

## Algemene informatie

**Aanbesteding:** Eu aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum  
**Aanbestedende Dienst:** Stichting Eye Filmmuseum  
**Referentie:** 2025-SMO304127

## Toelichting:

## Vraag en antwoord

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**  
1                                Inschrijfbiljet tabblad 2

### Vraag:

Bij diepreiniging sanitair staat geen frequentie vermeld (cel H29). Betekent dit dat er geen diepreiniging wordt uitgevraagd of voegt u de frequentie nog toe?

### Antwoord:

Dit wordt aangepast. Er wordt een nieuwe versie van het Inschrijfbiljet, bijlage D, toegevoegd. U dient bij uw inschrijving de laatste versie van het Inschrijfbiljet te gebruiken.

### Fase:

Inschrijffase

### Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

### Vragenronde:

Vragenronde 1

**Percelen:**                      P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**                6 nov 2025

**Ref.nr.**                      **Onderwerp:**  
2                                Inschrijfbiljet tabblad uurtariefopbouw, 1 en 2

### Vraag:

Het op te geven direct toezicht percentage in de cellen B10, D10 en F10 is niet gekoppeld aan cel E9 in Tabblad 1 en 2. Deze cel is niet aan te passen. In de stukken staat dat 8% het minimum is. Is 8% toezicht een verplicht

percentage en daarmee tevens het maximum of gaat u de cel E9 aanpassen?

**Antwoord:**

Nee aanbestedende dienst gaat cel E9 in tabblad 1 en 2 niet aanpassen. Dit percentage ter info en geeft aan wat het minimale percentage is. U dient uw tarief voor het direct toezicht te verdisconteren in uw prijs door middel van het invullen van een percentage in cel B10, D10 en F10 in het uurtariefblad.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

3

**Onderwerp:**

Inschrijfbiljet tabblad 2

**Vraag:**

Er wordt gevraagd om een prestatienorm voor werkprogramma I. Wat is werkprogramma I ?

**Antwoord:**

Dit is een fout, er is geen categorie I. Er wordt een nieuwe versie van het Inschrijfbiljet, bijlage D, toegevoegd. U dient bij uw inschrijving de laatste versie van het Inschrijfbiljet te gebruiken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

inschrijfbiljet tabblad 2 en 2a

**Vraag:**

Voor het collectiegebouw wordt een schoonmaakfrequentie gehanteerd van 364. De overige aanbestedingsstukken beschrijven dat het gebouw op kantoordagen/-tijden geopend is. Klopt de maximale schoonmaakfrequentie in het inschrijfbiljet of zou dit 255 moeten zijn?

**Antwoord:**

Dit is een fout, de frequentie moet inderdaad 255 dagen per jaar zijn. Er wordt een nieuwe versie van het Inschrijfbiljet, bijlage D, toegevoegd. U dient bij uw inschrijving de laatste versie van het Inschrijfbiljet te gebruiken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

inschrijfbiljet tabblad 1

**Vraag:**

In de normentabel ontbreekt demogelijkheid om productienormen op te geven voor werkprogramma B C D en F. De bijbehorende ruimten in tabblad 1a1 worden daardoor niet gecalculeerd. Bovendien kan geen onderscheid worden gemaakt tussen de normen voor werkprogramma's voor publieke en niet-publieke ruimten terwijl deze duidelijk van elkaar verschillen. Wilt u dit toevoegen aan het inschrijfbiljet?

**Antwoord:**

Het is niet nodig om normen op te geven voor de ruimten in blad 1a1. Deze ruimtes (het kantoorgedeelte van Eye Filmmuseum) worden schoongemaakt

door de schoonmaakmedewerker die overdag op de locatie aanwezig is. De schoonmaakwerkzaamheden vallen dus onder de uren van de schoonmaakmedewerker en daarvoor wordt een tarief berekend in blad 1 van het inschrijfbiljet.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

aanbestedingsleidraad 1.2.3

**Vraag:**

U schrijft in deze alinea dat er een resultaatgericht programma is, daarover is tevredenheid, maar in het inspanningsgerichte programma is onvoldoende aandacht voor kantoren. Is hier sprake van een schrijffout of een verwisseling van woorden want dit is inhoudelijk niet goed te begrijpen?

**Antwoord:**

Ja dit is een schrijffout. Hier bedoeld aanbestedende dienst dat in het resultaatgerichte programma onvoldoende aandacht is voor de kantoren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

PvE 12.4 – Vloerenpaspoort

**Vraag:**

Is er momenteel een (actueel) vloerenpaspoort? Zo ja: welke informatie staat hier in?

**Antwoord:**

Er is op dit moment geen vloerenpaspoort.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

8

**Onderwerp:**

PvE 11.15 – operationeel overleg

**Vraag:**

Wie is namens opdrachtgever aanwezig bij het maandelijks operationele overleg?

**Antwoord:**

Namens opdrachtgever is de hoofd facilitaire dienst of een plaatsvervanger aanwezig bij de operationele overleggen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

9

**Onderwerp:**

PvE 10.1 – Prestatieafspraken

**Vraag:**

‘De prestatieafspraken worden viermaal per jaar gecontroleerd. Opdrachtnemer dient aan 90% van de prestatieafspraken te hebben voldaan gedurende elke controle. Indien Opdrachtnemer niet aan de prestatieafspraken voldoet kan Opdrachtgever artikel 5 van de Overeenkomst inroepen.’ Kunt u deze eis onderbouwen met een voorbeeld hoe tot die 90% wordt gekomen?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst past deze eis als volgt aan; De prestatieafspraken worden viermaal per jaar gecontroleerd. Prestatieafspraken tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever worden vastgelegd bij het eerste overleg na gunning.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

10

**Onderwerp:**

PvE 9.1 – ingebrekestelling

**Vraag:**

Wat is de reden dat u geen wachtkamerovereenkomst sluit met de nummer 2, om in exceptionele gevallen soepel over te gaan naar een andere partij?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst kiest er bewust voor om geen

wachtkamerovereenkomst te sluiten met de nummer 2. De reden hiervoor is dat aanbestedende dienst streeft naar een duurzame samenwerking met één geselecteerde opdrachtnemer, gebaseerd op vertrouwen, continuïteit en heldere verantwoordelijkheden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

PvE 7.9 – Nulmeting

**Vraag:**

U geeft bij deze eis de nulmeting bij beëindiging van ‘deze overeenkomst’ en eventuele vervolgpcedure. Mogen wij aannemen dat hetzelfde van toepassing is bij de wisseling van het huidige contract naar het aankomende nieuwe contract?

**Antwoord:**

Nee dit is niet op dezelfde manier van toepassing in de huidige overeenkomst, omdat dit hierin niet is opgenomen. Er wordt wel een nulmeting uitgevoerd en gestuurd op een goede overgang naar een nieuw contract.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

PvE 7.2 – VSR

**Vraag:**

U geeft aan dat er 4 metingen plaatsvinden: 2 voor regulier onderhoud en 1 gericht op vloeronderhoud en periodiek werk. Wat controleert Alpha bij de 4e controle?

**Antwoord:**

Dit is een fout. Bij alle 4 de metingen wordt gecontroleerd op de reguliere schoonmaakwerkzaamheden. Eis 7.2 wordt als volgt aangepast; Alpha Adviesbureau zal, conform de wens van Opdrachtgever, 4 maal gedurende het jaar, de kwaliteit van de uitgevoerde Werkzaamheden controleren door het uitvoeren van de genoemde kwaliteitsinspecties; Opdrachtgever bepaalt het moment van inspectie. Opdrachtnemer zal op de hoogte worden gesteld van de inspectie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

13

**Onderwerp:**

BD 3.7 – Berekeningsmethodiek prijs / BD 4.8 Gunningsbeslissing

**Vraag:**

Aangezien er geen plafond- en bodembedrag is ingesteld: mogen inschrijvers aannemen dat na voorlopige gunning de verkregen punten op het onderdeel prijs kenbaar wordt gemaakt

**Antwoord:**

Bij het versturen van de gunningsbeslissing krijgt u te zien hoeveel punten u gekregen heeft op het onderdeel prijs.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

14

**Onderwerp:**

BD 3.6 – Beoordeling

**Vraag:**

De score wordt in consensus vastgesteld. Betekent dit dat er altijd ronde punten gegeven wordt, geen tussenliggende scores? Met andere woorden: een inschrijver behaalt 300, 240, 180 of 0 punten?

**Antwoord:**

Dat is correct.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

15

**Onderwerp:**

BD 3.6 – Beoordeling

**Vraag:**

Begrijpen wij uit uw beschrijving dat u eerst alle casusuitwerkingen van alle inschrijvingen lezen en daarna pas gaan beoordelen? Oftewel: u gaat inschrijvingen onderling vergelijken?

**Antwoord:**

Nee de casusuitwerkingen worden objectief beoordeeld zonder te vergelijken. Zoals ook beschreven staat in het beschrijvend document, worden de casusuitwerkingen beoordeeld aan de hand van het beoordelingskader en niet onderling vergeleken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

16

**Onderwerp:**

BD 2.3.1 – Casus 2

**Vraag:**

Deelvraag 3 en deelvraag 5 gaan beiden over kwaliteitsborging. Daarom vragen wij ons af of 'op het afgesproken kwaliteitsniveau' bij deelvraag 3 klopt, of dat dit wellicht 'op het afgesproken tijdstip' moet zijn? Zo nee: wat is voor u het verschil tussen deelvraag 3 en deelvraag 5?

**Antwoord:**

Naar mening van de aanbestedende dienst zit er wel verschil in de deelvragen. Deelvraag 3 ziet op de uitvoering: hoe u zorgt dat ruimten op het afgesproken kwaliteitsniveau en tijdstip schoon en representatief zijn. Deelvraag 5 gaat over de borging en controle: hoe gaat u de kwaliteit toetsen, bewaken en rapporteren richting Eye.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

17

**Onderwerp:**

BD 2.3.1 – Casus 2

**Vraag:**

Bij de eerste deelvraag vraagt u hoe inschrijver de implementatie gaat vormgeven. Normaliter is dit een separate vraag waar 2 A4 voor gegeven wordt plus een extra bijlage met een implementatieplanning. Wat verwacht u precies in het antwoord van uw deelvraag? Hoort hier ook een planning bij en zo ja: mogen inschrijvers dit aanvullend op het max aantal gegeven woorden aanleveren op één pagina?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst is akkoord. De planning mag alleen de gebruikelijke tekst bevatten die hoort bij een schematische planning, ter ondersteuning van de tekst die daadwerkelijk wordt beoordeeld.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

18

**Onderwerp:**

BD 2.3.1 – Te behalen punten bij Casus 1 en Casus 2

**Vraag:**

Bij de te behalen punten wordt ook gerefereerd aan de mate waarin aansluiting is bij de doelstellingen. Dienen inschrijvers deze doelstellingen te

koppelen in het antwoord, of doet de beoordelaar dit zelf?

**Antwoord:**

Ja aanbestedende dienst ziet graag dat u in uw beantwoording rekening houdt met de geformuleerde doelstellingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

19

**Onderwerp:**

BD 2.3.1 – Te behalen punten bij Casus 1 en Casus 2

**Vraag:**

Lezen wij nu goed, dat er ook een ‘goed’ behaald kan worden als ‘de meeste gevraagde elementen’ uitgewerkt worden? Oftewel: als elementen ontbreken die u wel vraagt, kan nog steeds een ‘goed’ behaald worden. Als dit klopt, hoeveel elementen mogen gemist worden om toch nog voor een ‘goed’ in aanmerking te komen?

**Antwoord:**

Er is geen vast aantal elementen dat gemist mag worden om voor een ‘goed’ in aanmerking te komen. De beoordeling is integraal en kijkt naar de mate waarin het antwoord als geheel aansluit op de vraag en de beoordelingscriteria.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

20

**Onderwerp:**

BD 2.3 – Kwaliteit / Casus 1 en 2

**Vraag:**

U geeft aan dat de volledige deelvraag als tussenkop gehanteerd moet worden. Nu bestaan sommige deelvragen uit meer dan één vraag. Ter illustratie: de 2e deelvraag van casus 1: ‘Welke vaste aanspreekpunten stelt u beschikbaar? (...)’ en ‘Hoe zorgt u dat communicatie (...) ook tijdens avond- en weekenddiensten effectief verloopt?’.

Is het toegestaan om deelvragen met meerdere vragen uit elkaar te trekken, met behoud van de volgorde?

In dit specifieke voorbeeld betekent dit:

- Welke vaste aanspreekpunten stelt u beschikbaar? Ga ook in op welke manier Eye kan communiceren met dit aanspreekpunt.
- Hoe zorgt u dat communicatie (met schoonmaakmedewerkers en aansturing) ook tijdens avond- en weekenddiensten effectief verloopt?

**Antwoord:**

Ja dat is akkoord, de volgorde van de vragen dient gehandhaafd te worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

21

**Onderwerp:**

BD 2.3.1 – Casus 1

**Vraag:**

Bij deelvraag 5 vraagt u in welke tijd inschrijver er (bij een calamiteit) voor zorgt dat het gebouw weer representatief is. Dit is natuurlijk geheel

afhankelijk van de calamiteit. Kunt u hierbij een reëel voorbeeld stellen van een calamiteit (soort calamiteit, hoe laat, welke locatie en in welke ruimten), zodat inschrijvers wat gericht en realistisch kunnen antwoorden?

**Antwoord:**

Indien er verschil zit in tijden waarin een calamiteit wordt opgelost kunt u dit opnemen in uw uitwerking. De aanbestedende dienst ziet graag het verschil in tijden bij verschillende calamiteiten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

22

**Onderwerp:**

BD 2.3.1 – Casus 1

**Vraag:**

U geeft in uw document (1.2.3, communicatie) aan dat EYE Filmmuseum de schoonmaakmedewerkers een communicatiemiddel verstrekt. Is dit een telefoon waarop wij een app kunnen plaatsen voor ons meldingssysteem?

**Antwoord:**

Op dit moment werkt Opdrachtgever voor de dagelijkse gang van zaken een portfoon. Hierop kan geen app worden geïnstalleerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye

Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
23

**Onderwerp:**  
BD 1.2.5 – Contractmanagement

**Vraag:**

Begrijpen wij dat het tactisch/strategisch overleg sec tussen de opdrachtnemer en Alpha Adviesbureau plaatsvindt?

**Antwoord:**

Een contractmanager van Alpha Adviesbureau zal aanwezig zijn bij de overleggen. Er zal ook iemand vanuit Eye Filmmuseum aanwezig zijn.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
24

**Onderwerp:**  
BD 1.2.3 – Communicatie en 1.2.4 Opstart en 2.3.1 Casus 1

**Vraag:**

Bij 1.2.3 heeft u het over een contactpersoon voor operationele en tactische zaken, bij 1.2.4 en 2.3.1 heeft u het over een contactpersoon op operationeel niveau en een contactpersoon op tactisch/strategisch niveau. Dit lijkt elkaar tegen te spreken, kunt u dit verduidelijken?

**Antwoord:**

Het gaat in de tekst om de contactpersonen waar aanbestedende mee te maken krijgt. Op operationeel niveau, maar ook op tactisch/strategisch niveau. Aanbestedende dienst ziet niet terug wat er in de tekst elkaar tegenspreekt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

25

**Onderwerp:**

BD 1.2.3 – (Schoonmaak)tijden

**Vraag:**

U geeft aan dat tussen 10 en 23u minimaal één schoonmaakmedewerker aanwezig is in het Filmmuseum voor tussenrondes en overig schoonmaakwerk (zoals niet-publieke ruimten). Deze niet-publieke ruimten hoeven in het weekend en op feestdagen niet schoongemaakt te worden. Betekent dit dat op die dagen uitsluitend / volledig naloop plaatsvindt? Zo nee: kunt u toelichten hoe de taken op weekend- en feestdagen eruit zien?

**Antwoord:**

Het klopt dat in de weekenden geen schoonmaakwerkzaamheden plaatsvinden. De aanwezige schoonmaakmedewerker is aanwezig voor de schoonmaak van de vervuiling in de publieke gedeeltes van het museum en de naloopronde.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

**Onderwerp:**

26 BD 1.2.3 – Bezoekersaantallen

**Vraag:**

U geeft aan dat er op het hoogtepunt van een dag tussen de 200 en 300 bezoekers in het gebouw zijn. Kunt u schematisch inzicht geven op het gemiddelde verloop op een ‘gemiddelde’ dag: op welke tijdstippen is het normaliter drukker, wanneer rustiger?

**Antwoord:**

Dit verschilt sterk per dag, omdat het programma van Eye ook sterk verschilt. Er is dus geen overzicht van gemiddelde piekmomenten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

27

**Onderwerp:**

BD 1.2.3 – Financiering

**Vraag:**

U geeft aan dat Eye Filmmuseum ernaar streeft om met zijn Opdrachtnemers een partnership op te bouwen en binnen deze samenwerking van de Opdrachtnemer een financiële bijdrage ontvangt om o.a. vorm te geven aan zijn maatschappelijke betrokkenheid. In ruil daarvoor biedt Eye Filmmuseum de Opdrachtnemer meerwaarde in de vorm van nader in te vullen aantrekkelijke privileges.

1. Welke financiële bijdrage verwacht u minimaal van de Opdrachtnemer?
2. Kunt u voorbeelden noemen van deze aantrekkelijke privileges?

**Antwoord:**

1. Er is geen minimale financiële bijdrage die Opdrachtgever van Opdrachtnemer.
2. De privileges zijn afhankelijk van de hoogte van de financiële bijdrage. Er wordt na gunning onderling afgestemd tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever wat de bijdrage zal zijn en welke privileges hierbij horen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

28

**Onderwerp:**

BD 1.1 – Clean desk

**Vraag:**

U geeft aan dat er voor bureaus een clean desk policy geldt. Wat verwacht u van de schoonmaakpartner indien hier niet of onvoldoende aan gehouden wordt?

**Antwoord:**

Indien bureaus niet schoon zijn tijdens het moment van schoonmaak dient de schoonmaker enkel de gedeeltes schoon te maken die vrij zijn van voorwerpen. Aanbestedende dienst stelt het op prijs dat er een melding gemaakt wordt als de clean desk policy onvoldoende wordt aangehouden, zodat dit intern opgepakt en verbeterd kan worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

29

**Onderwerp:**

Inschrijfbiljet

**Vraag:**

De gevraagde 600 uren inzet voor extra werk wordt met het 100% cao uurtarief berekend. Hoe worden de uurtarieven berekend als deze werkzaamheden op andere werktijden worden uitgevoerd?

**Antwoord:**

Wanneer werkzaamheden op andere werktijden worden uitgevoerd kan de bijbehorende toeslag op deze uren worden gefactureerd in het eerstvolgende facturatiemoment.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

30

**Onderwerp:**

Beschrijvend document (pagina 7)

**Vraag:**

Er staat vermeld dat Eye Filmmuseum van de Opdrachtnemer een financiële bijdrage ontvangt als onderdeel van het partnership, waarmee de maatschappelijke betrokkenheid wordt vormgegeven.

Op uw website zien wij dat 1 van de schoonmaak inschrijvers nu ook huidige projectpartner is.

In hoeverre speelt dit een rol in de huidige aanbesteding?

- Kunt u toelichten of deze bijdrage een verplicht onderdeel vormt van de inschrijving en, indien dat het geval is, wat de aard en omvang van deze bijdrage zijn?
- Daarnaast verzoeken wij om duidelijkheid over de wijze waarop deze bijdrage wordt betrokken bij de beoordeling binnen het aanbestedingsproces.
- Ten behoeve van transparantie vragen wij u tevens om aan te geven of de huidige opdrachtnemer reeds een dergelijke bijdrage levert en of dit invloed heeft op de gelijkheid van kansen tussen inschrijvers.

**Antwoord:**

Dit speelt geen rol in de huidige aanbesteding.

- Er is geen minimale financiële bijdrage die Opdrachtgever van Opdrachtnemer. Er wordt na gunning onderling afgestemd tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever wat de bijdrage zal zijn en welke privileges hierbij horen.
- De bijdrage is geen onderdeel van de beoordeling
- Aanbestedende dienst verstrekt deze informatie niet, omdat zij acht dat dit niet relevant is voor de inschrijving.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

32

**Onderwerp:**

Eerste prijswijziging ingaan nieuwe CAO Schoonmaak

**Vraag:**

Bijlage E - Programma van Eisen, Blz 1 / Eis 2.1

Indien u bereid bent de indexeringsmethodiek in overeenstemming met de richtlijnen uit de Code aan te passen, kan opdrachtgever dan óók toestaan dat een eerste prijswijziging kan worden doorgevoerd vanaf het moment de de nieuwe CAO Schoonmaak ingaat (v.a. juli 2026)? Dit voorkomt dat inschrijvers in hun aanbieding aannames moeten maken over de toekomstige CAO-ontwikkelingen, met als risico dat de prijs te hoog of te laag wordt ingeschat. Dit kan vervolgens leiden tot een te hoge prijs voor de opdrachtgever of een hogere werkdruk/lagere kwaliteit bij de uitvoerende partij door te lage marges.

**Antwoord:**

Nee aanbestedende dienst gaat hier niet mee akkoord. De eerste indexeringsmogelijkheid blijft staan op het eerste jaar na ingang van de overeenkomst.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

33

**Onderwerp:**

Aanpassing prijsindexering

**Vraag:**

Bijlage E - Programma van Eisen, Blz 1 / Eis 2.2

In het PvE wordt de prijsaanpassing gebaseerd op het CBS-prijsindexcijfer “812 schoonmaakdiensten: Dienstenprijzen, cao-lonen per uur incl. bijzondere beloningen”. Deze index neemt gelukkig wel loonmutaties mee, maar is niet altijd een juiste afspiegeling van de daadwerkelijke cao-loonkostenontwikkeling in de schoonmaakmarkt. Dit kan vervolgens leiden tot te lage of juist te hoge prijsaanpassingen, wat voor zowel opdrachtgever en opdrachtnemer een onwenselijk effect heeft. In de schoonmaakbranche bestaat circa 80% van de prijs uit loonkosten. Daarom adviseert de Code Verantwoordelijk Marktgedrag om dit deel rechtstreeks te koppelen aan de feitelijke cao-loonsverhoging, en alleen het resterende deel (20%) via een CBS-prijsindex te wijzigen.

Vraag: Bent u bereid de indexering aan te passen conform de richtlijnen uit de Code, waarbij:

- 80% van de prijs wordt aangepast volgens de cao-loonswijziging, en
- 20% volgens een passende CBS-index?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met het verzoek om de in het bestek gehanteerde indexatiemethodiek te wijzigen naar een gewogen systematiek. Opdrachtgever handhaaft de in het bestek opgenomen systematiek. Het toepassen van een centraal, door het CBS gepubliceerde indexcijfer o.b.v. Cao-lonen biedt naar mening van de aanbestedende dienst een eenduidige, openbare en verifieerbare maatstaf voor indexering. Dit voorkomt onderlinge verschillen tussen inschrijvers en de uiteindelijke opdrachtnemer. Voor opdrachtgever is continuïteit van dienstverlening en voorspelbaar budgetbeheer een zwaarwegend belang. De gekozen CBS-index biedt een stabiele referentie waarmee opdrachtgever haar begrotingsplanning en risicobeheersing kan borgen en die voldoende recht doet aan het verzoek van

de branche om indexeringen te laten aansluiten bij CAO-aanpassingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

34

**Onderwerp:**

Communicatiemiddel

**Vraag:**

Beschrijvend document Europese Aanbesteding Schoonmaakonderhoud, Blz 7 / Par 1.2.3

U schrijft: 'Daarnaast stelt Eye het schoonmaakpersoneel (die overdag aanwezig is) een communicatiemiddel ter beschikking, zodat zij te allen tijde bereikbaar zijn voor verzoeken, ad-hoc werkzaamheden en communicatie tijdens calamiteiten.' Het beschikbaar stellen wordt zeer gewaardeerd, hierover een aantal vragen:

- Maakt Eye Filmmuseum gebruik van een FMIS?
- Betreft het genoemde communicatiemiddel een mobiele telefoon?
- Is het eventuele FMIS ook beschikbaar op het hierboven genoemde communicatiemiddel?

**Antwoord:**

Eye maakt geen gebruik van een FMIS. Het communicatiemiddel is op dit moment een portofoon.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
35

**Onderwerp:**  
Gebruik van (sub)kopjes en woordaantal

**Vraag:**  
Beschrijvend document Europese Aanbesteding Schoonmaakonderhoud, Blz 11 / Par 2.3.1

U schrijft: 'Bij het beantwoorden/behandelen van de deelvragen (zwarte bullits), dient u dezelfde volgorde aan te houden zoals deze in de Casus is uitgevraagd. Daarbij moet u de volledige deelvraag als tussenkop hanteren. De woorden die voor deze tussenkop worden gebruikt, tellen niet mee in het totaal aantal te gebruiken woorden.' Echter, door meerdere subvragen in de deelvraag is het prettig subkopjes te gebruiken. Stemt u ermee in dat we een overkoepelende kop gebruiken met daaronder subkopjes, die beiden niet meetellen in het woordaantal?

**Antwoord:**  
Dat is akkoord.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
36

**Onderwerp:**  
Toelichting toepassing en onkosten- en reiskostenvergoeding

**Vraag:**  
Bijlage H Personeelsgegevens ter overname

In regel 2 staat in kolom Overige vergoedingen "45 onkostenvergoeding p.p. En 15,87 reiskostenvergoeding p.d.p.p.". Kunt u bevestigen dat deze vergoeding alleen voor deze persoon is (vanwege de opmerking pp en pdpp) en niet voor de overige over te nemen medewerkers?

**Antwoord:**

Ja dat kan aanbestedende dienst bevestigen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

37

**Onderwerp:**

Aanpassing maximale Reikhoogte

**Vraag:**

Bijlage G Schoonmaakprogramma, Bijlage bij SMB

U vermeldt onder Reikhoogte een max van 2,10 meter hoogte tenzij er niet wordt aangegeven dat een handeling tot reikhoogte is. Gezien de grote hoogtes in het gebouw, bent u bereid om dit te beperken tot een maximale hoogte van 3 meter? Als wij het programma goed lezen dan behoort Verwijderen stof buitenzijde van Luchtrooster en ventilatierooster, maandelijks (reguliere werkzaamheden, regel 65) in het programma ook in het restaurant waarbij de hoogte wel 15 meter is.

**Antwoord:**

Dat is akkoord. Minimaal 1x per jaar worden wel de hoger gelegen elementen schoongemaakt. Dit zal Opdrachtgever op aanvraag doen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

38

**Onderwerp:**

Middel voor oliën vloeren

**Vraag:**

Bijlage G Schoonmaakprogramma, Tabblad Vloeronderhoud

Kunt u aangeven met welk middel u de vloeren geolied wil hebben?

**Antwoord:**

Dit is opgevraagd bij de huidige leverancier en wordt zo snel mogelijk bekend gemaakt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

39

**Onderwerp:**

Verzoek tot verwijdering artikel 6, sub h

**Vraag:**

Concept overeenkomst, artikel 6 sub h

De impact van dit artikel kan groot zijn. Met name in de gevallen waarin opdrachtnemer een vergoeding in rekening had mogen brengen, maar daar pas achteraf achter kwam (na 180 dagen). Is opdrachtgever bereid om dit

artikel te verwijderen. Zo nee, waarom niet?

**Antwoord:**

De aanbestedende dienst verwijdert artikel 6 sub h niet. Het artikel biedt duidelijkheid over de termijn voor het indienen van vergoeding claims (180 dagen) en voorkomt langdurige financiële of administratieve onzekerheid voor de opdrachtgever.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

40

**Onderwerp:**

Voorstel aanpassing omtrent opschorting van betalingen

**Vraag:**

Concept overeenkomst, artikel 6 sub f

Het opschorten van betalingen door opdrachtgever heeft grote gevolgen voor de opdrachtnemer. Is opdrachtgever bereid om akkoord te gaan met een aanpassing van dit artikel zodat de betaling van een factuur alleen mag worden opgeschort: (i) voor dat deel dat betwist wordt, (ii) opdrachtgever aan opdrachtnemer schriftelijk gemotiveerd heeft laten weten waarom de factuur wordt betwist en (iii) er sprake is van verzuim aan de zijde van opdrachtnemer?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst gaat akkoord met onderdeel i en ii van uw voorstel. Met onderdeel iii gaat aanbestedende dienst niet akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

41

**Onderwerp:**

Ontbrekende verwijzing "gemiddelde productie per m<sup>2</sup>"

**Vraag:**

Bijlage D Inschrijfbiljet schoonmaakonderhoud Eye Filmmuseum, Tabblad 1

In tabblad 1a1 zit ook de categorie B waarvoor geen verwijzing naar een "gemiddelde productie per m<sup>2</sup>" is opgenomen. Klopt dit?

**Antwoord:**

Ja dit klopt, zie ook beantwoording vraag 5.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

42

**Onderwerp:**

Toelichting urenberekening

**Vraag:**

Bijlage D Inschrijfbiljet schoonmaakonderhoud Eye Filmmuseum, Tabblad 1

De optelling van de uren per jaar (kolom N) is alleen gebaseerd op het tabblad 1a. Begrijpen wij goed dat de uren in tabblad 1a1 allen toebehoren aan de Schoonmaakmedewerker overdag (Overige werkzaamheden vanaf

regel 34)?

**Antwoord:**

Ja, dat begrijpt u goed. U hoeft hier dus geen normen voor op te geven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

43

**Onderwerp:**

Werkdrukmetingen

**Vraag:**

Bijlage E - Programma van Eisen, Blz 2 / Eis 4.3

Zijn er in de afgelopen 12 maanden ook werkdrukmetingen uitgevoerd? Zo ja, is aanbestedende dienst bereid deze te delen met inschrijvende partijen?

**Antwoord:**

Nee deze zijn niet uitgevoerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**  
44

**Onderwerp:**  
UEA

**Vraag:**

Beschrijvend document Europese Aanbesteding Schoonmaakonderhoud, Blz 21 / Par 4.3

De inschrijvende partij maakt deel uit van een groep ondernemingen die onder één holding vallen. Na gunning factureren wij vanuit een dochteronderneming. De entiteit is een 100%-dochteronderneming van de inschrijvende partij. Wenst u op het UEA formulier onder Deel II terug te lezen dat de inschrijvende partij zal factureren vanuit de dochtermaatschappij? Of behoeft opdrachtgever hieromtrent in dit stadium geen aanvullende gegevens en dienen wij na gunning gezamenlijk in te regelen dat vanuit dochteronderneming wordt gefactureerd?

**Antwoord:**

In het UEA-formulier dient bij Deel II de juridische entiteit te worden vermeld die inschrijft en het contract uitvoert. Dat de facturatie door een dochter- of zusteronderneming zal plaatsvinden, kan nader worden geregeld na gunning; dit hoeft niet in het UEA te worden opgenomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**  
45

**Onderwerp:**  
Flexibele uren

**Vraag:**

Beschrijvend document Europese Aanbesteding Schoonmaakonderhoud, Blz 6 / Par 1.2.3

U schrijft: 'Het schoonmaken van de filmzalen kan niet via werkroosters worden ingepland maar dient dagelijks of wekelijks te worden ingepland op momenten waarop de filmzalen niet gebruikt worden.'

- Op welke wijze is er nu afstemming over de schoonmaak van filmzalen?
- Is het voor de schoonmaakdienstverlening mogelijk om inzage te krijgen op de planning/filmagenda?

**Antwoord:**

Per week en per dag is het inzichtelijk wat de planning is voor onder andere de filmzalen. Hierin is ook te zien wanneer de filmzalen leeg zijn en schoongemaakt/nagelopen dienen te worden. Hier is elke dag afstemming over. Opdrachtnemer ontvangt dagelijks een actuele planning.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

46

**Onderwerp:**

OVK 4.d

**Vraag:**

In de overeenkomst is geen mogelijkheid tot tussentijdse prijsaanpassing opgenomen. Het afspreken van vaste prijzen is niet redelijk nu inschrijver tussentijds te maken kan krijgen met (extreme) stijgingen in kostprijs bijvoorbeeld wegens schaarste en productiebeperkingen door de situatie in de wereld (oorlog, grondstoffentekorten, hoge inflatiecijfers, branchestakingen). Dergelijke invloeden kunnen grote impact hebben voor alle betrokken partijen, bijvoorbeeld op de kwaliteit van dienstverlening. Met een goede prijswijzigingsclausule zorgt u ervoor dat Opdrachtnemer goed kan blijven leveren (geen wanprestatie) (en dat er minder snel sprake zal zijn van een wezenlijke wijziging c.q. er niet voortijdig een nieuwe opdracht door u in de markt moet worden uitgezet). Bent u, gezien het vorenstaande, bereid een prijswijzigingsclausule in de overeenkomst op te nemen?

**Antwoord:**

In het programma van eisen onder onderdeel 2 is een prijsindexatie die wordt gehanteerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

47

**Onderwerp:**

Bijlage D Inschrijfbiljet - Tab1 en 1a1

**Vraag:**

Er kan geen prestatie ingevuld worden voor categorie B ruimtes op tabblad 1. Hierdoor worden er geen uren doorgerekend voor deze ruimtes op tabblad 1a1. Kan Opdrachtgever deze categorie B ruimtes toevoegen?

**Antwoord:**

Nee aanbestedende dienst voegt deze categorie niet toe, zie ook beantwoording vraag 5.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

48

**Onderwerp:**

Bijlage D Inschrijfbiljet - Tab1 en 1a1

**Vraag:**

Opdrachtgever vraagt een gemiddelde prestatie voor drie ruimte categorieën met een frequentie van 364. Op tabblad 1a1 komt echter alleen frequentie 250 voor. Vraag: kan Opdrachtgever een extra tabel aanmaken om de gemiddelde prestatie voor frequentie 250 in op te nemen?

**Antwoord:**

De ruimtes die in tabblad 1a1 worden weergegeven dienen door de schoonmaakmedewerker(s) schoongemaakt te worden die van 10 tot 23 uur aanwezig is. Het is dus niet nodig dat inschrijver hier een gemiddelde prestatie voor opgeeft. Zie ook beantwoording vraag 5.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

49

**Onderwerp:**

Bijlage D Inschrijfbiljet - Tab1

**Vraag:**

Opdrachtgever geeft voor de specialistische werkzaamheden omtrent vloeronderhoud bij recoaten, topstrippen en topcoaten en volsprayen een frequentie van respectievelijk 0,16 en 0,32 aan. Mag Opdrachtnemer ervan uitgaan dat hiermee één x per 6 jaar en één keer per 3 jaar wordt bedoeld?

**Antwoord:**

Nee hier kan opdrachtnemer niet van uit gaan. De frequentie in het inschrijfbiljet is aangehouden zodat er een weging is van de prijs. Achteraf wordt met de gegunde partij een definitieve frequentie afgesproken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

50

**Onderwerp:**

Bijlage D Inschrijfbiljet - Tab1, 1a1 en 2

**Vraag:**

In de ruimtestaat staan geen m2 vermeld voor de trappen. Doordat de m2 ontbreken kunnen er nu geen kosten aan verbonden worden. Zou Opdrachtgever deze m2 of een inschatting hiervan willen toevoegen, zodat er wel uren voor berekend kunnen worden?

**Antwoord:**

De trappen worden nog ingemeten en de m2 worden toegevoegd zodra deze gegevens bekend zijn.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

51

**Onderwerp:**

PvE 7.9

**Vraag:**

U geeft aan: Bij beëindiging van deze Overeenkomst (of bij beëindiging van een losse locatie voor het beëindigen van de gehele Overeenkomst) zal Opdrachtgever, circa drie tot vier weken voorafgaand aan de datum van beëindiging, aan een onafhankelijk adviesbureau een opdracht verstrekken voor het uitvoeren van een nulmeting. Kunt u bevestigen dat bij overgang van de nu geldende overeenkomst naar een andere schoonmaakpartner er

ook een nulmeting conform deze eis wordt toegepast, conform dezelfde uitgangspunten als beschreven bij 7.9?

**Antwoord:**

zie beantwoording vraag 11.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

52

**Onderwerp:**

PvE 5.11

**Vraag:**

U geeft aan: Opdrachtnemer zal minimaal iedere zes weken een DKS-controle uitvoeren per taak en deze rapporteren aan Opdrachtgever. Indien er bij DKS-controle onvoldoende resultaat wordt bereikt, levert Opdrachtnemer een plan van aanpak aan, dat leidt tot voldoende resultaat. Bent u bereid om de resultaten van de laatste DKS te delen?

**Antwoord:**

Nee hiertoe is aanbestedende dienst niet bereid.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
53

**Onderwerp:**  
PvE 4.4

**Vraag:**

U geeft aan: Opdrachtnemer verricht Werkzaamheden altijd tijdens normale CAO-uren, zodanig dat er geen sprake is van 'toeslag bijzondere uren' zoals vermeld in de CAO Schoonmaak en glazenwassersbedrijf', tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld in de Overeenkomst, in het Schoonmaakprogramma of op uitdrukkelijke wens van Opdrachtgever bijv. bij calamiteiten. Hoe verhoudt zich dit ten opzichte van de genoemde werktijden dagelijks tot 23.00 uur?

**Antwoord:**

Voor deze uren zijn in het inschrijfbiljet toeslagen opgenomen en worden dus verrekend in de prijs.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
54

**Onderwerp:**  
Beschrijvend document p.3 Collectiecentrum

**Vraag:**

Voor het collectiecentrum geeft u aan: De openingstijden zijn gedurende normale kantoortijden. M.u.v. feestdagen is het collectiecentrum alle werkdagen geopend. In het rekenmodel hanteert u een frequentie van 364. Hoe verhoudt dit zich ten opzichte van de feestdagen?

**Antwoord:**

Zie beantwoording vraag 4.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

55

**Onderwerp:**

Beschrijvend document 1.2.3

**Vraag:**

U geeft aan dat met het inspanningsgerichte programma de kantoorgedeelten van de gebouwen onvoldoende aandacht krijgen. Kunt u specifieker aangever waar hier de behoefte voor verbetering ligt?

**Antwoord:**

Dit is een schrijffout geweest. Aanbestedende dienst bedoeld dat er in het resultaatgerichte programma te weinig aandacht is voor de kantoorgedeeltes, waardoor gekozen is voor een inspanningsgericht programma als het over de kantoorgedeeltes gaat. Aanbestedende dienst ziet het niet noodzakelijk om aan te geven waar behoefte voor verbetering ligt, omdat in de nieuwe situatie een ander programma wordt gehanteerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

56

**Onderwerp:**

Beschrijvend document 1.2.2

**Vraag:**

U geeft aan dat glasbewassing buiten de scope valt, met uitzondering van zichtbare vlekken of vingerafdrukken. Kunt u nader specificeren wanneer deze de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer zijn en wanneer de verantwoordelijkheid van de partij verantwoordelijk voor glasbewassing?

**Antwoord:**

De verantwoordelijkheid voor de gehele glasbewassing ligt bij de partij die de dit uitvoert. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het verwijderen van zichtbare vlekken en vingerafdrukken en kan aangesproken worden wanneer dit niet wordt nageleefd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

57

**Onderwerp:**

AIV art. 16.2

**Vraag:**

In artikel 16.2 van de AIV is opgenomen dat stakingen in ieder geval niet worden gezien als niet toerekenbare tekortkoming (overmacht). Bent u bereid om dit artikel aan te passen in die zin dat het begrip 'stakingen' uit dit artikel wordt verwijderd. Als werkgever hebben wij geen invloed op stakingen. De wet biedt ons geen mogelijkheden om werknemers hun stakingsrecht te ontnemen.

**Antwoord:**

Nee, hiertoe is aanbestedende dienst niet bereid.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
58

**Onderwerp:**  
OVK 3.c

**Vraag:**

Bent u bereid om - voor een evenwichtig partnerschap - het aan u toekomende recht van verlenging van de overeenkomst zoals is opgenomen in artikel 3.c wederkerig te maken opdat ook opdrachtnemer een keuze heeft om al dan niet te verlengen?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met het wederkerig maken van de tussentijdse opzegmogelijkheid. Voor opdrachtnemer geldt dat met inschrijving een verbintenis wordt aangegaan voor de mogelijkheid om de volledige looptijd van de overeenkomst, inclusief eventuele verlengingsopties aan te gaan. Het toestaan van een wederkerig opzegrecht zou afbreuk doen aan de zekerheid en continuïteit die opdrachtgever met deze overeenkomst beoogt te waarborgen. Voor de verleningsopties gaat aanbestedende dienst in gesprek met Opdrachtnemer alvorens het besluit genomen wordt het optiejaar te lichten, hierin kan Opdrachtnemer gemotiveerd aangeven waarom zij het optiejaar niet zouden willen lichten. Aanbestedende dienst neemt deze motivatie dan mee in haar besluitvorming.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
59

**Onderwerp:**  
OVK 3.d

**Vraag:**

Bent u bereid een bepaling aan de overeenkomst toe te voegen waarin wordt afgesproken dat ook opdrachtnemer de mogelijkheid heeft om de overeenkomst met inachtneming van een redelijke opzegtermijn tussentijds te beëindigen, indien zich onverhoopt een situatie voordoet waardoor voortzetting van de overeenkomst redelijkerwijs niet langer van opdrachtnemer kan worden geveerd?

**Antwoord:**

Nee aanbestedende dienst gaat hier niet mee akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**  
60

**Onderwerp:**  
OVK 3.a

**Vraag:**

De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd voor de duur van 3 jaar. Kunt u in dat kader alsmede in het belang van een evenwichtig partnerschap bevestigen dat artikel 7:408 lid 1 BW buiten toepassing wordt verklaard?

**Antwoord:**

Dit kan aanbestedende dienst bevestigen. De afspraken uit de Overeenkomst prevaleren boven het BW.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
61

**Onderwerp:**  
OVK 4.d

**Vraag:**

In de overeenkomst is in artikel 4.d weliswaar een indexatiemogelijkheid opgenomen die verwijst naar PvE art. 2.1, maar deze is te gering om stijgingen van sociale lasten en cao-verhogingen op te vangen. Mede gelet op de looptijd van de overeenkomst zou deze beperkte indexatiemogelijkheid leiden tot een verlieslatend contract aan de zijde van Opdrachtnemer, wat een risico kan zijn voor de kwaliteit van de dienstverlening en de werkdruk van het personeel en daarmee voor naleving van de Code Verantwoordelijk Marktgedrag. Bent u bereid een ruimere, meer marktconforme indexatiemogelijkheid op te nemen?

**Antwoord:**

Nee hiertoe is aanbestedende dienst niet bereid. Zie ook beantwoording vraag 33.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
62

**Onderwerp:**  
AIV art.15

**Vraag:**

Opdrachtnemer kan zich vinden in het feit dat er sprake kan zijn van aansprakelijkheid aan de kant van de opdrachtnemer bij een toerekenbare tekortkoming. Met het oog op het soort dienstverlening dat wij bieden, is een beperking van deze aansprakelijkheid echter op zijn plaats.

Aansprakelijkheid voor alle schade is niet terecht. Kunt u akkoord gaan met een nadere specificering in die zin dat opdrachtnemer uitsluitend aansprakelijk is voor zaak- en personenschade?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst verwijst hier naar artikel 2 lid e, van de Overeenkomst. Hierin ziet u dat de bepalingen in de overeenkomst prevaleren over de algemene inkoopvoorwaarden. Hierdoor prevaleert hetgeen bepaald over aansprakelijkheid uit artikel 7 uit de Overeenkomst.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

63

**Onderwerp:**

P3 – par. 1.1: Museumgebouw

**Vraag:**

U geeft aan dat er ca. 85 werkplekken zijn. Zijn die alle dagen in de week volledig bezet of is er sprake van piekmomenten en zo ja. Wat is dan de bezettingsgraad gedurende de werkweek?

Kan er ook in het weekend gewerkt worden op deze werkplekken?

Wordt de clean desk policy goed opgevolgd?

Wat is de verdeling vaste werkplekken versus flexibele werkplekken?

**Antwoord:**

De werkplekken worden in principe de gehele werkweek gebruikt door medewerkers van aanbestedende dienst, het piekmoment ligt op dinsdag. De bureaus kunnen ook op weekenddagen gebruikt worden, maar in praktijk

wordt hier weinig gebruik van gemaakt.

De aanbestedende dienst doet zijn uiterste best om aandacht te geven aan de naleving van de clean desk policy.

De werkplekken zijn ongeveer in de volgende verhouding verdeeld 80% flexibel, 20% vast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

64

**Onderwerp:**

P3 – par. 1.1: Collectiecentrum

**Vraag:**

Geldt voor de 50 kantoorwerkplekken hier ook clean desk policy? En wordt dit goed opgevolgd?

Zijn dit vaste of flexibele werkplekken en wat is daarin de verdeling?

**Antwoord:**

De aanbestedende dienst doet zijn uiterste best om aandacht te geven aan de naleving van de clean desk policy.

De werkplekken zijn ongeveer in de volgende verhouding verdeeld 50% flexibel, 50% vast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
65

**Onderwerp:**  
P5 – par. 1.2.3: Achtergrondinformatie

**Vraag:**

De tekst "Momenteel wordt gewerkt...toe te passen". De tekst lijkt niet te kloppen, U schrijft dat momenteel resultaatgericht wordt gewerkt, maar vervolgt dat "met het inspanningsgerichte programma" de kantoren onvoldoende aandacht krijgen. Bedoelt u hier "resultaatgerichte" in plaats van "inspanningsgerichte"? Kunt u dit bevestigen en zo nodig corrigeren?

**Antwoord:**

Dit kan aanbestedende dienst bevestigen, zie ook beantwoording vraag 6.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
66

**Onderwerp:**  
P6 – par. 1.2.3 – Financiering Eye Filmmuseum

**Vraag:**

In deze paragraaf staat dat Eye Filmmuseum "van de Opdrachtnemer een financiële bijdrage ontvangt" als onderdeel van de samenwerking en dat hieraan "maatschappelijke betrokkenheid" wordt gekoppeld.

Kunt u toelichten:

Of deze financiële bijdrage onderdeel uitmaakt van de aanbesteding of de gunningsbeoordeling, en zo ja, op welke wijze dit wordt beoordeeld? En is deze bijdrage optioneel of verplicht?

Hoe wordt geborgd dat dit aspect geen invloed heeft op de objectieve

beoordeling van de inschrijvingen, conform de aanbestedingswetgeving (gelijkheidsbeginsel en transparantie)?

**Antwoord:**

zie beantwoording vraag 30.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

67

**Onderwerp:**

P6 – par. 1.2.3 – Tijden

**Vraag:**

U geeft aan: Het museumgebouw van Eye opent dagelijks om 10.00 uur voor publiek. Bij evenementen kan het voorkomen dat specifieke ruimten eerder toegankelijk zijn. Hoe laat opent het museum gebouw dan eerder?

**Antwoord:**

Dat verschilt per evenement.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

68

**Onderwerp:**

P7 – par. 1.2.3 – Communicatie

**Vraag:**

Het communicatiemiddel dat Eye ter beschikking stelt is dat een mobiele telefoon? En zo niet, wat dan?

Worden verzoeken, adhoc werkzaamheden en de communicatie alleen doorgegeven via dat communicatiemiddel of wordt dit ook mondeling aan onze collega doorgegeven?

**Antwoord:**

Het gaat dit moment om een portofoon waarmee gecommuniceerd wordt. Communicatie gaat zowel mondeling als via het communicatiemiddel.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

69

**Onderwerp:**

P7 – par.1.2.3 – Duurzaamheid

**Vraag:**

U geeft aan nadrukkelijk open te staan voor SROI invulling. Is er nu al sprake van SROI-invulling in de schoonmaak? En zo ja om hoeveel medewerkers en uren gaat het?

**Antwoord:**

In de huidige overeenkomst wordt geen invulling gegeven aan SROI.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

70

**Onderwerp:**

P8 – par. 1.2.5 Contractmanagement

**Vraag:**

U geeft aan dat Alpha Adviesbureau namens opdrachtgever de rol van contractmanager en -beheerder op zich neemt. Betekent dit dat we concreet op operationeel wel direct met collega's van de opdrachtgever samenwerken en overleggen? En met wie is dat dan? Kunt u functies benoemen?

Hoe worden de prestatieafspraken concreet gemeten en welke KPI's worden gehanteerd?

Hoe vaak en op welk niveau vindt het tactisch/strategisch overleg plaats, en wie neemt hieraan deel?

Op welke wijze wordt managementinformatie beoordeeld — is er een vast beoordelingskader?

**Antwoord:**

Operationeel heeft Opdrachtnemer direct te maken met medewerkers van Opdrachtgever, het gaat hierbij vooral om communicatie met hoofd facilitaire zaken.

Prestatieafspraken worden gemaakt na gunning en worden gemeten in de overleggen.

Eis 11.16 geeft aan hoe vaak er minimaal een tactisch/strategisch overleg plaatsvindt. Hier is een contractmanager van Alpha adviesbureau aanwezig en de hoofd facilitaire zaken.

Er is geen vast beoordelingskader voor de managementinformatie. Opvallendheden uit de informatie worden tijdens het overleg besproken. Het is aan Opdrachtnemer pro actief te handelen op de uitkomsten van de managementinformatie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

71

**Onderwerp:**

P11 – par. 2.1 Aanleveren inschrijving

**Vraag:**

Mag de inschrijver additionele bijlagen toevoegen ter verduidelijking (zoals schema's of visuele plannen)? Los van de 1.700 woorden.

**Antwoord:**

Alleen een implementatieplanning is toegestaan, zie ook beantwoording vraag 17.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

72

**Onderwerp:**

P11 – par. 2.2 Prijs

**Vraag:**

Worden prijsaanpassingen gedurende de looptijd toegestaan bij indexeringen of cao-wijzigingen?

**Antwoord:**

Er mag na het eerste jaar van de overeenkomst jaarlijks op een vast moment geïndexeerd worden. U vindt dit terug in het programma van eisen,

onderdeel 2.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

73

**Onderwerp:**

Contractvoorwaarden P3 – art. 3b

**Vraag:**

De overeenkomst kan maximaal 7 keer met 1 jaar worden verlengd op initiatief van de opdrachtgever. Kan de opdrachtnemer ook gemotiveerd een verlenging weigeren zonder dat dit wordt aangemerkt als tekortkoming?

**Antwoord:**

Nee, Opdrachtnemer gaat akkoord met een maximale looptijd van 10 jaar en kan verlengingen niet weigeren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

74

**Onderwerp:**

Contractvoorwaarden P4 – art.3c

**Vraag:**

U geeft aan dat in het geval de opdrachtnemer de opdracht niet wenst voort te zetten dat deze “tijdig voorafgaand aan het lichten van een optiejaar kenbaar te maken”. Hoeveel maanden is dat precies voor het lichten van een optiejaar? Ofwel wat is de deadline?

**Antwoord:**

Aanbestedende Dienst wijst u op Bijlage C artikel 3.b. waarin wordt aangegeven dat het lichten van de optiejaren gebeurt na een evaluatie. Deze evaluatie vindt plaats tijdens het periodiek tactisch/strategisch overleg (Bijlage E PvE, eis 11.16). Opdrachtnemer dient zij ruim als mogelijk, voorafgaand aan de evaluatie, maar tevens op elk moment gedurende de looptijd van de overeenkomst, eventuele bezwaren kenbaar te maken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

75

**Onderwerp:**

Contractvoorwaarden P4 - art. 4e

**Vraag:**

De voorgestelde indexeringsmethode is niet in lijn met de prijsontwikkeling in onze schoonmaakbranche. Wij verzoeken het advies van de Codekamer Verantwoordelijk Marktgedrag in de Schoonmaakbranche te volgen en een indexering toe te staan waarbij 80% van het indexeringspercentage wordt bepaald door de loonontwikkeling in de CAO en 20% wordt bepaald door de aan de branche gelieerde CPI-index 812. Gaat u daarmee akkoord?

**Antwoord:**

Zie beantwoording vraag 33.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

76

**Onderwerp:**

Bijlage E Programma van Eisen Eye Filmmuseum EIS 4. 3

**Vraag:**

Vanuit de cao is ook bepaald dat 9 maanden voor einde contract een werkdrukmeting wordt uitgevoerd. Is dat gebeurd? En zou u die met de winnende partij willen delen zodat personele en organisatorische inzet daar direct proactief op kan inspelen?

Of kunt u nu een top 3 aangeven van de uitkomsten die de meeste aandacht behoeven?

**Antwoord:**

Er is geen werkdrukmeting uitgevoerd de afgelopen 12 maanden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

77

**Onderwerp:**

Bijlage E Programma van Eisen Eye Filmmuseum EIS 5.2

**Vraag:**

Als een getekende bon door de opdrachtgever niet gezien mag worden als

goedkeuring van de kwaliteit, op welke wijze wordt dan nu deze goedkeuring geborgd?

**Antwoord:**

Indien een opdrachtbon getekend wordt, betekent het niet dat de kwaliteit van het werk wordt goedgekeurd. Het kan zo zijn dat na het tekenen van de bon alsnog klachten komen en er herstelwerkzaamheden worden verlangd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

78

**Onderwerp:**

Bijlage E Programma van Eisen Eye Filmmuseum EIS 7.5

**Vraag:**

Het kan voorkomen dat het oplossen van een gebrek meerdere dagen kan zijn. Als dit feitelijk zo is en dus uitlegbaar, kan er dan in redelijkheid en billijkheid afgeweken worden van de stelling dat er een boete van € 1.000 per dag wordt gerekend?

**Antwoord:**

Deze eis is enkel van toepassing na een tweede of daaropvolgende herinspecties. Aanbestedende dienst is van mening dat u dan al verschillende kansen heeft gehad het gebrek op te lossen en houdt dus vast aan hetgeen benoemd in eis 7.5 van het programma van eisen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
79

**Onderwerp:**  
Bijlage E Programma van Eisen Eye Filmmuseum EIS 7.2

**Vraag:**

Mogen wij als opdrachtnemer meelopen? Worden wij van tevoren geïnformeerd over de komende meting en zo ja hoever van tevoren? U geeft aan 2 inspecties op reguliere schoonmaakwerkzaamheden en 1 inspectie richt zich specifiek op vloeronderhoud en periodieken. Echter u begint met de mededeling dat er conform naar wens 4 maal gecontroleerd wordt. Wat houdt dan de 4e kwaliteitsinspectie in?

**Antwoord:**

Indien de opdrachtgever er voor kiest om de meting niet onaangekondigd te doen mag Opdrachtnemer met de reguliere metingen meelopen en wordt hier van op de hoogte gesteld. Opdrachtnemer wordt een dag voor de meting op de hoogte gesteld van de meting. Eis 7.2 is naar aanleiding van vraag 12 aangepast. Hierin staat de nieuwe formulering van deze eis.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
80

**Onderwerp:**  
Bijlage E Programma van Eisen Eye Filmmuseum EIS 7.5

**Vraag:**

Het kan voorkomen dat het oplossen van een gebrek meerdere dagen kan zijn. Als dit feitelijk zo is en dus uitlegbaar, kan er dan in redelijkheid en billijkheid afgeweken worden van de stelling dat er een boete van € 1.000

per dag wordt gerekend?

**Antwoord:**

Zie beantwoording vraag 78.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

81

**Onderwerp:**

Bijlage E Programma van Eisen Eye Filmmuseum EIS 7.9

**Vraag:**

In de bepaling over beëindiging van de overeenkomst staat dat de opdrachtgever een onafhankelijk adviesbureau inschakelt voor de uitvoering van een nulmeting, waarvan de kosten volledig (100%) bij de vertrekkende opdrachtnemer in rekening worden gebracht. De kosten daarvoor horen in beginsel toch voor rekening van de opdrachtgever te komen, tenzij uit de meting blijkt dat de vertrekkende opdrachtnemer aantoonbaar heeft verzaakt — dan kan verrekening volgen.

Kunt u toelichten waarom de kosten voor deze nulmeting standaard voor rekening van de opdrachtnemer komen, ook als uit de meting blijkt dat de opleverkwaliteit conform afspraken is?

Zou het niet meer in lijn zijn met de gangbare praktijk om de kosten voor de nulmeting door de opdrachtgever te laten dragen, tenzij er daadwerkelijk sprake is van achterstallig onderhoud dat aantoonbaar aan de opdrachtnemer toe te rekenen is?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst past eis 7.9 als volgt aan;

"Bij beëindiging van deze Overeenkomst (of bij beëindiging van een losse locatie voor het beëindigen van de gehele Overeenkomst) zal Opdrachtgever, circa drie tot vier weken voorafgaand aan de datum van beëindiging, aan een onafhankelijk adviesbureau een opdracht verstrekken voor het uitvoeren van een nulmeting. De kosten voor de nulmeting worden in rekening gebracht bij Opdrachtgever en bedragen 100% van de prijs voor een reguliere

kwaliteitsinspectie. Eventuele herstelwerkzaamheden die naar voren komen uit deze nulmeting, worden hersteld op kosten van Opdrachtnemer. Indien het noodzakelijk is om een hercontrole op de nulmeting uit te voeren worden deze kosten in rekening gebracht bij Opdrachtnemer. Indien na beëindiging van de Overeenkomst blijkt dat Opdrachtnemer het achterstallig onderhoud niet heeft hersteld, zullen de kosten voor het herstel voor rekening van Opdrachtnemer zijn en in mindering worden gebracht op openstaande facturen van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer ontvangt een uitnodiging voor het bijwonen van de nulmeting, hierbij zal ook de toekomstige opdrachtnemer aanwezig zijn."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

82

**Onderwerp:**

Bijlage E Programma van Eisen Eye Filmmuseum EIS 11.9

**Vraag:**

Wat zijn de kosten van de alarmmeldingen?

**Antwoord:**

De kosten van een alarmmelding bedragen minimaal €85 euro per gebeurtenis.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye

Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
83

**Onderwerp:**  
Bijlage D Prijzenblad

**Vraag:**  
Bijlage D, Tabblad 1a  
Kunt u aangeven welke ruimte het restaurant is?

**Antwoord:**  
Dit is ruimte 1.64.02, de Arena, in het inschrijfbiljet.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
84

**Onderwerp:**  
Bijlage G

**Vraag:**  
Bijlage G, Tabblad Reguliere werkzaamheden kantoor  
Klopt het dat wij alleen de werkzaamheden moeten uitvoeren waarvoor een kruisje is geplaatst? Indien dit juist is, betekent dit dat er nergens wekelijks gemopt hoeft te worden?

**Antwoord:**  
Dit is een fout er wordt een nieuwe versie (V2) toegevoegd van het schoonmaakprogramma.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
85

**Onderwerp:**  
Bijlage D Prijzenblad

**Vraag:**

Bijlage D, Tabblad 1

Begrijpen wij goed dat de 600 extra uren niet bedoeld zijn voor inzet in de avond of het weekend, omdat in deze uren geen toeslag wordt verdisconteerd?

**Antwoord:**

Ja deze uren kunnen ook worden ingezet in de avonden of weekenden. Zie beantwoording vraag 29 hoe hier mee om wordt gegaan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
86

**Onderwerp:**  
Bijlage D Prijzenblad

**Vraag:**

Bijlage D, Tabblad Uurtariefopbouw

Er vinden ook werkzaamheden plaats in de avond, het weekend en op feestdagen. Kunt u aangeven hoe wij de uren waarvoor een toeslag geldt,

moeten verwerken in de prijzenbladen?

**Antwoord:**

Deze worden doorgerekend in blad 1 van het inschrijfbiljet onder overige werkzaamheden. U dient uw standaard uurtarief op te geven in het blad van uurtariefopbouw. De toeslag uren worden dan automatisch doorberekend in blad 1.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

87

**Onderwerp:**

Bijlage D Prijzenblad

**Vraag:**

Bijlage D, Tabblad 1

Wij constateren dat de feestdagen niet zijn opgenomen bij de overige werkzaamheden. Kunt u deze aanvullen?

**Antwoord:**

Er wordt een nieuwe versie van het Inschrijfbiljet, bijlage D, toegevoegd. U dient bij uw inschrijving de laatste versie van het Inschrijfbiljet te gebruiken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
88

**Onderwerp:**  
Bijlage D Prijzenblad

**Vraag:**

Bijlage D, Tabblad 1

In de cellen F35 tot en met F39 wordt verwezen naar de cel met het uurtarief dat uitsluitend de loonkosten bevat. Naar ons oordeel is dit niet juist. Kunt u dit aanpassen?

**Antwoord:**

Dit is een fout. Er wordt een nieuwe versie van het Inschrijfbiljet, bijlage D, toegevoegd. U dient bij uw inschrijving de laatste versie van het Inschrijfbiljet te gebruiken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
89

**Onderwerp:**  
VOG verklaring

**Vraag:**

Programma van eisen, Blz 8, Paragraaf 11.8

Kunt u toelichten wat u precies bedoelt met 'recent'?

Beschikken de huidige medewerkers over een geldige VOG?

**Antwoord:**

Alle schoonmaakmedewerkers dienen bij start van de Overeenkomst een recente VOG te overleggen van maximaal 12 maanden oud.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

90

**Onderwerp:**

Prijsindexatie

**Vraag:**

Programma van eisen, Blz 1, Paragraaf 2.2

Klopt het dat de eerste indexering plaatsvindt op 1 april 2027, en dat deze wordt berekend op basis van de verhouding tussen het indexcijfer van 2026 en dat van 2025?

**Antwoord:**

Ja, de eerste indexatie vindt plaats op 1 april 2027. Zoals in het Programma van eisen ook wordt benoemd, is het indexpercentage het jaartotaal over het voorgaande jaar.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

91

**Onderwerp:**

Resultaatgericht/inspanningsgericht

**Vraag:**

Beschrijvend document, Blz, 6, Paragraaf1.2.3

U geeft aan dat er momenteel een resultaatgericht contract van kracht is, maar ook dat het kantorendeel bij een inspanningsgericht contract te weinig aandacht krijgt. Dit lijkt tegenstrijdig. Kunt u toelichten hoe dit precies zit?

**Antwoord:**

Zie beantwoording vraag 6.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

92

**Onderwerp:**

Bijlage E Programma van Eisen Eye Filmmuseum EIS 11.17

**Vraag:**

In deze bepaling staat dat eventuele boetes die aan de opdrachtgever worden opgelegd wegens overtreding van o.a. de Wet arbeid vreemdelingen en Wet minimumloon volledig voor rekening van de opdrachtnemer komen, vermeerderd met een direct opeisbare boete van €500 per geval.

Kunt u toelichten:

Of deze bepaling ook geldt indien (mede) sprake is van nalatigheid of fouten aan de zijde van de opdrachtgever, bijvoorbeeld bij toegangscontrole of registratie van medewerkers?

Wat de grondslag is voor de extra contractuele boete van €500, en hoe dit bedrag is bepaald in verhouding tot de ernst van een overtreding?

Of deze bepaling kan worden aangepast zodat de opdrachtnemer enkel aansprakelijk is bij aantoonbare schuld of nalatigheid?

**Antwoord:**

De bepaling geldt ook ten aanzien van uw vraag 1.

De extra contractuele boete strekt tot compensatie van de door de Opdrachtgever gemaakte inspanningen en de tijdsbesteding die gepaard gaan met de afhandeling van de overtreding.

Aanbestedende Dienst past de eis niet aan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

93

**Onderwerp:**

Bijlage E Programma van Eisen Eye Filmmuseum EIS 11.18

**Vraag:**

Hoeveel % Social Return van de aanneemsom wordt er op dit moment ingezet?

**Antwoord:**

In de huidige overeenkomst wordt geen invulling gegeven aan SROI.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

94

**Onderwerp:**

1.2.2. scope

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat het vloeronderhoud uitsluitend periodiek wordt uitgevoerd volgens Bijlage G, of geldt dit ook voor dagelijks onderhoud?

**Antwoord:**

Het vloeronderhoud beschreven in een apart tabblad in het schoonmaakprogramma is periodiek. De schoonmaakwerkzaamheden aan de vloeren die een hogere frequentie kennen vindt u terug onder het reguliere schoonmaakprogramma (de eerste twee bladen in het schoonmaakprogramma)

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

95

**Onderwerp:**

1.2.3 flexibele uren

**Vraag:**

Worden de 600 flexibele uren apart verrekend of dienen deze te worden opgenomen in de vaste prijs?

**Antwoord:**

In het inschrijfbiljet is er apart een kopje opgenomen voor de flexibele uren deze hoeven dus niet te worden opgenomen in de vaste prijs.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye

Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
96

**Onderwerp:**  
1.2.3 filmzalen

**Vraag:**

Mogen schoonmaakwerkzaamheden in de filmzalen plaatsvinden buiten reguliere openingstijden (tot 01:00/02:00 uur) en zijn toeslagen van toepassing?

**Antwoord:**

Nee dit is niet toegestaan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
97

**Onderwerp:**  
1.2.3 communicatie

**Vraag:**

Wordt het communicatiemiddel (portofoon/telefoon) voor overdag aanwezige medewerkers door Eye of door de opdrachtnemer geleverd?

**Antwoord:**

Het communicatiemiddel wordt door aanbestedende dienst geleverd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

98

**Onderwerp:**

1.2.3 communicatie

**Vraag:**

"Welke servicetijden en reactietermijnen verwacht Eye voor meldingen en ad hoc verzoeken (overdag, avond, weekend)?"

**Antwoord:**

Dat verschilt per verzoek, het liefst ziet aanbestedende dienst dat meldingen zo snel mogelijk worden opgepakt. Aanbestedende Dienst ziet graag terug in de casusuitwerking hoe u hiermee omgaat.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

99

**Onderwerp:**

1.2.3 duurzaamheid

**Vraag:**

Verwacht Eye specifieke certificeringen (bijv. ISO 14001/EMAS) of volstaat aantoonbare toepassing van duurzame middelen en processen?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst verwijst u naar eis 6.4 voor uw vraag. Er worden geen

verdere certificeringen uitgevraagd, naast de in de eisen gestelde certificering.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**  
100

**Onderwerp:**

1.2.3 SROI

**Vraag:**

Welke SROI-vormen accepteert Eye (bijv. stageplaatsen, leerwerktrajecten, re integratie, sociale inkoop) en hoe vindt toetsing/rapportage plaats?

**Antwoord:**

Zoals aanbestedende dienst ook heeft aangegeven in het beschrijvend document staat Eye nadrukkelijk open voor voorstellen voor de invulling van SROI. Aanbestedende dienst gaat na gunning graag in gesprek om samen met Opdrachtnemer tot invulling te komen van SROI.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

**Onderwerp:**

101 Bijlage E – Eis 2 Prijswijzigingen

**Vraag:**

Geldt de jaarlijkse indexatie op basis van het CBS-cijfer 812 ook voor meerwerk en periodieke inspectietarieven?

**Antwoord:**

Ja, alle tarieven in het inschrijfbiljet worden jaarlijks geïndexeerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

102

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 2 Prijswijzigingen

**Vraag:**

Indien het genoemde CBS cijfer wijzigt of vervalt, welke alternatieve index hanteert Eye?

**Antwoord:**

Dit acht aanbestedende dienst niet van toepassing. Indien het CBS cijfer vervalt, wordt gezamenlijk gekeken wel indexcijfer dan gehanteerd wordt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

103

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 2 Prijswijzigingen

**Vraag:**

Is verrekening met terugwerkende kracht verplicht of facultatief, en over welke periode wordt verrekend?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst begrijpt uw vraag niet en nodigt u uit deze in de volgende vragenronde te verduidelijken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

104

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 4 Werkrooster

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat werkroosters door de opdrachtnemer beschikbaar worden gesteld op alle objecten en welke minimale inhoudseisen gelden?

**Antwoord:**

Ja, een werkrooster wordt door Opdrachtnemer op ieder object beschikbaar gesteld, met inachtneming van het schoonmaakprogramma.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

105

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 4 Werkdrukmeting

**Vraag:**

Moet de werkdrukmeting worden uitgevoerd door een extern gecertificeerd bureau of mag dit intern met aantoonbare methodiek?

**Antwoord:**

Dit mag opdrachtnemer zelf uitvoeren aan de hand van de methode weergegeven in eis 4.3 van het programma van eisen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

106

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 4 Toezicht

**Vraag:**

Hoe wordt de minimale 8% aanwezigheid van direct toezichthouder gemeten (per object, per week/maand) en hoe wordt dit aangetoond?

**Antwoord:**

Zoals u kunt lezen in het programma van eisen is de 8% aanwezigheid van een direct toezicht houder per object. Opdrachtnemer dient indien gewenst de aanwezigheid van een direct toezichthouder aan te kunnen tonen in de

managementinformatie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

107

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 5 Extra opdrachten

**Vraag:**

Welke functionarissen bij Eye zijn bevoegd om extra opdrachten te verstrekken en kan hiervan een actuele lijst worden gedeeld? En op welke wijze dient het gereed melden van de extra opdracht?

**Antwoord:**

In eis 5.3 van het programma van eisen kunt u lezen wie bevoegd is om extra opdrachten te geven. Extra opdrachten kunnen enkel worden gefactureerd met een ondertekende opdrachtbon.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

108

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 5 Vervanging

**Vraag:**

Binnen welke termijn wordt vervanging bij ziekte/verlof verwacht, en gelden hiervoor specifieke kwalificatie-eisen?

**Antwoord:**

Hier dient opdrachtnemer zelf invulling aan te geven. Continuïteit is voor aanbestedende dienst belangrijk en cruciaal, hierdoor is spoedige vervanging noodzakelijk. Er is ruimte om in de casusuitwerking uw aanpak bij vervanging uit te werken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

109

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 6 Middelen & milieu

**Vraag:**

Zijn er voorkeursmerken of – leveranciers voor middelen/materieel, of geldt strikt ‘of gelijkwaardig’ met productbladen (incl. verdunningsratio’s en doseerinstructies)?

**Antwoord:**

Nee er zijn geen voorkeursmerken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
110

**Onderwerp:**  
Bijlage E – Eis 6 Doseersystemen

**Vraag:**  
Accepteert Eye bestaande doseersystemen van opdrachtnemer mits deze aan de eis voldoen, of zijn specifieke systemen voorgeschreven?

**Antwoord:**  
Als uw doseersystemen aan de eisen gesteld in het programma van eisen voldoen, is dit akkoord.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**  
Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**  
Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
111

**Onderwerp:**  
Bijlage E – Eis 6 Retourlogistiek

**Vraag:**  
Hoe wordt retourlogistiek op verpakkingen gecontroleerd (bewijslast, frequentie, rapportagevorm)?

**Antwoord:**  
De aanbestedende dienst is niet voornemens een professionele Opdrachtnemer op deze eis te moeten controleren.

**Fase:**  
Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
112

**Onderwerp:**  
Bijlage E – Eis 7 NEN2075

**Vraag:**

Kunt u toelichten hoe de AQL-waarden (7%/4%) worden toegepast per ruimtecategorie en wanneer sprake is van ‘afkeur’ over het object?

**Antwoord:**

Er wordt geïnspecteerd volgens de NEN2075. Aanbestedende dienst verwijst naar eis 7.3 in het programma van eisen voor de verdeling voor de verdeling van de ruimtes voor de AQL-waarden. Wanneer deze foutpercentage tijdens de inspectie hoger is dan het vastgestelde percentage komt het resultaat afkeur. deze handelingen staan ook benoemd onder onderdeel 7 van het programma van eisen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**  
113

**Onderwerp:**  
Bijlage E – Eis 7 Herinspecties

**Vraag:**

Worden inspectierapporten volledig gedeeld vóór herinspectie, en welke minimale hersteltermijn hanteert Eye tussen eerste controle en herinspectie?

**Antwoord:**

Zie eis 7.4 van het programma van eisen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

114

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 7 Boetes

**Vraag:**

Zijn de boetes (10%/25% maandbedrag; €1.000 p/dag, max. €10.000 per gebrek) cumulatief toepasbaar en in welke volgorde/voorwaarden?

**Antwoord:**

Ja dit is cumulatief. Zie eis 7.4 en 7.5 van het programma van eisen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

115

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 7 Nulmeting

**Vraag:**

Bij beëindiging: worden nulmeting en eventuele hercontroles afgestemd met zowel vertrekkende als nieuwe opdrachtnemer en worden kosten vooraf bevestigd?

**Antwoord:**

Ja dit kan aanbestedende dienst bevestigen. De kosten voor een nulmeting zijn gelijk aan de kosten van een (her)inspectie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

116

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 8 Klachten

**Vraag:**

Mag een bestaand digitaal klachtenportaal van opdrachtnemer worden gebruikt indien dit voldoet aan de eisen (realtime inzicht, rapportages)?

**Antwoord:**

Ja dit volstaat.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

117

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 8 AVG

**Vraag:**

Wordt een verwerkersovereenkomst (DPA) door Eye aangeleverd of verwacht Eye een standaardmodel van opdrachtnemer?

**Antwoord:**

Er is geen sprake van verwerking van gegevens, derhalve is een verwerkersovereenkomst niet van toepassing op deze overeenkomst.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

118

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 9 Derden

**Vraag:**

Wat wordt precies verstaan onder 'meerkosten integraal ten laste van opdrachtnemer' en hoe wordt omgegaan met overmachtssituaties?

**Antwoord:**

"De extra kosten voor het inzetten van derden conform Onderdeel 9 uit het programma van eisen. De extra kosten zijn dus de kosten boven uw tarieven die in het inschrijfbiljet worden bepaald.

Er kan geen sprake zijn van overmacht situaties in dit geval. "

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

119

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 10 Prestatieafspraken

**Vraag:**

Kunt u specificeren welke KPI's de 90%-norm vormen en hoe vaak de prestatie wordt gemeten en gerapporteerd?

**Antwoord:**

Deze eis wordt aangepast, zie beantwoording vraag 9.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

120

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 11 Opleiding

**Vraag:**

Welke opleidingsbewijzen (SVS of gelijkwaardig) worden geaccepteerd en binnen welke termijn moeten medewerkers gecertificeerd zijn?

**Antwoord:**

SVS of gelijkwaardig wordt geaccepteerd, waarbij de gelijkwaardigheid ten

aanzien van SVS door u moet worden aangetoond. De termijnen vindt u terug in eis 11.1 van het programma van eisen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

121

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 11 VOG

**Vraag:**

Accepteert Eye VOG screenings die kort vóór startdatum zijn aangevraagd maar nog niet zijn afgegeven, mits ontvangst binnen X weken?

**Antwoord:**

Ja dit is akkoord. Opdrachtnemer dient wel aan te tonen dat het VOG is aangevraagd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

122

**Onderwerp:**

Bijlage E – Eis 12 Vloeronderhoud

**Vraag:**

Kan Eye bevestigen dat onthechting van behandellagen onder garantie valt en hoe lang de garantietermijn is per vloerafwerking?

**Antwoord:**

Ja dit kan aanbestedende dienst bevestigen en de garantietermijn varieert per vloerafwerking conform de geldende garantievoorwaarden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 6 nov 2025

**Ref.nr.**

123

**Onderwerp:**

Beschrijvend document, 1.2.3 financiering Eye Filmmuseum.

**Vraag:**

Hier geeft u aan dat “daarnaast is Eye afhankelijk van financiering die van partners afkomstig is. Deze bijdragen komen van (private) fondsen en particulieren, maar met name uit samenwerking met bedrijven”. Op uw website zien wij dat 1 van de schoonmaak inschrijvers nu ook huidige projectpartner is. In hoeverre speelt dit een rol in de huidige aanbesteding? Kunt u met inschrijvers delen wat de bedragen zijn die projectpartners investeren, om zo een gelijk speelveld te hebben voor alle inschrijvers?

**Antwoord:**

Ten aanzien van vraag 1; dit speelt geen rol in de huidige aanbesteding. Het betreft hier het huidige schoonmaakbedrijf.

Ten aanzien van vraag 2 deelt aanbestedende dienst geen financiële investeringen van andere projectpartners.

Voor verduidelijking van uw vraag verwijst aanbestedende dienst naar de beantwoording van vraag 30.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

124

**Onderwerp:**

Inschrijfbiljet

**Vraag:**

De gevraagde 600 uren inzet voor extra werk wordt met het 100% cao uurtarief berekend. Hoe worden de uurtarieven berekend als deze werkzaamheden op andere werktijden worden uitgevoerd?

**Antwoord:**

Zie beantwoording vraag 29.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

6 nov 2025

**Ref.nr.**

125

**Onderwerp:**

Oppervlakte trappen

**Vraag:**

Bijlage D Inschrijfbiljet, Tablad 1 - 1a1 en 2

Zoals eerder gevraagd in de 1e NvI, kunt u aangeven hoeveel m2 trappen u

heeft?

**Antwoord:**

De vierkante meters van de trappen zijn toegevoegd in het inschrijfbiljet. Er wordt een nieuwe versie van het inschrijfbiljet, bijlage D, geüpload. U dient bij uw inschrijving de nieuwste versie van het inschrijfbiljet te gebruiken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 2

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

20 nov 2025

**Ref.nr.**

126

**Onderwerp:**

Middel voor oliën vloeren

**Vraag:**

Bijlage G Schoonmaakprogramma, Tabblad Vloeronderhoud

Zoals gevraagd in de 1e NvI onder vraag 38: Kunt u aangeven met welk middel u de vloeren geölied wil hebben?

**Antwoord:**

De olie die in de huidige situatie wordt gebruikt is olie: Lecol Oilcare OH22.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 2

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 20 nov 2025

**Ref.nr.**  
127

**Onderwerp:**  
Bijlage E PvE 2.2

**Vraag:**

Hoe gaat Opdrachtgever om met de jaren dat de manier van indexeren de werkelijke (cao) verhoging niet dekt? Wordt er dan gecompenseerd?

**Antwoord:**

De aanbestedende dienst gaat jaarlijks met de opdrachtnemer in overleg over het te hanteren indexcijfer. De opdrachtgever mag hiervoor ook een voorstel doen. Indien er grote verschillen zijn tussen de cao en het indexcijfer, wordt in overleg besloten welk cijfer wordt aangehouden. De uiteindelijke beslissingsbevoegdheid ligt bij de aanbestedende dienst.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 2

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:** 20 nov 2025

**Ref.nr.**  
128

**Onderwerp:**  
Vraag 17, vormgeven implementatie:

**Vraag:**

Het is ons nog niet helemaal duidelijk wat u precies bij de eerste deelvraag van casus 2.

U vraagt hier hoe inschrijver de implementatie gaat vormgeven. Uit uw antwoord is duidelijk dat een aanvullende bijlage toegestaan is met de schematische planning. Voldoen inschrijvers met die planning? Zo nee: wat verwacht u precies verder in het antwoord op deze deelvraag?

Wij willen hiermee voorkomen dat in de evaluatie staat dat u bepaalde onderwerpen mist.

**Antwoord:**

Bij de eerste deelvraag van casus 2 vragen wij de inschrijver om te

beschrijven hoe de implementatie wordt vormgegeven in de breedste zin van het woord. Aanbestedende dienst wil in ieder geval (maar niet beperkt tot) inzicht krijgen in de aanpak, fasering, betrokkenen en communicatie tijdens de implementatie. Een schematische planning mag als bijlage worden toegevoegd ter ondersteuning van het antwoord, maar uitsluitend de planning is niet voldoende.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 2

**Percelen:**

P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye Filmmuseum

**Beantwoord op:**

20 nov 2025

**Ref.nr.**

129

**Onderwerp:**

Vraag 11, nulmeting:

**Vraag:**

Wat verwacht u van een eventuele nieuwe leverancier indien de kwaliteit bij overgang afwijkt van de verwachte kwaliteit binnen dit contract? Hier doelen wij met name op het periodiek onderhoud en wie voor eventuele meerkosten opdraait?

**Antwoord:**

Het volgende staat opgenomen in de huidige overeenkomst over de nulmeting; "Opdrachtnemer is bij het einde van het contract verantwoordelijk voor het goed achterlaten van de locaties. Eye Filmmuseum houdt zich het recht voor om op kosten van opdrachtnemer een controle (nulmeting) door derden te laten uitvoeren. De voortvloeiende werkzaamheden hieruit zijn uiteraard ook voor rekening van Opdrachtnemer."

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 2

**Percelen:** P1 EU aanbesteding schoonmaak Stichting Eye  
Filmmuseum

**Beantwoord op:** 20 nov 2025