

OVEREENKOMST VERVOERCAPACITEIT JOBINDER

ONDERGETEKENDEN

Partijen:

1. Gemeenschappelijke Regeling (GR) Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de voorzitter van de GR Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân, de heer C.A. Wielstra,**
hierna ook: 'Opdrachtgever';

en

2. **[Naam Opdrachtnemer]**, kantoorhoudend aan **[Adres, Postcode]**, te **[Woonplaats]** te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **[Functie, Naam rechtsgeldig Ondertekenaar]**,
hierna ook: 'Opdrachtnemer';

NEMEN IN OVERWEGING DAT

- a. Opdrachtgever uitvoering geeft aan de Europees openbare aanbestedingsprocedure 'Vervoerscapaciteit Jobinder' verzonden op **[dag-maand-jaar]** met nummer TN538526.
- b. Opdrachtgever verantwoordelijk is voor regionaal collectief vervoer voor verschillende reizigersgroepen, waaronder WMO-reizigers, leerlingen en reizigers die gebruik mogen maken van overig vraagafhankelijk vervoer en routevervoer zoals: het Opstappervervoer, zittend zorgvervoer en jeugdwetvervoer;
- c. Opdrachtgever dit vervoer organiseert conform het regiemodel, waarbij de regiefunctie en de uitvoering van het vervoer van elkaar gescheiden zijn;
- d. Opdrachtgever meerdere Opdrachtnemers contracteert om de totale behoefte aan vervoerscapaciteit te kunnen afdekken;
- e. Opdrachtgever per Perceel 1 (één) Opdrachtnemer om de behoefte aan vervoerscapaciteit voor het betreffende Perceel te kunnen afdekken;
- f. Ter aanvulling op de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen er op d.d. **[dag-maand-jaar]** en d.d. **[dag-maand-jaar]** een Nota van Inlichtingen is verstrekt aan de Opdrachtnemer;
- g. Opdrachtnemer een Inschrijving heeft gedaan d.d. **[dag-maand-jaar]**;
- h. Opdrachtgever naar aanleiding van de uitkomst van deze aanbestedingsprocedure een Overeenkomst wenst te sluiten met Opdrachtnemer voor het leveren van vervoerscapaciteit ten behoeve van het volgende Perceel/Percelen: **[Perceelnummer(s) en perceelnaam]**;

EN VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT

Artikel 1 Begrippen

1. Begrippen in deze Overeenkomst, geschreven met een hoofdletter, dienen te worden uitgelegd conform de betekenis die daarin gegeven is in de Aanbestedingsleidraad inclusief aanverwante documentatie, meer specifiek dat vervoerkundige begrippen dienen te worden uitgelegd aan de hand van de begrippenlijst opgenomen bij het Programma van eisen.

Artikel 2 Opdracht

1. De Opdrachtgever geeft opdracht aan de Opdrachtnemer, hetgeen door de Opdrachtnemer wordt aanvaard, tot het ten behoeve van de Opdrachtgever leveren van vervoercapaciteit ten behoeve van Perceel [perceelnummer(s) en perceelnaam] (hierna: 'de diensten'). De te leveren diensten door Opdrachtnemer zijn omschreven in het Programma van eisen.
2. Uitvoering van de diensten door de Opdrachtnemer als bedoeld in lid 1 van dit artikel geschiedt onder de voorwaarden en bedingen van deze Overeenkomst en de aanverwante documentatie genoemd in artikel 14 van deze Overeenkomst.

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst wordt afgesloten met Opdrachtnemer voor een initiële periode van 4 (vier) jaar.
2. Deze overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2027 en loopt tot en met 31 december 2030. Opdrachtgever kan de Overeenkomst na afloop van de initiële periode eenmaal met 4 (vier) jaar worden verlengd.
3. Opdrachtgever bepaalt eenzijdig of de verlenging wordt ingeroepen. Opdrachtgever kan na afloop van de looptijd de Overeenkomst 1 (één) maal verlengen voor een periode van 4 (vier) jaar.
4. In overleg kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een afwijkende verlengingstermijn vaststellen, bijvoorbeeld 1 (één) of meer verlengingen van 1 (één jaar), met dien verstande dat de looptijd in totaal met maximaal 4 jaar kan worden verlengd. Als partijen geen overeenstemming over afwijkende verlengingstermijn bereiken, geldt het bepaalde in lid 3.
5. In het geval Opdrachtgever gebruikmaakt van de mogelijkheid te verlengen, dan meldt zij dit schriftelijk bij Opdrachtnemer minimaal 6 (zes) kalendermaanden voor einddatum.
6. Wanneer de Overeenkomst niet wordt verlengd, of niet meer verlengd kan worden, loopt deze van rechtswege af.

Artikel 4 Vergoeding

1. De vergoeding, van de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer, geschiedt in overeenstemming met hoofdstuk 9 van het Programma van eisen en de door Opdrachtnemer geoffreerde tarieven zoals opgenomen in diens Inschrijving d.d. [dag-maand-jaar] (Aanverwant document 4 zoals bedoeld in artikel 14 van deze Overeenkomst).
2. Facturatie geschiedt conform het Programma van eisen.

3. Indexatie van de te hanteren tarieven geschiedt conform het Programma van eisen.
4. Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door de Opdrachtgever of niet-betaling door de Opdrachtgever van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft de Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten dan wel te beëindigen.

Artikel 5 Aansprakelijkheid

1. De Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor toerekenbare tekortkomingen is beperkt tot € 1.000.000 per gebeurtenis en maximaal € 2.000.000 per jaar. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor immateriële schade en bedrijfsschade.
2. Deze beperkingen van aansprakelijkheid vervallen:
 - a. in het geval van aanspraken van derden, onder wie werknemers/ medewerkers van Opdrachtgever, op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; en/of
 - b. indien sprake is van opzet, bewuste roekeloosheid of grove schuld aan de zijde van de Opdrachtnemer; en/of
 - c. indien beperking van aansprakelijkheid in strijd zou zijn met de wet; en/of
 - d. indien en voor zover deze aansprakelijkheid door de verzekering van Opdrachtnemer wordt gedekt.
3. Tegen aanspraken van derden inzake schade ontstaan in verband met de uitvoering door Opdrachtnemer van deze Overeenkomst zal de Opdrachtnemer Opdrachtgever vrijwaren.
4. Opdrachtnemer dient te beschikken over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van €1.000.000 per gebeurtenis en maximaal €2.000.000 per jaar, of hoger.
5. Opdrachtnemer dient voorts te beschikken over een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering Motorvoertuigen ('WAM'). Voor taxivoertuigen, dat wil zeggen voertuigen ingericht voor vervoer tot en met acht personen, uitgezonderd de bestuurder, dient deze verzekering in afwijking van lid 1 van dit artikel een minimale dekking van €5.000.000 per gebeurtenis voor schade aan personen te bedragen en een minimale dekking van €1.000.000 per gebeurtenis voor schade aan zaken.
6. De Opdrachtnemer zal niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever de in dit artikel bedoelde verzekeringsovereenkomsten beëindigen, dan wel de condities waaronder deze zijn aangegaan en de verzekerde bedragen ten nadele van de Opdrachtgever wijzigen of verlagen. Desgevraagd geeft Opdrachtnemer Opdrachtgever inzage in de polis(sen) van de gesloten verzekering(en) en toont hij de hierop betrekking hebbende betalingsbewijzen.

Artikel 6 Wijziging en Ontbinding

1. Deze Overeenkomst kan slechts worden gewijzigd met wederzijds goedvinden dat op schrift wordt gesteld, hierbij nemen partijen de toepasselijke wettelijke bepalingen in acht. Hieronder worden in ieder geval begrepen de wettelijke bepalingen zoals opgenomen in artikel 2.163

- Aanbestedingswet 2012 en verder. Wijzigingen zoals bedoeld in de eerste volzin van dit lid zullen als addendum aan deze Overeenkomst worden toegevoegd.
2. Indien er sprake is van wetswijzigingen die van invloed zijn op de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever met betrekking tot het regionaal collectief vervoer, treden partijen in overleg over de uitvoering van de Overeenkomst. Indien Opdrachtnemer te kennen geeft de Overeenkomst niet te kunnen uitvoeren als gevolg van de wetswijzigingen, kan de Overeenkomst met wederzijds goedvinden worden gewijzigd of ontbonden.
 3. Indien Opdrachtnemer in de uitvoering van zijn Opdracht tot het uitvoeren van vervoer ten behoeve van Opdrachtgever, het Onafhankelijkheids criterium, zoals uitgewerkt in hoofdstuk 1 van de Aanbestedingsleidraad (Aanverwant document 2 zoals bedoeld in artikel 13 van deze Overeenkomst), schendt, dan is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst met Opdrachtnemer te ontbinden.

Artikel 7 Onafhankelijkheids criterium

1. In overeenstemming met hoofdstuk 1 paragraaf 1.15 van de Aanbestedingsleidraad (Aanverwant document 2 zoals bedoeld in artikel 13 van deze Overeenkomst) wordt in geval van onder meer de volgende relaties vermoed dat het onafhankelijkheids criterium, dat van toepassing is op zowel Opdrachtnemer als de Mobiliteitscentrale, geschonden wordt:
 - a. tussen Mobiliteitscentrale en vervoerder (of vice versa) bestaat een moederdochter-relatie zoals bedoeld in art. 2:24a BW dan wel de Mobiliteitscentrale en de vervoerder zijn beide een dochtermaatschappij zoals bedoeld in art. 2:24a BW van dezelfde rechtspersoon. Het voorgaande geldt eveneens voor eenzelfde verhouding met een natuurlijk persoon.
 - b. tussen Mobiliteitscentrale en vervoerder (of vice versa) is sprake van een deelneming zoals bedoeld in art. 2:24c BW dan wel de Mobiliteitscentrale en de vervoerder zijn beide door middel van een deelneming zoals bedoeld in art. 2:24c BW verbonden aan dezelfde rechtspersoon. Het voorgaande geldt eveneens voor eenzelfde verhouding met een natuurlijk persoon.
 - c. de Mobiliteitscentrale of een partij die een direct of indirect belang heeft in de Mobiliteitscentrale ontvangt van de vervoerder een vergoeding, betaling of tegenprestatie die afhankelijk is van de vervoeromzet van die vervoerder, bijvoorbeeld vanwege een franchiserelatie.
Bovenstaande opsomming is niet limitatief.
2. De bewijslast dat het Onafhankelijkheids criterium niet geschonden wordt, rust bij Opdrachtnemer.

Artikel 8 Communicatie en geheimhouding

1. Opdrachtnemer draagt zorg voor algemene informatieverstrekking aan klanten en derden.
2. Opdrachtnemer stemt bij persvragen en/of -verzoeken die de Opdracht en/of de Opdrachtgever betreffen, voorafgaand aan de beantwoording de reactie af met de

- woordvoerder van Opdrachtgever of degene die tijdens zijn of haar afwezigheid deze taak waarneemt.
3. Opdrachtnemer communiceert zorgvuldig met derden en doet geen uitlatingen, ongeacht de vorm daarvan, tegenover derden waarvan Opdrachtnemer weet, behoort te weten of kan vermoeden dat dit schadelijke gevolgen kan hebben voor Opdrachtgever.
 4. De leden 2 en 3 van dit artikel zijn van toepassing op Opdrachtnemer zowel gedurende als na beëindiging van de Overeenkomst.
 5. Beide partijen zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie, procedures en eventuele andere als vertrouwelijk te kwalificeren gegevens. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij zal ieder der partijen informatie en gegevensdragers welke haar ter beschikking staan, niet aan derden ter beschikking stellen en aan haar personeel slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties. Partijen zullen hun personeel verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven.
 6. In geval informatie als bedoeld in artikel 5 in handen van derden terecht komt is er sprake van een datalek. De Opdrachtnemer stelt de Mobiliteitscentrale daarvan onmiddellijk op de hoogte. Ook Opdrachtgever wordt onmiddellijk op de hoogte gesteld van het optreden van het datalek.

Artikel 9 Audit en controle

1. Opdrachtgever kan een onderzoek uitvoeren naar de nakoming van de contractuele afspraken, waaronder de voorwaarden in de onderhavige overeenkomst. Zij hanteert hiervoor de Kaderregeling AO/IC.
2. De Rekenkamer(commissie) van Opdrachtgever kan een onderzoek uitvoeren naar de uitvoering van de dienstverlening, waaronder de voorwaarden in de onderhavige overeenkomst.
3. Opdrachtnemer verleent kosteloos medewerking aan verzoeken van Opdrachtgever tot het leveren van additionele bescheiden en het (laten) verrichten van noodzakelijk geachte controles en onderzoeken in het kader van haar financiële verantwoording en verstrekt tijdig alle gevraagde informatie.

Artikel 10 Overdracht van gegevens na beëindiging Overeenkomst

1. Indien de Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat een nieuwe partij of de Opdrachtgever zelf zonder belemmeringen de Diensten kan overnemen en/of een soortgelijke prestatie ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten. De Opdrachtnemer zal daartoe al het nodige doen en alle werkzaamheden daarvoor zonder vertraging uitvoeren.
2. Opdrachtnemer zal om de overdracht te bewerkstelligen, alle kennis, informatie en de gehele en volledige administratie ten behoeve van de Opdrachtgever en de uitvoering van deze overeenkomst (inclusief alle documentatie, bescheiden, gegevens- en informatiedragers)

(hierna: “de Informatie”) en/of de gegevensdragers waarop de Informatie is opgeslagen, aan de Opdrachtgever dan wel een door de Opdrachtgever aan te wijzen nieuwe partij overdragen in een door de Opdrachtgever te lezen format/structuur. Opdrachtnemer is niet bevoegd kopieën van de Informatie te behouden en dient deze vernietigen.

3. Opdrachtnemer kan niet ten aanzien van de Informatie een hem toekomend retentierecht uitoefenen.

Artikel 11 Algemene voorwaarden

1. Op deze Overeenkomst zijn de ‘Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van Jobinder van toepassing. Voornoemde inkoopvoorwaarden maken deel uit van de aanverwante documentatie bedoeld in artikel 13 van deze Overeenkomst.
2. De algemene (verkoop-) voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn door partijen uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op onderhavige Overeenkomst.
3. In geval van strijdigheid tussen de bepalingen in deze Overeenkomst en voornoemde Algemene inkoopvoorwaarden, geldt de rangorde zoals vastgesteld in artikel 13 van deze Overeenkomst.

Artikel 12 Toepasselijk recht en Geschillenbeslechting

1. Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen die ontstaan tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in relatie tot deze Overeenkomst en/of de uitvoering daarvan dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van Den Haag.

Artikel 13 Aanverwante documentatie

1. De volgende aanverwante documentatie maakt integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst. Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt het volgende: de bepalingen gesteld in deze Overeenkomst zijn leidend. Hierna geldt de volgende prevalerende volgorde waarbij de inhoud van het eerstgenoemde aanverwante document boven het als volgende genoemde aanverwante document gaat enzovoort.

- Aanverwant document 1: Nota van inlichtingen d.d. [dag-maand-jaar];
- Aanverwant document 2: Aanbestedingsleidraad Vervoerscapaciteit Jobinder met bijbehorende bijlagen;
- Aanverwant document 3: Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van Jobinder;
- Aanverwant document 4: Inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. [dag-maand-jaar].

Alle hierboven genoemde aanverwante documenten zullen als separate documenten beschikbaar worden gesteld aan ondergetekenden.

Aldus overeengekomen en opgemaakt d.d. [dag-maand-jaar] te [plaats]

**De Opdrachtgever,
GR Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân**

Namens deze:
De heer K. Wielstra

Voorzitter GR Mobiliteitsbureau Noordoost Fryslân

De Opdrachtnemer, [Naam Opdrachtnemer]:

Voor deze:
[Naam ondertekenaar]

[Functie ondertekenaar]