

Conceptovereenkomst Straatcoaches v2.0
Gemeente 's-Hertogenbosch
<contractnummer>



Contactpersoon	: Alain de Ru
Status	: concept
Datum	: 9-10-2025

Partijen

Gemeente 's-Hertogenbosch, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<invullen>**, in de functie van **<invullen>**,

hierna te noemen: **Opdrachtgever**

en

<invullen>, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<invullen>**, in de functie van **<invullen>**,

hierna te noemen: **Opdrachtnemer**

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Contractstukken

1. Deze overeenkomst met de aangehechte bijlagen het geheel vormt aan bindende afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met betrekking tot het voorwerp van de overeenkomst.
2. Bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst en zijn in het bezit bij beide partijen. In geval van tegenstrijdigheden geldt de navolgende rangorde, waarbij de hoger genoemde bijlage prevaleert boven de lager genoemde bijlage:
 1. *Deze overeenkomst;*
 2. *De nota van inlichtingen d.d. 9-10-2025;*
 3. *Beschrijvend document inclusief bijlagen d.d. 18-9-2025*
 4. *Verwerkersovereenkomst;*
 5. *De algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten;*
 6. *De offerte van opdrachtnemer d.d. xx-xx-20xx;*

Artikel 2 Onderwerp van de overeenkomst

1. Opdrachtgever draagt hierbij aan Opdrachtnemer op en Opdrachtnemer verbindt zich hierbij tegenover Opdrachtgever om conform deze overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen de Opdracht uit te voeren.
2. Opdrachtnemer verklaart dat gedurende de looptijd van deze overeenkomst alle geleverde goederen en verleende diensten voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving, inclusief de EU regelgeving.
3. Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever m.b.t. de uit te voeren werkzaamheden, alsook de organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.

Artikel 3 Inwerkingtreden overeenkomst en duur

1. Deze overeenkomst treedt in werking op 1-1-2026 voor de duur van 24 maanden en eindigt op 1-1-2028.
2. Opdrachtgever houdt zich het recht voor om de overeenkomst eenmaal met 2 jaar en eenmaal met 3 jaar te verlengen. Indien Opdrachtgever gebruik maakt van de optie tot verlenging, zal zij dit uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de duur aan Opdrachtnemer schriftelijk kenbaar maken.
3. De (verlengde) overeenkomst kan door de Opdrachtgever worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.

Artikel 4 Prijzen, tarieven, betaling en facturering

1. De door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer verschuldigde vergoeding wordt bepaald aan de hand van de werkelijke ureninzet met een vergoeding van tarief X per uur (zie voor tarief bijlage 5 – Prijzenblad). Een en ander zoals volgt uit de inschrijving die als bijlage aan deze overeenkomst is gehecht.
2. De in lid 1 van dit artikel genoemde vergoeding is vast tot en met 5-1-2027. Na deze datum hebben Opdrachtnemer en Opdrachtgever het recht de tarieven jaarlijks per 5 januari en voor het eerst met ingang van 5 januari 2027 aan te passen met maximaal de jaarmutatatie november van de *Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100)* zoals gepubliceerd door het CBS. De formule hiervoor is als volgt: het gewijzigde tarief is gelijk aan het geldende tarief vermenigvuldigd met indexcijfer van de kalendermaand die vier maanden voor de kalendermaand ligt waarin het tarief wordt aangepast, gedeeld door het indexcijfer van de kalendermaand die zestien maanden voor de kalendermaand ligt waarin het tarief wordt aangepast.
3. Prijsaanpassingen dienen uiterlijk op 1 November aan de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar gemaakt te worden, door middel van het overleggen van een aangepaste prijslijst. Inhaalslagen op niet doorgevoerde indexeringen worden niet geaccepteerd.

4. De kosten worden maandelijks binnen 15 dagen na afloop van de betreffende maand gefactureerd.
5. De betalingstermijn is 30 dagen na dagtekening van de factuur, waarbij de factuurdatum niet voor de datum kan liggen waarop de Prestatie is geleverd, tenzij anders overeengekomen.
6. De factuur voldoet aan de factuureisen van de belastingdienst: https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/btw/administratie_bijhouden/facturen_maken/factuureisen/
7. Op uw factuur dient u het inkoopordernummer te vermelden. Dit ontvangt u na tekening van de overeenkomst.
8. De gemeente ontvangt uw factuur per inkooporder digitaal als pdf of bij voorkeur als efactuur via het open Peppol netwerk.
9. Wanneer de factuur niet voldoet aan artikel 4.6, 4.7 en/of 4.8 kan de Opdrachtgever uw factuur niet in behandeling nemen.
10. De gemeente is voornemens efacturen in de nabije toekomst verplicht te gaan stellen voor al haar leveranciers.
11. Kosten verband houdende met efacturatie komen voor rekening van leverancier.
12. De Opdrachtgever heeft het recht facturen van de Opdrachtnemer te laten controleren door een accountant die door de Opdrachtgever wordt aangewezen. De Opdrachtgever maakt alleen gebruik van dit recht wanneer er gerede twijfel bestaat over de juistheid van facturen. De Opdrachtnemer verleent volledige medewerking, ook wanneer om inzage in boeken en andere documenten wordt gevraagd. Een dergelijke controle en de uitkomst ervan blijft vertrouwelijk en beperkt zich tot de te onderzoeken facturen. De Opdrachtgever heeft het recht de betaling van facturen die onderzocht wordt, uit te stellen. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van de Opdrachtgever tenzij uit het onderzoek blijkt dat de onderzochte factuur niet juist is, dan komen zij voor rekening van de Opdrachtnemer.
13. De betaling van een factuur kan worden uitgesteld wanneer vermoed wordt dat deze onjuist is of wanneer de overeenkomst niet wordt nagekomen. Dit geeft de Opdrachtnemer niet het recht om het nakomen van de Overeenkomst uit te stellen of te beëindigen.

Artikel 5 Algemene Voorwaarden

De Algemene Inkoopvoorwaarden Opdrachtgever Gemeente 's-Hertogenbosch voor leveringen en diensten 2019 zijn uitsluitend van toepassing. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden, onder welke naam dan ook, worden nadrukkelijk verworpen.

Artikel 6 Boete

1. Indien de Prestatie die beantwoordt aan deze Overeenkomst niet binnen de overeengekomen termijn op de overeengekomen plaats is verricht, is de Opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd aan de Opdrachtgever van € 500,- per werkdag. Dit geldt tot een maximum van tien werkdagen, tenzij de Opdrachtnemer aantoont dat de overschrijding is veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtgever. De nalatige partij wordt een periode van tien werkdagen gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen.
2. Het bepaalde in lid 1 van dit artikel beperkt de Opdrachtgever niet in zijn recht om de kosten van andere daadwerkelijk geleden schade op Opdrachtnemer te verhalen.

Artikel 7 Beëindiging van de overeenkomst

1. Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de overeenkomst kan opdrachtgever haar in gebreke stellen. Opdrachtnemer is echter onmiddellijk in gebreke als voor nakoming een termijn is afgesproken en zij binnen deze termijn niet nakomt of als de desbetreffende verplichting binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is.
2. De íngebrekestelling geschiedt schriftelijk per aangetekende brief waarbij Opdrachtnemer een redelijke termijn wordt gegund om alsnog haar verplichting na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is Opdrachtnemer in verzuim.

3. Bij verzuim heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst door middel van een buitengerechtelijke verklaring te ontbinden.
4. Indien Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen is hij tegenover Opdrachtgever aansprakelijk voor de geleden dan wel te lijden schade.
5. Ontbinding van de overeenkomst door Opdrachtgever is mogelijk, zonder tot enigerlei vorm van schadevergoeding verplicht te zijn:
 - a. indien Opdrachtnemer in surseance van betaling of faillissement verkeert;
 - b. indien een derde een gerechtelijke procedure jegens Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer aanspant wegens het niet in acht nemen van de aanbestedingsregels bij het sluiten van de onderhavige overeenkomst. Partijen dragen ieder de eigen dientengevolge gemaakte en te maken kosten (waaronder maar niet beperkt tot proceskosten, adviseurskosten en advocaatkosten);
 - c. indien in rechte komt vast te staan dat de onderhavige overeenkomst in strijd met de (aanbestedings-) wet- en regelgeving is gesloten, dan wel indien het Opdrachtgever in rechte geboden worden om de opdracht die is neergelegd in de onderhavige overeenkomst aan te besteden. Opdrachtgever heeft het recht de onderhavige overeenkomst alsdan bij aangetekend schrijven, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden. Opdrachtgever zal alsdan met Opdrachtnemer afrekenen op basis van de door Opdrachtnemer tot dan toe uitgevoerde werkzaamheden. Voor het overige zijn Partijen elkaar over en weer niets verschuldigd, van welke aard dan ook.

Artikel 8 Overdracht na einde overeenkomst

1. Na het eindigen van de overeenkomst stelt Opdrachtnemer kosteloos alle informatie met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst ordelijk gerangschikt, overzichtelijk en toegankelijk voor derden ter beschikking aan Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer is verplicht om kosteloos mee te werken aan een eventuele overgang naar een derde partij die een vergelijkbare opdracht krijgt als Opdrachtnemer.

Artikel 9 Wijzigingen

1. Indien op grond van onvoorziene omstandigheden en/of veranderde beleidsinzichten de overeenkomst aanpassingen of wijzigingen behoeft, zullen partijen met elkaar in overleg treden om te bezien of, en op welke wijze, de overeenkomst kan worden aangepast.
2. Aanpassingen of wijzigingen waarover tussen partijen overeenstemming zal worden bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage aan deze overeenkomst worden gehecht.

Artikel 10 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die in verband met deze overeenkomst ontstaan, geschillen over het bestaan en de geldigheid daarvan daaronder begrepen, zullen in eerste instantie worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Oost-Brabant.

Artikel 11 Evaluatie

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer hebben minimaal één evaluatiemoment per 3 maanden.
2. Opdrachtgever neemt het initiatief tot het plannen van een evaluatiemoment en stemt dat af met de Opdrachtnemer.
3. Beide partijen zullen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aanwijzen, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze overeenkomst zullen onderhouden.
4. Aanpassingen of aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover zij schriftelijk tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zijn overeengekomen.

Aldus in tweevoud opgemaakt en getekend:

de Opdrachtgever

datum:/..../.....

.....

de Opdrachtnemer

datum:/..../.....

.....