



## Marktconsultatiedocument

Rijksinkoop samenwerking (RIS)

### Bezoekadres

Rijkskantoor Beatrixpark  
Wilhelmina van Pruisenweg 52  
2595 AN Den Haag

Postbus 20011  
2500 EA Den Haag

### Marktconsultatie Ondersteuning Nationaal Rapporteur Verslavingen

ten behoeve van

**het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport**  
**de directie Voeding, Gezondheidsbescherming en Preventie**

|                |                   |
|----------------|-------------------|
| Contactpersoon | Roy de Nas        |
| Datum          | 24 september 2025 |
| Kenmerk        | 201850033.131.030 |
| Versie         | 1.0               |
| Status         | Definitief        |

# Inhoudsopgave

|                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| Inhoudsopgave .....                                                               | 2  |
| 1 Inleiding.....                                                                  | 4  |
| 1.1 De Aanbestedende Dienst .....                                                 | 4  |
| 1.2 Uw Contactpersoon is Roy de Nas .....                                         | 4  |
| 1.3 De opbouw van het Marktconsultatiedocument.....                               | 4  |
| 2 Wat is de aanleiding en het doel van deze Marktconsultatie? .....               | 5  |
| 2.1 Aanleiding tot de Marktconsultatie.....                                       | 5  |
| 2.2 Het doel van de Marktconsultatie .....                                        | 5  |
| 3 Wat is de scope van het onderwerp van de Marktconsultatie? .....                | 6  |
| 3.1 Wat is de context van ondersteuning van de NRV bij VWS? .....                 | 6  |
| 3.2 Wat is de scope van de ondersteuning van de NRV bij VWS .....                 | 6  |
| 3.3 Wat is het doel van de opdracht? .....                                        | 7  |
| 3.4 Wat is de omvang van de mogelijke opdracht? .....                             | 7  |
| 4 Welke vragen heeft de Aanbestedende Dienst? .....                               | 8  |
| 5 Hoe verloopt de procedure?.....                                                 | 9  |
| 5.1 De Marktconsultatie .....                                                     | 9  |
| 5.2 Schrijf in via TenderNed .....                                                | 9  |
| 5.3 Planning Marktconsultatie .....                                               | 9  |
| 5.4 Vragen over de Marktconsultatie .....                                         | 9  |
| 5.5 Indienen van reactie op Marktconsultatie .....                                | 10 |
| 5.6 Individuele gesprekken.....                                                   | 10 |
| 5.7 Eindrapportage beschikbaar stellen aan geïnteresseerde Ondernemers .....      | 11 |
| 5.8 Voorbehouden Aanbestedende Dienst .....                                       | 11 |
| 6 Wat zijn de uitgangspunten en randvoorwaarden voor deze Marktconsultatie? ..... | 12 |
| Begrippenlijst .....                                                              | 14 |

## Bijlagen TenderNed

|                                                                                |                               |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| <b>Elektronisch invullen en/ of toe te voegen door Ondernemer in TenderNed</b> |                               |                           |
| Bijlage 1                                                                      | Antwoord Sjabloon vragenlijst | Conform bijgevoegd format |

|                                                               |  |
|---------------------------------------------------------------|--|
| <b>Te downloaden op TenderNed onder 'Download documenten'</b> |  |
| Format Nota van Inlichtingen                                  |  |

# 1 Inleiding

Het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, de directie Voeding, Gezondheidsbescherming en Preventie wil als Aanbestedende Dienst verkennen in hoeverre er een markt is voor het ondersteunen van de Nationaal Rapporteur Verslavingen (NRV) bij de uitvoering van zijn taken. Daarom bevaart ze de markt via deze Marktconsultatie.

De NRV adviseert de regering, gemeenten, verslavingszorginstellingen, kennisinstituten en andere organisaties die zich met verslaving bezighouden over het verslavingsbeleid.

We nodigen u uit te reageren op deze Marktconsultatie ten behoeve van Ondersteuning van de Nationaal Rapporteur Verslavingen.

## 1.1 De Aanbestedende Dienst

Het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) werkt aan een gezond, fit en veerkrachtig Nederland. De directie Voeding, Gezondheidsbescherming en Preventie (VGP) maakt onderdeel uit van het Directoraat Volksgezondheid van het ministerie van VWS. Deze beleidsdirectie is gericht op het bevorderen en beschermen van de gezondheid van de burger.

### **De Rijksinkoop samenwerking (RIS) begeleidt deze Marktconsultatie**

Wij hebben de RIS de opdracht gegeven om deze Marktconsultatie te begeleiden. De RIS is een Rijksdienst die zich speciaal richt op de inkoop van diensten en producten. Wilt u meer weten over hoe de RIS werkt? Zie dan de website van RIS: [www.rijksinkoop samenwerking.nl](http://www.rijksinkoop samenwerking.nl)

## 1.2 Uw Contactpersoon is Roy de Nas

We hanteren voor deze formele Marktconsultatie graag heldere spelregels, vergelijkbaar met een aanbesteding. Daarom hebben we graag dat u alleen met de Contactpersoon over deze Marktconsultatie communiceert en dat de communicatie verloopt via de berichtenmodule in TenderNed.

## 1.3 De opbouw van het Marktconsultatiedocument

Dit document is bedoeld om de procedure, voorwaarden, werkwijze en intenties van de Marktconsultatie helder te maken. Dit document bevat een uitleg over het consultatieproces, achtergrondinformatie over het project en een formulering van de vraagstelling aan de deelnemende partijen.

In hoofdstuk:

- 2: beschrijven we de doelen van deze marktconsultatie;
- 3: schetsen we een beeld van de inhoud van de mogelijke opdracht;
- 4: vindt u de lijst met open vragen;
- 5: beschrijven we de procedure die de Aanbestedende Dienst volgt bij deze Marktconsultatie;
- 6: staan de randvoorwaarden en uitgangspunten die van toepassing zijn op deze Marktconsultatie.

Als laatste vindt u de begrippenlijst. Daar leest u precies wat wij bedoelen met bepaalde begrippen. In de dit Marktconsultatiedocument en de Bijlagen krijgen bepaalde begrippen steeds een hoofdletter. Zo weet u welke begrippen u terugvindt in de begrippenlijst.

Daarnaast is er nog een Bijlage, die dient voor het volgende doel:

- Bijlage 1 gebruikt u om uw antwoorden te delen met de Aanbestedende Dienst.

## **2 Wat is de aanleiding en het doel van deze Marktconsultatie?**

### *2.1 Aanleiding tot de Marktconsultatie*

De Nationaal Rapporteur Verslavingen (NRV) adviseert de regering, gemeenten, verslavingszorginstellingen, kennisinstituten en andere organisaties die zich met verslaving bezighouden over het verslavingsbeleid. Prof. dr. Arnt Schellekens is door het kabinet in december 2022 voor vier jaar aangesteld als onafhankelijk NRV.

Voor de uitvoering van taken wordt de NRV thans ondersteund door een vanuit VWS gedetacheerde medewerker (1 fte), het bureau Nationaal Rapporteur Verslavingen, en aanvullend uitbestede ondersteuning op basis van de specifieke behoefte en expertise.

Vanwege eind dienstverband van de vanuit VWS gedetacheerde medewerker (oktober 2025) en het borgen van de onafhankelijkheid van het instituut is het wenselijk deze ondersteuningstaak als resultaatgerichte opdracht uit te besteden.

### *2.2 Het doel van de Marktconsultatie*

Het doel van deze Marktconsultatie is het ondersteunen van de Nationaal Rapporteur Verslavingen bij de uitvoering van zijn taken. Óf de Aanbestedende Dienst daadwerkelijk overgaat tot een (Europese) aanbesteding en zo ja, op welke manier of in welke vorm de Aanbestedende Dienst dit doet, is nog niet bekend. Dat laten we onder andere afhangen van de reacties en antwoorden op deze Marktconsultatie.

De Marktconsultatie levert voordelen voor alle betrokken partijen op. Zo helpt het om de eisen en eigenschappen van de gevraagde levering/dienst zo te formuleren dat de markt op een goede wijze kan aanbieden. Daarnaast gebruiken we de ontvangen informatie voor het bepalen van de best passende aanbestedingsprocedure.

Verder beogen we met deze Marktconsultatie een goed beeld te krijgen van de mate van interesse en de mogelijkheden en onmogelijkheden in de markt en de dienstverlening. Zo komen we tot een haalbaarheidsinschatting en randvoorwaarden van een eventuele opdracht. De door u gegeven antwoorden dienen als één van de informatiebronnen voor besluitvorming over het uitzetten van een eventuele opdracht.

Voor de betrokken Ondernemers is er het voordeel dat men vroegtijdig een beeld heeft van de Aanbestedende Dienst als organisatie en de voor het project gestelde doelen. De markt kan bijvoorbeeld invloed uitoefenen op eisen die we opnemen in de aanbestedingsstukken. Hierdoor dragen de Ondernemers bij aan het vergroten van de succeskans van de mogelijke aanbesteding.

Het doel van de Marktconsultatie is verder om:

- na te gaan of de opdracht haalbaar is;
- na te gaan wat de huidige en toekomstige ontwikkelingen in de markt zijn;
- nagaan of er innovatieve oplossingen zijn voor een probleem;
- vroegtijdig Ondernemers te betrekken bij en te interesseren in de mogelijke aanbesteding;
- de eigen uitgangspunten en aannames te toetsen;
- eigen ideeën en oplossingsrichtingen te toetsen;
- inzicht te verkrijgen in beschikbare ervaring en het marktaanbod op het gebied van consolidatie van wet- en regelgeving;
- een beeld te krijgen van visies, suggesties en ideeën van Ondernemers;
- een beeld te krijgen van de interesse van de markt in de mogelijke opdracht;
- te bepalen welke aanbestedingsstrategie het best past.

### **3 Wat is de scope van het onderwerp van de Marktconsultatie?**

Dit hoofdstuk beschrijft de scope van de mogelijke opdracht. De eerste paragraaf gaat in op de achtergrond van de opdracht. De tweede paragraaf licht de scope van ondersteuning van de Nationaal Rapporteur Verslavingen toe. De derde en vierde paragraaf van dit hoofdstuk gaan in op het doel en de omvang van de mogelijke opdracht.

#### *3.1 Wat is de context van ondersteuning van de NRV bij VWS?*

In het Coalitieakkoord 'Omzien naar elkaar, vooruitkijken naar de toekomst' van 15 december 2021 hebben de coalitiepartijen afgesproken een Nationaal Rapporteur Verslavingen in te stellen om beter zicht te krijgen op de impact van verslavingen op de (volks)gezondheid en maatschappij. Daarbij dient de Nationaal Rapporteur Verslavingen periodiek te rapporteren over de omvang en ontwikkeling van verslavingsproblematiek. Het gaat daarbij om een brede definitie van 'verslavingen', zowel aan (psychoactieve) stoffen als alcohol, tabak en drugs, als ook om gedragingen zoals het onmatig deelnemen aan kansspelen.

De NRV heeft vier taken: 1) het signaleren en duiden van trends en ontwikkelingen op het gebied van verslavingen, 2) het adviseren over verslavingspreventie, 3) het adviseren over verslavingszorg en 4) het adresseren van kennislacunes. De NRV adviseert niet alleen de regering, maar kan ook gemeenten, verslavingszorginstellingen, kennisinstituten en alle andere organisaties die zich met verslaving bezighouden advies geven.

Uit de "Evaluatie Nationaal Rapporteur Verslavingen; ervaringen met een nieuw instituut" (2025) komt naar voren dat het instituut een belangrijke rol speelt in het agenderen van en adviseren over verslavingsproblematiek in Nederland. De NRV heeft met beperkte middelen aanzienlijke impact weten te maken door aandacht te genereren voor verslavingen in de politiek en het veld."

Ook wordt in deze evaluatie geconcludeerd dat: "De huidige manier waarop het instituut NRV is georganiseerd, is kwetsbaar door de beperkte capaciteit en persoonsafhankelijkheid. Als de huidige NRV of de secretaris vertrekken, kan veel opgebouwde kennis, ervaring en samenwerking snel verloren gaan. Om dit te voorkomen is het belangrijk om organisatorische maatregelen te nemen die ervoor zorgen dat de opgebouwde kennis, relaties met veldpartijen en werkwijzen behouden blijven. Na de twee eerste jaren waarin de oprichting en positionering van de NRV als instituut belangrijk waren, bevelen wij daarom aan om de komende periode te benutten voor de organisatorische borging van het instituut."

#### *3.2 Wat is de scope van de ondersteuning van de NRV bij VWS*

Het is van groot belang dat de ondersteuning van de NRV onafhankelijk is vormgegeven. De Nationaal Rapporteur Verslavingen is een onafhankelijke functionaris die rapporteert aan de staatssecretaris van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (hierna: de staatssecretaris) over verslavingen en adviseert over de aanpak ervan. Onafhankelijkheid moet zowel geborgd zijn in de partij en de betrokken medewerkers die de ondersteuning vormgeeft.

Ook is het van belang dat voor de partij en de betrokken medewerkers het tegenwoordig breed geaccepteerde biopsychosociaal model als onderbouwing van verslavingen onderschrijven. Dit model geeft aan dat verslaving zowel biomedische, psychologische als sociale determinanten kent en het weerspiegelt daarmee ook de complexiteit van het fenomeen.

In algemene zin zijn de producten van de NRV het volgen van de ontwikkelingen rond verslaving (beleid, wetenschap, praktijk) en het zorgen voor verbinding van de NRV met het brede verslavingsveld.

Meer in het specifiek gaat het om in samenspraak met de NRV vorm te geven van onderstaande producten:

- 1x per jaar een thematisch adviesrapport opleveren + minimaal 3 ad hoc deeladviezen, brieven aan de Tweede Kamer, VWS, politieke partijen e.d.;
- Participeren in overlegorganen, begeleidingscommissies, studiedagen etc.;
- Contact houden en periodieke overleggen met de verschillende stakeholders uit het verslavingsveld (instellingen, universiteiten, departementen, kennisinstituten, brancheverenigingen etc.);
- 1x per jaar jaarverslag opleveren;
- 20-25x per jaar stakeholder overleggen (organiseren, bijwonen, verslagleggen);
- 2x per jaar gesprekken voorbereiden en bijwonen NRV / directeur VGP (VWS);
- Wekelijks informeren NRV over voortgang;
- Website up to date houden op maandelijks basis;
- 2x per jaar overleg met de adviesraad die de NRV adviseert over zijn activiteiten.

### *3.3 Wat is het doel van de opdracht?*

VWS beoogt het volgende doel met de opdracht te bereiken: een kwalitatief hoogstaand en onafhankelijke ondersteuning van de NRV.

### *3.4 Wat is de omvang van de mogelijke opdracht?*

De opdrachtwaarde is geraamd op € 1.500.000 inclusief BTW. Looptijd overeenkomst: 3 jaar (na 3 jaar evaluatie). Verlengingsoptie(s): 2x 1 jaar.

De kosten voor de externe inhuur van de NRV zelf zal door het ministerie van VWS worden gefinancierd.

## 4 Welke vragen heeft de Aanbestedende Dienst?

De Aanbestedende Dienst heeft verschillende vragen. De vragenlijst is met zorg opgesteld en staat in de eerste paragraaf weergegeven. De beantwoording hiervan vraagt de nodige tijdsinspanning van u, maar deze stellen we echter zeer op prijs. Als het leidt tot een aanbesteding, verwachten we dat de aanbesteding beter aansluit op de markt.

We willen aan de hand van onderstaande vragen en de daarop ontvangen antwoorden de gestelde doelen, zoals vermeld in dit Marktconsultatiedocument, bereiken. Wij verzoeken u bij de beantwoording van de vragen gebruik te maken van Bijlage 1.

### Vragen over de opdracht van VWS

#### Organisatie

1. Is de dienst zoals omschreven voor u interessant? Met andere woorden: heeft u interesse in de ondersteuning van de NRV? Als u deze vraag met nee, beantwoordt, is het niet nodig om de overige vragen te beantwoorden.

#### Opdracht

2. Kunt u een korte omschrijving geven op welke manier u de opdracht zoals beschreven zou kunnen uitvoeren?
3. Kunt u aangeven hoe u de onafhankelijkheid van de ondersteuning waarborgt?
4. Kunt u aangeven welke competenties u nodig acht op basis van de door ons voorgestelde scope? Kunt u daarbij indien relevant ingaan op een consortium van meerdere partijen een werkbare manier zou kunnen zijn om de dienst uit te voeren?
5. Kunt u aangeven hoe u de continuïteit in de ondersteuning waarborgt?
6. Kunt u aangeven hoe u voorziet dat de adviezen aansluiten op de laatste stand van de wetenschap en inzichten uit de praktijk?
7. Kunt u aangeven hoe u de afwegingen concretiseert in de gemaakte keuzes en focus?
8. Kunt u aangeven hoe u de verbinding met het veld vorm wenst te geven?
9. Kunt u aangeven hoe u de verbinding met de rijksoverheid en meer specifiek het ministerie van VWS wenst vorm te geven? Wat kunt u daarbij leren van de evaluatie van de Nationaal rapporteur mensenhandel en seksueel geweld tegen kinderen (2022)?

#### Overig

10. Hoe kijkt u aan tegen de betaling in 3 jaar de prestaties die hieraan zijn gekoppeld?
11. Wat vindt u van deze Marktconsultatie? Wat kunnen wij in het vervolg beter doen?



## 5 Hoe verloopt de procedure?

In dit hoofdstuk leest u alles over de procedure van deze Marktconsultatie. U krijgt een overzicht van de planning. Elke stap lichten we vervolgens kort toe. U leest in dit hoofdstuk ook hoe u vragen stelt.

### 5.1 De Marktconsultatie

#### **Iedere belangstellende Ondernemer mag deelnemen aan deze Marktconsultatie**

We kiezen voor een Marktconsultatie om Ondersteuning van de NRV.

Voor meer algemene informatie over een Marktconsultatie kunt u terecht op de website van het Expertisecentrum Aanbesteden (PIANOO.nl), bijvoorbeeld <https://www.pianoo.nl/nl/marktconsultatie-wat-u-als-aanbesteder-nog-meer-moet-weten>.

**Bij deze Marktconsultatie gaat het in eerste instantie om diensten en/of leveringen met deze CPV-code:** 85310000-5 Maatschappelijke diensten (AS-dienst)

### 5.2 Schrijf in via TenderNed

U kunt alleen inschrijven via TenderNed. Schrijft u niet in via TenderNed? Dan nemen we uw reactie op de Marktconsultatie niet mee. U kunt dus niet op andere manieren (bijvoorbeeld per e-mail) reageren.

U vindt de instructie hoe u TenderNed gebruikt als ondernemer op [TenderNed | TenderNed gebruiken als ondernemer](#). Het juiste gebruik van TenderNed is voor risico van de ondernemer c.q. Inschrijver.

#### **Neem contact op met TenderNed bij technische problemen**

Op de pagina [TenderNed | Contact](#) vindt u de mogelijkheden inclusief openingstijden.

### 5.3 Planning Marktconsultatie

Op 1 oktober 2025 hebben we deze Marktconsultatie gepubliceerd via TenderNed. Vanaf dat moment ging deze Marktconsultatie officieel van start. Hieronder ziet u de planning van de rest van de procedure. In de volgende paragrafen leest u bij elk onderdeel een korte toelichting.

| Activiteit                                                         | Nieuwe datum                    |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Publiceren marktconsultatie                                        | 24 september 2025               |
| Indienen vragen                                                    | 31 oktober 2025 – 17.00 uur CET |
| Publiceren Nota van Inlichtingen                                   | 14 november 2025                |
| Indienen reacties op de vragen van deze Marktconsultatie           | 5 december 2025                 |
| Beschikbaar stellen eindrapportage aan geïnteresseerde Ondernemers | 9 januari 2026                  |

### 5.4 Vragen over de Marktconsultatie

Het kan zijn dat iets in het Marktconsultatiedocument voor u onduidelijk is. In deze paragraaf leest u wat u dan kunt doen.

#### **Stel al uw vragen via TenderNed**

Heeft u vragen over de inhoud of de procedure van deze Marktconsultatie? Vul hiervoor het "Format Nota van Inlichtingen" in. U kunt dit format vanuit TenderNed vinden onder "documenten" Vragen die u op een andere manier stelt, beantwoorden wij niet.

### **Dien al uw vragen en suggesties in vóór 31 oktober 17:00**

Zo zorgt u ervoor dat u antwoord krijgt op uw vraag. Dient u uw vraag of suggestie later in? Dan geven we geen garantie op het beantwoorden van uw vraag.

### **Het is uw keuze om namen te noemen bij uw vragen en suggesties**

U heeft zelf de keuze in hoeverre u bij uw vragen gebruik maakt van:

- bedrijfsnamen;
- productnamen;
- andere namen die aan uw organisatie gerelateerd zijn.

### **Wij publiceren alle vragen en antwoorden via TenderNed**

U leest alle vragen en antwoorden in de Nota van Inlichtingen. Alle Ondernemers krijgen op die manier evenveel informatie. U ontvangt een e-mail op het moment dat wij de vragen en antwoorden in TenderNed publiceren. We publiceren de Nota van Inlichtingen uiterlijk 14 november 2025.

### **U kunt ook vertrouwelijk vragen stellen**

Het antwoord is dan alleen voor u bestemd, niet voor de andere Ondernemers. Deze publiceren wij dus niet in TenderNed, maar via een bericht via de berichtenmodule in TenderNed alleen aan u. Wilt u een vertrouwelijk antwoord op uw vraag? Geef dan in een duidelijke motivatie aan waarom u van mening bent dat openbaarmaking van deze informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van uw onderneming. Zijn we het niet eens met uw motivering, dan nemen we met u contact op.

Indien wij van mening zijn dat de betreffende vraag hier niet aan voldoet, dan krijgt u de mogelijkheid om de vraag in te trekken. Indien u de betreffende vraag niet intrekt, dan nemen wij deze in behandeling en publiceren wij geanonimiseerd het antwoord op TenderNed.

### **Wij geven u alleen informatie via TenderNed**

Krijgt u informatie op een andere manier? Dan kunt u daaraan geen rechten ontlenen. Ook niet als u de informatie krijgt van een van onze medewerkers of vertegenwoordigers.

## **5.5 Indienen van reactie op Marktconsultatie**

### **Dien uw reactie op de Marktconsultatie uiterlijk in op 5 december 2025, 17:00**

U kunt uw reactie alleen via TenderNed indienen. Dit doet u door uw reactie op de Marktconsultatie in te dienen via een zogenaamde 'kluis'. U helpt ons als uw reactie voldoet aan de volgende voorwaarden:

- u geeft antwoord op de door ons gestelde antwoorden, middels het antwoordformulier (Bijlage 1);
- u levert uw reactie aan in een Microsoft Word bestand of Open Tekst File en in PDF-vorm.

Wilt u op een bepaalde vraag geen antwoord geven? Dan horen we graag waarom zodat we begrijpen wat de achterliggende reden is. Door het indienen van een reactie op deze Marktconsultatie gaat u akkoord met alle gestelde voorwaarden in deze Marktconsultatie. Het staat u vrij om aanvullende documentatie aan uw reactie toe te voegen.

## **5.6 Individuele gesprekken**

### **De Aanbestedende Dienst heeft de mogelijkheid om individuele gesprekken te voeren met Ondernemers**

De Aanbestedende Dienst maakt op basis van de gegeven antwoorden een afweging of zij toegevoegde waarde ziet in het voeren van individuele gesprekken. Wanneer de Aanbestedende Dienst daar de toegevoegde waarde van inziet, dan selecteert zij een aantal Ondernemers om hieraan deel te nemen. De Ondernemer kan het individuele gesprek zien als een toelichtend gesprek. Indien de Aanbestedende Dienst aanvullende vragen heeft naar aanleiding van de ontvangen reacties, dan komen deze aan de orde in het gesprek.

Van het individuele gesprek maken we een verslag. Dit verslag leggen we ter beoordeling voor aan de gesprekspartner.

**Als wij u selecteren, dan krijgt u uiterlijk op 12 december een uitnodiging voor een gesprek via TenderNed.**

De individuele gesprekken zijn in 15-19 december en vinden online plaats. Een gesprek duurt naar verwachting maximaal 1 uur. We geven in de uitnodiging aan wat wij van u verwachten tijdens het gesprek. Het gesprek bevat in ieder geval de volgende onderdelen:

- presentatie van de Ondernemer;
- toelichting op gegeven antwoorden.

### *5.7 Eindrapportage beschikbaar stellen aan geïnteresseerde Ondernemers*

**Op uiterlijk 9 januari 2026 delen wij de rapportage met de geïnteresseerde Ondernemers**

Zowel van de schriftelijke vragenronde als van de gespreksronde maken we een geanonimiseerd samenvattende rapportage. U ontvangt via TenderNed een bericht. De rapportage download u vanuit TenderNed. In de rapportage leest u een eindverslag van de resultaten van deze Marktconsultatie.

U leest geen informatie over prijzen en/of tarieven. Dit geldt ook voor vragen en/of antwoorden en/of bijvoorbeeld oplossingsrichtingen, waarbij de deelnemende Ondernemer expliciet om vertrouwelijkheid heeft gevraagd. Dit naar het oordeel van Aanbestedende Dienst.

Indien deze Marktconsultatie een vervolg krijgt in de vorm van een aanbesteding, dan nemen wij de geanonimiseerde samenvattende rapportage als onderdeel op van de aanbestedingsdocumenten.

### *5.8 Voorbehouden Aanbestedende Dienst*

**Wij mogen deze Marktconsultatie op elk moment stoppen**

Als we dit besluiten, krijgt u hierover bericht via de berichtenmodule in TenderNed. Daarnaast heeft de Aanbestedende Dienst de mogelijkheid om de procedure van de Marktconsultatie te allen tijde aan te passen, te wijzigen en/of uit te breiden.

**Wij vergoeden geen kosten**

Alle kosten die samenhangen met deze Marktconsultatie, zijn voor uw eigen rekening. Ook de schade die kan ontstaan door deelname aan deze Marktconsultatie is voor uw eigen risico.

## 6 Wat zijn de uitgangspunten en randvoorwaarden voor deze Marktconsultatie?

In dit hoofdstuk leest u uitgangspunten en randvoorwaarden die van toepassing zijn op deze Marktconsultatie. Door deelname aan deze Marktconsultatie gaat u onvoorwaardelijk akkoord met de voorwaarden zoals vermeld in dit Marktconsultatiedocument. Hieronder staan uitgangspunten en randvoorwaarden opgesomd.

- De Aanbestedende Dienst neemt bij het doorlopen van deze Marktconsultatie de beginselen van non-discriminatie en transparantie in acht, zoals bedoeld in de Aanbestedingswet 2012;
- Dit Marktconsultatiedocument is uitsluitend bestemd voor Marktconsultatie doeleinden;
- Deze Marktconsultatie is geen onderdeel van de mogelijke aanbesteding maar een consultatieronde;
- Deze Marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden c.q. geïnteresseerde Ondernemers in het kader van een voorgenomen inkooptraject;
- Ondernemers die niet meedoen aan deze Marktconsultatie sluiten zich niet uit van verdere deelname aan een mogelijk inkooptraject. Ondernemers die deelnemen aan de Marktconsultatie sluiten zich op geen enkele wijze uit, of bevoorrechten zich in, voor een eventuele deelname aan een inkooptraject;
- Deze Marktconsultatie is voor zowel alle Ondernemers als de Aanbestedende Dienst vrijblijvend;
- (Deelnemende) Ondernemers kunnen geen rechten of verplichtingen ontleen aan c.q. van deze Marktconsultatie tegen de Aanbestedende Dienst;
- Deelname door een Ondernemer aan deze Marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht in de aanbesteding;
- Deelnemende Ondernemers stemmen ermee in dat de Aanbestedende Dienst de door de Ondernemers aangeleverde informatie ten behoeve van een eventuele aanbestedingsprocedure geanonimiseerd in een samenvatting verwerkt waarin op hoofdlijnen verkregen inzichten worden beschreven (zonder specifieke verwijzingen naar deelnemende Ondernemers of commercieel gevoelige informatie). Zodoende ontstaat er geen kennisvoorsprong voor deelnemende Ondernemers ten opzichte van niet uitgenodigde c.q. deelnemende Ondernemers bij een aanbesteding. Dit document zal dan als Bijlage toegevoegd worden aan het aanbestedingsdocument;
- Verstrekte informatie in het kader van deze Marktconsultatie wijkt mogelijk af van in het inkooptraject te verstrekken informatie;
- De Aanbestedende Dienst behandelt de inbreng van deelnemende partijen zoveel mogelijk vertrouwelijk, waarbij de Aanbestedende Dienst in ieder geval rekening houdt met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen;
- De voertaal tijdens deze Marktconsultatie is Nederlands;
- De Aanbestedende Dienst is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van deze Marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waarop deze Marktconsultatie betrekking heeft;
- De Aanbestedende Dienst honoreert claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen onder geen enkele mogelijkheid;
- De door deelnemende partijen ingezonden documenten beschouwen wij als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan vrijwaren deze deelnemende partij(en) de Aanbestedende Dienst;
- De Aanbestedende Dienst hangt geen waardeoordeel aan de door u gegeven antwoorden op de gestelde vragen;
- De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor:
  - De planning zoals opgenomen in dit document te wijzigen;
  - Het voorgenomen aanbestedingsproces qua vorm en inhoud op andere wijze uit te voeren dan het proces dat mogelijk is medegedeeld;

- Deze Marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.
- Voorwaarden die door een deelnemende partij worden opgesteld, zijn niet van toepassing op deze procedure.

# Begrippenlijst

In dit Marktconsultatiedocument komen sommige begrippen vaker terug. We willen ervoor zorgen dat u precies weet wat deze begrippen betekenen. Daarom leggen we die belangrijke begrippen hieronder uit.

| <b>Begrip</b>                   | <b>Betekenis</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Aanbestedende Dienst</u>     | De Staat der Nederlanden, in casu, Voeding, Gezondheidsbescherming en Preventie, onderdeel van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport.                                                                                                                                                 |
| <u>Aanbestedingswet</u>         | De Wet van 1 november 2012, waarin de nieuwe regels voor aanbestedingen staan (Staatsblad 2012/542) en de Wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van de aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25 EU (Staatsblad 2016/241) |
| <u>Bijlagen</u>                 | Elk document met in de titel "Bijlage" dat u vindt bij dit Marktconsultatiedocument. Ook de documenten op TenderNed met in de titel "Bijlage". Een Bijlage is onderdeel van het Marktconsultatiedocument.                                                                                            |
| <u>Contactpersoon</u>           | RIS<br>Roy de Nas, Inkoopadviseur<br>E-mailadres: roy.nas@rijksoverheid.nl<br>Telefoonnummer: 06-27 34 28 24.                                                                                                                                                                                        |
| <u>TenderNed</u>                | Het elektronische aanbestedingsplatform waarin de Aanbestedende Dienst deze Marktconsultatie uitvoert.                                                                                                                                                                                               |
| <u>Nota van Inlichtingen</u>    | Het document met daarin: <ul style="list-style-type: none"><li>• wijzigingen of aanvullingen op dit Marktconsultatiedocument.</li><li>• Onze antwoorden op vragen van u en andere Ondernemers.</li></ul> De Nota van Inlichtingen is een onderdeel van deze Marktconsultatie.                        |
| <u>Marktconsultatie</u>         | Het bevragen van de markt over een specifiek onderwerp met als doel informatie te vergaren. Deze informatie gebruikt de Aanbestedende Dienst mogelijk in een aanbestedingsprocedure.                                                                                                                 |
| <u>Marktconsultatiedocument</u> | Dit document en de daarbij behorende bijlagen.                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <u>Ondernemer</u>               | Een aannemer, leverancier of dienstverlener volgens de omschrijving in artikel 1.1 van de Aanbestedingswet 2012.                                                                                                                                                                                     |
| <u>RIS</u>                      | De organisatie die voor de Aanbestedende Dienst deze Marktconsultatie begeleidt. Zie voor meer informatie: (www.rijksinkoopsamenwerking.nl)                                                                                                                                                          |