

Toelichting op de eisenmatrix (Bijlage 8)

Europese aanbesteding provinciale planmonitor Provincies Noord-Holland en Flevoland

Inleiding

Deze toelichting is met de grootste zorg opgesteld en heeft tot doel de achtergrond, context en toelichting te bieden bij de uitvraag voor de Monitor Plan capaciteit. Het document bevat een beschrijving van de beoogde werking, doelstellingen en de functionele kaders die voor de opdracht relevant zijn.

Deze toelichting heeft nadrukkelijk een **informatief en toelichtend karakter**. De toetsbare en bindende eisen waar inschrijvers aan moeten voldoen, zijn volledig en integraal opgenomen in de **Eisenmatrix (Bijlage 10)**.

In geval van enige tegenstrijdigheid of discrepantie tussen deze toelichting en de Eisenmatrix (Bijlage 10) prevaleert te allen tijde de Eisenmatrix; de in dit document gebruikte formuleringen als 'moet' of 'dient te' zijn uitsluitend bedoeld ter verduidelijking en hebben geen zelfstandig bindend karakter buiten de Eisenmatrix.

Doelstelling

De opdracht betreft het leveren, implementeren, onderhouden en door ontwikkelen van een provinciale planmonitor voor de Provincie Noord-Holland en Flevoland, inclusief dataverwerking, ondersteuning en gebruikersbeheer. De planmonitor ondersteunt bij beleidssturing en bijsturing, verantwoording en transparantie, afstemming tussen gemeenten en regio's, signalering van knelpunten, het onderbouwen van investeringsbesluiten en faciliteert het publiek-private gesprek over de versnelling van de woningbouwopgave.

De scope van de opdracht omvat onder andere:

1. Ontwikkeling en implementatie van een digitale provinciale planmonitor
2. Opleiden van gebruikers en ondersteuning bieden
3. Doorontwikkeling gedurende de contractperiode

De provinciale monitor plan capaciteit heeft als doel:

- Het inzichtelijk maken van woningbouwplannen.
- Het bieden van inzichten bij regionale programmering en afstemming, specifiek ook als publiek-private monitor voor lokale, deel-regionale en regionale versnellingstafels.
- Het bieden van sturingsinformatie op provinciaal en regionaal niveau.
- Het genereren van rapportages voor o.a. het Ministerie van VRO, de versnellingstafels en interne beleidsdoelen.

De looptijd van de overeenkomst bedraagt 6 jaar, met vier mogelijke verlengingen van 1 jaar. De doelstelling van deze aanbesteding is het selecteren en contracteren van één inschrijver voor het uitvoeren van de opdracht. De onderliggende aanbesteding is deels gebaseerd op de huidige manier van werken. Inschrijvers worden aangemoedigd om, los van onze standaarduitgangspunten, te komen met creatieve of innovatieve oplossingen.

Daarnaast moet de planmonitor de mogelijkheid bieden om met deelplannen te werken en per deelplan een jaarplanning per woningtype inzichtelijk te maken. We willen deze functionaliteit ook voor andere plannen, die geen deelplannen zijn, beschikbaar hebben. Tevens dient de data van Noord-Holland en Flevoland gescheiden te worden opgeslagen en

Opdrachtschrijving

De opdracht betreft het aanbieden en beheren van een website in de jaren 2026 t/m 2032 (bij voorkeur met behoud van de domeinnaam www.plancapaciteit.nl) waarop de gemeenten in Noord-Holland (44 gemeenten) en Flevoland (6 gemeenten) hun woningbouwplannen continu kunnen invoeren en beheren. De essentie van de opdracht is het bijhouden van de woningbouwplannen. Het meten van de voortgang van de woningbouwproductie door de provincies via CBS-gegevens en is geen onderdeel van de uiteindelijke opdracht.

De opdracht is inclusief het overzetten van de data van de website plancapaciteit.nl (stand najaar 2025) naar de nieuwe omgeving met zo weinig mogelijk dataverlies.

Daarnaast dient ook de migratie van data van de ZUND-gemeenten te worden meegenomen. Omdat deze data in een ander formaat beschikbaar is, is het noodzakelijk dat de opdrachtnemer een passende conversie- en validatieaanpak ontwikkelt om de integriteit, volledigheid en kwaliteit van alle gegevens te waarborgen. Dit vraagt om nauwe afstemming met de ZUND-gemeenten en het implementeren van technische en organisatorische maatregelen die de soepele integratie van beide datasets garanderen. Deze migratie en conversie van de ZUND-data maakt nadrukkelijk deel uit van de opdracht en vereist specifiek maatwerk, waaronder het inrichten van een conversieproces, het uitvoeren van validatie- en kwaliteitscontroles en het betrekken van de ZUND-gemeenten bij het afstemmen van formats en specifieke kenmerken.

Aanleiding

De aanleiding voor de aanbesteding is tweeledig. Enerzijds loopt de huidige opdracht voor het beheer en de ontwikkeling van de planmonitor binnenkort af, waardoor een nieuwe overeenkomst moet worden gesloten. Anderzijds is er behoefte aan doorontwikkeling van de monitor, zodat deze beter aansluit op actuele beleidsvragen en technologische mogelijkheden.

De provincies Noord-Holland en Flevoland willen met de nieuwe planmonitor beschikken over een actueel, betrouwbaar en integraal instrument dat inzicht geeft in de planning en ontwikkeling van onze woningbouwopgaven. Deze informatie is cruciaal voor beleidsvorming, evaluatie en sturing binnen verschillende beleidsvelden.

Doelgroep

De doelgroep van de provinciale planmonitor bestaat uit interne en externe gebruikers die betrokken zijn bij ruimtelijke ontwikkeling en beleidsvorming. Intern gaat het om beleidsmedewerkers, gebiedsontwikkelaars, data-analisten en bestuurders. Extern richt de planmonitor zich op partners als het Rijk, gemeenten, regio's, nutsbedrijven, drinkwaterbedrijven, waterschappen, marktpartijen en woningcorporaties. Voor deze doelgroepen is het belangrijk dat de planmonitor actueel, toegankelijk en gebruiksvriendelijk



is. Dit bevordert de afstemming, samenwerking en gezamenlijke besluitvorming ten aanzien van de woningbouwopgave.

Het zijn de gemeenten die (eind) verantwoordelijk zijn voor het invullen en actueel houden van de planmonitor, zoveel mogelijk in afstemming met de hiervoor genoemde stakeholders.

Uitvraag

Twee keer per jaar (voor- en najaar) worden de gemeenten actief benaderd door opdrachtnemer om hun plannen te actualiseren. Opdrachtnemer verstrekt hierbij de inlogcodes aan de gemeente, stelt een handleiding op inclusief definities, is bereikbaar voor vragen via een helpdesk, houdt de voortgang bij en benadert gemeenten die niet invullen een aantal keer opnieuw. De provincies verstrekken hiervoor een lijst met contactpersonen en een uitnodigingsbrief. Eventuele veranderingen in de lijst met contactpersonen worden door

de inschrijver bijgehouden. Binnen gemeenten is het inloggen door meerdere gebruikers mogelijk.

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het periodiek rapporteren aan de provincies over de voortgang van de gegevensactualisatie door gemeenten. Dit omvat een overzicht van welke gemeenten hun plannen hebben bijgewerkt, welke nog achterblijven, en welke acties zijn ondernomen om gemeenten te stimuleren tot invoer. Daarnaast dient de opdrachtnemer provincies toegang te bieden tot een realtime dashboard of portal waarin de invoerstatus per gemeente inzichtelijk is. De provincie Flevoland ontvangt hierbij een separaat overzicht van de invoer door de Flevolandse gemeenten.

Deze transparante en tijdige rapportages stellen provincies in staat om de voortgang nauwgezet te volgen, knelpunten tijdig te signaleren en waar nodig ondersteuning te bieden. Ook dient het systeem notificaties te genereren zodra een plan of onderdeel daarvan wordt gewijzigd of toegevoegd, zodat de provincies hiervan automatisch op de hoogte worden gesteld. Eventuele voorgestelde wijzigingen zijn daarbij inzichtelijk voor de provincies en kunnen via het dashboard worden geraadpleegd.

De opdrachtnemer dient per gemeente of regio een duidelijk aanspreekpunt aan te wijzen dat verantwoordelijk is voor de communicatie en afstemming rondom de gegevensinvoer. Dit aanspreekpunt onderhoudt actief contact met de gemeentelijke contactpersonen om eventuele vragen te beantwoorden. Daarnaast moet de opdrachtnemer zorgen voor een gestructureerde terugkoppeling na het invullen van de gegevens, waarin wordt aangegeven of de data correct en volledig zijn aangeleverd, en wanneer deze online beschikbaar worden gesteld.

Invoeren van de plannen

Een aantal gemeenten voeren hun woningbouwplannen niet in via de site maar leveren aan via een bestand. Opdrachtnemer stelt hiervoor minimaal een invulformat beschikbaar waardoor de plannen kunnen worden ingelezen op de website. De ervaring leert dat voor het verwerken van de data door de opdrachtnemer ongeveer zeven werkdagen nodig zijn omdat de informatie vaak niet 1 op 1 is in te lezen. Dit is niet ideaal, omdat de gegevens van de bestandsgemeenten dan maar twee keer per jaar worden bijgewerkt. Een optie waarbij aanlevering niet via een bestand gaat, maar via het aanbieden van een directe leesbaarheid waardoor gemeenten continu kunnen updaten, bijvoorbeeld een API, is daarom ook onderdeel van de opdracht.



De provincie Flevoland ontvangt een separaat overzicht van de voortgang van de invoer van gemeenten in Flevoland, zodat zij inzicht hebben in de actualisatie en volledigheid van de aangeleverde gegevens.

Opzet van de website

De te ontwikkelen website bestaat uit een openbaar deel waarbij alle openbare plannen via een dashboard en kaart worden weergegeven en een afgeschermd gedeelte waar de gemeenten kunnen inloggen. In de uiteindelijke offerte geeft de inschrijver via een ontwerp een indruk van de opzet van het openbare en inloggedeelte. De nu zichtbare informatie op plancapaciteit.nl is in ieder geval onderdeel van het openbare deel. De kaartondergrond bevat minimaal een topografische kaart, luchtfoto en eventueel streetview. De website voorziet daarnaast in een zoekfunctie waarmee plannen op naam kunnen worden gevonden.

Gemeenten kunnen na inloggen een overzicht downloaden van hun plannen in Excel, GIS-format en eventueel ook in pdf. Het openbare gedeelte van de website biedt de mogelijkheid om alle openbare plannen te downloaden als Excel-bestand en als GIS-bestand, minimaal in het formaat OGC Geopackage (.gpkg). Deze downloads worden, zoals hiervoor aangegeven, door de opdrachtnemer twee keer per jaar bijgewerkt (voor- en najaar). Hierbij wordt ook de

metadata meegeleverd. Daarnaast worden continu twee webservices aangeboden inclusief plangeometrie: een beveiligde webservice voor de provincies met alle data en een openbare service met alleen de openbare plannen. De opdrachtnemer beschrijft in de offerte welke technische standaarden (bijvoorbeeld REST of WFS) hierbij worden toegepast. Ook dient de opdrachtnemer te beschrijven op welke wijze de provincies de data via een API of een periodieke download kunnen inlezen in eigen systemen.

Plangegevens

De gevraagde informatie over woningbouwplannen bestaat uit de landelijke basisset aangevuld met een aantal extra velden voor publiek-private monitoring (zie bijlage Lijst met velden). In de offerte wordt ruimte gereserveerd voor het toevoegen van een aantal nieuwe vragen. Zo wordt bijvoorbeeld een invulveld voorzien dat betrekking heeft op de netcapaciteit voor woningbouw.

Het inloggedeelte is zo ontworpen dat dubbeltellingen en verschillende aantallen, voor zover mogelijk, niet voorkomen zodat achteraf geen correcties nodig zijn. Het weergeven van de locaties op kaart is hierbij een cruciaal onderdeel. Een voorstel voor het omgaan met deelplannen wordt uitgewerkt in de offerte. Voor startbouw is de vraag om een optie uit te werken om dit automatisch te kunnen vullen. Dit kan bijvoorbeeld door alle opleveringen -1/2 jaar te kopiëren, zodat gebruikers dit niet dubbel hoeven in te vullen.

Een optie voor het aanklikken van kadastrale percelen naast het intekenen van locaties kan deel uitmaken van de offerte.

De offerte vraagt ook om een beeld te schetsen van de mogelijkheden voor het weergeven van BAG-mutaties: bouwvergunning, start bouw en opgeleverde woningen voor in ieder geval het invoergedeelte. Dit kan gemeenten helpen bij het invullen en intekenen van de plannen. Als deze optie wordt aangeboden is de data ook te downloaden door de provincies. De opdrachtnemer beschrijft in de offerte op welke wijze provincies de data via een API of een periodieke download kunnen inlezen in hun eigen systemen en welke technische standaarden (bijvoorbeeld REST of WFS) hierbij worden toegepast.

Gemeenten zijn eindverantwoordelijk voor de data en de enige partij die hierin wijzigingen kunnen aanbrengen. Dit is conform het landelijke dataprotocol. De website inclusief alle opgehaalde gegevens is eigendom van de provincies en wordt door opdrachtnemer niet zonder toestemming voor andere toepassingen/doeleinden gebruikt.

De provincies Noord-Holland en Flevoland (met uitzondering van Noordoostpolder) hebben in vergelijking met andere provincies een laag percentage vertrouwelijke plannen. Voor de gemeente Noordoostpolder geldt dat juist sprake is van een relatief groot aandeel vertrouwelijke plannen. Een goede omgang met de vertrouwelijke gegevens is van groot belang. Momenteel kan een plan alleen in zijn geheel wel of niet vertrouwelijk zijn. In de praktijk kan het bijvoorbeeld zo zijn dat een deel van de informatie nog vertrouwelijk is omdat de onderhandelingen lopen, maar de rest van het plan zoals locatie en fasering wel al openbaar is. Inschrijver wordt gevraagd hiervoor in de uiteindelijke offerte een optie uit te werken voor deelvertrouwelijkheid en hierin mee te nemen op welke wijze uw oplossing het registreren en tonen van initiatiefnemers (zoals ontwikkelaars en woningcorporaties) faciliteert zonder daarbij vertrouwelijke informatie onbedoeld openbaar te maken. Beschrijf daarbij hoe uw oplossing gebruikersrollen, toegangsrechten en vrijgaveprocedures ondersteunt, zodat gemeenten zelf kunnen bepalen welke informatie op welk moment openbaar wordt. Daarnaast dient het systeem notificaties te genereren zodra een plan of onderdeel daarvan wijzigt of wanneer de vertrouwelijkheidsstatus wijzigt, zodat provincies automatisch op de hoogte worden gesteld van de aanpassing.

Publiek Private Monitoring (hierna: PPM)

In het kader van de PPM, welke per 1 juli jl. verplicht is gesteld voor alle versnellingsstafels, is het wenselijk dat de naam van bijvoorbeeld de ontwikkelaar/woningcorporatie of de projectwebsite voor alle openbare plannen zichtbaar is. Inschrijver wordt gevraagd hiervoor een optie uit te werken, inclusief keuzemenu dat gevuld wordt en kan worden aangevuld met bekende partijen. Beschrijf voorts hoe uw systeem de samenwerking tussen gemeenten en marktpartijen en woningcorporaties faciliteert, bijvoorbeeld via signalerings- en feedbackmechanismen.

Reactiemogelijkheid

Een belangrijke wijziging ten opzichte van de huidige website is het aanbieden van de mogelijkheid voor ontwikkelaars en corporaties om per openbaar plan wijzigingen voor te kunnen stellen via een reactiemogelijkheid (er is inmiddels wel een zgn. 'reactieknop' toegevoegd, maar die wordt niet of nauwelijks gebruikt). Idealiter kan dit via een optie waarbij de reactie niet voor het gehele plan is, maar per invulveld kan worden aangegeven welke wijziging wordt voorgesteld. Daarnaast moet het mogelijk zijn eventuele ontbrekende plannen aan te geven. Gemeenten krijgen dit vervolgens te zien in hun invulomgeving en kunnen de wijzigingen accepteren of niet. De provincies hebben inzage in alle voorgestelde wijzigingen en ontvangen hiervan notificaties, zodat zij op de hoogte zijn van de aard en status van de reacties. De offerte bevat hiervoor een uitgewerkt voorstel.

Functionele eisen

Inschrijver wordt uitgenodigd aan te geven op welke wijze wordt voldaan aan de gevraagde functionaliteiten, met bijzondere aandacht voor gebruikersvriendelijkheid, betrouwbaarheid en toepasbaarheid binnen de context van deze opdracht. Geef per onderstaande functionele eis (zie bullets hieronder) een korte toelichting op de voorgestelde aanpak, werkwijze of inrichting en licht toe in hoeverre deze aansluit op de behoeften van eindgebruikers. Indien van toepassing, voeg referentievoorbeelden of technische specificaties toe ter onderbouwing.

- De provinciale planmonitor moet inzicht geven in de status, planning en aantallen van woningbouwplannen per gemeente, regio en provincie.
- De tool moet overweg kunnen met ruimtelijke data (kaartweergaven).

- Gebruikers moeten per locatie projectdetails kunnen inzien, zoals het aantal woningen, type, fasering en knelpunten.
- Gebruikers kunnen zelf rapportages exporteren naar Excel en PDF.

Technische en data gerelateerde eisen

Inschrijver wordt verzocht een heldere toelichting te geven op de technische architectuur, gebruikte technologieën en data-integriteitsmaatregelen. Geef per onderstaande technische en data gerelateerde eis (zie bullets hieronder) aan hoe uw oplossing zorgt dat data veilig, betrouwbaar en conform geldende wet- en regelgeving wordt verwerkt, opgeslagen en uitgewisseld. Beschrijf tevens de mogelijkheden voor schaalbaarheid, performance en onderhoud en geef aan op welke wijze u waarborgt dat de technische infrastructuur aansluit bij de wensen en eisen van de opdrachtgever.

- Data-invoer moet mogelijk zijn via een online invoerportaal en via bulkimport, zoals CSV en Excel of via een directe koppeling.
- De data moet worden opgeslagen en beheerd binnen de Europese Economische Ruimte (EER).
- Alle data van Noord-Holland (inclusief vertrouwelijke plannen) is in de beheeromgeving alleen inzichtelijk voor de provincie Noord-Holland en de ZUND-gemeenten alleen voor de provincie Flevoland. De data van de MRA (Noord-Holland Zuid + Almere/Lelystad) is inzichtelijke voor beide provincies.
- Het systeem dient minimaal dagelijks een automatische back-up uit te voeren.
- Ondersteuning van en invoer door API-koppelingen van gemeentelijke planningsystemen (zoals Clappform) is mogelijk.
- De tool ondersteunt geautomatiseerde validatie van invoer, bijvoorbeeld dubbele records, logica. Bij het intekenen van plannen kan het handig zijn op de kaart de BAG afgeleide verleende bouwvergunningen, gestarte en opgeleverde woningen te op de kaart en luchtfoto. Zodat ook eventueel nog ontbrekende plannen kunnen worden toegevoegd. Inschrijver beschrijft hiervoor de mogelijkheden.
- Het is nadrukkelijk niet de wens om de software bij elke gemeente te installeren. Alle gebruikers van de SaaS-applicatie (Software as a Service) dienen in één omgeving te werken, tenzij het mogelijk is om data uit gemeentelijke administraties te synchroniseren. Alle gebruikers dienen toegang te hebben tot dezelfde versie van de software, die centraal wordt gehost door de serviceprovider.
- Gebruikers moeten de mogelijkheid hebben om historische gegevens te raadplegen om trends en ontwikkelingen over de tijd te analyseren. **Beheer, gebruikersondersteuning en beveiliging**

Inschrijver wordt verzocht een toelichting te geven op de wijze waarop het beheer van de oplossing is georganiseerd, inclusief de processen voor onderhoud, updates en probleemoplossing. Beschrijf de aangeboden gebruikersondersteuning, zoals helpdeskfaciliteiten, training en documentatie en hoe deze bijdraagt aan een optimale gebruikerservaring. Daarnaast wordt inschrijver gevraagd in te gaan op de beveiligingsmaatregelen die worden genomen om de integriteit, vertrouwelijkheid en beschikbaarheid van gegevens en systemen te waarborgen, inclusief naleving van relevante wet- en regelgeving. Neem in uw beantwoording in ieder geval de punten in onderstaande bullets mee.



- De opdrachtnemer biedt een helpdeskfunctie op werkdagen 09.00u-17.00u met een maximale reactietermijn van 1 werkdag
- Het systeem dient te voldoen aan de AVG (Verwerkersovereenkomst verplicht).
- Het systeem faciliteert vier gebruikersrollen: beheerder, gemeente, provincie. Daarnaast dient er een mogelijkheid te zijn, via een invulveld en meldknop, waarmee woningcorporaties en marktpartijen aanvullende of afwijkende informatie over een project kunnen opnemen.
- De opdrachtnemer biedt een onlinegebruikershandleiding.

Implementatie en doorontwikkeling

Inschrijver wordt verzocht een beschrijving te geven van de aanpak voor de implementatie van de oplossing, inclusief planning, fasering en betrokkenheid van de stakeholders. Licht toe hoe u de transitie beheerst, risico's minimaliseert en zorgt voor een soepele ingebruikname. Daarnaast wordt gevraagd om inzicht te geven in de mogelijkheden en processen voor doorontwikkeling en innovatie gedurende de contractperiode. Inschrijver wordt verzocht aan te geven hoe doorontwikkeling gedurende de looptijd van de overeenkomst wordt vormgegeven. Beschrijf het proces voor het identificeren, prioriteren en implementeren van verbeterpunten, inclusief de betrokkenheid van opdrachtgever en eindgebruikers. Geen aan op welke wijze u innovatie en continue optimalisatie stimuleert om de functionaliteit, gebruikersvriendelijkheid en performance van uw oplossing te verbeteren. Beschrijf ook, ook aan hand van onderstaande bullets, hoe u inspelt op veranderende behoeften en technologische ontwikkelingen en hoe de continuïteit en kwaliteit van de oplossing op lange termijn wordt gegarandeerd.

- De opdrachtnemer levert binnen 8 weken na gunning een implementatieplan met duidelijke planning. Dit implementatieplan bevat in ieder geval overname van de beschikbare informatie uit de bestaande monitor plancapaciteit.
- De opdrachtnemer verzorgt ten minste 1 training voor beheerders en gebruikers en herhaalt dit jaarlijks zodat nieuwe gebruikers ook de mogelijkheid om dit te volgen.
- De opdrachtnemer biedt periodieke updates en jaarlijkse strategische reviewmomenten aan na metingen in voor-en najaar.
- De opdrachtnemer organiseert periodieke gebruikersinput.

Rapportage en visualisatie

Inschrijver wordt verzocht te beschrijven hoe de rapportage- en visualisatiefuncties van de oplossing zijn ingericht. Geef aan op welke wijze data inzichtelijk wordt gemaakt voor de gebruikersgroepen, inclusief de mogelijkheden voor rapportages, dashboards en visualisaties. Beschrijf daarnaast de flexibiliteit van het systeem om nieuwe rapportages en visualisaties te creëren en aan te passen aan de veranderende behoeften van opdrachtgever. Neem in uw antwoord in ieder geval onderstaande bullets mee.

- De tool moet rapportages kunnen genereren per gemeente, regio en provincie (incl. grafieken en tabellen).
- De rapportages moeten reproduceerbaar zijn (vergelijking tussen peildata).
- De rapportages zijn aanpasbaar met eigen lay-out en logo's.

Verbeterpunten

Wij nodigen inschrijvers uit om in hun plan van aanpak de volgende aspecten, die wij nadrukkelijk aanwijzen als verbeterpunten, te behandelen:

- Duidelijke beschrijving hoe vertrouwelijke plannen in verschillende statussen (concept, vertrouwelijk, openbaar) kunnen worden opgeslagen en beheerd.
- Suggesties voor workflows in het systeem om plannen goed te keuren en vrij te geven.
- Voorstel dat ontwikkelaars en woningcorporaties tijdelijk toegang krijgen om gegevens in te vullen of te controleren. Maak duidelijk hoe rollen en rechten hiervoor geregeld zijn.

Met opmerkingen [ABI]: Is er een link in de gunningsleidraad met deze tekst?

Met opmerkingen [PvdL2R1]: Ik begrijp je opmerking. De specifieke aspecten die voor de beoordeling meetellen, zijn opgenomen in de inschrijvingsleidraad (en de Eisenmatrix voor de toetsbare eisen). Deze paragraaf in het PvE heeft een informatief/contextueel karakter op verzoek van het projectteam. Om twijfel te voorkomen, versober ik de tekst tot een kaderbeschrijving (zonder impliciete eisen) en verplaats ik de concrete verbeterpunten die we daadwerkelijk willen meewegen naar de inschrijvingsleidraad (onder K3/K4), met een expliciete verwijzing dat Eisenmatrix en leidraad leidend zijn.

- Uitwerking dat alle inzagen en wijzigingen in vertrouwelijke gegevens gelogd worden, inclusief datum en gebruiker. Geef aan hoe deze logs eenvoudig op te vragen zijn.
- Uitwerking hoe gemeenten worden ondersteund in databeheer en wie daarvoor verantwoordelijk is. Denk aan automatische signalen als gegevens niet tijdig geactualiseerd zijn.
- Toevoeging van eisen over real-time dashboards die gebruikers zelf kunnen inrichten. Geef aan of exportmogelijkheden vanuit MS/Projects (Excel) en Power BI tot de mogelijkheden behoren.
- Toelichting of het systeem geschikt is voor mobiel en tabletgebruik en of de interface aan moderne standaarden voldoet.
- Toelichting of het systeem goed kan koppelen met andere platform, zoals Omgevingswet-systemen. Denk ook aan ondersteuning voor REST API's en een SDK voor toekomstige integraties.
- Inschrijvers worden uitgedaagd om in hun oplossing functionaliteiten op te nemen waarmee initiatieven en projecten met offgrid-voorzieningen, zoals lokale energieopwekking, opslag en slimme netten, effectief kunnen worden geregistreerd en gevolgd. Daarbij moet minimaal worden geborgd dat gebruikers knelpunten met betrekking tot netcongestie en energievoorziening eenvoudig kunnen aanvinken bij woningbouwplannen. Hiermee draagt de planmonitor bij aan een integrale en toekomstbestendige aanpak van energievraagstukken binnen de ruimtelijke ontwikkeling.
- Het hanteren van een continue en eenduidige naamgeving en nummering van projecten is complex, doordat projectnamen en- indelingen regelmatig wijzigen. Dit bemoeilijkt het monitoren van projecten met diverse stakeholders over de tijd. U wordt verzocht om in uw reactie aan te geven hoe u hiermee omgaat en welke oplossingen u hiervoor voorstelt. **Projectmanagement**
Goed projectmanagement is essentieel voor een goede uitvoering van de planmonitor. De opdrachtnemer wordt geacht te werken met een duidelijke projectstructuur, een realistische planning (ten aanzien van dataverzameling, toetsing, halen deadlines, inzet van capaciteit e.d.) en vaste aanspreekpunten. Regelmatige afstemming met de opdrachtgever, transparante voortgangsrapportages en tijdige signalering van knelpunten dragen bij aan grip op het proces. Tegelijkertijd is het belangrijk dat de opdrachtnemer voldoende flexibel is om in te spelen op nieuwe beleidsvragen of technische ontwikkelingen gedurende de looptijd van het project.

Certificeringen

Voor de uitvoering van de planmonitor is het van belang dat de opdrachtnemer werkt volgens erkende kwaliteits- en beveiligingsstandaarden. Certificeringen zoals ISO 9001 en ISO/IEC 27001 zijn daarom vereist. Deze certificeringen bieden waarborgen voor een zorgvuldige omgang met gegevens, betrouwbare processen en continue kwaliteitsverbetering. Ook tonen ze aan dat opdrachtnemer voldoet aan relevante wet- en regelgeving, zoals de AVG.

Planning en aanbestedingsvorm

De planning van de aanbesteding en de oplevermomenten worden opgenomen in de definitieve aanbestedingsstukken, inclusief de verwachte gunningsdatum, het moment van oplevering van het Minimum Viable Product (de eerste bruikbare versie van het systeem met alleen essentiële functionaliteiten) en de volledige implementatieplanning.

De aanbestedingsprocedure betreft een openbare Europese aanbesteding.

Met opmerkingen [AB3]: Zie eerdere opmerking over certificering in Eisenmatrix.

Met opmerkingen [PvdL4R3]: Verwijderd, eisenmatrix is leidend, daarin zijn de eisen reeds opgenomen.

Met opmerkingen [AB5]: Dit zijn toch geen teksten die gelezen hoeven te worden door inschrijvers? Het lijkt mee een intern memo achtige tekst.

Je kan er voor kiezen om alle dubbelingen met de aanbestedingsleidraad er uit te halen.

Met opmerkingen [PvdL6R5]: Klopt, verwijderd.

De lijst met bijlagen, waaronder de Lijst met velden, de Basisset 2.0, de Eisenmatrix, de Casus en overige relevante documenten, wordt eveneens integraal onderdeel van de aanbestedingsstukken. Deze informatie is hier bewust niet uitgewerkt om discrepantie of tegenstrijdigheid tussen dit Programma van Eisen en de formele aanbestedingsdocumenten te voorkomen.