



MARKTCONSULTATIE

Specifieke juridische digitale tijdschriften

Aanbestedende dienst : Categorie Vakkennis & Persoonlijke ontwikkeling
Versie : V 1.0
Kenmerk : IUC24-708
Datum : 08-09-2025

Inhoud

Hoofdstuk 1.	Inleiding.....	3
1.1.	Introductie.....	3
1.2.	Doel	3
1.3.	Doelgroep.....	3
1.4.	Aanbestedende dienst.....	3
Hoofdstuk 2.	De marktconsultatie.....	5
2.1.	Aanleiding.....	5
2.2.	Huidige dienstverlening	5
2.3.	Toekomstige dienstverlening.....	5
2.3.1.	Scope	5
2.3.2.	Soort overeenkomst.....	5
Hoofdstuk 3.	Procedure marktconsultatie	6
3.1.	Publicatie.....	6
3.2.	Planning.....	6
3.3.	Informatieronde.....	6
3.4.	Indienen vragenlijst.....	6
3.5.	Verdiepende gesprekken	7
Hoofdstuk 4.	Voorwaarden en uitgangspunten marktconsultatie	8
Hoofdstuk 5.	Vragen ten behoeve van deze marktconsultatie.....	9
Bijlagen:		
Bijlage 1: Lijst van deelnemende organisaties.....		10
Bijlage 2: Huidige collectie juridische digitale tijdschriften.....		12
Bijlage 3: Antwoordformulier vragenlijst.....		13

Hoofdstuk 1. Inleiding

1.1. Introductie

Ter voorbereiding op het opnieuw in de markt zetten van de behoefte van de Rijksoverheid aan specifieke juridische digitale tijdschriften, zoals genoemd in Bijlage 2, nodigt het Inkoopuitvoeringscentrum Belastingdienst u uit om deel te nemen aan deze marktconsultatie. Een belangrijk onderdeel van deze voorbereiding is het verkrijgen van inzicht in de marktpartijen die kunnen voorzien in de behoefte van de deelnemende organisaties. Het beeld van de markt wordt mede gevormd op basis van de uitkomsten van deze marktconsultatie.

Deze leidraad beschrijft de organisatie van de aanbestedende dienst, de inhoud, doelstellingen, planning, randvoorwaarden en procedurele zaken van de marktconsultatie.

1.2. Doel

Het doel van deze marktconsultatie is:

- het verzamelen van kennis;
- het verkrijgen van inzichten om een beter beeld te krijgen van de markt;
- vraag en aanbod op elkaar afstemmen;
- de (on)mogelijkheden in kaart brengen.

De input die wordt verzameld uit deze marktconsultatie kan invloed hebben op de keuzes die de aanbestedende dienst maakt op de voorgenomen aanbesteding en de te kiezen procedure. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt de aanbestedende dienst (waar relevant) in de voorbereiding van de voorgenomen aanbesteding en de te kiezen procedure. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken. De aanbestedende dienst benadrukt dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding.

1.3. Doelgroep

Iedere geïnteresseerde (markt)partij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan de marktconsultatie wordt van harte uitgenodigd om de vragen in de vragenlijst te beantwoorden.

1.4. Aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst is de Belastingdienst. De Belastingdienst handelt uit naam van de deelnemende organisaties. De deelnemende organisaties van de huidige overeenkomst taan in bijlage 1.

De Belastingdienst maakt deel uit van het ministerie van Financiën. Het ministerie van Financiën is verantwoordelijk voor:

- het financieel-economisch beleid in Nederland;
- het beheer van de overheidsfinanciën; en
- het beleid met betrekking tot de financiële markten.

Het ministerie heeft een centrale rol bij het opstellen van de rijksbegroting en de Miljoenennota en bewaakt de begrotingsuitgaven.

Inkoopuitvoeringscentrum Belastingdienst

Inkoopuitvoeringscentrum Belastingdienst (IUC Belastingdienst) is onderdeel van de Shared Service Organisatie, Centrum voor facilitaire dienstverlening (SSO CFD). Het SSO CFD is de dienst die namens de Belastingdienst aanbestedingen uitvoert.

De Rijksoverheid heeft voor vele producten en diensten die ze inkoopt een categoriemanagement ingesteld. Voor elke categorie is één van haar IUC's aangewezen om de inkoop voor die categorie te verzorgen. Deze aanbesteding valt onder categoriemanagement Vakkennis & Persoonlijke ontwikkeling.

Categorie Vakkennis & Persoonlijke ontwikkeling

De categorie V&PO richt zich op de doorontwikkeling van de kennis en vaardigheden van de rijksmedewerker. Hiervoor sluit de categorie onder andere contracten af voor (generieke) ontwikkelprogramma's, leermanagementsystemen en regelt zij dat rijksmedewerkers toegang hebben tot de bladen, nieuws en vakkennis die zij nodig hebben om hun werk te doen. Het hoofddoel is rijksbrede ondersteuning voor permanente en actuele professionalisering van rijksmedewerkers. De Rijksoverheden (hierna: deelnemende organisaties) bepalen wat nodig is voor de rijksmedewerker. Vertegenwoordigers van departementen in de klantenraden en expertgroepen bepalen uiteindelijk de scope van de door V&PO in te kopen producten en diensten binnen het beschreven vakgebied.

Voor contracten omtrent persoonlijke ontwikkeling richt V&PO zich op deze marktsegmenten:

- Algemene leerinterventies
- Onderwijskundige diensten en digitale leerinterventies
- IV-leerinterventies voor de Informatievoorziening (IV)
- Ontwikkelprogramma's
- Leermanagementsysteem/leeromgevingen

Voor contracten rondom vakkennis richt V&PO zich op deze marktsegmenten:

- Juridische vakkennis
- Nieuws en nieuwsvoorziening
- Wetenschappelijke vakkennis

V&PO richt zich daarbij op 'generieke' thema's. Dat wil zeggen: thema's waar veel rijksmedewerkers behoefte aan hebben.

Hoofdstuk 2. De marktconsultatie

2.1. Aanleiding

Momenteel is er een Rijksbrede Overeenkomst gesloten voor de levering van juridische digitale tijdschriften. Deze overeenkomst loopt af op 31 december 2025. Gezien de continue behoefte aan de dienstverlening is de aanbestedende dienst voornemens om een nieuwe Rijksbrede overeenkomst af te sluiten per 1 januari 2026.

De aanleiding voor deze marktconsultatie is de behoefte om toegang te faciliteren tot juridische kennis voor de gehele rijksoverheid. De categorie streeft er naar om een doorlopende toegang tot kennis te organiseren en zoekt daartoe partijen die in deze behoefte kunnen voorzien. Om een goed beeld te krijgen van de huidige markt, vraagt zij specifiek naar bepaalde titels die zijn aangemerkt als noodzakelijk voor het werk van de rijksoverheid. Ook is zij benieuwd naar de wijze waarop de kennis wordt aangeboden, verwerkt en ontsloten aan de gebruikers en vraagt daartoe ook een aantal zaken uit aan de markt.

2.2. Huidige dienstverlening

Momenteel heeft de Rijksoverheid een overeenkomst gesloten met één leverancier waarbij een collectie specifieke juridische digitale tijdschriften afgenomen wordt, met de bijbehorende dienstverlening. De titels uit deze collectie staan genoemd in bijlage 2.

2.3. Toekomstige dienstverlening

2.3.1. Scope

De aanbestedende dienst wil een overeenkomst sluiten met één leverancier, die voorziet in de juridische kennisbehoefte van de Rijksoverheid aan specifieke juridische digitale tijdschriften. In Bijlage 2 staat een overzicht van de titels die de aanbestedende dienst wil inkopen, deze moeten onderdeel zijn van het aanbod.

Daarnaast acht de aanbestedende dienst het van belang dat de dienstverlening ten minste aan de volgende criteria voldoet:

- Een online platform waarop de juridische tijdschriften worden ontsloten;
- Een zoek functionaliteit die de gebruiker in staat stelt om snel, efficiënt en doeltreffend de informatie op te halen die nodig is;
- Constante verbetering van dit platform op het gebied van snelheid, veiligheid en efficiëntie.

De gewenste breedte van het aanbod en de wijze van ontsluiten betreft onbeperkte digitale toegang, tot de in bijlage 2 genoemde titels, inclusief historie (minimaal 15 jaar terug), voor alle hierin geïnteresseerde deelnemers vanuit de deelnemerslijst (zie bijlage 1).

2.3.2. Soort overeenkomst

De aanbestedende dienst heeft de intentie om een overeenkomst te sluiten van vijf jaar, waarvan 2 jaar vast en 3 optie jaren. Van 1 januari 2026 t/m 31 december 2030.

Hoofdstuk 3. Procedure marktconsultatie

3.1. Publicatie

De aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen om deze marktconsultatie schriftelijk en in breed verband uit te voeren, teneinde alle potentieel geïnteresseerde marktpartijen in de gelegenheid te stellen aan dit proces deel te nemen. Om deze reden is de marktconsultatie gepubliceerd op TenderNed.

3.2. Planning

Voor de marktconsultatie wordt onderstaande planning gehanteerd. De aanbestedende dienst kan zonder opgaaf van reden de planning tussentijds aanpassen, waarbij het uitgangspunt is om wijzigingen te vermijden dan wel te beperken. Wijzigingen in de planning zullen gecommuniceerd worden via TenderNed.

#	Activiteit	Datum
1	Publicatie marktconsultatie op TenderNed	08-09-2025
2	Informatieronde - uiterste datum stellen van vragen over de marktconsultatie	17-09-2025, 12:00 uur
3	Informatieronde - beantwoording vragen over de marktconsultatie	24-09-2025
4	Uiterste datum indienen ingevulde vragenlijst via berichtenmodule TenderNed	01-10-2025, 12:00 uur
5	Optioneel: verdiepende gesprekken	Indien wenselijk worden deze met de betreffende partij ingepland.

Het verslag van de marktconsultatie wordt meegestuurd als bijlage bij publicatie van de aanbestedingsstukken.

3.3. Informatieronde

U kunt tot en met de hierboven genoemde datum vragen stellen en/of opmerkingen maken over de marktconsultatie documenten. Vragen kunnen worden gesteld via de berichtenmodule in TenderNed. Vragen die op een andere manier of na de genoemde datum worden gesteld, worden niet behandeld.

De aanbestedende dienst zal zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk op de aangegeven datum in paragraaf 3.2 de gestelde vragen beantwoorden via TenderNed. Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van het marktconsultatiedocument waarop de vraag betrekking heeft. Vragen worden ook door de aanbestedende dienst beantwoord via de berichtenmodule van TenderNed.

De via TenderNed gestelde vragen en de daarop gegeven antwoorden worden door de aanbestedende dienst vastgelegd in een nota van inlichtingen. Deze nota wordt gepubliceerd op TenderNed.

3.4. Indienen vragenlijst

In hoofdstuk 5 zijn de vragen van deze marktconsultatie opgenomen.

Er is in de vragenlijst ruimte gelaten aan de marktpartijen om zelf input te leveren. U kunt bijlage 3 gebruiken voor de beantwoording van de vragen. U krijgt hiermee de mogelijkheid om additionele informatie te geven die u van belang vindt. Alle input op deze marktconsultatie wordt op prijs gesteld; u heeft recht om de vragenlijst slechts gedeeltelijk te beantwoorden.

De ingevulde vragenlijst (bijlage 3) dient via de berichtenmodule van TenderNed ingediend te worden voor de uiterlijke datum zoals genoemd in paragraaf 3.2. Ingevulde vragenlijsten die na deze deadline worden ingediend, worden in eerste instantie niet in behandeling genomen.

De antwoorden op de vragenlijst worden niet beoordeeld en dienen slechts ter informatie. Er worden geen waardeoordelen over de ingevulde vragenlijst uitgesproken of gecommuniceerd.

U dient zich er van bewust te zijn dat u commercieel of gevoelige informatie kunt verstrekken die in het kader van de marktconsultatie van belang kan zijn, maar waarvan u niet wilt dat deze informatie met derden gedeeld wordt. Indien dit het geval is, dient u dit expliciet in het antwoord aan te geven. Mocht u dit per ongeluk niet doen en de informatie wordt anoniem opgenomen in de aanbestedingsdocumenten, dan kunt u de aanbestedende dienst hier niet aansprakelijk voor stellen of verantwoordelijk voor houden.

3.5. Verdiepende gesprekken

Op basis van uw antwoorden kan de aanbestedende dienst een marktpartij uitnodigen voor een verdiepend gesprek. De informatie uit dit verdiepende gesprek kan worden gebruikt als input voor de voorgenomen aanbesteding. Indien de aanbestedende dienst hier behoefte aan heeft, ontvangt u hiervoor een separate uitnodiging via TenderNed.

Zonder schriftelijke indiening van de ingevulde vragenlijst kan er niet deelgenomen worden aan het verdiepende gesprek. Indien de ingevulde vragenlijst niet tijdig ontvangen is zal een eventueel reeds ingepland verdiepend gesprek, geannuleerd worden.

Hoofdstuk 4. Voorwaarden en uitgangspunten marktconsultatie

De aanbestedende dienst heeft deze leidraad met veel zorg samengesteld. Indien u desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden constateert dient u deze te melden tijdens de informatieronde. Uw deelname aan de marktconsultatie is niet verplicht. Indien u wel deelneemt aan de marktconsultatie dan gelden onderstaande voorwaarden en zijn onderstaande uitgangspunten van toepassing.

- Bij deze marktconsultatie worden de algemene beginselen van het Europees aanbestedingsrecht nageleefd. De beginselen zijn: transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit;
- Bij de voorgenomen aanbesteding bestaat geen onderscheid tussen partijen die al dan niet hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend. Het al dan niet deelnemen aan de marktconsultatie zal niet leiden tot een bevoordeelde of benadeelde positie bij een op te starten aanbestedingsprocedure. Partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie.
- Het marktconsultatiedocument is slechts geschreven in het kader van de marktconsultatie. De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op een aanbestedingsprocedure.
- De in deze marktconsultatie genoemde informatie kan afwijken van informatie die later (in het kader van de op te starten aanbestedingsprocedure) wordt verstrekt.
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om:
 - de planning zoals in deze leidraad geschetst naar eigen inzicht aan te passen;
 - de marktconsultatie en/of de voorgenomen aanbesteding(sprocedure) geheel of gedeeltelijk te staken of stoppen.
- Er kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktconsultatie verstrekte informatie. Dit geldt zowel voor de aanbestedende dienst als voor de marktpartij.
- De door middel van deze marktconsultatie verstrekte informatie wordt niet gebruikt voor een ander doel dan het opdoen van marktkennis teneinde tot een keuze voor een goede en juiste aanbestedingsprocedure te komen. De aanbestedende dienst maakt hetgeen hem bij de uitvoering van deze marktconsultatie ter kennis komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden op geen enkele wijze verder bekend. De aanbestedende dienst kan de verstrekte informatie wel geanonimiseerd verwerken in een samenvatting van de resultaten van deze marktconsultatie of in de aanbestedingsdocumenten. Hierbij geldt dat de aanbestedende dienst geen specifieke verwijzingen naar deelnemers aan deze marktconsultatie of commercieel gevoelige informatie opneemt in deze stukken, voor zover het commercieel gevoelige karakter van deze informatie bekend is bij aanbestedende dienst (zie ook paragraaf 3.4).
- Communicatie over deze marktconsultatie verloopt uitsluitend via TenderNed.
- Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende marktpartij akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden en uitgangspunten.

Hoofdstuk 5. Vragen ten behoeve van marktconsultatie

In onderstaande tabel zijn de vragen voor de marktconsultatie opgenomen. Wij verzoeken u om het bijgesloten antwoordformulier vragenlijst (bijlage 3) te gebruiken voor de beantwoording van de vragen.

A) Vragen over de tijdschriften	
1.	Kunt u de volgende 14 tijdschriften leveren? • Curatoren • Compliance • Financieel Recht • Huurrecht Bedrijfsruimte • Jaarrekeningen • Energierecht • Sanctierecht & onderneming • Massaclaims • Staatssteun • Internetrecht • TAC (tijdschrift voor Arbeidsrecht in Context) • Zakenrecht • Levensmiddelen recht • Kapitaalmarkten Recht
2.	Naar het idee van aanbestedende dienst zijn deze tijdschriften uniek binnen de markt. Bent u het hiermee eens, zo niet waarom niet? Bent u bekend met andere marktpartijen die tijdschriften leveren die vergelijkbaar zijn met de titels zoals genoemd in deze consultatie? Zo ja, kunt u deze benoemen?
3.	Zijn er unieke auteurs of series die exclusief bij uw uitgeverij verschijnen en die een integraal alternatief kunnen bieden voor voornoemde tijdschriften?
4.	Bent u van mening dat uw oplossing uniek is en dat er geen gelijkwaardige alternatieven zijn op de markt? Zo ja, kunt u dit onderbouwen?
5.	Zijn uw tijdschriften ook verkrijgbaar via onafhankelijke boekhandels, juridische databanken of platforms?
B) Vragen over prijsstelling	
1.	Biedt u de mogelijkheid om het gebruik, d.w.z. de toegang tot alle bij deel A genoemde tijdschriften (inclusief historie), af te kopen voor een bepaalde periode voor alle deelnemers?
2.	Vanaf welk aantal views / raadplegingen per jaar (over alle titels tezamen) is afkoop voordeliger?
C) Vragen over technische mogelijkheden	
1.	Kunt u toegang bieden via IP-herkenning voor interne netwerkgebruikers?
2.	Biedt u een API of andere technische mogelijkheid om uw tijdschriften/digitale content te integreren in interne kennisbanken?
D) Vragen over archieffunctie	
1.	Tot hoever terug in de tijd zijn de edities van uw juridische tijdschriften digitaal beschikbaar?
2.	Is het archief standaard inbegrepen in het abonnement of zijn daar aparte licenties of kosten aan verbonden?
E) Overige vragen of aanvullingen	
1.	Als u aanvullende opmerkingen/vragen/adviezen heeft, dan nodigen wij u graag uit deze hieronder mee te geven.

Bijlage 1: Lijst van deelnemende organisaties

Deelnemer
Hoge Colleges van Staat
De Tweede Kamer der Staten-Generaal
De Raad van State
De Algemene Rekenkamer
Nationale Ombudsman
De Hoge Raad
Ministerie van Algemene Zaken
Bestuursdepartement
Dienst Publiek en Communicatie
Rijksvoorlichtingsdienst
Wetenschappelijke Raad voor Regeringsbeleid
Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties
Kerndepartement
Algemene Bestuursdienst
Algemene Inlichtingen- en Veiligheidsdienst
FMHaaglanden
Kiesraad
Logius
Nationaal Coördinator Groningen
Organisatie & Personeel Rijk
Organisatie Bedrijfsvoering en Financiën
Rijksdienst Caribisch Nederland/Werkgeverschap
Rijksdienst voor Identiteitsgegevens
Rijksdienst voor Informatiehuishouding
Rijksinkoopsamenwerking
Rijksorganisatie Beveiliging en Logistiek
Rijksorganisatie voor Ontwikkeling, Digitalisering en Innovatie
Rijksvertegenwoordiger
Shared Service Organisatie ICT
Shared Service Organisatie Caribisch Nederland
Ministerie van Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening
Kerndepartement
Rijksvastgoedbedrijf
Dienst Huurcommissie
Dienst Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw
Ministerie van Economische Zaken
Bestuursdepartement
Autoriteit Consument en Markt
Centraal Planbureau
Rijksinspectie Digitale Infrastructuur
Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
inclusief Instituut Mijnbouwschade Groningen
Dienst ICT uitvoering
Ministerie van Klimaat en Groene Groei
Bestuursdepartement
Staatstoezicht op de Mijnen
Dienst Nederlandse Emissieautoriteit
Ministerie van Landbouw, Visserij en Voedselzekerheid en Natuur
Bestuursdepartement
Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
Bestuursdepartement
Adviesraad voor Wetenschap en Technologiebeleid en Innovatie
College voor Toetsing en Examens
Dienst uitvoering Onderwijs
Inspectie Overheidsinformatie en Erfgoed
Inspectie van het Onderwijs
Nationaal Archief
Onderwijsraad

Raad voor Cultuur
Rijksdienst voor het cultureel Erfgoed
Ministerie van Financiën
Generale Thesaurie
Directoraat generaal Rijksbegroting (incl. Rijksacademie voor Financiën, Economie en Bedrijfsvoering)
Directoraat generaal Fiscale Zaken
(p)SG-cluster (inclusief Domeinen Roerende Zaken)
Programma-DG Herstel Toeslagen
Directoraat generaal Belastingdienst
Directoraat generaal Douane
Directoraat generaal Toeslagen
Inspectie Belastingen, Douane en Toeslagen
Ministerie van Asiel en Migratie
Ministerie van Justitie en Veiligheid
Het Bestuursdepartement (BD, incl. o.a. NCTV, IJenV en RSJ)
Het Wetenschappelijk Onderzoek- en Documentatiecentrum
De Dienst Justis
Dienst Justitiële Inrichtingen
De Justitiële ICT Organisatie
Nederlands Forensisch Instituut
Raad voor de kindbescherming
Dienst Terugkeer en Vertrek
Het Centraal Justitieel Incassobureau
Immigratie en Naturalisatiedienst
De Justitiële Informatiedienst
Het openbaar Ministerie
Het Nationaal Cyber Security Centrum
De Nationale Opvang Organisatie
De Autoriteit Online Terroristisch en Kinderpornografisch Materiaal
De Dienst Identificatie en Screening Asielzoekers
Het College voor de Rechten van de Mens
Het Nederlands Register Gerechtelijk Deskundigen
De Rechtspraak
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat
Bestuurskern
Planbureau voor de Leefomgeving
Rijkswaterstaat
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
Bestuursdepartement/kerndepartement
Nederlandse Arbeidsinspectie
Dienstverlening, Samenwerkingsverbanden en Uitvoering
Rijksschoonmaakorganisatie
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
Kerndepartement
DUS-I
CCMO
Het agentschap College ter Beoordeling van Geneesmiddelen
Centraal Informatiepunt Beroepen Gezondheidszorg
Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
Ministerie van Defensie (inclusief alle organisatieonderdelen)
ZBOs met eigen rechtspersoonlijkheid
Ned. Instituut voor Publieke Veiligheid
De Nederlandse Bank
Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen
De Sociale Verzekeringsbank

Bijlage 2: Huidige collectie juridische digitale tijdschriften

Tijdschrift voor:

- Curatoren
- Compliance
- Financieel Recht
- Huurrecht Bedrijfsruimte
- Jaarrekeningen
- Energierecht
- Sanctierecht & onderneming
- Massaclaims
- Staatssteun
- Internetrecht
- TAC (tijdschrift voor Arbeidsrecht in Context)
- Zakenrecht
- Levensmiddelen recht
- Kapitaalmarkten Recht

Bijlage 3: Antwoordformulier vragenlijst

Bijlage 3 is los bijgevoegd in TenderNed.