

***Overeenkomst  
Knippen Hagen  
WSD***

## **Veiligheids- en gezondheidsplan**

**Voor het bestek**  
Raamovereenkomst  
Knippen  
Bestek 2026-05  
Locatie: werkgebied WSD

1-9-2025

## **INHOUD**

### **1. KENNISGEVINGSFORMULIER**

- 1.0 Omschrijving van het bouwwerk
- 1.1 Namen en adressen van betrokken partijen
- 1.2 Planning en uitvoeringsgegevens
- 1.3 Datum van de kennisgeving
- 1.4 Handtekening opdrachtgever

### **2. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN**

### **3. GEGEVENS**

- 3.1 Bouwwerkgegevens
- 3.2 Het werk bestaat uit:
- 3.3 Adres / ligging van de bouwlocatie
- 3.4 Namen en adressen van betrokken partijen
- 3.5 Planning en uitvoeringsgegevens
- 4.6 Onderaannemers
- 4.7 Toezicht en veiligheidsinspecties

### **4. RISICO'S**

### **5. PERSOONLIJKE BESCHERMINGSMIDDELEN**

### **6. BEDRIJFSHULPVERLENING**

### **7. OVERIGE VOORZIENINGEN**

### **8. TOXISCHE STOFFEN**

### **9. BOUWPLAATSVOORZIENINGEN**

### **10. BOUWPLAATSREGELS**

### **11. Bijlagen**

# 1. KENNINGSGEVINGSFORMULIER

## KENNISGEVING VAN HET VOorgenomen TOT STAND BRENGEN VAN EEN BOUWWERK

(als bedoeld in artikel 2.26.1 Arbeidsomstandighedenbesluit)<sup>1</sup>

### 1.0 Omschrijving van het bouwwerk

1.0.1 Het (bouw) werk bestaat uit een Raamovereenkomst Knippen Hagen

1.0.2 Adres / ligging van de bouwlocatie:

Locatie: gelegen binnen het werkgebied van WSD.

- op aanwijzing van de directie;

- zie bijlage en/of tekening

### 1.1 Namen en adressen van de betrokken partijen

1.1.1 Opdrachtgever (s)

Naam : WSD  
Adres : Postbus 173  
Postcode / Plaats : 5280 AD Boxtel  
Contactpersoon : Dhr. M. van Oosten  
Telefoon : 0411 - 650111  
Fax: :

1.1.3 Opdrachtgever (s)

Naam :  
Adres :  
Postcode / Plaats :  
Contactpersoon :  
Telefoon :  
Fax: :

1.1.4 Coördinator (en) Ontwerpfase

Naam : WSD  
Adres : Postbus 173  
Postcode / Plaats : 5280 AD Boxtel  
Contactpersoon : Dhr. M. van Oosten  
Telefoon : 0411 - 650111  
Fax: :

1.1.2 Coördinator (en) Ontwerpfase:

Naam :  
Adres :  
Postcode / Plaats :  
Telefoon :  
Fax: :

1.1.5 Coördinator (en) Uitvoeringsfase

Naam :  
Adres :  
Postcode / Plaats :  
Contactpersoon :  
Telefoon :  
Mobiel :  
Fax: :

**1.2 Planning en uitvoeringsgegevens**

1.2.1 Geplande aanvangsdatum van de bouwwerkzaamheden: 2026

1.2.2 Geplande bouwtijd: 1-jan-2026 tot 31-dec-2029

1.2.3 Vermoedelijke maximum aantal werknemers dat gelijktijdig op de bouwlocatie aanwezig zal zijn:

1.2.4 Gepland aantal werkgevers en zelfstandigen op de bouwplaats:

1.2.5 Namen van reeds geselecteerde ondernemingen:

-

**1.3 Datum van kennisgeving:**

**1.4. Handtekening opdrachtgever**

## CONTACTGEGEVENS ARBEIDSINSPECTIE

|          |                                                     |                    |                     |
|----------|-----------------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| ALGEMEEN | Arbeidsinspectie<br>Postbus 820<br>93500 AV Utrecht | Fax: 070 333 61 61 | Tel. 0800 270 00 00 |
|----------|-----------------------------------------------------|--------------------|---------------------|

E-mail: [arbeidsinspectie@minszw.nl](mailto:arbeidsinspectie@minszw.nl)

Internet: [www.arbeidsinspectie.nl](http://www.arbeidsinspectie.nl) ( voor meldingen etc. doorklikken naar digitale formulieren )

## **2. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN**

Behorend bij bestek: 2026-05

Het werk bestaat in hoofdzaak uit: Knippen Hagen

3.1 Veiligheids- en gezondheidsplan

### 3.1 BOUWWERKGEGEVENS

### 3.2 Het (bouw)werk bestaat uit het bouwen / aanleggen / uitvoeren van:

aanlegwerk binnen werkgebied van WSD.

### 3.3 Adres / ligging van de bouwlocatie:

Het werk is gelegen binnen werkgebied WSD.

Telefoon:

Fax :

### 3.4 Namen en adressen van de betrokken partijen

#### a. Opdrachtgever(s):

Naam :WSD  
Adres :Postbus 1173  
Postcode/plaats :5080 AD Boxtel  
Contactpersoon :Dhr. M. van Oosten  
Telefoon :0411 - 650111  
Fax :

#### b. Opdrachtgever(s): :

Naam :  
Adres :  
Postcode/plaats :  
Contactpersoon :  
Telefoon :  
Fax :

#### c. V&G-coördinator(en) ontwerpfase:

Naam :  
Adres :  
Postcode/plaats :  
Contactpersoon :  
Telefoon :  
Fax :

#### d. Uitvoerende partijen

Naam :  
Adres :  
Postcode/plaats :  
Contactpersoon :  
Telefoon :  
Fax :

**e.** V&G coördinator(en) uitvoeringsfase:

Naam :  
Adres :  
Postcode/plaats :  
Contactpersoon :  
Telefoon :  
Fax :

### 3.5 Planning en uitvoeringsgegevens (voor zover reeds bekend)

3.5.1 geplande aanvangsdatum van de bouwwerkzaamheden: 2026

3.5.2 geplande bouwtijd: 2026 en eventueel 2027,2028,2029

3.5.3 vermoedelijke maximale aantal werknemers dat gelijktijdig op de bouwlocatie aanwezig zal zijn:

3.5.4 Gepland aantal werkgevers en zelfstandigen op de bouwplaats:

- namen van reeds geselecteerde ondernemingen op de bouwplaats (zie ook hoofdstuk 2.1)
- namen van andere onderaannemers waarmee nog onderhandelingen gevoerd worden:

### 3.6 Onderaannemers

| Aannemer | Uit te voeren werkzaamheden (bestek doc.) | 1 <sup>e</sup> verantwoordelijke op het werk | Start / einde van werkzaamheden |
|----------|-------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
|          |                                           |                                              |                                 |
|          |                                           |                                              |                                 |
|          |                                           |                                              |                                 |
|          |                                           |                                              |                                 |

### 3.7 Toezicht en veiligheidsinspecties

| Omschrijving          | Frequentie  | Door wie                                | Opmerkingen                                                 |
|-----------------------|-------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Algemeen toezicht     | Dagelijks   | Uitvoerder van de gemeente              | Bij afwezigheid van uitvoerder gedelegeerd aan zijn voorman |
| Veiligheidsinspecties | Maandelijks | Uitvoerder, V&G coördinator management, | VCA**                                                       |

## 4. Risico's



| Nr | Arborisico's                     | Maatregelen                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Eerste verantwoordelijke                                             |
|----|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1  | Brand, ongevallen algemeen       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Medewerkers voor aanvang geïnstrueerd over BHV-voorzieningen ter plaatse</li> <li>– Zo weinig mogelijk brandgevaarlijke producten en werkwijzen</li> <li>– Draagbare telefoon aanwezig, noodnummer bekend bij alle uitvoerenden ter plaatse</li> </ul> | Uitvoerder<br><br>Uitvoerder<br><br>Uitvoerder                       |
| 2  | Geluid bij lawaaiige bewerkingen | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Bij lawaaiige bewerkingen zoals kettingzagen wordt gehoorbescherming gedragen</li> </ul>                                                                                                                                                               | Werknemer                                                            |
| 3  | Snijgevaar                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Werkhandschoenen zijn beschikbaar, niet verplicht gesteld</li> <li>– Medewerkers geïnstrueerd over het belang van gebruik van werkhandschoenen, juiste gereedschap en veilige werkmethode (toolbox)</li> <li>– Goed onderhouden gereedschap</li> </ul> | Werknemer<br><br>Uitvoerder<br><br>Werknemer                         |
| 4  | Klimaat (o.a. koude)             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Geschikte werkkleding wordt verstrekt, medewerkers geïnstrueerd over het juiste gebruik van de werkkleding.</li> <li>– Voorlichting over het gevaar van te veel ultraviolet (zon)licht (toolbox)</li> </ul>                                            | Uitvoerder<br><br>Uitvoerder                                         |
| 5  | Overlast van andere aannemers    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Door afspraken tevoren met hoofdaannemer zoveel mogelijk beperken</li> </ul>                                                                                                                                                                           | Uitvoerder                                                           |
| 6  | Orde en netheid                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dagelijks toezicht</li> <li>– Periodieke veiligheidsinspecties (zie 5)</li> </ul>                                                                                                                                                                      | Uitvoerder<br>Uitvoerder                                             |
| 7  | Gevaar gereedschappen            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Instructie medewerkers over juist gebruik, algemeen vakmanschap, Basisveiligheid VCA-opleiding</li> <li>– Alle machines, hulpmiddelen en gereedschappen worden periodiek gekeurd</li> </ul>                                                            | Uitvoerder<br>Uitvoerder/<br>Materieelbeheer                         |
| 8  | Stof (eventueel)                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Instructie voor zorgvuldig werken, vooral bij droog weer</li> <li>– Mondkapjes</li> </ul>                                                                                                                                                              | Uitvoerder                                                           |
| 9  | Aanraken hete delen              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Afschermen van hete delen</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                   | Uitvoerder/Materieelbeheer                                           |
| 10 | Botsen, aanrijdgevaar            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Waar nodig overleg met wegbeheerder</li> <li>– Gebruik van verkeersmaatregelen volgens de richtlijn 96b CROW</li> <li>– Dragen van verkeersvesten</li> <li>– Materieel veilig parkeren</li> </ul>                                                      | Uitvoerder<br>Uitvoerder/Werknemer/wegbeh.<br>Werknemer<br>Werknemer |
| 11 | Fysieke belasting                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Alle medewerkers hebben tilinstructie ontvangen</li> <li>– Werk- en rusttijden worden in acht genomen</li> <li>– Taakrotatie</li> <li>– Inzet van ergonomisch ontworpen materieel</li> </ul>                                                           | Uitvoerder<br>Uitvoerder/Medewerker<br>Uitvoerder                    |

| Nr | Arborisico's          | Maatregelen                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Eerste verantwoordelijke                                      |
|----|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 12 | Chemische belasting   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Medewerkers instrueren over het bijvullen van brandstof op de werkplek</li> <li>– Medewerkers instrueren over de juiste werkwijze</li> <li>– Medewerkers voorlichten over het gevaar van uitlaatgassen, pak's, CO en andere schadelijke stoffen op de werkplek</li> </ul> | Uitvoerder<br><br>Uitvoerder<br>Uitvoerder                    |
| 13 | Lichamelijk letsel    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Voorgeschreven afscherming op machines gebruiken</li> <li>– Rekening houden met omstander(s)</li> <li>– Persoonlijke beschermingsmiddel(en) gebruiken</li> <li>– Trillingsdempende voorzieningen aan machines</li> </ul>                                                  | Medewerker<br><br>Medewerker<br>Medewerker<br>Materieelbeheer |
| 14 | Biologische belasting | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Medewerkers in de gelegenheid stellen zich in te laten enten tegen Hepatitis B en Tetanus</li> <li>– Voorlichting over beten/steken van insecten (vlooien, bijen, wespen, teken)</li> <li>– Instructie om prikgevaar door naalden te verkleinen</li> </ul>                | Uitvoerder<br><br>Uitvoerder                                  |
| 15 | Psychische belasting  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Medewerkers instrueren over de omgang met publiek, pesten, discriminatie, intolerantie, geweld op straat, vervelende opmerkingen, e.d.</li> </ul>                                                                                                                         | Uitvoerder                                                    |
| 16 | Knellen/pletten       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Medewerkers geïnstrueerd over juiste werkwijze</li> <li>– Zorgdragen voor voldoende zicht vanuit de machines (spiegels, ramen e.d.)</li> <li>– Goede communicatie op de werkplek</li> </ul>                                                                               | Uitvoerder<br>Werknemer<br><br>Werknemers                     |

## 5. Persoonlijke beschermingsmiddelen

| Type                    | Voor welke werkzaamheden                                                      | Toelichting |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Veiligheidsschoenen     | Algemeen, verplicht                                                           |             |
| Veiligheidsbroek        | Bij kettingzagen                                                              |             |
| Veiligheidshelm         | Bij kettingzagen                                                              |             |
| Gelaatsbescherming      | Bij kettingzagen, bosmaaier                                                   |             |
| Gehoorbescherming       | Bij lawaaiige werkzaamheden<br>verplicht, zoals bladblazen en<br>kettingzagen |             |
| Veiligheidsbril         | Bij frezen, slijpen, zagen                                                    |             |
| Kniebeschermers         | Beschikbaar                                                                   |             |
| Mondkap                 | Bij stoffige werkzaamheden                                                    |             |
| Verkeersveiligheidsvest | Werken langs de weg                                                           |             |
| Werkhandschoenen        | Beschikbaar                                                                   |             |

## 6. Bedrijfshulpverlening

|                                                  | Namen |
|--------------------------------------------------|-------|
| Medewerkers met diploma<br>bedrijfshulpverlening |       |
| Medewerkers met EHBO-diploma                     |       |

## 7. Overige voorzieningen

|                             | Namen |
|-----------------------------|-------|
| Ziekenhuis                  |       |
| Huisarts                    |       |
| VCA diploma Leidinggevenden |       |
| VCA diploma basisveiligheid |       |
|                             |       |

## 8. Toxische stoffen

| Stof (merk en type) | Arborisico | Maatregelen | Persoonlijke beschermingsmiddelen |
|---------------------|------------|-------------|-----------------------------------|
| nvt                 |            |             |                                   |

## 9. Bouwplaatsvoorzieningen

| Collectieve voorziening            | Instandhouding door | Toezicht door | Opmerkingen / toelichting                                                                                                     |
|------------------------------------|---------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verkeersvoorzieningen              | Hoofd aannemer      |               | – Als de werkzaamheden dit nodig maken kunnen verkeersvoorzieningen worden getroffen volgens de richtlijn 96b CROW            |
| Sanitaire voorzieningen            | Hoofd aannemer      |               | – Sanitaire voorzieningen dienen te voldoen aan het Arbobesluit<br>– Toiletten dienen voldoende schoon gemaakt te worden      |
| Schaft- en kleedvoorzieningen      | Hoofd aannemer      |               | – Voldoende zitgelegenheid<br>– Voldoende schoongemaakt<br>– Per medewerker tenminste 1 kleedhaakje in een aparte kleedruimte |
| Opslagplaatsen gevaarlijke stoffen | Hoofd aannemer      |               | Opslag vindt plaats in een speciaal daarvoor bestemde veiligheidskast                                                         |
| Blusmiddelen                       | Hoofd aannemer      |               | Brandblussers in auto's en op de transportvoorziening van brandapparatuur                                                     |
| EHBO-voorzieningen                 | Hoofd aannemer      |               | Verbandtrommel B in de auto's                                                                                                 |
| Opslag afval                       | Hoofd aannemer      |               | Specifieke opslagvoorziening op de locatie                                                                                    |

## 10.   Bouwplaatsregels

| Regels                   | Toezicht door | Toelichting / verwijzing                                     |
|--------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|
| Toegangsregeling         |               | Melden bij de uitvoerder                                     |
| Verkeersregels           |               | Geldende landelijke wetgeving en gemeentelijke verordeningen |
| Procedure bij ongevallen |               | Volgens procedure KAM-handboek                               |
| Bedrijfshulpverlening    |               | Altijd 1 gediplomeerde aanwezig                              |
| Identificatieplicht      |               | nvt                                                          |
| Bezoekersregeling        |               | nvt                                                          |
| Afvoer afval             |               | Naar gereguleerde opslagvoorziening                          |