

Bijlage (Concept) Raamovereenkomst

Externe vergader- en trainingsruimtes

Stichting Nidos

En

<Naam opdrachtnemer>

Raamovereenkomst inzake Externe vergader- en trainingsruimtes

Kenmerk **xx**

De ondergetekenden:

1. Stichting Nidos, gevestigd te 3581 CH Utrecht, aan Maliebaan 99, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer><mevrouw> <titel> <voorletters> <achternaam>, <functie>, hierna te noemen '**opdrachtgever**',

En

2. <Naam opdrachtnemer inclusief rechtspersoonlijkheid>, (statutair) gevestigd te <(postcode)> <plaats>, aan <adres>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer><mevrouw> <titel> <voorletters> <achternaam>, <functie>, hierna te noemen '**opdrachtnemer**',

Opdrachtgever en opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen '**partijen**', respectievelijk '**partij**',

Overwegende dat:

- Opdrachtgever voor het boeken van Externe vergader- en trainingslocaties voor een bepaalde periode vaste afspraken met één (1) dienstverlener wil maken;
- Opdrachtgever in verband daarmee de opdracht voor Externe vergader- en trainingslocaties heeft aanbesteed door middel van openbare Europese aanbestedingsprocedure;
- Een openbare Europese aanbesteding heeft plaatsgevonden op basis van de Aanbestedingsdocumenten met kenmerk <kenmerk> onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- Opdrachtgever de opdracht op <datum> heeft gegund aan Opdrachtnemer;
- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het uitvoeren van Diensten die Opdrachtgever gunt tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst;

Komen overeen:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025). In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsstukken: alle stukken die door Opdrachtgever zijn opgesteld voor de aanbesteding;

Inschrijving: de in het kader van de Europese aanbesteding Externe vergader- en trainingslocaties met kenmerk FAC-18092025-01 door Opdrachtnemer ingediende inschrijving op d.d. <datum> met kenmerk <...>;

Offerte: een aanbieding van Opdrachtnemer tot het uitvoeren van Diensten;

Offerteaanvraag: een uitnodiging van Opdrachtgever tot het uitbrengen van een Offerte.

Artikel 1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

1. Op deze Raamovereenkomst, zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (**Bijlage**), tenzij daarvan in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
2. De volgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document;
 2. Nota's van inlichtingen d.d. <datum> en d.d. <datum>
 3. Het beschrijvend document d.d. 19 september 2025 met kenmerk FAC-18092025-01 incl. bijlagen
 4. de Verwerkersovereenkomst (**Bijlage**);
 5. de ARVODI-2025;
 6. de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum>;
3. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere opdrachten.
4. Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of Nadere Opdrachten zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen. Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.
5. Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst Opdrachten tot de boeking van Externe vergader- en trainingslocaties (hierna: Diensten) te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van Opdrachten voor Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

Artikel 2. Duur van de Raamovereenkomst

1. Deze Raamovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2026, voor een initiële periode van twee (2), derhalve tot en met 31 december 2027. Na deze initiële periode heeft Opdrachtgever het recht om deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden tweemaal te verlengen voor een periode van telkens één jaar.
2. Wanneer Opdrachtgever van het recht tot verlenging gebruik wilt maken – conform lid 1 – Informeert Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd van de Raamovereenkomst. Als Opdrachtgever de verlengingsoptie niet gebruikt eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende termijn.
3. In aanvulling op het bepaalde in artikel 21 van de ARVODI-2025 kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk opzeggen als de maximale hoeveelheid en/of waarde zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken is bereikt, of deze door een eerstvolgende opdrachtverstrekking kan worden overschreden. Opdrachtgever hoeft Opdrachtnemer niet schadeloos te stellen voor de gevolgen van het opzeggen van de Raamovereenkomst.

Artikel 3. Prijs en overige financiële bepalingen

1. Opdrachtgever is aan Opdrachtnemer voor de gewenste dienstverlening het tarief per dagdeel of dag en groepsgrootte verschuldigd zoals vermeld in het Prijzenblad dat onlosmakelijk onderdeel uitmaakt van de inschrijving van Opdrachtnemer, gebaseerd op daadwerkelijke afname. De in het prijzenblad genoemde tarieven zijn gesteld in euro's. De tarieven zijn exclusief BTW en inclusief overige belastingen en/of heffingen.
2. Iedere factuur dient te zijn voorzien van:
 - a. Factuurdatum;
 - b. Vereiste informatie opdrachtgever (zoals kostenplaats en kostendrager);
 - c. Zaalhuur per dagdeel;
 - d. Naam reserveerder + locatie;
 - e. Prijs per gereserveerde faciliteit (lunch, flipover, AV etc.);
 - f. Verschuldigde bedrag exclusief BTW;
 - g. KVK-nummer en NAW-gegevens van opdrachtnemer.
3. De factuur dient digitaal te worden ingediend bij de opdrachtgever via: facturen@nidos.nl.
4. Opdrachtgever voldoet de factuur binnen 30 dagen na factuurdatum mits deze in goede orde ontvangen is. Onder goede orde wordt mede verstaan dat de factuur is voorzien van hetgeen onder lid. 2 beschreven is.

5. Wanneer de factuur niet voldoet aan hetgeen onder lid. 4 beschreven is, zal deze niet worden behandeld en retour gezonden worden.
6. Wijzigingen of andere methoden ten opzichte van facturatie en opdrachtbonnen enz. vinden plaats in onderling overleg en hebben geen meerkosten tot gevolg.

Artikel 4. Indexatie

1. Alle tarieven van Opdrachtnemer zijn vast gedurende het eerste jaar van de contractperiode. Opdrachtnemer heeft de mogelijkheid om de tarieven gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst jaarlijks te indexeren op basis van de CBS-index '112000 Accommodaties' ten opzichte van het voorgaande jaar. De eerste indexering kan plaatsvinden per 1 januari 2027. Voorwaarde hierbij is dat Opdrachtnemer het indexeringsvoorstel minimaal twee (2) maanden vóór de beoogde ingangsdatum van de prijsaanpassing schriftelijk ter goedkeuring voorlegt aan Opdrachtgever, voorzien van een deugdelijke onderbouwing en een herzien prijsoverzicht. Gewijzigde prijzen gaan pas in na schriftelijke goedkeuring van opdrachtgever.
2. Negatieve indexering dient opdrachtnemer te allen tijde schriftelijk te melden voorzien van een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen en de prijzen dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien.

Artikel 5. Wijzigingen in de Raamovereenkomst

1. Indien zich naar het oordeel van één der partijen gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat de andere partij naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van de Raamovereenkomst niet mag verwachten, zullen partijen in overleg treden over de aanpassing van de Raamovereenkomst.
2. Indien gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst nieuwe wettelijke voorschriften van kracht worden of worden ingetrokken ter zake van de overeengekomen opdracht, geven partijen hieraan in goed overleg gevolg.
3. Wijzigingen in de Raamovereenkomst dienen te allen tijde schriftelijk te worden vastgelegd en ondertekend door beide partijen. Pas daarna maken zij deel uit van de Raamovereenkomst.

Artikel 6. Contactpersonen/ Overleg/ Rapportage

1. Contactpersoon voor Opdrachtgever is <naam en functie>.
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is <naam en functie>.

2. De contactpersonen overleggen ten minste één keer per kwartaal en zo vaak als Opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering en voortgang van de werkzaamheden van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer doet zo vaak als Opdrachtgever dat verlangt schriftelijk verslag van de voortgang van diens werkzaamheden, maar minimaal één maal per kwartaal.

Artikel 7. Integriteit

1. Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en ook niet in het kader van het verkrijgen van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten onder Nadere Overeenkomsten.

Artikel 8. Intellectuele eigendomsrechten

1. Zoals bepaald in de artikelen 23.1, 23.4 en 23.5 van de ARVODI-2025 worden de auteursrechten en databankrechten die kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de Diensten overgedragen aan Opdrachtgever.

Artikel 9. Tijdelijke stagnatie in de uitvoering van de opdracht

1. Opdrachtnemer meldt stagnatie doordat opdrachtnemer zelf tijdelijk in de praktische onmogelijkheid komt te verkeren de diensten uit te voeren per direct telefonisch aan opdrachtgever. Zo spoedig mogelijk zal dit schriftelijk (brief, of e-mail) aan opdrachtgever bevestigd worden.
2. Indien opdrachtnemer door welke oorzaak dan ook de uit de Raamovereenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt c.q. kan nakomen, is opdrachtgever bevoegd bedoelde werkzaamheden, binnen drie dagen na een ingebrekestelling van opdrachtnemer, uit te laten voeren door een andere leverancier.
3. Indien door omstandigheden als genoemd in het eerste lid de werkzaamheden, tijdens de uitvoering van de werkzaamheden, door opdrachtnemer worden gestaakt, vindt uitsluitend een verrekening plaats van de werkelijk geleverde opdrachten.
4. Opdrachtnemer dient het in lid 1 en 2 bedoelde achteraf te verantwoorden en desgevraagd bewijzen te overleggen aan opdrachtgever.
5. Bij niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht), alsmede bij omstandigheden van zodanige aard dat naar redelijkheid en billijkheid nakoming van de Raamovereenkomst niet van opdrachtgever of opdrachtnemer kan worden gevergd, zal de uitvoering van de Raamovereenkomst voor de tijdsduur van de overmachtsituatie worden opgeschort.
6. Direct na beëindiging van de tijdelijke stagnatie dient opdrachtnemer in overleg met opdrachtgever na te gaan in welke toestand de installatie zich bevindt.

Artikel 10. Overige Voorwaarden

1. In afwijking van artikel 19.2 van de ARVODI-2025 is de in dat artikellid bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot maximaal € 1.000.000 per gebeurtenis en € 2.500.000 per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Raamovereenkomst of Nadere Overeenkomst van kracht is.
2. In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2025 over beëindiging kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte schriftelijk of per e-mail ontbinden in de volgende gevallen:
 - a) als Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b) als Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

Artikel 11. Slotbepalingen

1. Kennisgevingen die partijen op grond van de Raamovereenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats.
2. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
3. Onverminderd het bepaalde in de slotbepalingen rust op beide partijen een medewerkings-, informatie- en waarschuwingsplicht voor zover dit van belang is of kan zijn voor de uitvoering van de Raamovereenkomst. Partijen treden met elkaar in overleg telkens wanneer zich een omstandigheid aandient waarin de Raamovereenkomst niet voorziet of wanneer één der partijen dit nodig of wenselijk acht.
4. Het nalaten door één der partijen om binnen een in de Raamovereenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming akkoord is gegaan.

Aldus in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend door

Opdrachtgever**<Naam Opdrachtgever>**

Naam: <Naam tekenbevoegde>

Functie: <Functie tekenbevoegde>

Handtekening:

Opdrachtnemer**<Naam Opdrachtnemer>**

Naam: <Naam tekenbevoegde>

Functie: <Functie tekenbevoegde>

Handtekening:

Datum:

Datum:

Bijlagen

- Bijlage <nummer> : Prijzenblad
Bijlage <nummer> : Inkoopvoorwaarden
Bijlage <nummer> : <Aanbestedingsstukken (kenmerk: <kenmerk>)> en bijbehorende bijlagen
Bijlage <nummer> : Inschrijving opdrachtnemer