

Raamovereenkomst

Regulier onderhoud verkeersregelinstallaties

Afdeling	Beheer Openbare Ruimte en Gebouwen
Ingangsdatum	xx 2026
Einddatum	xx 2027
Verlengingsmogelijkheden	Twee (2) keer één jaar
Maximale einddatum	xx
Contractnummer	2025/1146434

RAAMOVEREENKOMST

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Gooise Meren, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer [NAAM], hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- Contractpartij gevestigd en kantoorhoudende te Plaats aan de Straat Postcode, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Naam persoon, hierna te noemen "**Opdrachtnemer**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever besloten heeft een Raamovereenkomst voor) voor de uitvoering van het regulier onderhoud verkeersregelininstallaties op de markt uit te zetten;
- Opdrachtgever daartoe een openbare Europese aanbestedingsprocedure heeft gevoerd, gepubliceerd op 24-09-2025 met kenmerknummer 2025/1146434;
- Opdrachtgever naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure een Raamovereenkomst wenst te sluiten met Opdrachtnemer;
- Opdrachtgever naar aanleiding van de Inschrijving aan Opdrachtnemer de Raamovereenkomst gunt overeenkomstig de voorwaarden vermeld in het Beschrijvend document met het kenmerk 2025/1146434;
- Opdrachtnemer aangeeft in staat te zijn om te leveren overeenkomstig het Beschrijvend document, en het in deze Raamovereenkomst gestelde;
- Partijen de nadere afspraken betreffende deze werkzaamheden in een Raamovereenkomst willen vastleggen;

zijn als volgt overeengekomen:

1. Definities

1.1 Raamovereenkomst:

Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarin de voorwaarden betreffende leveren en aanmeten van bedrijfskleding, persoonlijke beschermingsmiddelen en bijbehorende dienstverlening zijn vastgelegd.

1.2 Nota van Inlichtingen:

Document waarin alle vragen van de Inschrijvers en de antwoorden daarop van Opdrachtgever zijn verwerkt.

1.3 Personeel van opdrachtnemer:

De door Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen, welke krachtens deze Raamovereenkomst onder verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer zullen werken.

1.4 Werkdagen:

Kalenderdagen van 07.30 tot 18.00 uur, behoudens weekeinden en algemeen erkende feestdagen en verplichte vrije dagen voor personeel van Opdrachtgever, waarop de overeengekomen werkzaamheden zullen worden verricht.

1.5 Bijlagen:

Aanhangsels bij deze Raamovereenkomst die, deel uitmaken van deze Raamovereenkomst.

1.6 Inschrijving:

Een door Opdrachtnemer uitgebrachte aanbieding op basis van het Beschrijvend document.

1.7 Schriftelijk bevestigen

Waar in deze Raamovereenkomst wordt gesproken over 'schriftelijk' bevestigen, verwerpen of anderszins reageren wordt daaronder, naast correspondentie per brief, ook het gebruik van de e-mail verstaan. Het gebruik van overige digitale communicatiemiddelen valt hier niet onder.

2. Bijlagen

Onderstaande volgende Bijlagen maken deel uit van deze Raamovereenkomst:

1. De Nota('s) van Inlichtingen d.d. [datum];
2. Het Beschrijvend Document met kenmerk 2025/1146434, inclusief bijbehorende bijlagen, gepubliceerd op 24-09-2025;
3. De Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012), inclusief de eventueel aanvullende of afwijkende voorwaarden zoals vastgelegd in de RAW-Raamovereenkomst (Bestek);
4. De Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. [datum];
5. Het (eventuele) verslag van verificatiegesprek.

Indien en voor zover de Bijlagen met elkaar of met deze Raamovereenkomst in tegenspraak zijn, wordt de rechtsverhouding tussen Partijen bepaald door het document dat in de navolgende rangorde het hoogste staat genoemd, 1. geeft de hoogste rang aan, 5. de laagste rang.

Daar waar, de Inschrijving van Opdrachtnemer, kwalitatief beter is, ten opzichte van het Beschrijvend document van Opdrachtgever en de Nota('s) van Inlichtingen, prevaleert de Inschrijving van Opdrachtnemer.

De Bijlagen worden aan deze Raamovereenkomst gehecht.

Artikel 1. algemeen

- 1.1. Opdrachtnemer voert de werkzaamheden ter uitvoering van het regulier onderhoud aan verkeersregelinstallaties uit, conform het gestelde in de Raamovereenkomst en de daarbij behorende Bijlagen.
- 1.2. Wijzigingen of aanvullingen op de Raamovereenkomst zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen tussen daartoe bevoegde personen.

Artikel 2. Duur van de Raamovereenkomst

- 2.1. De Raamovereenkomst treedt in werking vanaf **xx 2026 t/m xx 2027**, met een eenzijdige verlengoptie door de Opdrachtgever van 2 keer 1 jaar. De maximale duur van de Raamovereenkomst is 4 jaar. Eventuele verlenging wordt uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de expiratedatum schriftelijk bekend gemaakt naar aanleiding van gehouden evaluatie. Wanneer de Raamovereenkomst niet verlengd wordt, of niet meer verlengd kan worden, loopt deze van rechtswege af.
- 2.2. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze Raamovereenkomst bestaan.

Artikel 3. Prijs en betaling

- 3.1. De vergoeding, van de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer, is conform de bedragen genoemd in de Inschrijfstaat van de door de Opdrachtnemer uitgebrachte aanbieding van d.d. [datum].
- 3.2. Uitvoering en verrekening van eventueel "meer- en/of minderwerk" dient te allen tijde nader door partijen schriftelijk te worden overeengekomen.
- 3.3. De door de Opdrachtnemer in te dienen prijzen zijn vast t/m januari 2027. Prijsaanpassingen mogen hierna slechts één keer per jaar worden doorgevoerd, waarbij de eerste toegestane prijsaanpassing januari 2028 is. De gemeente ontvangt een gemotiveerd voorstel conform CBS-consumumentenindex waarbij 1 januari 2026 als indexjaar wordt genomen. Het voorstel dient minimaal twee maanden voor de ingangsdatum van de nieuwe tarieven aan de Opdrachtgever te worden toegestuurd en door de Opdrachtgever schriftelijk te worden goedgekeurd.

- 3.4 Opdrachtnemer stemt in met een betaling per maand na ontvangst en acceptatie van de factuur. De factuur is gespecificeerd als conform de regels van de Belastingdienst en voorzien van het door Opdrachtgever verstrekte inkoopordernummer [**inkoopordernummer**].
- 3.5 De factuur dient gericht te zijn aan Gemeente Gooise Meren, Afdeling [naam], Brinklaan 35, 1400 HA Bussum.
- 3.6 De factuur dient verstuurd te worden via het Peppol-netwerk: OINnr 00000001824143826000, KvK nummer 64935345 en/of BTW nummer NL824143826B01. Als u niet via Peppol kunt versturen, kunt u ook mailen naar crediteuren@gooisemeren.nl.

Artikel 4. Niet-nakoming, overmacht, ontbinding, boeteregeling

- 5.1 Indien de levering vertraging dreigt te ondervinden, meldt de Opdrachtnemer zulks terstond mondeling en schriftelijk aan Opdrachtgever en geeft zij daarbij de oorzaak en de consequenties aan van de dreigende vertraging. Tevens stelt Opdrachtnemer maatregelen voor om vertraging - ook in de toekomst - te voorkomen. Instemming zijdens Opdrachtgever houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de dreigende vertraging erkent en laat alle andere rechten of vorderingen, die Opdrachtgever op grond van de wet en de Raamovereenkomst toekomen, onverlet.
- 5.2 Opdrachtgever is gerechtigd tot het opleggen van boetes conform de RAW-raamovereenkomst, onderdeel van het Beschrijvend document.
- 5.3 Indien Opdrachtnemer driemaal een boete is opgelegd, is zij gerechtigd tot het eenzijdig beëindigen van de overeenkomst.
- 5.4 Opdrachtgever heeft het recht de ontbinding van de Raamovereenkomst in te roepen, indien de wederpartij niet of niet langer beschikt over de noodzakelijke publiekrechtelijke vergunningen.
- 5.5 Ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.

Artikel 6. Aansprakelijkheid

- 6.1 De Opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van deze overeenkomst adequaat verzekerd te zijn. Met adequaat wordt bedoeld een bedrijfsaansprakelijkheids-verzekering met een minimale dekking van €1.000.000,- per gebeurtenis en minimaal € 2.000.000,- per jaar.

Artikel 7. Overdracht rechten en plichten uit deze Raamovereenkomst

- 7.1 Opdrachtnemer staat ervoor in dat bij de overdracht van zijn onderneming aan een derde of bij overdracht van de zeggenschap over zijn onderneming aan een derde de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze Raamovereenkomst ongewijzigd door deze derde worden overgenomen.

Artikel 8. Onvoorziene omstandigheden

- 8.1 Wanneer zich tijdens de uitvoering van deze Raamovereenkomst onvoorziene omstandigheden voordoen als bedoeld in artikel 6:258 van het Burgerlijk Wetboek, treden Partijen gedurende een periode van maximaal vier (4) weken met elkaar in overleg om te trachten een oplossing te vinden. Indien na afloop van die termijn een Partij van mening is dat een oplossing niet is gevonden, gelden de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 9. Publiekrechtelijke taken van de Opdrachtgever

- 9.1 Opdrachtgever van haar publiekrechtelijke taak.
Indien deze taakuitoefening leidt tot handelingen en/of besluiten welke nadelig zijn voor de uitvoering van hetgeen bij of krachtens deze Raamovereenkomst is overeengekomen, zal Opdrachtgever in geen geval aansprakelijk zijn voor de daardoor voor Opdrachtnemer en/of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden ontstane nadelen.
- 9.2 Evenmin zal de inhoud van deze Raamovereenkomst van invloed zijn op de verkrijging van toestemming van hogere overheden voor zover deze toestemming voor Opdrachtgever voor de uitvoering van hetgeen bij of krachtens deze Raamovereenkomst is overeengekomen of onderdelen daarvan wettelijk is vereist.
- 9.3 Indien een onherroepelijke weigering van een dergelijke toestemming nadelig is voor hetgeen bij of krachtens deze Raamovereenkomst is overeengekomen zal Opdrachtgever in geen geval aansprakelijk zijn voor de daardoor voor Opdrachtnemer en/of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden ontstane nadelen.

Artikel 10. Gebruik naam en logo Opdrachtgever

- 10.1 Opdrachtnemer verwijst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever niet naar een bestaande Raamovereenkomst of relatie met Opdrachtgever in advertenties of anderszins.
- 10.2 Opdrachtnemer heeft zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever niet het recht om gebruik te maken van het logo van Opdrachtgever.

Artikel 11. Algemene Inkoopvoorwaarden

- 11.1 Op deze overeenkomst zijn de Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV2012) van toepassing, met uitzondering van §49, (beslechting van geschillen).
- 11.2 De algemene (verkoop-) voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn door partijen uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op onderhavige overeenkomst.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend:

De Opdrachtgever
Voor deze:

XXXXX
XXXXXX

De Opdrachtnemer
Voor deze:

XXXXX
XXXXX