

RAPPORT

Aanbestedingsleidraad Milieustraat Lodewijkstraat

Klant: Cure Afvalbeheer

Referentie: BJ9921-RP-001

Status: 1/Definitief

Datum: 16 september 2025

HASKONING NEDERLAND B.V.

Philiteaan 57
5617 AK Eindhoven
Mobility & Infrastructure
Trade register number: 56515154
E-mail: info@rhdhv.com
Website: royalhaskoningdhv.com

Titel document: Aanbestedingsleidraad Milieustraat Lodewijkstraat

Ondertitel:
Referentie: BJ9921-RP-001
Status: 1/Definitief
Datum: 16 september 2025
Projectnaam: Milieustraat Lodewijkstraat
Projectnummer: BJ9921
Auteur(s): Sander de Vries, Onno de Vrind

Opgesteld door: Sander de Vries

Gecontroleerd door: Onno de Vrind

Datum: 03/09/2025

Goedgekeurd door: Onno de Vrind

Datum: 03/09/2025

Classificatie

Projectgerelateerd



Behoudens andersluidende afspraken met de Opdrachtgever, mag niets uit dit document worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt of worden gebruikt voor een ander doel dan waarvoor het document is vervaardigd. Haskoning Nederland B.V. aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid voor dit document, anders dan jegens de Opdrachtgever. Let op: dit document bevat mogelijk persoonsgegevens van medewerkers van Haskoning Nederland B.V. Voordat publicatie plaatsvindt (of anderszins openbaarmaking), dient dit document te worden geanonimiseerd of dient toestemming te worden verkregen om dit document met persoonsgegevens te publiceren. Dit hoeft niet als wet- of regelgeving anonimiseren niet toestaat.

Inhoud

Begrippenlijst	3
1 Algemeen	5
1.1 Gemeenschappelijke Regeling Cure	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
1.2 Omschrijving van de organisatie	5
1.3 Opdrachtgever	5
1.4 Leeswijzer	5
2 INFORMATIE OVER HET PROJECT	6
2.1 Achtergrond en doelstelling van het Project	6
2.2 Werkzaamheden, Activiteiten en Scope van het project	6
2.3 Samenvoeging en splitsing Percelen	6
3 PROCEDURE	8
3.1 Reglement en procedure	8
3.2 Aankondiging van de opdracht	8
3.3 Contactgegevens	8
3.4 Communicatie	8
3.5 Aanbestedingsplanning	9
3.6 Bezoek aan de locatie	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.7 Inlichtingen	9
3.8 Waarschuwingsplicht, Rechtsverwerking	10
3.9 Inschrijvingsvereisten	10
3.10 Wijze van Inschrijving	11
3.11 Bij de Inschrijving te verstrekken documenten	11
3.12 Samenwerking en/of beroep op derden	12
3.12.1 Inschrijving door samenwerkingsverband (combinatie)	12
3.12.2 Inschrijving met beroep op derden en inzet onderaannemers	12
3.12.3 Eenmalige betrokkenheid (rechts-)personen en Inschrijving door Ondernemingen behorend tot hetzelfde concern	12
3.13 Gestanddoeningstermijn	13
3.14 Onvoorwaardelijke en onherroepelijke inschrijving	13
3.15 Inschrijvingsvergoeding	13
3.16 Procedure na ontvangst inschrijvingen	13

4	Uitsluitingsgronden, minimum- en geschiktheidseisen, gunningscriteria	14
4.1	Uitsluitingsgronden	14
4.1.1.	Verplichte uitsluitingsgronden	14
4.1.2.	Facultatieve uitsluitingsgronden	14
4.1.3.	Bewijsmiddelen Uitsluitingsgronden	17
4.2	Geschiktheidseisen	18
4.2.1	UEA (minimumeis)	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.2.2	Financiële en economische draagkracht	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.2.3	Technische bekwaamheid	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.2.4	Beroepsbevoegdheid (minimumeis)	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.2.5	Bedrijfsaansprakelijkheid (minimumeis)	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4.3	Beoordeling Inschrijvingen	19
4.3.1	Gunningscriteria en beoordelingsmethode	19
4.3.2	Beoordeling op volledigheid en minimumeisen	20
4.3.3	Prijs	20
4.3.4	Kwaliteit	20
4.3.5	Beoordeling kwaliteit	21
4.3.6	Bepaling van de fictieve inschrijvingssom	22
	Bepaling laagste inschrijvingssom	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5	AANVULLENDE BEPALINGEN	22
5.1	Voorbehoud	23
5.2	Gunning, beroepsprocedure	23
5.3	Blijvend voldoen, rechtsvorm	23
5.4	Rangorde	24
5.5	Vertrouwelijkheid	24
5.6	Klachtenmeldpunt	25

Bijlagen

- Bijlage 01 Inschrijfbiljet perceel 1
- Bijlage 02 Referentieblad perceel 1
- Bijlage 03 Inschrijfbiljet perceel 2
- Bijlage 04 Referentieblad perceel 2

Begrippenlijst

Aanbesteder	Gemeenschappelijke Regeling Cure die conform deze leidraad voornemens is een opdracht te verlenen.
Aanbesteding	De aanbesteding voor het Project.
Aanbestedingsdocumenten	De Aanbestedingsleidraad, de Nota('s) van Inlichtingen, de Contractdocumenten en alle overige documenten die de Gemeenschappelijke Regeling Cure in het kader van de aanbestedingsprocedure aan de Inschrijvers heeft verstrekt.
Aanbestedingsleidraad	De onderhavige leidraad.
ARW 2016	Aanbestedingsreglement Werken 2016.
Combinant	Een natuurlijke- en/of rechtspersoon die deel uitmaakt van een Combinatie (samenwerkingsverband).
Contractdocumenten	Het bestek met de daarbij behorende bijlagen ter uitvoering van het Project.
Gedragsverklaring Aanbesteden	Verklaring, als bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet, waaruit is gebleken dat tegen de betrokken natuurlijke persoon of rechtspersoon geen bezwaren bestaan in verband met inschrijving op overheidsopdrachten etc.
Geschiktheidseisen	Eisen met betrekking tot de technische bekwaamheid, de beroepsbekwaamheid en/of financiële draagkracht waaraan een Inschrijver dient te voldoen om in aanmerking te komen voor gunning.
Gunningscriteria	De criteria waarop de Inschrijving wordt beoordeeld ende economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) wordt bepaald.
Gunningsbeslissing	De keuze van de Gemeenschappelijke Regeling Cure voor de Inschrijver met wie hij voornemens is de overeenkomst waarop de procedure betrekking heeft te sluiten, waaronder mede wordt verstaan de keuze om geen overeenkomst te sluiten.
Inschrijver	Een onderneming of samenwerkingsverband van ondernemingen door wie een Inschrijving is gedaan.
Inschrijving	De inschrijving als door een Inschrijver in het kader van de onderhavige Aanbesteding gedaan
Minimumeisen	Knock-out eisen waaraan de Inschrijver en diens Inschrijving op het moment van inschrijven moeten voldoen. Als daaraan niet volgt in beginsel uitsluiting van verdere deelname aan de Aanbesteding.
Nota van Inlichtingen	In de Nota van Inlichtingen beantwoordt aanbesteder de voor de uiterste datum ingediende vragen en klachten van de Ondernemers. Dit is een aanvulling op de eerder gepubliceerde stukken en vormt een onverbrekelijk onderdeel van de aanbestedingsstukken.
Ondernemer	Natuurlijk persoon of rechtspersoon.
Opdrachtgever	De rechtspersoon die de Opdrachtnemer opdraagt het Project te realiseren
Opdrachtnemer	De natuurlijk of rechtspersoon aan wie de realisatie van het Project is opgedragen.

Plan van Aanpak	Document waarin de Inschrijver aangeeft hoe hij (extra) kwaliteit kan realiseren en aan de hand waarvan Gemeenschappelijke Regeling Cure het kwaliteitsaspect van de Inschrijving beoordeelt.
Project	Het op TenderNed beschreven werk, zoals nader toegelicht in hoofdstuk 2 van deze Aanbestedingsleidraad.
Samenwerkingsverband / Combinatie	Natuurlijke- en/of rechtspersonen die gezamenlijk één inschrijving doen.
Uitsluitingsgrond(en)	Omstandigheden die de Inschrijver zelf betreffen en waarin hij niet mag verkeren.
Uniform Europees aanbestedingsdocument of UEA	Standaardformulier waarin Inschrijver een naar waarheid en door een daartoe bevoegde persoon ondertekende verklaring aflegt over de toepasselijkheid van uitsluitingsgronden, diens financiële toestand, zijn bekwaamheden en de geschiktheid van de Ondernemer voor een aanbestedingsprocedure zoals bedoeld in het ARW 2016.

1 Algemeen

1.1 Aanbestedende dienst

De Gemeenschappelijke Regeling Cure is een publiekrechtelijk samenwerkingsverband tussen de gemeenten Eindhoven, Geldrop-Mierlo en Valkenswaard. Cure is gevestigd in Eindhoven en voert namens deze gemeenten taken uit op het gebied van afvalinzameling, verwerking en reiniging. De organisatie is opgericht om deze gemeentelijke taken gezamenlijk en efficiënt uit te voeren.

Cure opereert op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) en kent een bestuurlijke structuur bestaande uit een algemeen bestuur, een dagelijks bestuur en een directeur, die tevens fungeert als secretaris van beide besturen. Cure hanteert een financieel beleid dat gericht is op rechtmatigheid, doelmatigheid en transparantie, met jaarlijkse accountantscontrole. Bij dienstverlening aan derden wordt minimaal de integrale kostprijs gerekend. Daarnaast beschikt Cure over een klachtenregeling conform de Algemene wet bestuursrecht (Awb).

1.2 Omschrijving van de organisatie

De uitvoeringsorganisatie van Cure is taakgericht ingericht en werkt kostenefficiënt. Cure beheert meerdere milieustraten en bedient ruim 135.000 huishoudens binnen het verzorgingsgebied. De organisatie streeft naar een duurzame, klantgerichte en innovatieve uitvoering van haar taken. Cure staat voor transparantie, samenwerking en betrouwbaarheid in het publieke domein.

1.3 Opdrachtgever

Gemeenschappelijke Regeling Cure is Opdrachtgever voor het Project dat ingevolge deze aanbesteding kan worden gegund.

1.4 Leeswijzer

Deze Aanbestedingsleidraad bevat in hoofdstuk 1 algemene informatie ten aanzien van de Gemeenschappelijke Regeling Cure. Hoofdstuk 2 bevat een algemene beschrijving van de scope van het Project. In hoofdstuk 3 zijn de procedure en voorwaarden beschreven. In hoofdstuk 4 wordt aangegeven welke uitsluitingsgronden van toepassing zijn, welke minimum- en geschiktheidseisen worden gesteld, op welke wijze een Ondernemer een Inschrijving kan doen en hoe Inschrijvingen worden beoordeeld. Tenslotte zijn de aanvullende bepalingen opgenomen in hoofdstuk 5.

2 INFORMATIE OVER HET PROJECT

2.1 Achtergrond en doelstelling van het Project

Gemeenschappelijke Regeling Cure is voornemens het project Milieustraat Lodewijkstraat aan te besteden. Dit project behelst de realisatie van:

1. De milieustraat (civiele werkzaamheden)
2. Beheerdersgebouw, meldingsloket en schuilvoorzieningen (bouwwerkzaamheden)

Het doel van deze openbare Europese aanbestedingsprocedure is om per perceel te komen tot een aannemingsovereenkomst tussen Gemeenschappelijke Regeling Cure en de partij die de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding per perceel heeft gedaan.

2.2 Werkzaamheden, Activiteiten en Scope van het project

Het Project betreft de realisatie van de milieustraat, beheerdersgebouw, meldingsloket en schuilvoorziening. Deze Aanbestedingsleidraad heeft betrekking op de gunning van de werkzaamheden aan een partij ten behoeve van Milieustraat Lodewijkstraat.

2.3 Samenvoeging en splitsing Percelen

Gemeenschappelijke Regeling Cure is van oordeel dat sprake is van één opdracht en derhalve geen sprake is van een samengevoegde opdracht. Hoewel de opdracht niet hoeft te worden gesplitst, splitst Gemeenschappelijke Regeling Cure de opdracht vrijwillig in [2] percelen.

Gemeenschappelijke Regeling Cure splitst de samengevoegde opdracht in de volgende percelen:

Perceel A: aanleg en realisatie milieustraat

Perceel B: aanleg en realisatie beheerdersgebouw, ontvangstloket en schuilvoorziening

Nadere toelichting op Perceel A

Perceel A betreft de realisatie van alle werkzaamheden zoals benoemd in het R.A.W.-bestek in de bijlagen. Dit betreft onder ander:

- Opbreekwerkzaamheden
- Grondwerkzaamheden
- Aanbrengen riolering
- Aanbrengen terrein kabels en leidingen
- Aanbrengen keerwanden
- Aanbrengen keerwanden als onderdeel van nieuw te maken beheerdersgebouw (perceel B)
- Aanbrengen nieuwe verhardingen (beton/asfalt/elementen)
- Aanbrengen inrichtingselementen en markeringen
- Coördinatie aannemers sloop, waterberging en perceel B

Nadere toelichting op Perceel B

Perceel B betreft de realisatie van alle werkzaamheden zoals benoemd in het STABU-bestek in de bijlagen. Dit betreft onder ander:

- Realisatie beheerdersgebouw
- Realisatie meldingsloket
- Realisatie schuilvoorzieningen

- Realisatie windscherm

Voor alle gebouwen geldt dat de werkzaamheden betreft:

- Aanbrengen funderingen
- Aanbrengen vloeren
- Aanbrengen wanden
- Aanbrengen dak
- Aanbrengen kabels en leidingen (in pandig tot 1,0m buiten het gebouw)
- Afwerking van de gebouwen

Sloop en waterberging

Daarnaast worden separaat opdracht verstrekt aan partijen die sloopwerkzaamheden uitvoeren en de waterberging gaan realiseren.

3 PROCEDURE

3.1 Reglement en procedure

Op deze openbare Europese aanbestedingsprocedure is het Aanbestedingsreglement Werken (ARW) 2016 van toepassing.

De schriftelijke informatie-uitwisseling in de Aanbesteding vindt volledig digitaal plaats. Niet alleen de aankondiging, de Aanbestedings- en Contractdocumenten worden digitaal gepubliceerd, maar ook de Nota van Inlichtingen en het indienen van de Inschrijving worden langs elektronische weg via TenderNed afgehandeld.

Voor een nadere uitleg over het gebruik van TenderNed bij volledig digitaal aanbesteden, zie: [Zo werkt TenderNed](#) en de brochure: [In zes stappen digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed](#).

Als er verschillen bestaan tussen de informatie die op TenderNed is gepubliceerd en de Aanbestedingsleidraad, prevaleert de tekst van de Aanbestedingsleidraad. Ondernemers dienen verschillen tussen de gepubliceerde informatie direct te melden aan Gemeenschappelijke Regeling Cure.

Alle aanbestedingsdocumenten worden digitaal verstrekt. In enkele gevallen wordt zowel een bewerkbaar document als een document in PDF-format verstrekt. Ingeval van tegenstrijdigheden prevaleert het PDF-format boven de bewerkbare versie.

3.2 Aankondiging van de opdracht

De aankondiging is op 16-09-2025 gepubliceerd op de elektronische database van TenderNed (www.tenderned.nl) "Marktplaats voor aanbestedingen" (www.tenderned.nl., conform art. 2.3 ARW 2016)

3.3 Contactgegevens

Vestigings- bezoekadres:

Naam:	Gemeenschappelijke Regeling Cure
Adres:	Achtseweg Noord 45
Woonplaats:	Eindhoven

Alle contacten in het kader van deze aanbestedingsprocedure met de Gemeenschappelijke Regeling Cure verlopen uitsluitend via TenderNed.

Indien en voor zover het (wegens technische redenen) niet mogelijk is om via TenderNed contact te leggen met de Gemeenschappelijke Regeling Cure, dan kunnen Inschrijvers gebruikmaken van het volgende emailadres: toon.schellekens@cure-afvalbeheer.nl.

3.4 Communicatie

Alle communicatie in het kader van deze Aanbesteding dient plaats te vinden in de Nederlandse taal. Het is niet toegestaan om in het kader van de aanbestedingsprocedure op een andere dan de in dit document aangegeven wijze contact te zoeken met de Gemeenschappelijke Regeling Cure of leden van de verantwoordelijke beoordelingscommissie. Als een Ondernemer dit toch op de onjuiste wijze doet, kan Gemeenschappelijke Regeling Cure de Ondernemer uitsluiten van verdere deelname aan de

Aanbestedingsprocedure. Bij de beoordeling of zij tot uitsluiting over gaat betreft Gemeenschappelijke Regeling Cure de volgende omstandigheden:

- (i) of de betreffende Ondernemer naar het oordeel van Gemeenschappelijke Regeling Cure door of vanwege het contact informatie of inlichtingen heeft verkregen die zijn concurrentiepositie hebben verbeterd of hebben kunnen verbeteren;
- (ii) of de betreffende Ondernemer naar het oordeel van de Gemeenschappelijke Regeling Cure door of vanwege het contact invloed op de uitkomst of invloed op het verloop van de Aanbestedingsprocedure heeft gehad of heeft kunnen hebben.

3.5 Aanbestedingsplanning

Voor de Aanbesteding geldt de onderstaande indicatieve planning:

1	Publicatie aankondiging van de opdracht	16 september 2025
2	Uiterste datum voor het indienen van een verzoek tot inlichtingen	29 september 2025 om 08:30 uur
3	Bekendmaking (laatste) Nota van Inlichtingen	10 oktober 2025
4	Uiterlijke ontvangst van Inschrijvingen	27 oktober 2025 om 12:00 uur
5	Opening van de kluis met Inschrijvingen	27 oktober 2025 om 14:00 uur
6	Versturen voorlopige gunningsbeslissing	5 november 2025
7	Versturen opdrachtverlening	26 november 2025
8	Aanvang opdracht	2 december 2025

Ondernemers kunnen aan de bovenstaande planning geen rechten ontleen. Gemeenschappelijke Regeling Cure zal de grootst mogelijke zorg besteden om de planning te halen maar behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. Gemeenschappelijke Regeling Cure behoudt zich het recht voor om de aanbesteding op elk moment te temporiseren of geheel te beëindigen.

3.6 Inlichtingen

Ondernemers die aan deze Aanbesteding deelnemen zijn verantwoordelijk voor (controle op) de goede ontvangst van de Aanbestedingsdocumenten. Indien de Aanbestedingsdocumenten niet (volledig) zijn ontvangen, moet de Ondernemer dit per ommekeer melden aan Gemeenschappelijke Regeling Cure.

Nadere inlichtingen als bedoeld in art. 2.22 van het ARW 2016 kunnen uitsluitend digitaal in TenderNed worden ingediend onder 'Vragen', via het dashboard van deze Aanbesteding. De uiterste datum voor het indienen van vragen is indicatief aangegeven in de planning. Vragen dienen een verwijzing te bevatten naar het document en de bladzijde of het paragraafnummer waarop de vraag betrekking heeft, een op zichzelf staande vraag en geen verzameling van meerdere vragen te zijn. In de Nota('s) van Inlichtingen die wordt/worden gepubliceerd via TenderNed, worden deze vragen geanonimiseerd schriftelijk beantwoord. Vragen die niet tijdig zijn ingediend en/of niet voldoen aan de gestelde voorwaarden worden niet (meer) beantwoord.

Indien de behandeling van een verzoek om inlichtingen van een Ondernemer tot gevolg heeft dat vertrouwelijke informatie omtrent de door de Inschrijver voorgenomen of voorgestelde oplossingen - dan

wel andere bedrijfsvertrouwelijke informatie - wordt prijsgegeven, kan de Ondernemer de Gemeenschappelijke Regeling Cure gemotiveerd verzoeken om dit verzoek, overeenkomstig art. 2.23 van het ARW 2016, als vertrouwelijk te behandelen. De Gemeenschappelijke Regeling Cure beslist op een dergelijk verzoek. Indien de Gemeenschappelijke Regeling Cure dit verzoek inwilligt zal hij de inlichtingen uitsluitend ter kennis brengen van de betreffende Ondernemer. Indien de Gemeenschappelijke Regeling Cure dit verzoek afwijst, zal de Gemeenschappelijke Regeling Cure dit mededelen en geen inlichtingen verstrekken naar aanleiding van dit verzoek, tenzij het verzoek betrekking had op een fout in de Aanbestedingsdocumenten, waarover de Gemeenschappelijke Regeling Cure de overige Ondernemers moet informeren.

3.7 Waarschuwingsplicht, Rechtsverwerking

De Aanbestedingsleidraad en de Contractdocumenten zijn met zorg samengesteld. Mocht een Ondernemer desondanks menen dat de voornoemde documenten een onduidelijkheid, onjuistheid, onrechtmatigheid of enige andere onregelmatigheid bevatten, dan dient die Ondernemer Gemeenschappelijke Regeling Cure zo spoedig mogelijk schriftelijk te wijzen op die onduidelijkheid, onjuistheid, onrechtmatigheid of overige onregelmatigheid c.q. om opheldering te vragen door middel van het indienen van een verzoek om inlichtingen. Het is Ondernemers uitdrukkelijk niet toegestaan eventuele bezwaren op te sparen tot de gunningsbeslissing bekend is. Van Ondernemers wordt ter zake een proactieve houding verwacht. Dit betekent ook dat Ondernemer zo nodig in rechte actie onderneemt tegen de hem onwelgevallige bepaling(en), voordat het tot een voorlopige gunningsbeslissing is gekomen. Indien de Ondernemer de Gemeenschappelijke Regeling Cure niet uiterlijk zeven kalenderdagen voor het doen van een Inschrijving op de voorgeschreven wijze heeft geattendeerd op een onduidelijkheid, onjuistheid, onrechtmatigheid of enige andere onregelmatigheid, verwerkt Ondernemer het recht om zich daar (in of buiten rechte) op te beroepen.

Door in te schrijven verklaart Inschrijver kennis te hebben genomen van en in te stemmen met alle voorwaarden, uitgangspunten, eisen, modaliteiten en voorbehouden opgenomen in deze Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen en de op TenderNed gepubliceerde informatie. Na indiening van de Inschrijving kunnen Inschrijvers zich niet meer op eventuele onduidelijkheden, onjuistheden en/of onrechtmatigheden beroepen.

3.8 Inschrijvingsvereisten

Uw Inschrijving moet voldoen aan de (minimum)eisen in deze Aanbestedingsleidraad en de daarbij behorende bijlagen. De bij de Inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal. Alle bij de Inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de Inschrijver, al dan niet op basis van een volmacht.

Let op: De vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar en, indien daarvan sprake is, van de verstrekker van een volmacht dient te blijken uit een bij Inschrijving over te leggen uittreksel uit het Handelsregister. Vanzelfsprekend moet daaruit eveneens blijken dat deze volmacht op het moment van inschrijven al aan de ondertekenaar was verleend en van voldoende omvang is om de Inschrijving rechtsgeldig te kunnen ondertekenen. Ondertekening van het inschrijvingsbiljet geldt gelijktijdig als ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

3.9 Wijze van Inschrijving

De Inschrijving van deze Aanbesteding verloopt digitaal via het dashboard van deze Aanbesteding op TenderNed. Een Inschrijving ingediend op een andere wijze, zoals per brief, fax of email, is niet geldig.

De Inschrijving moet uiterlijk ontvangen zijn op het moment zoals vermeld op het dashboard van TenderNed en onder afdeling IV.3.3 van de aankondiging. Te laat ontvangen Inschrijvingen worden niet in behandeling genomen. Een Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het correct en op tijd indienen van de Inschrijving. Inschrijver is er zelf verantwoordelijk voor dat haar Inschrijving tijdig via TenderNed door Gemeenschappelijke Regeling Cure is ontvangen. Gemeenschappelijke Regeling Cure adviseert Inschrijver daarom dringend om tijdig te beginnen met het uploaden van haar Inschrijving. Indien aantoonbaar sprake is van een storing van TenderNed kan Gemeenschappelijke Regeling Cure Inschrijver(s) de mogelijkheid bieden de Inschrijving per e-mail in te dienen.

3.10 Bij de Inschrijving te verstrekken documenten

De Inschrijving dient de volgende documenten te bevatten:

Nr	Documentnaam	Zie hoofdstuk/paragraaf	Van wie in te dienen bij combinatie/beroep op derden?
1	Inschrijvingsbiljet conform bijlage 1 van deze Aanbestedingsleidraad	par. 4.3.3	gezamenlijk (het inschrijvingsbiljet biedt ruimte om combinanten te noemen en gezamenlijk te laten ondertekenen).
2	Plan van Aanpak (volledig geanonimiseerd, zonder verwijzingen en logo's) schoon en emissieloos bouwe	par. 4.3.4	gezamenlijk
3	Uittreksel Handelsregister	par. 3.9 en 4.2.4	door alle combinanten afzonderlijk
4	Volmacht ondertekenaar(s) Inschrijvingsbiljet (indien van toepassing)	par. 3.9	door alle combinanten afzonderlijk
5	Formulier referentiegegevens conform bijlage 2 van deze Aanbestedingsleidraad let op: per referentieopdracht moet een formulier worden ingediend	par. 4.2.3	door alle combinanten en derden (in geval van beroep op deze derde(n)) afzonderlijk
6	Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform bijlage 3 van deze Aanbestedingsleidraad	hst. 4 en par. 4.2.1	door alle combinanten en derden (in geval van beroep op deze derde(n)) afzonderlijk
7	Gedragsverklaring aanbesteden (van ná 1 juli 2016 en niet ouder dan 2 jaar)	par. 4.1.1 - 4.1.3	door alle combinanten en derden (in geval van beroep op deze derde(n)) afzonderlijk

8	Verklaring Belastingdienst betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen (niet ouder dan 6 maanden)	par. 4.1.1 - 4.1.3	door alle combinanten en derden (in geval van beroep op deze derde(n)) afzonderlijk

3.11 Samenwerking en/of beroep op derden

3.11.1 Inschrijving door samenwerkingsverband (combinatie)

Inschrijving door een samenwerkingsverband van Ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de Gemeenschappelijke Regeling Cure worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband.

Bij de Inschrijving dient elke Combinant een volledig ingevuld en door die Combinant ondertekend exemplaar van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te dienen. Iedere Combinant dient afzonderlijk alle gegevens over te leggen die specifiek op hemzelf betrekking hebben (onder meer gedragsverklaring aanbesteden, verklaring belastingdienst, uittreksel Handelsregister et cetera). Alle leden van de combinatie dienen in het UEA aan te geven wie als penvoeder van de combinatie optreedt.

Iedere Combinant is hoofdelijk aansprakelijk voor nakoming van de verplichtingen uit de Contractdocumenten.

3.11.2 Inschrijving met beroep op derden en inzet onderaannemers

De Inschrijver kan zich beroepen op de bekwaamheid van één of meerdere onderaannemers (derden) om aan de gestelde eisen met betrekking tot financiële en of technische bekwaamheid te voldoen. Als Inschrijver een beroep doet op een derde moet hij/zij dit aangeven in het UEA. Als Inschrijver voornemens is om een deel van het werk te laten uitvoeren door een onderaannemer op wiens bekwaamheid Inschrijver geen beroep doet, dan dient Inschrijver dit eveneens aan te geven in het UEA en aldaar de gegevens over deze onderaannemer(s) in te vullen.

Indien de inschrijver een beroep doet op (de financiële en/of technische bekwaamheid van) een onderaannemer voor (een onderdeel van) het Project, dan zal betreffende onderaannemer ook daadwerkelijk moeten worden ingezet voor de uitvoering van (betreffende onderdeel van) het Project. De in te zetten onderaannemer(s) dient/dienen ieder afzonderlijk een UEA in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Deze UEA dient door Inschrijver bij dienst Inschrijving te worden overgelegd.

3.11.3 Eenmalige betrokkenheid (rechts-)personen en Inschrijving door Ondernemingen behorend tot hetzelfde concern

(Rechts)personen mogen slechts eenmaal deelnemen als Inschrijver (al dan niet als onderdeel van een combinatie) en/of slechts via één Inschrijver betrokken zijn als onderaannemer (niet zijnde de Inschrijver zelf). Indien twee of meer verbonden ondernemingen (behorende tot hetzelfde concern) zich ieder zelfstandig inschrijven, dienen zij aan te tonen dat hun onderlinge verhouding hun gedrag in het kader van deze Aanbesteding niet beïnvloedt. In het UEA dient door de Inschrijver te worden verklaard dat er volstreekte onafhankelijkheid en vertrouwelijkheid is gegarandeerd bij de opstelling van de Inschrijvingen van de betrokken ondernemingen. Het ontbreken van een dergelijke verklaring kan leiden tot uitsluiting van alle

betrokken ondernemingen. Bij de beoordeling of zij tot uitsluiting over gaat past Gemeenschappelijke Regeling Cure de geldende jurisprudentie op het gebied van het herstel van inschrijvingen toe.

Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan de onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:

- a) (rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek; of
- b) (rechts)personen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
- c) (rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op met sub a. of sub b. vergelijkbare wijze naar buitenlands recht.

3.12 Gestanddoeningstermijn

In afwijking van artikel 2.30.1 van het ARW 2016 dient de Inschrijver zijn Inschrijving gestand te doen gedurende 90 dagen vanaf de uiterste dag waarop de Inschrijvingen moeten worden ingediend.

In aanvulling op het bepaalde in artikel 2.30.3 van het ARW 2016, eindigt de termijn van gestanddoening 8 dagen nadat een tegen de voorlopige gunningsbeslissing aanhangig gemaakt kort geding is ingetrokken.

3.13 Onvoorwaardelijke en onherroepelijke inschrijving

De Inschrijver doet een onvoorwaardelijke en onherroepelijke Inschrijving. Algemene voorwaarden van Inschrijver worden expliciet afgewezen en niet geaccepteerd door de Opdrachtgever. Als de Inschrijving van Inschrijver voorwaardelijk is of algemene voorwaarden van toepassing worden verklaard, dan kan de Gemeenschappelijke Regeling Cure de betreffende Inschrijving ongeldig verklaren en Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de Aanbesteding. Bij de beoordeling of zij tot uitsluiting over gaat past Gemeenschappelijke Regeling Cure de geldende jurisprudentie op het gebied van het herstel van inschrijvingen toe.

3.14 Inschrijvingsvergoeding

Voor het opstellen en doen van een Inschrijving wordt door de Gemeenschappelijke Regeling Cure geen Inschrijvingsvergoeding gegeven.

3.15 Procedure na ontvangst inschrijvingen

Nadat de uiterste datum voor Inschrijving is verstreken en de Inschrijvingen zijn ontvangen, wordt digitale kluis op TenderNed geopend. Om tot (voorlopige) gunning te komen worden daarna de volgende stappen uitgevoerd:

1. opening van de Inschrijvingen (Inschrijvingssom hierbij uitgezonderd);
2. controle op de vormvereisten, volledigheid en rechtsgeldigheid (minimumeisen), conform hoofdstuk 4;
3. beoordeling gunningscriterium kwaliteit, conform hoofdstuk 4;
4. opening van de Inschrijvingssom;
5. beoordeling gunningscriterium Prijs, conform hoofdstuk 4;
6. samenstellen score Inschrijving en bepalen rangorde, conform hoofdstuk 4;
7. mededeling gunningsbeslissing, conform hoofdstuk 5.

4 Uitsluitingsgronden, minimum- en geschiktheidseisen, gunningscriteria

4.1 Uitsluitingsgronden

Er wordt beoordeeld of op de Inschrijver niet één of meer van de in artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet genoemde uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Door het ondertekenen van het **UEA** verklaart de Inschrijver dat de hieronder vermelde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn:

- De verplichte uitsluitingsgronden;
- De in paragraaf 4.1.2. vermelde facultatieve uitsluitingsgronden.

4.1.1. Verplichte uitsluitingsgronden

Een Inschrijver, of een natuurlijke persoon en/of rechtspersoon op wie de Inschrijver een beroep doet, waarop (één van de) uitsluitingsgronden van toepassing is/zijn als opgenomen in artikel 2.13.1 juncto 2.13.2, 2.13.3 en 2.13.4 ARW 2016, kan worden uitgesloten van (verdere) deelname aan de Aanbesteding. In het geval van een Combinatie leidt uitsluiting van een Combinant tot uitsluiting van de Combinatie. Ook uitsluiting van een onderaannemer (derde) waarop door Inschrijver een beroep wordt gedaan, leidt tot uitsluiting van de Inschrijver.

Bij toepassing van deze uitsluitingsgronden betreft Gemeenschappelijke Regeling Cure overeenkomstig artikel 2.13.1 ARW 2016 uitsluitend rechterlijke uitspraken die in de vijf jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of inschrijving onherroepelijk zijn geworden.

Bij de beoordeling of aanbesteder tot uitsluiting op grond van deze dwingende uitsluitingsgronden overgaat, past Gemeenschappelijke Regeling Cure het bepaalde in artikel 2.13.12 ARW 2016 toe.

4.1.2. Facultatieve uitsluitingsgronden

De Gemeenschappelijke Regeling Cure kan een Inschrijver, of een natuurlijke persoon en/of rechtspersoon op wie de Inschrijver een beroep doet, waarop één van de uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.13.7 ARW 2016 van toepassing is, uitsluiten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure. Bij de beoordeling of Gemeenschappelijke Regeling Cure tot uitsluiting overgaat past zij het bepaalde in artikel 2.13.8 en 2.13.12 ARW 2016 toe.

In het geval van een Combinatie leidt uitsluiting van één van de Combinanten tot uitsluiting van de Combinatie. Ook uitsluiting van een onderaannemer (derde) waarop door Inschrijver een beroep wordt gedaan, leidt tot uitsluiting van de Inschrijver.

Indien een Inschrijver meent dat weliswaar een uitsluitingsgrond van toepassing is, maar dat dat toch niet tot terzijdelegging van de Inschrijving zou moeten leiden, dient de Inschrijver in te vullen dat de uitsluitingsgrond van toepassing is en direct bij Inschrijving de hiervoor relevante motivering te verstrekken en toe te voegen bij de UEA. De Gemeenschappelijke Regeling Cure beoordeelt vervolgens op basis van deze informatie of hij tot uitsluiting overgaat.

Op deze Aanbesteding zijn de volgende facultatieve uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 2.13.7 ARW 2016 van toepassing:

a. Schendingen internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub a. van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	Geen schending

b. Faillissement, surséance of liquidatie

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub b. van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	Geen faillissement of surséance van betaling

c. Ernstige fout in de uitoefening van het beroep

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub c. van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	Geen ernstige beroepsfout waardoor integriteit in twijfel kan worden getrokken

d. Verklaring rechtmatige Inschrijving

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijving is niet tot stand gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht (artikel 2.13.7 sub d ARW 2016).
Gewenste situatie:	Geen vervalsing van de mededinging

e. Er is sprake van een belangenconflict dat niet verholpen kan worden

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub e van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	Er is geen sprake van een belangenconflict of er is wel sprake van een belangenconflict maar dat kan met effectieve maatregelen worden verholpen

f. Vervalsing van de mededinging als gevolg van betrokkenheid voorbereiding aanbesteding

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub f van het ARW 2016.

Gewenste situatie	Geen vervalsing van de mededinging als gevolg van betrokkenheid van Inschrijver bij de voorbereiding aanbesteding
-------------------	---

g. Aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub g van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	De Inschrijver heeft geen blijk gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift van een eerdere opdracht.

h. Valse verklaringen

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub h. van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	Inschrijver heeft zich niet schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van uitsluitingsgronden of het voldoen aan geschiktheidseisen en heeft geen informatie achtergehouden en is in staat om de ondersteunende gegevens te overleggen.

i. Onrechtmatige beïnvloeding besluitvormingsproces

Eis	Tekst
Beschrijving:	De Inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub i van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	De Inschrijver heeft niet getracht om het besluitvormingsproces van de Gemeenschappelijke Regeling Cure onrechtmatig te beïnvloeden, heeft niet getracht om vertrouwelijke informatie te verkrijgen en heeft geen (verwijtbaar) misleidende informatie verstrekt.

j. Sociale zekerheidspremies of belastingen

Eis	Tekst
Beschrijving:	De inschrijver verkeert niet in een situatie als bedoeld in artikel 2.13.7 sub j van het ARW 2016.
Gewenste situatie:	Inschrijver heeft de verschuldigde belastingen en premies voldaan.

4.1.3. Bewijsmiddelen Uitsluitingsgronden

Aan de Inschrijvers wordt verzocht met bewijsmiddelen aan te tonen dat hij niet verkeert in de omstandigheden zoals bedoeld in de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden.

De Inschrijver dient daartoe bij Inschrijving de volgende bewijsmiddelen te overleggen waaruit blijkt dat hij niet verkeert in de omstandigheden als genoemd in de gestelde uitsluitingsgronden. Daarbij aanvaardt Gemeenschappelijke Regeling Cure als voldoende bewijs:

- a. Een gedragsverklaring aanbesteden, die dateert van ná 1 juli 2016 en op de uiterste datum voor het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.
- b. Voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, een gedragsverklaring aanbesteden, die dateert van ná 1 juli 2016 en op de uiterste datum voor het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.
- c. Een verklaring van de Belastingdienst die op de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.
- d. Een Model-K verklaring als bedoeld in artikel 2.32.3 ARW 2016.

4.2 Geschiktheidseisen perceel 1

4.2.1 UEA (minimumeis)

De Inschrijver dient het UEA naar waarheid in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen bij haar Inschrijving.

4.2.2 Inschrijvingsvereisten

Inschrijver dient in het bezit te zijn van de volgende certificaten:

- VCA** (of gelijkwaardig): de inschrijver dient op het moment van inschrijving te beschikken over een geldig veiligheidscertificaat; Veiligheid Checklist Aannemers (VCA**) of een gelijkwaardig veiligheidsborgingssysteem. De eventuele gelijkwaardigheid dient aangetoond te worden door middel van een onafhankelijke veiligheidscertificerende instelling uitgevoerde audit en een terzake afgegeven verklaring.
- ISO 9001 Kwaliteitsmanagementsysteem (of gelijkwaardig): de inschrijver dient op het moment van inschrijving te beschikken over een geldig kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de ISO 9001 "Kwaliteitsmanagementsystemen" met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door de nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).

Kopieën van de certificaten dienen bij Inschrijving ingediend te worden.

4.2.3 Referentie perceel 1

Bij Inschrijving dient een referentie van een civieltechnisch werk, geleverd te worden waarbij keerwanden, riolering en asfalt is aangebracht. De referentie dient op het moment van inschrijving niet ouder te zijn dan 7 jaar en dient een totale opdrachtsom van minimaal € 1.500.000,- (excl. BTW) te bedragen.

4.2.4 Referentie perceel 2

Bij Inschrijving dient een referentie van een utiliteitsgebouw geleverd te worden. De referentie dient op het moment van inschrijving niet ouder te zijn dan 7 jaar en dient een totale opdrachtsom van minimaal € 300.000,- (excl. BTW) te bedragen.

4.2.5 Technische bekwaamheid

Door de Gemeenschappelijke Regeling Cure zijn de in deze paragraaf opgenomen kerncompetenties vastgesteld. Aan de hand van deze kerncompetenties toetst Gemeenschappelijke Regeling Cure of Inschrijver beschikt over de benodigde technische bekwaamheid en/of beroepsbevoegdheid. Inschrijvers tonen hun technische bekwaamheid aan door per gestelde kerncompetentie-eis minstens één en maximaal twee referenties over te leggen. Een referentieproject dient in de periode van zeven (7) jaar voorafgaande aan de uiterlijke datum voor Inschrijving te zijn uitgevoerd en opgeleverd binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen).

De referenties dienen direct te worden toegevoegd aan de Inschrijving. De referenties dienen verifieerbaar te zijn bij de opdrachtgever van de in de referentie opgevoerde opdracht. Bij elke referentie dient beeldmateriaal (foto's en/of video) van het referentieproject te worden toegevoegd.

In deze paragraaf is aangegeven welke documenten aangeleverd moeten worden ter zake de geschiktheidseisen. In aanvulling daarop het volgende:

- a. één referentieproject mag worden gebruikt om meerdere competenties aan te tonen;
- b. per competentie hoeft maximaal één referentieproject opgevoerd te worden;
- c. indien een referentieproject binnen een combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de Inschrijver zijn eigen aandeel te beschrijven. In dat geval moet het aandeel dat door de Inschrijver is uitgevoerd de geëiste competenties voldoende aantonen; en
- d. per referentieproject dient Inschrijver een volledig ingevuld 'Formulier referentie gegevens' (conform model bijlage 2) in te leveren, alsmede een beschrijving van het referentieproject waaruit de gevraagde competentie blijkt.

4.2.6 Beroepsbevoegdheid (minimumeis)

De Inschrijver toont aan dat hij volgens de voorschriften van de lidstaat waarin hij is gevestigd, in het beroepenregister of handelsregister is ingeschreven door een recent uittreksel uit het handelsregister bij de Kamer van Koophandel of gelijkwaardig bij de Inschrijving te voegen. Het uittreksel mag op de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden. Met het ingediende uittreksel (de ingediende uittreksels) is Gemeenschappelijke Regeling Cure in staat te controleren of de Inschrijving ondertekend is door een functionaris binnen de Inschrijver die gemachtigd is om namens de Inschrijver op te treden.

4.2.7 Bedrijfsaansprakelijkheid (minimumeis)

De Inschrijver dient over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering te beschikken met een minimale dekking per gebeurtenis van € 3.000.000 en een minimale dekking van € 5.000.000 per jaar bij een inschrijfbedrag groter dan €500.000 en een minimale dekking per gebeurtenis van € 1.500.000 en een minimale dekking van € 3.000.000 per jaar bij een inschrijfbedrag kleiner dan €500.000.

De Inschrijver dient dit op eerste verzoek van Gemeenschappelijke Regeling Cure aan te tonen door middel van een kopie van de verzekeringspolis. Als gelijkwaardig alternatief wordt geaccepteerd, dat de Inschrijver door middel van een verklaring van een verzekeraar aantoont dat de verzekeraar bereid is, en zal overgaan, tot het verstrekken van een dergelijke verzekering op het moment dat de opdracht aan de Inschrijver wordt gegund.

Indien wordt ingeschreven als combinatie voldoet één bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, mits alle Combinanten volledig onder de dekking van deze bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering vallen. In alle andere gevallen dient iedere Combinant afzonderlijk over de vereiste verzekering te beschikken en dat op de voorgeschreven wijze te kunnen aantonen.

4.3 Beoordeling Inschrijvingen – perceel 1

4.3.1 Gunningscriteria en beoordelingsmethode

De Gemeenschappelijke Regeling Cure gunt overeenkomstig artikel 2.6.1 van het ARW 2016 de opdracht op grond van de naar het oordeel van de Gemeenschappelijke Regeling Cure economisch meest voordelige Inschrijving die voor perceel 1 wordt vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

De Gemeenschappelijke Regeling Cure bepaalt de beste prijs-kwaliteit verhouding op basis van de laagste fictieve Inschrijfsom ('gunnen op waarde'). Dit betekent dat ieder subgunningscriterium wordt gewaardeerd op haar meerwaarde, uitgedrukt in een maximaal te behalen fictieve korting in euro's. Op basis van de beoordeling van alle subgunningscriteria wordt de behaalde meerwaarde (fictieve korting vastgesteld). De aangeboden meerwaarde (fictieve korting) wordt afgetrokken van de inschrijvingssom, om de fictieve

inschrijvingssom te berekenen. De aanbieder met de laagste fictieve inschrijvingssom wint de aanbesteding.

4.3.2 Beoordeling op volledigheid en minimeisen

Na opening van de kluis op TenderNed worden de Inschrijvingen getoetst op de volledigheid, juistheid en het voldoen aan alle (minimum)eisen. Alleen Inschrijvingen die volledig en juist zijn, en aan alle minimeisen voldoen, worden beoordeeld op de gunningscriteria. Voor de goede orde: voldoen aan minimeisen leidt niet tot punten in het kader van de voorlopige gunning.

Indien een Inschrijving niet of niet volledig aan de gestelde eisen voldoet, de Inschrijving niet volledig of niet juist is, is Gemeenschappelijke Regeling Cure vrij de betreffende Inschrijver uit te sluiten van verdere deelname aan de procedure en de Inschrijving ongeldig te verklaren.

4.3.3 Prijs

Voor de prijs wordt gebruik gemaakt van een inschrijvingsbiljet (bijlage 1) dat de Inschrijver dient in te vullen. Dit inschrijvingsbiljet conform bijlage 1 moet volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend zijn, en direct bij inschrijving worden ingediend. Het ingevulde bedrag is de totale Inschrijvingssom van Inschrijver en dient als basis voor de bepaling van de fictieve Inschrijvingssom als bedoeld in paragraaf 4.3.6. Het inschrijvingsbiljet wordt door de contactpersoon van deze aanbesteding niet aan de beoordelingscommissie ter beschikking gesteld. Nadat de beoordelingscommissie de cijfers heeft toegekend (zie par. 4.3.6.) opent de contactpersoon het inschrijvingsbiljet ter bepaling van de inschrijvingssom.

4.3.4 Kwaliteit

De kwaliteit wordt beoordeeld op basis van een Plan van Aanpak waarin de Inschrijver aangeeft hoe hij kwaliteit kan en zal realiseren. Inschrijver dient daarom bij zijn Inschrijving een Plan van Aanpak specifiek geschreven voor dit project "Inrichting milieustraat Lodewijkstraat" in te dienen. Het Plan van Aanpak dient de Opdrachtgever inzicht te geven hoe de Inschrijver het project gaat beheersen. Het Plan van Aanpak moet gericht zijn op de uitvoering van het Project conform de Contractdocumenten en moet inzicht geven in de wijze waarop de Inschrijver invulling geeft aan het volgende kwaliteitsaspect:

Criterium schoon en emissieloos bouwen

Als afvalinzamelaar beoogd Cure op een duurzame, innovatieve en concurrerende wijze haar processen in te richten en uit te voeren. In het ontwerpproces is daarom ingezet om te komen tot een duurzaam concept, waarbij bijvoorbeeld waar mogelijk vrijkomende materialen worden hergebruikt. Daarnaast hecht Cure waarde aan het beperken van de uitstoot bij de uitvoering van het werk. Naast de prijs wordt daarom bij het civiele deel (perceel 1) ook het beperken van de uitstoot meegewogen in de inschrijving.

De maximale korting voor schoon en emissieloos bouwen bedraagt € 150.000, -. De hoogte van de korting wordt bepaald aan de hand van de puntentoekenning zoals opgenomen in tabel 1.

In uw plan van aanpak dient u aan te geven op welke wijze u invulling geeft aan schoon en emissieloos bouwen. Dit dient afgestemd te zijn op de opzet van tabel 1. In uw beschrijving dient u tevens aan te geven hoe u het opladen van het materieel organiseert en hoe u tijdens de uitvoering borgt hoe u de beloftes zoals gedaan in uw aanbieder nakomt. De met de inzet van elektrisch materieel gemoeide kosten dienen in de gehanteerde eenheidsprijzen van uw inschrijving te zijn inbegrepen.

Het Plan van Aanpak moet volledig geanonimiseerd zijn (mag geen logo's en verwijzingen bevatten) en maximaal 1 pagina (enkelzijdig, A4-formaat, Arial, lettergrootte 10) groot zijn.

4.3.5 Beoordeling kwaliteit

De kwaliteit van de Inschrijving wordt beoordeeld naar aanleiding van het door de Inschrijvers ingediende Plan van Aanpak. Daarbij wordt beoordeeld in welke mate invulling is gegeven aan de aspecten zoals is beschreven in paragraaf 4.3.4. (uiteraard moet de aangeboden kwaliteit te allen tijde (ook) voldoen aan de gestelde eisen en Contractdocumenten).

De Gemeenschappelijke Regeling Cure stelt een beoordelingscommissie in. De beoordelingscommissie wordt ingesteld om zo de objectiviteit van de beoordeling van de Inschrijvingen maximaal te waarborgen, wat niet wegneemt dat enige mate van subjectiviteit inherent is aan een kwalitatieve beoordeling.

De beoordeling van de gunningscriteria kwaliteit vindt geanonimiseerd plaats. Op de door Inschrijver in te dienen documenten ten behoeve van het kwaliteitsaspect mogen geen logo's of verwijzingen zijn opgenomen waaruit af te leiden is om welke partij het gaat. Een Inschrijving die daaraan niet voldoet kan door Gemeenschappelijke Regeling Cure ongeldig worden verklaard en de Inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de Aanbesteding. Bij de beoordeling of Gemeenschappelijke Regeling Cure tot ongeldigverklaring en uitsluiting overgaat, past zij de jurisprudentie met betrekking tot het (al dan niet) herstellen van gebreken in de inschrijving toe.

De beoordelingscommissie zal bestaan uit 3 personen:

- Robin Kleen
- Onno de Vrind
- Sander de Vries

Secretaris van de beoordelingscommissie:

- Toon Schellekens

Gemeenschappelijke Regeling Cure is gerechtigd de samenstelling van de beoordelingscommissie te wijzigen. De beoordelingscommissie van Gemeenschappelijke Regeling Cure hanteert de volgende puntentelling.

Aspect	Puntentoekenning		
Van het totaal aan kraan-, bulldozer-, shovel- en schapenwalsuren wordt middels elektrisch materieel uitgevoerd:	1 punt bij minimaal 25%	2 punten bij minimaal 50%	4 punten bij minimaal 75%
Van het transportmaterieel (van en naar de locatie en interne transportbewegingen op het werk) wordt middels elektrisch materieel uitgevoerd:	1 punt bij minimaal 25%	2 punten bij minimaal 50%	4 punten bij minimaal 75%
100% van de bemaling wordt uitgevoerd middels de inzet van elektrisch aangedreven pompen (niet aangesloten op een aggregaat)			1 punt
100% van het 'klein materieel' (trilplaat, heftruck, knikmops, machine t.b.v. machinaal straten) wordt uitgevoerd middels de inzet van elektrisch aangedreven pompen			1 punt
Van de medewerkers vindt het woon-werk-verkeer plaats met elektrische auto's of per ander emissieloos transport (bijv. fiets):		1 punt bij minimaal 50%	2 punten bij minimaal 75%
Methode van aantonen en leveren bewijslast voor registratie van inzet elektrisch materieel (score alleen te behalen bij inzet van elektrisch materieel)			0,5 punt
Maximaal te behalen score	12,5 punten		

Tabel 1

De beoordelaars zullen in eerste instantie aan alle ingediende Inschrijvingen individueel een cijfer toekennen. Op basis van de verschillende individuele cijfers van de beoordelaars wordt door het beoordelingsteam in een plenaire sessie op basis van consensus een cijfer toegekend, dit is derhalve geen gemiddelde van de individuele beoordelingscijfers. Er worden alleen afgeronde hele getallen toegekend, zonder decimalen.

Het behaalde cijfer wordt vervolgens omgerekend naar een meerwaarde (uitgedrukt in €) op basis waarvan de fictieve korting wordt bepaald. De meerwaarde wordt als volgt berekend: elke punt vertegenwoordigt een waarde van 1/12,5 deel van de maximaal te behalen fictieve korting (1/12,5 deel van € 150.000,- = € 12.000,-).

4.3.6 Bepaling van de fictieve inschrijvingssom

Nadat de kwaliteitsbeoordeling heeft plaatsgevonden wordt het inschrijvingsbiljet door Gemeenschappelijke Regeling Cure geopend. De bepaling van de fictieve inschrijvingssom vindt plaats door de totale meerwaarde c.q. fictieve korting die door de Inschrijver is verdiend op de kwaliteitsaspecten, af te trekken van de aangeboden totale inschrijvingssom van de betreffende Inschrijver. Hierdoor ontstaat voor iedere Inschrijver een fictieve inschrijvingssom. De fictieve inschrijvingssom van een Inschrijver is bepalend voor diens rangschikking. De Inschrijver met de laagste fictieve inschrijvingssom heeft de economisch meest voordelige Inschrijving en komt in aanmerking voor gunning van de opdracht.

De fictieve inschrijvingssom van een Inschrijver wordt berekend met behulp van onderstaande formule:

Fictieve inschrijvingssom Inschrijver =
totale inschrijvingssom (conform inschrijvingsbiljet) – totaal behaalde meerwaarde op de kwaliteitsaspecten.

De fictieve inschrijvingssommen worden afgerond op twee decimalen.

Bij een gelijke fictieve inschrijvingssom van Inschrijvers komt de Inschrijver met de hoogst behaalde meerwaarde (bedrag) ten aanzien van de kwaliteitsaspecten voor gunning in aanmerking.

Bij een gelijke totale Inschrijvingssom én gelijke behaalde meerwaarde (bedrag) ten aanzien van de kwaliteitsaspecten wordt door middel van loting bepaald welke partij het werk gegund krijgt.

4.4 Beoordeling Inschrijvingen – perceel 2

4.4.1 Gunningscriteria en beoordelingsmethode

De Gemeenschappelijke Regeling Cure gunt overeenkomstig artikel 2.6.1 van het ARW 2016 de opdracht op grond van de naar het oordeel van de Gemeenschappelijke Regeling Cure economisch meest voordelige inschrijving. De inschrijving van perceel 2 wordt vastgesteld op basis van de laagste prijs.

5 AANVULLENDE BEPALINGEN

5.1 Voorbehoud

Gemeenschappelijke Regeling Cure behoudt zich het recht voor om niet tot gunning en/of opdrachtverlening over te gaan en de Aanbesteding stop te zetten, in te trekken, op te schorten of te beëindigen. Inschrijvers hebben in dat geval geen recht op schadevergoeding of vergoeding van enige kosten gemaakt in het kader van deze Aanbesteding.

5.2 Gunning, beroepsprocedure

De opdracht voor het Project wordt verleend aan de Inschrijver die voldoet aan alle eisen en die de economisch meest voordelige Inschrijving heeft gedaan. Gemeenschappelijke Regeling Cure behoudt zich evenwel te allen tijde het recht voor om niet tot (definitieve) gunning over te gaan.

De Gemeenschappelijke Regeling Cure deelt elke Inschrijver zijn voorlopige gunningsbeslissing mee. Deze mededeling bevat de relevante redenen voor de beslissing, een vermelding van de opschortende termijn en de kenmerken en voordelen van de uitgekozen Inschrijving.

Indien een Inschrijver zich niet kan verenigen met de gunningsbeslissing dient zij binnen 20 kalenderdagen na de datum waarop de mededeling van de gunningsbeslissing is verzonden, een kortgeding aanhangig te hebben gemaakt bij de rechtbank te 's Hertogenbosch. Het kortgeding is aanhangig vanaf de dag waarop de dagvaarding rechtsgeldig aan de Gemeenschappelijke Regeling Cure is betekend (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering). In aanvulling op artikel 2.37.3 van het ARW 2016 geldt dat de termijn van 20 kalenderdagen een vervaltermijn is. Indien niet tijdig en op vorenbedoelde wijze een kortgeding aanhangig is gemaakt, vervalt elk recht van de Inschrijver om enige (rechts)vordering tegen de Gemeenschappelijke Regeling Cure in te stellen. Na verloop van de termijn van 20 kalenderdagen is de Gemeenschappelijke Regeling Cure vrij om al dan niet tot definitieve gunning en opdrachtverlening overgaan.

Indien door een Inschrijver tegen een gunningsbeslissing een kort geding aanhangig is gemaakt, staat het de overige Inschrijvers vrij om in dit kortgeding te interveniëren. In het belang van een goede voortgang van een procedure vervalt voor Inschrijvers die niet interveniëren het recht om (later) zelf nog op te komen tegen een eventueel gewijzigde gunningsbeslissing als gevolg van de uitspraak in kortgeding en/of derdenverzet in te stellen tegen het gewezen kortgedingvonnis.

Een Inschrijver dient zowel op de dag van indiening als op het moment van definitieve gunning van de opdracht aan alle gestelde eisen en voorwaarden te voldoen, bij gebreke waarvan een Inschrijver niet voor gunning van de opdracht in aanmerking komt.

5.3 Blijvend voldoen, rechtsvorm

Indien de winnende Inschrijver van de Aanbesteding een combinatie is, dienen de leden van de combinatie binnen drie weken na definitieve gunning van de opdracht een rechtsvorm aan te nemen op grond waarvan zij hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

5.4 Rangorde

Indien Aanbestedingsdocumenten onderling discrepanties en/of tegenstrijdigheden bevatten, geldt dat de Nota van Inlichtingen voor gaat op de overige Aanbestedingsdocumenten. Na ondertekening van de overeenkomst, gaat de overeenkomst boven alle Aanbestedingsdocumenten.

Indien contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt de volgende rangorde:

- (a) de overeenkomst;
- (b) de Nota('s) van Inlichtingen
- (c) de aanbestedingsleidraad;
- (d) de bij aanbestedingsleidraad gevoegde bijlagen;
- (e) de Inschrijving.

Wanneer de kwaliteit van het aangeboden echter uitgaat boven de geëiste kwaliteit of de Inschrijver aanbiedt het Werk op een eerder tijdstip op te leveren dan wordt geëist, prevaleert de Inschrijving boven alle andere contractdocumenten. Deze extra kwaliteit en eerdere oplevering zal ook worden vastgelegd in de overeenkomst.

5.5 Vertrouwelijkheid

Door aan de Aanbestedingsprocedure deel te nemen verplichten de Ondernemers zich alle informatie die zij van de Gemeenschappelijke Regeling Cure ontvangen – voor zover niet beschikbaar in het publieke domein – geheim te zullen houden.

De verstrekte informatie mag slechts worden gebruikt voor het doel waarvoor zij is bestemd. Ondernemers mogen dergelijke informatie wel verstrekken aan onderaannemers/ partners binnen een samenwerkingsverband die bij de Aanbestedingsprocedure zijn betrokken onder oplegging van dit geheimhoudingsbeding.

Bij schending van de geheimhoudingsplicht, door zowel de Ondernemer dan wel door Ondernemer ingeschakelde partijen, kan de Gemeenschappelijke Regeling Cure Ondernemer direct uitsluiten van verdere deelname aan deze Aanbesteding. Gemeenschappelijke Regeling Cure past bij de beoordeling of zij tot uitsluiting overgaat de volgende criteria toe: de ernst van de overtreding, de mate waarin Gemeenschappelijke Regeling Cure of derden zijn geschaad en de aard en omvang van de niet geheimgehouden informatie.

De door de Ondernemer verstrekte informatie, documenten en andere opgevraagde en of verstrekte gegevens, worden door de Gemeenschappelijke Regeling Cure met uiterste zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid behandeld. De verstrekte informatie wordt door de Gemeenschappelijke Regeling Cure na beoordeling op vertrouwelijke wijze gearcheveerd. De Gemeenschappelijke Regeling Cure zal vertrouwelijke informatie derhalve niet bekend maken aan derden – waaronder begrepen andere Ondernemers – behoudens indien en voor zover de Gemeenschappelijke Regeling Cure op grond van enige wettelijke verplichting gehouden is tot openbaarmaking, dan wel dat Gemeenschappelijke Regeling Cure het opportuun acht de informatie in het kader van een rechtsgeding openbaar te maken, althans daar in rechte een beroep op te doen en als productie in te brengen. Alvorens de Gemeenschappelijke Regeling Cure in die situaties vertrouwelijke informatie aan derden verstrekt, zal hij de betreffende Ondernemer daarvan op de hoogte stellen en voor zover redelijkerwijs mogelijk overleg plegen over een voor laatstgenoemde minst bezwaarlijke wijze van bekendmaking, onverminderd de nakoming van voormelde verplichtingen door Gemeenschappelijke Regeling Cure. Door Ondernemers verstrekte informatie wordt niet retour gezonden.

5.6 Klachtenmeldpunt

Alle Ondernemers kunnen een klacht met betrekking tot deze aanbesteding indienen bij inkoop@cureafvalbeheer.nl. Een klacht moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft. Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld. De klager wordt over de afhandeling geïnformeerd.

Indien de klager het niet eens is met de afhandeling c.q. het gegeven antwoord door inkoop@cureafvalbeheer.nl van Gemeenschappelijke Regeling Cure kan de klager zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts (vgl. art. 4.27 Aw).

Als bij de Commissie van Aanbestedingsexperts een klacht met betrekking tot deze Aanbestedingsprocedure wordt ingediend, wordt klager verzocht hiervan een afschrift te zenden aan de contactpersoon van Gemeenschappelijke Regeling Cure.

Een klacht heeft géén opschortende werking voor deze Aanbesteding, Gemeenschappelijke Regeling Cure kan de Aanbesteding dus onverkort voortzetten en afronden.

Een uitspraak of advies van inkoop@cureafvalbeheer.nl en/of de Commissie van Aanbestedingsexperts is niet bindend voor Gemeenschappelijke Regeling Cure. Dit betekent dat de Gemeenschappelijke Regeling Cure ervoor kan kiezen een dergelijke uitspraak of advies naast zich neer te leggen en daaraan geen gevolg te geven.