

Nieuwegein



OPENBAAR DOMEIN



Datum	:	11-02-2025
	:	
Status	:	Definitief
Auteur	:	S.P. van der Linden
	:	
Versie	:	1.0
Gecontroleerd	:	d.d.: 11-02-2025
Naam PL	:	H. Westland
Akkoord PL	:	d.d.: 11-02-2025

Deel 1. Algemeen		1
01	OPDRACHTGEVER	2
02	DIRECTIE	2
03	LOCATIE	2
04	ALGEMENE BESCHRIJVING	2
05	TIJDSBEPALING	2
06	ONDERHOUDSTERMIJN	2
07	KWALITEITSBORGING	2
08	ONDERAANNEMING	2
09	BEST PERFORMANCE	3
10	MILIEUEISEN M.B.T. UITSTOOT	3
11	GESCHILLEN ONDERHOUD BOMEN	3
12	CERTIFICATEN EN OPLEIDINGEN	3
13	DETACHERING	3
Deel 2.1. Algemene gegevens		4
01	TEKENINGEN	5
02	PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	5
03	KWALITEITSBORGING	5
04	BIJLAGEN	5
05	ADRESSEN	6
06	SNOEIEN'ABC'-BOMEN	7
07	VERGUNNINGEN	7
08	ALGEMENE GEGEVENS BODEMOPBOUW	7
Deel 2.2. Nadere beschrijving		8
1	VOORBEREIDENDE WERKZAAMHEDEN	10
10	ALGEMEEN	10
11	VOORBEREIDENDE WERKZAAMHEDEN ALGEMEEN	11
110	VERWIJDEREN VRIJGEKOMEN VUILNIS/PUIN	11
12	VERWIJDEREN GROENVOORZIENINGEN	11
121	VERWIJDEREN STOBBEREN - GROENVOORZIENINGEN	11
1211	Verwijderen stobben in gras	11
1213	Verwijderen stobben in beplanting	12
1215	Verwijderen stobben in verharding	13
122	VERWIJDEREN BOMEN	15
1221	Verwijderen bomen in gras	15
1222	Verwijderen bomen in beplanting	16
1223	Verwijderen bomen in verharding	17
123	VERWIJDEREN BEGROEIING	18
124	MAAIEN EN FREZEN	20
125	VERWIJDEREN WORTELS	21
126	SLEPEN STAMMEN	21
13	OPBREKEN VERHARDINGEN	23
131	OPBREKEN BOOMKRANS	23
132	OPBREKEN BSS	23
133	OPBREKEN STRAATKLINKERS	25
134	OPBREKEN BETONTEGELS	27
135	OPBREKEN KANTOPSLUITINGEN	28
137	BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN	30
1371	Schoonmaken verhardingen	30
1372	Vervoeren bestratingsmateriaal	30
3	AANBRENGEN GROND/FUNDERING EN STRAATWERK	31
31	GRONDBEWERKINGEN	31
311	LEVEREN EN VERWERKEN VAN GROND/ZAND	31
312	EGALISEREN VAN GROND	31
313	INZAAIEN	32
341	BOOMKRANS	33
343	BETONTEGELS	34
344	STRAATBAKSTENEN	34
345	BETONSTRAATSTENEN	36
346	KANTOPSLUITING	39
347	PAS MAKEN BANDEN	40
4	ONDERHOUD BOMEN	41
41	BEGELEIDINGSSNOEI BOMEN	41
410	BEGELEIDINGSSNOEI	41

4100	REGULIER BOOMBEELD	41
4110	ACHTERSTALLIG BOOMBEELD	42
42	ONDERHOUDSSNOEI REGULIER BOMEN	43
420	ONDERHOUDSSNOEI	43
4200	REGULIER BOOMBEELD	43
4210	ACHTERSTALLIG BOOMBEELD	44
43	ONDERHOUDSSNOEI BIJZONDERE BOOMVORMEN	46
4300	Regulier boombeeld	46
44	SNOEIMAATREGELEN VANUIT BVC	48
45	SPECIFIEKE (ONDERHOUDS-)MAATREGELEN	49
450	VERWIJDEREN KLIMBEPLANTING VAN DE STAM	49
451	VERWIJDEREN KLIMBEPLANTING VAN STAM EN UIT KROON	49
452	DOORZAGEN KLIMBEPLANTING VAN STAM	50
46	DIVERSE WERKZAAMHEDEN	50
460	VERWIJDEREN HULPMIDDELEN	50
461	MAKEN TAKKENWAL	51
5	LEVEREN MATERIALEN	52
55	BETONSTRAATSTENEN	52
56	GEBAKKEN KLINKERS	52
57	BETONTEGELS	53
58	BETONBANDEN	53
62	VERKEERSMAATREGELEN	54
621	VERKEERSMAATREGELEN	54
7	FLORA EN FAUNA	56
70	WERKZAAMHEDEN FLORA EN FAUNA	56
702	WERKZAAMHEDEN TIJDENS DE UITVOERING	56
8	BIJBEHORENDE/BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN	58
81	AFVOEREN MATERIAAL	58
82	INZETTEN WERKNEMERS	58
83	DETACHERING	59
84	INZETTEN MATERIEEL	59
85	TIJDELIJKE VOORZIENINGEN	60

Deel 3. Bepalingen		62
01	ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF	63
01 01	ALGEMENE BEPALINGEN	63
01 03	BETALINGSREGELINGEN: AFWIJKINGEN VAN VERREKENBARE HOEVEELHEDEN	65
01 04	BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	65
01 06	BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES	65
01 07	ZEKERHEIDSTELLING	66
01 08	BIJDRAGEN	66
01 09	KABELS EN LEIDINGEN	66
01 10	VERGUNNINGEN	66
01 11	VERBAND MET ANDERE WERKEN	66
01 12	MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER	67
01 13	KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN	68
01 14	BOUWSTOFFEN	68
01 16	VERZEKERINGEN	69
01 17	VRIJGEKOMEN MATERIALEN	70
01 18	BESCHERMING TE HANDHAVEN BEPLANTING	71
01 19	ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	72
01 20	KWALITEITSBORGING	73
01 21	RAW-RAAMOVEREENKOMST	74
01 22	TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN	74
01 23	COMMUNICATIE	75
01 24	BESTEKSADMINISTRATIE	75
01 25	VAKOPLEIDING	76
01 26	VAKBEKWAAMHEID	76
01 27	INZET PERSONEN IN HET KADER VAN SOCIAL RETURN	76
01 29	ONDERAANNEMING	78
01 91	DUURZAAMHEIDSASPECTEN	79
22	GRONDWERKEN	80
22 0	GRONDWERKEN, ALGEMEEN	80
22 02	EISEN EN UITVOERING	80
22 04	RISICOVERDELING EN GARANTIES	80
22 06	BOUWSTOFFEN	80

51	GROENVOORZIENINGEN	81
51 0	GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN	81
51 02	EISEN EN UITVOERING	81
51 03	INFORMATIE-OVERDRACHT GROENVOORZIENINGEN	82
51 05	BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN GROENVOORZIENINGEN	82
51 06	BOUWSTOFFEN	82
51 2	GRAS EN KRUIDACHTIGEN	83
51 26	BOUWSTOFFEN	83
51 3	BOMEN	83
51 31	EISEN UITVOERING	83
51 37	MEET- EN VERREKENMETHODE ONDERHOUD BOMEN	83
62	TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN	85
62 1	TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN	85
62 12	EISEN EN UITVOERING	85
62 14	RISICOVERDELING EN GARANTIES	85
64	FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN	86
64 0	FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN - VOORZIENINGEN ALGEMEEN	86
64 02	EISEN EN UITVOERING	86
64 03	BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	86
83	ELEMENTENVERHARDINGEN	87
83 1	STRAATWERK	87
83 12	EISEN EN UITVOERING	87
83 15	BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	87
83 16	BOUWSTOFFEN	87

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

Het college van Burgemeester en Wethouders van de Gemeente Nieuwegein.

Postadres: Postbus 1, 3430 AA Nieuwegein.

Bezoekadres: Stadsplein 1, 3431 LZ Nieuwegein.

Telefoon: 14030.

02 DIRECTIE

Voor de uitvoering van het werk zal de opdrachtgever aan de aannemer schriftelijk meedelen wie als directie, als bedoeld in paragraaf 3, lid 1 van de U.A.V. 2012, zal optreden.

03 LOCATIE

Het uit te voeren werk is gelegen op moeilijk en makkelijk te bereiken locaties in de gemeente Nieuwegein.

04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Rooien en snoeien van bomen en aanverwante werkzaamheden.

De werkzaamheden bestaan in hoofdzaak uit:

- het rooien/vellen van bomen;
- het snoeien van bomen;
- het rooien van bospercelen;
- het verwijderen van stobben;
- het verwijderen en aanbrengen van elementenverhardingen tbv boomwerkzaamheden;
- het verwijderen van boomkransen/opsluitbanden;
- het aanbrengen van zand/grond;
- overige werkzaamheden, waaronder schoon en veilig werken;
- toepassen verkeersmaatregelen
- detachering werknemer(-s)

Omvang van de opdracht tussen € 100.000,= en € 250.000,= per kalenderjaar afhankelijk van boswerkzaamheden. Maximaal zal er in de reguliere looptijd van dit contract niet meer dan € 1,25 miljoen afgenomen worden.

05 TIJDSBEPALING

1. De looptijd van de overeenkomst is 3 jaar na datum van opdrachtverlening.
Daarnaast behoudt de gemeente Nieuwegein zich het recht voor de overeenkomst een keer met een periode van 3 jaar te verlengen.
2. De opleveringstermijn wordt per deelopdracht in overleg tussen de opdrachtgever en de aannemer vastgesteld. Bij het niet nakomen van de vastgestelde opleveringstermijn wordt een boete gehanteerd van 500,00 euro per dag met een maximaal bedrag van 10.000,00 euro tot aan de definitieve oplevering.
3. De korting, als bedoeld in paragraaf 42 van de UAV 2012, bedraagt per deelopdracht 1,0% van de aannemingssom van de deelopdracht.
4. In verband met het bepaalde in paragraaf 42 lid 04 van de UAV 2012, wordt bepaald dat opleveringstermijnen van deelopdrachten niet met elkaar in verband staan.

06 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de U.A.V. 2012, bedraagt 13 weken per deelopdracht.

07 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer wordt verlangd dat de hij beschikt over een kwaliteitssysteem dat betrekking heeft op de aard van het werk overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.01 van de Standaard RAW Bepalingen 2020.

08 ONDERAANNEMING

Indien een gedeelte van de opdracht in onderaanneming zal worden verricht, dan dient elke onderaannemer de delen II, III en VI uit de bij het aanbestedingsleidraad gevoegd Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te vullen en te ondertekenen; de inschrijver dient dit Uniform Europees Aanbestedingsdocument van de door hem in te zetten onderaannemer(s) te voegen bij de door hem in te dienen Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Indien een onderaannemer van de inschrijver op de door hem verstrekt Uniform Europees Aanbestedingsdocument bij deel III 'Uitsluitingsgronden' één van de vragen met 'ja' heeft beantwoord, kan de aanbestedende dienst besluiten dat:

- de door de inschrijver gekozen onderaannemer niet wordt geaccepteerd;
- de inschrijver gedurende twee weken de gelegenheid krijgt om een andere onderaannemer te vinden die het betreffende deel in onderaanneming kan uitvoeren of aan te geven dat hij het betreffende deel alsnog zelf zal uitvoeren;
- de inschrijver wordt uitgesloten van de aanbesteding.

Indien de onderaannemer pas na het verlenen van de opdracht bekend wordt, is het hiervoor bepaalde inzake het in onderaanneming uitvoeren eveneens van toepassing met dien verstande dat voor 'aanbestedende dienst' gelezen moet worden 'opdrachtgever'.

09 BEST PERFORMANCE

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer en de opdrachtnemer beoordeelt de opdrachtgever tijdens de uitvoering van de opdracht op 'best performance' om de samenwerking en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'best performance' te komen. Na oplevering van de opdracht beoordelen partijen wederzijds de werkwijze en samenwerking door het invullen van het beoordelingsformulier. Dit formulier komt in een gesloten database en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruik maken van 'best performance'. Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij onderhandse aanbestedingen dan wel voor het verstrekken van een opdracht uit de hand.

10 MILIEUEISEN M.B.T. UITSTOOT

De gemeente wil een duurzame stad zijn die economische ontwikkeling, een gezond milieu en een sociaal hart op een duurzame wijze met elkaar weet te verknopen. De gemeente stuurt in haar rol al opdrachtgever, inkoper van producten, actief op haar ambities voor een groen en duurzame stad.

Het verminderen van de uitstoot van luchtverontreinigende stoffen (en het beperken van geluidsemissie) door voertuigen en mobiele werktuigen levert een belangrijke (indirecte) bijdrage aan het verminderen van de CO2-uitstoot van de gemeente- en het verminderen van overlast voor de omgeving.

De milieueisen zijn opgenomen in deel 3, par. 01.91 van dit bestek.

11 GESCHILLEN ONDERHOUD BOMEN

Bij geschillen in de gekozen / te kiezen onderhoudswerkzaamheden tussen de aannemer en de directie is het Handboek Bomen 2022 leidend.

12 CERTIFICATEN EN OPLEIDINGEN

De inschrijver moet in het bezit zijn van onderstaande certificeringen.

- een geldig veiligheidssysteemcertificaat op basis van de norm VGM Checklist Aannemers, VCA**, dat betrekking heeft op de aard van de dienst.

De medewerkers moeten in het bezit zijn van onderstaande certificeringen.

- een certificaat European Treeworker voor boomverzorgers welke snoeiwerkzaamheden verrichten;
- een certificaat Basistraining Handboek Bomen voor boomverzorgers welke snoeiwerkzaamheden verrichten;.

13 DETACHERING

De aannemer stelt een aantal werknemers beschikbaar ter detachering bij de gemeente.

Detachering zal plaatsvinden ter ondersteuning van de bomenploegen van de gemeente Nieuwegein en is onderdeel van deze RAW-Raamovereenkomst. Denk hierbij aan detachering in het geval van (langdurige) ziekte en/of arbeidsongeschiktheid bij een medewerker van de gemeente of detachering tijdens het wervingsproces naar een nieuwe medewerker.

Voor de bvc-controles zal een boomveiligheidsinspecteur gevraagd worden.

Per kalenderjaar worden een aantal vaste werknemers door de aannemer beschikbaar gesteld. Deze worden aan de directie ter goedkeuring overlegd. De gemeente behoudt het recht om gedurende het jaar de samenstelling van deze groep werknemers te wijzigen en/of bepaalde werknemers te weigeren.

De aanvraag van een gedetacheerde werknemer zal zowel telefonisch als per e-mail gaan. Na de aanvraag verplicht de aannemer zich tot het leveren van een werknemer ter detachering op de tweede volgende werkdag.

In te zetten werknemers worden verrekend onder de posten beschreven onder hoofdstuk 83 in deel 2.2. van het bestek.

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

Bij dit bestek behoren de hierna vermelde tekeningen:

- Bij de deelopdrachten zullen indien nodig tekeningen van het opgedragen werk worden verstrekt. Informatie zal deels ter beschikking worden gesteld via de beheerssoftware Greenpoint. Door de gemeente Nieuwegein wordt hiervoor kosteloos een licentie aan de aannemer beschikbaar gesteld. Een account kan aangevraagd worden bij g.vandoorn@nieuwegein.nl.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

De werkzaamheden dienen aan te sluiten op de bestaande verhardingen, tenzij anders aangegeven.

03 KWALITEITSBORGING

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard 2020, rekening houden met de volgende stop-, bijwoon- en registratiepunten:

Er zijn de volgende stoppunten:

1. de goedkeuring op het ingevulde en aangeleverde model 'Duurzaam Beton Eigen Verklaring, Inrichting met vigerende omgevingsvergunning', alvorens wordt gestart met het verwijderen van betonnen verhardingsmaterialen;
2. de goedkeuring op het ingevulde en aangeleverde model 'Duurzaam Beton Eigen Verklaring, Toepassingsgebied betonnen bestratingsproducten, niet constructief', alvorens wordt gestart met het aanbrengen van de elementenverharding;

Tevens dient de aannemer rekening te houden met:

- kwaliteitsborging 'duurzaam beton' conform artikel 01.20.04 lid 04 van dit bestek;

Aanvullingen hierop worden door de directie schriftelijk meegedeeld aan de aannemer uiterlijk bij de acceptatie van het (deel)kwaliteitsplan.

Er zijn de volgende stoppunten:

1. Na eerste dagproductie snoeien van bomen per deelopdracht.
2. Bij wisseling van ETW-er in de bomenploeg na eerste dagproductie.
3. Controle op verkeersmaatregelen.

Er zijn de volgende bijwoonpunten:

1. Rooien bomen
2. Frezen stobbe
3. start herstraten

04 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

- Bijlage 01: Inschrijvingsbiljet;
- Bijlage 02: Inschrijvingsstaat;
- Bijlage 03: Social Return on Investment (SROI);
- Bijlage 04: V&G-plan;
- Bijlage 05a: model 'Duurzaam Beton Eigen Verklaring, Inrichting met vigerende omgevingsvergunning';
- Bijlage 05b: model 'Duurzaam Beton Eigen Verklaring, Toepassingsgebied betonnen bestratingsproducten, niet constructief beton';
- Bijlage 05c: Netwerk_Betonketen_productblad_band_13092017;
Netwerk_Betonketen_productblad_straatsteen_13092017;
Netwerk_Betonketen_productblad_tegel_13092017;
- Bijlage 06: Beheerplan grienden en Elzenbroekbossen in Nieuwegein;
- Bijlage 07: Handboek Bomen 2022;
- Bijlage 08a: CAR Polis;
- Bijlage 08b: CAR voorwaarden;
- Bijlage 09a: Criterium Zero-emissie materieel;
- Bijlage 09b: Invulformulier Zero-emissie materieel(meerjarig);
- Bijlage 10a: Voorbeeld invulling vrijgekomen materialen 10R-model;
- Bijlage 10b: Invultabel vrijgekomen materialen 10R-model;
- Bijlage 11: Manifest maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen 2022;
- Bijlage 12: Nieuwegein en inkoop 2024-2028;

05 ADRESSEN

- Aanbiedstation Gemeente Nieuwegein- Gemeentewerf
Utrechthaven 5Utrechthaven 1
3433 PN Nieuwegein3433 PN Nieuwegein
Telefoon: 030-6089142Telefoon: 030-6089111
Openingstijden:
- op werkdagen van 11.00-16.00 uur
- op zaterdag van 10.00-16.00 uur

- Groenrecycling Van Wijk- Gronddepot
Plettenburg, Structuurbaan 11 Een nader te bepalen plaats binnen de gemeente Nieuwegein
(nabij vrachtwagenparkeerterrein)
Beheerder: dhr. E. Nab
Telefoon: 06-48422454

- Renewi- Stortplaats Smink afvalverwerking B.V.
(gecertificeerde sorteerder)(gecertificeerde sorteerder)
Grote Wade 45Lindeboomseweg 17
3439 NZ Nieuwegein3828 NG Hoogland
Postbus 1298 Telefoon: 033-4550932
3430 BG Nieuwegein
Telefoon: 030-2855200

- Hoogheemraadschap - KPN
De Stichtse RijnlandenNetco FO Acces Planning & Design
Postbus 550 Postbus 3053
3990 GJ Houten3800 DB Amersfoort
Telefoon: 030-6345700Telefoon: 030-255 34 44 optie 4

- CityTec B.V. - CityTec / Luminext Advies & Beheer
Postbus 348, 2950 AH AlblasterdamOpenbare Verlichting
Telefoon: 088-8959000 Telefoon: 088-8959000
(algemeen nummer)
Telefoon: 088-8959100
(storingsnummer)

- CityTec regio Midden-Nederland- KLIC regiomeldpunt Utrecht
Gelderlandhaven 3 te NieuwegeinTelefoon: 0800-0080

- STEDIN Infradiensten B.V.- ENECO Warmte
Blaak 8 Nijverheidsweg 15
3011 TA Rotterdam3534 AM Utrecht
Postbus 19110Storingen stadsverwarming
3001 BC RotterdamTelefoon: 0800-0072

- VITENS Midden-Nederland- TenneT
Reactorweg 47(hoogspanningsmasten / kabels)
3542 AD UtrechtRegio Zuid
Postbus 40205Copernicusstraat 9
3504 AA Utrecht6003 DE Weert
Telefoon: 030-2487211Telefoon: 06-57569234
Telefoon (bgg): 06-30335223
Contactpersoon: dhr. van Dijk

- VSTI Planontwikkeling- TELECOM UTRECHT VOF
Postbus 430 Zonnebaan 1
3990 GE Houten3606 CG Maarssen
Telefoon: 030-6389800Postbus 7072
3502 KB Utrecht
Telefoon: 030-2428700

- Trambaan
Provincie Utrecht
Archimedeslaan 6/ Postbus 80300
3508 TH Utrecht TK

06 SNOEIEN'ABC'-BOMEN

Bij de planning van snoeiwerkzaamheden dient rekening gehouden te worden met zogenaamde 'ABC-bomen' of 'bloedbomen'. Betreffende boomsoorten zijn niet apart opgenomen, maar zijn opgenomen in de hoeveelheden van de snoeiposten in deel 2.2 van deze overeenkomst.

Afhankelijk van het jaargetijde kan het zijn dat deze 'ABC-bomen' wellicht op een later tijdstip gesnoeid moeten worden. Naast de 'ABC-bomen' dient er ook rekening gehouden te worden met bomen waarin nesten aanwezig zijn en bomen waar op een later moment gesnoeid moet worden i.v.m. natte omstandigheden.

Als deze bomen (in het geclusterde gebied) in een aparte werkgang worden gesnoeid dan blijft de eenheidsprijs voor geclusterde bomen van toepassing en worden deze bomen verrekend als een boom in het geclusterde gebied.

07 VERGUNNINGEN

Voor de werkzaamheden benoemd in dit bestek zijn de volgende vergunningen aangevraagd en afgegeven, die vallen binnen de zogenaamde omgevingsvergunning:

Via de Gemeente:

- Kapvergunning.

Vergunningen die de aannemer moet aanvragen:

- Omgevingsvergunning werken trambaan

08 ALGEMENE GEGEVENS BODEMOPBOUW

Nieuwegein ligt in het rivierenkleigebied van de Rijn. De ondiepe bodemopbouw is gevormd door de rivier en bestaat uit Holocene stroomgeulen, komkleigebieden en gecompacteerd veenlagen.

De bodemgesteldheid is als volgt:

- Klei, dikte 0,60/1,00 m. ten opzichte van m.v.
- Veen, kleig veen met plaatselijk ingesloten kleilaagjes, dikte van 0,60/1,00 m. tot 3,60/3,80 m. ten opzichte van m.v.
- Zeer fijn zand, vanaf 3,60/3,80 m. ten opzichte van m.v. deze wordt in dit bestek verder als zwarte grond omschreven.

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 HOEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt.

Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
1								VOORBEREIDENDE WERKZAAMHEDEN			
10								ALGEMEEN			
100010	100101	1						Opstellen van een deelopdracht. Betreft het opstellen van een deelopdracht voor het uitvoeren van de volgende werkzaamheden: in overleg met en of in opdracht van de directie Met inbegrip van het maken van het verkeersplan welke nodig geacht worden door de opdrachtnemer, in overleg met de directie.	keer	10,00	F
100020	100111	1						Melden van het mechanisch verrichten van werkzaamheden in de ondergrond. Waar o.a. stobben worden verwijderd. Betreft het melden van het mechanisch verrichten van werkzaamheden in de ondergrond (graafmelding) bij het Kadaster overeenkomstig CROW-publicatie 'Schade voorkomen aan kabels en leidingen' Met inbegrip van de volgende werkzaamheden: het voorleggen van KLIC gegevens aan de directie	keer	150,00	F
100030	102101	1	3					Graven proefsleuf. Betreft: Proefsleuven in het kader van het zorgvuldig graafproces. Aantal per locatie in overleg met de directie. Opbouw van de ondergrond: divers Gemiddelde sleufdiepte: tot c.a. 0,25 m onder benodigde graafdiepte voor werkzaamheden. Grondsoorten gescheiden ontgraven Na het vaststellen van de ligging van kabels en leidingen grondsoorten in de oorspronkelijke volgorde terugbrengen Sleufbedekking opnemen en na aanvullen sleuf terug aanbrengen	st	30,00	F
100040	102399	3	2					Coördinatie met bewoners voor het werk. Betreft het per brief informeren van de bewoners voorafgaand aan de werkzaamheden. In de brief dient in ieder geval per straat opgenomen te zijn: - tijdelijke verkeersmaatregelen - omleidingsroutes - planning/duur van de werkzaamheden - verzoek verwijderen obstakels indien aanwezig - contactpersoon voor nadere informatie - contactpersoon voor klachten Brief versturen naar de bewoners, direct aangrenzend aan de werkzaamheden van de betreffende straat. De brief dient voor verzenden goedgekeurd te zijn door de directie. De brief dient 10 werkdagen voorafgaand aan de werkzaamheden verzonden te worden.	keer	5,00	F
100050	102299							Controle voorafgaand aan de werkzaamheden. Voorafgaand aan de werkzaamheden dient nogmaals een controle plaats te vinden of eventuele obstakels verwijderd zijn. In overleg met de directie kunnen eventuele vervolgstappen besproken worden.	keer	5,00	F
100060	515501	3						Controleren bomen door visuele inspectie. Betreft alle gesnoeide bomen volgens dit bestek. Controle onderhoudstoestand en actualiseren van boomkenmerken conform Handboek Bomen 2022 - Actuele snoeifase - Actuele onderhoudstoestand (na uitvoer van werkzaamheden) - Actuele boomhoogte - Registratie van alle uitgevoerde werkzaamheden Rapportage digitaal aanleveren in het beheersysteem van de opdrachtgever	st	100,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
11								VOORBEREIDENDE WERKZAAMHEDEN ALGEMEEN De stortkosten zijn voor rekening van de aannemer. Transport-, laad- en loskosten, opruim- en versleepkosten horen bij de eenheidsprijzen te zijn inbegrepen.			
110								VERWIJDEREN VRIJGEKOMEN VUILNIS/PUIN			
110010	221142							Verwijderen vuilnis/puin. Betreft vuilnis en puin vrijgekomen tijdens het verwijderen van bomen/stobben en/of groenvoorzieningen. Materiaal verzamelen; verzamelde materiaal vervoeren naar een erkende verwerker. De materialen hebben voor de opdrachtgever geen waarde.	m3	10,00	F
		3									
			1								
110020	221142							Verwijderen vuilnis/puin. Betreft vuilnis en puin vrijgekomen tijdens het egaliseren van het in te zaaien terrein. Materiaal verzamelen; verzamelde materiaal vervoeren naar een erkende verwerker. De materialen hebben voor de opdrachtgever geen waarde.	m3	5,00	F
		3									
			1								
12								VERWIJDEREN GROENVOORZIENINGEN De stortkosten zijn voor rekening van de aannemer. Transport-, laad- en loskosten, opruim- en versleepkosten horen bij de eenheidsprijzen te zijn inbegrepen. Al het groenafval inclusief boomstammen vervalt aan de aannemer. Eventuele opbrengst van stammen en takhout dient in de eenheidsprijzen te worden verwerkt.			
121								VERWIJDEREN STOBBEREN - GROENVOORZIENINGEN Algemeen: Keuze voor aanvulling met grond of zand in overleg met directie. Het restant van de boom (-0,20 m gerekend vanaf maaiveld) stobbe en stamvoet incl. wortelaanlopen, houtresten, wortels en wortelresten verwijderen. Stobben mogen niet uitgeboord worden.			
1211								<u>Verwijderen stobben in gras</u> Het verwijderen van de stobben, het dichten van de ontstane gaten, het egaliseren en inzaaien van grasstroken dient in een aaneengesloten werkgang plaats te vinden (binnen 2 werkdagen) per locatie / straatnaam.			
121110	515102							Verwijderen stobben. Betreft stobben in gras inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: tot 0,20 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,20 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	30,00	F
		9									
			9								
121120	515102							Verwijderen stobben. Betreft stobben in gras inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 0,20 tot 0,30 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	30,00	F
		9									
			9								

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
121130	515102							Verwijderen stobben. Betreft stobben in gras inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 0,30 tot 0,50 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	30,00	F
		9					9				
121140	515102							Verwijderen stobben. Betreft stobben in gras inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 0,50 tot 0,75 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	30,00	F
		9					9				
121150	515102							Verwijderen stobben. Betreft stobben in gras inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 0,75 tot 1,00 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	30,00	F
		4					9				
121160	515102							Verwijderen stobben. Betreft stobben in gras inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 1,00 tot 1,25 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	30,00	F
		5					9				
121170	515102							Verwijderen stobben. Betreft stobben in gras inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 1,25 tot 1,50 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	30,00	F
		6					9				
121180	515102							Verwijderen stobben. Betreft stobben in gras inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: 1,50 m of meer Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	30,00	F
		7					9				
1213								Verwijderen stobben in beplanting Het verwijderen van de stobben, het dichten van de ontstane gaten, het egaliseren dient in een aaneengesloten werkgang plaats te vinden (binnen 2 werkdagen) per locatie / straatnaam.			
121310	515102							Verwijderen stobben. Betreft stobben in beplanting inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: tot 0,20 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,20 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	10,00	F
		9					9				

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
121320	515102						Verwijderen stobben. Betreft stobben in beplanting inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 0,20 tot 0,30 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	20,00	F
		9				9				
121330	515102						Verwijderen stobben. Betreft stobben in beplanting inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 0,30 tot 0,50 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	20,00	F
		9				9				
121340	515102						Verwijderen stobben. Betreft stobben in beplanting inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 0,50 tot 0,75 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	1,00	F
		3				9				
121350	515102						Verwijderen stobben. Betreft stobben in beplanting inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 0,75 tot 1,00 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	1,00	F
		4				9				
121360	515102						Verwijderen stobben. Betreft stobben in beplanting inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 1,00 tot 1,25 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	1,00	F
		5				9				
121370	515102						Verwijderen stobben. Betreft stobben in beplanting inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 1,25 tot 1,50 m Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	1,00	F
		6				9				
121380	515102						Verwijderen stobben. Betreft stobben in beplanting inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: 1,50 m of meer Uitfrezen tot een diepte van ten minste 0,50 m beneden het maaiveld en ontstane gaten vullen met grond met overhoogte conform bestekspost 311020 9 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal.	st	1,00	F
		7				9				
1215							Verwijderen stobben in verharding Het opbreken van de bestrating, het dichten van de ontstane gaten, het egaliseren en het dichtstraten van de verharding dient in een aaneengesloten werkgang plaats te vinden (binnen 1 werkdag) per locatie / straatnaam.			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
121510	515103							Bewerken stobben. Betreft stobben in verharding inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: tot 0,20 m Verwijderen tot een diepte van ten minste -0,20 m onder maaiveld Ontstane gaten vullen met zand met overhoogte conform bestekspost 311010 3 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal	st	30,00	F
		9									
			2								
				1							
121520	515103							Bewerken stobben. Betreft stobben in verharding inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 0,20 tot 0,30 m Verwijderen tot een diepte van ten minste -0,20 m onder maaiveld Ontstane gaten vullen met zand met overhoogte conform bestekspost 311010 3 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal	st	30,00	F
		9									
			2								
				1							
121530	515103							Bewerken stobben. Betreft stobben in verharding inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 0,30 tot 0,50 m Verwijderen tot een diepte van ten minste -0,20 m onder maaiveld Ontstane gaten vullen met zand met overhoogte conform bestekspost 311010 3 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal	st	30,00	F
		9									
			2								
				1							
121540	515103							Bewerken stobben. Betreft stobben in verharding inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 0,50 tot 0,75 m Verwijderen tot een diepte van ten minste -0,20 m onder maaiveld Ontstane gaten vullen met zand met overhoogte conform bestekspost 311010 3 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal	st	30,00	F
		3									
			2								
				1							
121550	515103							Bewerken stobben. Betreft stobben in verharding inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 0,75 tot 1,00 m Verwijderen tot een diepte van ten minste -0,20 m onder maaiveld Ontstane gaten vullen met zand met overhoogte conform bestekspost 311010 3 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal	st	30,00	F
		4									
			2								
				1							
121560	515103							Bewerken stobben. Betreft stobben in verharding inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 1,00 tot 1,25 m Verwijderen tot een diepte van ten minste -0,20 m onder maaiveld Ontstane gaten vullen met zand met overhoogte conform bestekspost 311010 3 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal	st	30,00	F
		5									
			2								
				1							
121570	515103							Bewerken stobben. Betreft stobben in verharding inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: van 1,25 tot 1,50 m Verwijderen tot een diepte van ten minste -0,20 m onder maaiveld Ontstane gaten vullen met zand met overhoogte conform bestekspost 311010 3 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal	st	30,00	F
		6									
			2								
				1							
121580	515103							Bewerken stobben. Betreft stobben in verharding inclusief wortelaanzet. Diameter stobben: 1,50 m of meer Verwijderen tot een diepte van ten minste -0,20 m onder maaiveld Ontstane gaten vullen met zand met overhoogte conform bestekspost 311010 3 De aannemer wordt eigenaar van het vrijgekomen materiaal	st	30,00	F
		7									
			2								
				1							

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
122								VERWIJDEREN BOMEN Het verwijderen van de bomen incl. takken, stammen en het opruimen hiervan en het verwijderen van de stobben en overige werkzaamheden in een aaneengesloten werkgang plaats laten vinden. Het restant van de boom (0,20 m) incl. wortelaanzetten wordt geacht bij de stobben te horen.			
1221								<u>Verwijderen bomen in gras</u>			
122110	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in gras Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: tot 0,20 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
		9									
			6								
				6							
					4						
122120	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in gras Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 0,20 tot 0,30 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
		9									
			6								
				6							
					4						
122130	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in gras Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 0,30 tot 0,50 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
		9									
			6								
				6							
					4						
122140	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in gras Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 0,50 tot 0,75 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
		3									
			6								
				6							
					4						
122150	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in gras Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 0,75 tot 1,00 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
		4									
			6								
				6							
					4						
122160	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in gras Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 1,00 tot 1,25 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
		5									
			6								
				6							
					4						

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
122170	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in gras Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 1,25 tot 1,50 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
				6							
				6							
					6						
						4					
122180	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in gras Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: 1,50 m of meer Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
				7							
				6							
					6						
						4					
1222								<u>Verwijderen bomen in beplanting</u>			
122210	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in beplanting Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: tot 0,20 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
				9							
				6							
					6						
						4					
122220	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in beplanting Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 0,20 tot 0,30 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
				9							
				6							
					6						
						4					
122230	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in beplanting Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 0,30 tot 0,50 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
				9							
				6							
					6						
						4					
122240	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in beplanting Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 0,50 tot 0,75 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
				3							
				6							
					6						
						4					
122250	515101							Verwijderen bomen. Betreft bomen in beplanting Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 0,75 tot 1,00 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
				4							
				6							
					6						
						4					

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
122260	515101			5			Verwijderen bomen. Betreft bomen in beplanting Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 1,00 tot 1,25 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
122270	515101			6			Verwijderen bomen. Betreft bomen in beplanting Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 1,25 tot 1,50 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
122280	515101			7			Verwijderen bomen. Betreft bomen in beplanting Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: 1,50 m of meer Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 0,20 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
1223							<u>Verwijderen bomen in verharding</u>			
122310	515101			9			Verwijderen bomen. Betreft bomen in verharding Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: tot 0,20 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 1,00 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
122320	515101			9			Verwijderen bomen. Betreft bomen in verharding Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 0,20 tot 0,30 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 1,00 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
122330	515101			9			Verwijderen bomen. Betreft bomen in verharding Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 0,30 tot 0,50 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 1,00 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
122340	515101			3			Verwijderen bomen. Betreft bomen in verharding Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 0,50 tot 0,75 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 1,00 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
122350	515101			4				Verwijderen bomen. Betreft bomen in verharding Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 0,75 tot 1,00 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 1,00 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
122360	515101			5				Verwijderen bomen. Betreft bomen in verharding Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 1,00 tot 1,25 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 1,00 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
122370	515101			6				Verwijderen bomen. Betreft bomen in verharding Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: van 1,25 tot 1,50 m Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 1,00 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
122380	515101			7				Verwijderen bomen. Betreft bomen in verharding Boomsoort(en): diverse Diameter borsthoogte: 1,50 m of meer Hoogte van de stobben boven maaiveld ten hoogste 1,00 m De aannemer wordt eigenaar van het stamhout De aannemer wordt eigenaar van het takhout	st	40,00	F
123								VERWIJDEREN BEGROEIING			
123010	514101			9				Verwijderen begroeiing. incl. wortels Karakter van de begroeiing: divers Groote per perceel kleiner dan 10 m2. Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Begroeiing tot ca. 50 stuks per 100 m2 Hoogte begroeiing: tot ca. 0,5 m Verwijderen tot een diepte van ten minste 0,50 m onder maaiveld, inclusief gehele wortelgestel en ontstane gaten vullen met grond conform bestekspost 311020 3 De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen materialen	are	5,00	F
123020	514101			9				Verwijderen begroeiing. incl. wortels Karakter van de begroeiing: divers Groote per perceel tussen 10 en 20 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Begroeiing tot ca. 50 stuks per 100 m2 Hoogte begroeiing: tot ca. 0,5 m Verwijderen tot een diepte van ten minste 0,50 m onder maaiveld, inclusief gehele wortelgestel en ontstane gaten vullen met grond conform bestekspost 311020 3 De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen materialen	are	5,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
123030	514101						Verwijderen begroeiing. incl. wortels Karakter van de begroeiing: divers Groote per perceel tussen 20 en 30 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Begroeiing tot ca. 50 stuks per 100 m2 Hoogte begroeiing: tot ca. 0,5 m Verwijderen tot een diepte van ten minste 0,50 m onder maaiveld, inclusief gehele wortelgestel en ontstane gaten vullen met grond conform bestekspost 311020 3 De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen materialen	are	5,00	F
123040	514101						Verwijderen begroeiing. incl. wortels Karakter van de begroeiing: divers Groote per perceel kleiner dan 10 m2. Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Begroeiing tot ca. 50 stuks per 100 m2 Hoogte begroeiing: tot ca. 2,0 m Verwijderen tot een diepte van ten minste 0,50 m onder maaiveld, inclusief gehele wortelgestel en ontstane gaten vullen met grond conform bestekspost 311020 3 De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen materialen	are	5,00	F
123050	514101						Verwijderen begroeiing. incl. wortels Karakter van de begroeiing: divers Groote per perceel tussen 10 en 20 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Begroeiing tot ca. 50 stuks per 100 m2 Hoogte begroeiing: tot ca. 2,0 m Verwijderen tot een diepte van ten minste 0,50 m onder maaiveld, inclusief gehele wortelgestel en ontstane gaten vullen met grond conform bestekspost 311020 3 De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen materialen	are	5,00	F
123060	514101						Verwijderen begroeiing. incl. wortels Karakter van de begroeiing: divers Groote per perceel tussen 20 en 30 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Begroeiing tot ca. 50 stuks per 100 m2 Hoogte begroeiing: tot ca. 2,0 m Verwijderen tot een diepte van ten minste 0,50 m onder maaiveld, inclusief gehele wortelgestel en ontstane gaten vullen met grond conform bestekspost 311020 3 De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen materialen	are	5,00	F
123070	514101						Verwijderen begroeiing. incl. wortels Karakter van de begroeiing: divers Groote per perceel kleiner dan 10 m2. Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Begroeiing tot ca. 50 stuks per 100 m2 Hoogte begroeiing: tot ca. 5,0 m Verwijderen tot een diepte van ten minste 0,50 m onder maaiveld, inclusief gehele wortelgestel en ontstane gaten vullen met grond conform bestekspost 311020 3 De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen materialen	are	5,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
123080	514101							Verwijderen begroeiing. incl. wortels Karakter van de begroeiing: divers Groote per perceel tussen 10 en 20 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Begroeiing tot ca. 50 stuks per 100 m2 Hoogte begroeiing: tot ca. 5,0 m Verwijderen tot een diepte van ten minste 0,50 m onder maaiveld, inclusief gehele wortelgestel en ontstane gaten vullen met grond conform bestekspost 311020 3 De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen materialen	are	5,00	F
123090	514101							Verwijderen begroeiing. incl. wortels Karakter van de begroeiing: divers Groote per perceel tussen 20 en 30 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Begroeiing tot ca. 50 stuks per 100 m2 Hoogte begroeiing: tot ca. 5,0 m Verwijderen tot een diepte van ten minste 0,50 m onder maaiveld, inclusief gehele wortelgestel en ontstane gaten vullen met grond conform bestekspost 311020 3 De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen materialen	are	5,00	F
123210	514102							Verwijderen haag. Incl. wortels. Soort haag: divers Hoogte: tot ca. 2,5 m Dikte onderstam: ca. 0,1 tot ca. 0,2 m Verwijderen tot een diepte van ten minste 0,50 m onder maaiveld, inclusief gehele wortelgestel en ontstane gaten vullen met grond conform bestekspost 311020 3 De aannemer wordt eigenaar van de vrijgekomen materialen	m	50,00	F
124								MAAIEN EN FREZEN			
124010	510103							Maaien gewas. Groote per perceel kleiner dan 50 m2. Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Hoogte na het maaien ten hoogste 70 mm 1 Vrijgekomen materiaal direct vervoeren naar een erkende verwerker	are	5,00	F
124020	510103							Maaien gewas. Groote per perceel tussen 50 en 200 m2. Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Hoogte na het maaien ten hoogste 70 mm 1 Vrijgekomen materiaal direct vervoeren naar een erkende verwerker	are	3,00	F
124030	510103							Maaien gewas. Groote per perceel groter dan 200 m2. Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Hoogte na het maaien ten hoogste 70 mm 1 Vrijgekomen materiaal direct vervoeren naar een erkende verwerker	are	2,00	F
124120	222107							Frezen. Na maaien gras, verwijderen van groen of verwijderen stobben Groote per perceel kleiner dan 50 m2. Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Bewerkingsdiepte: 0,30 m 1 Frezen met de rijrichting mee	are	5,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
124130	222107						Frezen. Na maaien gras, verwijderen van groen of verwijderen stobben Groote per perceel tussen 50 en 200 m2. Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Bewerkingsdiepte: 0,30 m 1 Frezen met de rijrichting mee	are	6,00	F
		9								
			1							
					9					
						1				
124140	222107						Frezen. Na maaien gras, verwijderen van groen of verwijderen stobben Groote per perceel groter dan 200 m2. Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Bewerkingsdiepte: 0,30 m 1 Frezen met de rijrichting mee	are	2,00	F
		9								
			1							
					9					
						1				
125							VERWIJDEREN WORTELS Algemeen: Verwijderen wortels en wortelaanzetten die onder de verharding nog aanwezig zijn. Ontstane gaten vullen met zand.			
125010	514199						Verwijderen wortels 0-3 m. Betreft het verwijderen van wortels, gelegen direct onder elementenverharding. Alle wortels binnen een straal van 3,0 m vanuit de stam tot een diepte van 0,50 m. Vrijgekomen materiaal direct afvoeren en het materiaal vervalt aan de aannemer.	keer	10,00	F
125020	514199						Verwijderen wortels 0-5 m. Betreft het verwijderen van wortels, gelegen direct onder elementenverharding. Alle wortels binnen een straal van 5,0 m vanuit de stam tot een diepte van 0,50 m. Vrijgekomen materiaal direct afvoeren en het materiaal vervalt aan de aannemer.	keer	20,00	F
125030	514199						Verwijderen wortels 0-10 m. Betreft het verwijderen van wortels, gelegen direct onder elementenverharding. Alle wortels binnen een straal van 10,0 m vanuit de stam tot een diepte van 0,50 m. Vrijgekomen materiaal direct afvoeren en het materiaal vervalt aan de aannemer.	keer	10,00	F
126							SLEPEN STAMMEN Betreft het slepen van stammen vanuit te rooien bospercelen.			
126010	510199						Slepen stammen, diam. < 0,25 m (afst. 20-50 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 20 tot 50 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	40,00	F
126020	510199						Slepen stammen, diam. 0,25-0,50 m (afst. 20-50 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 20 tot 50 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	10,00	F
126030	510199						Slepen stammen, diam. 0,50-0,75 m (afst. 20-50 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 20 tot 50 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	15,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
126040	510199							Slepen stammen, diam. 0,75-1,00 m (afst. 20-50 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 20 tot 50 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	5,00	F
126050	510199							Slepen stammen, diam. 1,00-1,25 m (afst. 20-50 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 20 tot 50 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	5,00	F
126060	510199							Slepen stammen, diam. 1,25-1,50 m (afst. 20-50 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 20 tot 50 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	5,00	F
126070	510199							Slepen stammen, diam. > 1,50 m (afst. 20-50 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 20 tot 50 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	1,00	F
126110	510199							Slepen stammen, diam. < 0,25 m (afst. 50-200 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 50 tot 200 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	40,00	F
126120	510199							Slepen stammen, diam. 0,25-0,50 m (afst. 50-200 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 50 tot 200 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	10,00	F
126130	510199							Slepen stammen, diam. 0,50-0,75 m (afst. 50-200 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 50 tot 200 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	15,00	F
126140	510199							Slepen stammen, diam. 0,75-1,00 m (afst. 50-200 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 50 tot 200 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	5,00	F
126150	510199							Slepen stammen, diam. 1,00-1,25 m (afst. 50-200 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 50 tot 200 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	5,00	F
126160	510199							Slepen stammen, diam. 1,25-1,50 m (afst. 50-200 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 50 tot 200 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	5,00	F
126170	510199							Slepen stammen, diam. > 1,50 m (afst. 50-200 m) Betreft het slepen van een stam naar de openbare weg over een afstand van 50 tot 200 meter. Direct uitvoeren na vellen/kappen bomen. Vrijgekomen hout vervalt aan de aannemer.	st	1,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
13							OPBREKEN VERHARDINGEN De stortkosten en transportkosten voor de afvoer van niet bruikbaar bestratingsmateriaal zijn voor rekening van de aannemer en horen bij de eenheidsprijzen te zijn inbegrepen. Deze dienen conform bepaling 01.17.06 afgevoerd en gestort te worden naar een erkende verwerker. Het opbreken van de bestrating, het dichten van de ontstane gaten, het egaliseren en het dichtstraten van de verharding dient in een aaneengesloten werkgang plaats te vinden (binnen 1 werkdag) per locatie / straatnaam. Het werkgebied dient 's avonds veilig en schoon achtergelaten te worden.			
131							OPBREKEN BOOMKRANS			
131110	307399						Opbreken boomkrans. Gerekend is met 4 hoekstukken per boomkrans Op zandbed. Afmeting boomkrans: 900 x 900 mm De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr(s). 341110 voor hergebruik geschikte en benodigde materialen. Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr. 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr(s). 147220: overtollig materiaal	st	30,00	F
131120	307399						Opbreken boomkrans. Gerekend is met 4 hoekstukken per boomkrans Op zandbed. Afmeting boomkrans: 1200 x 1200 mm De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr(s). 341120 voor hergebruik geschikte en benodigde materialen. Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr. 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr(s). 147220: overtollig materiaal	st	36,00	F
132							OPBREKEN BSS			
132010	831702						Opbreken betonstraatstenen. Betreft oppervlak < 15 m2 Totale breedte tot 1,5 m Betonstraatstenen standaard keiformaat; dikte 80 mm	m2	20,00	F
		1		3			2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr(s) 345010 voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr(s) 147220: overtollig materiaal			
132020	831702						Opbreken betonstraatstenen. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Totale breedte tot 1,5 m Betonstraatstenen standaard keiformaat; dikte 80 mm	m2	20,00	F
		1		3			2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr(s) 345010 voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr(s) 147220: overtollig materiaal			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
132030	831702	1	3				Opbreken betonstraatstenen. Betreft oppervlak > 50 m2 Totale breedte tot 1,5 m Betonstraatstenen standaard keiformaat; dikte 80 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 345010 voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	20,00	F
132110	831702	1	2				Opbreken betonstraatstenen. Betreft oppervlak < 15 m2 Totale breedte tot 1,5 m Betonstraatstenen standaard dikformaat; dikte 80 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 345010 voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	20,00	F
132120	831702	1	2				Opbreken betonstraatstenen. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Totale breedte tot 1,5 m Betonstraatstenen standaard dikformaat; dikte 80 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 345010 voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	5,00	F
132130	831702	1	2				Opbreken betonstraatstenen. Betreft oppervlak > 50 m2 Totale breedte tot 1,5 m Betonstraatstenen standaard dikformaat; dikte 80 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 345010 voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	10,00	F
132210	831702	1	1				Opbreken betonstraatstenen. Betreft oppervlak < 15 m2 Totale breedte tot 1,5 m Betonstraatstenen standaard waalformaat; dikte 80 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 345010 voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	20,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
132220	831702	1					Opbreken betonstraatstenen. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Totale breedte tot 1,5 m Betonstraatstenen standaard waalformaat; dikte 80 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 345010 voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	5,00	F
132230	831702	1					Opbreken betonstraatstenen. Betreft oppervlak > 50 m2 Totale breedte tot 1,5 m Betonstraatstenen standaard waalformaat; dikte 80 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 345010 voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	10,00	F
133							OPBREKEN STRAATKLINKERS			
133010	831701	1					Opbreken straatbaksteen. Betreft oppervlak < 15 m2 Totale breedte tot 1,5 m Straatbaksteen standaard waalformaat 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 344010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	10,00	F
133020	831701	1					Opbreken straatbaksteen. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Totale breedte tot 1,5 m Straatbaksteen standaard waalformaat 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 344010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	15,00	F
133030	831701	1					Opbreken straatbaksteen. Betreft oppervlak > 50 m2 Totale breedte tot 1,5 m Straatbaksteen standaard waalformaat 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 344010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	5,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
133110	831701	1	2				Opbreken straatbaksteen. Betreft oppervlak < 15 m2 Totale breedte tot 1,5 m Straatbaksteen standaard dikformaat 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 344010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	10,00	F
133120	831701	1	2				Opbreken straatbaksteen. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Totale breedte tot 1,5 m Straatbaksteen standaard dikformaat 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 344010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	15,00	F
133130	831701	1	2				Opbreken straatbaksteen. Betreft oppervlak > 50 m2 Totale breedte tot 1,5 m Straatbaksteen standaard dikformaat 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 344010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	5,00	F
133210	831701	1	3				Opbreken straatbaksteen. Betreft oppervlak < 15 m2 Totale breedte tot 1,5 m Straatbaksteen standaard keiformaat 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 344010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	10,00	F
133220	831701	1	3				Opbreken straatbaksteen. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Totale breedte tot 1,5 m Straatbaksteen standaard keiformaat 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 344010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	15,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
133230	831701	1		3				Opbreken straatbaksteen. Betreft oppervlak > 50 m2 Totale breedte tot 1,5 m Straatbaksteen standaard keiformaat 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 344010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	5,00	F
134								OPBREKEN BETONTEGELS			
134010	831703	1						Opbreken betontegels. Betreft oppervlak < 15 m2 Betontegels 300 x 300 x 45 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 343010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	30,00	F
134020	831703	1						Opbreken betontegels. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Betontegels 300 x 300 x 45 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 343010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	20,00	F
134030	831703	1						Opbreken betontegels. Betreft oppervlak groter dan 50 m2 Betontegels 300 x 300 x 45 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 343010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	20,00	F
134110	831703	3						Opbreken betontegels. Betreft oppervlak < 15 m2 Betontegels 300 x 300 x 60 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 343010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	30,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
134120	831703			3				Opbreken betontegels. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Betontegels 300 x 300 x 60 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 343010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	20,00	F
134130	831703			3				Opbreken betontegels. Betreft oppervlak groter dan 50 m2 Betontegels 300 x 300 x 60 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr.(s) 343010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m2	20,00	F
135								OPBREKEN KANTOPSLUITINGEN			
135110	831711				4			Opbreken betonbanden. Lengte < 10 m Opsluitbanden 80 x 200 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr (s) 346010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m	20,00	F
135120	831711				4			Opbreken betonbanden. Lengte 10 - 50 m Opsluitbanden 80 x 200 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr (s) 346010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m	10,00	F
135130	831711				4			Opbreken betonbanden. Lengte > 50 m Opsluitbanden 80 x 200 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr (s) 346010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m	5,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
135210	831711				5			Opbreken betonbanden. Lengte < 10 m Opsluitbanden 100 x 200 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr (s) 346010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m	20,00	F
135220	831711				5			Opbreken betonbanden. Lengte 10 - 50 m Opsluitbanden 100 x 200 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr (s) 346010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m	10,00	F
135230	831711				5			Opbreken betonbanden. Lengte > 50 m Opsluitbanden 100 x 200 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr (s) 346010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m	5,00	F
135310	831711			2				Opbreken betonbanden. Lengte < 10 m Trottoirbanden 130/150 x 200 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr (s) 346010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m	20,00	F
135320	831711			2				Opbreken betonbanden. Lengte 10 - 50 m Trottoirbanden 130/150 x 200 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr (s) 346010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overtollig materiaal	m	10,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
135330	831711				2			Opbreken betonbanden. Lengte > 50 m Trottoirbanden 130/150 x 200 mm 2 De volgende vrijgekomen materialen verwerken volgens bestekspostnr (s) 346010: voor hergebruik geschikte en benodigde materialen Overige vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr.(s) 137210: onbruikbare materialen, dan wel bestekspostnr.(s) 147220: overmatig materiaal	m	5,00	F
137								BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN			
1371								<u>Schoonmaken verhardingen</u>			
137110	831503				9			Bestratingsmateriaal ontdoen van grond. Situering: vrijgekomen bij het verwijderen van stobben in verharding. Betreft opgebroken betonbanden, betonstraatstenen, straatklinkers, betontegels, betonbanden en boomkransen. Uitvoeringswijze ter keuze van de aannemer. 1 Materiaal na bewerking verwerken volgens beschreven in onder besteksposten: 341, 343, 344, 345 en 346 1 Onbruikbare materialen vervoeren bestekspostnr.(s) 137210	m2	140,00	F
1372					9			<u>Vervoeren bestratingsmateriaal</u>			
137210	314799							Vervoeren bestratingsmateriaal. Betreft: niet bruikbare betonbanden, betonstraatstenen, straatklinkers, betontegels, betonbanden en boomkransen Incl. laden en lossen Vrijgekomen materialen vervoeren naar: een erkende verwerker. Incl. storkosten	ton	5,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
3								AANBRENGEN GROND/FUNDERING EN STRAATWERK			
31								GRONDBEWERKINGEN			
311								LEVEREN EN VERWERKEN VAN GROND/ZAND Grond/zand afleveren op de plaats van bestemming. Grond/zand ter goedkeuring ter directie.			
311010	220301							Grond verwerken in cunet (zand) Betreft het aanvullen van gaten van de te verwijderen stobben Grondsoort: zand voor zandbed Gemiddelde hoogte 0,50 m, met een overhoogte van 0,05 m op het moment van verwerken	m3	60,00 F	
		4						Taluds 1 : 1 Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,03 m Inclusief verdichten en profileren	m3		60,00 L
			1					1 Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het theoretisch profiel van verwerking			
311020	220301							Grond verwerken in cunet (teelaarde) Betreft het aanvullen van gaten van de te verwijderen stobben of begroeiing Grondsoort: teelaarde Gemiddelde hoogte 0,50 m, met een overhoogte van 0,05 m op het moment van verwerken Breedte bovenzijde gemiddeld 2,00 m Taluds 1 : 1 Toegestane positieve en negatieve afwijking 0,03 m Inclusief verdichten en profileren	m3	40,00 F	
		4						1 Hoeveelheidsbepaling door vaststelling van het theoretisch profiel van verwerking	m3		40,00 L
			2								
				1							
				2							
					9						
311030	220299							Transportkosten zand of grondverbetering. Betreft de transportkosten van te leveren zand of grondverbetering bij een afroep <20 ton (volle vracht). Dit betreft zand, bomengrond, teelaarde en compost. Transportkosten naar de plaats of diverse plaatsen van verwerking binnen een deelopdracht.	keer	50,00 F	
312								EGALISEREN VAN GROND			
312010	221132							Egaliseren met bovenhouden bovengrond. Groenvakken, bermen en grasvelden Groote per perceel tussen 0 - 5 m2 Lichte egalisatie; grondverzet gemiddeld 500 m3/ha Bovengrond ter dikte van 0,20 m bovenhouden (5 cm / m2) Egaliseren volgens natuurlijk verhang Toegestane positieve afwijking 0,02 m Toegestane negatieve afwijking 0,02 m	are	5,00 F	
		9									
			1								
				2							
					1						
312020	221132							Egaliseren met bovenhouden bovengrond. Groenvakken, bermen en grasvelden Groote per perceel tussen 5 - 50 m2 Lichte egalisatie; grondverzet gemiddeld 500 m3/ha Bovengrond ter dikte van 0,20 m bovenhouden (5 cm / m2) Egaliseren volgens natuurlijk verhang Toegestane positieve afwijking 0,02 m Toegestane negatieve afwijking 0,02 m	are	5,00 F	
		9									
			1								
				2							
					1						
						1					

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
312030	221132	9			1			Egaliseren met bovenhouden bovengrond. Groenvakken, bermen en grasvelden Groote per perceel tussen 50 - 200 m2 Lichte egalisatie; grondverzet gemiddeld 500 m3/ha Bovengrond ter dikte van 0,20 m bovenhouden (5 cm / m2) Egaliseren volgens natuurlijk verhang Toegestane positieve afwijking 0,02 m Toegestane negatieve afwijking 0,02 m	are	5,00	F
312040	221132	9			1			Egaliseren met bovenhouden bovengrond. Groenvakken, bermen en grasvelden Groote per perceel groter dan 200 m2 Lichte egalisatie; grondverzet gemiddeld 500 m3/ha Bovengrond ter dikte van 0,20 m bovenhouden (5 cm / m2) Egaliseren volgens natuurlijk verhang Toegestane positieve afwijking 0,02 m Toegestane negatieve afwijking 0,02 m	are	5,00	F
313								INZAAIEN			
313010	512101	9			1			Zaaien. Situering: grasvelden Groote per perceel tussen 0 - 5 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Direct voorafgaande aan het zaaien de grond zaaiklaar maken door het aandrukken en verkruiden van de bovenste 20 tot 30 mm Zaadmengsel ten behoeve van recreatief grasveld type Parken Hoeveelheid: 1,50 kg/100 m2 Het zaad 10 tot 20 mm onderwerken en de grond aandrukken	are	5,00	F
						1			kg		0,08
						2					
313020	512101	9			1			Zaaien. Situering: grasvelden Groote per perceel tussen 5 - 50 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Direct voorafgaande aan het zaaien de grond zaaiklaar maken door het aandrukken en verkruiden van de bovenste 20 tot 30 mm Zaadmengsel ten behoeve van recreatief grasveld type Parken Hoeveelheid: 1,50 kg/100 m2 Het zaad 10 tot 20 mm onderwerken en de grond aandrukken	are	50,00	F
						1			kg		0,75
						2					
313030	512101	9			1			Zaaien. Situering: grasvelden Groote per perceel tussen 50 - 200 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Direct voorafgaande aan het zaaien de grond zaaiklaar maken door het aandrukken en verkruiden van de bovenste 20 tot 30 mm Zaadmengsel ten behoeve van recreatief grasveld type Parken Hoeveelheid: 1,50 kg/100 m2 Het zaad 10 tot 20 mm onderwerken en de grond aandrukken	are	250,00	F
						1			kg		3,75
						2					

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5					
313040	512101						Zaaien. Situering: grasvelden Groote per perceel groter dan 200 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Direct voorafgaande aan het zaaien de grond zaaiklaar maken door het aandrukken en verkruiemelen van de bovenste 20 tot 30 mm Zaadmengsel ten behoeve van recreatief grasveld type Parken Hoeveelheid: 1,50 kg/100 m2 Het zaad 10 tot 20 mm onderwerken en de grond aandrukken	are	250,00	F	
		9									
			1								
				1				kg			3,75
					1						
						2					
313050	512101						Zaaien. Situering: bermen Groote per perceel tussen 0 - 5 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Direct voorafgaande aan het zaaien de grond zaaiklaar maken door het aandrukken en verkruiemelen van de bovenste 20 tot 30 mm Zaadmengsel ten behoeve van schrale grasvelden bermen Type B1/B2/ B3 e.e.a. in overleg met directie. Hoeveelheid: 1,50 kg/100 m2 Het zaad 10 tot 20 mm onderwerken en de grond aandrukken	are	5,00	F	
		9									
			1								
				1				kg			0,08
					3						
						2					
313060	512101						Zaaien. Situering: bermen Groote per perceel tussen 5 - 50 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Direct voorafgaande aan het zaaien de grond zaaiklaar maken door het aandrukken en verkruiemelen van de bovenste 20 tot 30 mm Zaadmengsel ten behoeve van schrale grasvelden bermen Type B1/B2/ B3 e.e.a. in overleg met directie. Hoeveelheid: 1,50 kg/100 m2 Het zaad 10 tot 20 mm onderwerken en de grond aandrukken	are	50,00	F	
		9									
			1								
				1				kg			0,75
					3						
						2					
313070	512101						Zaaien. Situering: bermen Groote per perceel tussen 50 - 200 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Direct voorafgaande aan het zaaien de grond zaaiklaar maken door het aandrukken en verkruiemelen van de bovenste 20 tot 30 mm Zaadmengsel ten behoeve van schrale grasvelden bermen Type B1/B2/ B3 e.e.a. in overleg met directie. Hoeveelheid: 1,50 kg/100 m2 Het zaad 10 tot 20 mm onderwerken en de grond aandrukken	are	250,00	F	
		9									
			1								
				1				kg			3,75
					3						
						2					
313080	512101						Zaaien. Situering: bermen Groote per perceel groter dan 200 m2 Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3 Direct voorafgaande aan het zaaien de grond zaaiklaar maken door het aandrukken en verkruiemelen van de bovenste 20 tot 30 mm Zaadmengsel ten behoeve van schrale grasvelden bermen Type B1/B2/ B3 e.e.a. in overleg met directie. Hoeveelheid: 1,50 kg/100 m2 Het zaad 10 tot 20 mm onderwerken en de grond aandrukken	are	250,00	F	
		9									
			1								
				1				kg			3,75
					3						
						2					
341							BOOMKRANS				

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
341110	831399							Aanbrengen boomkrans 900 x 900 mm. Situering: rond boomvakken Stellen in samenhang met het straatwerk. Op straatlaag. Boomkrans bestaande uit: - 4 hoekstukken, afmeting: 900 x 900 mm Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnr(s). 580010 Stellen in samenhang met het straatwerk	st	50,00	F
341120	831399							Aanbrengen boomkrans 1200 x 1200 mm. Situering: rond boomvakken Stellen in samenhang met het straatwerk. Op straatlaag. Boomkrans bestaande uit: - 4 hoekstukken, afmeting: 1200 x 1200 mm Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnr(s). 580020 Stellen in samenhang met het straatwerk	st	40,00	F
343								BETONTEGELS Kleur betontegels zoveel mogelijk aanbrengen in overeenstemming met de bestaande aanwezige materialen en verbanden.			
343010	831113							Aanbrengen betontegels. Betreft oppervlak < 15 m2 Totale breedte van 1,50 tot 3,00 m In halfsteensverband Op zandbed Betontegels 300 x 300 x 45 mm, breuklastklasse (NEN-EN 1339:2003/C1:2006) Kleur: zoals bestaand Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnummer: 570010	m2	30,00	F
		2									
			1								
				2							
					1				st		333,30 I
								Intrillen na afstrooien en invegen met straatzand			
343020	831113							Aanbrengen betontegels. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Totale breedte van 1,50 tot 3,00 m In halfsteensverband Op zandbed Betontegels 300 x 300 x 45 mm, breuklastklasse (NEN-EN 1339:2003/C1:2006) Kleur: zoals bestaand Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnummer: 570010	m2	30,00	F
		2									
			1								
				2							
					1				st		333,30 I
								Intrillen na afstrooien en invegen met straatzand			
343030	831113							Aanbrengen betontegels. Betreft oppervlak groter dan 50 m2 Totale breedte van 1,50 tot 3,00 m In halfsteensverband Op zandbed Betontegels 300 x 300 x 45 mm, breuklastklasse (NEN-EN 1339:2003/C1:2006) Kleur: zoals bestaand Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnummer: 570010	m2	30,00	F
		2									
			1								
				2							
					1				st		333,30 I
								Intrillen na afstrooien en invegen met straatzand			
344								STRAATBAKSTENEN Kleur straatbakstenen zoveel mogelijk aanbrengen in overeenstemming met de bestaande aanwezige materialen en verbanden.			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
344010	831111			3				Aanbrengen straatbakstenen. Betreft oppervlak < 15 m2 Straatbaksteen zichtkant met vellingkant en straatbaksteen zonder afstandhouders Formaat: Keiformaat Kleur: als bestaand Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnummer: 560010 in verband zoals bestaande situatie Op zandbed	m2	15,00	F
					9			5 Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,15
344020	831111			3				Aanbrengen straatbakstenen. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Straatbaksteen zichtkant met vellingkant en straatbaksteen zonder afstandhouders Formaat: Keiformaat Kleur: als bestaand Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnummer: 560010 in verband zoals bestaande situatie Op zandbed	m2	15,00	F
					9			5 Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,15
344030	831111			3				Aanbrengen straatbakstenen. Betreft oppervlak groter dan 50 m2 Straatbaksteen zichtkant met vellingkant en straatbaksteen zonder afstandhouders Formaat: Keiformaat Kleur: als bestaand Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnummer: 560010 in verband zoals bestaande situatie Op zandbed	m2	15,00	F
					9			5 Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,15
344040	831111			3				Aanbrengen straatbakstenen. Betreft oppervlak < 15 m2 Straatbaksteen zichtkant met vellingkant en straatbaksteen zonder afstandhouders Formaat: Dikformaat Kleur: als bestaand Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnummer: 560010 in verband zoals bestaande situatie Op zandbed	m2	15,00	F
					9			5 Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,15
344050	831111			3				Aanbrengen straatbakstenen. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Straatbaksteen zichtkant met vellingkant en straatbaksteen zonder afstandhouders Formaat: Dikformaat Kleur: als bestaand Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnummer: 560010 in verband zoals bestaande situatie Op zandbed	m2	15,00	F
					9			5 Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,15

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
344060	831111	3						Aanbrengen straatbakstenen. Betreft oppervlak groter dan 50 m2 Straatbaksteen zichtkant met vellingkant en straatbaksteen zonder afstandhouders Formaat: Dikformaat Kleur: als bestaand Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnummer: 560010	m2	15,00	F
					9			in verband zoals bestaande situatie			
					2			Op zandbed			
							5	Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,15
344070	831111	3						Aanbrengen straatbakstenen. Betreft oppervlak < 15 m2 Straatbaksteen zichtkant met vellingkant en straatbaksteen zonder afstandhouders Formaat: Waalformaat Kleur: als bestaand Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnummer: 560010	m2	15,00	F
					9			in verband zoals bestaande situatie			
					2			Op zandbed			
							5	Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,15
344080	831111	3						Aanbrengen straatbakstenen. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Straatbaksteen zichtkant met vellingkant en straatbaksteen zonder afstandhouders Formaat: Waalformaat Kleur: als bestaand Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnummer: 560010	m2	15,00	F
					9			in verband zoals bestaande situatie			
					2			Op zandbed			
							5	Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,15
344090	831111	3						Aanbrengen straatbakstenen. Betreft oppervlak groter dan 50 m2 Straatbaksteen zichtkant met vellingkant en straatbaksteen zonder afstandhouders Formaat: Waalformaat Kleur: als bestaand Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnummer: 560010	m2	15,00	F
					9			in verband zoals bestaande situatie			
					2			Op zandbed			
							5	Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,15
345								BETONSTRAATSTENEN Kleur betonstraatstenen zoveel mogelijk aanbrengen in overeenstemming met de bestaande aanwezige materialen en verbanden.			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING		
	HOOFD- CODE	DEFICODE										
		1	2	3	4	5	6					
345010	831112							Aanbrengen betonstraatstenen. Betreft oppervlak minder dan 15 m2 Totale breedte tot 1,50 m Zoals bestaand Op zandbed Betonstraatstenen: standaard keiformaat, dikte 80 mm Kleur: zoals omliggend Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnr.: 550010 (Heidepaars) 550020 (Grijs) 550030 (Zwart)	m2	20,00	F	
		1	9	2	4			5 Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3			0,20 L
345020	831112							Aanbrengen betonstraatstenen. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Totale breedte tot 1,50 m Zoals bestaand Op zandbed Betonstraatstenen: standaard keiformaat, dikte 80 mm Kleur: zoals omliggend Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnr.: 550010 (Heidepaars) 550020 (Grijs) 550030 (Zwart)	m2	10,00	F	
		1	9	2	4			5 Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3			0,10 L
345030	831112							Aanbrengen betonstraatstenen. Betreft oppervlak groter dan 50 m2 Totale breedte tot 1,50 m Zoals bestaand Op zandbed Betonstraatstenen: standaard keiformaat, dikte 80 mm Kleur: zoals omliggend Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnr.: 550010 (Heidepaars) 550020 (Grijs) 550030 (Zwart)	m2	5,00	F	
		1	9	2	4			5 Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3			0,05 L
345040	831112							Aanbrengen betonstraatstenen. Betreft oppervlak minder dan 15 m2 Totale breedte tot 1,50 m Zoals bestaand Op zandbed Betonstraatstenen: standaard dikformaat, dikte 80. mm Kleur: zoals omliggend Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnr.: 550040 (Heidepaars) 550050 (Grijs) 550060 (Zwart)	m2	20,00	F	
		1	9	2	2			5 Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3			0,20 L

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
345050	831112	1					Aanbrengen betonstraatstenen. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Totale breedte tot 1,50 m Zoals bestaand Op zandbed	m2	10,00	F
		9					Betonstraatstenen: standaard dikformaat, dikte 80. mm Kleur: zoals omliggend Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnr.: 550040 (Heidepaars) 550050 (Grijs) 550060 (Zwart)			
		2					Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,10 L
345060	831112	1					Aanbrengen betonstraatstenen. Betreft oppervlak groter dan 50 m2 Totale breedte tot 1,50 m Zoals bestaand Op zandbed	m2	5,00	F
		9					Betonstraatstenen: standaard dikformaat, dikte 80. mm Kleur: zoals omliggend Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnr.: 550040 (Heidepaars) 550050 (Grijs) 550060 (Zwart)			
		2					Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,05 L
345070	831112	1					Aanbrengen betonstraatstenen. Betreft oppervlak minder dan 15 m2 Totale breedte tot 1,50 m Zoals bestaand Op zandbed	m2	20,00	F
		9					Betonstraatstenen: standaard waalformaat, dikte 80 mm Kleur: zoals omliggend Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnr.: 550070 (Heidepaars) 550080 (Grijs) 550090 (Zwart)			
		2					Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,20 L
345080	831112	1					Aanbrengen betonstraatstenen. Betreft oppervlak tussen 15 en 50 m2 Totale breedte tot 1,50 m Zoals bestaand Op zandbed	m2	10,00	F
		9					Betonstraatstenen: standaard waalformaat, dikte 80 mm Kleur: zoals omliggend Op het werk aanwezig / leveren volgens bestekspostnr.: 550070 (Heidepaars) 550080 (Grijs) 550090 (Zwart)			
		2					Intrillen na afstrooien en invegen met brekerzand	m3		0,10 L

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
346090	831304	1						Aanbrengen trottoirbanden van beton. lengte: > 50 m Op straatlaag Profiel 130/150 x 200 mm Op het werk aanwezig/leveren volgens besteknr (s) 580080 en 580090	m	5,00	F
347			2					PAS MAKEN BANDEN			
347010	831502	2						Pasmaken van betonbanden. D.m.v. zagen Opsluitband 80 x 200 mm 1 Onbruikbare materialen vervoeren volgens bestekspost 137210: onbruikbare materialen	st	20,00	F
347020	831502	2						Pasmaken van betonbanden. D.m.v. zagen Opsluitband 100 x 200 mm 1 Onbruikbare materialen vervoeren volgens bestekspost 137210: onbruikbare materialen	st	10,00	F
347030	831502	2						Pasmaken van betonbanden. D.m.v. zagen Trottoirband 130/150 x 200 mm 1 Onbruikbare materialen vervoeren volgens bestekspost 137210: onbruikbare materialen	st	10,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
4								ONDERHOUD BOMEN Transport-, laad- en loskosten, opruim- en versleepkosten horen bij de eenheidsprijzen te zijn inbegrepen. De dagproductie van het gesnoeide dient per dag afgevoerd te zijn inclusief schoon en veilig achterlaten van de boomomgeving.			
41								BEGELEIDINGSSNOEI BOMEN			
410								BEGELEIDINGSSNOEI			
4100								<u>REGULIER BOOMBEELD</u>			
410010	515511							Begeleidingssnoei. Betreft: het uitvoeren van begeleidingssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 20 tot 25% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: tot 6 m Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
		1									
			1								
				9							
					2						
410020	515511							Begeleidingssnoei. Betreft: het uitvoeren van begeleidingssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 20 tot 25% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 6 tot 12 m Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
		9									
			1								
				9							
					2						
410030	515511							Begeleidingssnoei. Betreft: het uitvoeren van begeleidingssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 20 tot 25% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 12 tot 18 m Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
		9									
			1								
				9							
					2						

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
410040	515511							Begeleidingssnoei. Betreft: het uitvoeren van begeleidingssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeïende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 20 tot 25% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 18 tot 24 m Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
410050	515511							Begeleidingssnoei. Betreft: het uitvoeren van begeleidingssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeïende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 20 tot 25% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 24 m of hoger Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
4110								<u>ACHTERSTALLIG BOOMBEELD</u>			
411010	515512							Begeleidingssnoei achterstallig boombeeld. Betreft: Vrij- en niet vrijuitgroeïende boom met achterstallig en verwaarloosd boombeeld. Boomhoogteklasse: tot 6 m Gewenst eindbeeld: te verwijderen kroonvolume circa 30 tot 40% Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
411020	515512							Begeleidingssnoei achterstallig boombeeld. Betreft: Vrij- en niet vrijuitgroeïende boom met achterstallig en verwaarloosd boombeeld. Boomhoogteklasse: 6 tot 12 m Gewenst eindbeeld: te verwijderen kroonvolume circa 30 tot 40% Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
411030	515512			9		1		Begeleidingssnoei achterstallig boombeeld. Betreft: Vrij- en niet vrijuitgroeierende boom met achterstallig en verwaarloosd boombeeld. Boomhoogteklasse: 12 tot 18 m Gewenst eindbeeld: te verwijderen kroonvolume circa 30 tot 40% Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
411040	515512			6		1		Begeleidingssnoei achterstallig boombeeld. Betreft: Vrij- en niet vrijuitgroeierende boom met achterstallig en verwaarloosd boombeeld. Boomhoogteklasse: 18 tot 24 m Gewenst eindbeeld: te verwijderen kroonvolume circa 30 tot 40% Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
411050	515512			7		1		Begeleidingssnoei achterstallig boombeeld. Betreft: Vrij- en niet vrijuitgroeierende boom met achterstallig en verwaarloosd boombeeld. Boomhoogteklasse: 24 m of hoger Gewenst eindbeeld: te verwijderen kroonvolume circa 30 tot 40% Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
42								ONDERHOUDSSNOEI REGULIER BOMEN			
420								ONDERHOUDSSNOEI			
4200								<u>REGULIER BOOMBEELD</u>			
420010	515599							Onderhoudssnoei Betreft: het uitvoeren van onderhoudssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeierende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 20 tot 25% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: tot 6 m Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
420020	515599							Onderhoudssnoei Betreft: het uitvoeren van onderhoudssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeïende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 20 tot 25% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 6 tot 12 m Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
420030	515599							Onderhoudssnoei Betreft: het uitvoeren van onderhoudssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeïende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 20 tot 25% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 12 tot 18 m Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
420040	515599							Onderhoudssnoei Betreft: het uitvoeren van onderhoudssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeïende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 20 tot 25% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 18 tot 24 m Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
420050	515599							Onderhoudssnoei Betreft: het uitvoeren van onderhoudssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeïende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 20 tot 25% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 24 m of hoger Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
4210								<u>ACHTERSTALLIG BOOMBEELD</u>			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
421010	515521							Onderhoudssnoei achterstallig boombeeld. Betreft: het uitvoeren van achterstallige onderhoudssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeiende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 30 tot 40% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: tot 6 m Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
421020	515521							Onderhoudssnoei achterstallig boombeeld. Betreft: het uitvoeren van achterstallige onderhoudssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeiende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 30 tot 40% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 6 tot 12 m Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
421030	515521							Onderhoudssnoei achterstallig boombeeld. Betreft: het uitvoeren van achterstallige onderhoudssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeiende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 30 tot 40% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 12 tot 18 m Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
421040	515521							Onderhoudssnoei achterstallig boombeeld. Betreft: het uitvoeren van achterstallige onderhoudssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeiende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 30 tot 40% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 18 tot 24 m Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
421050	515521							Onderhoudssnoei achterstallig boombeeld. Betreft: het uitvoeren van achterstallige onderhoudssnoei van bomen met regulier boombeeld. Vrij- en niet vrijuitgroeiende boom. Percentage te verwijderen (probleem) takken, ca. 30 tot 40% van het kroonvolume. Snoei conform hoofdstuk 8 handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 24 m of hoger Eindbeeld: conform par. 8.15, 8.16 en figuur 8.12 van het handboek bomen 2022 Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85%. Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
43								ONDERHOUDSSNOEI BIJZONDERE BOOMVORMEN Onderhoudssnoei in de volwassen fase van bomen. Betreft bijzondere boomvormen.			
4300								<u>Regulier boombeeld</u>			
430010	515536							Onderhoud leibomen. Betreft: regulier snoeien van leibomen en vormbomen, incl. uit/inbinden nieuwe gesteltakken. Snoei conform hoofdstuk 9 van het handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: tot 6 m Snoeien, leeftijd afkomend hout: tot ca. 2 jaar Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
430020	515536							Onderhoud leibomen. Betreft: regulier snoeien van leibomen en vormbomen, incl. uit/inbinden nieuwe gesteltakken. Snoei conform hoofdstuk 9 van het handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 6 m of hoger Snoeien, leeftijd afkomend hout: tot ca. 2 jaar Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
430030	515534		1				Knotten vormbomen. Betreft: Knotten van knot, broek, meerstammige bomen Boomhoogteklasse: tot 6 m Leeftijd afkomend hout: tot ca. 3 jaar Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Bereikbaar met hoogwerker Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
430040	515534		9	2	9	2	Knotten vormbomen. Betreft: Knotten van knot, broek, meerstammige bomen Boomhoogteklasse: 6 tot ca. 12 m Leeftijd afkomend hout: tot ca. 3 jaar Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Bereikbaar met hoogwerker Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
430050	515534		9	2	9	2	Knotten vormbomen. Betreft: Knotten van knot, broek, meerstammige bomen Boomhoogteklasse: 12 tot ca. 18 m Leeftijd afkomend hout: tot ca. 3 jaar Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Bereikbaar met hoogwerker Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
430060	515535		1	3	9	2	Onderhoud geknipte of geschoren bomen. Betreft: het scheren en/of knippen van vormbomen. Scheren of knippen tot op de oude snoeiwond. Snoei conform hoofdstuk 9 van het handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: tot 6 m Gerekend is met 1 keer scheren/knippen per 1 jaar Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
430070	515535		2	3	9	2	Onderhoud geknipte of geschoren bomen. Betreft: het scheren en/of knippen van vormbomen. Scheren of knippen tot op de oude snoeiwond. Snoei conform hoofdstuk 9 van het handboek bomen 2022. Boomhoogteklasse: 6 m of hoger Gerekend is met 1 keer scheren/knippen per 1 jaar Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
430080	515532							Kandelaberen bomen. Betreft: Vrij- en niet vrijuitgroeïende boom, in overleg met de directie Boomhoogteklasse: tot 6 m Takken inkorten van ca. 1,50 tot 2,50 m van de takkraag Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
430090	515532							Kandelaberen bomen. Betreft: Vrij- en niet vrijuitgroeïende boom, in overleg met de directie Boomhoogteklasse: 6 tot ca. 12 m Takken inkorten van ca. 1,50 tot 2,50 m van de takkraag Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
430100	515534							Knotten vormbomen. Betreft: bomen die in het verleden gekandelaberd/gekandelaard zijn. Gewenste eindbeeld: Conform Handboek Bomen 2022 Boomhoogteklasse: 12 tot ca. 18 m Leeftijd afkomend hout: tot ca. 5 jaar en ouder Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Bereikbaar met hoogwerker Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
44								SNOEIMAATREGELEN VANUIT BVC Snoeien van bomen na Boom Veiligheid Controle. Onderstaande posten zijn inclusief registratie, visuele flora en fauna check.			
440010	515531							Specifieke snoei bomen. Betreft: Vrij- en niet vrijuitgroeïende boom Boomhoogteklasse: tot 6 m Betreft: innemen kroon Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
440020	515531							Specifieke snoei bomen. Betreft: Vrij- en niet vrijuitgroeïende boom Boomhoogteklasse: 6 tot ca. 12 m Betreft: innemen kroon Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
440030	515531		9		1			Specifieke snoei bomen. Betreft: Vrij- en niet vrijuitgroeende boom Boomhoogteklasse: 12 tot ca. 18 m Betreft: innemen kroon Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
440040	515531		6		1			Specifieke snoei bomen. Betreft: Vrij- en niet vrijuitgroeende boom Boomhoogteklasse: 18 tot 24 m Betreft: innemen kroon Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
440050	515531		7		1			Specifieke snoei bomen. Betreft: Vrij- en niet vrijuitgroeende boom Boomhoogteklasse: 24 m of hoger Betreft: innemen kroon Bereikbaarheid met hoogwerker per situatie bepalen en overleggen met directie, uitgaande van > 85% Geen vrije takval mogelijk 2 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	20,00	F
45								SPECIFIEKE (ONDERHOUDS-)MAATREGELEN			
450								VERWIJDEREN KLIMBEPLANTING VAN DE STAM - Onderstaande posten zijn inclusief registratie, visuele flora en fauna check.			
450010	515599							Verwijderen klimbeplanting van de stam van bomen. Betreft: verwijderen klimbeplanting van de stam tot aan de onderste gesteltak op aanwijzing van de directie. Stamdiameter tot 50 cm. Boomhoogteklasse: divers. Geen vrije val mogelijk. Vrijgekomen materiaal laden en afvoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning.	st	10,00	F
450020	515599							Verwijderen klimbeplanting van de stam van bomen. Betreft: verwijderen klimbeplanting van de stam tot aan de onderste gesteltak op aanwijzing van de directie. Stamdiameter vanaf 50 cm. Boomhoogteklasse: divers. Geen vrije val mogelijk. Vrijgekomen materiaal laden en afvoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning.	st	10,00	F
451								VERWIJDEREN KLIMBEPLANTING VAN STAM EN UIT KROON Onderstaande posten zijn inclusief registratie, visuele flora en fauna check.			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
451010	515599						Verwijderen klimbeplanting van/uit bomen < 6 m. Betreft: verwijderen klimbeplanting van de stam en uit de kroon Doorzagen klimbeplanting stam op aanwijzing van de directie Boomhoogteklasse: < 6 m Geen vrije val mogelijk. Vrijgekomen materiaal laden en afvoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning.	st	10,00	F
451020	515599						Verwijderen klimbeplanting van/uit bomen 6 - 12 m. Betreft: verwijderen klimbeplanting van de stam en uit de kroon Doorzagen klimbeplanting stam op aanwijzing van de directie Boomhoogteklasse: 6 - 12 m Geen vrije val mogelijk. Vrijgekomen materiaal laden en afvoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning.	st	10,00	F
451030	515599						Verwijderen klimbeplanting van/uit bomen 12 - 18 m. Betreft: verwijderen klimbeplanting van de stam en uit de kroon Doorzagen klimbeplanting stam op aanwijzing van de directie Boomhoogteklasse: 12 - 18 m Geen vrije val mogelijk. Vrijgekomen materiaal laden en afvoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning.	st	10,00	F
451040	515599						Verwijderen klimbeplanting van/uit bomen > 18 m. Betreft: verwijderen klimbeplanting van de stam en uit de kroon Doorzagen klimbeplanting stam op aanwijzing van de directie Boomhoogteklasse: > 18 m Geen vrije val mogelijk. Vrijgekomen materiaal laden en afvoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning.	st	10,00	F
452							DOORZAGEN KLIMBEPLANTING VAN STAM Onderstaande posten zijn inclusief registratie, visuele flora en fauna check.			
452010	515599						Doorzagen klimbeplanting van stam < 0,5 m Betreft: doorzagen klimbeplanting vanaf maaiveld tot 0,5 m boven maaiveld op aanwijzing van de directie. Stamdiameter: tot circa 0,5 m Geen vrije val mogelijk. Vrijgekomen materiaal laden en afvoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning.	st	10,00	F
452020	515599						Doorzagen klimbeplanting van stam < 0,5 m Betreft: doorzagen klimbeplanting vanaf maaiveld tot 0,5 m boven maaiveld op aanwijzing van de directie Stamdiameter: vanaf circa 0,5 m Geen vrije val mogelijk. Vrijgekomen materiaal laden en afvoeren naar een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning.	st	10,00	F
46							DIVERSE WERKZAAMHEDEN			
460							VERWIJDEREN HULPMIDDELEN			
460010	515422						Verwijderen bovengrondse boomverankering. Betreft het verwijderen van hulpmiddelen bij diverse bomen op aangeven van directie. 2 boompalen en boombanden per boom Boombanden en boompalen verwijderen 3 Vrijgekomen materialen vervoeren en inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	10,00	F
		2								
			1							
				3						

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
460020	515499							Verwijderen gietrand. Betreft het verwijderen van gietrand rond diverse bomen. Vrijgekomen materialen vervoeren en inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning	st	10,00	F
461								MAKEN TAKKENWAL (Houtril)			
461010	515499							Aanbrengen takkenwal. Betreft het maken van een takkenwal met vrijgekomen takken uit de omgeving. 2 palen per strekkende meter + 2 begin palen. Kastankehouten paal, doorsnede ca. 80 mm, 1,50m lang. Plaats in overleg met directie.	m	100,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
		1	2	3	4	5					
5							LEVEREN MATERIALEN				
55							BETONSTRAATSTENEN				
550010	831603						Leveren betonstraatstenen.	st	100,00	F	100,00
		3					Betonstraatstenen standaard keiformaat	st			
			3				Kleur: heidepaars				
							Dikte 80 mm				
						1	Leveren op plaats van verwerking				
550020	831603						Leveren betonstraatstenen.	st	100,00	F	100,00
		3					Betonstraatstenen standaard keiformaat	st			
			3				Kleur: grijs				
							Dikte 80 mm				
						1	Leveren op plaats van verwerking				
550030	831603						Leveren betonstraatstenen.	st	100,00	F	100,00
		3					Betonstraatstenen standaard keiformaat	st			
			3				Kleur: zwart				
							Dikte 80 mm				
						1	Leveren op plaats van verwerking				
550040	831603						Leveren betonstraatstenen.	st	100,00	F	100,00
		2					Betonstraatstenen standaard dikformaat	st			
			3				Kleur: heidepaars				
							Dikte 80 mm				
						1	Leveren op plaats van verwerking				
550050	831603						Leveren betonstraatstenen.	st	100,00	F	100,00
		2					Betonstraatstenen standaard dikformaat	st			
			3				Kleur: grijs				
							Dikte 80 mm				
						1	Leveren op plaats van verwerking				
550060	831603						Leveren betonstraatstenen.	st	100,00	F	100,00
		2					Betonstraatstenen standaard dikformaat	st			
			3				Kleur: zwart				
							Dikte 80 mm				
						1	Leveren op plaats van verwerking				
550070	831603						Leveren betonstraatstenen.	st	100,00	F	100,00
		1					Betonstraatstenen standaard waalformaat	st			
			3				Kleur: heidepaars				
							Dikte 80 mm				
						1	Leveren op plaats van verwerking				
550080	831603						Leveren betonstraatstenen.	st	100,00	F	100,00
		1					Betonstraatstenen standaard waalformaat	st			
			3				Kleur: grijs				
							Dikte 80 mm				
						1	Leveren op plaats van verwerking				
550090	831603						Leveren betonstraatstenen.	st	100,00	F	100,00
		1					Betonstraatstenen standaard waalformaat	st			
			3				Kleur: zwart				
							Dikte 80 mm				
						1	Leveren op plaats van verwerking				
56							GEBAKKEN KLINKERS				

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUS HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
		1	2	3	4	5	6					
560010	831602					1		Leveren straatbakstenen. Straatbakstenen: standaard keiformaat, zichtvlak voorzien van vellingkant dik 100 mm Kleur: rood / bruin 1 Leveren op plaats van verwerking	st st	100,00 F		100,00 L
560030	831602					4		Leveren straatbakstenen. Straatbakstenen: standaard dikformaat, zonder vellingkant dik 100 mm Kleur: rood / bruin 1 Leveren op plaats van verwerking	st st	100,00 F		100,00 L
560040	831602					4		Leveren straatbakstenen. Straatbakstenen: standaard waalformaat, zonder vellingkant dik 100 mm Kleur: rood / bruin 1 Leveren op plaats van verwerking	st st	100,00 F		100,00 L
57								BETONTEGELS				
570010	831604					1		Leveren betontegels. Betontegels 300 x 300 x 45 mm, breuklastklasse (NEN-EN 1339:2003/C1:2006) Kleur: grijs 1 Leveren op plaats van verwerking	st st	100,00 F		100,00 L
570020	831604					1		Leveren betontegels. Betontegels 300 x 300 x 45 mm, breuklastklasse (NEN-EN 1339:2003/C1:2006) Kleur: rood 1 Leveren op plaats van verwerking	st st	100,00 F		100,00 L
58								BETONBANDEN				
580010	314399							Leveren boomkrans. Boomkrans bestaande uit: - 4 hoekstukken Maatvoering 900 x 900 mm Leveren op plaats van verwerking	st st	15,00 F		15,00 L
580020	314399							Leveren boomkrans. Boomkrans bestaande uit: - 4 hoekstukken Maatvoering 1200 x 1200 mm Leveren op plaats van verwerking	st st	10,00 F		10,00 L
580040	831608							Leveren rechte opsluitband van beton. Deklaag grijs Profiel 80 x 200 mm Werkende lengte 1 m 1 Leveren op plaats van verwerking	st st	10,00 F		10,00 L
580050	831610							Leveren bochtband - opsluitband van beton. Deklaag grijs Profiel 80 x 200 mm Werkende lengte 0,78 m 1 Leveren op plaats van verwerking	st st	5,00 F		5,00 L

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING			
	HOOFD- CODE	DEFICODE											
		1	2	3	4	5	6						
580060	831608							Leveren rechte opsluitband van beton.	st	10,00	F		
		9						Deklaag grijs					
			5					Profiel 100 x 200 mm	st			10,00	L
					1			Werkende lengte 1 m					
						1		Leveren op plaats van verwerking					
580070	831610							Leveren bochtband - opsluitband van beton.	st	5,00	F		
		9						Deklaag grijs					
			5					Profiel 100 x 200 mm	st			5,00	L
					1			Werkende lengte 1,00 m					
						1		Leveren op plaats van verwerking					
580080	831605							Leveren rechte trottoirband van beton.	st	10,00	F		
		9						Deklaag grijs					
			2					Profiel 130/150 x 200 mm	st			10,00	L
					1			Werkende lengte 1 m					
						1		Leveren op plaats van verwerking					
580090	831606							Leveren bochtband - trottoirband van beton.	st	10,00	F		
		9						Deklaag grijs					
			2					Profiel 130/150 x 200 mm	st			10,00	L
					1			Werkende lengte 1 m					
						1		Leveren op plaats van verwerking					
62							VERKEERSMAATREGELEN						
621							VERKEERSMAATREGELEN De verkeersmaatregelen zoals genoemd in deze paragraaf hebben enkel betrekking op de verkeersmaatregelen op en rond het werkterrein. Verkeersmaatregelen aanleveren via webportaal van LTC Andes, Tijdelijke verkeersmaatregelen. (gratis account te verkrijgen via support@andes.nl) Bebording omtrent omleidingen en voorwaarschuwingen dienen eveneens door de aannemer verzorgd te worden.						
621010	620202							Toep. afz.(en) op dubbelbaans(niet-autosnel)weg.	keer	20,00	F		
								Ten behoeve van: Alle werkzaamheden die conform dit bestek uitgevoerd worden en waarbij verkeersvoorzieningen noodzakelijk zijn.					
				9				Dit ter beoordeling door de aannemer (V&G-plan) Stationaire/dynamische afzetting volgens CROW-publicatiereeks 'Werk in Uitvoering' figuurnummer dat van toepassing is op de betreffende situatie.					
					3			Toegestane snelheid bij werk in uitvoering: Vwiu = 30 km/h					
						2		Met materiaal van de aannemer					
621020	620203							Toep. van afzetting(en) op enkelbaansweg.	keer	20,00	F		
								Ten behoeve van: Alle werkzaamheden die conform dit bestek uitgevoerd worden en waarbij verkeersvoorzieningen noodzakelijk zijn.					
				9				Dit ter beoordeling door de aannemer (V&G-plan) Stationaire/dynamische afzetting volgens CROW-publicatiereeks 'Werk in Uitvoering' figuurnummer dat van toepassing is op de betreffende situatie.					
					3			Toegestane snelheid bij werk in uitvoering: Vwiu = 30 km/h					
						2		Met materiaal van de aannemer					

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
621030	620204					9		Toep. afzetting(en) op fiets- en voetpaden. Ten behoeve van: Alle werkzaamheden die conform dit bestek uitgevoerd worden en waarbij verkeersvoorzieningen noodzakelijk zijn. Dit ter beoordeling door de aannemer (V&G-plan) Stationaire/dynamische afzetting volgens CROW-publicatiereeks 'Werk in Uitvoering' figuurnummer dat van toepassing is op de betreffende situatie. 2 Met materiaal van de aannemer	keer	20,00	F
621040	620206					9		Toepassen afz.(en) op kruispunten en rotondes. Ten behoeve van: Alle werkzaamheden die conform dit bestek uitgevoerd worden en waarbij verkeersvoorzieningen noodzakelijk zijn. Dit ter beoordeling door de aannemer (V&G-plan) Stationaire/dynamische afzetting volgens CROW-publicatiereeks 'Werk in Uitvoering' figuurnummer dat van toepassing is op de betreffende situatie. 1 Toegestane snelheid bij werk in uitvoering: Vwiu = 30 km/h 2 Met materiaal van de aannemer	keer	20,00	F
621060	625001					1		Inzetten van landelijk aangestelde verkeersregelaar. Ter behoeven van de werkzaamheden die conform dit bestek uitgevoerd worden en waarbij verkeersregelaars noodzakelijk zijn. Dit ter beoordeling door de aannemer (V&G-plan) Inzet overdag tijdens normale werktijden Inzet duur: 4 aaneengesloten uren	uur	40,00	F
621070	620407					9		Toepassen rijdende afzetting. Ten behoeve van: Alle werkzaamheden die conform dit bestek uitgevoerd worden en waarbij verkeersvoorzieningen noodzakelijk zijn. Dit ter beoordeling door de aannemer (V&G-plan) Dynamische afzetting volgens CROW-publicatiereeks 'Werk in Uitvoering' figuurnummer dat van toepassing is op de betreffende situatie. 3 Toegestane snelheid bij werk in uitvoering: Vwiu = 30 km/h 2 Met materiaal van de aannemer	dag	20,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
7							FLORA EN FAUNA			
70							WERKZAAMHEDEN FLORA EN FAUNA			
702							WERKZAAMHEDEN TIJDENS DE UITVOERING			
702010	640199						Opstellen Ecologisch werkprotocol. Betreft: opstellen ecologisch werkprotocol incl. werkinstructie met betrekking tot het uitvoeren van de werkzaamheden uit dit bestek, conform de Gedragscode soortbescherming Gemeenten. Onderdelen van het ecologisch werkprotocol zijn: - veldverkenning; - het verzamelen van project- en soortinformatie; - toetsen aan verbodsbepalingen; - uitwerken van zorgvuldig handelen; Opstellen van dit protocol geschiedt door of onder toezicht van een ecologisch deskundige (ecologisch deskundige: met schriftelijk aantoonbare ervaring en specifieke ecologische kennis conform de eisen van het RVO (https://www.rvo.nl/) Het ecologisch werkprotocol dient opgesteld te worden na ontvangst van elke deelopdracht en aan de directie ter beoordeling te worden voorgelegd voor de start van de werkzaamheden. Hoeveelheid resultaatsverplichting "keer" betreft het aantal deelopdrachten.	keer	50,00	F
702030	640102						Inventariseren fauna, verkennend. Voor aanvang werkzaamheden uitvoeren van een verkennende fauna-inventarisatie ten behoeve van actualisatie vaste en tijdelijke rust- en verblijfsplaatsen.	uur	40,00	F
702040	640502						Markeren fauna rust- en verblijfplaats. Markeren rust- en verblijfplaatsen naar aanleiding van verkennend onderzoek voor uitvoering onderhoudswerkzaamheden. Uitvoering op aanwijs van directie. Ten behoeve van: voorkomen verstoring tijdelijke en vaste rust- en verblijfplaatsen. Middel ter keuze van de aannemer Met materiaal van de aannemer	m	100,00	F
		3				2				
702050	640504						Afschermen fauna rust- en verblijfplaats. Afschermen rust- en verblijfplaatsen naar aanleiding van verkennend onderzoek voor uitvoering onderhoudswerkzaamheden. Uitvoering op aanwijs van directie. Ten behoeve van: voorkomen verstoring tijdelijke en vaste rust- en verblijfplaatsen Middel ter keuze van de aannemer Met materiaal van de aannemer	m	100,00	F
		5				2				
702060	645002						Inventariseren flora. Voor aanvang werkzaamheden uitvoeren van een verkennende flora-inventarisatie ten behoeve van actualisatie groeiplaatsen	uur	40,00	F
702070	645202						Markeren groeiplaats of zaadbank. Markeren groeiplaats of zaadbank naar aanleiding van verkennend onderzoek voor uitvoering onderhoudswerkzaamheden. Uitvoering op aanwijs van directie. Middel ter keuze van de aannemer Met materiaal van de aannemer	m	100,00	F
		4				2				

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
702080	645204			3			2	Afschermen groeiplaats of zaadbank. Afschermen groeiplaats of zaadbank naar aanleiding van verkennend onderzoek voor uitvoering onderhoudswerkzaamheden. Uitvoering op aanwijs van directie. Middel ter keuze van de aannemer Met materiaal van de aannemer	m	100,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
8								BIJBEHORENDE/BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN			
81								AFVOEREN MATERIAAL Opmerkingen: - De kosten voor het storten van de materialen van de bestekspostnr(s). onder paragrafen 12 en 14 worden geacht in begrepen te zijn in de prijs per eenheid van de betreffende bestekspost. - De aannemer is verplicht de stortingsbewijzen bij de eerstvolgende bouwvergadering te overhandigen aan de directie onder vermelding van het besteksnummer.			
810010	101199							Afvoeren betonpuin naar sorteerbeidrijf. Materialen vervoeren naar gecertificeerde sorteerder, incl. storten. (conform het bepaalde in bepaling 01.17.06 van dit bestek). Betreft betonmaterialen vrijgekomen uit besteksposten beginnend met 14	ton	50,00	F
810020	101199							Afvoeren betonpuin naar sorteerbeidrijf. Materialen vervoeren naar een groenrecyclingsbedrijf, incl. storten. Betreft groenafval vrijgekomen uit besteksposten beginnend met 12	ton	50,00	F
82								INZETTEN WERKNEMERS			
820010	100501							Inzetten van werknemer. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Bouwplaatswerknemer functiegroep B (overeenkomstig de cao bouw & infra): inclusief vervoer en in te zetten gereedschappen (hand en machinaal)	uur	40,00	F
				2							
820020	100501							Inzetten van werknemer. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Bouwplaatswerknemer functiegroep D (overeenkomstig de cao bouw & infra): inclusief vervoer en in te zetten gereedschappen (hand en machinaal)	uur	40,00	F
				4							
820030	100501							Inzetten van werknemer. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Medewerker groen, functiegroep 2 (ORBA-systeem overeenkomstig de cao voor het hoveniersbedrijf): inclusief vervoer en in te zetten gereedschappen (hand en machinaal)	uur	40,00	F
				2							
820040	100501							Inzetten van werknemer. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Medewerker groen, functiegroep 4 (ORBA-systeem overeenkomstig de cao voor het hoveniersbedrijf): inclusief vervoer en in te zetten klimmaterialen en gereedschappen (hand en machinaal)	uur	40,00	F
				4							
820050	100501							Inzetten van werknemer. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Medewerker groen, functiegroep 1 (ORBA-systeem overeenkomstig de cao voor het hoveniersbedrijf): European Tree Worker (ETW), inclusief vervoer en in te zetten klimmaterialen en gereedschappen (hand en machinaal)	uur	40,00	F
				1							

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
820060	100501							Inzetten van werknemer. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Medewerker groen, functiegroep 1 (ORBA-systeem overeenkomstig de cao voor het hoveniersbedrijf): boom veiligheids controleur, inclusief vervoer en in te zetten klimmaterialen en gereedschappen (hand en machinaal)	uur	40,00	F
83								DETACHERING Eenheid dag = 1 werkdag a 8 werkuren			
830010	100599							Detachering medewerker functiegroep 4 Medewerker groen, functiegroep 4 (ORBA-systeem overeenkomstig de cao voor het hoveniersbedrijf)	dag	25,00	F
830020	100599							Detachering medewerker functiegroep 4 Medewerker groen, functiegroep 1 (ORBA-systeem overeenkomstig de cao voor het hoveniersbedrijf): European Tree Worker (ETW) exclusief (elektrisch-) gereedschap	dag	25,00	F
830030	100599							Detachering medewerker functiegroep 4 Medewerker groen, functiegroep 1 (ORBA-systeem overeenkomstig de cao voor het hoveniersbedrijf): European Tree Worker (ETW) inclusief (elektrisch-) gereedschap	dag	25,00	F
830040	100599							Detachering medewerker functiegroep 4 Medewerker groen, functiegroep 4 (ORBA-systeem overeenkomstig de cao voor het hoveniersbedrijf): BVC- controleur	dag	25,00	F
84								INZETTEN MATERIEEL			
840010	100516							Inzetten van een vrachtauto. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Laadvermogen: ten minste 16 ton Met kraan en knijper. Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	40,00	F
840020	100518							Inzetten van een tractor. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Hulpvoorzieningen: aanhanger met laadvermogen van ten minste 10 m3. Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	40,00	F
840030	100513							Inzetten van een hydraulische graafmachine. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Bakinhoud: ten minste 0,2 m3 Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	40,00	F
840040	100599							Inzetten van een zelfrijdende hoogwerker, 22m. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden. Werkhoogte: 22 meter Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	20,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
840050	100599						Inzetten van een zelfrijdende hoogwerker, 32m. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden. Werkhoogte: 32 meter Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	20,00	F
840060	100599						Inzetten van een autohoogwerker, 22m. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden. Werkhoogte: 22 meter Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	20,00	F
840070	100599						Inzetten van een bosklepelmachine. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden. Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	20,00	F
840080	100599						Inzetten van een handstobbefrees. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden. Vermogen: minimaal 50 pk. Breedte: minimaal 80 cm. Diepte: minimaal 40 cm. Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	8,00	F
840090	100599						Inzetten stobbenfrees/stobbenknipper. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden incl. tractor. Vermogen minimaal 125 pk. Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	20,00	F
840100	100599						Inzetten verrijker met roterende velkop. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden. Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	20,00	F
85							TIJDELIJKE VOORZIENINGEN			
850010	101402						Toepassen rijplatenbaan. Betreft: aanbrengen, in stand houden en verwijderen van de rijplaten. Verplaatsen: afhankelijk van de uitvoeringswijze en ter keuze van de aannemer. 1 Rijplatenbaan ten behoeve van de bereikbaarheid van: aanliggende percelen en/of panden. 9 Rijplatenbaan ten behoeve van licht en middelzwaar verkeer, o.a. voor politie-, brandweer- en ziekenauto's 2 Dubbele rij in lengterichting van de rijrichting 1 1 Rijplaat staal: ten minste 1000 mm breed x ten minste 10 mm dik 1 Ruimte tussen rijen rijplaten afstemmen op het beoogde gebruik	m	100,00	F
850020	101406						Toepassen platen of schotten (voetgangers). Betreft: aanbrengen, in stand houden en verwijderen van de rijplaten. Verplaatsen: afhankelijk van de uitvoeringswijze en ter keuze van de aannemer. 1 Platen of schotten ten behoeve van de bereikbaarheid van: aanliggende percelen en/of panden. 1 Enkele rij in lengterichting van de looprichting 1 1 Afmetingen en materiaal ter keuze van de aannemer	m	20,00	F

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
850030	101502	1	2					Toepassen tijdelijke afrastering. Situering daar waar nodig / op aangeven van de directie. Afrastering(en) ten behoeve van: afsluiten werkterrein. Bouwhek met voet min. 2,00 m. hoog, voorzien van benodigde poorten en voorzien van schoren op regelmatige afstanden tegen omwaaien. Hekwerk ter beschikking stellen, aanvoeren, aanbrengen, onderhouden (inclusief het direct herstellen van beschadigingen e.d.), verwijderen en na beëindiging werkzaamheden afvoeren. Tijdsduur: Vanaf het moment van aanvang van de werkzaamheden tot na de gereedkoming van het werk.	m	20,00	F

3. BEPALINGEN

HFD PAR
ART

LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 21 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk gewijzigd in september 2022, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 22 Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Wijziging september 2022 is afzonderlijk in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
- 23 Voorwaarden aan het werken onder hoogspanningsmasten / hoogspanningsleidingen.
- De aannemer dient zich te houden aan de gestelde voorwaarden die gelden voor het werken onder hoogspanningsmasten. Deze voorwaarden zijn vastgesteld door het energiebedrijf (TenneT).
 - De aannemer dient voordat hij start met de werkzaamheden contact op te nemen met TenneT.
- | | | |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Regio West | Regio Zuid | Regio Noord |
| Tielweg 28 | Copernicusstraat 9 | De Stroom 2 |
| 2803 PK Gouda | 6003 DE Weert | 7901 TE Hoogeveen |
| Tel.nr.: 0800-836 63 88 | Tel.nr.: 0800-836 63 88 | Tel.nr.: 0800-836 63 88 |
- De aannemer dient, voor aanvang van de werkzaamheden, een schriftelijke bevestiging van zijde van TenneT te overleggen aan de opdrachtgever, waaruit blijkt dat hij melding heeft gemaakt van de werkzaamheden.
- 24 Alle in dit bestek beschreven werkzaamheden met betrekking tot bomen dienen te worden uitgevoerd conform het Handboek Bomen 2022, voor zover de in dit bestek gestelde eisen niet afwijken van de teksten in dit handboek. Bij Afwijkingen gaat het Handboek bomen voor op de Standaard RAW bepalingen.
- 25 Op dit werk is van toepassing de laatst goedgekeurde Gedragscode soortbescherming gemeenten voor Ruimtelijke ontwikkeling of inrichting en Bestendig Beheer of onderhoud, versie 4-12-2020 (ontwikkeld in opdracht van Vereniging Stadswerk Nederland na overleg met de Vereniging Nederlandse Gemeenten).
Gedragscode soortbescherming gemeenten (2020 Stadswerk). Zodra een nieuwere versie is zal deze de huidige vervangen.

01 01 10 AANVULLENDE EN AFWIJKENDE BEPALINGEN OP DE UAV

- 01 In aanvulling op paragraaf 6 lid 30 van de UAV 2012 dient de voertaal op het werk Nederlands te zijn. Geschriften moeten worden gesteld in de Nederlandse taal.
- 02 In aanvulling op paragraaf 5 lid 2 van de UAV 2012 is de aannemer verantwoordelijk voor de voorgeschreven constructies en werkwijzen, indien deze behoren tot een door hemzelf ontwikkeld of aangeboden systeem.
- 03 In aanvulling op paragraaf 6 lid 3 onder c van de UAV 2012 wordt bepaald, dat tot de verplichtingen van de aannemer tevens wordt gerekend het betalen van acceptatiekosten.
- 04 In aanvulling op paragraaf 6 lid 9 van de UAV 2012 wordt bepaald dat de aannemer elke aanspraak tot vergoeding van schade als bedoeld in dit lid, terstond ter kennis van de directie dient te brengen.
- 05 In aanvulling op paragraaf 6 lid 13 van de UAV 2012 wordt bepaald dat indien de gevolgen, bedoeld in de eerste zin van dit lid, kostenverlaging ten gevolge hebben, deze kostenverlaging met de opdrachtgever wordt verrekend.
- 06 In afwijking van het bepaalde in paragraaf 7 de leden 1 en 2 van de UAV 2012 mag de aannemer niet eerder met een opgedragen werk beginnen dan na verkregen toestemming van de directie, waarvan aantekening wordt gemaakt in het weekrapport.
- 08 In aanvulling op paragraaf 22 van de UAV 2012 verbindt de aannemer zich de door hem aan de opdrachtgever te verstrekken garanties ook te doen gelden ten behoeve van de natuurlijke of rechtspersonen die het werk, of onderdelen daarvan, in eigendom, beheer of onderhoud krijgen na de oplevering.
De aannemer verbindt zich voorts al zijn overige rechten en verplichtingen jegens de opdrachtgever ook te doen gelden en na te komen ten behoeve van natuurlijke of rechts- personen die het werk, of onderdelen daarvan, in eigendom, beheer of onderhoud krijgen na oplevering.

01 01 12 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 21 In aanvulling op het bepaalde in artikel 01.01.13, lid 04 van de Standaard dient de aannemer bij aanvang van het werk de juiste contactpersonen voor het Bronhouderportaal door te geven waarna de opdrachtgever het project in het Bronhouderportaal zal aanmaken.

HFD PAR
ART

LID

- 22 Op deze opdracht is de Wet basisregistratie ondergrond (BRO) van toepassing. De BRO maakt deel uit van het stelsel van basisregistraties en ziet toe op de registratie van ondergrondgegevens. De levering van BRO-gegevens vindt uitsluitend plaats via het Bronhouderportaal BRO. De invoering van de BRO is een programma dat tot 2022 tranchegewijs gerealiseerd wordt. Per tranche komen er nieuwe registratieobjecten bij waarop de leveringsplicht, de gebruiksplicht, meldplicht en onderzoeksplicht van toepassing zullen zijn. Voor nadere informatie over de BRO verwijzen wij u naar <https://basisregistratieondergrond.nl/>.
- 23 De Landelijke Voorziening BRO (LV BRO) maakt gebruik van een centraal register van organisaties, bestaande uit de organisatiename en het KvK-nummer van de betreffende organisatie. Om gegevens te kunnen aanleveren aan de LV BRO dient opdrachtnemer en eventuele opdrachtnemers in de aanleverketen zich eenmalig aan te melden via <https://basisregistratieondergrond.nl/>.
- 24 De opdrachtnemer dient zijn werkzaamheden zodanig te verrichten dat wordt voldaan aan de verplichtingen die voor de gemeente Nieuwegein voortvloeien uit de Wet basisregistratie ondergrond, waaronder het namens de gemeente Nieuwegein uitvoering geven aan de gebruiksplicht, de aanleverplicht, de meldplicht en de onderzoeksplicht met betrekking tot de LV BRO.
- 25 De opdrachtnemer dient de LV BRO te gebruiken en te raadplegen op aanwezigheid van voor de opdracht relevante gegevens. Indien opdrachtnemer gerede twijfel heeft over de juistheid van gegevens in de LV BRO, dient de opdrachtnemer inzake artikel 30 van de Wet basisregistratie ondergrond daarvan namens opdrachtgever, onder opgaaf van redenen, melding te doen bij de LV BRO volgens de daarvoor geldende procedure. Als de opdrachtnemer in het kader van de realisatie van het werk ondergrondgegevens produceert, dienen deze te voldoen aan de eisen en het format van de LV BRO.
- 26 De opdrachtnemer dient de ingewonnen ondergrondgegevens, in het wettelijk vereiste formaat (IMBRO-XML) binnen de wettelijke termijn van 20 werkdagen na datum van inwinning te leveren aan het bronhouderportaal BRO. Als de door de opdrachtnemer geleverde gegevens aan het bronhouderportaal BRO onjuist blijken te zijn, dient de opdrachtnemer kosteloos zijn medewerking te verlenen om deze onjuistheid te corrigeren.

01 01 21 RESPONSTIJDEN BIJ HET OP AFROEP UITVOEREN VAN WERKZAAMHEDEN

- 21 De opdrachtnemer verplicht zich binnen 5 werkdagen na de afroep aan te vangen met de uit te voeren werkzaamheden, conform afspraken met de directie.
- 22 De opdrachtnemer dient in geval van klacht/melding (zoals hieronder beschreven) binnen onderstaande tijd beschikbaar zijn om werkzaamheden uit te voeren.
Prioriteit 1 = oplossen binnen 2 uur
Prioriteit 2 = oplossen binnen 1 werkdag
Prioriteit 3 = oplossen binnen 3 werkdagen
Prioriteit 4 = oplossen binnen 5 werkdagen
De directievoerder bepaald de prioriteit van een klacht/melding.
- 23 Aannemer dient op de hoogte te zijn en zich te conformeren aan de termijn benoemd in lid 21 en lid 22. Per door de directievoerder geconstateerde overtreding van de termijn benoemd in lid 21 en lid 22 wordt een sanctie opgelegd van € 500,- zonder dat een ingebrekestelling noodzakelijk is.

01 01 22 SANCTIEREGELING

- 21 De aannemer heeft onderhavige werkzaamheden opgedragen gekregen middels het principe van Economisch Meest Voordelige Inschrijving. Bij het bepalen van EMVI heeft de aannemer in de hoedanigheid van inschrijver fictieve kortingen in mindering gebracht op de inschrijfsom(men) door de EMVI-tabellen in te vullen. De aannemer is verplicht naast de minimale eisen van het bestek, de aangegeven criteria waarvoor hij als inschrijver fictieve kortingen heeft bedongen, in praktijk te brengen. Indien na de mening van de opdrachtgever de aannemer zich geheel of deels aan deze verplichting onttrekt zal onderstaande sanctieregeling worden toegepast.
- 22 De directie legt de aannemer een sanctie op indien hij nalatig is ten aanzien van de eisen van het bestek of een door hem aangegeven criterium of meerdere criteria uit de EMVI-tabellen. De procedure die daarbij zal worden gevolgd is:
- de directie stelt de aannemer schriftelijk in kennis van zijn nalatigheid;
 - de aannemer deelt binnen drie werkdagen mee dat hij de betreffende nalatigheid zal opheffen en terstond zal voldoen aan het door hem bij inschrijving aangegeven criterium of criteria;
 - indien de aannemer niet reageert en/of de betreffende nalatigheid niet opheft zal de sanctieregeling zoals omschreven in lid 23/24 onverwijld en onverkort van kracht gaan.
- 23 Sancties worden gesteld in de vorm van een boete welke aan de aannemer schriftelijk wordt meegedeeld. De sanctie wordt in mindering gebracht op de eerst volgende termijn van de aannemer of direct op een termijn die reeds is ingediend door de aannemer maar financieel nog in behandeling is. Indien het sanctiebedrag hoger is dan de eerstvolgende termijn of de nog in behandeling zijnde termijn, dan zal het restant van de sanctie op de daaropvolgende termijn in mindering worden gebracht.

HFD PAR
ART

LID

- 24 De hoogte van de boete is afhankelijk van de fictieve korting van een betreffend criterium uit de EMVI-tabellen en wordt vermenigvuldigd met de factor 1,3. Bij het vaststellen van de boete zal alleen het uitgevoerde deel daarvan, voor sanctie in aanmerking komen. Als de aannemer heeft ingeschreven voor de minimumeisen van het bestek dan wordt een bedrag opgelegd conform het laagste aan te bieden criterium bovenop de minimumeisen van het bestek. Indien de situatie voortduurt, zal direct ontbinding van het contract plaatsvinden en heeft de opdrachtgever het recht te handelen conform paragraaf 46 lid 2, 6, 7 en 8 van de U.A.V. 2012 zonder dat een ingebrekestelling conform paragraaf 46 lid 1 van de U.A.V. 2012 noodzakelijk is. Het structureel niet voldoen aan de verplichtingen voortkomende uit de inschrijving waarbij de inschrijver moet voldoen aan de minimumeisen van het bestek of een fictieve korting heeft genoten wordt gezien als nalatigheid van de aannemer om zijn verlichtingen na te komen conform paragraaf 46 lid 1 van de U.A.V. 2012.

01 03 BETALINGSREGELINGEN: AFWIJKINGEN VAN VERREKENBARE HOEVEELHEDEN

01 03 01 BETALING

- 21 In aanvulling op het bepaalde in de Standaard en tevens als afwijking van het gestelde in paragraaf 35 van de U.A.V. 2012, is bij meer werk het ophoogpercentage, zijnde de som van het percentage Algemene Kosten en het percentage Winst & Risico uit de inschrijfstaat, maximaal 10%.
- 22 In aanvulling van het bepaalde in artikel 01.02.01 lid 03 van de Standaard verschijnt de betalingstermijn direct na het opleveren van de deelopdracht.

01 03 21 REGISTRATIE VAN BESTESWIJZIGINGEN

- 21 De aannemer is verplicht om bij bestekswijzigingen dit te registreren. Deze bestekswijziging dient onder vermelding van een uniek registratienummer, afzonderlijk per wijziging, middels een email-bericht ter acceptatie verstrekt te worden aan de directie.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING

01 04 01 ALGEMEEN

- 21 De risicoregeling als bedoeld in artikel 01.04 van de Standaard 2020 is niet van toepassing. Voor indexering zie bepaling 01.06.02 van dit bestek.

01 06 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES

01 06 01 INDIENEN DECLARATIES

- 21 Als aanvulling op het gestelde in artikel 01.06.01 lid 02 van de Standaard wordt bepaald dat de declaratie in tweevoud bij de directie moet worden ingediend, waarin de verschuldigde omzetbelasting afzonderlijk wordt vermeld. De declaraties te naam stellen van de opdrachtgever.

01 06 02 INDEXERING EENHEIDSPRIJZEN

- 21 De prijzen en tarieven liggen vast gedurende het eerste jaar van de vaste contractperiode van drie jaar van de overeenkomst, van 01-06-2025 tot 01-06-2028. De opdrachtnemer wordt geacht hiermee rekening te hebben gehouden bij zijn inschrijving. Er vindt over deze periode dan ook geen verrekening van prijzen en tarieven plaats
- 22 Na het eerste jaar van de vaste contractperiode heeft de Opdrachtnemer het recht de prijzen en tarieven jaarlijks te indexeren met gebruikmaking van de Loonkostenindex en de Dienstenprijsindex (DPI) van het CBS. Hierbij gelden de volgende wegingsfactoren:
- Loonkostenindex, wegingsfactor 70%
- Dienstenprijsindex, wegingsfactor 30%
Indexatie vindt plaats ten opzichte van de prijzen en tarieven uit de originele inschrijving.
- 23 Voor het bepalen van de hoogte van de indexering dienen de indexen van oktober laatste contractjaar=[N1] en van datum aanbesteding=[N2] te worden gebruikt.

Rekenvoorbeeld:

Indexering bij het tweede jaar van de overeenkomst. 1e vaste periode is 1-5-2025 t/m 01-05-2026, de indexering voor 1-5-2026 t/m 1-5-2027 wordt als volgt berekend:

Loonkosten index (wegingsfactor 70%)

N1 = oktober 2025 = indexcijfer = 114

N2 = datum aanbesteding = indexcijfer = 112

$((N1/(N2/100))-100)$ = indexering in %

70% van de prijzen en tarieven wordt in dit geval geïndexeerd met 1,79%.

Dienstenprijsindex (wegingsfactor 30%)

N1 = oktober 2025 = indexcijfer = 109

HFD PAR
ART LID

$N2 = \text{datum aanbesteding} = \text{indexcijfer} = 110,5$
 $((N1/(N2/100))-100 = \text{indexering in } \%$
30% van de prijzen en tarieven wordt in dit geval geïndexeerd met -1,36%.
Bij een eenheidsprijs van € 100,00 geeft dit de volgende geïndexeerde eenheidsprijs
 $70\% \text{ van } € 100,00 = € 70,00 + 1,79\% = € 71,25$
 $30\% \text{ van } € 100,00 = € 30,00 - 1,36\% = € 29,60$
De nieuwe geïndexeerde eenheidsprijs wordt € 71,25 + € 29,59 = € 100,85

- 24 De opdrachtnemer levert uiterlijk binnen 1 maand na publicatie van de desbetreffende indexcijfers de geïndexeerde prijzen en tarieven voor de verlenging ter goedkeuring aan bij de opdrachtgever.
Bij het niet of te laat aanleveren van de geïndexeerde prijzen en tarieven vervalt het recht op indexatie voor de verlenging.
- 25 Bij een negatieve indexatie kan de opdrachtgever de opdrachtnemer verzoeken deze indexatie door te voeren in zijn prijzen en tarieven, dit verzoek moet dan binnen 1 maand na publicatie van de desbetreffende indexcijfers zijn gedaan.
De opdrachtnemer levert binnen 10 werkdagen na het daartoe gedane verzoek een overzicht van de nieuwe prijzen en tarieven ter goedkeuring aan bij de opdrachtgever.
- 26 Bij indexering worden de eenmalige kosten voor de verlenging zonder prijswijzigingen overgenomen uit de inschrijving. De Algemene kosten, Uitvoeringskosten en Winst en risico worden procentueel gewijzigd (afgerond op tienden) conform het percentage van de inschrijving en ten opzichte van het subtotaal.

01 07 ZEKERHEIDSTELLING**01 07 01 WAARDE EN VORM ZEKERHEIDSTELLING**

- 22 Een zekerheidstelling, als bedoeld in paragraaf 43a van de U.A.V. 2012, wordt van de opdrachtnemer niet verlangd.

01 08 BIJDAGEN**01 08 03 RAW-RAAMOVEREENKOMST: BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 21 Een 'bijdrage RAW-systematiek', als bedoeld in artikel 01.08.03 van de Standaard, wordt niet verlangd.

01 08 04 RAW-RAAMOVEREENKOMST: BIJDRAGE FONDS FYSIEKE LEEFOMGEVING

- 21 Een 'bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving', als bedoeld in artikel 01.08.04 van de Standaard, wordt niet verlangd.

01 09 KABELS EN LEIDINGEN**01 09 21 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER**

- 21 Brandkranen, sifons afsluiters, kabelmoffen, putafdekkingen van riolering, gemalen en andere door de directie aan te wijzen delen moeten steeds bereikbaar (voor gemotoriseerde voertuigen) en bedienbaar blijven.

01 10 VERGUNNINGEN**01 10 02 BENODIGDE VERGUNNINGEN / ONTHEFFINGEN**

- 01 De aannemer dient zich voor de aanvang van het werk te vergewissen of alle vergunningen, ontheffingen of dergelijke beschikkingen als bedoeld in paragraaf 5 lid 1 U.A.V. 2012 zijn verkregen.
- 02 De aannemer verstrekt de directie inzage in de door derden aan hem verleende vergunningen, ontheffingen e.d.
- 03 Alle kosten die voortvloeien uit het verkrijgen en het instandhouden van diverse vergunningen, ontheffingen e.d. na verlening van de opdracht, zijn voor rekening van de aannemer.
- 04 Inhoudelijk betreft het voornamelijk het:
- Vergunningen in het kader van geluidshinder tijdens de uitvoering van de werkzaamheden;
 - Ontheffing van het Wegenverkeersreglement en het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens voor alle vanwege de aannemer bij de uitvoering betrokken personen.
 - Vergunningen in het kader van omgevingsvergunning (WABO)
 - Parkeervergunningen binnen het betaald parkeren gebied.

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN**01 11 21 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN**

HFD PAR
ART

LID

- 21 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de U.A.V. 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
- verwijderen bomen door derden en de eigen dienst;
 - calamiteiten onderhoud door of in opdracht van de eigen dienst;
 - onderhoud aan bomen en beplantingen, inboet werkzaamheden door derden of eigen dienst door de hele gemeente;
 - vegen van de verharding door of in opdracht van de eigen dienst;
 - verwijderen van zwerfvuil door of in opdracht van de eigen dienst;
 - onderhoud aan overige groenvoorzieningen en watergangen die niet onder de uitvoering van dit bestek vallen door of in opdracht van de eigen dienst;
 - op of in de nabijheid van het werkterrein uit te voeren werkzaamheden door derden, zoals bewoners, gemeente, bouwaannemers en dergelijke;
 - het leggen, verleggen c.q. aanpassen van kabels en leidingen;
 - werkzaamheden aan de groenvoorzieningen, het aanbrengen van bomen en heesters;
 - het plaatsen van bebordingen;
 - het (ver)plaatsen van hekwerken.
- 22 Bovenstaande werken worden geheel of gedeeltelijk gelijktijdig met het werk uitgevoerd. Voor de aannemer kan dit een onderbreking van zijn werkzaamheden betekenen.
Eventuele stagnatie t.g.v. afstemmingsproblemen geven geen recht op verrekening / vergoeding.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER**01 12 01 ALGEMEEN**

- 21 Aan de eigenaars en/of gebruikers van aan zijn werk grenzende of daarachter liggende percelen, verleent de aannemer de nodige hulp om hinder, welke voor hem uit zijn werk voortvloeit, zoveel mogelijk te beperken. Hij pleegt hierover met de eigenaren en/of gebruikers tijdig het nodige overleg.
- 22 De aannemer is verplicht hand- en spandiensten, aan de eigenaars en/of gebruikers van aan zijn werk grenzende of daarachter liggende percelen, te verrichten om het ophalen van huishoudelijk afval mogelijk te maken.
- 23 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land en te water gegeven opdrachten van de directie niet nakomt of de bij de opdracht gegeven voorschriften niet naleeft, kan per geval en per dag een korting worden toegepast van € 1000,-. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.
- 24 In tegenstelling tot het gestelde in artikel 01.12.01 lid 02 van de Standaard dient de aannemer, indien dit noodzakelijk wordt geacht voor de werkzaamheden, een ontheffing aan te vragen op het Wegenverkeersreglement en het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens.
- 25 Het is niet toegestaan om tijdens de spitsuren, van 07:00 uur tot 09:30 uur en 15:30 uur tot 18:00 uur, werkzaamheden uit te voeren op of in de onmiddellijke nabijheid van (hoofd)verkeerswegen en industriewegen.
- 26 De directie zal een sleutel verstrekken met een borgstelling van € 50,- per sleutel voor verzinkbare palen, klappalen en poorten die in de openbare ruimte staan, indien de aannemer hiertoe verzoekt.
- 27 Onbereikbare locaties moeten door de aannemer schriftelijk worden gemeld aan de directie. Indien de locatie terecht door de opdrachtnemer zijn gemeld, kan hierop niet worden afgekeurd. De aannemer dient wel binnen 3 werkdagen de betreffende locatie bewerkt te hebben zodat de openbare ruimte weer aan de gestelde eisen voldoet conform het bestek.
- 28 Het is niet toegestaan de openbaar vervoerbanen en voet- en fietspaden te gebruiken voor transport of als omleidings- of ontsluitingsroute. Enkel en alleen mag van de openbaar vervoerbanen en voeten fietspaden gebruik worden gemaakt als aan deze wegen werkzaamheden binnen het bestek worden uitgevoerd en de voertuigen een besteksgerelateerde functie hebben.
- 29 De asdruk bij bruggen en verhardingen in parken mag maximaal 4 ton bedragen. Transportmiddelen met een hogere asdruk mogen dan ook geen gebruik maken van bruggen en verhardingen in parken. Tevens geldt de restrictie voor fiets- en voetpaden in het besteksgebied.
- 30 De aannemer dient bij werkzaamheden in het profiel van de vrije ruimte van de trambaan te handelen naar de richtlijnen van Prorail. Kosten hiervoor zijn voor rekening van de aannemer.

01 12 02 OPSLAG BOUWSTOFFEN, MATERIEEL EN HULPMIDDELEN

- 21 Rekening houdend met de belangen van de in de omgeving van het werk aanwezige woningen, winkels en overige bedrijven moeten alle bestratingsmaterialen na beëindiging van de werkdag worden opgeruimd en opgeslagen binnen een afrastering dan wel worden afgevoerd.
- 22 Vrijkomend puin dient voor elk weekend van het werkterrein te worden verwijderd.

HFD PAR
ART LID**01 12 04 VEILIGHEIDSKLEDING**

- 21 Te werk gestelde personen die geen veiligheidskleding dragen, kunnen door de directie van het werk gestuurd worden. De aannemer zal hiervoor een boete worden opgelegd ter grootte van € 250,- (zegge: tweehonderd en vijftig euro) per persoon, per geval. Deze korting wordt verbeurd verklaard zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

01 12 06 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET SPOORWEGVERKEER

- 21 Conform de op het spoor geldende richtlijnen de werkzaamheden uitvoeren. De benodigde vergunningen e.d. regelen via:
Bestuur Regio Utrecht (BRU)
Verkeersleiding Nieuwegein
telefoonnummer: 030- 28 49 480

01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN**01 13 06 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**

- 21 Van de aannemer wordt een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de U.A.V. 2012, verlangd.
- 22 Bij het opmaken van het algemeen tijdschema dient de aannemer er rekening mee te houden met:
- Omgang met Vrijkomende materialen (01.17.05);
 - Verkeersplan (BRL9101).
- 23 Met de uitvoering van het werk, uitgezonderd het inrichten van het werkterrein, mag eerst na goedkeuring van het algemeen tijdschema door de directie worden begonnen.
- 24 Indien de aannemer wijziging wenst aan te brengen in het algemeen tijdschema, legt hij het gewijzigde algemeen tijdschema 10 werkdagen voor het ingaan van de wijziging, gedateerd en ondertekend, in tweevoud aan de directie ter goedkeuring over.
- 25 Naast een algemeen tijdschema wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de U.A.V. 2012, verlangd omvattende:
- De uit te voeren werkzaamheden;
 - De omvang van de werkzaamheden;
 - De tijd van de werkzaamheden;
 - Het tijdstip van uitvoer van de werkzaamheden;
 - Volgorde van uitvoering van de werkzaamheden;
 - Plan voor omgaan met vrijgekomen materialen overeenkomstig artikel 01.17.07 van de Standaard 2020;
- 26 Bij het opstellen van het tijdschema dient men er rekening mee te houden dat indien straten, inritten en dergelijke langdurig (> 3 uur) geblokkeerd worden dient dit aangegeven te worden.

01 13 08 GEDETAILLEERD WERKPLAN

- 21 Naast het algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 lid 1 van de UAV 2012, wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, verlangd voor de volgende onderdelen van het werk:
- Plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen (art. 01.17.07 van dit bestek)
 - Plan van aanpak voor het omgaan met te beschermen plant- en diersoorten (art. 01.22.03 van de Standaard)
 - Opstellen verkeersplan en/of verkeerstekeningen (art. 62.13.02 van de Standaard)
 - Plan voor het onderhoud van tijdelijke verkeersmaatregelen (art. 62.13.03 van deel 3 van dit bestek)
- 22 De eisen aan het gedetailleerd werkplan staan vermeld in de betreffende hoofdstukken van de Standaard en deel 3 van dit bestek.
- 23 Indien het gedetailleerde werkplan niet binnen de termijn genoemd in paragraaf 26 van de UAV 2012 aan de directie wordt overlegd zal per dag een korting van € 250,- (zegge tweehonderdvijftig euro) worden toegepast.
- 24 Het werk moet worden uitgevoerd op werkdagen van maandag tot en met vrijdag tussen 07.00 en 19.00 uur. Hier mag uitsluitend na overleg met de directie sporadisch van af worden geweken in het belang van verkeersveiligheid en/of veiligheid medewerkers.

01 14 BOUWSTOFFEN**01 14 03 KEURING VAN BOUWSTOFFEN (GECERTIFICEERDE BOUWSTOFFEN)**

- 21 Bouwstoffen die drie maanden voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving leverbaar zijn met:

HFD PAR
ART

LID

- KOMO-(attest-met-)productcertificaat;
 - KIWA-keur voor bouwstoffen ten behoeve van waterleidingen;
 - KEMA-keur voor bouwstoffen ten behoeve van kabelwerk;
 - GASTEC QA-merk voor bouwstoffen ten behoeve van gasleidingen;
- met inachtneming van het bepaalde in de navolgende leden, leveren met deze kwaliteitsverklaringen.
- 22 Een overzicht van de bouwstoffen als bedoeld in lid 21 kan worden verkregen:
- voor het KOMO-keur bij de Stichting KOMO te Gouda, www.komo.nl;
 - voor het KIWA-keur bij KIWA Nederland BV te Rijswijk, www.kiwa.com/nl;
 - voor het KEMA-keur bij DEKRA Certification BV te Arnhem, www.dekra-certification.nl;
 - voor het GASTEC QA-keur bij Kiwa Nederland BV te Rijswijk, www.kiwa.com/nl.
- 23 Bij het transport, de opslag en de verwerking van bouwstoffen als bedoeld in lid 21, de voorschriften welke daaromtrent in het bestek zijn opgenomen volgen, alsmede, voor zover daarmee niet in strijd, de richtlijnen vermeld in de kwaliteitsverklaringen.
- 24 Wanneer de aannemer bouwstoffen, waarvan levering met een kwaliteitsverklaring als bedoeld in lid 21 mogelijk is, wenst te betrekken van een producent die deze bouwstoffen niet met deze kwaliteitsverklaring levert, worden de desbetreffende bouwstoffen door of vanwege de directie gekeurd overeenkomstig paragraaf 18 van de UAV 2012, met dien verstande dat de hieraan verbonden kosten voor rekening van de aannemer komen. De directie kan verlangen dat de aannemer deze bouwstoffen voor zijn rekening laat keuren door een door de directie aan te wijzen keuringsinstituut. In dat geval dient de aannemer een afschrift van het keuringsrapport aan de directie te overleggen.
- 25 Bouwstoffen die met een kwaliteitsverklaring als bedoeld in lid 21 worden geleverd, worden geacht te zijn gekeurd in de zin van paragraaf 18 van de U.A.V. 2012 indien het desbetreffende document aan de directie is afgegeven en de bouwstoffen door de directie op het werk zijn geïnspecteerd.

01 14 06 BESLUIT BODEMKWALITEIT

- 21 Indien in de resultaatsbeschrijving in deel 2.2 niet de categorie van het op of in de bodem of het oppervlaktewater aan te brengen en door de aannemer te leveren grond is vermeld, moet de aannemer schone grond leveren.
- 22 Indien in de resultaatsbeschrijving in deel 2.2 niet de categorie van het op of in de bodem of het oppervlaktewater aan te brengen en door de aannemer te leveren bouwstof niet zijnde grond is vermeld moet de aannemer bouwstoffen leveren die zonder IBC-maatregelen toe te passen zijn.
- 23 De aannemer verstrekt de directie van de door hem te leveren bouwstof, die op of in de bodem of in het oppervlaktewater moet worden aangebracht, een door het Besluit Bodemkwaliteit toegelaten bewijsmiddel waaruit blijkt dat de desbetreffende bouwstof voldoet aan de eisen van dit besluit. Een ander bewijsmiddel dan een erkende kwaliteitsverklaring of een partijkeuring volgens de regels van het Besluit Bodemkwaliteit is niet toegestaan.
- 24 De aannemer verstrekt het in lid 23 bedoelde bewijsmiddel schriftelijk aan de directie binnen een in overleg met de directie afgesproken termijn, waarbij met de in artikel 32 en 42 van het Besluit Bodemkwaliteit bedoelde termijnen wordt rekening gehouden.
- 25 Het bevoegd gezag accepteert de volgende overige bewijsmiddelen, niet zijnde een erkende kwaliteitsverklaring of een partijkeuring volgens de regels van het Besluit bodemkwaliteit, van door de aannemer te leveren bouwstoffen die op of in de bodem of in het oppervlaktewater moeten worden aangebracht onder de volgende voorwaarden:
- bewijsmiddelen volgens actief bodembeheer;
 - verwijzingen naar bodemkaarten met verklaring van herkomst;
 - representatieve partijkeuringen;
 - beleidsvrijstellingen van het bevoegd gezag ter plaatse;
 - indicatieve onderzoeken in het kader van hergebruik;
 - fabrikant-eigen-verklaringen;
 - andere dan de hiervoor genoemde bewijsmiddelen (ter goedkeuring van de directie).
- 26 Betonnen elementenverhardingen vervaardigd van 'duurzaam beton' dienen te zijn voorzien van een NL BSB Productcertificaat waarin is verklaard dat de producten bij aflevering voldoen aan de in het productcertificaat vastgelegde milieuhygiënische specificaties en voldoen aan de eisen van het Besluit bodemkwaliteit.

01 16 VERZEKERINGEN**01 16 01 BODEMSANERINGSVERZEKERING**

- 21 Het eigen risico, als bedoeld in artikel 01.16.01 lid 01 van de Standaard, bedraagt € 2.000,- (zegge: twee duizend euro).

HFD PAR
ART LID**01 16 21 VERZEKERINGEN DOOR DE OPDRACHTGEVER**

- 21 De opdrachtgever zal voor zijn rekening en mede ten behoeve van de architect, adviseurs, constructeurs, aannemer(s) en onderaannemer(s), installateur(s), een bouwverzekering (CAR-verzekering) afsluiten.
- 22 De dekking van de bouwverzekering loopt vanaf de datum waarop het werk op het werkterrein een aanvang neemt tot het einde van de onderhoudsperiode.
- 23 Als verzekerde som voor het werk zal gelden het bedrag van de aanneemsom(men) verhoogd met leveranties van directie en/of opdrachtgever, alsmede honorarium van deskundigen, zoals architecten, adviseurs, inspecteurs, kosten van toezicht, directiekosten en indien mee verzekerd, de B.T.W.
- 24 In afwijking van par. 43b lid 2 van de U.A.V. 2012 zal op verzoek van de aannemer een concept van de polis met de verzekeringsvoorwaarden ter inzage liggen. Op verzoek van de aannemer zal de opdrachtgever een kopie van de polis verstrekken. De aannemer wordt geacht met de inhoud van de polis bekend te zijn. De aannemer dient, als verzekerde, de in de polis gestelde verplichtingen na te komen.
- 25 Aannemer dient te beoordelen aan de hand van de polis of werken aangemeld moeten worden. Indien door de verzekeraar aanvullende eisen worden gesteld, dient aannemer daaraan te voldoen.
- 26 De aansprakelijkheid van de aannemer volgens de Wet of uit overeenkomst wordt niet beperkt, verminderd of gewijzigd door enige bepaling betreffende verzekering in dit artikel, waaronder mede verstaan wordt zijn verplichtingen alle schade volledig te herstellen en het werk volgens het bestek op te leveren.
- 27 Het eigen risico dat op de bouwverzekering van toepassing is, is voor rekening van de aannemer, evenals alle niet door de bouwverzekering gedekte schaden en/of vorderingen, waarvoor de aannemer volgens dit bestek aansprakelijk is.
- 28 In geval van een schade op Rubriek 2 (Aansprakelijkheid), dient de aannemer dit te melden bij de eigen aansprakelijkheidsverzekeraar. De verzekeraar dient wel in kennis te worden gesteld betreffende een aansprakelijkheidsstelling. In geval van een schade onder Rubriek 1 (Het werk), Rubriek 3 (Bestaande eigendommen opdrachtgever) of Rubriek 5 (Persoonlijke eigendommen) dient de aannemer dit onmiddellijk te melden bij de verzekeraar.
- 29 De uit hoofde van deze verzekering door de opdrachtgever ontvangen schade uitkeringen zullen aan de aannemer worden uitbetaald, al naar gelang de aannemer met het herstel van de schade is gevorderd.

01 16 22 VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER

- 21 Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de aannemer dient deze primair te verzekeren en verzekerd te houden gedurende de looptijd van het werk, de aansprakelijkheid van de aannemer voor door derden geleden schade door, voortvloeiende uit en/of verband houdende met de uitvoering van het omschreven werk en wel tot een bedrag van ten minste € 1.250.000,- (zegge: één miljoen en twee honderd en vijftig duizend euro) per gebeurtenis. Het eigen risico mag ten hoogste € 5.000,- (zegge: vijf duizend euro) per gebeurtenis bedragen.
- 22 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel, waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever en de huurder te zijn mee verzekerd en mag de schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke niet zijn uitgesloten.
- 23 Schaden, welke niet door voornoemde verzekeringen zijn gedekt, alsmede het geldende eigen risico, zullen ten laste komen van de partij voor wiens risico de schaden zijn.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN**01 17 06 VERVOEREN VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN NAAR EEN INRICHTING**

- 21 Vrijgekomen materialen die niet in het werk worden verwerkt, dienen naar materiaalsoort gescheiden te worden afgevoerd.
- 22 De inrichting, zoals vermeld in 01.17.06 lid 05 van de Standaard, dient te beschikken over een certificaat voor de productie van recycling granulaat conform BRL 2506, Recycling granulaten (metselwerkgranulaat, menggranulaat, betongranulaat, fijn granulaat) voor toepassing in GWW-werken en in beton.

01 17 07 PLAN VOOR HET OMGAAN MET VRIJGEKOMEN MATERIALEN

- 21 Een plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen, als bedoeld in artikel 01.17.07 lid 01 van de Standaard, wordt verlangd voor de volgende vrijgekomen materialen:
 - a) In het bestek aangegeven vrijgekomen materialen waarvan de aannemer eigenaar wordt, zoals gesteld in

HFD PAR
ART LID

artikel 01.17.03, 01.17.04 & 01.17.05 van de Standaard.

b) In het bestek aangegeven vrijgekomen materialen met de acceptatiekosten voor de aannemer, volgens bestekspostnummers vallend onder hoofdstuk 8 van dit bestek.

01 17 08 BEWIJS VAN ONTVANGST

- 21 Conform artikel 01.17.08 lid 01 van de Standaard verlangt de directie van de aannemer een bewijs van ontvangst van de ingevolge het bestek aan een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning afgegeven vrijgekomen materialen. Op het bewijs van ontvangst moeten de naam en het adres van de inrichting, de aard, de hoeveelheid, de herkomst en de vervoerder van de vrijgekomen materialen zijn vermeld.
- 22 De aannemer dient aantoonbaar te maken dat het afgevoerde steenachtige materiaal is ingenomen door een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning en beschikken over een certificaat voor de productie van recycling granulaat conform BRL 2506, Recycling granulaten (metselwerkgranulaat, menggranulaat, betongranulaat, fijn granulaat) voor toepassing in GWW-werken en in beton. Daarnaast dient te worden aangetoond dat het afgevoerde steenachtige materiaal ook daadwerkelijk wordt verwerkt als toeslag materiaal in beton.
- 23 Op het zoekraken van het bewijs van acceptatie aan de opdrachtgever en/of directie zal € 500,= korting (per bewijs van acceptatie) in rekening gebracht worden. Zonder overlegging van het acceptatiebewijs, zoals bedoeld in artikel 01.17.08 lid 01 van de Standaard 2015, zal geen verrekening van de bestekshoeveelheid plaats vinden. De acceptatiebonnen (geleidingsbonnen) dienen door de aannemer geleverd te worden.

01 17 09 BEHANDELING VRIJGEKOMEN IEPENHOUT

- 21 Al het vrijgekomen iepenhout wordt direct afgevoerd naar een door de BVOR gecertificeerd composteringsbedrijf om het onschadelijk te maken. Een ontvangstbon wordt aan de directievoerder ter beschikking gesteld.
- 22 Vrijgekomen iepenhout dient dagelijks van het werk te worden verwijderd dan wel versnipperd of ontschorst. Het onbeheerd achterlaten van ongeschild iepenhout is niet toegestaan.
- 23 Hout of takken afkomstig van bomen die zijn aangetast door iepziekte dienen te worden verwerkt volgens de geldende richtlijnen en via een erkend (iepen)verwerkings-/transportbedrijf (bijvoorbeeld BVOR Boomziektecertificaat).
- 24 Het is verboden gevelde, niet-ontbaste iepen of delen daarvan in voorraad te hebben of te vervoeren, tenzij het gaat om versnipperd iepenhout.

01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN BEPLANTING

01 18 03 PLAN VAN AANPAK VOOR HET OMGAAN MET TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN

- 21 Een plan van aanpak als bedoeld in artikel 01.18.03 lid 01 van de Standaard wordt verlangd.

01 18 04 SCHADEVERGOEDING

- 21 In afwijking op het bepaalde in 01.18.04 van de Standaard is 01.18.05 van de Standaard niet van toepassing. Voor schade toegebracht aan bomen wordt het schadebedrag op € 500,= per boom per schadegeval vastgesteld. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is. Het overig gestelde in paragraaf 01.18 is wel van toepassing.
- 22 Onder schade wordt verstaan iedere vorm van beschadiging van onderdelen van een boom, die de duurzame instandhouding van de boom in gevaar brengt, om het even of het hierbij gaat om effecten op de korte of de lange termijn. Deze effecten kunnen betrekking hebben op de conditie, de stabiliteit of de habitus van de boom. Onder schade aan een boom wordt tevens verstaan schade aan de beworteling en de groeiplaats van de boom.
- 23 In aanvulling op het bepaalde in paragraaf 01.018.04 lid 1 van de Standaard bedraagt de schadevergoeding voor beschadiging toegebracht aan:
Struiken: tweehonderdvijftig euro (€ 250,00) per struik;
Vaste planten of eenjarige: vijftig euro (€ 50,00) per m2 vaste planten of eenjarige;
Gras of ruw gras: vijfentwintig euro (€25,00) per m2 gras of ruwe berm;
Ecologische kruidenvegetatie: vijftig euro (€50,00) per m2 kruidenvegetatie.
Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

01 18 05 BEGRIP: KWETSBARE ZONE

- 21 Rond elke te handhaven boom bevindt zich een (vaak niet zichtbare) zone waarbinnen restricties gelden. Wanneer voor de betrokken bomen in het bestek of op bijbehorende tekeningen geen specifieke aanduiding van de kwetsbare zone is opgenomen, geldt als kwetsbare zone het gebied vanaf het hart van de stam tot 1,50 m buiten de

HFD PAR
ART

LID

kroonprojectie. Als kwetsbare zone geldt zowel et ondergrondse als de bovengrondse ruimte binnen het aangegeven gebied.

01 18 07 SCHADEVERGOEDING KRUIDACHTIGE VEGETATIE

- 21 Naast de schadevergoeding wordt van de aannemer herstel verwacht indien er sprake is van spoorvorming. Hierbij wordt:
- de verdichting / versmering opgeheven;
 - aangevuld met gelijksoortig materiaal als omliggend;
 - rekening gehouden met nazakken;
 - bij het inzaaien, indien nodig met de juiste grasmengsels ingezaaid.
- Dit alles na uitdrukkelijke goedkeuring van de directie. Hiervoor gemaakte kosten zijn voor rekening van de aannemer.

01 18 08 SCHADEVERGOEDING VERHARDING EN STRAATMEUBILAIR

- 21 In aanvulling op het bepaalde in paragraaf 01.18 van de Standaard bedraagt de schadevergoeding voor beschadiging toegebracht aan verharding en straatmeubilair: honderd euro (€ 100,00) per schadegeval waarna dit bedrag zal worden verrekend met de daadwerkelijk gemaakte herstellkosten; Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

01 18 10 VERBODSBEPALINGEN

- 21 Het (tijdelijk) tegen of op de wortelvoet of plantspiegel, stam of kroon plaatsen van materiaal of materieel is niet toegestaan, ook niet wanneer deze is voorzien van een lokale afscherming.
- 22 Het aan een boom binden, hangen of bevestigen van materiaal of materieel is niet toegestaan.
- 23 Het van een boom afzagen of innemen van takken, dan wel de uitvoering van enige vorm van snoei, voor zover niet specifiek door de directie goedgekeurd, is niet toegestaan.
- 24 Voor het niet naleven van de in lid 01 t/m 03 opgenomen bepalingen zal per overtreding een korting van € 500,= worden toegepast.

01 18 12 AFHANDELING CLAIMS BURGERS

- 21 Met betrekking tot de afhandeling van claims van burgers dient de aannemer als volgt te handelen:
- Een rechtstreeks e-mailadres en telefoonnummer opgeven met de naam van de persoon die het aanspreekpunt is bij de aannemer.
 - Binnen 2 werkdagen reageren op de vragen die worden gesteld vanuit de gemeente m.b.t. een bepaalde claim.
 - Uitvoeren van de gevraagde werkzaamheden: b.v. foto's maken en oorzaak beargumenteren.
 - Alle werkzaamheden/onderhoud duidelijk registreren op datum, locatie en uitgevoerde werkzaamheden, met vermelding van de uitvoerende medewerker.
 - Bij werkzaamheden, waarbij afzetting van de weg en tijdelijke bebording wordt geplaatst, de situatie met een goede overzichtsfoto vastleggen. Bij verplaatsing van de afzetting en de bebording de situatie opnieuw met foto's vastleggen.
 - Alle gevaarlijke situaties* op de foto vastleggen.
 - De foto's moeten 1 kalenderjaar bewaard worden in een nog nader overeen te komen systeem
- *Indien men twijfelt of iets een gevaarlijke situatie is, moet men dit altijd op foto's vastleggen.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN**01 19 02 COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE (V&G-COÖRDINATOR)**

- 21 In aanvulling op artikel 01.19.02 lid 02 van de Standaard worden aan de aangestelde coördinator voor de uitvoeringsfase, zoals bedoeld in artikel 01.19.02 lid 01 van de Standaard, ook de coördinatie taken voor de uitvoeringsfase van besteksnummer 2024-B002, voor het Raamovereenkomst Onderhoud bomen opgedragen.
- 22 Van de in artikel 2.27 lid 1 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, genoemde kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift. De coördinator voor de uitvoeringsfase zoals bedoeld in artikel 01.19.02 lid 01 van de Standaard, brengt dit afschrift zichtbaar op de bouwplaats aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in artikel 2.27 lid 2 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
- 23 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheid- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.29 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

01 19 08 WET ARBEID VREEMDELINGEN

- 21 Onder verwijzing naar paragraaf 6 lid 11 van de U.A.V. 2012 wordt de aannemer

HFD PAR
ART LID

geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning, alsmede met de overige verplichtingen die uit de WAV voortvloeien. De aannemer dient deze bepalingen na te leven. De aannemer dient er tevens voor te zorgen dat zijn onderaannemer(s) en/ of leverancier(s) op de bepalingen van de WAV gewezen worden en zij deze bepalingen naleven. De aan de naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de aannemer.

- 22 Meded namens de opdrachtgever houdt de aannemer een administratie bij van alle op het werkterrein aanwezige vreemdelingen. Deze administratie moet voldoen aan artikel 15 van de WAV. Deze administratie bevat afschriften van de identiteitsbewijzen en zo nodig tewerkstellingsvergunningen van alle op het werkterrein aanwezige vreemdelingen. De documenten dienen, indien nodig, te worden geactualiseerd en dienen meded namens de opdrachtgever door de aannemer te worden bewaard. De identiteit van de vreemdelingen dient meded namens de opdrachtgever door de aannemer te worden gecontroleerd. Dat deze controle heeft plaatsgevonden dient te blijken uit de administratie. Ten behoeve van de administratie mag door de aannemer gebruik worden gemaakt van elektronische middelen.
- 23 De aannemer verleent de opdrachtgever en de directie, dan wel door de opdrachtgever aan te wijzen personen, op eerste verzoek toegang tot de bij de aannemer aanwezige administratie.
- 24 De aannemer toont de directie aan dat hij de bepalingen van de WAV naleeft. Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden zal de directie toetsen op het aantoonbaar naleven door de aannemer van de WAV, alsmede op het aantoonbaar naleven van de verplichtingen die de aannemer namens de opdrachtgever nakomt. Bij elk overleg zorgt de aannemer er voor dat de "tewerkstelling van vreemdelingen" wordt geagendeerd.
- 25 Bij welke overtreding dan ook van de WAV, geconstateerd door de Arbeidsinspectie of enig ander orgaan, komen boetes, die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de opdrachtgever ter zake. De opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

01 20 KWALITEITSBORGING

01 20 04 CONTROLES, VERIFICATIES EN AUDITS DOOR DE DIRECTIE

- 21 Ten behoeve van product- en/of projectinspecties dient de mogelijkheid te worden geboden dat de directie audits en inspecties laat uitvoeren ten behoeve van de productie van de te leveren betonnen elementenverharding die vervaardigd worden van 'duurzaam beton' c.q. de te verwerken betonnen elementenverharding. Ten behoeve van deze product- en/of projectinspecties legt de opdrachtnemer contractueel vast met de toeleverancier c.q. betonleveranciers dat een, door Netwerk Betonketen als competent voor het aspect duurzaamheid verklaarde gecertificeerde instelling, toegang heeft tot alle relevante aspecten betreffende de productie van betonnen elementenverhardingen die worden vervaardigd van 'duurzaam beton' c.q. de te verwijderen betonnen elementenverharding.

01 20 05 STOPMOMENTEN

- 21 De aannemer dient een stopmoment, zoals beschreven in deel 2.1 hfdst.:03, per deelopdracht in acht te nemen. De directie zal daarna de werkzaamheden samen met de aannemer beoordelen en schriftelijk vastleggen. Pas na goedkeuring door de directie mogen de werkzaamheden weer worden hervat.
- 22 De aannemer dient stopmomenten, zoals beschreven in deel 2.1 hfdst.:03, per deelopdracht in acht te nemen. De directie zal daarna de werkzaamheden samen met de aannemer beoordelen en schriftelijk vastleggen. Pas na goedkeuring door de directie mogen de werkzaamheden weer worden hervat.
- 23 Het stopmoment wordt georganiseerd door de opdrachtnemer, behalve bij aanpassing/wisseling van de ETW-er in de bomenploeg en het daaruit voortvloeiende nieuwe stopmoment. Dit stopmoment komt dan voor rekening van de aannemer a €600,- per keer.

01 20 06 STEEKPROEF UITGEVOERDE SNOEIWERKZAAMHEDEN

- 21 De opdrachtgever is gerechtigd tijdens de uitvoering van de deelopdracht 1 of meerdere steekproeven uit te voeren

HFD PAR
ART LID

of dit door een externe partij te laten uitvoeren. Voor bomen geldt dat bij de gesnoeide bomen wordt gecontroleerd of de uitgevoerde werkzaamheden voldoen aan de bestekseisen. De steekproef bestaat uit een minimum van 50 en een maximum van 10% van het aantal gesnoeide bomen per deelopdracht.

- 22 De opdrachtgever bepaalt het moment van de steekproef.
- 23 Een steekproef bestaat uit een controle en hercontrole (indien noodzakelijk). Wanneer het resultaat van de steekproef een foutscore heeft die hoger ligt dan 5%, krijgt de opdrachtnemer een hersteltijd van 10 werkdagen. Na de hersteltijd volgt een hercontrole.
- 24 De hercontrole bestaat uit een minimum van 50 en een maximum van 10% van het aantal gesnoeide bomen per deelopdracht.
- 25 Indien de hercontrole niet akkoord is bevonden volgt na 10 werkdagen een 2e hercontrole.
- 26 Indien twee hercontroles per deelopdracht niet akkoord zijn bevonden, heeft de opdrachtgever het recht het contract te ontbinden zonder recht op betaling. Op de hercontrole zijn dezelfde voorwaarden van toepassing als op de uitvoering van de eerste controle in de steekproef.
- 27 Indien de vereiste score niet wordt behaald, is de opdrachtnemer verantwoordelijk voor het herstellen van het volledige snoeiwerk.
- 28 Bij constateren van individuele afwijkingen of indien de foutscore van een steekproef lager ligt dan 5%, heeft de opdrachtgever het recht om de betreffende bomen die niet aan de bestekseisen te voldoen, opnieuw te laten snoeien.
- 29 Alle herstelkosten zijn voor rekening van de opdrachtnemer.
- 30 Per hercontrole wordt een bedrag bij de opdrachtnemer in rekening gebracht ter hoogte van €1.500,- Dit bedrag zal ingehouden worden op de eerstvolgende termijnstaat.

01 21 RAW-RAAMOVEREENKOMST**01 21 04 VERLENGING VAN EEN RAW-RAAMOVEREENKOMST**

- 21 De opdrachtgever geeft minimaal 1 maand voor beëindiging van het contract schriftelijk aan of zij het contract wenst te verlengen.
De eventuele voorwaarden voor verlenging worden in overleg vastgesteld waarbij de opdrachtgever de mogelijkheid heeft om zonder opgave van reden niet over te gaan tot verlenging.

01 21 05 VERSTREKKEN VAN EEN DEELOPDRACHT

- 21 De directie is gerechtigd opdrachten voor opvolgende werkonderdelen op te schorten, respectievelijk niet (meer) te verlenen, zolang voorafgaande en/of lopende (deel)opdrachten niet naar behoren zijn uitgevoerd en opgeleverd, respectievelijk indien daarover lopend dispuut of geschil nog niet is opgelost.

01 22 TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN**01 22 03 PLAN VAN AANPAK (ECOLOGISCH WERKPROTOCOL) VOOR HET OMGAAN MET TE BESCHERMEN**

- 01 Een ecologisch werkprotocol als bedoeld in artikel 01.22.03 lid 01 van de Standaard (wijziging 2022) en zoals omschreven in besteksposten in hoofdstuk 70 in deel 2.2. van dit bestek, dient voor aanvang van de werkzaamheden ter goedkeuring aan de directie overlegd te worden.
- 02 De aannemer dient rekening te houden met de aanwezigheid van flora en fauna in het werkgebied:
- broedvogels op diverse locaties in de gemeente.
- kaasjeskruid, gele lis e.d. in de walkanten: deze kruiden pas na de bloei maaien in overleg met de directie.
- de aanwezigheid van Rodelijstsoorten als vogelmelk. Deze kruiden pas na de bloei maaien in overleg met de directie.
- 03 Indien, gedurende de looptijd van het werk, nieuwe inventarisatiegegevens van te beschermen plant- en diersoorten bekend worden, wordt verlangd dat het plan van aanpak als bedoeld in lid 1 binnen 1 week wordt bijgewerkt, verbeterd en aan de opdrachtgever wordt verstrekt.
- 04 Wanneer de aannemer van mening is dat de door hem te verrichten werkzaamheden strijdig zijn met het gestelde in de Wet Natuurbescherming en/of de Gedragscode Soortenbescherming Gemeenten dient dit te worden gemeld bij de opdrachtgever.
- 05 Wanneer bij de uitvoering van werkzaamheden schade aan te beschermen soorten en/of hun vaste rust- en verblijfplaatsen wordt geconstateerd, brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie.

HFD PAR
ART

LID

Vervolgschade dient te worden voorkomen.

01 23 COMMUNICATIE**01 23 01 VISI-SYSTEMATIEK**

- 21 Het gebruik van de VISI-systematiek, als bedoeld in artikel 01.23.01 van de Standaard, is in dit bestek niet voorgeschreven.
- 22 Een bijdrage in de kosten van het onderhoud en het gebruik van de VISI-systematiek, als bedoeld in artikel 01.23.01 van de Standaard, wordt niet verlangd.

01 24 BESTEKSADMINISTRATIE**01 24 02 DAGRAPPORTEN**

- 01 In afwijking van de U.A.V. 2012 paragraaf 27 worden van de aannemer dagrapporten verlangd. Een door de aannemer gehanteerd systeem voor wat betreft verstrekking van dagrapporten is ter beoordeling van de directie.
- 02 In de dagrapporten moeten de hiernavolgende gegevens worden vermeld:
- Algemene gegevens zoals: vermelding besteknummer; datum start/oplevering bestek;
 - Weeknummer gerekend vanaf start uitvoering bestek;
 - Vermelding dag en datum;
 - Opgave van een percentage werkbare uren;
 - Activiteiten van de aannemer zonder opgave van hoeveelheden;
 - Activiteiten door derden, afspraken met derden;
 - Opsomming van feitelijke gegevens;
 - Afspraken gemaakt met toezichthouder;
 - Leveringen van materiaal/bouwstoffen, vermelding van goedkeuring/afkeuring;
 - Schadegevallen op het werk [aard/oorzaak/genomen actie];
 - Wijzigingen t.o.v. bestek;
 - Bijzonderheden zich op het werk voordoend;
 - Opmerkingen aannemer;
 - Opmerkingen opdrachtgever.
- 03 De aannemer moet het rapport genoemd in lid 02, volledig ingevuld en ondertekend, dagelijks aan de directie verstrekken. De kosten hiervoor dienen in de uitvoeringskosten te zitten.

01 24 03 WEEKOVERZICHTEN - RAPPORTEN

- 01 In afwijking van de U.A.V. 2012 paragraaf 27 worden van de aannemer zowel weekrapporten als weekoverzichten verlangd. De kosten hiervoor dienen in de uitvoeringskosten te zitten.
- 02 Van de genoemde verrekenbare hoeveelheden resultaatsverplichting moeten worden verstrekt weekoverzichten, inhoudende een opgave van de per bestekspost en per locatie in de week van de verwerkte verrekenbare hoeveelheden.
Een door de aannemer gehanteerd systeem voor wat betreft verstrekking van weekoverzichten is ter beoordeling van de directie.
- 03 De in leden 01 en 02 bedoelde gegevens en overzichten, welke narekenbaar moeten zijn opgesteld, moeten op de tweede werkdag na het verstrijken van de werkweek waarop de gegevens en het overzicht betrekking heeft worden vertrekt.
- 04 De verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting worden in de op die week betrekking hebbende weekstaat opgenomen tenzij de directie zich niet met de door de aannemer verstrekte opgaven kan verenigen, in welk geval de hoeveelheden worden opgenomen welke door de directie voorlopig als juist worden erkend.

01 24 04 TERMIJNSTATEN

- 02 In afwijking van de U.A.V. 2012 paragraaf 27 worden van de aannemer termijncstaten verlangd.
- 03 De termijncstaten moeten op de tweede werkdag na het verstrijken van de termijn waarop de gegevens betrekking hebben worden vertrekt. De kosten hiervoor dienen in de uitvoeringskosten te zitten.

01 24 08 WEERS- EN TERREINSOMSTANDIGHEDEN

- 01 Indien naar het oordeel van de directie de uitvoering van het werk of werkonderdelen ten gevolge van weers- of tijdelijke terreinomstandigheden structuurbederf van de grond zal veroorzaken, is de aannemer verplicht het werk of werkonderdelen te onderbreken zolang die omstandigheden voortduren. De aannemer heeft geen recht op vergoeding van de schade als gevolg van de door de directie genomen beslissing. Het werk/de werkonderdelen

HFD PAR
ART

LID

mag/mogen pas worden hervat na toestemming van de directie.

Een zodanige schorsing wordt niet geacht te zijn een schorsing van het werk overeenkomstig par. 14 van de U.A.V. 2012.

01 25 VAKOPLEIDING**01 25 21 IN TE ZETTEN PERSONEEL**

- 21 Al het kaderpersoneel (zoals voorman, uitvoerder, e.d.) en iedere werknemer van de aannemer die individueel werkt moet de Nederlandse taal in woord en geschrift beheersen.
- 22 Alle bij de uitvoering van het werk betrokken personeel dient over een geldig certificaat Basisveiligheid (VCA) te beschikken.
- 23 Het leidinggevend/aansturend personeel van de aannemer dient over een geldig certificaat VOL-VCA te beschikken.
- 24 Het in te zetten personeel voor het verrichten van het grond/zand transport dient minimaal 18 jaar en in het bezit van een geldig rijbewijs te zijn.

01 25 22 EISEN BOOMVERZORGING

- 21 De snoeiwerkzaamheden aan bomen dienen te worden uitgevoerd door boomverzorgers die aantoonbaar voldoen aan de eisen die ten grondslag liggen aan het European Tree worker certificaat.
- 22 Snoeiwerkzaamheden aan knot-, lei-, en vorm-/haagbomen dienen uitgevoerd te worden door of onder directe begeleiding van een boomverzorger die aantoonbaar in het bezit is van een geldig European Tree worker certificaat.
- 23 De certificaten van European Tree worker en European Tree Technician zoals benoemd in lid 21 en 22 van dit artikel, dienen te zijn afgegeven onder auspiciën van de European Arboricultural Council.

01 26 VAKBEKWAAMHEID**01 26 01 VAKBEKWAAMHEID UITVOEREND PERSONEEL**

- 21 Het personeel van de opdrachtnemer en mogelijke onderaannemers dat de werkzaamheden uitvoert dient affiniteit te hebben met de gevraagde werkzaamheden. Machinisten en alle andere medewerkers die bij de onderhoudswerkzaamheden worden ingezet dienen in het bezit te zijn van het certificaat Zorgvuldig handelen 1 Stadswerk Handboek soortbescherming of minimaal gelijkwaardig
- 22 De leidinggevende medewerkers die belast zijn met de daadwerkelijke aansturing van de uitvoering dienen in het bezit te zijn van het certificaat Zorgvuldig handelen 2 Stadswerk Handboek soortbescherming of minimaal gelijkwaardig en affiniteit te hebben met administratief gericht werk.
- 23 Het leidinggevende personeel inclusief de (meewerkend) voorman dient het Nederlands in spraak en schrift te beheersen. Per ploeg dient minimaal 1 persoon het Nederlands in spraak te beheersen.
- 24 Het personeel dat wordt ingezet bij werkzaamheden in het kader van het inventariseren, lokaliseren, inspecteren, registreren van flora en fauna, vaste en/of tijdelijke rust- en voortplantingsplaatsen e.d. dient een relevante en rijks erkende MBO/HBO/WO opleiding afgerond te hebben en daarnaast:
 - werkzaam te zijn voor een ecologisch adviesbureau, zoals een bureau dat is aangesloten bij het Netwerk Groene Bureau; en/of
 - zich aantoonbaar actief inzet op het gebied van de soortenbescherming en werkzaam is of aangesloten bij één van de volgende organisaties:
Zoogdierverseniging, RAVON, Stichting Das en Boom, Vogelbescherming Nederland, Vlinderstichting, Natuurhistorisch Genootschap, KNNV, NJN, IVN, EIS Nederland, FLORON, SOVON, STONE, Staatsbosbeheer, Natuurmonumenten, De Landschappen en Stichting Beheer Natuur en Landelijk gebied; en/of
 - zich aantoonbaar actief inzet op het gebied van de soortenmonitoring en/of -bescherming.
- 25 De ecologische werkprotocollen die door de opdrachtnemer dienen te worden opgesteld op basis van het toepassen van de Gedragscode soortbescherming gemeenten voor bestendig beheer en onderhoud, moeten worden opgesteld door een ecologische deskundige die voldoet aan de eisen die RVO hieraan stelt.
Opdrachtnemer dient aan opdrachtgever onderbouwd aantoonbaar te maken dat de in te zetten ecologisch deskundige voldoet aan de eisen die RVO hieraan stelt en ter goedkeuring aan opdrachtgever voor te leggen.
- 26 De Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) is van mening dat met het hebben behaald van certificaten Zorgvuldig handelen flora & fauna (niveau 1, 2, 3 of 4), Flora- en faunacontroleur en/of Flora- en fauna-inspecteur niet voldaan wordt aan de eisen als gesteld in de definitie van ecologisch deskundige.

01 27 INZET PERSONEN IN HET KADER VAN SOCIAL RETURN

HFD PAR LID
ART**01 27 01 BEGRIPPEN**

01 Te verstaan is onder:

- social return: de inzet van middelen voor de regionale samenleving en/of personen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt en/of het inzetten van stagiaires en/of het uitbesteden van werk aan sociale onderaannemers;
- opleidingsbedrijf: een opleidingsbedrijf of een samenwerkingsverband van opleidingsbedrijven;
- voorschakeltraject: een bijscholingstraject voorafgaand aan de inzet op het werk, gericht op technische kennis, vaardigheden en veiligheid op het werk.

01 27 02 DOELGROEP

01 Tot de doelgroep van social return worden gerekend:

- personen die zijn opgenomen in het Doelgroepenregister van Uitkeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV), personen met een uitkering op grond van de Werkloosheidswet (WW), de Wajong of de WIA, personen zonder arbeidsbeperking die een uitkering ontvangen vanuit de Participatiewet, niet-uitkeringsgerechtigden die vallen onder de Participatiewet en leerlingen;
- Stagiaires van MBO en lager niveau onderwijs.

01 27 03 SOCIAL-RETURNVERPLICHTING

01 De aannemer moet bij de uitvoering van het inzetten op social return.

02 De aannemer moet bij de uitvoering van het project 5% van de gefactureerde opdrachtsom inzetten voor social return of indien er sprake is van een PSO-certificaat een naar rato lager percentage (zie kortingen).

03 Indien de loonsom lager dan 70% van de opdrachtsom is dan mag ook 7% van de loonsom voor SROI worden berekend. Voor de berekening van de social-returnverplichting als bedoeld in het dit lid wordt de loonsom apart vermeld in de aannemingssom.

04 Loonkosten van in te zetten personen uit de doelgroep maken deel uit van de social-returnverplichting.

05 De kosten die gemoeid zijn met opleiden of bijscholen en begeleiden van geselecteerde personen, al dan niet via een voorschakeltraject, maken deel uit van de social-returnverplichting.

06 Het is de aannemer toegestaan en zelfs wenselijk in het kader van social return personen in dienst te nemen, in dienst te houden of op andere wijze aan zich te binden

07 Verloning van in te zetten personen moet plaatsvinden volgens de in de branche gebruikelijke tarieven.

08 Uiterlijk bij de eindafrekening verstrekt de aannemer de directie documenten als bewijs van invulling van de overeengekomen social-returnverplichting.

09 Ook het inzetten van middelen en mankracht voor sociale projecten telt mee voor de verplichting SROI, aldus ter beoordeling van de coördinator SROI.

01 27 04 KORTING

01 De opdrachtgever is gerechtigd om over te gaan tot het opleggen van een korting op de aannemingssom ter hoogte van het door de aannemer niet ingevulde deel van de social-returnverplichting.

02 Geen korting wordt opgelegd indien en voor zover de inzet voor social return niet is gelukt en dit de aannemer niet kan worden toegerekend aldus ter beoordeling van de coördinator SROI.

01 27 05 CERTIFICERING PRESTATIELADDER SOCIALER ONDERNEMEN

01 De aannemer krijgt korting op zijn social-returnverplichting als hij is gecertificeerd volgens de Prestatieladder Socialer Ondernemen van PSO Nederland:

- ten minste prestatieniveau 1 geeft 10% korting
- ten minste prestatieniveau 2 geeft 25% korting
- ten minste prestatieniveau 3 geeft 50% korting

02 De aannemer verstrekt de directie binnen 10 werkdagen na de opdracht van het werk een kopie van het vereiste certificaat.

03 Bij gebruik van een gelijkwaardig certificeringssysteem moet de aannemer deze gelijkwaardigheid binnen 10 werkdagen na de opdracht van het werk schriftelijk aantonen.

04 Als de aannemer voldoet aan de bepalingen in de voorgaande leden, zijn de artikelen 01.26.06 en 01.26.07 niet van toepassing.

HFD PAR
ART

LID

01 27 06 INZET VAN PERSONEN VOLGENS EIGEN PLAN VAN DE AANNEMER

- 01 Het bepaalde in dit artikel is van toepassing indien de aannemer personen uit de doelgroep in dienst heeft of op andere wijze aan zich heeft gebonden of gaat binden en hij deze wil inzetten in het kader van social return.
- 02 De aannemer stelt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 15 werkdagen na de opdracht van het werk, een plan op voor de invulling van de social-returnverplichting en overlegt dit aan de directie.
- 03 Het plan moet voldoen aan de eisen, die ten aanzien van social return in de overeenkomst zijn gesteld en wordt door de aannemer van een behoorlijke toelichting voorzien.
- 04 De directie beslist zo spoedig mogelijk omtrent de goedkeuring van het plan en deelt haar beslissing binnen tien werkdagen na de dag waarop zij het plan heeft ontvangen schriftelijk aan de aannemer mee.
- 05 In het plan moet duidelijk worden aangegeven op welke wijze invulling wordt gegeven aan de social return verplichting. Hierbij wordt ten aanzien van de in te zetten personen of middelen ten minste aangegeven:
 - op welke manier zij aan de aannemer zijn of worden gebonden;
 - welke waarde zij in het kader van social return vertegenwoordigen;
 - welke opleiding zij hebben of hebben gehad;
 - voor welke werkzaamheden zij worden ingezet;
 - voor welke sociale projecten een bijdrage is geleverd.

01 27 07 INZET EN OPLEIDING VAN PERSONEN/MIDDELEN DIE WORDEN VOORGEDRAGEN DOOR DE OPDRACHTGEVER

- 01 Het bepaalde in dit artikel is van toepassing indien en voor zover de social-returnverplichting niet of niet volledig kan worden ingevuld overeenkomstig artikel 01.26.06.
- 02 De opdrachtgever draagt in overleg met de aannemer zorg voor selectie en voordracht van personen uit de doelgroep.
- 03 Het bepaalde in de navolgende leden is van toepassing bij de selectie en voordracht van personen die niet bij een bestaand werkgelegenheids-, opleidings-, of social-returnproject zijn betrokken.
- 04 De opdrachtgever en de aannemer komen overeen welke personen ter beoordeling zullen worden voorgedragen aan een opleidingsbedrijf.
- 05 De opdrachtgever en de aannemer komen overeen welk opleidingsbedrijf wordt ingeschakeld.
- 06 De aannemer geeft de opdracht voor beoordeling en/of opleiding aan het opleidingsbedrijf.
- 07 Het opleidingsbedrijf toetst of de voorgedragen personen over voldoende technische kennis en vaardigheden beschikken om veilig voor de werkzaamheden ingezet te kunnen worden.
- 08 Het opleidingsbedrijf kan adviseren over specifieke opleidings- of bijscholingsprogramma's en/of een voorschakeltraject voor de geselecteerde personen.
- 09 De opdrachtgever kan kennis/middelen en mankracht inzetten voor sociale projecten en geeft aan welke inzet per project is gepleegd.
- 10 Indien werk is uitbesteedt aan een erkend sociale organisatie, geeft de opdrachtgever aan welk bedrag is ondergebracht bij welke sociale organisatie.

01 29 ONDERAANNEMING**01 29 01 GEGEVENS ONDERAANNEMER**

- 21 Onder onderaanneming wordt verstaan zowel de inzet op bepaalde werkzaamheden door derden alswel inhuur van mensen en materieel van derden. In geval van onderaanneming dient de aannemer te garanderen en aan te tonen middels weeklijsten, dat er voldaan wordt aan de bij inschrijving aangeboden inzet van onderaanneming. Indien de aannemer meer of op andere zaken onderaanneming inzet dan bij de inschrijving aangegeven wordt een boete van € 5.000,= per constatering door de directie opgelegd. Ongeacht de uitslag van bovengenoemde verificaties blijft de aannemer volledig verantwoordelijk voor de kwaliteit van het werk, tot aan de oplevering. De aannemer blijft ook verantwoordelijk voor het nakomen van verplichtingen voortkomende uit de inschrijving.
- 22 In geval van onderaanneming dient de aannemer te bedingen, dat de onderaannemer(s) wekelijks aan en ten genoegen van de aannemer gegevens verstrekt/verstrekken, waaruit blijkt:
 - a. welke personen in dienst van de onderaannemer(s) op het desbetreffende object werkzaam zijn;
 - b. Dat door de onderaannemer(s) is voldaan aan de wettelijke verplichtingen ten aanzien van inhouding en

HFD PAR
ART

LID

afdracht van belastingen en sociale verzekeringspremies.

01 91 **DUURZAAMHEIDSASPECTEN**

01 91 01 **EMISSIE EISEN**

- 21
- Alle voor deze opdracht in te zetten voertuigen en mobiele werktuigen (zoals gedefinieerd in Convenant Schoon en Emissieloos Bouwen) moeten voldoen aan onderstaande emissie-eisen.
Deze eisen gelden voor zowel stationair als voor niet-stationair materieel.
- 22
- Mobiele werktuigen met een vermogen tot 19 kW moeten geheel emissieloos zijn.
- 23
- Mobiele werktuigen met een vermogen tussen 19 kW en 37 kW moeten ten aanzien van de emissiewaarden ten minste voldoen aan emissienorm Stage V.
- 24
- Mobiele werktuigen met een vermogen tussen 37 kW en 56 kW moeten ten aanzien van de emissiewaarden ten minste voldoen aan emissienorm Stage V.
- 25
- Mobiele werktuigen met een vermogen tussen 56 kW en 560 kW moeten ten aanzien van de emissiewaarden ten minste voldoen aan emissienorm Stage IV en voorzien zijn van een werkend, gesloten roetfilter of ten minste voldoen aan emissienorm Stage V.
- 26
- Lichte bedrijfswagens (categorie N1) moeten ten aanzien van de emissiewaarden ten minste voldoen aan de emissienorm Euro VI.
- 27
- Zware bedrijfswagens (categorie N2) moeten ten aanzien van de emissiewaarden ten minste voldoen aan de emissienorm Euro VI.
- 28
- Grote bedrijfswagen c.q. vrachtwagens (categorie N3) moeten ten aanzien van de emissiewaarden ten minste voldoen aan de emissienorm Euro VI.
- 29
- Van al het overige door de aannemer ingezette materieel overlegt de aannemer op verzoek van de directie bewijsstukken waaruit blijkt aan welke emissienorm het betreffende materieelstuk voldoet.
- 30
- Voor elke door de directie geconstateerde overtreding van bovenstaande eisen kan een korting aan de aannemer worden opgelegd. Deze korting bedraagt € 1000,- per overtreding en is gemaximaliseerd op 10% van de deelopdracht. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

01 91 02 **ELEKTRISCH HANDMATERIEEL**

- 21
- Handgereedschap wat wordt ingezet dient zoveel mogelijk elektrisch gedreven en geluidsarm te zijn. Het toepassen van brandstof gedreven handgereedschap is toegestaan indien het niet mogelijk is met elektrisch gereedschap.
- 22
- Smeermiddelen mogen uitsluitend biologisch zijn.

HFD ART	PAR	LID
22		GRONDWERKEN
22 0		GRONDWERKEN, ALGEMEEN
22 02		EISEN EN UITVOERING
22 02 01		ALGEMEEN
	21	De grondwerken dienen in den droge te worden uitgevoerd.
	22	Ontgravingen langs de door het verkeer in gebruik zijnde rijbanen dienen meteen te worden aangevuld met zand tot 0,25 m. onder de wegbermhoogte.
	23	De aannemer treft alle noodzakelijke maatregelen om verstuiven te voorkomen.
22 02 07		OPHOGING EN AANVULLING: VERDICHTINGSGRAAD
	21	In afwijking van artikel 22.02.07 lid 05 van de Standaard moet de verdichtingsgraad van het zand voor het zandbed per monster tenminste 98% bedragen.
	22	De verdichtingsgraad van zand moet, voor elke aan te brengen laag, tenminste 1 maal per 1500 m2 worden bepaald, met een minimum van 3 monsters per weg (in afwijking van proef 3 van de Standaard). De proctordichtheid wordt bepaald volgens de normale proef; in afwijking van proef 3 van de Standaard wordt per (maximaal) 10 monsters tenminste 1 maal de maximum proctordichtheid behaald.
	23	Van zand, waaraan een C.B.R.-eis is gesteld, moet tijdens het verwerken regelmatig het zandpunt worden gecontroleerd. Wanneer een der zeeffracties 2 mm-500 micron, 500-180 micron meer dan 10% afwijkt van het vastgestelde zandpunt moet met een nieuwe C.B.R.- proef worden aangetoond dat het zand aan de gestelde eis voldoet.
	24	De in lid 22 en lid 23 genoemde proefnemingen worden door en op kosten van de directie uitgevoerd. Eventuele herkeuringskosten komen voor rekening van de aannemer.
22 04		RISICOVERDELING EN GARANTIES
22 04 21		BEDRIJFSCONTROLE
	21	De aannemer verricht de bedrijfscontrole als bedoeld in artikel 22.05.21 van dit bestek. De aannemer stelt de directie in de gelegenheid deze te volgen en stelt de resultaten van de bedrijfscontrole ter beschikking van de directie.
	22	De aannemer alsmede de directie bewaart de resultaten van de bedrijfscontrole tot het einde van de garantietermijn indien er een verharding is aangebracht en in andere gevallen tot de oplevering van het werk of, ingeval van een onderhoudstermijn, tot het eind van de onderhoudstermijn.
	23	De aannemer bewaart alle onderzoeksresultaten van de geleverde en verwerkte grond tot de oplevering van het werk of, ingeval van een onderhoudstermijn, tot het eind van de onderhoudstermijn.
22 06		BOUWSTOFFEN
22 06 21		VERWERKING EN KEURING
	21	Bouwstoffen, als bedoeld in paragraaf 17 lid 02 van de U.A.V. 2012, mogen slechts worden verwerkt, nadat de aannemer door eigen onderzoek of uit derden verstrekte onderzoeksresultaten heeft vastgesteld dat de bouwstoffen aan de gestelde eisen voldoen.
	22	De directie is bevoegd om monsters van de in lid 21 bedoelde bouwstoffen te nemen en deze te onderzoeken. Het gestelde in de leden 2 tot en met 13 van paragraaf 18 van de U.A.V. 2012 is hierop van toepassing.

HFD PAR
ART LID**51 GROENVOORZIENINGEN****51 0 GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN****51 02 EISEN EN UITVOERING****51 02 01 GRONDWERK TEN BEHOEVE VAN GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN**

- 21 In aanvulling op artikel 51.02.01 lid 01 van de Standaard is er geen machinale bewerking toegestaan van de grond binnen het wortelgestel van de te handhaven bomen en/of andere beplantingen, alsmede binnen 0,30 m. vanaf de kantopsluitingen van verhardingen. Deze grondwerkzaamheden uitvoeren tot een door de directie in het werk aan te geven diepte, tot ten hoogste 1,00 m.
- 22 De insporingsdiepte van materieel ten behoeve van het bemesten/zaaien/bezoden/planten/ bezanden mag ten hoogste 20 mm. bedragen.
- 23 Spitten van de grond dient te geschieden met een hydraulische graafmachine (wiel of rups) met tandenbak.
- 24 Teelgrond mag niet onder slechte terrein- of weersomstandigheden (nat) worden verwerkt.
- 25 Teelgrond mag niet onder verdichte of vernatte omstandigheden zijn verwerkt of worden opgeslagen.

51 02 02 INVASIEVE SOORTEN

- 21 Het Landelijk protocol omgaan met Aziatische duizendknopen is van toepassing op de werkzaamheden.
(<https://bestrijdingduizendknoop.nl/>)
- 22 De opdrachtnemer is verplicht om bij aanvang van de contractperiode al zijn/haar medewerkers op de hoogte te brengen van hetgeen bepaald in lid 23 t/m 25 van deze bepaling.
- 23 De opdrachtnemer is te allen tijde verplicht om locaties met invasieve soorten zoals de Aziatische duizendknoop binnen 1 werkdag na aantreffen schriftelijk te melden bij de opdrachtgever.
- 24 Iedere melding dient voorzien te zijn van een foto, een omschrijving en een locatieaanduiding.
- 25 Het is niet toegestaan om invasieve soorten zoals de Aziatische duizendknoop af te maaien mits daarvoor schriftelijk toestemming is verleend door de opdrachtgever.

51 02 21 VAKBEKWAAMHEID

- 21 De aannemer zal desgevraagd aantonen door middel van overlegging van diploma's of getuigschriften dat vakbekwaam personeel te werk is gesteld; met name bij beheermaatregelen en snoeiwerkzaamheden.
- 22 De snoeiwerkzaamheden dienen uitgevoerd te worden door of onder leiding van (in het bijzijn van) een gecertificeerd European Treeworker (ETW).

51 02 36 FASERING WERKZAAMHEDEN

- 21 Het verwijderen van de stobben, het dichten van de ontstane gaten, het egaliseren en inzaaien van grasstroken dient in een aaneengesloten werkgang plaats te vinden (binnen 2 werkdagen) per locatie / straatnaam.
- 22 Het opbreken van de bestrating, het dichten van de ontstane gaten, het egaliseren en het dichtstraten van de verharding dient in een aaneengesloten werkgang plaats te vinden (binnen 1 werkdag) per locatie / straatnaam.
- 23 Aannemer dient op de hoogte te zijn en zich te conformeren aan de termijnen benoemd in de leden 01 en 02. Per door de directievoerder geconstateerde overtreding van de termijnen benoemd in de leden 01 en 02 wordt een sanctie opgelegd van € 500,= zonder dat een ingebrekestelling noodzakelijk is.
- 24 Het werkgebied dient 's avonds veilig en schoon achtergelaten te worden.

51 02 38 KLIMWERKZAAMHEDEN OF WERKZAAMHEDEN MET HOOGWERKER

- 21 Bij alle klimwerkzaamheden en werkzaamheden met een hoogwerker dient te allen tijde minimaal 1 (bij voorkeur 2) grondman aanwezig te zijn.
1 grondman mag tijdens het daadwerkelijk snoeien van de boom geen gemotoriseerd materieel bedienen, of verkeersvoorzieningen plaatsen of verplaatsen.
- 22 Minimaal 1 grondman moet in het bezit zijn van de benodigde certificaten om te mogen klimmen en dient alle benodigde klimgereedschap bij zich te hebben om reddend te kunnen klimmen.

HFD ART	PAR	LID
		23 De aannemer zorgt voor het benodigde werkgereedschap, het klimmateriaal en het vervoer, afgestemd op de eisen uit de Arbowet.
		24 Bij het niet nakomen van het in lid 21 en 22 gestelde zal de aannemer een boete opgelegd worden van € 500,- per geval per werkdag.
		25 Bij alle werkzaamheden ten behoeve van dit bestek, dient de aannemer er rekening mee te houden dat niet iedere locatie met de hoogwerker bereikbaar is. De aannemer heeft hiervoor geen recht op meerwerk.
51 03		INFORMATIE-OVERDRACHT GROENVOORZIENINGEN
51 03 10		GEDRAGSCODE FLORA- EN FAUNAWET
		21 De werkzaamheden uitvoeren naar de: Gedragscode Flora en Faunawet voor onderhoud in openbaar groen, voorgedragen aan de Minister van LNV ter goedkeuring. Digitaal verkrijgbaar bij www.minlnv.nl (zoeken bij gedragscode/ terinzagelegging ontwerpbesluiten/De Vereniging Stadswerk Nederland, de Vereniging van Hoveniers en Groenvoorzieners (VHG), IPC Groene Ruimte en Eco Consult (gedragscode voor beheer- en onderhoud van gemeentelijke groenvoorzieningen);
51 05		BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN GROENVOORZIENINGEN
51 05 02		REGISTRATIE SCHADE AAN GEMEENTE-EIGENDOMMEN
		01 Tot het onderhoud van de openbare ruimte behoort tevens het registreren van schade aan eigendommen van de opdrachtgever toegebracht door derden.
		02 Graag willen wij, dat de aannemer(s) die het bestek met besteksnr: 2024-B002 gaat uitvoeren, bij geconstateerde schade aan de weg, weguitrusting, bomen enz. de volgende acties uitvoert: Registreren van: - Locatie gegevens ; - Oorzaak/vermoedelijke oorzaak; - Naam melder/ontdekker van de schade; - Naam eventuele getuigen; - Als veroorzaker bekend is of vermoedelijk bekend is, naam, adres, leeftijd (bij jeugd), kenteken auto (bij aanrijding) enz.; - Foto's maken van het beschadigde object met datum schade c.q. datum ontdekking schade - De herstelkosten direct in beeld brengen. Voorzien van kopie nota van herstelbedrijf/leverancier enz. (indien aanwezig). Dit geldt natuurlijk ook bij schade veroorzaakt door uzelf.
		03 Registreren continu gedurende de uitvoering van onderhoudsbeurten.
		04 De originele registratieformulieren uiterlijk 24 uur na registratie overdragen aan verantwoordelijk toezichthouder van de opdrachtgever (de toezichthouder verzorgt een kopie voor de aannemer).
51 05 03		REGISTRATIE ONBEREIKBARE LOCATIES
		01 Tot het onderhoud van de openbare ruimte behoort tevens het registreren van omgevingsfactoren die de bereikbaarheid van te onderhouden gebied belemmeren.
		02 Het betreft enkel en alleen roerende, verplaatsbare en/of rijdende omgevingsfactoren die geen eigendom zijn van de gemeente Nieuwegein.
		03 Registreren continu gedurende de uitvoering van onderhoudsbeurten, gebruikmakend van door de aannemer gemaakte registratieformulieren: Onbereikbare locaties.
		04 De originele registratieformulieren uiterlijk binnen 3 werkdagen na registratie overdragen aan verantwoordelijk toezichthouder van de opdrachtgever (de toezichthouder verzorgt een kopie voor de aannemer).
51 06		BOUWSTOFFEN
51 06 01		TEELGROND
		21 In aanvulling op het bepaalde in artikel 51.06.01 van de Standaard zijn de basiseisen voor de samenstelling van teelgrond: - teelgrond mag niet stinken en/of grijs of blauw zijn verkleurd (gereduceerd); - teelgrond mag niet hydrofoob zijn, of irreversibel uitdrogen; - de samenstelling moet homogeen zijn; - er mag geen onafgerijpt organisch materiaal in de grond aanwezig zijn (zoals wortel- of plantresten, graszoden);

HFD PAR
ART LID

- teelgrond moet vrij zijn van niet-bodemeigen stoffen (zoals puin, asfalt, ijzer, hout);
- Teelgrond moet vrij zijn van verontreinigingen;
- M-50 cijfer 210 - 420 lm;
- D60/10-cijfer <5.

22 Te leveren grond moet vrij zijn van wortels en wortelresten van Aziatische duizendknoop.

23 Aan het bepaalde in lid 22 wordt geacht te zijn voldaan, wanneer de te leveren grond:

- RAG gecertificeerd grond is;
- thermisch gereinigde grond is;
- grond is afkomstig uit een zandwinning;
- gezeefde grond is waarop monitoring en nazorg van toepassing zijn geweest zoals bepaald in het landelijk protocol Aziatische duizendknopen;
- grond is afkomstig uit een diepere bodemlaag dan de gemiddeld laagste grondwaterstand;
- grond is waarvan met een visuele inspectie conform het 'Landelijk protocol Aziatische duizendknopen' is vastgesteld dat er geen Aziatische duizendknoop aanwezig is.

51 06 03 BOMENZAND

- 21 Toe te passen type bomenzand:
Eéntoppig boomgarantzand "Rotterdam"

51 06 21 BOMENGROND

- 21 Samenstelling bomengrond conform de normen zoals vermeld in Handboek Bomen 2022.

51 2 GRAS EN KRUIDACHTIGEN

51 26 BOUWSTOFFEN

51 26 01 GRASZAADMENGSELS

- 21 Het graszaadmengsel moet voorzien zijn van NAK-labels.

51 3 BOMEN

51 31 EISEN UITVOERING

51 31 01 SNOEIEN BOMEN

- 01 Snoeien van bomen uitvoeren volgens hoofdstuk 8 Handboek Bomen 2022.
- 02 In tegenstelling tot het vermelde in paragraaf 8.17.d van het Handboek Bomen 2022 bedraagt de obstakelvrije zone van de kroon, ook bij een volledige bladbezetting, tot aan obstakels, kunstwerken en gevels steeds minimaal 2 m. (in plaats van ten minste 1 tot 2 m.).
- 03 Voor wat betreft de eindbeelden bij het snoeien dient voldaan te worden aan de paragrafen 8.15 en 8.16 van het Handboek Bomen 2022.
- 04 Bij bomen in recreatief gras, ruw gras en beplanting waarvan geen hout boven een doorgaande weg, woonstraat of voet-en fietspad aanwezig is wordt de takvrije zone door de directie bepaald.

51 31 02 ROOIWERK

- 21 Bomen en struiken mogen alleen worden verwijderd na uitdrukkelijke toestemming van de directie.
- 22 Niet aanvangen met werkzaamheden voordat omgevingsvergunning kap is verkregen indien noodzakelijk.
- 23 Aannemer dient op de hoogte te zijn en zich te conformeren aan de richtlijnen uit wet natuurbescherming.
- 24 De aannemer zal desgevraagd aan de directie aantonen door middel van overlegging van diploma's of getuigschriften dat vakbekwaam personeel te werk is gesteld; met name bij rooi-, straat-, klim-, hoogwerkerwerkzaamheden en veilig werken langs de weg.

51 37 MEET- EN VERREKENMETHODE ONDERHOUD BOMEN

51 37 01 BOOMHOOGTEKLASSE

- 21 Boomhoogteklassen worden in de boomveiligheidscontrole opgenomen. De boomhoogte betreft de boomhoogte zoals deze is voordat de snoeimaatregel is uitgevoerd, m.u.v. de knot- en vormbomen, de boomhoogte van deze

HFD PAR

LID

ART

bomen betreft de afzethoogte tijdens de snoei.

- 22
- De in de inspectiegegevens (BVC/BVO) opgenomen boomhoogteklasse voor de betreffende boom is leidend ook al is de hoogte in werkelijkheid afwijkend hiervan. Dit geldt met een marge van 1,0 meter (hoger en lager). Voorbeeld: een boom die volgens de inspectiegegevens valt binnen de boomhoogteklasse 12-18 meter maar in werkelijkheid 18,65 meter hoog is valt desondanks toch onder de bestekpost 12-18 meter. De aannemer heeft in dit soort gevallen geen recht op verrekening van meerwerk en geen recht om te claimen dat deze boom afgerekend moet worden middels de bestekpost voor de hogere categorie boomhoogteklasse, dit omdat die 0,65 meter binnen de marge van 1,0 meter valt en derhalve de BVC/BVO gegevens leidend zijn.

HFD ART	PAR	LID
62		TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN
62 1		TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN
62 12		EISEN EN UITVOERING
62 12 01		ALGEMEEN
	21	In aanvulling op paragraaf 30, lid 1 van de U.A.V. 2012 treft de opdrachtnemer de nodige voorzieningen ten behoeve van het verkeer (zijnde omleidingen en waarschuwingen) en draagt hij tevens zorg voor het beheer en onderhoud daarvan.
62 12 02		VERKEERSREGELAARS
	21	Verkeersregelaars dienen te voldoen aan de "Regeling verkeersregelaars"
62 14		RISICOVERDELING EN GARANTIES
62 14 21		ALGEMEEN
	21	Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land door of vanwege de directie gegeven opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van vijf honderd euro (€ 500,-) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

HFD ART	PAR	LID
64		FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN
64 0		FLORA- EN FAUNAMAATREGELEN EN - VOORZIENINGEN ALGEMEEN
64 02		EISEN EN UITVOERING
64 02 01		ALGEMEEN
	21	In het kader van de natuurwet wordt van de aannemer verwacht dat bij de uitvoering van de werkzaamheden zorgvuldig wordt gehandeld ten aanzien van de middels deze wet beschermde planten- en diersoorten..
	22	De aannemer is verplicht om zich te houden aan de uitgangspunten, aanvullende maatregelen, voorschriften en/of beperkingen van een door de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) goedgekeurde en geldige gedragscode.
	23	Op alle werkzaamheden is de gedragscode soortbescherming gemeenten voor Ruimtelijke ontwikkeling of inrichting en Bestendig beheer of onderhoud van toepassing.
64 02 02		FLORA EN FAUNAMAATREGELEN EN -VOORZIENINGEN
	01	Op dit werk is van toepassing de laatst goedgekeurde Gedragscode soortbescherming gemeenten voor Ruimtelijke ontwikkeling of inrichting en Bestendig Beheer of onderhoud, versie 4-12-2020 (zie art. 01 01 01 lid 05).
	02	De opdrachtgever beschikt over informatie met betrekking tot aanwezigheid van beschermde flora & fauna. Deze informatie wordt na gunning aan de aannemer overhandigd. Ook kan gebruik gemaakt worden van openbare gegevens, o.a. op de websites waarneming.nl.
	03	De aannemer stelt per deelopdracht een ecologisch werkprotocol (plan van aanpak) op voor het omgaan met te beschermen plant- en diersoorten (conform artikel 01 22 03 in dit deel 3).
	04	Indien de geplande werkzaamheden in strijd zijn met de regelgeving en de gedragscode zoals genoemd in lid 01 dient de aannemer de betreffende boom/bomen te registreren en geen werkzaamheden te verrichten aan de betreffende boom/bomen. De registratie dient aan de directie te worden overgedragen. Na afstemming met de directie hierover zal/zullen de boom/bomen op een later tijdstip worden gesnoeid.
	05	Tijdens de voorbereiding van de werkzaamheden dient de aannemer tijdig contact op te nemen met de directie in verband met specifieke deelgebieden waarbij extra maatregelen of aanpassing van de werktijden vereist zijn met betrekking tot de Wet Natuurbescherming. Voor deze deelgebieden kan een aparte deelopdracht worden verstrekt.
	06	De snoeiwerkzaamheden aan de bomen bedoeld in lid 04 zullen middels de t.b.s. posten op een later tijdstip worden uitgevoerd. Hierbij zullen de betreffende opgedragen posten conform de deelopdracht NIET worden afgerekend. De overige in de leden 01 t/m 03 genoemde werkzaamheden, inclusief opstellen van het plan van aanpak conform deel 3, art. 01 13 06 van dit bestek dienen in de eenheidsprijzen op de inschrijvingsstaat inbegrepen te zijn.
64 03		BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN
64 03 01		WET NATUURBESCHERMING BIJ GROEN(ONDERHOUDS)WERKZAAMHEDEN
	01	De uitvoerende medewerkers dienen minimaal in het bezit te zijn van het certificaat Wet Natuurbescherming niveau 1 en dienen dit tevens op het werk aantoonbaar te kunnen maken.
	02	In de uitvoeringsperiode dient de aannemer een inventarisatie (quickscan) in het kader van de Wet Natuurbescherming uit te voeren bij snoeiwerkzaamheden. De resultaten worden door de aannemer schriftelijk vastgelegd en aan de directie overlegd.

HFD ART	PAR	LID
83		ELEMENTENVERHARDINGEN
83 1		STRAATWERK
83 12		EISEN EN UITVOERING
83 12 01		EISEN AAN HET RESULTAAT
	21	In afwijking van het gestelde in artikel 83.12.01 lid 01 van de Standaard moet voor de hellingen van de verhardingen de volgende waarden worden aangehouden: - tegelverharding25 mm./m. - BSS- en/of klinkerverharding30 mm./m. In afwijking van paragraaf 2 lid 4b van de U.A.V. 2012 vervalt bovenstaande indien op de tekeningen anders is aangegeven.
	22	Het afschot richting de kolken bedraagt 5 mm./m. Het zicht aan verlaagde banden moet 10 mm. bedragen. Bij het volledig straten van de rijbaan dient het zicht aan de trottoirbanden op het breekpunt 80 mm. te zijn. Bij het volledig straten van de rijbaan dient het zicht aan de trottoirbanden op het laagste punt maximaal 130 mm. te zijn. In afwijking van paragraaf 2 lid 4b van de U.A.V. 2012 vervalt bovenstaande indien op de tekeningen anders is aangegeven.
83 15		BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN
83 15 01		ALGEMEEN
	21	Ten behoeve van het pasmaken van bestratingsmateriaal dienen betontegels onder toevoeging van water gezaagd te worden.
	22	Ten behoeve van het pasmaken dienen betonbanden onder toevoeging van water gezaagd te worden.
	23	Tot het aanbrengen van een bestrating en het herstraten behoort tevens het op hoogte stellen van aanwezige straatpotten en merkstenen.
83 16		BOUWSTOFFEN
83 16 05		BETONSTRAATSTENEN
	21	De deklaag van de betonstraatstenen dienen te zijn voorzien van kleurvaste toeslagstoffen. Tijdens het productieproces van de betonstraatstenen dienen natuurlijke mineralen en toeslagstoffen aan de deklaag te worden toegevoegd. De duurzame deklaag wordt hierdoor kleur- en slijtvast.

Nieuwegein



Openbaar Domein

Bijlagen
Besteknr.: 2024-B002

- Bijlage 1;
Inschrijvingsbiljet



Behoort bij: 2024-B002

Raamovereenkomst Onderhoud Bomen 2024

INSCHRIJVINGSBILJET

De hierna te noemen inschrijver(s):

- A)

gevestigd te:
KVK-nummer:
- B)

gevestigd te:
KVK-nummer:
- C)

gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 2024-B002

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingssom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingssom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen 2020.
In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.
De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

- A)(handtekening)
(naam)
(functie)
- B)(handtekening)
(naam)
(functie)

C)

(handtekening)

(naam)

(functie)

Nieuwegein



Openbaar Domein

Bijlagen

Besteknr.: 2024-B002

**- Bijlage 2;
Inschrijvingsstaat**



Behoort bij: 2024-B002

Raamovereenkomst Onderhoud Bomen 2024

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen 2020 behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	VOORBEREIDENDE WERKZAAMHEDEN				
10	ALGEMEEN				
100010	Opstellen van een deelopdracht.	keer	10,00	F	
100020	Melden van mechanische groundbewerkingen.	keer	150,00	F	
100030	Graven proefsleuf.	st	30,00	F	
100040	Coördinatie met bewoners voor het werk.	keer	5,00	F	
100050	Controle voorafgaand aan de werkzaamheden.	keer	5,00	F	
100060	Controleren bomen door visuele inspectie.	st	100,00	F	
11	VOORBEREIDENDE WERKZAAMHEDEN ALGEMEEN				
110	VERWIJDEREN VRIJGEKOMEN VUILNIS/PUIN				
110010	Verwijderen vuilnis/puin.	m3	10,00	F	
110020	Verwijderen vuilnis/puin.	m3	5,00	F	
12	VERWIJDEREN GROENVOORZIENINGEN				
121	VERWIJDEREN STOBBEREN - GROENVOORZIENINGEN				
1211	<u>Verwijderen stobben in gras</u>				
121110	Verwijderen stobben in gras.	st	30,00	F	
121120	Verwijderen stobben in gras.	st	30,00	F	
121130	Verwijderen stobben in gras.	st	30,00	F	
121140	Verwijderen stobben in gras.	st	30,00	F	
121150	Verwijderen stobben in gras.	st	30,00	F	
121160	Verwijderen stobben in gras.	st	30,00	F	
121170	Verwijderen stobben in gras.	st	30,00	F	
121180	Verwijderen stobben in gras.	st	30,00	F	
1213	<u>Verwijderen stobben in beplanting</u>				
121310	Verwijderen stobben in beplanting.	st	10,00	F	
121320	Verwijderen stobben in beplanting.	st	20,00	F	
121330	Verwijderen stobben in beplanting.	st	20,00	F	
121340	Verwijderen stobben in beplanting.	st	1,00	F	
121350	Verwijderen stobben in beplanting.	st	1,00	F	
121360	Verwijderen stobben in beplanting.	st	1,00	F	
121370	Verwijderen stobben in beplanting.	st	1,00	F	
121380	Verwijderen stobben in beplanting.	st	1,00	F	
1215	<u>Verwijderen stobben in verharding</u>				
121510	Bewerken stobben in verharding	st	30,00	F	
121520	Bewerken stobben in verharding	st	30,00	F	
121530	Bewerken stobben in verharding	st	30,00	F	
121540	Bewerken stobben in verharding	st	30,00	F	
121550	Bewerken stobben in verharding	st	30,00	F	
121560	Bewerken stobben in verharding	st	30,00	F	
121570	Bewerken stobben in verharding	st	30,00	F	
121580	Bewerken stobben in verharding	st	30,00	F	
122	VERWIJDEREN BOMEN				
1221	<u>Verwijderen bomen in gras</u>				
122110	Verwijderen bomen in gras	st	40,00	F	
122120	Verwijderen bomen in gras	st	40,00	F	
122130	Verwijderen bomen in gras	st	40,00	F	
122140	Verwijderen bomen in gras	st	40,00	F	
122150	Verwijderen bomen in gras	st	40,00	F	
122160	Verwijderen bomen in gras	st	40,00	F	
122170	Verwijderen bomen in gras	st	40,00	F	
122180	Verwijderen bomen in gras	st	40,00	F	
1222	<u>Verwijderen bomen in beplanting</u>				
122210	Verwijderen bomen in beplanting	st	40,00	F	

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
122220	Verwijderen bomen in beplanting	st	40,00	F	
122230	Verwijderen bomen in beplanting	st	40,00	F	
122240	Verwijderen bomen in beplanting	st	40,00	F	
122250	Verwijderen bomen in beplanting	st	40,00	F	
122260	Verwijderen bomen in beplanting	st	40,00	F	
122270	Verwijderen bomen in beplanting	st	40,00	F	
122280	Verwijderen bomen in beplanting	st	40,00	F	
1223	<u>Verwijderen bomen in verharding</u>				
122310	Verwijderen bomen in verharding	st	40,00	F	
122320	Verwijderen bomen in verharding	st	40,00	F	
122330	Verwijderen bomen in verharding	st	40,00	F	
122340	Verwijderen bomen in verharding	st	40,00	F	
122350	Verwijderen bomen in verharding	st	40,00	F	
122360	Verwijderen bomen in verharding	st	40,00	F	
122370	Verwijderen bomen in verharding	st	40,00	F	
122380	Verwijderen bomen in verharding	st	40,00	F	
123	VERWIJDEREN BEGROEIING				
123010	Verwijderen begroeiing.	are	5,00	F	
123020	Verwijderen begroeiing.	are	5,00	F	
123030	Verwijderen begroeiing.	are	5,00	F	
123040	Verwijderen begroeiing.	are	5,00	F	
123050	Verwijderen begroeiing.	are	5,00	F	
123060	Verwijderen begroeiing.	are	5,00	F	
123070	Verwijderen begroeiing.	are	5,00	F	
123080	Verwijderen begroeiing.	are	5,00	F	
123090	Verwijderen begroeiing.	are	5,00	F	
123210	Verwijderen haag.	m	50,00	F	
124	MAAIEN EN FREZEN				
124010	Maaien gewas.	are	5,00	F	
124020	Maaien gewas.	are	3,00	F	
124030	Maaien gewas.	are	2,00	F	
124120	Frezen.	are	5,00	F	
124130	Frezen.	are	6,00	F	
124140	Frezen.	are	2,00	F	
125	VERWIJDEREN WORTELS				
125010	Verwijderen wortels 0-3 m.	keer	10,00	F	
125020	Verwijderen wortels 0-5 m.	keer	20,00	F	
125030	Verwijderen wortels 0-10 m.	keer	10,00	F	
126	SLEPEN STAMMEN				
126010	Slepen stammen, diam. < 0,25 m (afst. 20-50 m)	st	40,00	F	
126020	Slepen stammen, diam. 0,25-0,50 m (afst. 20-50 m)	st	10,00	F	
126030	Slepen stammen, diam. 0,50-0,75 m (afst. 20-50 m)	st	15,00	F	
126040	Slepen stammen, diam. 0,75-1,00 m (afst. 20-50 m)	st	5,00	F	
126050	Slepen stammen, diam. 1,00-1,25 m (afst. 20-50 m)	st	5,00	F	
126060	Slepen stammen, diam. 1,25-1,50 m (afst. 20-50 m)	st	5,00	F	
126070	Slepen stammen, diam. > 1,50 m (afst. 20-50 m)	st	1,00	F	
126110	Slepen stammen, diam. < 0,25 m (afst. 50-200 m)	st	40,00	F	
126120	Slepen stammen, diam. 0,25-0,50 m (afst. 50-200 m)	st	10,00	F	
126130	Slepen stammen, diam. 0,50-0,75 m (afst. 50-200 m)	st	15,00	F	
126140	Slepen stammen, diam. 0,75-1,00 m (afst. 50-200 m)	st	5,00	F	
126150	Slepen stammen, diam. 1,00-1,25 m (afst. 50-200 m)	st	5,00	F	
126160	Slepen stammen, diam. 1,25-1,50 m (afst. 50-200 m)	st	5,00	F	
126170	Slepen stammen, diam. > 1,50 m (afst. 50-200 m)	st	1,00	F	
13	OPBREKEN VERHARDINGEN				
131	OPBREKEN BOOMKRANS				
131110	Opbreken boomkrans.	st	30,00	F	
131120	Opbreken boomkrans.	st	36,00	F	

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
132	OPBREKEN BSS				
132010	Opbreken betonstraatstenen kf <15 m2.	m2	20,00	F	
132020	Opbreken betonstraatstenen kf 15-50m2.	m2	20,00	F	
132030	Opbreken betonstraatstenen kf >50 m2.	m2	20,00	F	
132110	Opbreken betonstraatstenen df < 15 m2.	m2	20,00	F	
132120	Opbreken betonstraatstenen df 15-50 m2.	m2	5,00	F	
132130	Opbreken betonstraatstenen df >50 m2.	m2	10,00	F	
132210	Opbreken betonstraatstenen wf <15 m2.	m2	20,00	F	
132220	Opbreken betonstraatstenen wf 15-50 m2.	m2	5,00	F	
132230	Opbreken betonstraatstenen wf >50 m2.	m2	10,00	F	
133	OPBREKEN STRAATKLINKERS				
133010	Opbreken straatbaksteen wf < 15 m2	m2	10,00	F	
133020	Opbreken straatbaksteen wf 15-50 m2	m2	15,00	F	
133030	Opbreken straatbaksteen wf >50 m2	m2	5,00	F	
133110	Opbreken straatbaksteen df < 15 m2	m2	10,00	F	
133120	Opbreken straatbaksteen df 15-50 m2	m2	15,00	F	
133130	Opbreken straatbaksteen df >50 m2	m2	5,00	F	
133210	Opbreken straatbaksteen kf < 15 m2	m2	10,00	F	
133220	Opbreken straatbaksteen kf 15-50 m2	m2	15,00	F	
133230	Opbreken straatbaksteen kf >50 m2	m2	5,00	F	
134	OPBREKEN BETONTEGELS				
134010	Opbr. betontegels 300 x 300 x 45 mm < 15 m2	m2	30,00	F	
134020	Opbr. betontegels 300 x 300 x 45 mm 15-50 m2	m2	20,00	F	
134030	Opbr. betontegels 300 x 300 x 45 mm >50 m2	m2	20,00	F	
134110	Opbr. betontegels 300 x 300 x 60 mm < 15 m2	m2	30,00	F	
134120	Opbr. betontegels 300 x 300 x 60 mm 15-50 m2	m2	20,00	F	
134130	Opbr. betontegels 300 x 300 x 60 mm >50 m2	m2	20,00	F	
135	OPBREKEN KANTOPSLUITINGEN				
135110	Opbreken betonbanden 80 x 200 mm.	m	20,00	F	
135120	Opbreken betonbanden 80 x 200 mm.	m	10,00	F	
135130	Opbreken betonbanden 80 x 200 mm.	m	5,00	F	
135210	Opbreken betonbanden 100 x 200 mm.	m	20,00	F	
135220	Opbreken betonbanden 100 x 200 mm.	m	10,00	F	
135230	Opbreken betonbanden 100 x 200 mm.	m	5,00	F	
135310	Opbreken trottoirbanden 130/150 x 200 mm.	m	20,00	F	
135320	Opbreken trottoirbanden 130/150 x 200 mm.	m	10,00	F	
135330	Opbreken trottoirbanden 130/150 x 200 mm.	m	5,00	F	
137	BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN				
1371	<u>Schoonmaken verhardingen</u>				
137110	Bestratingsmateriaal ontdoen van grond.	m2	140,00	F	
1372	<u>Vervoeren bestratingsmateriaal</u>				
137210	Vervoeren bestratingsmateriaal.	ton	5,00	F	
3	AANBRENGEN GROND/FUNDERING EN STRAATWERK				
31	GRONDBEWERKINGEN				
311	LEVEREN EN VERWERKEN VAN GROND/ZAND				
311010	Grond verwerken in cunet (zand)	m3	60,00	F	
311020	Grond verwerken in cunet (teelaarde)	m3	40,00	F	
311030	Transportkosten zand of grondverbetering.	keer	50,00	F	
312	EGALISEREN VAN GROND				
312010	Egaliseren met bovenhouden bovengrond (0-5m2)	are	5,00	F	
312020	Egaliseren met bovenhouden bovengrond (5-50m2)	are	5,00	F	
312030	Egaliseren met bovenhouden bovengrond (50-200m2)	are	5,00	F	
312040	Egaliseren met bovenhouden bovengrond (>200m2)	are	5,00	F	

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
313	INZAAIEN				
313010	Zaaien (0-5m2)	are	5,00	F	
313020	Zaaien (5-50m2)	are	50,00	F	
313030	Zaaien (50-200m2)	are	250,00	F	
313040	Zaaien (>200m2)	are	250,00	F	
313050	Zaaien (0-5m2)	are	5,00	F	
313060	Zaaien (5-50m2)	are	50,00	F	
313070	Zaaien (50-200m2)	are	250,00	F	
313080	Zaaien (>200m2)	are	250,00	F	
341	BOOMKRANS				
341110	Aanbrengen boomkrans 900 x 900 mm.	st	50,00	F	
341120	Aanbrengen boomkrans 1200 x 1200 mm.	st	40,00	F	
343	BETONTEGELS				
343010	Aanbrengen betontegels (<15m2)	m2	30,00	F	
343020	Aanbrengen betontegels (15-50m2)	m2	30,00	F	
343030	Aanbrengen betontegels (>50m2)	m2	30,00	F	
344	STRAATBAKSTENEN				
344010	Aanbrengen straatbakstenen kf (<15m2)	m2	15,00	F	
344020	Aanbrengen straatbakstenen kf (15-50m2)	m2	15,00	F	
344030	Aanbrengen straatbakstenen kf (>50m2)	m2	15,00	F	
344040	Aanbrengen straatbakstenen df (<15m2)	m2	15,00	F	
344050	Aanbrengen straatbakstenen df (15-50m2)	m2	15,00	F	
344060	Aanbrengen straatbakstenen df (>50m2)	m2	15,00	F	
344070	Aanbrengen straatbakstenen wf (<15m2)	m2	15,00	F	
344080	Aanbrengen straatbakstenen wf (15-50m2)	m2	15,00	F	
344090	Aanbrengen straatbakstenen wf (>50m2)	m2	15,00	F	
345	BETONSTRAATSTENEN				
345010	Aanbrengen betonstraatstenen kf (<15m2)	m2	20,00	F	
345020	Aanbrengen betonstraatstenen kf (15-50m2)	m2	10,00	F	
345030	Aanbrengen betonstraatstenen kf (>50m2)	m2	5,00	F	
345040	Aanbrengen betonstraatstenen df (<15m2)	m2	20,00	F	
345050	Aanbrengen betonstraatstenen df (15-50m2)	m2	10,00	F	
345060	Aanbrengen betonstraatstenen df (>50m2)	m2	5,00	F	
345070	Aanbrengen betonstraatstenen wf (<15m2)	m2	20,00	F	
345080	Aanbrengen betonstraatstenen wf (15-50m2)	m2	10,00	F	
345090	Aanbrengen betonstraatstenen wf (>50m2)	m2	10,00	F	
346	KANTOPSLUITING				
346010	Aanbrengen opsluitbanden van beton 80 x 200 mm	m	10,00	F	
346020	Aanbrengen opsluitbanden van beton 80 x 200 mm	m	20,00	F	
346030	Aanbrengen opsluitbanden van beton 80 x 200 mm	m	5,00	F	
346040	Aanbrengen opsluitbanden van beton 100 x 200 mm	m	10,00	F	
346050	Aanbrengen opsluitbanden van beton 100 x 200 mm	m	10,00	F	
346060	Aanbrengen opsluitbanden van beton 100 x 200 mm	m	10,00	F	
346070	Aanbrengen trottoirbanden van beton.	m	15,00	F	
346080	Aanbrengen trottoirbanden van beton.	m	10,00	F	
346090	Aanbrengen trottoirbanden van beton.	m	5,00	F	
347	PAS MAKEN BANDEN				
347010	Pasmaken van betonbanden 80 x 200 mm	st	20,00	F	
347020	Pasmaken van betonbanden 100 x 200 mm	st	10,00	F	
347030	Pasmaken van betonbanden.	st	10,00	F	
4	ONDERHOUD BOMEN				
41	BEGELEIDINGSSNOEI BOMEN				
410	BEGELEIDINGSSNOEI				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
4100	<u>REGULIER BOOMBEELD</u>				
410010	Begeleidingssnoei.	st	20,00	F	
410020	Begeleidingssnoei.	st	20,00	F	
410030	Begeleidingssnoei.	st	20,00	F	
410040	Begeleidingssnoei.	st	20,00	F	
410050	Begeleidingssnoei.	st	20,00	F	
4110	<u>ACHTERSTALLIG BOOMBEELD</u>				
411010	Begeleidingssnoei achterstallig boombeeld.	st	20,00	F	
411020	Begeleidingssnoei achterstallig boombeeld.	st	20,00	F	
411030	Begeleidingssnoei achterstallig boombeeld.	st	20,00	F	
411040	Begeleidingssnoei achterstallig boombeeld.	st	20,00	F	
411050	Begeleidingssnoei achterstallig boombeeld.	st	20,00	F	
42	ONDERHOUDSSNOEI REGULIER BOMEN				
420	ONDERHOUDSSNOEI				
4200	<u>REGULIER BOOMBEELD</u>				
420010	Onderhoudssnoei	st	20,00	F	
420020	Onderhoudssnoei	st	20,00	F	
420030	Onderhoudssnoei	st	20,00	F	
420040	Onderhoudssnoei	st	20,00	F	
420050	Onderhoudssnoei	st	20,00	F	
4210	<u>ACHTERSTALLIG BOOMBEELD</u>				
421010	Onderhoudssnoei achterstallig boombeeld.	st	20,00	F	
421020	Onderhoudssnoei achterstallig boombeeld.	st	20,00	F	
421030	Onderhoudssnoei achterstallig boombeeld.	st	20,00	F	
421040	Onderhoudssnoei achterstallig boombeeld.	st	20,00	F	
421050	Onderhoudssnoei achterstallig boombeeld.	st	20,00	F	
43	ONDERHOUDSSNOEI BIJZONDERE BOOMVORMEN				
4300	<u>Regulier boombeeld</u>				
430010	Onderhoud leibomen.	st	20,00	F	
430020	Onderhoud leibomen.	st	20,00	F	
430030	Onderhoud knotbomen.	st	20,00	F	
430040	Onderhoud knotbomen.	st	20,00	F	
430050	Onderhoud knotbomen.	st	20,00	F	
430060	Onderhoud geknipte of geschoren bomen.	st	20,00	F	
430070	Onderhoud geknipte of geschoren bomen.	st	20,00	F	
430080	Kandelaberen bomen.	st	20,00	F	
430090	Kandelaberen bomen.	st	20,00	F	
430100	Onderhoud gekandalaberde bomen	st	20,00	F	
44	SNOEIMAATREGELEN VANUIT BVC				
440010	Specifieke snoei bomen.	st	20,00	F	
440020	Specifieke snoei bomen.	st	20,00	F	
440030	Specifieke snoei bomen.	st	20,00	F	
440040	Specifieke snoei bomen.	st	20,00	F	
440050	Specifieke snoei bomen.	st	20,00	F	
45	SPECIFIEKE (ONDERHOUDS-)MAATREGELEN				
450	VERWIJDEREN KLIMBEPLANTING VAN DE STAM				
450010	Verwijderen klimbeplanting van de stam van bomen.	st	10,00	F	
450020	Verwijderen klimbeplanting van de stam van bomen.	st	10,00	F	
451	VERWIJDEREN KLIMBEPLANTING VAN STAM EN UIT KROON				
451010	Verwijderen klimbeplanting van/uit bomen < 6 m.	st	10,00	F	
451020	Verwijderen klimbeplanting van/uit bomen 6 - 12 m.	st	10,00	F	
451030	Verwijderen klimbeplanting van/uit bomen 12 - 18 m.	st	10,00	F	

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
451040	Verwijderen klimbeplanting van/uit bomen > 18 m.	st	10,00	F	
452	DOORZAGEN KLIMBEPLANTING VAN STAM				
452010	Doorzagen klimbeplanting van stam < 0,5 m	st	10,00	F	
452020	Doorzagen klimbeplanting van stam < 0,5 m	st	10,00	F	
46	DIVERSE WERKZAAMHEDEN				
460	VERWIJDEREN HULPMIDDELEN				
460010	Verwijderen bovengrondse boomverankering.	st	10,00	F	
460020	Verwijderen gietrand.	st	10,00	F	
461	MAKEN TAKKENWAL				
461010	Aanbrengen takkenwal.	m	100,00	F	
5	LEVEREN MATERIALEN				
55	BETONSTRAATSTENEN				
550010	Leveren betonstraatstenen kf	st	100,00	F	
550020	Leveren betonstraatstenen kf	st	100,00	F	
550030	Leveren betonstraatstenen kf	st	100,00	F	
550040	Leveren betonstraatstenen df	st	100,00	F	
550050	Leveren betonstraatstenen df	st	100,00	F	
550060	Leveren betonstraatstenen df	st	100,00	F	
550070	Leveren betonstraatstenen wf	st	100,00	F	
550080	Leveren betonstraatstenen wf	st	100,00	F	
550090	Leveren betonstraatstenen wf	st	100,00	F	
56	GEBAKKEN KLINKERS				
560010	Leveren straatbakstenen kf	st	100,00	F	
560030	Leveren straatbakstenen df	st	100,00	F	
560040	Leveren straatbakstenen wf	st	100,00	F	
57	BETONTEGELS				
570010	Leveren betontegels.	st	100,00	F	
570020	Leveren betontegels.	st	100,00	F	
58	BETONBANDEN				
580010	Leveren boomkrans 900 x 900 mm	st	15,00	F	
580020	Leveren boomkrans 1200 x 1200 mm	st	10,00	F	
580040	Leveren rechte opsluitband van beton 80 x 200 mm	st	10,00	F	
580050	Leveren bochtband - opsluitband van beton.	st	5,00	F	
580060	Leveren rechte opsluitband van beton 100 x 200 mm.	st	10,00	F	
580070	Leveren bochtband - opsluitband van beton.	st	5,00	F	
580080	Leveren rechte trottoirband van beton.	st	10,00	F	
580090	Leveren bochtband - trottoirband van beton.	st	10,00	F	
62	VERKEERSMAATREGELEN				
621	VERKEERSMAATREGELEN				
621010	Toep. afz.(en) op dubbelbaans(niet-autosnel)weg.	keer	20,00	F	
621020	Toepassen afzetting(en) op enkelbaansweg.	keer	20,00	F	
621030	Toepassen afzetting(en) op fiets- en voetpaden.	keer	20,00	F	
621040	Toepassen afzetting(en) op kruispunten en rotondes	keer	20,00	F	
621060	Inzetten van beroepsmatige verkeersregelaar met landelijke aanstelling.	uur	40,00	F	
621070	Toepassen rijdende afzetting.	dag	20,00	F	
7	FLORA EN FAUNA				
70	WERKZAAMHEDEN FLORA EN FAUNA				
702	WERKZAAMHEDEN TIJDENS DE UITVOERING				
702010	Opstellen Ecologisch werkprotocol.	keer	50,00	F	

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
702030	Inventariseren fauna, verkennend.	uur	40,00	F	
702040	Markeren fauna rust- en verblijfplaats.	m	100,00	F	
702050	Afschermen fauna rust- en verblijfplaats.	m	100,00	F	
702060	Inventariseren flora.	uur	40,00	F	
702070	Markeren groeiplaats of zaadbank.	m	100,00	F	
702080	Afschermen groeiplaats of zaadbank.	m	100,00	F	
8	BIJBEHORENDE/BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN				
81	AFVOEREN MATERIAAL				
810010	Afvoeren betonpuin naar sorteerbedrijf.	ton	50,00	F	
810020	Afvoeren betonpuin naar sorteerbedrijf.	ton	50,00	F	
82	INZETTEN WERKNEMERS				
820010	Inzetten van werknemer, functiegroep B (bouw & infra).	uur	40,00	F	
820020	Inzetten van werknemer, functiegroep D (bouw & infra).	uur	40,00	F	
820030	Inzetten van werknemer, functiegroep 2 (hoveniersbedrijf).	uur	40,00	F	
820040	Inzetten van werknemer, functiegroep 4 (hoveniersbedrijf).	uur	40,00	F	
820050	Inzetten van werknemer, European Tree Worker (ETW).	uur	40,00	F	
820060	Inzetten van werknemer, European Tree Worker (ETW).	uur	40,00	F	
83	DETACHERING				
830010	Detachering medewerker functiegroep 4	dag	25,00	F	
830020	Detachering medewerker functiegroep 4	dag	25,00	F	
830030	Detachering medewerker functiegroep 4	dag	25,00	F	
830040	Detachering medewerker functiegroep 4	dag	25,00	F	
84	INZETTEN MATERIEEL				
840010	Inzetten van een vrachtauto (met kraan en knijper).	uur	40,00	F	
840020	Inzetten tractor met grondkar.	uur	40,00	F	
840030	Inzetten van een hydraulische graafmachine.	uur	40,00	F	
840040	Inzetten van een zelfrijdende hoogwerker, 22m.	uur	20,00	F	
840050	Inzetten van een zelfrijdende hoogwerker, 32m.	uur	20,00	F	
840060	Inzetten van een autohoogwerker, 22m.	uur	20,00	F	
840070	Inzetten van een bosklepelmachine.	uur	20,00	F	
840080	Inzetten van een handstobbefrees.	uur	8,00	F	
840090	Inzetten stobbenfrees/stobbenknipper.	uur	20,00	F	
840100	Inzetten verrijker met roterende velkop.	uur	20,00	F	
85	TIJDELIJKE VOORZIENINGEN				
850010	Toepassen rijplatenbaan.	m	100,00	F	
850020	Toepassen platen of schotten (voetgangers).	m	20,00	F	
850030	Toepassen tijdelijke afrastering.	m	20,00	F	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	KORTING				
919990	Korting	%		F	
92	UITVOERINGSKOSTEN				
929990	Uitvoeringskosten	%		F	
93	ALGEMENE KOSTEN				
939990	Algemene kosten	%		F	
94	WINST EN RISICO				
949990	Winst en risico	%		F	
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				

Nieuwegein



Openbaar Domein

Bijlagen

Besteknr.: 2024-B002

**- Bijlage 3;
SROI**

Bijlage 3; Social Return on Investment (SROI)

De gemeente Nieuwegein heeft in 2017 besloten om in iedere aanbesteding boven de € 50.000, Social Return als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde op te nemen. De gemeente streeft naar een win-win situatie. De gemeente maakt daarbij gebruik van de bouwblokken methode voor de invulling van Social Return. Kenmerkend voor deze aanpak is de "bouwblokken"-structuur met een transparante waardebepaling. Dit heeft voor u als voordeel dat u kunt kiezen uit meerdere manieren om uw Social Return verplichting in te vullen, passend bij uw bedrijfsvoering en dat u van iedere activiteit vooraf weet wat de waarde hiervan is. Let op: Nieuwegein heeft zijn eigen bouwblokken-structuur.

De aanbieder verplicht zich om bij gunning 5% van de gefactureerde opdrachtsom aan te wenden voor Social Return activiteiten. De activiteiten mogen in de opdracht worden uitgevoerd maar ook in de bedrijfsvoering van de opdrachtnemer, bij een onderaannemer of toeleverancier of als bijdrage aan sociale projecten. Voorwaarde is wel dat het een nieuwe, aanvullende activiteit betreft en dat deze activiteit alleen bij gemeente Nieuwegein wordt opgegeven. Bestaande of reeds eerder uitgevoerde activiteiten worden niet of worden deels meegenomen. Dat laatste in overleg met de Projectleider SROI, gemeente Nieuwegein.

Is uw onderneming PSO-gecertificeerd dan gelden kortingspercentages op de 5% verplichting, afhankelijk van de trede waarin uw onderneming is gecertificeerd (PSO-treden). Deze korting wordt als volgt vastgesteld:

- Trede 1: 10% korting
- Trede 2: 25 % korting
- Trede 3: 50% korting

Is de loonsom lager dan 70% van de opdrachtsom dan mag ook 7% van de loonsom voor SROI worden berekend. Voor de berekening van de social-returnverplichting als bedoeld in het dit lid wordt de loonsom apart vermeld in de aannemingssom.

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het nakomen van zijn Social Return-verplichtingen (ook indien de activiteiten bij bijv. een toeleverancier worden uitgevoerd).

De Projectleider Social Return (socialreturn@nieuwegein.nl) adviseert en faciliteert de opdrachtnemer bij de invulling van Social Return. De opdrachtnemer kan zelf, in samenspraak met de projectleider SROI, de verschillende Social Return-inspanningen combineren in een voor hem optimale mix. De opdrachtnemer weet vooraf welke waarde aan de verschillende inspanningen wordt toegekend.

Om de waarde van de inspanningen met betrekking tot de Social Return-verplichting te kunnen meten, wordt de gerealiseerde Social Return-inspanning uitgedrukt in een "relatieve inspanningswaarde". Deze inspanningswaarde is gebaseerd op de relatieve afstand van de uitkeringsgroep en de inspanning die geleverd moet worden om deze medewerker een jaar in dienst te nemen.

Is de loonsom lager dan 70% van de opdrachtsom dan mag ook 7% van de loonsom voor SROI worden berekend. Voor de berekening van de social-returnverplichting als bedoeld in het dit lid wordt de loonsom apart vermeld in de aannemingssom.

Tabel: Bouwblokken Nieuwegein

Soort en evt. duur van de uitkering	Waarde Social Return (op basis van een jaarcontract fulltime)
WWB < 2 jaar	€ 30.000,=
WWB > 2 jaar	€ 40.000,=
WW < 1 jaar	€ 15.000,=
WW > 1 jaar	€ 20.000,=
WIA / WAO	€ 35.000,=
Wajong	€ 35.000,=
55+	€ 5.000,= extra op bovenstaand bedrag
BBL traject*	€ 15.000,=
BOL traject*	€ 10.000,=
WSW inzet	Betaalde rekeningen aan SW-bedrijf of een door de gemeente goedgekeurde sociale instelling (uitbesteed werk).
MVO activiteiten	Inzet menskracht (€ 125,= per besteed uur) of materiaal (daadwerkelijke kosten) of sponsoring/giften sociale doelen.

* Deze activiteit kan alleen worden opgenomen indien de duur van de arbeidsovereenkomst overeenkomt met de eisen die de opleiding aan een overeenkomst stelt

** Personeel in vaste dienst levert € 10.000 extra op

Een voorbeeld:

De gefactureerde opdrachtsom van een opdracht is bijvoorbeeld € 300.000,=. 5% hiervan is € 15.000,=. De Opdrachtnemer kan voor dit bedrag een "<2 jaar in WWB" voor een half jaar aan het werk zetten of een "> 1 jaar in WW" één jaar aan het werk zetten om te voldoen aan de Social Return-verplichting binnen de overeenkomst.

Het proces voor gunning

Mocht u vragen hebben over de invulling van Social Return, een toelichting willen hebben over de verschillende bouwblokken of willen weten of uw specifieke oplossing voor de invulling van de mogelijke Social Return verplichting ook realiseerbaar is, dan kunt u dit aangeven conform de beschreven procedure in paragraaf 0.03 van deel 0 van dit bestek. Mochten er meerdere opdrachtnemers zijn met vergelijkbare vragen kan de gemeente ervoor kiezen om een informatie sessie te organiseren.

Het proces na gunning

De opdrachtnemer neemt na gunning, binnen 1 week contact op met de Projectleider SROI, Albert Struikenkamp (socialreturn@nieuwegein.nl). In samenspraak met de projectleider wordt door de opdrachtnemer een plan van aanpak opgesteld op welke wijze de verplichting wordt ingevuld. Het plan bestaat uit de navolgende onderdelen:

1. Opdracht som, of in het geval dat deze nog niet bekend is de verwachte opdrachtsom.
2. Keuze welke bouwblokken worden ingezet.
3. Indien door de opdrachtgever maatschappelijke activiteiten worden ingezet zal vooraf een waarde door de Projectleider Social Return worden bepaald.
4. Eventueel tussen evaluaties, inclusief eventuele bewijsstukken.
5. Eind evaluatie, inclusief eventuele bewijsstukken.
6. Akkoord Projectleider SROI.

Het resultaat van deze fase is een plan wat concreet en realiseerbaar is. Dit plan is gereed en goedgekeurd na gunning opdracht.

Tussen- en eindevaluatie

Conform het goedgekeurde plan levert de opdrachtnemer op de afgesproken tijdstippen de tussen en eindevaluaties op dit inclusief de opgenomen bewijsstukken. In samenspraak met de projectleider SROI wordt de voortgang gemonitord en indien noodzakelijk zal het plan van aanpak worden aangepast.

Tips

Werkt u met onderaannemers?

Neem dan in uw contracten met onderaannemers ook een Social Return verplichting op.

Het aanbod is breder dan (vaak) wordt gedacht.

Het idee heerst dat de gemeenten en het UWV alleen mensen bemiddelen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt. Natuurlijk zijn wij altijd op zoek naar die werkgever die voor deze mensen de juiste plek hebben maar voor de invulling van Social Return kunt u ook denken aan mensen die pas werkloos zijn geworden (UWV-kandidaten) of aan die leerling die een BBL plek nodig heeft om zijn/haar opleiding te kunnen afronden.

Wees creatief.

Denk voor de invulling van uw Social Return verder dan de opdracht. Bent u nog op zoek naar de juiste kracht op uw administratie of in de catering? Of heeft uw schoonmaakbedrijf nog mensen nodig? Door wie wordt het onderhoud van uw tuin gedaan? Is 1 van uw leveranciers of opdrachtgevers op zoek naar personeel? Dit zijn allemaal kansen om uw Social Return verplichting in te vullen.

Check haalbaarheid.

Alhoewel er op dit moment veel mensen werkloos zijn, is dit geen garantie dat wij voor iedere functie (m.n. bij functies met specifieke eisen bijv. ten aanzien van de gevolgde opleidingen) de juiste kandidaat hebben. Aarzel dan ook niet om de projectleider SROI te contacteren bij de planvorming.

SROI-resultaat.

Na afloop ontvangt u per mail van de SROI-coördinator de bevestiging dat u heeft voldaan aan de SROI-verplichting. Heeft u de verplichting zelfs ruim behaald dan kan de meerwaarde worden gebruikt bij een volgende aanbesteding.

Nieuwegein



Openbaar Domein

Bijlagen

Besteknr.: 2024-B002

**- Bijlage 4;
V&G-plan**

VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN

**Voor het werk
Raamovereenkomst Onderhoudt Bomen 2024
behoort bij besteksnr. 2024-B002**

**KENNISGEVINGSFORMULIER,
HET VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN
EN HET -DOSSIER**

GWW-versie

INHOUD

1. KENNISGEVINGSFORMULIER	3
2. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN	4
1. WERKGEGEVENS	5
2. ORGANISATIE EN FASERING VAN HET BOUWPROCES	7
2.1 Overzicht van betrokken bedrijven en uit te voeren werkzaamheden	7
2.2 Bouwplanning en -fasering	8
2.3 Taken en bevoegdheden op het werk	8
3. COÖRDINATIE EN SAMENWERKINGSAFSPRAKEN (UITVOERINGSFASE)	9
3.1 Coördinatieoverleg met 1e verantwoordelijken van neven- en onderaannemers / zelfstandigen en vastlegging van arbo-overleg en -afspraken	9
3.2 (Bouw)vergaderingen met arbeidsomstandigheden als vast agendapunt	9
4. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSGEVAREN	10
4.1 Risico's en maatregelen / voorzieningen (Ontwerpfase)	10
4.2 Risico's en maatregelen / voorzieningen (Uitvoeringsfase)	13
4.3 Toetsing Veiligheids- en Gezondheidsgevaren door deskundige	14
5. BOUWPLAATSVoorzieningen EN -REGELS	15
5.1 Bouwplaatsvoorzieningen	15
5.2 Bouwplaatsregels	15
6. RAPPORTAGE EN EVALUATIE	16
3. V&G-DOSSIER	17

1. KENNISGEVINGSFORMULIER

KENNISGEVING VAN HET VOorgenomen tot stand brengen van een werk (als bedoeld in artikel 2.26.1 Arbeidsomstandighedenbesluit)¹

1. Omschrijving van het werk

1.1 Het werk bestaat uit:

Rooien en snoeien van bomen en aanverwante werkzaamheden.

Denken aan:

- het rooien/vellen van bomen;
- het snoeien van bomen;
- het rooien van bospercelen;
- het verwijderen van stobben;
- het verwijderen en aanbrengen van elementenverhardingen tbv boomwerkzaamheden;
- het verwijderen van boomkransen/opsluitbanden;
- het aanbrengen van zand/grond;
- overige werkzaamheden, waaronder schoon en veilig werken;
- toepassen verkeersmaatregelen
- detachering werknemer(-s)

1.2 Adres/ ligging van het werk:

Binnen de Gemeente grenzen van Nieuwegein.

2. Namen en adressen van de betrokken partijen:

2.1	Opdrachtgever(s)		2.2	Ontwerpende partij(en)	
	Naam	Gemeente Nieuwegein		Naam	Gemeente Nieuwegein
	Adres	Stadsplein 1		Adres	Stadsplein 1
	Postcode / plaats	3431 LZ Nieuwegein		Postcode / plaats	3431 LZ Nieuwegein
	Contactpersoon	Dhr. H. Westland		Contactpersoon	Dhr. S.P. van der Linden
	Telefoon	030 - 607 12 52		Telefoon	14-030
2.3	Uitvoerende partij(en)				
	Naam	Nader te bepalen			
	Adres				
	Postcode / plaats				
	Contactpersoon				
	Telefoon				
2.4	Coördinator(en) Ontwerpfase		2.5	Coördinator(en) Uitvoeringsfase	
	Naam	Gemeente Nieuwegein		Naam	Nader te bepalen
	Adres	Stadsplein 1		Adres	
	Postcode / plaats	3431 LZ Nieuwegein		Postcode / plaats	
	Contactpersoon	Dhr. G. de Witte		Contactpersoon	
	Telefoon	14-030		Telefoon	

3. Tijdschema en uitvoeringsgegevens

3.1 Geplande aanvangsdatum van de werkzaamheden: januari 2025.

3.2 Geplande uitvoeringstijd: het werk moet uiterlijk januari 2031 worden opgeleverd.

3.3 Vermoedelijke maximum aantal werknemers dat gelijktijdig op het werk aanwezig zal zijn: minder dan 20.

3.4 Gepland aantal werkgevers en zelfstandigen op het werk: nader te bepalen.

3.5 Namen van reeds geselecteerde ondernemingen: nader te bepalen.

4. Datum van kennisgeving:

5. Handtekening opdrachtgever

1. Voor aanvang van de werkzaamheden in te dienen bij de regionaal directeur van de Arbeidsinspectie van de regio waarin het werk ligt indien de geraamde tijdsduur van het werk meer dan 30 werkdagen beslaat en meer dan 20 werknemers tegelijk arbeid zullen gaan verrichten op het werk of indien met de werkzaamheden meer dan 500 mandagen zijn gemoeid.

2. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN

**Voor het werk
Raamovereenkomst Onderhoudt Bomen 2024
behoort bij besteksnr. 2024-B002**

1. WERKGEGEVENS

1.1 Het werk bestaat uit:

Snoeien en rooien van bomen.

1.2 Adres / ligging van het werk:

Binnen de gemeente grenzen van Nieuwegein.

1.3 Namen en adressen van de betrokken partijen:

a. Opdrachtgever(s)

Naam : Gemeente Nieuwegein
Adres : Stadsplein 1
Postcode / plaats : 3431 LZ Nieuwegein
Contactpersoon : Dhr. H. Westland
Telefoon : 030 - 607 12 52

b. Ontwerpende partij(en)

Naam : Gemeente Nieuwegein
Adres : Stadsplein 1
Postcode / plaats : 3431 LZ Nieuwegein
Contactpersoon : Dhr. S.P. van der Linden
Telefoon : 030-607 14 97

c. V&G-coördinator(en) Ontwerpfase

Naam : Gemeente Nieuwegein
Adres : Stadsplein 1
Postcode / plaats : 3431 LZ Nieuwegein
Contactpersoon : Dhr. G. de Witte
Telefoon : 14-030

d. Uitvoerende partij(en)

Naam : Nader te bepalen
Adres :
Postcode / plaats :
Contactpersoon :
Telefoon : Fax:

e. V&G-coördinator(en) Uitvoeringsfase

Naam : Nader te bepalen
Adres :
Postcode / plaats :
Contactpersoon :
Telefoon : Fax:

1.4 Tijdschema en uitvoeringsgegevens (voor zover reeds bekend)

- 1.4.1 Geplande aanvangsdatum van de werkzaamheden: juni 2025
- 1.4.2 Geplande uitvoeringstijd: het werk moet uiterlijk mei 2028 worden opgeleverd.
- 1.4.3 Vermoedelijke maximum aantal werknemers dat gelijktijdig op het werk aanwezig zal zijn: minder dan 20.
- 1.4.4 Gepland aantal werkgevers en zelfstandigen op het werk: nader te bepalen.
- 1.4.5 Namen van reeds geselecteerde ondernemingen (zie ook Blad 2): nader te bepalen.
- 1.4.6 Namen van ingeschakelde / in te schakelen deskundige diensten (optie): n.v.t.
- 1.4.7 Regeling V&G-uitvoeringscoördinatie bij nevenaanneming
De V&G-uitvoeringscoördinatie gebeurt door de aannemer van bestek: 2024-B002.
Nevenaanneming wordt voorzien voor de volgende werkzaamheden (bestekken):
Nader te bepalen.

2. ORGANISATIE EN FASERING VAN HET BOUWPROCES

2.1 Overzicht van betrokken bedrijven en uit te voeren werkzaamheden

Hoofdaannemer / Uitvoeringscoördinator	Uit te voeren Werkzaamheden	1e Verantwoordelijke op het werk (aanspreekpunt)	Start / einde werkzaamheden
Naam: Adres:		Naam: Functie:	
Onderaannemers / zelfstandigen	Uit te voeren werkzaamheden	1e Verantwoordelijke op het werk	Start / einde werkzaamheden
Naam: Adres:		Naam: Functie:	
Naam: Adres:		Naam: Functie:	
Naam: Adres:		Naam: Functie:	
Naam: Adres:		Naam: Functie:	
Naam: Adres:		Naam: Functie:	
Naam: Adres:		Naam: Functie:	
Nevenaannemer(s)	Uit te voeren werkzaamheden	1e Verantwoordelijke op het werk	Start / einde Werkzaamheden
Naam: Adres:		Naam: Functie:	
Naam: Adres: Naam: Adres:		Naam: Functie: Naam: Functie:	
Onderaannemers / zelfstandigen van nevenaannemers	Uit te voeren werkzaamheden	1e Verantwoordelijke op het werk	Start / einde Werkzaamheden
Naam: Adres:		Naam: Functie:	
Naam: Adres:		Naam: Functie:	
Naam: Adres:		Naam: Functie:	
Naam: Adres:		Naam: Functie:	

2.2 Bouwplanning en -fasering

Deelwerken	Bedrijf	Tijd →

2.3 Taken en bevoegdheden op het werk

Functionaris	Naam	Taken	Bevoegdheden
V&G-coördinator Uitvoeringsfase			
Uitvoerende partij (verantw. voor V&G- uitvoeringscoördinatie)			
Hoofduitvoerder			
Bouwdirectie			
Overige:			

3. COÖRDINATIE EN SAMENWERKINGSAFSPRAKEN (UITVOERINGSFASE)

3.1 Coördinatieoverleg met 1e verantwoordelijken van neven- en onderaannemers / zelfstandigen en vastlegging van arbo-overleg en -afspraken

Bouwfase	Datum	Aannemers	Afspraken ¹	Vastgelegd datum ²

¹ Het betreft afspraken die betrekking hebben op te nemen V&G-maatregelen en afstemming met andere werkgevers

² De afspraken worden vastgelegd in onderdeel 4.3 van het V&G-plan

3.2 (Bouw)vergaderingen met arbeidsomstandigheden als vast agendapunt

Naam vergadering	Frequentie	Notulen door	Deelnemers

Vaste agendapunten:

- Nieuwe risico's / signaleerde risico's
- Actualiseren V&G-plan
- Naleving V&G-plan
- Rapportage V&G-coördinator uitvoeringsfase, uitvoerende partij en deskundige
- Eventuele ongevallen en incidenten
- Naar aanleiding hiervan genomen maatregelen
- Overleg met en instructie / voorlichting van werknemers

4. VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSGEVAREN

4.1. Risico's en maatregelen / voorzieningen (Ontwerpfase)

Hoofdcode beginnend met	Risicodragende activiteit	Bestekspost beginnend met	Arbo-risico	Risico-oorzaak	Suggesties
ALGEMEEN	ALGEMENE OMGEVINGSFACTOREN (GELDEND VOOR ALLE ONDERDELEN)				
	Werken in weer en wind		Aantasting gezondheid	Klimatologische omstandigheden	Doorwerkkleding; Doorwerkvoorzieningen
22	GRONDWERKEN				
	Werken boven / nabij / op het water		Verdrinking	Werkwijze; Defect materieel	Reddingsmiddelen; Persoonlijke beschermingsmiddelen; Technische inspectie materieel; Hulpmiddelen
	Werken binnen verticale waterkerende constructies		Verdrinking; Bedelving; Ongeval / persoonlijk letsel	Defect materieel; Instabiele keringen	Vluchtwezen; Deskundig ontwerp keringen; Technische inspectie materieel; Reddingsmiddelen
	Werken in besloten ruimten / putten		Bedelving	Instabiele omgeving	Deskundig ontwerp hulpconstructies; Vluchtwezen
	Werken op / met verontreinigde grond		Bedwelming; Aantasting gezondheid	Vrijkomende giftige gassen; Aanwezigheid giftige / gevaarlijke stoffen	Persoonlijke beschermingsmiddelen; Deskundige begeleiding
	Werken in stof, lawaai en trillingen		Aantasting gezondheid	Werkwijze; Omgeving	Persoonlijke beschermingsmiddelen; Verkorting werktijd
31	WEGVERHARDINGEN				
	Werken langs / nabij openbaar verkeer		Ongeval / persoonlijk letsel	Werkwijze; Lokale invloeden; Invloeden van derden	Verkeersmaatregelen; Voorlichting gevarenapect; Bevoegde begeleiding; Persoonlijke beschermingsmiddelen
	Werkzaamheden die overbelasting van het menselijk lichaam veroorzaken		Aantasting gezondheid	Werkwijze; Keuze materiaal en /of materieel	Wijzigen werkwijze; Keuze materiaal en /of materieel
	Werkzaamheden met (de)montage van zware (prefab) elementen / materialen		Ongeval / persoonlijk letsel; Beknelling; Bedelving	Werkwijze; Defect materieel	Technische inspectie materieel; Voorlichting gevarenapect; Deskundige uitvoering
	Werken in stof, lawaai en trillingen		Aantasting gezondheid	Werkwijze; Omgeving	Persoonlijke beschermingsmiddelen; Verkorting werktijd
	Werken met / in schadelijke gassen en / of stoffen		Bedwelming; Aantasting gezondheid	Vrijkomende giftige gassen; Aanwezigheid giftige / gevaarlijke gassen	Persoonlijke beschermingsmiddelen; Deskundige begeleiding; Voorlichting gevarenapect
	Werken boven / nabij / op het water		Verdrinking	Werkwijze; Defect materieel	Reddingsmiddelen; Persoonlijke beschermingsmiddelen; Technische inspectie materieel; Hulpmiddelen

Hoofdcode beginnend met	Risicodragende activiteit	Bestekspost beginnend met	Arbo-risico	Risico-oorzaak	Suggesties
38	SPOOR- EN TRAMWERKEN				
	Werkzaamheden met (de)montage van zware (prefab) elementen / materialen		Ongeval / persoonlijk letsel; Beknelling; Bedelving	Werkwijze; Defect materieel	Technische inspectie materieel; Voorlichting gevarenaspect; Deskundige uitvoering
	Werken met hijsmateriaal en hijslast		Bedelving; Omvalen; Ongeval / persoonlijk letsel	Werkwijze; Instabiele ondergrond	Technische inspectie materieel; Deskundig ontwerp van hulpvoorzieningen
	Werken in stof, lawaai en trillingen		Aantasting gezondheid	Werkwijze; Omgeving	Persoonlijke beschermingsmiddelen; Verkorting werktijd
	Werken met lasapparatuur		Ongeval / persoonlijk letsel; Verbranding; Aantasting gezichtsvermogen	Werkwijze; Defect materieel; Warm / heet materiaal; Verblinding	Persoonlijke beschermingsmiddelen; Geschoold / technisch bekwaam personeel Technische inspectie materieel
	Werken langs / nabij openbaar verkeer		Ongeval / persoonlijk letsel	Werkwijze; Lokale invloeden; Invloeden van derden	Verkeersmaatregelen; Voorlichting gevarenaspect; Bevoegde begeleiding; Persoonlijke beschermingsmiddelen
51	GROENVOORZIENINGEN		11, 13 en 5		
	Werken tussen bouwafval		Ongeval / persoonlijk letsel	Werkwijze	Onmiddellijke afvoer afval; Persoonlijke beschermingsmiddelen
	Werken nabij laag gelegen ruimten / vloeren		Ongeval / persoonlijk letsel	Hoogteverschil; Werkwijze	Aanbrengen hulpvoorzieningen
	Werken boven / nabij / op het water		Verdrinking	Werkwijze; Defect materieel	Reddingsmiddelen; Persoonlijke beschermingsmiddelen; Technische inspectie materieel; Hulpmiddelen
	Werken langs / nabij openbaar verkeer		Ongeval / persoonlijk letsel	Werkwijze; Lokale invloeden; Invloeden van derden	Verkeersmaatregelen; Voorlichting gevarenaspect; Bevoegde begeleiding; Persoonlijke beschermingsmiddelen
	Werken met hijsmaterieel en hijslast		Bedelving; Omvalen; Ongeval / persoonlijk letsel	Werkwijze; Instabiele ondergrond	Technische inspectie materieel; Deskundig ontwerp van hulpvoorzieningen
	Werken met / in schadelijke gassen en / of stoffen		Bedwelming; Aantasting gezondheid	Vrijkomende giftige gassen; Aanwezigheid giftige / gevaarlijke gassen	Persoonlijke beschermingsmiddelen; Deskundige begeleiding; Voorlichting gevarenaspect
61	WERK ALGEMENE AARD		101, 8, 91 en 95		
	Werken tussen bouwafval		Ongeval / persoonlijk letsel	Werkwijze	Onmiddellijke afvoer afval; Persoonlijke beschermingsmiddelen
	Werkzaamheden nabij / met buizen onder druk		Ongeval / persoonlijk letsel; Explosie	Aanwezigheid van gas(sen); Werkwijze	Ontgassen; Persoonlijke beschermingsmiddelen; Deskundige begeleiding; Voorlichting gevarenaspect; KLIC melding
	Werkzaamheden nabij / met kabels onder spanning		Ongeval / persoonlijk letsel; Aantasting gezondheid; Verbranding	Werkwijze; Onder spanning staan van leidingen	Deskundige begeleiding; Voorlichting gevarenaspect; Spanningloos maken van leidingen; KLIC melding
	Werken nabij laag gelegen ruimten / vloeren		Ongeval / persoonlijk letsel	Hoogteverschil; Werkwijze	Aanbrengen hulpvoorzieningen

Hoofdcode beginnend met	Risicodragende activiteit	Bestekspost beginnend met	Arbo-risico	Risico-oorzaak	Suggesties
62	VERKEERSMAATREGELEN BIJ WERK IN UITVOERING		62		
	Werken langs / nabij openbaar verkeer		Ongeval / persoonlijk letsel	Werkwijze; Lokale invloeden; Invloeden van derden	Verkeersmaatregelen; Voorlichting gevarenaspect; Bevoegde begeleiding; Persoonlijke beschermingsmiddelen
	Werken boven / nabij / op het water		Verdrinking	Werkwijze; Defect materieel	Reddingsmiddelen; Persoonlijke beschermingsmiddelen; Technische inspectie materieel; Hulpmiddelen
	Werkzaamheden met (de)montage van zware (prefab) elementen / materialen		Ongeval / persoonlijk letsel; Beknelling; Bedelving	Werkwijze; Defect materieel	Technische inspectie materieel; Voorlichting gevarenaspect; Deskundige uitvoering
	Werken met hijsmaterieel en hijslast		Bedelving; Omvalen; Ongeval / persoonlijk letsel	Werkwijze; Instabiele ondergrond	Technische inspectie materieel; Deskundig ontwerp van hulpvoorzieningen
63	TERREININRICHTING		91		
	Werken tussen bouwafval		Ongeval / persoonlijk letsel	Werkwijze	Onmiddellijke afvoer afval; Persoonlijke beschermingsmiddelen
	Werkzaamheden nabij / met buizen onder druk		Ongeval / persoonlijk letsel; Explosie	Aanwezigheid van gas(sen); Werkwijze	Ontgassen; Persoonlijke beschermingsmiddelen; Deskundige begeleiding; Voorlichting gevarenaspect; KLIC melding
	Werkzaamheden nabij / met kabels onder spanning		Ongeval / persoonlijk letsel; Aantasting gezondheid; Verbranding	Werkwijze; Onder spanning staan van leidingen	Deskundige begeleiding; Voorlichting gevarenaspect; Spanningloos maken van leidingen; KLIC melding
	Werken nabij laag gelegen ruimten / vloeren		Ongeval / persoonlijk letsel	Hoogteverschil; Werkwijze	Aanbrengen hulpvoorzieningen; EHBO-er/Bedrijfshulpverlener

4.2. Risico's en maatregelen / voorzieningen (Uitvoeringsfase)

Hoofdcode beginnend met	Risicodragende activiteit	Arbo-risico	Risico-oorzaak	Suggesties

4.3 Toetsing Veiligheids- en Gezondheidsgevaaren door deskundige

Getoetst	nee
Zo ja, door	
Verklaring afgegeven	nee
Datum	

5. BOUWPLAATSVOORZIENINGEN EN -REGELS

5.1 Bouwplaatsvoorzieningen

Collectieve voorzieningen	Gebruikers	Instandhouding door	Toezicht / Rapportage door
Verkeersvoorzieningen			
Verkeersafzettingen			
Terreinafbakening			
Sanitaire voorzieningen			
Schaft- en kleedvoorzieningen			
Opslagplaatsen gevaarlijke stoffen			
Bouwelektra			
Hef / grondverzet machines			
Transport bouwstoffen			
Transport personeel			
Stut- en schoorconstructies			
Damwanden			
Steigers			
Blusmiddelen			
Beschermings- / Beveiligingsmiddelen			
EHBO-voorzieningen			
Afvalscheiding / opslag			
Mededelingenbord			
Overige:			

5.2 Bouwplaatsregels

Regels	Toezicht / rapportage door	Verwijzing naar procedures in bijlage
Bijvoorbeeld:		
Toegangsregeling		
Verkeersregels		
Procedure bij Ongevallen (alarmregeling)		
Bedrijfshulpverlening		
Identificatieplicht		
Voorschriften uit Vergunningen		

6. *RAPPORTAGE EN EVALUATIE*

Onderwerp	Datum	Rapportage aan	Rapportage door	Te ondernemen acties	Uitgevoerd door / datum

3. V&G-DOSSIER

**Voor het werk
Raamovereenkomst Onderhoudt Bomen 2024
behoort bij besteksnr. 2024-B002**

1. Omschrijving van het werk

- Type : Diverse snoei en rooi werkzaamheden.
- Adres / ligging : Binnen de gemeente grenzen van de Gemeente Nieuwegein.

2. Technische specificaties

- Bestek (indien mogelijk zoals gerealiseerd)
- Bedienings- en onderhoudsvoorschriften
- Overige

**3. Aangebrachte structurele voorzieningen
t.b.v. risicovolle situaties in de beheersfase**

Beschrijving van: (bijvoorbeeld)

- Bevestigingspunten voor steigers / werkbakken
- Bevestigingspunten voor vangnetten / gordels
- Noodvoorzieningen / afsluiters
- Ventilatievoorzieningen
- Inspectieluiken / putten
- Grondkerende voorzieningen
- Overige

4. Risico's wat betreft onderhoud / renovatie (optie).

Beschrijving van gesignaleerde risico's voor beheer, onderhoud / renovatie / sloop en mogelijke maatregelen op basis van ervaringen in de ontwerp- / uitvoeringsfase (a.d.h.v. V&G-plan).

Nieuwegein



Openbaar Domein

Bijlagen

Besteknr.: 2024-B002

**- Bijlage 5;
Betonconvenant**

Duurzaam Beton Eigen Verklaring

Inrichting met vigerende omgevingsvergunning

Projectomschrijving:

Opdrachtgever:

Ondergetekende verklaart te kunnen voldoen aan de eisen aan de BRL *Bouwprojecten met duurzaam beton ten aanzien van:*

BRL 2506 Recyclinggranulaten voor toepassing in GWW-werken en in beton:
Ondergetekende heeft een geldig certificaat voor de productie van recyclinggranulaat conform de BRL 2506 <i>Recyclinggranulaten (metselwerk-granulaat, menggranulaat, betongranulaat, fijn granulaat) voor toepassing in GWW-werken en in beton.</i>
Recycling, terug in beton:
Ondergetekende verklaart dat de, op basis van de BRL 2506 <i>Recyclinggranulaten voor toepassing in GWW-werken en in beton</i> in het project verkregen grondstof voor beton, opnieuw ingezet gaat worden als secundair toeslagmateriaal voor het produceren van beton.

Ten behoeve van het Handhavingsprotocol van de BRL *Bouwprojecten met duurzaam beton* dient de mogelijkheid te worden geboden dat audits en inspecties door een Certificerende Instelling worden uitgevoerd. Ondergetekende verklaart dat de opdrachtgever, en/of een door hem daartoe aangewezen partij, toegang krijgt tot alle relevante aspecten betreffende de productie van secundair toeslagmateriaal voor het produceren van beton ten einde audits en inspecties/keuringen uit te voeren.

Ondergetekende verklaart dat de in dit vragenformulier verstrekte inlichtingen met de werkelijkheid overeenstemmen, juist en volledig zijn.

Aldus, naar waarheid opgemaakt op:

- dag, maand, jaar:
- plaats:
- door voorletters, naam, functie:
- als rechtsgeldig vertegenwoordiger van de onderneming:

Handtekening:

Duurzaam Beton Eigen Verklaring

Toepassingsgebied betonnen bestratingsproducten, niet constructief beton

Projectomschrijving:

Opdrachtgever:

Ondergetekende verklaart te kunnen voldoen aan de eisen van de BRL *Bouwprojecten met duurzaam beton* voor de volgende productgroepen:

Productgroep ^{*)}					
Circulariteit^{**) :} Het minimale aandeel secundaire toeslagmateriaal (% v/v)	☐	☐	☐	☐	☐
Secundair toeslagmateriaal in beton: is voorzien van CE markering op basis van de NEN-EN 12620	☐	☐	☐	☐	☐
MKI waarde^{**) :} De maximale MKI-waarde uitgedrukt in euro's per functionele eenheid	☐	☐	☐	☐	☐

^{*)} s.v.p. Productgroep invullen en aankruisen hetgeen van toepassing is

^{**)} de actuele eis staat vermeld op de website www.betonketen.nl/moederbestek/

Ten behoeve van het Handhavingsprotocol van de BRL *Bouwprojecten met duurzaam beton* dient de mogelijkheid te worden geboden dat inspecties door een Certificerende Instelling worden uitgevoerd. Ondergetekende verklaart dat ten behoeve van inspecties een door Netwerk Betonketen als competent voor de scope duurzaamheid verklaarde Certificerende Instelling toegang krijgt tot alle aspecten van projecten met Duurzaam Beton.

Ondergetekende verklaart dat de in dit vragenformulier verstrekte inlichtingen met de werkelijkheid overeenstemmen, juist en volledig zijn.

Ondergetekende stemt ermee in dat de verstrekte informatie kan worden gebruikt ten behoeve van aanbestedingen door opdrachtgevers.

Aldus, naar waarheid opgemaakt op:

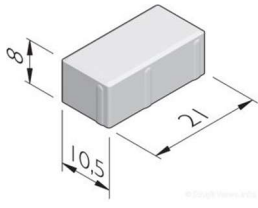
- dag, maand, jaar:
- plaats:
- door voorletters, naam, functie:
- als rechtsgeldig vertegenwoordiger van de onderneming:

Handtekening:



Productblad

BETONNEN STRAATSTENEN

Algemeen	Een betonstraatsteen, ook klinker of straatklinker genoemd, wordt gebruikt als bestrating in de wegenbouw. Betonstraatstenen bestaan meestal uit onderbeton voorzien van een deklaag.		
Toepassing	De traditionele betonstraatsteen, is het meest gebruikte verhardings-element in Nederland. Vele industrieterreinen, parkeerplaatsen en wegen binnen de bebouwde kom zijn met deze duurzame elementen bestraat.		
Formaat	De betonstraatsteen, ook BSS genoemd, is leverbaar in vele kleuren en uitvoeringen, zoals het halfje en de bisschopsmuts. Ze kunnen op locatie in één keer gelegd worden, waarbij het leggen zowel mechanisch als vacuüm kan gebeuren. Naast de verschillende formaten, zoals NCB-klinker, dikformaten en waterpasserende bestratingen Porodur BKK, is er een verscheidenheid aan slijtlagen (coloriet deklaag).		
Regelgeving	Betonstraatstenen voldoen aan de Europese norm NEN-EN 1338 en de daarop gebaseerde Beoordelingsrichtlijn Betonstraatstenen, waardoor deze zijn voorzien van het KOMO-productcertificaat, CE-markering en voldoen aan het bouwstoffenbesluit NL BSB.		
Eis Duurzaam Beton	circulariteit	15% v/v	Per 20-09-2016
	In de benoemde producten van de functionele eenheid of eenheden van beton dient een deel (vervangingspercentage, uitgedrukt in % v/v ten opzichte van het totale volume toeslagmateriaal) van de toeslagmaterialen te bestaan uit secundaire toeslagmaterialen. Het secundaire toeslagmateriaal in duurzaam beton moet zijn voorzien van CE-markering op basis van de NEN-EN 12620.		
	MKI-waarde	€ 25 per m ³	Per 20-09-2016
	In de benoemde producten van de functionele eenheid of eenheden van beton dient de MKI waarde, uitgedrukt in euro's van de functionele eenheid, kleiner te zijn dan de maximale eis. De MKI-waarde voor duurzaam beton moet berekend zijn volgens de SBK Bepalingsmethode Gebouwen en GWW-werken.		
Uit- zonderingen	Halve-, Keper-, L-stenen, Witte verkeers-, Blauwe verkeers-, Groene verkeers-, Groen-, Waterdoorlatende – en Stapstenen, Bisschops-, en Driepuntsmutsen, Hydro Lineo, Virage, Square / Square Cross		
Illustratie			

13 september 2017

Netwerk Betonketen
info@betonketen.nl
www.betonketen.nl
Daaf de Kok 06-54 67 67 34
Martin Damman 06-51 44 06 89

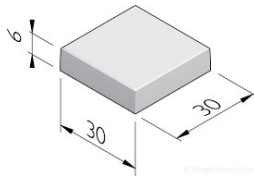


Het Netwerk Betonketen streeft naar duurzaam beton in bouwprojecten door het reduceren van CO₂ en het inzetten op circulair beton in een circulaire economie. Ca. 100 organisaties zijn lid van de Betonketen, ondersteunen de doelstellingen.



Productblad

BETONNEN TEGELS

Algemeen	Betonnen tegels zijn in Nederland het meest voorkomende plaveisel op het trottoir. Een standaard stoeptegels is 30x30x4,5 cm is geproduceerd van grijs beton (met deklaag). Het totale gewicht van een tegel is 9,5 kilogram.		
Toepassing	Stoeptegels (ook wel trottoirtegels genoemd) worden soms ook toegepast als bestrating van terrassen bij woningen. Bij zwaar belaste trottoirs en fietspaden worden tegels met een dikte van 6 cm gebruikt.		
Formaat	De diversiteit is groot. Naast de verschillende formaten, zoals 30x30 en 40x40 tot 100x100 cm, is er een verscheidenheid aan kleuren en slijtlagen. Slijtlagen in de vorm van structuren, zoals lijnstructuren in figuratietegels, maar ook graniet- en grindstructuren en gritruittegel, die vaak gebruikt wordt om parkeervakken aan te duiden. Hulpstukken zijn er in de vorm van halve, anderhalve tegels en bisschopsmutsen.		
Regelgeving	Betontegels voldoen aan de Europese norm NEN-EN 1339 en de daarop gebaseerde Beoordelingsrichtlijn Betontegels, waardoor deze zijn voorzien van het KOMO-productcertificaat, CE-markering en voldoen aan het bouwstoffenbesluit NL BSB.		
Eis Duurzaam Beton	circulariteit	15% v/v	Per 20-09-2016
	In de benoemde producten van de functionele eenheid of eenheden van beton dient een deel (vervangingspercentage, uitgedrukt in % v/v ten opzichte van het totale volume toeslagmateriaal) van de toeslagmaterialen te bestaan uit secundaire toeslagmaterialen. Het secundaire toeslagmateriaal in duurzaam beton moet zijn voorzien van CE-markering op basis van de NEN-EN 12620.		
	MKI-waarde	€ 25 per m ³	Per 20-09-2016
	In de benoemde producten van de functionele eenheid of eenheden van beton dient de MKI waarde, uitgedrukt in euro's van de functionele eenheid, kleiner te zijn dan de maximale eis. De MKI-waarde voor duurzaam beton moet berekend zijn volgens de SBK Bepalingsmethode Gebouwen en GWW-werken.		
Uit-zonderingen	Halve-, Bisscopmuts-, Duo-, Schijnvoeg-, Kwartmaan-, Tekst- & symbool-, Geleidelijn-, Noppen-, Golfreflex-, Rubber waarschuwing-, Rubber informatie-, Rubber veiligheids-, Glasbol-, Haaientand-, Bol-, Zigzag-, Bermbeschermings-, Gritruit-, Sparing-, Boom-, Ventilatie-, Goot-, Hemelwaterafvoer-, Water-, Knikker-, Motief-, Mammoet- en GeBe tegels		
Illustratie			

13 september 2017

Netwerk Betonketen
info@betonketen.nl
www.betonketen.nl
Daaf de Kok 06-54 67 67 34
Martin Damman 06-51 44 06 89



Het Netwerk Betonketen streeft naar duurzaam beton in bouwprojecten door het reduceren van CO₂ en het inzetten op circulair beton in een circulaire economie. Ca. 100 organisaties zijn lid van de Betonketen, ondersteunen de doelstellingen.

Nieuwegein



Openbaar Domein

Bijlagen

Besteknr.: 2024-B002

- Bijlage 6;
Beheerplan grienden en
Elzenbroekbossen in Nieuwegein**

Nieuwegein



Openbaar Domein

Beheerplan grienden en elzenbroekbossen in Nieuwegein

Raadsnummer

Datum Juni 2023

Auteur Herman Westland en Gert van Doorn



Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	Leeswijzer	3
2	Beschrijving situatie grienden.....	5
2.1	Valeriaangaarde	6
2.2	Structuurbaan.....	8
2.3	IJsselsteinseweg	10
2.4	Park Oudegein	12
2.5	Laan van Rijnhuizen	14
3	Beschrijving situatie elzenbroekbossen	16
3.1	Prinsessenweg	17
3.2	Ringslangweide	20
4	Overleg Hoog Heemraadschap	23

1 Inleiding

Dit beheerplan is het vervolg van het beheerplan grienden in Nieuwegein uit 2012 welke opgesteld was door Landschap Erfgoed Utrecht. Omdat de onderhoudswerkzaamheden aan elzenbroekbossen overeenkomen met de onderhoudswerkzaamheden van de grienden is ervoor gekozen om in dit beheerplan zowel de grienden als de elzenbroekbossen op te nemen. We gaan in op de mogelijkheden om het beheer van vier grienden en de twee elzenbroekbossen goed af te stemmen op de ecologische potenties van de terreinen en de aangrenzende terreinen. Tegelijk met het opstellen van dit beheerplan wordt ook gewerkt aan het omgevingsprogramma Natuur in de stad, hierin worden doelen een maatregelen uitgewerkt voor het verbeteren van de biodiversiteit en raakvlakken met klimaatbestendigheid. Er is, waar van toepassing, ook rekening gehouden met de cultuurhistorische- en esthetische waarde van de terreinen. In Rijnhuizen wordt binnen nu en één jaar ook nog een griend aangelegd.

1.1 Leeswijzer

De opbouw van dit beheerplan begint met een beschrijving van de huidige situatie waarin de terreinen zich bevinden. Hierin wordt onder andere beschreven welke soorten er staan en hoe de waterhuishouding globaal is geregeld. Na het beschrijven van de situatie van de percelen wordt gekeken naar de omgeving. De optelsom van de huidige situatie en de gegevensanalyse geeft aan dat er op geen van de terreinen nog sprake is van echte grienden, maar meer van relicten of rompgemeenschappen. In het perceel Oudegein en de Structuurbaan zijn de contouren van een griend het meest duidelijk zichtbaar. Bij de Valeriaangaarde en IJsselsteinseweg zijn geen kenmerken van grienden aanwezig. Voor deze percelen worden in dit plan inrichting- en beheervoorstellen gegeven voor het verbeteren van de ecologische kwaliteit. Deze maatregelen worden door aannemers uitgevoerd. Voor komend jaar worden deze werkzaamheden geïntegreerd in het aan te besteden knotbestek. Voor de Elzenbroekbossen die liggen aan de Ringslangweide en de Prinsessenweg wordt eenzelfde structuur gebruikt.

2 Beschrijving situatie grienden

In dit hoofdstuk worden vijf percelen beschreven. Deze vijf percelen liggen verspreid in de gemeente Nieuwegein. Door de gemeente Nieuwegein is aan elk perceel een (straat)naam gekoppeld, waaraan in dit plan zal worden gerefereerd. De perceelsnamen zijn achtereenvolgens: Valeriaangaarde (1), Structuurbaan (2), IJsselsteinseweg (3), park Oudegein (4) en de Laan van Rijnhuizen(5). De overzichtssituatie is aangegeven in bijlage 1. Het perceel aan de Laan van Rijnhuizen wordt bij de ontwikkeling van Rijnhuizen aangelegd in het gebied.

Basisprincipe

Uitgaande van de actuele landschappelijke en ecologische betekenis die het hakhout, grienden en de aanliggende graslanden en sloten hebben worden onderstaande maatregelen voorgesteld. Met de maatregelen wordt versterking en toename van de ecologische kwaliteiten voorgestaan. Het is vanuit natuurbeheeroogpunt zeer gewenst om in één hakhoutcomplex verschillende ontwikkelingsstadia te hebben. Door fasering van de kap kan meer ruimtelijke variatie worden verkregen en ontstaan veel ruimtegradiënten in de structuur. Zo blijven alle karakteristieke omstandigheden steeds aanwezig, zodat flora en fauna die afhankelijk zijn van een bepaald stadium, altijd een plek kunnen vinden. Dit is vooral van belang voor diersoorten met een geringe actieradius. Het oogsten van de gehele opstand in één keer geeft weliswaar variatie in tijd, maar niet in ruimte. Om meer ruimtelijke variatie te verkrijgen, kan een grotere hakhoutopstand bijvoorbeeld in vier delen geoogst worden. Kleinere - en geïsoleerde terreinen zullen meestal in één of twee keer geoogst moeten worden. Zeker als geen fasering mogelijk is, kan de aanwezigheid van enkele opgaande bomen en/of struiken van groot belang zijn om een zekere structuurvariatie binnen het vak in stand te houden.

Waterhuishouding

Een goed ingerichte griend staat gedurende het hele jaar voor 20 tot 30% jaarrond onder water. De sloot is van belang voor zoogdieren, amfibieën/reptielen en planten die er gebruik van maken. Eventueel kunnen de taluds van de sloot worden verflauwd zodat er een natuurlijke overgang ontstaat van water tot maaiveld. Dit biedt veel variatie in biotopen.

Flora en Fauna

Sinds 2022 is de gemeente aangesloten bij Nationale Databank Flora en Fauna (het NDFF). Het NDFF is een databank die informatie geeft over de flora en fauna die voorkomt in Nederland. De databank bevatte in 2022 160 miljoen waarnemingen van planten en dieren. Een ieder in Nederland kan waarnemingen aanmelden bij de databank. De waarneming wordt gevalideerd door deskundigen en als deze goed zijn, opgenomen in de databank. Voor de grienden en Elzenbroekbossen worden de aanwezige soorten aangegeven onder de locaties. In de onderstaande paragrafen worden de locaties beschreven.

2.1 Valeriaangaarde

Het perceel Valeriaangaarde ligt in een groene recreatieve strook tussen de A2 en de woonwijk 'Batau-Zuid'. De oppervlakte is 0,16 ha. Het perceel is in 1981 ontstaan omdat er grond nodig was voor een geluidswal langs de A2. Bij het weggraven van grond is bewust een ondiepe waterpartij rondom een eiland gerealiseerd. Hierop is vegetatie gaan groeien, wat heeft geleid tot een houtopstand met dominantie van wilgen. Langs de snelweg staat een dubbele rij grote populieren die veelal de zon wegnemen. Het perceel staat voor 80-90% onder water (na een natte periode) en heeft flauwe oevers en is omringd door water. Er is geen verbinding met het omringende land. Het omringende water is minimaal 4 meter breed. De houtopstand is rond 1995 voor het eerst afgezet en in 2023 voor het laatst. De hoge grondwaterstand zorgt voor een beperkte worteldiepte van de bomen. Het stamhout loopt nu een toenemende kans op windworp bij onstuimige weersomstandigheden, met name in het bladseizoen.

Beschrijving perceel

De Valeriaangaarde is onderdeel van een park waar gerecreëerd wordt. Het huidige beheer van dit perceel is hakhoutbeheer. Het advies is om dit terrein te beheren als hakhoutbosje in een cyclus van 8 jaar. Redenen hiervoor zijn: veiligheid, beleving, ecologische- en landschappelijke waarde. Veiligheid is de belangrijkste reden om het perceel in een cyclus af te zetten. Op deze manier wordt voorkomen dat de bomen te hoog worden en op deze manier op het omliggende pad kunnen vallen. Voor de fauna is het hakhout het meest interessant in het 3e en 4e jaar na afzetten. In die periode zullen vogelsoorten die graag leven in struwelen hier komen nestelen. Daarnaast is een hoog waterpeil belangrijk voor sommige plantensoorten. Het perceel is te klein om gefaseerd te beheren en kan in een cyclus van 8 jaar in zijn geheel afgezet worden. Een deel van het takhout kan op 3 of 4 takhopen van 2*2*2 m worden opgestapeld. Hierin kunnen insecten, amfibieën en vogels terecht. Tijdens en na het afzetten kan de fauna zich (tijdelijk) verplaatsen naar omliggende delen

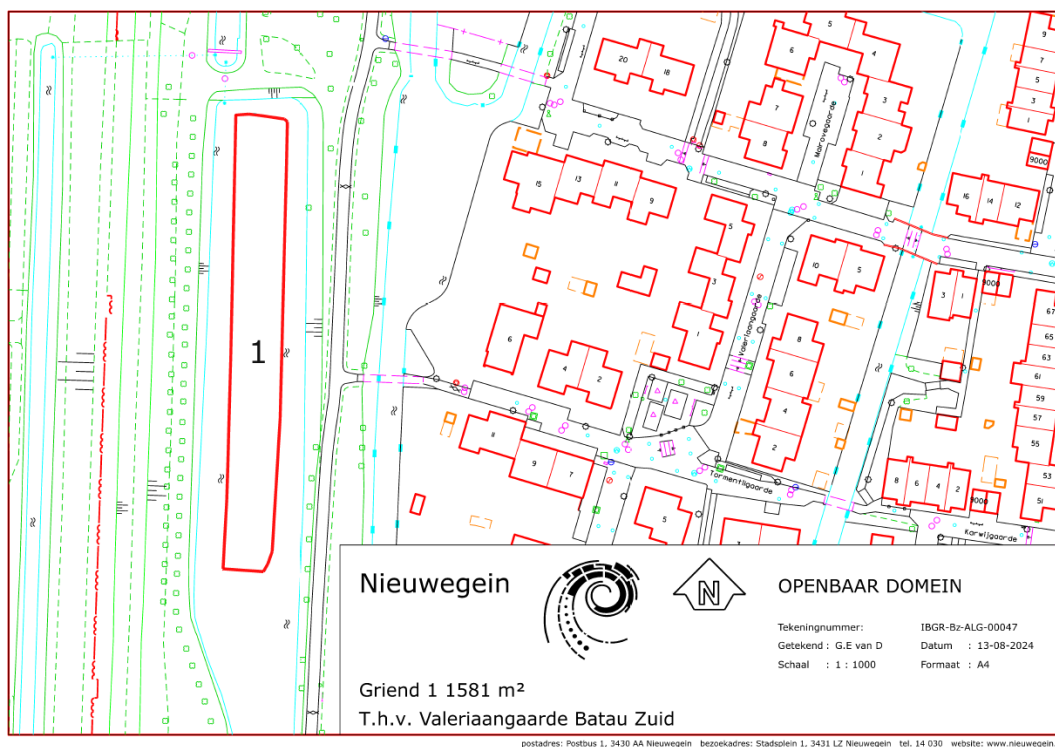
van het park. De periode van afzetten loopt van november tot en met maart en is het meest eenvoudig uitvoerbaar tijdens een vorstperiode van betekenis.

Overzichtssituatie

De griend is gelegen in het parkgebied langs de A2 ter hoogte van de Valeriaangaarde.



Foto 1: Huidige situatie griend



Figuur 1: locatieoverzicht griend Valeriaangaarde

Onderhoudsplanung

Begin 2023 is de griend weer in zijn geheel afgezet. Conform het eerdere advies vanuit 2012 is de volgende onderhoudsbeurt in 2031.

Aanwezige flora en fauna

Momenteel komen in dit gebied onder andere de volgende soorten voor (Bron NDFF, waarnemen 2019-2023)::

- Ekster;
- Waterhoen;
- Zeegroene rus (grassoort).

Resumerend:

Afzetten			
2023	2031	2039	2047

Tabel 1: cyclus hakhoutbeheer

2.2 **Structuurbaan**

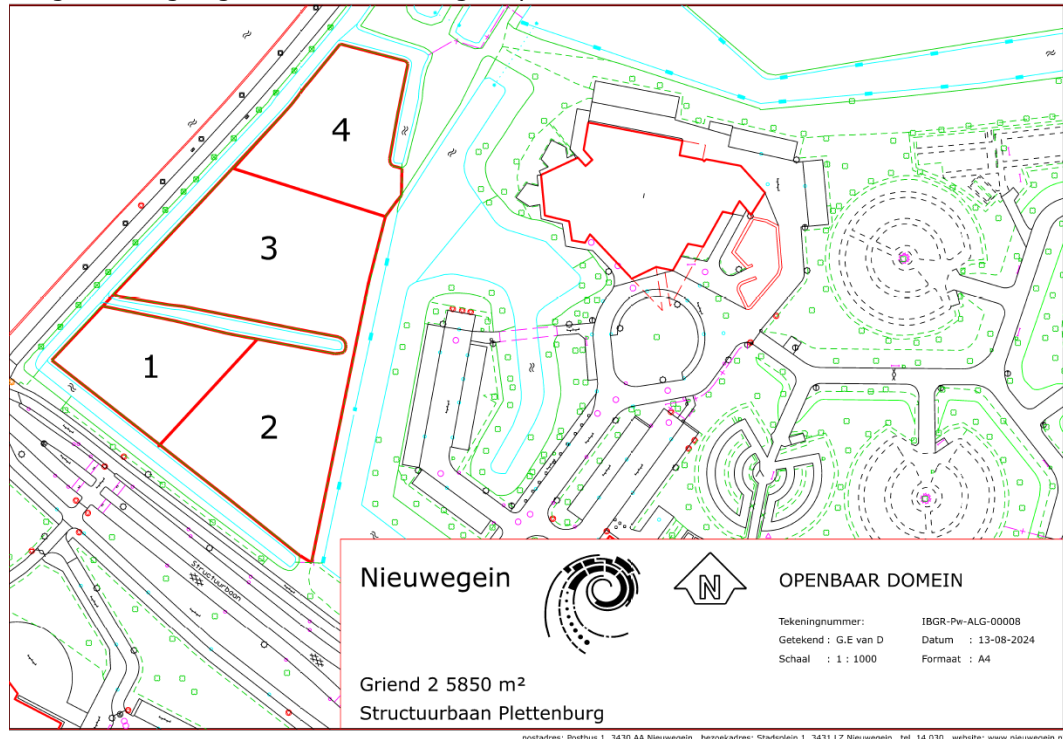
Het perceel Structuurbaan is gelegen tussen het Merwedekanaal, begraafplaats Noorderveld, twee rietlandjes en de Structuurbaan. Het gebied is 0,65 hectare groot. Op het perceel staan wilgen (boswilg en katwilg) op stobben. De stobben staan op ruime afstand van elkaar en hiertussen staan struiken (o.a. meidoorn) en veel ruigtekruiden. Daarnaast staat er enkele volwassen exemplaren van de gewone es. Deze zijn 15 meter hoog. Tevens staat er een enkele zomereik. Het perceel wordt omringd door water.

Beschrijving perceel

Voor deze historische griend is het advies om het hakhoutbos om te vormen tot hakgriendbeheer. Het achterstallig onderhoud is in de loop der tijd opgelost. De "gaten" zijn ingeboet (bijplanten) met wilgen. Naast het beheer van de houtopstand is het van belang om te kijken naar de abiotische omstandigheden. Een hoge grondwaterstand, waardoor er een hoge luchtvochtigheid ontstaat, is goed voor de flora. Door de hoge grondwaterstand zal de kruidlaag (braam, brandnetel) een gematigde groei krachten krijgen door een afnemend zuurstofgehalte. Ook is de omzetsnelheid van organisch materiaal in de bodem lager waardoor er minder voedingsstoffen beschikbaar komen. In de boomlaag zullen de hardhoutsoorten als es, eik en meidoorn op lange termijn kunnen verdwijnen.

Overzichtssituatie

De griend is gelegen direct naast begraafplaats Noorderveld aan de Structuurbaan.



Figuur 2: Locatieoverzicht en onderhoudsplanung Structuurbaan

Onderhoud 2023

Begin 2023 is de griend in zijn geheel geknot. Het vrijkomende hout is deels in het gebied gebruikt om takkenrillen te maken. Takkenrillen bieden aan insecten, zoogdieren en vogels ruimte om te schuilen en te broeden. Ook paddenstoelen, mossen en varens groeien graag op dit soort plekken. In open gaten groter dan 2-3 m² kan op een plantafstand van 1x1m worden ingeboet met *Salix viminalis* (katwilg). Ook kunnen juist afgezette wilgentakken worden (her)gebruikt voor de inboet. Rond en in de griend liggen verschillende sloten. De sloten in de griend zijn door de lage onderhoudsfrequentie van de percelen moeilijk te schonen. Hierover zal met het Hoog Heemraadschap De Stichtse Rijnlanden (HDSR) een afspraak gemaakt moeten worden hoe hiermee om te gaan. De afspraak zal te zijner tijd opgenomen in het beheerssysteem (Greenpoint).

Onderhoudsplanung

Het terrein wordt verdeeld in vier stukken. Om er een cyclus in te krijgen wordt de eerste ingreep al in 2025 in plaats van 2027 uitgevoerd. Gestart wordt met kavel (1) van figuur 2. Bij de stobben moet gelet worden op de hoogte van het afzetten. De hoogte moet gelijk zijn aan de omliggende stobben. Naast de wilgen worden de andere struiksoorten op kniehoogte afgezet. Van deze struiksoorten mag 50% van de meidoorn blijven staan. Praktisch kan dit worden ingevuld door 50% van de meidoorns 'te drukken' op 1,5 m hoogte. De meidoorn is als besdrager van grote waarde voor vogels en heeft een lagere groeikracht dan de wilg. Hierdoor kan Meidoorn matig concurreren met de wilgen.

In het deel wat in het desbetreffende jaar wordt afgezet, wordt rond half augustus gemaaid om alle concurrerende kruiden, met name braam en brandnetel, te verwijderen. Het maaisel kan worden afgevoerd en/of ten dele op (broei)hopen worden gezet. Op deze manier behoudt de nieuwe aanplant een voorsprong. Als de nieuwe aanplant goed is aangeslagen en de griend zich meer begint te sluiten zal de hoeveelheid ondergroei verminderen en is het maaien van de kruidlaag niet meer nodig.

Aanwezige flora en fauna

Momenteel komen in dit gebied onder andere de volgende soorten voor (Bron NDFF, waarnemen 2019-2023):

- Sperwer;
- Tjiftjaf.

Resumerend:

1	2023	2025	2029
2	2023	2026	2030
3	2023	2027	2031
4	2023	2028	2032

Tabel 2: beheercyclus per vak

2.3 IJsselsteinseweg

Het perceel ligt in de wijk Doorslag nabij de rivier Kromme IJssel. Het perceel is 0,24 ha groot. Het is goed bereikbaar.

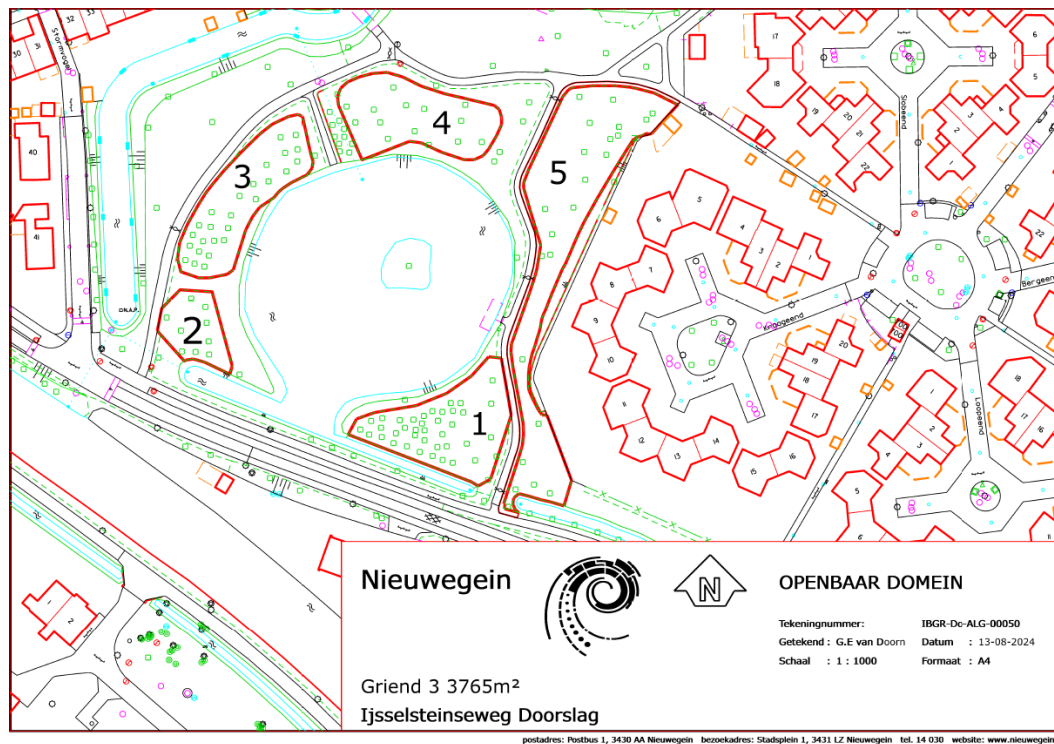
Beschrijving perceel

Het kleine park bestaat uit 5 eenheden met een totaal van ca. 100 stuks knotbomen met een diameter van ca. 50 centimeter. De hoogte van de knot bij de bomen varieert van 30 centimeter tot 200 centimeter boven het maaiveld. In het midden van het perceel ligt een klein water. Onder de knotbomen staat een grasrijke kruidlaag die door begrazing onderhouden wordt. Langs de rand van de poel ligt een rietkraag van ongeveer 0,08 hectare. Om de eenheden met knotbomen is een maaibeide en er loopt een wandelpad omheen.

Het advies is om de wilgen één in de 4 jaar te knotten. De knotwilgen staan in de ruwe berm. Deze wordt meerdere keren per jaar door schapen begraasd. Begrazing bevordert de biodiversiteit in de stad. Door hun graaspatroon en mest zorgen de schapen voor een ruigere berm met meer kruiden en wilde bloemen waar onder andere insecten en vlinders goed op gedijen.

Overzichtssituatie

De griend is gelegen direct langs de IJsselsteinseweg, tegen de Trekvogel en het eendennest aan.



Figuur 3: Locatieoverzicht en onderhoudsplanning IJsselsteinseweg

Onderhoudsplanning

Om variatie te krijgen is het gebied in vijf vlakken verdeeld. Er zijn hierom vakken geclusterd. De vakken 2 en 4 en 1,3 en 5 zijn aan elkaar gekoppeld. De onderhoudscyclus is één keer in de vier jaar.

Aanwezige flora en fauna

Momenteel komen in dit gebied onder andere de volgende soorten voor (Bron NDFF, waarnemen 2019-2023)::

- Braamsluiper;
- Grasmus;
- Grauwe gans.

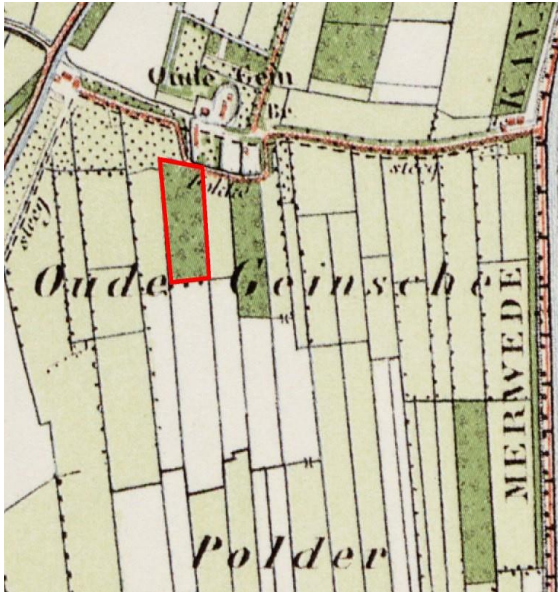
Resumerend:

Deelgebied	laatste keer	1ste keer	2de keer
2 + 4	2022	2026	2030
1+3+5	2023	2027	2031

Tabel 3. Knotcyclus per deelgebied

2.4 Park Oudegein

Het perceel wordt omringd door park, sloten en bloemrijk hooiland. Aan de noordzijde loopt een natuurspad waarlangs hoge vegetatie groeit. De begroeiing van het perceel is hierdoor beperkt zichtbaar en voor wandelaars weinig herkenbaar. Het perceel is 1,85 hectare groot. De breedte is ongeveer 110 meter en de lengte ongeveer 170 meter. De greppels liggen 20 tot 30 meter uit elkaar hetgeen betekent dat er 3 tot 4 ondiepe greppels in de lengte van het perceel aanwezig zijn ter afvoer van het overvloedige hemelwater.



Kaart 1: situatie rond 1900



Foto 2: Luchtfoto uit 2023

Dit perceel staat op de historische kaart 1900 als opgaand bos aangegeven (op kaart is perceel met rode lijn omkaderd). Waarschijnlijk is de structuur van de bodem goed en liggen hier in potentie goede kansen voor flora en fauna.

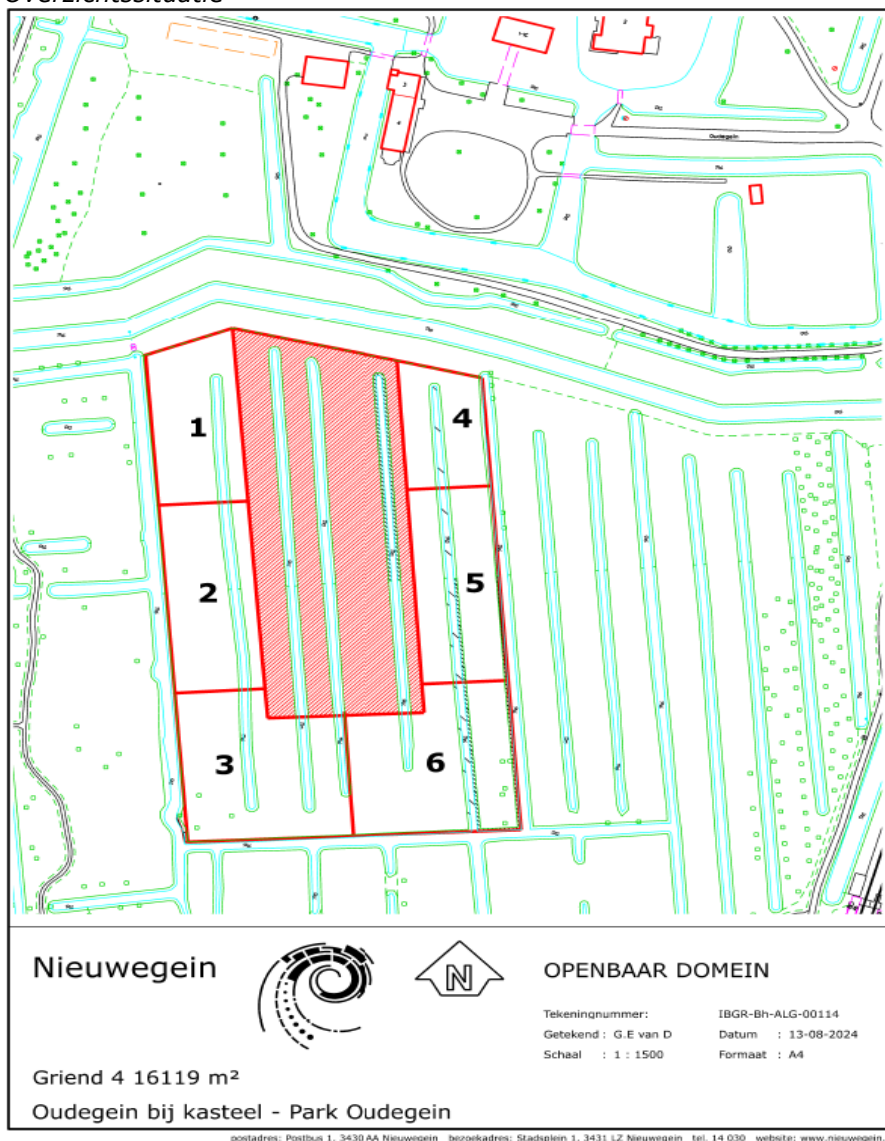
Het perceel hakhoutbos in Oudegein bestaat uit ongeveer 1,85 hectare hakhoutbos. Deze griend is tot eind jaren '80 nog met de hiep afgezet. Een hiep of handslagmes is een stuk gereedschap dat vooral wordt gebruikt bij landschapsbeheer voor het afhakken van rijshout in grienden. Het advies is om in het midden ongeveer 7.000 m² (broek)bos te ontwikkelen en de resterende ongeveer 11.000 m² als hakhout te gaan beheren.

Bos

Het plan is om in het midden van het perceel een broekbos te creëren. Hier bestaat het beheer uit niets-doen-beheer. Dit betekent dat de kern zich zal gaan ontwikkelen tot een broekbos. Veel voorkomende boomsoorten in broekbossen zijn wilg en els. Niet actief ingrijpen, zal in eerst instantie leiden tot een zwaardere houtopstand. Door de hoge grondwaterstanden wortelen de bomen niet diep. Door windworp zullen er regelmatig bomen omvallen waardoor de hoeveelheid dood hout zal toenemen. Het doodhout percentage kan oplopen tot 30%. Op het dood hout kunnen zich diverse zwammen vestigen en vervolgens mossen en varens. In de open gaten komt meer zonlicht op de bodem en zal ook weer bosverjonging optreden. De

kleinschalige bosverjonging vergroot de structuurvariatie en verhoogt de ecologische potentie voor flora en fauna.

Overzichtssituatie



Figuur 4: Overzichtssituatie griend park Oudegein

Onderhoudsplanung

Om variatie te krijgen is gebied in zeven vlakken verdeeld. Rondom het centrale broekbos (kernbos) wordt geen onderhoud gepleegd. De overige zes vlakken worden twee aan twee gekoppeld. Dit om te zorgen dat er een gevarieerde mantel/zoom vegetatie blijft bestaan. Naar schatting zal 50% van dit areaal moeten worden bij geplant. In 2024 worden de eerste twee vakken (één en zes) uitgevoerd. De andere vakken volgen in de opvolgende jaren. De vakken worden vanaf de tweede cyclus iedere zes jaar onderhouden. Het dunnere tophout van het vrijkomende hout in vakken kan op takkenrillen worden gelegd zodat ook hier enig dood hout aanwezig is.

Aanwezige flora en fauna

Momenteel komen in dit gebied onder andere de volgende soorten voor (Bron NDFF, waarnemen 2019-2023):

- Bosrietzanger;
- Buizerd;
- Groene specht;
- IJsvogel;
- Zandoogje;
- Gekromd dikkopmos;
- Europese Hanepoot;
- Gewone Boomwrat (schimmel).

Resumerend:

Vak nr.	m 2	Laatste keer	1ste keer	2de keer
1	2.000	2018	2024	2030
2	1.800	2018	2025	2031
3	2.600	2018	2026	2032
4	1.100	2019	2025	2031
5	1.300	2019	2026	2032
6	2.600	2019	2024	2030
	11.400			

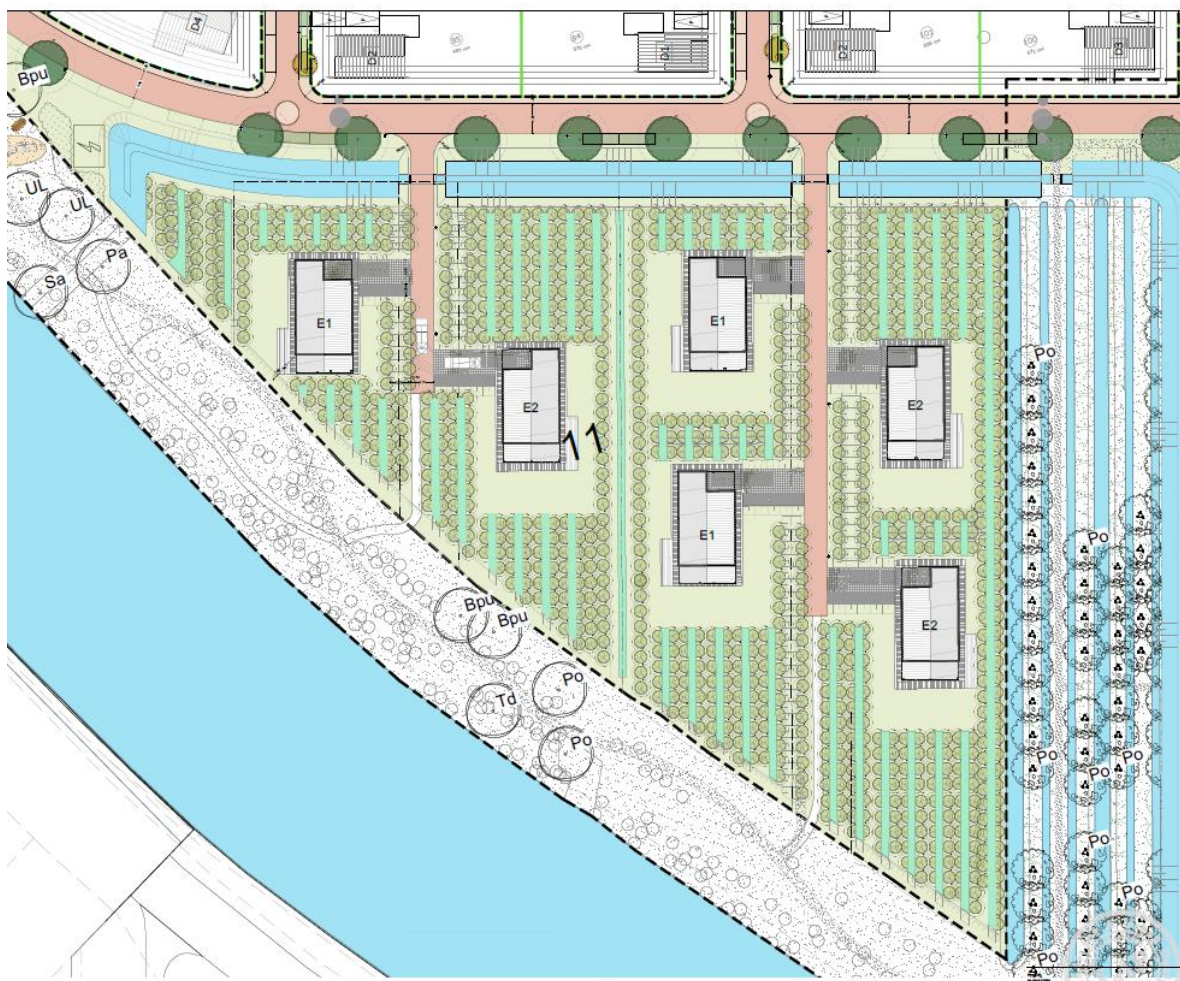
Tabel 4: beheercyclus per vak per jaar

2.5 Laan van Rijnhuizen

Binnen de gebiedsontwikkeling Rijnhuizen was van origine op particulier terrein al een griend aanwezig. In de Gebiedsvisie Rijnhuizen is aangegeven dat er op een deel van de griend op een bijzondere manier gebouwd kan worden. De bijzondere manier van bouwen is noodzakelijk om het natte karakter van het gebied te behouden. Het patroon van het vroegere cope-landschap is de inspiratiebron voor de verkaveling. De herkenbaarheid van het perceelsgewijze landschap in de vorm van het slotenpatroon en zichtlijnen van belang.

Beschrijving perceel

Slechts een deel van de griend komt in aanmerking voor bebouwing. Dit deel blijft ook particulier eigendom. Het meest oostelijke deel van de griend komt in eigendom van de gemeente. Dit deel zal de gemeente dus ook moeten onderhouden. De griend, het vroegere productiebos van het landgoed, wordt beheerd als natuurgebied. De griend bestaat uit kleine groengebieden waartussen de oude polderstroken en -sloten nog goed herkenbaar zijn. In de onderstaande figuur is dit aangegeven.



Figuur 5: locatie griend. Bron: Inrichtingsplan Rijndael

Overzichtssituatie

De griend ligt in de zuidwesthoek van Rijnhuizen aan het Merwedekanaal. Het "blauwe" gedeelte wordt van de gemeente.

Beheer

Op dit moment zijn we nog niet zover dat er al een beheerplan voor dit perceel gemaakt is. Het enige wat tot nu toe bekend is dat de bewoners van de woningen die in de griend gebouwd worden door middel van een overeenkomst verplicht worden om de griend naast hun woning te onderhouden. De inhoud van deze overeenkomst zal door de gemeente bepaald worden. Voor het gemeentelijke deel zal nog een beheerplan gemaakt moeten worden net voordat de griend gerealiseerd is. De verwachting is dat realisatie plaatsvindt in het najaar van 2023 of voorjaar van 2024.

3 Beschrijving situatie elzenbroekbossen

In dit hoofdstuk worden twee percelen beschreven. Deze percelen liggen in het natuurgebied van Rijkswaterstaat aan de Prinsessenweg (6) en aan de Ringslangweide (7). De overzichtssituatie is aangegeven in bijlage 1.

Basisprincipe

Het is vanuit natuurbeheeroogpunt zeer gewenst om daar waar het kan, net zoals bij de grienden in één elzenbroekbos verschillende ontwikkelingsstadia te hebben. De herkenbaarheid van een Elzenbroekbos wordt gevormd door zowel oude(re), halfwas en jongen bomen, een struiken- en kruidenlaag. Om dit te bereiken en te behouden, zullen met enige regelmaat bestaande bomen worden afgezet om vanuit de stobben hernieuwde groei te realiseren. Hierdoor ontstaat er een verhouding tussen jonge- halfwas- en oude(re) bomen welke, gerekend over meerdere jaren, telkens van locatie in het bosje wisselt. Elzenbroekbossen worden periodiek iedere zes tot tien jaar afgezet.



Foto 3: opgekomen stobbe na afzetten.

3.1 Prinsessenweg

Geschiedenis

In de jaren negentig van de vorige eeuw werd het elzenbroekbos onderhouden door buurtbewoners. Vanaf 2006 heeft de gemeente besloten om deze werkzaamheden in vier delen uit te laten voeren door uitbesteding aan een aannemer. Hiervoor is toen een planning opgezet. Op een gegeven moment is het onderhoud in het slob geraakt. Door de update van dit beheerplan en de opname van de elzenbroekbossen hierin wordt dit weer opnieuw opgestart. De huidige planning is opgenomen onder het kopje onderhoudsplanung.

Beschrijving perceel

Het elzenbos is gelegen in de wijk Vreeswijk. Het terrein is in eigendom van Domeinen (Rijksvastgoedbedrijf) en in pacht uitgegeven aan de gemeente Nieuwegein. Het elzenbos en het omliggende grasland ligt tussen de Prinsessenweg, de Nieuwe Kerkweg, de Voorhavendijk en het voetpad tussen de Voorhavendijk en de Prinsessenweg. Het elzenbroekbos is ongeveer 1,11 hectare groot. Het kernbos van het elzenbroekbos is 0,22 hectare groot en is midden in het perceel gerealiseerd. Hier bestaat het beheer uit niets-doen-beheer. Dit betekent dat de kern zich zal gaan ontwikkelen tot een broekbos. Veel voorkomende boomsoorten in broekbossen zijn wilg en els. Niet actief ingrijpen, zal in eerste instantie leiden tot een zwaardere houtopstand. Door de hoge grondwaterstanden wortelen de bomen niet diep. Door windworp zullen er regelmatig bomen omvallen waardoor de hoeveelheid dood hout zal toenemen. Het doodhout percentage kan oplopen tot 30%.



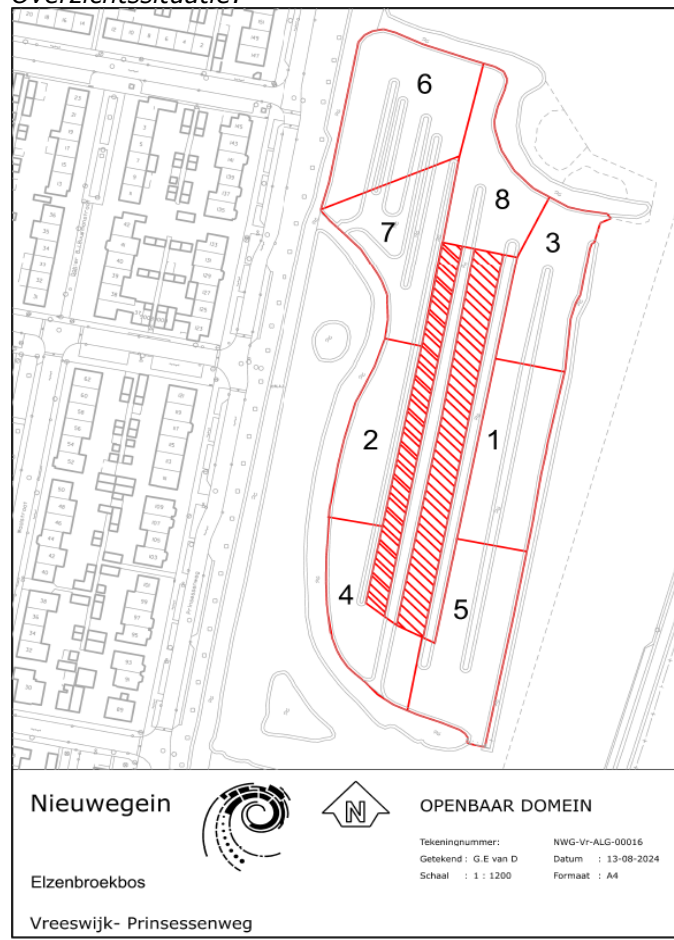
Foto 4: overzicht elzenbroekbos vanaf Prinsessenweg

Op het dood hout kunnen zich diverse zwammen vestigen en vervolgens mossen en varens. In de open gaten komt meer zonlicht op de bodem en zal ook weer bosverjonging optreden. De kleinschalige bosverjonging vergroot de structuurvariatie en verhoogt de ecologische potentie voor flora en fauna.

Het elzenbroekbos kenmerkt zich door een dominante bedekking van zwarte els (*Alnus glutinosa*). In de lengte richting van het perceel liggen een drietal smalle slootjes parallel aan elkaar op tien tot twaalf meter afstand. Hierdoor heeft de bodem een rabatstructuur (Rabatten zijn langwerpige ophogingen die gelegen zijn tussen greppels). Het kenmerkende ronde profiel van de rabatten ontbreekt echter. Tijdens de inventarisatie in januari stond het water tot bijna in het maaiveld. Onder dit soort natte omstandigheden is de Zwarte els als één van de weinige boomsoorten in staat opstanden te vorm.

Naast de eerdergenoemde zwarte els komen plaatselijk enkele schietwilgen (*Salix alba*) voor, deze zijn tot op heden in de hakcyclus meegenomen. Verder leidt op een aantal plekken aan de oostzijde spontane opslag van zomereik tot boomvorming van deze soort. Aan inheemse struiken zijn enkele exemplaren van vlier, meidoorn en amandelwilg aangetroffen.

Overzichtssituatie:



Figuur 6: locatieoverzicht en onderhoudsplanung elzenbroekbos

Onderhoudsplanning

Het elzenbroekbos is in negen delen opgesplitst. Aan de kern worden geen werkzaamheden uitgevoerd. Voor het onderhoud zijn de randen in acht delen opgesplitst die ieder een ander uitvoeringsjaar hebben. De onderhoudscyclus is één keer per acht jaar afzetten. Hierdoor krijgen we dat er in het gebied verschillende groeihogtes voorkomen wat voor de flora en fauna erg interessant is.

Aanwezige flora en fauna

Momenteel komen in dit gebied onder andere de volgende soorten voor (Bron NDFF, waarnemen 2019-2023)::

- Bruine kikker;
- Gamma uil;
- Goudhaan;
- Grote gele Kwikstaart;
- Vinger Helmbloem;
- Raapzaad;
- Kruisbladige Wolfsmelk;
- Bosbijvlieg;
- Boekweit;
- Azuur Waterjuffer.

Vanuit verschillende projecten die in de buurt van het elzenbroekbos op de planning stonden kwam naar voren dat er verschillende beschermde dieren in het gebied verblijven. Het gaat om onderstaande soorten:

Ransuilen

Medio juli en laat augustus 2022 zijn tijdens veldbezoeken jonge ransuilen aangetroffen in het gebied. Omdat wij de intentie hadden om eind 2022 de snoeycyclus weer op te pakken is overleg geweest met de regionale uitvoeringsdienst van de Provincie om ontheffing voor deze werkzaamheden aan te vragen. De gemeente heeft toestemming om de werkzaamheden conform de planning uit te voeren. De enige restrictie hierbij is dat we wel net voor de werkzaamheden door de ecooloog laten controleren of de werkzaamheden gevolgen hebben voor deze uilen.

Bever

In 2022 is een bever aangetroffen. Hierom hebben we veldcamera's ingezet om te onderzoeken of hij hier nog steeds aanwezig is. Uit dit onderzoek blijkt dat er wel een burcht ligt maar dat deze onbewoond is. De bever is verder niet meer aangetroffen. We blijven monitoren of de bever nog terugkomt naar het gebied.

Resumerend:

Vak nr.	1ste keer	2de keer
1	2022*	2030
2	2023	2031
3	2024	2032
4	2025	2033
5	2026	2034
6	2029	2037
7	2028	2036
8	2027	2035

Tabel 5: beheercyclus per vak per jaar

* Wordt uitgevoerd najaar 2023 vanwege Wet Natuurbescherming.

3.2 Ringslangweide

Geschiedenis

Het bosje bestond al rond 1830 en behoorde bij een boerderij die gevestigd was aan de Nedereindseweg. De boerderij is inmiddels verdwenen en het bosje is geïntegreerd in de wijk Batau Noord en is gelegen aan de Ringslangweide. In 2014 is er een beheerplan voor dit bosje gemaakt.

Beschrijving perceel

Op de onderstaande luchtfoto (2023) is goed te zien dat het bosje is aangelegd, waarbij de bomen op de grondrugjes ('Rabatten') geplant zijn. Aan de buitenranden aan, zowel de westzijde als aan de oostzijde is de beplantingsrand breder. Dit in verband met de, als 'mantel' aangeplante struikenrijen. Tussen de bomenrijen en Rabatten is de slootstructuur (wadi's) zichtbaar. De beplantingsrijen lopen van zuid naar noord. Het gehele bosje is ongeveer 0,16 hectare groot.



Foto 5: luchtfoto elzenbroekbos Ringslangweide

Informatieborden Elzenbroekbosje

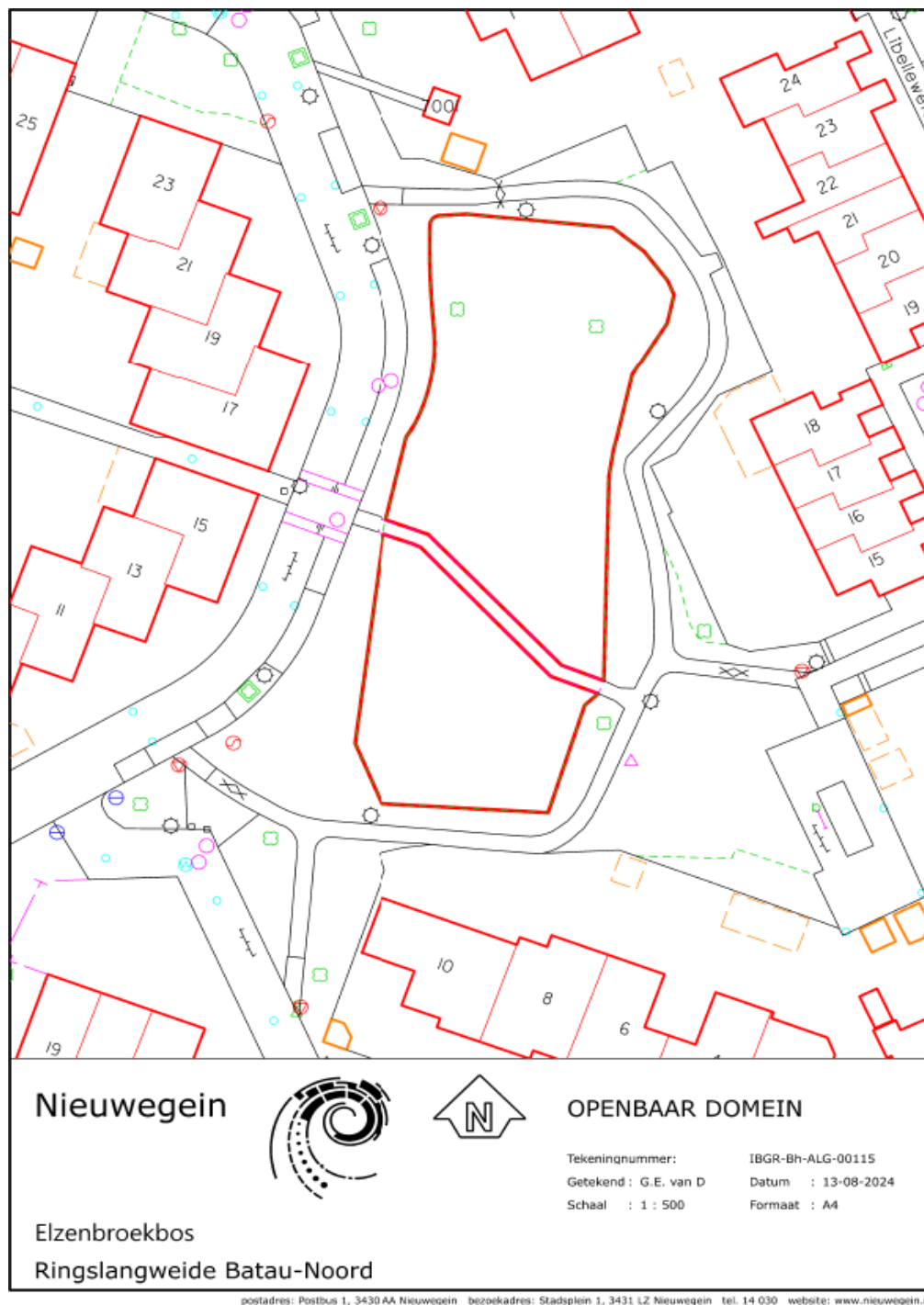
Na 193 jaar was het op 5 juli 2023 eindelijk zover. Het Elzenbroekbos aan de Ringslangweide kon bij het publiek 'officieel' worden bijgeschreven als Nieuwegeins groen erfgoed. Met behulp van het wijknetwerk Batau Noord, de Historische kring is het, door een collega ontworpen informatiebord, door de wethouder onthult. Op het bord is de geschiedenis van dit bosje aangegeven.



Foto 6: bord Elzenbroekbos

Overzichtssituatie

Het Elzenbroekbos is gelegen tussen de Ringslang-, Spanner-, Midden- en de Salamanderweide.



Figuur 7: Lokatieoverzicht Elzenbroekbos Ringslangweide

Uitvoeringsplanning

In 2020 is het gebied voor de laatste keer onderhouden. Vanuit eerdere ervaring is toen besloten om het gebied in één keer aan te pakken. Het verdelen in meer vakken levert namelijk een te versnipperd bosje op, waarbij het snel hergroeien van de afgezette bomen door de schaalverkleining wordt tegengegaan. Het gebied is te klein om in stukken uit te voeren. In de eerdere beheervisie is aangegeven dat het gebied iedere 10 jaar onderhoud behoeft. Tijdens dit onderhoud worden gelijk de greppels geschoond en/of uitgediept omdat hier nu vanwege de ruimte mogelijkheden voor zijn. De volgende onderhoudsbeurt staat voor 2030 ingepland.

Aanwezige flora en fauna

Momenteel komen in dit gebied onder andere de volgende soorten voor (Bron NDFF, waarnemen 2019-2023):

- Gewoon Sterrenmos;
- Klein Koolwitje;
- Sijs.

Resumerend

Afzetten			
2020	2030	2040	2050

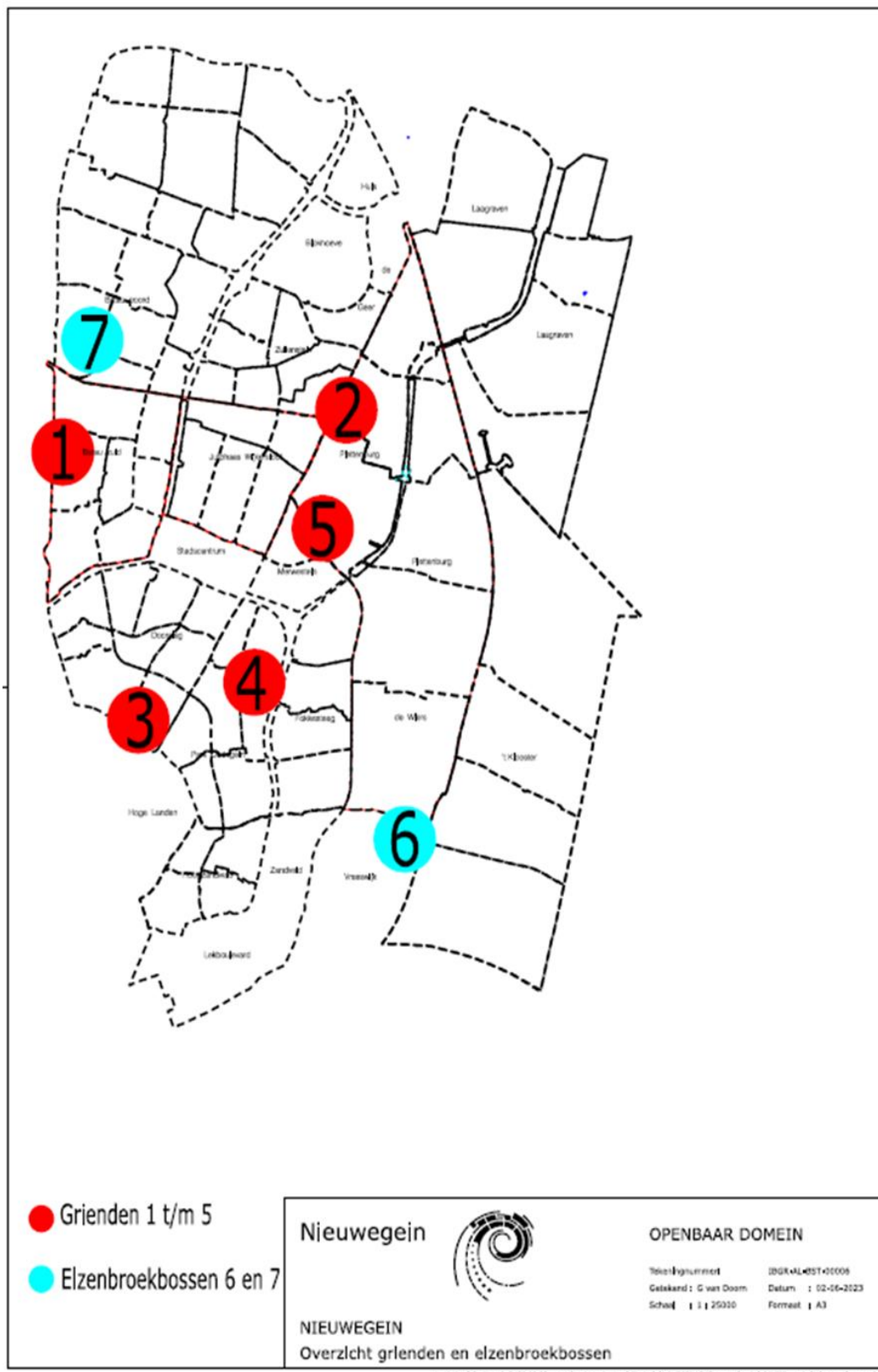
Tabel 6: beheercyclus perceel Ringslangweide

4 **Overleg Hoog Heemraadschap**

Voor verschillende locaties (2,4,6 en 7) zal overleg met het HDSR gevoerd moeten worden om te bepalen hoe we om gaan met de watergangen in deze locaties. Normaliter dienen de sloten ieder jaar minimaal één keer per jaar gesloot te worden. Tijdens dit onderhoud wordt een deel van de beplanting verwijderd en afgevoerd. Omdat de sloten door een andere snoeicyclus minder bereikbaar zijn zullen daar afspraken over gemaakt moeten worden zodat aan de voorkant voor een ieder duidelijk is dat hier anders beheerd wordt. De andere afspraken zullen dan geborgd moeten worden in de onderhoudsverordening 2024 van het HDSR.

Verder gaan wij ook kernbossen vervaardigen bij 4 en 6. In deze kernen kunnen de sloten niet meer onderhouden worden en zij zullen dus op termijn verlanden. Omdat er hierdoor waterbergend vermogen verdwijnt zullen wij dit ergens anders moeten gaan compenseren. De nieuwe uitbreidingen zullen samen bepaald gaan worden waarna deze gemaakt kunnen gaan worden.

Bijlage 1: overzicht grienden en Elzenbroekbossen



Nieuwegein



Openbaar Domein

Bijlagen

Besteknr.: 2024-B002

**- Bijlage 7;
Handboek bomen (2022)**

Nieuwegein



Openbaar Domein

Bijlagen

Besteknr.: 2024-B002

- Bijlage 8;
Kopie polis CAR verzekering**

Behandeld door Technisch & Varia
Telefoon (055) 579 8164
Kenmerk 151504
Datum 25 november 2023
Blad 1



ONTVANGEN 30 NOV. 2023

Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Gemeente Nieuwegein (Gemeentehuis)
t.a.v. de heer A. Tilleman
Postbus 1
3430 AA NIEUWEGEIN

Beste heer Tilleman,

U heeft bij ons een Overheid Meerkeuzepolis.

Alstublieft! Uw nieuwe verzekeringsdocumenten

Wij hebben uw Overheid Meerkeuzepolis met contractnummer 151504 verlengd.

Wilt u uw nieuwe verzekeringsovereenkomst controleren?

U vindt uw nieuwe verzekeringsovereenkomst bij deze brief. Deze overeenkomst vervangt eerdere verzekeringsovereenkomsten. Ziet u gegevens die niet kloppen? U kunt de juiste gegevens aan ons doorgeven via bovenstaand telefoonnummer.

Wanneer mag u uw verzekering opzeggen?

U kunt uw verzekering dagelijks schriftelijk opzeggen. U heeft een opzegtermijn van 30 dagen. De dagelijkse opzegging geldt niet als de clause "stopzetten verzekering" op uw polisblad staat.

Voorwaarden kunt u nalezen op onze site

Op uw polisblad staat bij de voorwaarden een omschrijving met 3 tot 5 letters en 2 cijfers. Deze vormen het kenmerk van de voorwaarden van de verzekering(en). Met dat kenmerk kunt u de voorwaarden nalezen op onze site. U voert het kenmerk in op www.centraalbeheer.nl/zakelijk/voorwaarden.

Bel bij schade (055) 579 7777

U kunt schade 24 uur per dag, 7 dagen per week bij ons melden.

Bel gerust 'Even Apeldoorn' als u vragen heeft (055) 579 8164

U bereikt ons op maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur. We helpen u graag.

Met vriendelijke groet,

Jack Hommel
directeur

Telefoon (055) 579 8164
Datum 25 november 2023
Blad 1

Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Verzekeringsovereenkomst Overheid Meerkeuzepolis

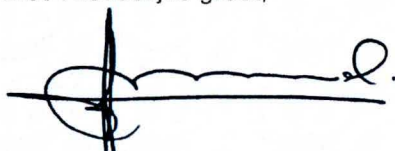
Relatienummer : 165949
Contractnummer: 151504

Gemeente Nieuwegein (Gemeentehuis)
t.a.v. de heer A. Tillemans
Postbus 1
3430 AA NIEUWEGEIN

Verzekeringnemer : Gemeente Nieuwegein (Gemeentehuis)
Contractvervaldatum : 31-12-2024 met automatische verlenging voor telkens 12 maanden
Premievervaldatum : 31 december jaarlijks
Betalingstermijn : jaarlijks
Datum laatste wijziging : 1 januari 2024

	Jaarpremie
Bouw- en Montageverzekering	€ 48.600,00
Totaal	€ 48.600,00
Totaalpremie exclusief assurantiebelasting	€ 48.600,00

Met vriendelijke groet,



Jack Hommel
directeur

Telefoon (055) 579 8164
Datum 25 november 2023
Blad 2

Overheid Meerkeuzepolis

Relatienummer : 165949
Contractnummer: 151504

Gemeente Nieuwegein (Gemeentehuis)

Polisblad Bouw- en Montageverzekering

Reden afgifte overzicht : Prolongatie 15150401 per 1 januari 2024

Voorwaarden : Algemene Voorwaarden ZAV24
Voorwaarden BDB22
Algemene Bepalingen en Rubriek 1 t/m 5 (alleen van toepassing indien de rubriek is vermeld)

Polis 15150401 Bouw- en Montageverzekering

Ingangsdatum : 1 januari 2007
Mutatiedatum : 1 januari 2024
Verzekerde hoedanigheid : gemeente
Verzekerd werk : Verzekerd zijn alle nieuwbouw, uitbreiding, verbouw, onderhoud, renovatie, restauratie en sloop in de civiele bouw, woningbouw en utiliteitsbouw, die door verzekeringnemer in eigen beheer worden uitgevoerd of worden uitbesteed. Onder verzekerde werken vallen niet: Geperste tunnels; persingen en/of boringen met een diameter groter dan 300 mm en/of een lengte langer dan 50 meter.

Bouwtermijn : De verzekering geschiedt voor een bouwtermijn zoals vermeld in het bestek of de aannemingsovereenkomst met een maximum van 24 maanden.

Onderhoudstermijn : In aansluiting op de bouwtermijn geldt – indien van toepassing – een onderhoudstermijn volgens het bestek of de aannemingsovereenkomst met een maximum van 12 maanden.

Clausule(s) : Premie indexatie CLPRM
Bemaling DBA03
Doorpersing en boring DBB00
Groutankers DBB01
In de grond gevormde palen DBB02
Damwanden DBB03
Ontgravingen DBB08
BTW DBS06
Aanvulling schaderegeling DBU04
Vaststelling eindwaarde DBW05

Telefoon (055) 579 8164
Datum 25 november 2023
Blad 3

Overheid Meerkeuzepolis

Relatienummer : 165949
Contractnummer : 151504

Gemeente Nieuwegein (Gemeentehuis)

Polisblad Bouw- en Montageverzekering vervolg

Eigen risico	:	Rubriek 1 Het Werk	:	€ 5.000,00
		Rubriek 2 Aansprakelijkheid	:	€ 5.000,00
		Rubriek 3 Bestaande eigendommen opdrachtgever	:	€ 5.000,00
		Rubriek 5 Persoonlijke eigendommen	:	€ 250,00

Verzekerde bedragen (excl. BTW)

Rubriek 1: Het Werk	€	5.000.000,00
Als maximum eindwaarde van het werk		
Rubriek 2: Aansprakelijkheid	€	1.250.000,00
Als maximum vergoeding		
Rubriek 3: Bestaande eigendommen opdrachtgever	€	500.000,00
Als premier-risque bedrag/maximum vergoeding		
Rubriek 5: Persoonlijke eigendommen	€	25.000,00
Als premier-risque bedrag/maximum vergoeding		

Verzekerde grondslag (excl. BTW)	Tarief		Voorschotpremie
Verzekerde jaaromzet			
€ 13.500.000,00	3,60%		€ 48.600,00
		Totaal	€ 48.600,00

De minimum jaarpremie bedraagt € 2.500,00

Aanmelding

Sinds 1 januari 2007 zijn de volgende werken aan-/afgemeld op deze polis:

Verzekeringsbewijs 6

Aanmelding

Verzekerd werk	:	Renovatie Stadhuis.
Besteknummer	:	n.v.t.
Ingangsdatum werk	:	1 juli 2023
Bouwtermijn	:	13 maanden
Eindwaarde	:	€ 12.024.186,00

Overheid Meerkeuzepolis

Relatienummer : 165949
Contractnummer: 151504

Gemeente Nieuwegein (Gemeentehuis)

Polisblad Bouw- en Montageverzekering vervolg

Clausule(s)

Premie indexatie CLPRM

Per jaar wordt de premie per premievalidatum aangepast. Hiervoor gebruiken wij de Consumenten Prijs Index (CPI). Wij volgen de vastgestelde wijziging tussen het CPI cijfer van juli en het cijfer CPI van 12 maanden daarvoor.

Bemaling DBA03

Wat doet verzekerde om schade te voorkomen?

Verzekerde vraagt een erkend ingenieurs- of adviesbureau om een bemalingsadvies.

- Als de grondwaterstand 25 cm of meer onder de laagst bekende stand wordt verlaagd.
 - Het bureau is ISO 9001:2015 gecertificeerd.
 - Het bureau bepaalt de invloed van de werkzaamheden op de bebouwing in de omgeving.
 - Verzekerde neemt alle maatregelen om schade te voorkomen die het bureau voorstelt of adviseert.
 - Schade door zettingen die het bureau berekent, is geen schade voor deze verzekering.
- Houdt verzekerde zich niet aan deze regels om schade te voorkomen? Dan is hij niet verzekerd. Maar wel als de schade niets te maken had met de bemaling.

Doorpersing en boring DBB00

Wat is niet verzekerd bij doorpersingen of boringen?

- Schade doordat de werkelijke ligging afwijkt van de bedoelde ligging.
- Schade door het vastlopen of niet kunnen afmaken van de doorpersing of boring.

Wat is wel verzekerd bij doorpersingen of boringen?

- Schade aan de doorpersing of boring.
- Nadat de doorpersing of boring klaar is.
- We betalen de herstelkosten.
- Maximaal de kosten van de oorspronkelijke doorpersing of boring.
- Schade aan de buizen.
- We betalen de kosten voor het opnieuw leveren van de beschadigde buizen op het bouwterrein.

Groutankers DBB01

Is schade aan groutankers verzekerd?

Nee, niet als het groutanker niet op spanning komt, of de spanning verliest.

In de grond gevormde palen DBB02

Is schade aan in de grond gevormde palen verzekerd?

- Nee, niet als de schade binnen 48 uur na het inbrengen van de palen ontstaat.
- Wel als de schade niets te maken had met de manier van uitvoeren, de grondsamenstelling of de verwerkte materialen.
 - En verzekerde kan dat aantonen.

Damwanden DBB03

Wanneer is herstel of vervanging van damwandconstructies niet verzekerd?

- Als de damwand uit het slot loopt of vervormt.
- Tijdens het inbrengen of verwijderen.
- Als de damwand verkeerd geplaatst is.
- Scheef of op de verkeerde plek.
- Of als de damwand zich verplaatst, zonder dat de damwand bezwijkt.
- Als de damwand lekt op naden, sparingen, voegen of aansluitingen.

Ontgravingen DBB08

Wat is niet verzekerd bij ontgravingen?

- Schade of verlies als gevolg van ontgravingen binnen de 45-graden-lijn.
- Gerekend vanaf de buitenkant-onderkant van de fundering van naast gelegen gebouwen.

BTW DBS06

Wordt BTW ook vergoed?

Alleen als de verzekerde die de schade lijdt de btw niet kan verrekenen.

Aanvulling schaderegeling DBU04

Wie handelt aansprakelijkheidsschades af?

- Wij.
- Ook de schades beneden het eigen risico.
- We kunnen een expertisebureau vragen om de aansprakelijkheid en de schade vast te stellen.
- Wij betalen de kosten van het expertisebureau.
- We betalen de schade aan de benadeelde.
- In overleg met verzekeringnemer.
- We brengen het eigen risico bij verzekeringnemer in rekening.
- Is de aannemer (ook) aansprakelijk?
- Dan wordt de schade bij de aannemer neergelegd.
- Alleen na overleg met verzekeringnemer

Vaststelling eindwaarde DBW05

Wat is de eindwaarde van een werk?

- De aanneemsom van het werk.
- De werken buiten de bestekken.
- De waarde van bouwmaterialen die de opdrachtgever of de toekomstig eigenaar gebruikt of laat gebruiken voor een werk.
- De waarde van werkzaamheden die de opdrachtgever of toekomstig eigenaar zelf uitvoert.
- De honoraria van architecten, adviseurs en constructeurs.
- De kosten van toezicht en van de bouwdirectie.

Behandeld door Technisch & Varia
Telefoon (055) 579 8164
Kenmerk 151504
Datum 25 november 2023
Blad 1



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Gemeente Nieuwegein (Gemeentehuis)
t.a.v. de heer A. Tilleman
Postbus 1
3430 AA NIEUWEGEIN

Nota

Overheid Meerkeuzepolis

Relatienummer : 165949
Contractnummer: : 151504
Notanummer : N20068770
Vervaldatum : 1 januari 2024
Notaperiode : 1 januari 2024 - 31 december 2024

Hierbij factureren wij u de volgende bedragen.

Periodepremie	Assurantiebelasting in EUR	Totaal
€ 48.600,00	€ 10.206,00	€ 58.806,00

Bijgaande notaspecificatie laat zien hoe het notabedrag tot stand is gekomen.

Graag ontvangen wij het bedrag dat u moet betalen voor de vervaldatum op onze rekening. U kunt het bedrag zelf overmaken op IBAN: NL 83 ABNA 0437 0153 00 op naam van Centraal Beheer in Apeldoorn. Voor een snelle en goede afhandeling vragen wij u het notanummer bij de omschrijving te zetten.

Behandeld door Technisch & Varia
Telefoon (055) 579 8164
Kenmerk 151504
Datum 25 november 2023
Blad 2



Laan van Malkenschoten 20, Postbus 700, 7300 HC Apeldoorn
Centrale (055) 579 9111, www.centraalbeheer.nl

Notaspecificatie

Overheid Meerkeuzepolis

Relatienummer : 165949
Contractnummer : 151504
Notanummer : N20068770
Betalingstermijn : jaarlijks (toeslag 0,00%)

Gemeente Nieuwegein (Gemeentehuis)
t.a.v. de heer A. Tilleman
Postbus 1
3430 AA NIEUWEGEIN

Polisnummer	Omschrijving	Dekkingen	Jaarpremie	Periode	Periode premie
Betreft: Prolongatie					
15150401	Bouw- en Montageverzekering		48.600,00	01-01-2024 t/m 31-12-2024	48.600,00
-	al premie				48.600,00
	al Assurantiebelasting				10.206,00
	al				58.806,00

Bewaar deze specificatie bij de nota die u bijgaand ontvangt. De documenten houden verband met elkaar en zijn belangrijk voor uw financiële administratie.

Doorlopende Bouw- en Montageverzekering

Voorwaarden



BDB22

Startpagina

Klik op het **hoofdstuk** om er naar toe te gaan

Algemeen

2 >

Rubriek 1. Het werk

Deze voorwaarden gelden alleen als rubriek 1 verzekerd is. Dat staat op het polisblad.

12 >

Rubriek 2. Aansprakelijkheid

Deze voorwaarden gelden alleen als rubriek 2 verzekerd is. Dat staat op het polisblad.

19 >

Rubriek 3. Bestaande eigendommen opdrachtgever

Deze voorwaarden gelden alleen als rubriek 3 verzekerd is. Dat staat op het polisblad.

25 >

Rubriek 4. Materieel

Deze voorwaarden gelden alleen als rubriek 4 verzekerd is. Dat staat op het polisblad.

31 >

Rubriek 5. Persoonlijke eigendommen

Deze voorwaarden gelden alleen als rubriek 5 verzekerd is. Dat staat op het polisblad.

36 >

Contact met Apeldoorn

40 >

Dit document is een aanvulling op de Algemene Voorwaarden. U leest wat er wel en niet verzekerd is en wat te doen bij schade.

Voorwaarden zijn rechten en plichten voor u en voor ons.

Algemeen

Inhoud

Klik op de vraag om
het antwoord te lezen

1.	Wie zijn de verzekerden?	3
2.	Welke werken zijn verzekerd?	3
3.	Waar geldt deze verzekering?	3
4.	Wanneer geldt deze verzekering?	4
5.	Wat als een werk niet is opgeleverd na de maximale bouw- of montageperiode?	4
6.	Welke veranderingen van aangemelde werken meldt verzekerde zo snel mogelijk?	5
7.	Wat als verzekerde veranderingen niet zo snel mogelijk meldt?	5
8.	Wat meldt verzekerde als de verzekering stopt?	5
9.	Welke voorzorgsmaatregelen neemt een verzekerde voor een werk begint?	6
10.	Hoe verloopt de premiebetaling?	6
11.	Wat is de eindwaarde van een werk?	7

Bij schade

12.	Wanneer meldt een verzekerde schade?	8
13.	Wat doet de verzekerde bij schade?	8
14.	Wie bepaalt de hoogte van het schadebedrag?	8
15.	Wie regelt de schade bij een schade die valt onder Rubriek 2: Aansprakelijkheid?	8
16.	Wat betalen we bij schade?	9
17.	Wat betalen we bij diefstal?	9
18.	Aan wie betalen we de schadevergoeding?	9
19.	Wanneer betalen we de schadevergoeding?	9
20.	Welk eigen risico geldt bij een schade op meerdere rubrieken?	10
21.	Welk eigen risico geldt bij ziekte, verwonding of overlijden van een ander?	10
22.	Wat als de schade ook verzekerd is bij een andere verzekering?	10
23.	Wat als een verzekerde het oneens is met ons over hoe we de schade afhandelen?	10
24.	Wat als wij schade betalen terwijl een verzekerde zich niet aan zijn rechten en plichten hield? Of terwijl een verzekerde met opzet schade veroorzaakte?	11

Deze voorwaarden gelden altijd als u een Doorlopende Bouw- en Montageverzekering heeft.

Algemeen

1. Wie zijn de verzekerden?

Verzekeringnemer = u.

- Persoon of bedrijf dat de bouw- en montageverzekering heeft afgesloten.

Opdrachtgever.

Bouwdirectie.

Hoofdaannemers.

Onderaannemers.

Installateurs.

Architecten.

Adviseurs.

Constructeurs.

2. Welke werken zijn verzekerd?

Werken die vallen binnen de omschrijving op het polisblad.

- De verwachte eindwaarde is maximaal het verzekerd bedrag.
 - Het verzekerd bedrag staat op het polisblad.
- Werken die niet binnen de omschrijving vallen kunnen worden aangemeld.
 - We kunnen hierover aparte afspraken maken.
- Werken die niet zijn aangemeld, zijn verzekerd als ze passen binnen de omschrijving op het polisblad.
- Als de aanneemsom hoger is dan het verzekerd bedrag, geldt een overdekking van maximaal 30% van het verzekerd bedrag. Werken met een hogere aanneemsom dan 30% boven het verzekerd bedrag zijn niet verzekerd.

3. Waar geldt deze verzekering?

Op de bouw- of montageterreinen in Nederland.

- De terreinen waar de werken komen te staan.
- De terreinen waar de werken worden uitgevoerd.
- De terreinen die speciaal bedoeld zijn om bouwmaterialen op te slaan.
- Niet: de terreinen of de fabriek van een verzekerde.
 - Wel: bij een revisieopdracht.

Algemeen

4. Wanneer geldt deze verzekering?

Tijdens de bouw- of montageperiode.

- Voor ieder werk afzonderlijk.
- De bouw- of montageperiode begint zodra de werkzaamheden beginnen.
 - Na de begindatum van deze verzekering.
 - De begindatum staat op het polisblad.
- De bouw- of montageperiode stopt als de maximale bouw- of montageperiode voorbij is.
 - Om 24.00 uur op de laatste dag.
 - De maximale bouw- of montageperiode staat op het polisblad.
 - Of bij de 1e oplevering, als dat eerder is.
 - Oplevering = de dag dat de bouwdirectie of opdrachtgever een werk goedkeurt.
 - Of een deel van een werk.
 - Wordt er een deel opgeleverd?
 - Dan stopt voor dat deel de bouw- of montageperiode.
 - En start voor dat deel de onderhouds- of garantieperiode.
 - Of als er langer dan 3 maanden niet wordt gewerkt op het bouwterrein.
 - De eventueel meeverzekerde onderhouds- of garantieperiode vervalt dan ook.
- Ook tijdens de testperiode.
 - Alleen als de testperiode is meeverzekerd.
 - Dit staat op het polisblad.
 - De testperiode start als u een werk of een deel ervan test.
 - Of op het moment dat er producten in de productielijn of installatie zitten.

Tijdens de onderhouds- of garantieperiode.

- Alleen als de onderhouds- of garantieperiode is meeverzekerd.
 - Dit staat op het polisblad.
- De onderhouds- of garantieperiode start na de 1e oplevering.
 - Oplevering = de dag dat bouwdirectie of opdrachtgever een werk goedkeurt.
 - Of een deel van een werk.
 - Wordt er een deel opgeleverd?
 - Dan stopt voor dat deel de bouw- of montageperiode.
 - En start voor dat deel de onderhouds- of garantieperiode.
- De onderhouds- of garantieperiode stopt om 24.00 uur op de laatste dag.
- De maximale duur van de onderhouds- of garantieperiode staat op het polisblad.

5. Wat als een werk niet is opgeleverd na de maximale bouw- of montageperiode?

U kunt de bouw- of montageperiode verlengen.

- Maximaal 3 maanden.
- We spreken nieuwe premie en voorwaarden met u af.
- U moet de verlenging voor het aflopen van de maximale bouw- of montageperiode aanvragen.
- Wij mogen de verlenging weigeren.

Algemeen

6. Welke veranderingen van aangemelde werken meldt verzekerde zo snel mogelijk?

Een verandering in het ontwerp.

Een verandering in de bestekken.

Een verandering in de tekeningen.

Een verandering in een overeenkomst.

- Bijvoorbeeld een aannemingsovereenkomst.

Een verandering in de bouw- of montagemethode.

Een verandering in de omstandigheden van een werk.

In deze gevallen mogen wij de bouw- en montageverzekering van het aangemelde werk veranderen vanaf de datum van de verandering. Ook mogen wij de verzekering van het aangemelde werk stoppen met een opzegtermijn van 2 maanden.

7. Wat als verzekerde veranderingen niet zo snel mogelijk meldt?

Of de verzekerden zijn niet verzekerd.

- Als wij de verzekering zouden stoppen door de verandering.

Of de verzekerden zijn niet helemaal verzekerd.

- Als wij deze verzekering zouden aanpassen door de verandering.
 - We betalen op basis van de aangepaste verzekering.
- Als wij een hogere premie zouden rekenen door de verandering.
 - We bepalen de verhouding tussen de hogere premie en de oude premie.
 - We betalen volgens die verhouding.

Voorbeeld

U betaalt € 10.000,- premie. Door de verandering zouden wij € 12.000,- rekenen.

De schade is € 100.000,-. Wij betalen dan $10.000/12.000 \times 100.000 = € 83.333,-$.

Of de verzekerden zijn wel verzekerd.

- Als de schade niets te maken heeft met de veranderingen.

8. Wat meldt verzekerde als de verzekering stopt?

Welke werken zijn gestart tijdens de verzekering, maar worden opgeleverd na de verzekering.

- Een omschrijving van de werken.
- De locatie van de werken.
- Het totaal van de verwachte eindwaarden.
 - En welke bedragen daarin nog verwerkt moeten worden.
- De verwachte datum van de 1e oplevering.
- De lengte van de onderhouds- of garantieperiode.
 - Als die is meeverzekerd.
- Verzekerde meldt dit binnen 14 dagen na de einddatum van de verzekering.
- Meldt verzekerde dit niet? Dan zijn deze werken niet verzekerd.

Algemeen

9. Welke voorzorgsmaatregelen neemt een verzekerde voor een werk begint?

De verzekerde neemt de voorzorgsmaatregelen die de overheid of wij voorschrijven.

- Neemt verzekerde niet de voorgeschreven voorzorgsmaatregelen? Dan is schade niet verzekerd.

De verzekerde die grondwerkzaamheden doet, meldt dat bij het Kadaster.

- Het Kadaster laat verzekerde weten waar kabels en leidingen liggen.
- Verzekerde controleert of deze informatie klopt.
 - Door proefsleuven te graven met de hand.
 - Of door radiodetectie.
- Doet verzekerde dit niet? Dan heeft hij een dubbel eigen risico bij schade.

De verzekerde neemt voldoende maatregelen om lekkage te voorkomen.

- Bij het verwijderen van dakbedekkingen.
- Bij het maken van sparingen.
- Doet verzekerde dit niet? Dan is schade door lekkage niet verzekerd.
 - Wel verzekerd:
 - Als er voorzieningen waren die lekkage moesten voorkomen.
 - En er schade is aan die voorzieningen.
 - Door een plotselinge gebeurtenis waarvan verzekerde niet van tevoren wist.
 - Bijvoorbeeld door een storm.

10. Hoe verloopt de premiebetaling?

Elk jaar betaalt u de voorschotpremie.

- De voorschotpremie berekenen we over uw laatst bekende omzet.
 - Omzet = alle eindwaarden van de verzekerde werken per jaar.

Na het einde van het verzekeringsjaar berekenen wij de definitieve premie.

- De definitieve premie berekenen we over uw definitieve omzet.
 - Of over 150% van de geschatte omzet.
 - Als u de definitieve omzet niet op tijd doorgeeft.
 - De definitieve omzet geeft u binnen 6 maanden na het einde van het verzekeringsjaar door.
 - Omzet = alle eindwaarden van de verzekerde werken per jaar.
- We verrekenen de voorschotpremie.
 - U betaalt bij of u krijgt geld terug.

Let op! Dit is anders dan wat in de algemene voorwaarden staat over premie.

Algemeen

11. Wat is de eindwaarde van een werk?

Eindwaarde = de uiteindelijke aanneemsom van een werk.

- Ook stijgingen van prijzen en lonen.
- Ook meerwerk of minderwerk.
- Ook de waarde van onderdelen of installaties die gemonteerd, gerepareerd of gereviseerd moeten worden.
 - Plus kosten en lonen.
- De volgende waardes kunnen ook bij de eindwaarde horen. Lees op het polisblad wat voor u geldt:
 - Werken buiten de bestekken.
 - De waarde van bouwmaterialen die de opdrachtgever gebruikt of laat gebruiken voor een werk.
 - De waarde van werkzaamheden die de opdrachtgever of toekomstig eigenaar zelf uitvoert.
 - Het honorarium van een architect, adviseur of constructeur.
 - Kosten om toezicht te houden op een werk.
 - Kosten van de bouwdirectie.
 - De btw.

Algemeen

Bij schade

12. Wanneer meldt een verzekerde schade?

Zo snel mogelijk.

13. Wat doet de verzekerde bij schade?

De verzekerde doet alles wat wij vragen voor de afhandeling.

De verzekerde geeft alle informatie direct aan ons door.

De verzekerde doet niets wat voor ons nadelig is.

De verzekerde helpt ons als wij het schadebedrag bij een ander terugvragen.

De verzekerde doet aangifte bij de politie bij een strafbaar feit.

De verzekerde doet alles om de schade te beperken.

De verzekerde bewaart beschadigde onderdelen.

De verzekerde laat experts op het bouwterrein toe.

De verzekerde erkent geen aansprakelijkheid.

De verzekerde laat ons weten welke verzekeringen de schade ook verzekeren.

Doet verzekerde dit niet? Dan is schade niet verzekerd.

14. Wie bepaalt de hoogte van het schadebedrag?

Of: wij.

Of: onze expert.

Of: onze expert met een expert van de verzekerde.

- Voor zij starten, kiezen zij een 3e expert.
 - Die bepaalt de schade als zij het oneens zijn.
 - Hij bepaalt de schade tussen het laagste en hoogste bedrag.
- Alle experts zijn ingeschreven in het register van het Nederlands Instituut Van Register Experts (NIVRE).
 - Of bij een vergelijkbare beroepsorganisatie.
 - En in de statuten en reglementen van deze organisatie:
 - Staat een duidelijke klacht- en tuchtprocedure.
 - Zijn de eisen beschreven voor permanente opleiding van experts.
 - Alle experts houden zich aan de Gedragscode schade-expertiseorganisaties van het Verbond van Verzekeraars.

Let op! Dat wij het schadebedrag bepalen, betekent niet dat we de schade betalen.

15. Wie regelt de schade bij een schade die valt onder Rubriek 2: Aansprakelijkheid?

Wij regelen de schade en hebben hierbij de leiding.

- Wij mogen een ander rechtstreeks betalen.
- Wij mogen zelf afspraken maken met een ander.
- Alleen als u rubriek 2: aansprakelijkheid afgesloten hebt.
 - Dit staat op het polisblad.

Algemeen

Bij schade

16. Wat betalen we bij schade?

De reparatiekosten of de vervangingskosten.

- Vervangingskosten = de waarde van een zaak van dezelfde soort, kwaliteit, staat en leeftijd.
- Wij kiezen wat we betalen.
 - We betalen de kosten die het laagst zijn.
- We trekken hier nog een bedrag vanaf vanwege ouderdom.
 - Bij schade aan bestaande eigendommen van de opdrachtgever.
 - Bij schade aan persoonlijke eigendommen.
 - Bij schade aan materieel.
 - Materieel =
 - Hulpconstructies en hulpwerken.
 - Bijvoorbeeld: steigers, bekistingen, damwanden.
 - Keten en loods.
 - En inventaris die in de keet of loods is.
 - Gereedschappen, machines en werktuigen.
- We houden geen rekening met historische, monumentale of antiquarische waarde.
- Repareert of vervangt verzekerde niet? Dan krijgt hij een redelijke schadevergoeding.
 - Maximaal de reparatiekosten of vervangingskosten.

17. Wat betalen we bij diefstal?

De waarde van de gestolen zaak, vlak voordat die gestolen werd.

- Maximaal de vervangingswaarde.
 - Vervangingswaarde = de waarde van een zaak van dezelfde soort, kwaliteit, staat en leeftijd.
- Zaken = losse zaken en delen van onroerend goed.

18. Aan wie betalen we de schadevergoeding?

Aan u.

- Betalen we aan u? Dan hebben we geen schuld meer aan de andere verzekerden.

Of aan de verzekerde die schade heeft.

- Betalen we aan 1 verzekerde? Dan hebben we geen schuld meer aan de andere verzekerden.
- Als u hiervoor toestemming geeft.
- Niet: als de verzekerde zijn vermogen niet meer zelf beheert.
 - Bijvoorbeeld bij een faillissement of surseance van betaling.

Of aan een ander die schade heeft.

- Alleen bij schade die valt onder Rubriek 2: Aansprakelijkheid.
- We vragen het eigen risico aan u terug.

19. Wanneer betalen we de schadevergoeding?

Binnen 4 weken nadat we alle nodige informatie binnen hebben.

- Na die 4 weken kunt u de vergoeding bij ons opeisen.
 - Dit geldt voor schades die vallen onder rubriek 1, 3, 4 of 5.
- Verzekerde kan een voorschot krijgen.
 - Bij een verzekerde schade.
 - In overleg met ons.
 - Verzekerde hoeft geen rente te betalen over dit voorschot.

Algemeen

Bij schade

20. Welk eigen risico geldt bij een schade op meerdere rubrieken?

De verzekerde betaalt het eigen risico van 1 rubriek per gebeurtenis.

Verzekerde betaalt het hoogste eigen risico dat van toepassing is.

21. Welk eigen risico geldt bij ziekte, verwonding of overlijden van een ander?

De verzekerde betaalt geen eigen risico.

- Is er naast ziekte, verwonding of overlijden ook schade?
 - Dan geldt voor die schade wel een eigen risico.
 - Schade = een blijvende verandering van de vorm of structuur van een zaak.
 - De vorm of structuur die naar de verkeersopvatting de gaafheid van die zaak kenmerkt.

22. Wat als de schade ook verzekerd is bij een andere verzekering?

Wij betalen de schadevergoeding.

- Bij schades die vallen onder Rubriek 1, 3, 4 of 5.
- Dit noemen we de primaire dekking.
- Dit geldt alleen als die rubriek verzekerd is.
 - Dat staat op het polisblad.

Bij schade die valt onder Rubriek 2: wij betalen als de verzekeringnemer aansprakelijk is.

- Is een andere verzekerde ook aansprakelijk? Dan gaat de andere verzekering van die andere verzekerde voor.
 - Als de verzekerde daarop verzekerd is als onze verzekering niet zou bestaan.
 - Wij betalen wel de schade boven het maximale bedrag van de andere verzekering.
 - Wij betalen niet uw eigen risico bij de andere verzekering.
 - Dit noemen we secundaire dekking.
- Dit geldt alleen als rubriek 2: Aansprakelijkheid verzekerd is.
 - Dat staat op het polisblad.

23. Wat als een verzekerde het oneens is met ons over hoe we de schade afhandelen?

Een onpartijdig persoon bepaalt wie er gelijk heeft (bindend advies).

- Verzekerde en wij kiezen de onpartijdige persoon.
- Verzekerde en wij houden ons aan de uitspraak.
- Verzekerde en wij betalen ieder de helft van de kosten.

Een commissie van 3 personen bepaalt wie gelijk heeft (arbitrage).

- Verzekerde kiest 1 persoon.
- Wij kiezen 1 persoon.
- De 2 gekozen personen kiezen de 3e persoon.
- Verzekerde en wij houden ons aan de uitspraak.
- Verzekerde en wij betalen ieder de helft van de kosten.
 - Of de commissie bepaalt wie de kosten betaalt.

Algemeen

Bij schade

24. Wat als wij schade betalen terwijl een verzekerde zich niet aan zijn rechten en plichten hield? Of terwijl een verzekerde met opzet schade veroorzaakte?

Wij vragen het schadebedrag terug.

- Bij de verzekerde die zich niet aan deze voorwaarden hield.
- Bij de verzekerde die met opzet schade veroorzaakte.
 - De verzekerde doet opzettelijk iets of niets.
 - Met het doel schade toe te brengen.
 - Zonder het doel schade toe te brengen.
 - Maar hij weet wel dat er schade ontstaat.
 - Terwijl hij weet dat de kans op schade groot is.
 - Maar hij doet het toch.
 - De verzekerde heeft schuld aan de schade.
 - Verzekerde doet iets of niets.
 - Terwijl hij weet dat de kans op schade groot is.
 - Maar hij denkt dat de schade niet ontstaat.

Rubriek 1. Het werk

Inhoud

Klik op de vraag om
het antwoord te lezen

Verzekerd

- | | | |
|-----|---|----|
| 25. | Wat is verzekerd tijdens de bouw- of montageperiode? | 13 |
| 26. | Wat is verzekerd tijdens de onderhouds- of garantieperiode? | 14 |
| 27. | Wat betalen wij maximaal bij een verzekerde schade? | 14 |
| 28. | Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd? | 14 |
| 29. | Is een werk na schade nog steeds verzekerd? | 15 |

Niet verzekerd

- | | | |
|-----|---|----|
| 30. | Bij welk gedrag is de verzekerde die het gedrag vertoont niet verzekerd? | 16 |
| 31. | Welke oorzaken zijn niet verzekerd? | 16 |
| 32. | Welke oorzaken zijn niet verzekerd tijdens de onderhouds- of garantieperiode? | 17 |
| 33. | Welke schade is niet verzekerd? | 17 |
| 34. | Wat is niet verzekerd bij grondwerk, baggeren, wegenbouw en waterbouw? | 18 |
| 35. | Wat is niet verzekerd bij sloopwerkzaamheden? | 18 |
| 36. | Welke kosten zijn niet verzekerd? | 18 |
| 37. | Wat als er garantie bij de leverancier is? | 18 |

**Deze voorwaarden gelden alleen als rubriek 1 verzekerd is.
Dat staat op het polisblad.**

Rubriek 1. Het werk

Verzekerd

25. Wat is verzekerd tijdens de bouw- of montageperiode?

Schade aan een verzekerd werk.

- Schade = een blijvende verandering van de vorm of structuur van een zaak.
 - De vorm of structuur die naar de verkeersopvatting de gaafheid van die zaak kenmerkt.
- Ook aan bouwmaterialen, tekeningen, ontwerpen, modellen en reclameborden voor een werk.
 - De bouwmaterialen, worden vast onderdeel van een werk.
 - De bouwmaterialen, tekeningen, ontwerpen, modellen en reclameborden zijn onder verantwoordelijkheid van verzekerde op het bouwterrein.
 - Ook verzekerd tijdens transport.
 - Over land binnen de EER.
 - Over zee van en naar Scandinavië met een veerboot.
 - Ook: tijdens laden, lossen of opslag.
 - Maximaal € 250.000,- per gebeurtenis.
 - Niet verzekerd als de schade ergens anders verzekerd is.
- Ook aan hulpconstructies.
 - De hulpconstructies worden vast onderdeel van een werk.
 - Of zijn speciaal voor dit werk gemaakt.
- Ook verzekerd tijdens de testperiode.
 - Alleen als de testperiode is meeverzekerd.

Diefstal van materialen en hulpconstructies die vast onderdeel worden van een werk.

- Ook van bouwmaterialen, tekeningen, ontwerpen en modellen.
 - De bouwmaterialen, tekeningen, ontwerpen, modellen en reclameborden zijn onder verantwoordelijkheid van verzekerde op het bouwterrein.
 - Ook verzekerd tijdens transport.
 - Over land binnen de EER.
 - Over zee van en naar Scandinavië met een veerboot.
 - Ook: tijdens laden, lossen of opslag.
 - Maximaal € 250.000,- per gebeurtenis.
 - Niet verzekerd als de diefstal ergens anders verzekerd is.
- Ook verzekerd tijdens de testperiode.
 - Alleen als de testperiode is meeverzekerd.

Verontreiniging van een verzekerd werk.

- Door een plotselinge gebeurtenis waarvan verzekerde van tevoren niet wist.
 - En hij kon dit ook niet weten.
 - Maar niet als die plotselinge gebeurtenis het gevolg is van een langzaam inwerkend proces.

Kosten voor overwerk en spoedzendingen.

- Bij een verzekerde schade.
- Als het nodig is om een werk af te krijgen binnen de afgesproken termijn.
 - Of om verdere uitloop te voorkomen.
 - De afgesproken termijn staat in de aanneemovereenkomst.
- Maximaal € 250.000,- per gebeurtenis.

Rubriek 1. Het werk

Verzekerd

26. Wat is verzekerd tijdens de onderhouds- of garantieperiode?

Schade aan een verzekerd werk.

- Schade = een blijvende verandering van de vorm of structuur van een zaak.
 - De vorm of structuur die naar de verkeersopvatting de gaafheid van die zaak kenmerkt.
- Alleen als de onderhouds- of garantieperiode is meeverzekerd.
 - Dat staat op het polisblad.
- De schade is een direct gevolg van werkzaamheden aan een werk.
 - De werkzaamheden zijn verplicht volgens de afspraken over onderhoud en garantie.
 - Deze werkzaamheden zijn vastgelegd in een bestek of overeenkomst.
- De oorzaak van de schade ligt voor de start van de onderhouds- of garantieperiode.
 - Alleen als de oorzaak het directe gevolg is van de uitvoering van een werk.
 - Of van het ontwerp van een werk.
- Moeten na oplevering nog werkzaamheden gedaan worden als onderdeel van een werk?
 - Die werkzaamheden zijn verzekerd zoals tijdens de bouw- en montageperiode.
 - Als de einddatum van de onderhouds- of garantieperiode hierdoor niet verandert.

27. Wat betalen wij maximaal bij een verzekerde schade?

Per gebeurtenis betalen wij maximaal de eindwaarde van een werk.

- Voor schade aan het werk.
- Is er 1 oorzaak voor meer gebeurtenissen? Dan tellen we die als 1 gebeurtenis.
- We betalen nooit meer dan 130% van het verzekerd bedrag dat op het polisblad staat.

28. Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd?

We betalen alleen als een verzekerde deze kosten echt heeft gemaakt.

Kosten die nodig zijn om een verzekerde schade op te sporen.

- Maximaal € 250.000,- per gebeurtenis.

Kosten om maatregelen te nemen die de overheid oplegt.

- Bij een verzekerde schade.
- Maatregelen = veranderen van ontwerp, uitvoering of (bouw)componenten.
 - Bijvoorbeeld: omdat bij herstel de regels anders zijn dan toen het gebouw werd gebouwd.
- Maximaal € 250.000,- per gebeurtenis.

Kosten om direct dreigende schade te voorkomen.

- Bij een verzekerde schade.
- Ook de kosten om schade te beperken.
- Ook schade aan iets wat een verzekerde hiervoor gebruikt.
- Ook als het niet lukt.
- Maximaal 50% van het verzekerd bedrag per gebeurtenis.

Kosten om verzekerde zaken op te ruimen.

- Maximaal 25% van het verzekerd bedrag per gebeurtenis.
 - Maximaal € 1.000.000,-.
 - Is 25% minder dan € 250.000,-? Dan tot maximaal € 250.000,-.
- Niet verzekerd: verontreiniging uit grond of water halen.

Rubriek 1. Het werk

Verzekerd

vervolg

28. Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd?

Kosten van experts.

- Alleen voor het bepalen van de hoogte van de schade.
- De kosten van onze expert.
- De kosten van de expert van verzekerde tot en met de kosten van onze expert.
 - Rekent de expert van verzekerde meer? Dan blijven die extra kosten voor rekening van verzekerde.
- De kosten van de 3e expert.
- Alle experts zijn ingeschreven in het register van het Nederlands Instituut Van Register Experts (NIVRE).
 - Of bij een vergelijkbare beroepsorganisatie.
 - En in de statuten en reglementen van deze organisatie:
 - Staat een duidelijke klacht- en tuchtprocedure.
 - Zijn de eisen beschreven voor permanente opleiding van experts.
 - Alle experts houden zich aan de Gedragscode schade-expertiseorganisaties van het Verbond van Verzekeraars. Voldoet een expert niet aan deze eisen? Dan zijn de kosten van die expert niet verzekerd.

Let op: we betalen alleen als deze kosten noodzakelijk zijn door een schade die verzekerd is.

Kosten voor arbitrage.

- Verzekerde en wij betalen ieder de helft.
 - Of een onpartijdig persoon of commissie bepaalt wie de kosten betaalt.
- Bij arbitrage beslist iemand anders over een meningsverschil tussen verzekerde en ons.
 - Een onpartijdig persoon of commissie.

29. Is een werk na schade nog steeds verzekerd?

Tijdens de bouw- en montageperiode wel.

- Volgens de voorwaarden van de bouw- en montageperiode.
- U betaalt geen extra premie.

Tijdens de onderhouds- en garantieperiode ook.

- Maar alleen als wij met u aanvullende premie en voorwaarden afspreken.

Rubriek 1. Het werk

Niet verzekerd

Kijk ook in de algemene voorwaarden.

In onze algemene voorwaarden staan situaties die nooit verzekerd zijn:

- Sanctiewet 1977.
- Ernstige conflicten (molest).
- Atoomkernreacties.
- Fraude.
- Terreur.
- Niet nakomen voorwaarden.

Per situatie staat in de algemene voorwaarden wat nooit verzekerd is.

Hieronder staat wat verder niet verzekerd is bij uw doorlopende bouw- en montageverzekering.

30. Bij welk gedrag is de verzekerde die het gedrag vertoont niet verzekerd?

De verzekerde doet opzettelijk iets of niets.

- Met het doel schade toe te brengen.
- Zonder het doel schade toe te brengen.
 - Maar hij weet wel dat er schade ontstaat.
- Terwijl hij weet dat de kans op schade groot is.
 - Maar hij doet het toch.

De verzekerde heeft schuld aan de schade.

- Verzekerde doet iets of niets.
 - Terwijl hij weet dat de kans op schade groot is.
 - Maar hij denkt dat de schade niet ontstaat.

31. Welke oorzaken zijn niet verzekerd?

Schade door slijtage, oxidatie of corrosie.

- Of een andere langzame achteruitgang.
- Wel verzekerd: gevolgschade van een langzame achteruitgang.

Schade door een werkstaking.

Schade doordat een werk met geweld in beslag genomen wordt.

- Ook bij alleen de dreiging van geweld.

Schade doordat een werk voor de 1e oplevering al in gebruik wordt genomen.

- Oplevering = de dag dat bouwdirectie of opdrachtgever een werk goedkeurt.
 - Of een deel van een werk.

Rubriek 1. Het werk

Niet verzekerd

32. Welke oorzaken zijn niet verzekerd tijdens de onderhouds- of garantieperiode?

Schade door brand.

- Vuur dat uit zichzelf groter kan worden.
 - En niet in een haard zit.

Schade door blikseminslag.

Schade door ontploffing.

- Als gasen of dampen plotseling een hevige knal veroorzaken.
 - Door een scheikundige reactie.
- Ontstaat de ontploffing in een vat? Dan moet het volgende aan hand zijn:
 - De druk van de gasen of dampen maken een gat in de wand van het vat.
 - Door het gat wordt de druk binnen en buiten het vat plotseling gelijk.
 - Het maakt niet uit hoe de gasen of dampen ontstaan zijn of waar ze vandaan komen.

Schade door vliegtuigen en ruimtevaartuigen.

Schade door diefstal.

Schade door vandalisme.

- Iemand maakt het werk opzettelijk kapot.
 - Maar dat heeft geen duidelijk nut.

33. Welke schade is niet verzekerd?

Schade aan eigendommen van de opdrachtgever. (Rubriek 3)

Schade aan materieel. (Rubriek 4)

- Materieel =
 - Hulpconstructies en hulpwerken.
 - Bijvoorbeeld: steigers, bekistingen, damwanden.
 - Keten en loods.
 - En inventaris die in de keet of loods is.

- Gereedschappen, machines en werktuigen.

Schade aan persoonlijke eigendommen. (Rubriek 5)

Bedrijfsschade.

- Het mislopen van brutowinst door schade of verlies.
 - Brutowinst = nettowinst + vaste kosten.
 - Ook reconstructiekosten door softwareschade.
 - Softwareschade = schade doordat computerprogramma's of -bestanden niet meer werken.
 - Ook het mislopen van brutowinst door vertraging van het werk.
 - Ook het mislopen van brutowinst door vertraging bij onderhandelingen over contracten.
 - Of door verlies van contracten.
 - Ook brutowinst die de toekomstig eigenaar of gebruiker van het werk misloopt.

Schade aan bouwmaterialen die aanwezig is bij aankomst op het bouwterrein.

- Ook als deze later ontdekt wordt.

Vermissing die wordt opgemerkt tijdens een inventarisatie.

Schade aan producten die in de productielijn of in een installatie zitten.

- Producten = grondstoffen, halffabricaten, eindproducten.

Schade aan tuinen, akkers, weilanden, bomen en planten.

Schade aan verharding of terreinen.

- Door berijden met motorrijtuigen of werktuigen.
- Door nazakken van sleuven en aanvullingen.
- Door inklinking van de ondergrond.

Rubriek 1. Het werk

Niet verzekerd

vervolg

33. Welke schade is niet verzekerd?

Verontreiniging van lucht, grond, water of zaken.

- En alles wat daarmee te maken heeft.
- Wel verzekerd: als het komt door een plotselinge gebeurtenis.

Andere kosten dan reparatie- of vervangingskosten.

- Wel als verzekerde niet repareert of vervangt.
- Wel de genoemde verzekerde kosten.

34. Wat is niet verzekerd bij grondwerk, baggeren, wegenbouw en waterbouw?

Schade door wegwaaien of wegspoelen.

Schade door afkalven.

Schade door afschuiven.

Schade door zetting.

Schade door inklinking.

Schade door oppersing.

Schade door opbarsting.

Schade door slibafzetting.

Wel verzekerd bij schade waardoor de ondergrond instabiel wordt. Als de schade ontstond door een plotselinge gebeurtenis, waarvan verzekerde niet van tevoren wist.

35. Wat is niet verzekerd bij sloopwerkzaamheden?

Schade aan gesloopte materialen.

- Of materialen die nog gesloopt moeten worden.

Schade aan gebouwen of installaties die aan een deel vastzaten dat gesloopt werd.

- Wel verzekerd als er voorzieningen waren om de gebouwen of installaties te beschermen.
 - En de voorzieningen beschadigd waren.

Schade door het slopen van onderdelen die niet gesloopt moesten worden.

36. Welke kosten zijn niet verzekerd?

Kosten om het ontwerp, de constructie of de bouw- of montagemethode te veranderen.

Kosten om slecht beton te vervangen of herstellen.

- Een verkeerde mortelsamenstelling.
- Ontmenging.
- Onvoldoende of onjuiste verdichting.
- Grindnesten.
- Krimpscheuren of kruipscheuren.
- Ondichte voegen en aansluitingen.

Extra kosten door het gebruik van bouwmaterialen van een andere soort of kwaliteit.

37. Wat als er garantie bij de leverancier is?

De garantie van de leverancier gaat voor.

- Betaalt de leverancier niet? Dan schieten wij u de schadevergoeding voor.
 - Wij proberen de kosten terug te krijgen van de leverancier.

Rubriek 2. Aansprakelijkheid

Inhoud

Klik op de **vraag** om
het antwoord te lezen

Verzekerd

- 38. Wat is verzekerd tijdens de bouw- of montageperiode? _____ 20
- 39. Wat is verzekerd tijdens de onderhouds- of garantieperiode? _____ 20
- 40. Wat betalen wij maximaal bij een verzekerde schade? _____ 21
- 41. Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd? _____ 21

Niet verzekerd

- 42. Bij welk gedrag is de verzekerde die het gedrag vertoont niet verzekerd? _____ 22
- 43. Welke oorzaken zijn niet verzekerd? _____ 22
- 44. Welke schade is niet verzekerd? _____ 23
- 45. Wat is niet verzekerd bij grondwerk, baggeren, wegenbouw en waterbouw? _____ 24

**Deze voorwaarden gelden alleen als rubriek 2 verzekerd is.
Dat staat op het polisblad.**

Rubriek 2. Aansprakelijkheid

Verzekerd

38. Wat is verzekerd tijdens de bouw- of montageperiode?

Schade aan zaken van een ander waarvoor een verzekerde aansprakelijk is.

- Schade = een blijvende verandering van de vorm of structuur van een zaak.
 - De vorm of structuur die naar de verkeersopvatting de gaafheid van die zaak kenmerkt.
 - Ook verontreiniging van een zaak.
 - Door een gebeurtenis die verzekerde niet aan had kunnen zien komen.
 - Ook als een zaak weg is.
- Schade aan losse zaken.
- Schade aan onroerend goed.
- Schade aan dieren.
- Ook de gevolgschade.
- Ook schade aan zaken van een andere verzekerde.
- De schade is een direct gevolg van de werkzaamheden op het bouw- en montage terrein.

Schade aan een ander waarvoor een verzekerde aansprakelijk is.

- Verwonding (lichamelijk of geestelijk).
- Ziekte (lichamelijk of geestelijk).
- Overlijden.
- Ook de gevolgschade.
- De schade is een direct gevolg van de werkzaamheden op het bouw- en montage terrein.
- Niet: schade aan een verzekerde, een medewerker of een ondergeschikte van een verzekerde.

39. Wat is verzekerd tijdens de onderhouds- of garantieperiode?

Schade aan zaken van een ander waarvoor een verzekerde aansprakelijk is.

- Schade = een blijvende verandering van de vorm of structuur van een zaak.
 - De vorm of structuur die naar de verkeersopvatting de gaafheid van die zaak kenmerkt.
 - Ook verontreiniging van een zaak.
 - Door een gebeurtenis die verzekerde niet aan had kunnen zien komen.
 - Ook als een zaak weg is.
- Schade aan losse zaken.
- Schade aan onroerend goed.
- Schade aan dieren.
- Ook de gevolgschade.
- Ook schade aan zaken van een andere verzekerde.
- De schade is een direct gevolg van werkzaamheden aan een werk.
 - De werkzaamheden zijn verplicht volgens de afspraken over onderhoud en garantie.
 - Deze werkzaamheden zijn vastgelegd in een bestek of overeenkomst.
 - Of de werkzaamheden zijn nog onderdeel van een werk.

Schade aan een ander waarvoor een verzekerde aansprakelijk is.

- Verwonding (lichamelijk of geestelijk).
- Ziekte (lichamelijk of geestelijk).
- Overlijden.
- Ook de gevolgschade.
- De schade is een direct gevolg van werkzaamheden aan een werk.
 - De werkzaamheden zijn verplicht volgens de afspraken over onderhoud en garantie.
 - Deze werkzaamheden zijn vastgelegd in een bestek of overeenkomst.
 - Of de werkzaamheden zijn nog onderdeel van een werk.
- Niet: schade aan een verzekerde, een medewerker of een ondergeschikte van een verzekerde.

Rubriek 2. Aansprakelijkheid

Verzekerd

40. Wat betalen wij maximaal bij een verzekerde schade?

Per gebeurtenis betalen wij maximaal het verzekerd bedrag dat op het polisblad staat.

- Is er 1 oorzaak voor meer gebeurtenissen? Dan tellen we die als 1 gebeurtenis.

41. Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd?

Kosten om direct dreigende schade te voorkomen.

- Bij een verzekerde schade.
- Ook de kosten om schade te beperken.
- Ook schade aan iets wat een verzekerde hiervoor gebruikt.
- Ook als het niet lukt.
- Maximaal 50% van het verzekerd bedrag per gebeurtenis.

Kosten voor verweer als een verzekerde aansprakelijk wordt gesteld (terecht of onterecht).

- Ook proceskosten.
 - Als wij voor de verzekerde een rechtszaak voeren.

Wettelijke rente.

- Over het schadebedrag dat wij betalen.

Kosten om de schade te regelen.

- Alleen als de schade hoger is dan het eigen risico.
- Is de schade lager dan het eigen risico of niet verzekerd? Dan betaalt u bijvoorbeeld:
 - Kosten voor bestede uren.
 - Kosten van experts.
 - Kosten voor juridische bijstand.

Rubriek 2. Aansprakelijkheid

Niet verzekerd

Kijk ook in de algemene voorwaarden.

In onze algemene voorwaarden staan situaties die nooit verzekerd zijn:

- Sanctiewet 1977.
- Ernstige conflicten (molest).
- Atoomkernreacties.
- Fraude.
- Terreur.
- Niet nakomen voorwaarden.

Per situatie staat in de algemene voorwaarden wat nooit verzekerd is.

Hieronder staat wat verder niet verzekerd is bij uw doorlopende bouw- en montageverzekering.

42. Bij welk gedrag is de verzekerde die het gedrag vertoont niet verzekerd?

De verzekerde doet opzettelijk iets of niets.

- Met het doel schade toe te brengen.
- Zonder het doel schade toe te brengen.
 - Maar hij weet wel dat er schade ontstaat.
- Terwijl hij weet dat de kans op schade groot is.
 - Maar hij doet het toch.

De verzekerde heeft schuld aan de schade.

- Verzekerde doet iets of niets.
 - Terwijl hij weet dat de kans op schade groot is.
 - Maar hij denkt dat de schade niet ontstaat.

43. Welke oorzaken zijn niet verzekerd?

Schade door een motorrijtuig, vaartuig of luchtvaartuig.

- Wel verzekerd: schade door een motorrijtuig dat werkzaamheden uitvoert.
 - Op of in de buurt van het bouw- of montage terrein.
 - Maar niet als het motorrijtuig deelneemt aan het verkeer.
 - Alleen als die schade niet ergens anders verzekerd is.

Schade door een werkstaking.

Schade doordat een werk met geweld in beslag genomen wordt.

- Ook bij alleen de dreiging van geweld.

Rubriek 2. Aansprakelijkheid

Niet verzekerd

44. Welke schade is niet verzekerd?

Schade aan een werk. (Rubriek 1)

Diefstal van een werk. (Rubriek 1)

- Of onderdelen van een werk.

Schade aan eigendommen van de opdrachtgever. (Rubriek 3)

Schade aan materieel. (Rubriek 4)

- Materieel =
 - Hulpconstructies en hulpwerken.
 - Bijvoorbeeld: steigers, bekistingen, damwanden.
 - Keten en loodsen.
 - En inventaris die in de keet of loods aanwezig is.
 - Gereedschappen, machines en werktuigen.

Schade aan persoonlijke eigendommen. (Rubriek 5)

Schade aan zaken van een ander die een verzekerde huurt of beheert (opzicht).

- Bijvoorbeeld: zaken die verzekerde leent, gebruikt, huurt, leaset.
 - De oorzaak van de schade ligt binnen de periode van beheer.
 - Met zaken bedoelen we losse zaken en delen van onroerend goed.

Schade aan zaken van een ander die een verzekerde behandelt of bewerkt.

- Behandelt of bewerkt verzekerde een onderdeel van die zaak?
 - Dan is niet verzekerd het onderdeel dat verzekerde behandelt of bewerkt.
 - Wel verzekerd: de andere onderdelen van de zaak die verzekerde niet behandelt of bewerkt.

Bedrijfsschade.

- Brutowinst die de verzekerde en de toekomstig eigenaar of gebruiker misloopt door schade of verlies.
 - Brutowinst = nettowinst + vaste kosten.
 - Ook het mislopen van brutowinst door vertraging van een werk.
 - Ook het mislopen van brutowinst door vertraging bij onderhandelingen over contracten.
 - Of door verlies van contracten.

Schade door een boete, schadevergoeding, garantie of vrijwaring.

- Die een verzekerde moet betalen vanwege contractuele afspraken.

Schade aan producten die in de productielijn of in een installatie zitten.

- Producten = grondstoffen, halffabricaten, eindproducten.

Schade aan tuinen, akkers, weilanden, bomen en planten.

Schade aan verhardingen of terreinen.

- Door berijden met motorrijtuigen of werktuigen.
- Door nazakken van sleuven en aanvullingen.
- Door inklinking van de ondergrond.

Verontreiniging van lucht, grond, water of zaken.

- En alles wat daarmee te maken heeft.
- Wel verzekerd: als het komt door een plotselinge gebeurtenis.
 - Maar niet als die plotselinge gebeurtenis het gevolg is van een langzaam inwerkend proces.

Rubriek 2. Aansprakelijkheid

Niet verzekerd

45. **Wat is niet verzekerd bij grondwerk, baggeren, wegenbouw en waterbouw?**

Schade door wegwaaien of wegspoelen.

Schade door afkalven.

Schade door afschuiven.

Schade door zetting.

Schade door inklinking.

Schade door oppersing.

Schade door opbarsting.

Schade door slibafzetting.

Wel verzekerd bij schade waardoor de ondergrond instabiel wordt. Als de schade ontstond door een plotselinge gebeurtenis, waarvan verzekerde niet van tevoren wist.

Rubriek 3. Bestaande eigendommen opdrachtgever

Inhoud

Klik op de **vraag** om
het antwoord te lezen

Verzekerd

- 46. Wat is verzekerd? _____ 26
- 47. Wat betalen we maximaal bij een verzekerde schade? _____ 26
- 48. Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd? _____ 26

Niet verzekerd

- 49. Bij welk gedrag is de verzekerde die het gedrag vertoont niet verzekerd? _____ 28
- 50. Welke oorzaken zijn niet verzekerd? _____ 28
- 51. Welke schade is niet verzekerd? _____ 29
- 52. Wat is niet verzekerd bij grondwerk, baggeren, wegenbouw en waterbouw? _____ 30
- 53. Wat is niet verzekerd bij sloopwerkzaamheden? _____ 30

**Deze voorwaarden gelden alleen als rubriek 3 verzekerd is.
Dat staat op het polisblad.**

Rubriek 3. Bestaande eigendommen opdrachtgever

Verzekerd

46. Wat is verzekerd?

Schade aan bestaande eigendommen van de opdrachtgever.

- Schade = een blijvende verandering van de vorm of structuur van een zaak.
 - De vorm of structuur die naar de verkeersopvatting de gaafheid van die zaak kenmerkt.
- Ook schade aan zaken waarvoor de opdrachtgever verantwoordelijk is.
 - Volgens een overeenkomst.
- De schade is een direct gevolg van de werkzaamheden aan een werk.
- De schade ontstaat onder verantwoordelijkheid van een verzekerde.

Kosten voor overwerk en spoedzendingen.

- Bij een verzekerde schade.
- Als het nodig is om een werk af te krijgen binnen de afgesproken termijn.
 - Of om verdere uitloop te voorkomen.
 - De afgesproken termijn staat in de aanneemovereenkomst.
- Maximaal € 250.000,- per gebeurtenis.

Verontreiniging van verzekerde zaken.

- Door een plotselinge gebeurtenis waarvan verzekerde van tevoren niet wist.
 - En hij kon dit ook niet weten.

47. Wat betalen we maximaal bij een verzekerde schade?

Per gebeurtenis betalen wij maximaal het verzekerd bedrag dat op het polisblad staat.

- Is er 1 oorzaak voor meer gebeurtenissen? Dan tellen we die als 1 gebeurtenis.

48. Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd?

We betalen alleen als een verzekerde deze kosten echt heeft gemaakt.

Kosten die nodig zijn om een verzekerde schade op te sporen.

- Maximaal € 250.000,- per gebeurtenis.

Kosten om maatregelen te nemen die de overheid oplegt.

- Bij een verzekerde schade.
- Bijvoorbeeld: bij herstel zijn de regels anders dan toen het gebouw werd gebouwd.
- Maximaal € 250.000,- per gebeurtenis.

Kosten om direct dreigende schade te voorkomen.

- Bij een verzekerde schade.
- Ook de kosten om schade te beperken.
- Ook schade aan iets wat een verzekerde hiervoor gebruikt.
- Ook als het niet lukt.
- Maximaal 50% van het verzekerd bedrag per gebeurtenis.

Kosten om verzekerde zaken op te ruimen.

- Maximaal 25% van het verzekerd bedrag per gebeurtenis.
 - Maximaal € 1.000.000,-.
 - Is 25% minder dan € 250.000,-? Dan tot maximaal € 250.000,-.
- Niet verzekerd: verontreiniging uit grond of water halen.

We betalen alleen als een verzekerde deze kosten echt heeft gemaakt.

Rubriek 3. Bestaande eigendommen opdrachtgever

Verzekerd

vervolg

48. Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd?

Kosten van experts.

- Alleen voor het bepalen van de hoogte van de schade.
- De kosten van onze expert.
- De kosten van de expert van verzekerde tot en met de kosten van onze expert.
 - Rekent de expert van verzekerde meer? Dan blijven die extra kosten voor rekening van verzekerde.
- De kosten van de 3e expert.
- Alle experts zijn ingeschreven in het register van het Nederlands Instituut Van Register Experts (NIVRE).
 - Of bij een vergelijkbare beroepsorganisatie.
 - En in de statuten en reglementen van deze organisatie:
 - Staat een duidelijke klacht- en tuchtprocedure.
 - Zijn de eisen beschreven voor permanente opleiding van experts.
 - Alle experts houden zich aan de Gedragscode schade-expertiseorganisaties van het Verbond van Verzekeraars. Voldoet een expert niet aan deze eisen? Dan zijn de kosten van die expert niet verzekerd.

Let op: we betalen alleen als deze kosten noodzakelijk zijn door een schade die verzekerd is.

Kosten voor arbitrage.

- Verzekerde en wij betalen ieder de helft.
 - Of een onpartijdig persoon of commissie bepaalt wie de kosten betaalt.
- Bij arbitrage beslist iemand anders over een meningsverschil tussen verzekerde en ons.
 - Een onpartijdig persoon of commissie.

Rubriek 3. Bestaande eigendommen opdrachtgever

Niet verzekerd

Kijk ook in de algemene voorwaarden.

In onze algemene voorwaarden staan situaties die nooit verzekerd zijn:

- Sanctiewet 1977.
- Ernstige conflicten (molest).
- Atoomkernreacties.
- Fraude.
- Terreur.
- Niet nakomen voorwaarden.

Per situatie staat in de algemene voorwaarden wat nooit verzekerd is.

Hieronder staat wat verder niet verzekerd is bij uw doorlopende bouw- en montageverzekering.

49. Bij welk gedrag is de verzekerde die het gedrag vertoont niet verzekerd?

De verzekerde doet opzettelijk iets of niets.

- Met het doel schade toe te brengen.
- Zonder het doel schade toe te brengen.
 - Maar hij weet wel dat er schade ontstaat.
- Terwijl hij weet dat de kans op schade groot is.
 - Maar hij doet het toch.

De verzekerde heeft schuld aan de schade.

- Verzekerde doet iets of niets.
 - Terwijl hij weet dat de kans op schade groot is.
 - Maar hij denkt dat de schade niet ontstaat.

50. Welke oorzaken zijn niet verzekerd?

Schade door brand.

- Vuur dat uit zichzelf groter kan worden.
 - En niet in een haard zit.

Schade door blikseminslag.

Schade door ontploffing.

- Als gassen of dampen plotseling een hevige knal veroorzaken.
 - Door een scheikundige reactie.
- Ontstaat de ontploffing in een vat? Dan moet het volgende aan hand zijn:
 - De druk van de gassen of dampen maken een gat in de wand van het vat.
 - Door het gat wordt de druk binnen en buiten het vat plotseling gelijk.
 - Het maakt niet uit hoe de gassen of dampen ontstaan zijn of waar ze vandaan komen.

Schade door vliegtuigen en ruimtevaartuigen.

Schade door diefstal.

Schade door vandalisme.

- Iemand maakt het werk opzettelijk kapot.
 - Maar dat heeft geen duidelijk nut.

Schade door een werkstaking.

Schade doordat een werk met geweld in beslag genomen wordt.

- Ook bij alleen de dreiging van geweld.

Rubriek 3. Bestaande eigendommen opdrachtgever

Niet verzekerd

51. Welke schade is niet verzekerd?

Schade aan een werk. (Rubriek 1)

- Ook niet: bouwmaterialen, materieel en hulpconstructies die voor een werk worden gebruikt.
 - Of die beschikbaar zijn voor een werk.

Diefstal van een werk. (Rubriek 1)

- Of onderdelen van een werk.

Schade aan materieel. (Rubriek 4)

- Materieel =
 - Hulpconstructies en hulpwerken.
 - Bijvoorbeeld: steigers, bekistingen, damwanden.
 - Keten en loods.
 - En inventaris die in de keet of loods is.
 - Gereedschappen, machines en werktuigen.

Schade aan persoonlijke eigendommen. (Rubriek 5)

Bedrijfsschade.

- Het mislopen van brutowinst door schade of verlies.
 - Brutowinst = nettowinst + vaste kosten.
 - Ook reconstructiekosten door softwareschade.
 - Softwareschade = schade doordat computerprogramma's of -bestanden niet meer werken.
 - Ook het mislopen van brutowinst door vertraging van het werk.
 - Ook het mislopen van brutowinst door vertraging bij onderhandelingen over contracten.
 - Of door verlies van contracten.

Schade aan geld of papieren die waarde in geld hebben.

- Ook niet: verlies van geld of papieren die waarde in geld hebben.
- Ook niet: schade aan spaarkaarten, betaalpassen en chipkaarten.
- Ook niet: verlies van spaarkaarten, betaalpassen en chipkaarten.
 - Ook niet verlies van geld na het verlies van een spaarkaart, betaalpas of chipkaart.
 - Bijvoorbeeld als iemand anders zonder toestemming geld opneemt met uw betaalpas.

Schade aan vliegtuigen en ruimtevaartuigen.

Schade aan kranen, draglines, motorrijtuigen of bulldozers.

- Of andere zaken die mechanisch voortbewogen worden.

Schade aan drijvend of varend materieel.

Extra kosten door het gebruik van zaken van een andere soort of kwaliteit.

Schade aan producten die in de productielijn of in een installatie zitten.

- Producten = grondstoffen, halffabricaten, eindproducten.

Schade aan tuinen, akkers, weilanden, bomen en planten.

Schade aan verharding of terreinen.

- Door berijden met motorrijtuigen of werktuigen.
- Door nazakken van sleuven en aanvullingen.
- Door inklinking van de ondergrond.

Verontreiniging van lucht, grond of water.

- En alles wat daarmee te maken heeft.
- Wel verzekerd: als het komt door een plotselinge gebeurtenis.
 - Maar niet als die plotselinge gebeurtenis het gevolg is van een langzaam inwerkend proces.

Andere kosten dan reparatie- of vervangingskosten.

- Wel als verzekerde niet repareert of vervangt.
- Wel de genoemde verzekerde kosten.

Rubriek 3. Bestaande eigendommen opdrachtgever

Niet verzekerd

52. **Wat is niet verzekerd bij grondwerk, baggeren, wegenbouw en waterbouw?**

Schade door wegwaaien of wegspoelen.

Schade door afkalven.

Schade door afschuiven.

Schade door zetting.

Schade door inklinking.

Schade door oppersing.

Schade door opbarsting.

Schade door slibafzetting.

Wel verzekerd bij schade waardoor de ondergrond instabiel wordt. Als de schade ontstond door een plotselinge gebeurtenis, waarvan verzekerde niet van tevoren wist.

53. **Wat is niet verzekerd bij sloopwerkzaamheden?**

Schade aan gesloopte materialen.

- Of materialen die nog gesloopt moeten worden.

Schade aan gebouwen of installaties die aan een deel vastzaten dat gesloopt werd.

- Wel verzekerd als er voorzieningen waren om de gebouwen of installaties te beschermen.
 - En de voorzieningen beschadigd waren.

Schade door het slopen van onderdelen die niet gesloopt moesten worden.

Rubriek 4. Materieel

Inhoud

Klik op de **vraag** om
het antwoord te lezen

Verzekerd

- 54. Wat is verzekerd? _____ 32
- 55. Wat betalen wij maximaal bij een verzekerde schade? _____ 32
- 56. Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd? _____ 32

Niet verzekerd

- 57. Bij welk gedrag is de verzekerde die het gedrag vertoont niet verzekerd? _____ 34
- 58. Welke oorzaken zijn niet verzekerd? _____ 34
- 59. Welke schade is niet verzekerd? _____ 34

**Deze voorwaarden gelden alleen als rubriek 4 verzekerd is.
Dat staat op het polisblad.**

Rubriek 4. Materieel

Verzekerd

54. Wat is verzekerd?

Schade aan uw materieel op het bouw- of montageterrein.

- Schade = een blijvende verandering van de vorm of structuur van een zaak.
 - De vorm of structuur die naar de verkeersopvatting de gaafheid van die zaak kenmerkt.
- Alleen materieel dat van de verzekeringnemer is.
 - Ook materieel dat u huurt of leaset.
 - En u moet volgens het contract de schade betalen.
- Het materieel is nodig om een werk uit te voeren.
 - Dat staat in een bestek, tekening of overeenkomst.
- Materieel =
 - Hulpconstructies en hulpwerken.
 - Bijvoorbeeld: steigers, bekistingen, damwanden.
 - Keten en loodsen.
 - En inventaris die in de keet of loods is.
 - Gereedschappen, machines en werktuigen.

Diefstal van uw materieel op het bouw- of montageterrein.

- Alleen materieel dat van de verzekeringnemer is.
 - Ook materieel dat u huurt of leaset.
 - En u moet volgens het contract de schade betalen.
- Het materieel is nodig om een werk uit te voeren.
 - Dat staat in een bestek, tekening of overeenkomst.
- Materieel =
 - Hulpconstructies en hulpwerken.
 - Bijvoorbeeld: steigers, bekistingen, damwanden.
 - Keten en loodsen.
 - En inventaris die in de keet of loods is.
 - Gereedschappen, machines en werktuigen.

55. Wat betalen wij maximaal bij een verzekerde schade?

Per gebeurtenis betalen wij maximaal het verzekerd bedrag dat op het polisblad staat.

- Is er 1 oorzaak voor meer gebeurtenissen? Dan tellen we die als 1 gebeurtenis.

56. Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd?

We betalen alleen als een verzekerde deze kosten echt heeft gemaakt.

Kosten om direct dreigende schade te voorkomen.

- Bij een verzekerde schade.
- Ook de kosten om schade te beperken.
- Ook schade aan iets wat een verzekerde hiervoor gebruikt.
- Ook als het niet lukt.
- Maximaal 50% van het verzekerd bedrag per gebeurtenis.

Kosten om verzekerde zaken op te ruimen.

- Maximaal 10% van het verzekerd bedrag per gebeurtenis.
 - Maximaal € 1.000.000,-.
- Niet verzekerd: verontreiniging uit grond of water halen.

We betalen alleen als een verzekerde deze kosten echt heeft gemaakt.

Rubriek 4. Materieel

Verzekerd

vervolg

56. Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd?

Kosten van experts.

- Alleen voor het bepalen van de hoogte van de schade.
- De kosten van onze expert.
- De kosten van de expert van verzekerde tot en met de kosten van onze expert.
 - Rekent de expert van verzekerde meer? Dan blijven die extra kosten voor rekening van verzekerde.
- De kosten van de 3e expert.
- Alle experts zijn ingeschreven in het register van het Nederlands Instituut Van Register Experts (NIVRE).
 - Of bij een vergelijkbare beroepsorganisatie.
 - En in de statuten en reglementen van deze organisatie:
 - Staat een duidelijke klacht- en tuchtprocedure.
 - Zijn de eisen beschreven voor permanente opleiding van experts.
 - Alle experts houden zich aan de Gedragscode schade-expertiseorganisaties van het Verbond van Verzekeraars. Voldoet een expert niet aan deze eisen? Dan zijn de kosten van die expert niet verzekerd.

Let op: we betalen alleen als deze kosten noodzakelijk zijn door een schade die verzekerd is.

Kosten voor arbitrage.

- Verzekerde en wij betalen ieder de helft.
 - Of een onpartijdig persoon of commissie bepaalt wie de kosten betaalt.
- Bij arbitrage beslist iemand anders over een meningsverschil tussen verzekerde en ons.
 - Een onpartijdig persoon of commissie.

Rubriek 4. Materieel

Niet verzekerd

Kijk ook in de algemene voorwaarden.

In onze algemene voorwaarden staan situaties die nooit verzekerd zijn:

- Sanctiewet 1977.
- Ernstige conflicten (molest).
- Atoomkernreacties.
- Fraude.
- Terreur.
- Niet nakomen voorwaarden.

Per situatie staat in de algemene voorwaarden wat nooit verzekerd is.

Hieronder staat wat verder niet verzekerd is bij uw doorlopende bouw- en montageverzekering.

57. Bij welk gedrag is de verzekerde die het gedrag vertoont niet verzekerd?

De verzekerde doet opzettelijk iets of niets.

- Met het doel schade toe te brengen.
- Zonder het doel schade toe te brengen.
 - Maar hij weet wel dat er schade ontstaat.
- Terwijl hij weet dat de kans op schade groot is.
 - Maar hij doet het toch.

De verzekerde heeft schuld aan de schade.

- Verzekerde doet iets of niets.
 - Terwijl hij weet dat de kans op schade groot is.
 - Maar hij denkt dat de schade niet ontstaat.

58. Welke oorzaken zijn niet verzekerd?

Schade door een werkstaking.

Schade doordat een werk met geweld in beslag genomen wordt.

- Ook bij alleen de dreiging van geweld.

59. Welke schade is niet verzekerd?

Schade aan een werk. (Rubriek 1)

Diefstal van een werk. (Rubriek 1)

- Of onderdelen van een werk.

Schade aan bestaande eigendommen van de opdrachtgever. (Rubriek 3)

Schade aan persoonlijke eigendommen. (Rubriek 5)

Bedrijfsschade.

- Het mislopen van brutowinst door schade of verlies.
 - Brutowinst = nettowinst + vaste kosten.
 - Ook reconstructiekosten door softwareschade.
 - Softwareschade = schade doordat computerprogramma's of -bestanden niet meer werken.
 - Ook het mislopen van brutowinst door vertraging van het werk.
 - Ook het mislopen van brutowinst door vertraging bij onderhandelingen over contracten.
 - Of door verlies van contracten.

Rubriek 4. Materieel

Niet verzekerd

vervolg

59. Welke schade is niet verzekerd?

Schade aan drijvend of varend materieel.

- Wel verzekerd: zaken met een lichte elektrische motor.
 - Maximaal 24 volt.
 - 4 accu's van 6 volt en 200Ah.
- Maximale snelheid = 4 km/u.

Schade aan vliegtuigen en ruimtevaartuigen.

Schade aan kranen, draglines, motorrijtuigen of bulldozers.

- Of andere zaken die mechanisch voortbewogen worden.
- Wel verzekerd: zaken met een lichte elektrische motor.
 - Maximaal 24 volt.
 - Maximale snelheid = 4 km/u.

Schade door een eigen gebrek in het materieel zelf.

Extra kosten door het gebruik van zaken van een andere soort of kwaliteit.

Vermissing die wordt opgemerkt tijdens een inventarisatie.

Extra kosten om te zorgen dat herstel of vervanging sneller of eerder gebeurt.

Andere kosten dan reparatie- of vervangingskosten.

- Wel als verzekerde niet repareert of vervangt.
- Wel de genoemde verzekerde kosten.

Rubriek 5. Persoonlijke eigendommen

Inhoud

Klik op de **vraag** om
het antwoord te lezen

Verzekerd

- | | | |
|-----|---|----|
| 60. | Wat is verzekerd? _____ | 37 |
| 61. | Wat betalen wij maximaal bij een verzekerde schade? _____ | 37 |
| 62. | Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd? _____ | 37 |

Niet verzekerd

- | | | |
|-----|--|----|
| 63. | Bij welk gedrag is de verzekerde die het gedrag vertoont niet verzekerd? _____ | 38 |
| 64. | Welke oorzaken zijn niet verzekerd? _____ | 38 |
| 65. | Welke schade is niet verzekerd? _____ | 38 |

**Deze voorwaarden gelden alleen als rubriek 5 verzekerd is.
Dat staat op het polisblad.**

Rubriek 5. Persoonlijke eigendommen

Verzekerd

60. Wat is verzekerd?

Schade aan persoonlijke eigendommen van een verzekerde.

- Schade = een blijvende verandering van de vorm of structuur van een zaak.
 - De vorm of structuur die naar de verkeersopvatting de gaafheid van die zaak kenmerkt.
- Of van een medewerker van een verzekerde.
- De schade ontstaat op het bouwterrein.

Diefstal van persoonlijke eigendommen van een verzekerde.

- Of van een medewerker van een verzekerde.
- De schade ontstaat op het bouwterrein.

61. Wat betalen wij maximaal bij een verzekerde schade?

Per gebeurtenis betalen wij maximaal het verzekerd bedrag dat op het polisblad staat.

- Is er 1 oorzaak voor meer gebeurtenissen? Dan tellen we die als 1 gebeurtenis.

62. Welke kosten zijn boven het verzekerd bedrag verzekerd?

We betalen alleen als een verzekerde deze kosten echt heeft gemaakt.

Kosten om direct dreigende schade te voorkomen.

- Bij een verzekerde schade.
- Ook de kosten om schade te beperken.
- Ook schade aan iets wat een verzekerde hiervoor gebruikt.
- Ook als het niet lukt.
- Maximaal 50% van het verzekerd bedrag per gebeurtenis.

Kosten om verzekerde zaken op te ruimen.

- Maximaal 10% van het verzekerd bedrag per gebeurtenis.
- Niet verzekerd: verontreiniging uit grond of water halen.

Kosten van experts.

- Alleen voor het bepalen van de hoogte van de schade.
- De kosten van onze expert.
- De kosten van de expert van verzekerde tot en met de kosten van onze expert.
 - Rekent de expert van verzekerde meer? Dan blijven die extra kosten voor rekening van verzekerde.
- De kosten van de 3e expert.
- Alle experts zijn ingeschreven in het register van het Nederlands Instituut Van Register Experts (NIVRE).
 - Of bij een vergelijkbare beroepsorganisatie.
 - En in de statuten en reglementen van deze organisatie:
 - Staat een duidelijke klacht- en tuchtprocedure.
 - Zijn de eisen beschreven voor permanente opleiding van experts.
 - Alle experts houden zich aan de Gedragscode schade-expertiseorganisaties van het Verbond van Verzekeraars. Voldoet een expert niet aan deze eisen? Dan zijn de kosten van die expert niet verzekerd.

Let op: we betalen alleen als deze kosten noodzakelijk zijn door een schade die verzekerd is.

Kosten voor arbitrage.

- Verzekerde en wij betalen ieder ons deel.
 - Of een onpartijdig persoon of commissie bepaalt wie de kosten betaalt.
- Bij arbitrage beslist iemand anders over een meningsverschil tussen verzekerde en ons.
 - Een onpartijdig persoon of commissie.

Rubriek 5. Persoonlijke eigendommen

Niet verzekerd

Kijk ook in de algemene voorwaarden.

In onze algemene voorwaarden staan situaties die nooit verzekerd zijn:

- Sanctiewet 1977.
- Ernstige conflicten (molest).
- Atoomkernreacties.
- Fraude.
- Terreur.
- Niet nakomen voorwaarden.

Per situatie staat in de algemene voorwaarden wat nooit verzekerd is.

Hieronder staat wat verder niet verzekerd is bij uw doorlopende bouw- en montageverzekering.

63. Bij welk gedrag is de verzekerde die het gedrag vertoont niet verzekerd?

De verzekerde doet opzettelijk iets of niets.

- Met het doel schade toe te brengen.
- Zonder het doel schade toe te brengen.
 - Maar hij weet wel dat er schade ontstaat.
- Terwijl hij weet dat de kans op schade groot is.
 - Maar hij doet het toch.

De verzekerde heeft schuld aan de schade.

- Verzekerde doet iets of niets.
 - Terwijl hij weet dat de kans op schade groot is.
 - Maar hij denkt dat de schade niet ontstaat.

64. Welke oorzaken zijn niet verzekerd?

Schade door een werkstaking.

Schade doordat een werk met geweld in beslag genomen wordt.

- Ook bij alleen de dreiging van geweld.

65. Welke schade is niet verzekerd?

Schade aan een werk. (Rubriek 1)

Diefstal van een werk. (Rubriek 1)

- Of onderdelen van een werk.

Schade aan bestaande eigendommen van de opdrachtgever. (Rubriek 3)

Schade aan materieel. (Rubriek 4)

- Materieel =
 - Hulpconstructies en hulpwerken.
 - Bijvoorbeeld: steigers, bekistingen, damwanden.
 - Keten en loodsen.
 - En inventaris die in de keet of loods is.
 - Gereedschappen, machines en werktuigen.

Schade door een eigen gebrek in de persoonlijke eigendommen zelf.

Vermissing die wordt opgemerkt tijdens een inventarisatie.

Schade aan persoonlijke eigendommen die door de werkgever vergoed wordt.

Verlies van persoonlijke eigendommen dat door de werkgever vergoed wordt.

Rubriek 5. Persoonlijke eigendommen

Niet verzekerd

vervolg

65. Welke schade is nie verzekerd?

Schade aan motorrijtuigen.

- Ook niet aan de inhoud van motorrijtuigen.
- Of andere transportmiddelen die mechanisch aangedreven worden.
 - Ook niet aan de inhoud daarvan.

Schade aan aanhangwagens, caravans en woonketen.

- Ook niet: schade aan de inhoud ervan.

Schade aan geld of papieren die waarde in geld hebben.

- Ook niet: verlies van geld of papieren die waarde in geld hebben.
- Ook niet: schade aan spaarkaarten, betaalpassen en chipkaarten.
- Ook niet: verlies van spaarkaarten, betaalpassen en chipkaarten.
 - Ook niet verlies van geld na het verlies van een spaarkaart, betaalpas of chipkaart.
 - Bijvoorbeeld als iemand anders zonder toestemming geld opneemt met uw betaalpas.

Gevolgschade.

- Door de schade aan de persoonlijke eigendommen, ontstaat andere schade.
- Ook niet: alle kosten door softwareschade.
 - Softwareschade = schade doordat computerprogramma's of -bestanden niet meer werken.

Andere kosten dan reparatie- of vervangingskosten.

- Wel als verzekerde niet repareert of vervangt.

Contact met Apeldoorn?



Bel 'Even Apeldoorn' (055) 579 8600

Dat kan van maandag tot en met vrijdag van 8.00 tot 17.30 uur.
Wij helpen u graag verder.



Stuur een brief

Centraal Beheer, Postbus 9150, 7300 HZ Apeldoorn

centraalbeheer.nl/zakelijk

Schadeverzekering Zakelijk Algemeen

Voorwaarden



ZAV24

Startpagina

Klik op het **hoofdstuk**
om er naar toe te gaan

Rubriek 1. Schadeverzekering Zakelijk Algemeen

Hier leest u de algemene voorwaarden die voor elke verzekering gelden. Zoals de duur van de verzekering en hoe we omgaan met premie, privacy en klachten.

2 >

Rubriek 2. Begrippen

11 >

Contact met Apeldoorn

12 >

Voorwaarden zijn rechten en plichten voor u en voor ons.

Rubriek 1. Schadeverzekering Zakelijk Algemeen

Inhoud

Klik op de vraag om het antwoord te lezen

Algemeen

1. Wie is de verzekeringnemer? _____ 3
2. Wie zijn de verzekerden? _____ 3
3. Bij wie heeft u de verzekering afgesloten? _____ 3

Begin en einde van de verzekering

4. Hoelang duurt een verzekering binnen de Schadeverzekering Zakelijk? _____ 4
5. Wanneer mag u een verzekering stoppen? _____ 4
6. Wanneer mogen wij een verzekering stoppen zonder opzegtermijn? _____ 4
7. Wanneer mogen wij een verzekering stoppen met 2 maanden opzegtermijn? _____ 4

Niet verzekerd

8. Welke schade is niet verzekerd? _____ 5

Premie

9. Hoe verloopt de premieberekening? _____ 6
10. Wat zit er in de premie? _____ 6
11. Hoe hoog is uw premie? _____ 6
12. Wanneer krijgt u de nota van een automatische incasso? _____ 6
13. Wanneer moet de premie op onze rekening staan? _____ 6
14. Wanneer heeft u te laat betaald? _____ 7
15. Wat zijn de gevolgen als u te laat betaalt? _____ 7
16. Wanneer krijgt u teveel betaalde premie terug? _____ 7

Aanpassen van de verzekering

17. Wanneer mogen wij de premie of de voorwaarden aanpassen? _____ 8
18. Wat als wij de premie of voorwaarden aanpassen? _____ 8

Privacy

19. Aan wie geeft u uw gegevens? _____ 9
20. Waarvoor gebruiken wij uw gegevens? _____ 9
21. Wat mogen wij nog meer met uw gegevens? _____ 9
22. Welke gegevens gebruikt Achmea van u? En waar leest u meer informatie over uw rechten? _____ 9

Klachten over uw verzekering

23. Wat doet u met een klacht? _____ 10
24. Welk recht is van toepassing op de Schadeverzekering Zakelijk? _____ 10

Rubriek 1. Schadeverzekering Zakelijk Algemeen

Algemeen

1. Wie is de verzekeringnemer?

Met wie wij deze verzekering afsluiten.

- De verzekeringnemer = u.
 - U sluit de verzekering af.
 - U betaalt de premie.
 - U kunt de verzekering stoppen.
 - U kunt vragen de verzekering aan te passen.
- De gegevens van de verzekeringnemer staan op het polisblad.

2. Wie zijn de verzekerden?

De verzekerden vindt u in de voorwaarden van de verzekeringen op het polisblad.

3. Bij wie heeft u de verzekering afgesloten?

Bij Achmea Schadeverzekeringen N.V.

- Achmea Schadeverzekeringen = wij.

Rubriek 1. Schadeverzekering Zakelijk Algemeen

Begin en einde van de verzekering

4. **Hoelang duurt een verzekering binnen de Schadeverzekering Zakelijk?**

Tot en met de contractvervaldatum.

- De contractvervaldatum staat op het polisblad.
 - De verzekering wordt automatisch 1 jaar verlengd op de contractvervaldatum.
- Tenzij er iets anders op het polisblad staat.

5. **Wanneer mag u een verzekering stoppen?**

Iedere dag na het 1e jaar.

- Per post of e-mail.
- U heeft een opzegtermijn van 30 dagen.

Per premievervaldatum als wij iets veranderen.

- Per post of e-mail.
- Tenzij er iets anders op het polisblad staat.

6. **Wanneer mogen wij een verzekering stoppen zonder opzegtermijn?**

U betaalt uw premie te laat.

- Wij mogen alle verzekeringen op het polisblad stoppen.
- Niet betaalde premie blijft u schuldig.

U pleegt fraude.

- U moet uitkeringen en kosten terugbetalen.
 - U krijgt geen premie terug.
 - Wij mogen de fraude doorgeven aan de politie.
 - Wij mogen de fraude vastleggen.
 - Alle verzekeraars in Nederland kunnen dit zien.
- Bij [Begrippen](#) ziet u wat wij onder fraude verstaan.

U meldt een belangrijke verandering.

- Wij mogen de verzekering waarvoor de verandering geldt, stoppen.
- Te veel betaalde premie krijgt u terug.

De belangrijke veranderingen vindt u in de voorwaarden van de verzekeringen op het polisblad.

U stopt uw onderneming.

U gaat failliet.

7. **Wanneer mogen wij een verzekering stoppen met 2 maanden opzegtermijn?**

Als wij een schade hebben betaald.

- Tot 30 dagen na een betaling mogen we laten weten dat de verzekering stopt.
- Wij moeten aangeven waarom het redelijk is dat de verzekering stopt.
- Wij mogen alleen de verzekering stoppen waarvoor we schade hebben betaald.

Als wij een schade hebben afgewezen.

- Tot 30 dagen na de afwijzing mogen we laten weten dat de verzekering stopt.
- Wij moeten aangeven waarom het redelijk is dat de verzekering stopt.
- Wij mogen alleen de verzekering stoppen waarvoor we de schade hebben afgewezen.

Op een contractvervaldatum.

- De contractvervaldatum staat op het polisblad.

In bijzondere gevallen.

- Wij moeten aangeven waarom het redelijk is dat de verzekering stopt.
Te veel betaalde premie krijgt u in al deze gevallen terug.

Rubriek 1. Schadeverzekering Zakelijk Algemeen

Niet verzekerd

Hieronder staan de algemene gevallen waarin een schade niet is verzekerd. Deze gelden voor alle verzekeringen op het polisblad. Per verzekering zijn er situaties waarin een schade niet is verzekerd. Deze aanvullende situaties vindt u in de voorwaarden van de verzekeringen op het polisblad.

8. Welke schade is niet verzekerd?

Schade aan zaken waarin u niet mag handelen volgens de wet.

Schade die wij niet mogen verzekeren van de Sanctiewet 1977 of de regels volgens die wet.

- Bijvoorbeeld: als wij daardoor meewerken aan verboden transacties.

Schade die wij niet mogen betalen van de Sanctiewet 1977 of de regels volgens die wet.

- Bijvoorbeeld: als wij daardoor geld moeten betalen aan personen op een verbodsjijst.
 - Of aan ondernemingen, overheden of andere organisaties op de verbodsjijst.
- Ook geen indirecte betalingen.

Schade door ernstige conflicten (molest).

Bij ernstige conflicten, zoals een oorlog, kan enorm grote schade ontstaan. Zo groot, dat niet zeker is of verzekeraars alle schade kunnen betalen. Daarom is er bij ernstige conflicten geen uitkering.

- Met ernstige conflicten bedoelen we geen zaken als voetbalrellen of grote feesten.
- Ernstige conflicten zijn bij alle verzekeraars uitgesloten.

Bij [Begrippen](#) vindt u de volledige omschrijving.

Schade door een atoomkernreactie.

- Of schade die met een atoomkernreactie samenhangt.

Een verzekerde pleegt fraude.

- De verzekerde moet uitkeringen en kosten terugbetalen.
- Wij mogen de fraude doorgeven aan de politie.
- Wij mogen de fraude registreren.
 - Alle verzekeraars in Nederland kunnen dit zien.

Bij [Begrippen](#) ziet u wat wij onder fraude verstaan.

Een verzekerde houdt zich niet aan deze voorwaarden.

- En dit is voor ons nadelig.

Schade door terrorisme.

- En alles wat daarmee te maken heeft. Schade door terrorisme hebben we herverzekerd bij de NHT. (NHT=Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden).
- Wel verzekerd het bedrag dat wij krijgen van de NHT.
 - Een besluit van de NHT is bindend voor ons en voor verzekerde.
 - Wij betalen het bedrag dat we terugkrijgen van de NHT.
- Verzekerde moet binnen 2 jaar schade melden.
 - Wij moeten een schade binnen 2 jaar bij de NHT melden.
 - Daarna vervalt het recht op uitkering voor ons en voor verzekerde.

Kijk voor meer informatie over terrorisme en de NHT in de [Begrippen](#).

Rubriek 1. Schadeverzekering Zakelijk Algemeen

Premie

Hieronder staat algemene informatie over uw premie. Bij sommige verzekeringen vindt u aanvullende informatie over uw premie.

9. Hoe verloopt de premieberekening?

Wij berekenen uw premie.

- Deze premie baseren wij op gegevens die wij van u krijgen.
- Deze gegevens vragen wij bij het afsluiten van de verzekering en daarna ieder jaar bij u op.
- Ieder jaar wordt uw premie dus opnieuw berekend.
- De nieuwe premie gaat in vanaf het moment van de opgave van de nieuwe gegevens.
- U krijgt een premieberekening.



Let op! Er kan een andere regeling gelden

- Bijvoorbeeld bij verzekeringen voor motorrijtuigen, werkmaterieel en werkvoertuigen.
 - Voor deze verzekeringen vragen wij niet ieder jaar uw gegevens op.
- Of voor verzekeringen waarbij een andere premieberekening op het polisblad staat.

10. Wat zit er in de premie?

- De premie voor alle verzekeringen op het polisblad.
- De premie indexatie, als deze voor uw verzekering geldt.
 - Dit staat op uw polisblad.
- Assurantiebelasting.
- Eventuele kosten als u niet per jaar betaalt.

Premie betaalt u vooruit.

11. Hoe hoog is uw premie?

Uw premie staat in de nota.

12. Wanneer krijgt u de nota van een automatische incasso?

Voor de jaarlijkse premieervaldatum.

- U krijgt de nota 1 maand voor de premieervaldatum.
 - Tenzij ons dit door overmacht niet lukt.

Als er iets verandert.

- Als het bedrag verandert.
- Als de incassodatum verandert.
- Als de betaaltermijn verandert.

U krijgt de nota 14 dagen voor de incassodatum.

- Tenzij er iets verandert vlak voor de incassodatum.

13. Wanneer moet de premie op onze rekening staan?

Op de betaaldatum die in de nota staat.

- U krijgt een herinnering.
- Na de herinnering heeft u nog 14 dagen om te betalen.

Rubriek 1. Schadeverzekering Zakelijk Algemeen

Premie

14. Wanneer heeft u te laat betaald?

Als de premie 14 dagen na de herinnering niet op onze rekening staat.

- Ook als u 1 premiebetaling overslaat.
- De hele premie moet op onze rekening staan.

15. Wat zijn de gevolgen als u te laat betaalt?

U bent niet verzekerd.

- Voor schades die zijn ontstaan vanaf de betaaldatum die op de nota staat.
 - U heeft ook geen recht op hulpverlening.
 - De dag nadat de premie op onze rekening staat, bent u weer verzekerd.

Wij mogen de totale premie in 1 keer opeisen.

- Voor alle verzekeringen op het polisblad.

Wij mogen een procedure starten bij de geschillencommissie Stichting e-Court.

- Voor het innen van niet betaalde premie.
- U kunt bezwaar maken tegen een procedure bij Stichting e-Court.
 - Binnen 1 maand nadat u opgeroepen bent.
 - Maakt u bezwaar? Dan volgt een procedure bij de rechter.
 - Kijk op www.e-court.nl voor de regels die gelden voor een procedure bij e-Court.

Wij mogen alle verzekeringen op het polisblad stoppen.

- Niet betaalde premie blijft u schuldig.

Wij mogen u registreren als wanbetaler.

- Alle verzekeraars van de Achmea Groep kunnen dit inzien.

U betaalt rente en incassokosten.

16. Wanneer krijgt u teveel betaalde premie terug?

Als wij de verzekering tussentijds stoppen.

- Maar niet bij fraude.

Als wij de premie tussentijds verlagen.

Rubriek 1. Schadeverzekering Zakelijk Algemeen

Aanpassen van de verzekering

17. Wanneer mogen wij de premie of de voorwaarden aanpassen?

Als er voor ons een reden is om de premie of voorwaarden aan te passen.

- Wij mogen aanpassen op de contractvervaldatum.
- Bijvoorbeeld omdat u veel schades heeft.

Als uw situatie verandert.

- Belangrijke veranderingen meldt u direct.
 - De belangrijke veranderingen vindt u in de voorwaarden van de verzekeringen op het polisblad.

Als wij dit doen voor een groep klanten of een groep verzekeringen.

- Wij mogen aanpassen op ieder moment van het jaar.
- Voor de hele groep op dezelfde manier.
- Voor de hele groep op het zelfde moment.
- Alleen in bijzondere gevallen.

Op de jaarlijkse premievervaldatum.

- De premievervaldatum staat op het polisblad.
- U krijgt 1 maand voor de premievervaldatum bericht.

18. Wat als wij de premie of voorwaarden aanpassen?

U mag de verzekering elke dag stoppen.

- U heeft een opzegtermijn van 30 dagen.
- Niet als wij aanpassen doordat er iets in de wet verandert.
- Niet als wij de premie verlagen of de verzekering verbeteren.
- Alleen de verzekering die we aanpassen.

Te veel betaalde premie krijgt u terug.

Rubriek 1. Schadeverzekering Zakelijk Algemeen

Privacy

19. Aan wie geeft u uw gegevens?

De Achmea Groep (=Achmea of wij).

- Centraal Beheer is onderdeel van de Achmea Groep.
- Achmea B.V. is verantwoordelijk voor de verwerking van uw gegevens.

20. Waarvoor gebruiken wij uw gegevens?

- Om u producten en diensten te leveren.
- Om producten en diensten te verbeteren.
- Om risico's in te schatten.
- Om onderzoek te doen naar uw kenmerken en voorkeuren.
 - Zoals statistisch of marktonderzoek.
 - Bijvoorbeeld om u op het juiste moment een persoonlijk aanbod te kunnen doen.
- Om wetenschappelijk onderzoek te doen.
- Om te zorgen dat de financiële sector veilig en betrouwbaar blijft.
- Om fraude tegen te gaan.
 - Ook gegevens over u die we op internet vinden.
- Om ons aan de wet te houden.
- Om u informatie te geven over onze andere producten en diensten.
- Om bij te houden hoe en wanneer Achmea contact met u heeft. Bijvoorbeeld:
 - Om de communicatie te verbeteren.
 - Om de medewerkers te coachen en te trainen.
 - Om te achterhalen wat Achmea met u afgesproken heeft.

21. Wat mogen wij nog meer met uw gegevens?

Doorgeven en gebruiken binnen de Achmea Groep.

Doorgeven aan en controleren bij andere bedrijven.

- Bijvoorbeeld:
 - Bij Stichting CIS (Stichting Centraal Informatiesysteem).
 - Alle verzekeraars in Nederland kunnen deze gegevens zien.
 - www.stichtingcis.nl
 - Bij het Kadaster.
 - Bij het WOZ-register (Waardering Onroerende Zaken).
 - Bij de RDW (Rijksdienst voor Wegverkeer).
 - Bij zakelijke partners.
 - Bijvoorbeeld onze schadeherstelbedrijven of expertise bureaus. Achmea verkoopt uw gegevens niet.

22. Welke gegevens gebruikt Achmea van u? En waar leest u meer informatie over uw rechten?

Op de website centraalbeheer.nl in ons Privacy Statement

- Het gebruik van gegevens hangt af van het product of de dienst.
- Of stuur een brief naar Centraal Beheer, Postbus 9150, 7300 HZ Apeldoorn.

Rubriek 1. Schadeverzekering Zakelijk Algemeen

Klachten over uw verzekering

23. Wat doet u met een klacht?

Een klacht over rechtsbijstand legt u voor aan Stichting Achmea Rechtsbijstand.

- Per e-mail: klachtenteam@achmearechtsbijstand.nl.
- Via hun site: achmearechtsbijstand.nl (>Contact>Klacht).
- Per post: Klachtenteam Achmea Rechtsbijstand, Postbus 4116, 7320 AC Apeldoorn.
- Per telefoon: (088) 462 2445.

Andere klachten legt u voor aan Centraal Beheer.

- Via onze site centraalbeheer.nl/zakelijk.
- Per post: Centraal Beheer, Klachten, Postbus 9150, 7300 HZ Apeldoorn.
- Per telefoon: (055) 579 8600.

U kunt een klacht ook aan uw tussenpersoon voorleggen.

U kunt een klacht altijd aan de rechter voorleggen.

24. Welk recht is van toepassing op de Schadeverzekering Zakelijk?

Het Nederlands recht.

Rubriek 2. Begrippen

Ernstige conflicten (molest)

Gewapend conflict.

Een conflict tussen staten of georganiseerde groepen waarbij wapens worden gebruikt.
(Ook acties van de vredesmacht van de Verenigde Naties).

Burgeroorlog.

Een min of meer georganiseerde strijd tussen inwoners van een land waaraan een groot deel van de inwoners meedoet.

Opstand.

Georganiseerd verzet met geweld tegen het openbaar gezag.

Binnenlandse onlusten.

Min of meer georganiseerde gewelddadige acties op verschillende plaatsen in een land.

Oproer.

Een min of meer gewelddadige actie tegen het openbaar gezag.

Muiterij.

Een min of meer georganiseerde gewelddadige actie van leden van een groep tegen hun leiders. Met deze omschrijvingen sluiten wij aan bij de omschrijving van het Verbond van Verzekeraars (gedeponeerd 2 november 1981, nummer 136/1981 rechtbank Den Haag).

Fraude

U of een verzekerde vertelt niet de waarheid of vertelt niet alles:

- Of om een vergoeding van ons te krijgen.
- Of om een verzekering af te sluiten of te houden.

NHT

Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden (NHT). Verzekeraars hebben in 2003 de NHT opgericht. Wij hebben het terrorismerisico bij de NHT herverzekerd. Op deze herverzekering is het Protocol Afwikkeling Claims van toepassing. Het clauseblad Terrorismedekking is onderdeel van dit protocol. Download dit protocol en het clauseblad op [terrorismeverzekerd.nl](https://www.terrorismeverzekerd.nl).

Terrorisme

Schade door:

- Een aanslag met politiek, religieus of ideologisch doel waarbij sprake is van geweld of besmetting via ziektekiemen/schadelijke stoffen.
- Maatregelen om zo'n aanslag te voorkomen of de gevolgen te beperken.

Rente

= wettelijke rente (geen handelsrente).

Contact met Apeldoorn



Bel 'Even Apeldoorn' (055) 579 8600

Dat kan van maandag tot en met vrijdag van 8.00 tot 17.30 uur.
Wij helpen u graag.



Stuur een brief

Centraal Beheer, Postbus 9150, 7300 HZ Apeldoorn

centraalbeheer.nl/zakelijk

Nieuwegein



Openbaar Domein

Bijlagen

Besteknr.: 2024-B002

- Bijlage 9;
Criterium Zero-emissie materieel**

BIJLAGE

criterium Duurzaamheid, zero-emissie materieel

In deze aanbesteding moet een bijdrage geleverd worden aan de borging van duurzaamheid in de standaard processen van de aanbestedende dienst en van de gehele keten. Een onderdeel daarvan is inzet van zero-emissie materieel, omdat voor de werkzaamheden van onderhavige Opdracht veel vervoersbewegingen moeten worden gemaakt. Om de vermindering van CO₂-uitstoot en andere schadelijke stoffen te stimuleren, waardeert de Opdrachtgever de Inschrijvers wanneer zij minder vervuilend materieel inzetten.

Uitgangspunten zijn:

- a) De Inschrijver vult voor de beantwoording van dit subcriterium alle uren/dagen van alle in te zetten materieelstukken voor deze opdracht in op het Invulformulier 'Zero-emissie materieel', bijlage invulformulier zero emissie materieel (meerjarig).
 - i. Onder materieelstukken wordt verstaan de werktuigen, voertuigen en/of gereedschappen die verderop in deze bijlage staan beschreven.
 - ii. Alle materieelstukken kunnen slechts bij één van de categorieën werktuigen, voertuigen of gereedschappen op het invulformulier worden ingevuld, ter voorkoming van dubbeling.
 - iii. In het tabblad 'invulformulier' moet het totaal aantal uren (bij werktuigen en gereedschappen) en dagen (bij voertuigen) in te zetten materieelstukken zijn ingevuld.
 - iv. In het tabblad 'bewijslast' moeten alle gevraagde gegevens m.b.t. de in te zetten materieelstukken zijn ingevuld.
 - v. De ingevulde waarden in Invulformulier 'Zero-emissie materieel' in het tabblad 'invulformulier' en het tabblad 'bewijslast' moeten overeenkomen. Mochten er tegenstrijdigheden zijn tussen deze twee waarden dan prevaleert tabblad 'bewijslast' en past de Opdrachtgever het 'invulformulier' aan conform het tabblad 'bewijslast' en dit aangepaste invulformulier zal worden meegewogen in de beoordeling van de aanbidding.
 - vi. Bij materieelstukken die nog niet beschikbaar zijn kan dit aangegeven worden in het tabblad 'bewijslast'. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn als een materieelstuk al wel besteld is, maar nog niet geleverd en de levering wel plaats vindt voor de start van de uitvoering. De gegevens van deze materieelstukken dan worden gecontroleerd in de bouwvergadering.
- b) De materieelstukken die Inschrijver opneemt in het tabblad 'bewijslast' moeten daadwerkelijk ten behoeve van onderhavige Opdracht worden ingezet.
- c) De verplichting voor het inzetten van de aangeboden materieelstukken geldt ook voor alle in te zetten derden, zowel combinanten als onderaannemers.
- d) Inschrijver houdt een logboek bij met de materieelstukken die tijdens de uitvoering van de werkzaamheden aanwezig zijn en ten behoeve van onderhavige Opdracht worden ingezet, onder vermelding van het kentekennummer/registratienummer van de betreffende materieelstukken. Dit logboek overlegt Inschrijver aan Opdrachtgever op verzoek van opdrachtgever per kwartaal, zodat voor Opdrachtgever inzichtelijk en controleerbaar is of Inschrijver de materieelstukken die in zijn Offerte zijn opgenomen daadwerkelijk tijdens de

uitvoering van de werkzaamheden aanwezig zijn en worden ingezet. Overigens heeft Opdrachtgever de bevoegdheid deze controle ook op een andere wijze uit te voeren.

- e) Bij niet aanwezig zijn of niet inzetten ten behoeve van onderhavige Opdracht van de materieelstukken die in de Offerte zijn opgenomen, is er sprake van een tekortkoming in de nakoming zijdens de Inschrijver en kan Opdrachtgever maatregelen nemen, waaronder (doch niet uitsluitend) het toepassen van de sanctie zoals deze voor dit kwaliteitscriterium is opgenomen.
- f) Indien Inschrijver inschrijft met meerdere soortgelijke materieelstukken die op basis van het onderhavige kwaliteitscriterium een verschillende weegfactor krijgen toegekend, zoals een *zero-emissie* bus en een *bus op HVO100*, dan zal Inschrijver de werkzaamheden zoveel als mogelijk met het meest duurzame materieelstuk uitvoeren.
- g) Voor de gehele contractduur doet Inschrijver door zijn beantwoording een toezegging op de materieelstukken die hij zal inzetten voor de betreffende periode.
- h) Inschrijver vult het Invulformulier in voor de initiële looptijd van de overeenkomst. Het invulformulier is hierop ingericht.
Indien gebruik gemaakt wordt van de verlengingsoptie(s) dan moet Inschrijver voor de verlengingsperiode het invulformulier invullen, voldoen aan alle voorwaarden uit de aanbestedingsdocumenten en voor die periode een nieuwe inschrijfstaat aanleveren.
- i) Inschrijver moet voor een opvolgend contractjaar eenzelfde of hogere waardering behalen.
- j) Voor een opvolgend contractjaar of bij een tussentijdse wisseling moet inschrijver materieelstukken in zetten met eenzelfde of hogere weegfactor dan het voorgaande contractjaar.
- k) Wanneer Inschrijver tijdens de looptijd van het contract het materieelstuk met de laagste weegfactor vervangt door een materieelstuk met een hogere weegfactor, dan moet hij dit doorgeven aan de contractmanager en moet hij de benodigde bewijsstukken bijvoegen.
- l) Wanneer inschrijver halverwege het eerste contractjaar (een van) zijn materieelstukken vervangt met een materieelstuk met een hogere weegfactor, dan wordt deze pas vanaf het tweede contractjaar meegeteld.
- m) Wanneer Inschrijver biobrandstoffen gaat gebruiken, moeten deze voldoen aan de wettelijk bepalingen zoals opgenomen titel 9.7 en 9.8 van de Wet milieubeheer en het Besluit energie vervoer en Regeling energie vervoer. Biobrandstoffen gecertificeerd door een door de Europese Commissie goedgekeurd vrijwillig duurzaamheidssysteem, zoals NTA8080 en ISCC, voldoen in elk geval aan de bepalingen.
- n) Het opwekken van stroom ten behoeve van zero-emissie materieelstukken kan niet worden opgewekt door middel van aggregaten (uitgezonderd deze op waterstof).

Werktuigen

Uitgangspunten zijn:

- o) Onder werktuigen wordt niet limitatief de volgende materieelstukken verstaan: werktuigdragers, shovels/loaders, mobiele kranen, mini en midi gravers, laadschoppen/knikmopsen, tractoren, snippermachines, hoogwerkers etc.
- p) Voor de totale contractjaren juni 2025 tot en met eind mei 2027 moet Inschrijver de ingeschatte ureninzet opgeven van alle werktuigen die hij inzet om onderhavig project te kunnen realiseren. Deze moeten in overeenstemming zijn met de inzet werktuigen van de open begroting.

- Uitzondering hierop zijn de werktuigen die in totaal minder dan 8 uur van de totale contractduur aanwezig zijn. Deze worden als incidenteel aanwezig beschouwd en daarvoor geldt dat deze niet hoeven te worden opgenomen in het invulformulier.

Voertuigen

Uitgangspunten zijn:

- q) Onder voertuigen wordt niet limitatief alle gemotoriseerde voertuigen verstaan: bedrijfsbussen, bedrijfswagens, vrachtwagens, etc. De essentie van voertuigen is het vervoeren van mensen, (vrijgekomen) materialen, goederen en machines, niet zijnde ter ondersteuning van het primaire werkproces. Bijvoorbeeld een loader mag alleen ingezet worden als werktuig en niet als voertuig; het intern transport door dit werktuig moet worden opgevoerd bij werktuigen en niet bij voertuigen.
- r) Bij de inzet voertuigen worden alle voertuigen opgenomen die nodig zijn voor de aan- en afvoer van werktuigen en afvoer van vrijkomende materialen en de aanvoer van materialen. Indien voor deze werkzaamheden gebruik wordt gemaakt van onderaannemers moeten ook de voertuigen van onderaannemers worden meegenomen in de ingeschatte inzet dagen voor de totale projectduur. Met andere woorden als gedurende 20 werkdagen dagelijks 2 uur een vrachtwagen wordt ingezet voor de aan- en afvoer van grond in eigen beheer of door onderaannemer moet in de ingeschatte inzet 20 dagen worden meegenomen.
- s) Voor de totale contractjaren juni 2025 tot en met eind mei 2027 moet Inschrijver de ingeschatte inzet in dagen opgeven van alle voertuigen die hij inzet zoals beschreven onder voorgaand lid. Deze moeten in overeenstemming zijn met de inzet voertuigen van de open begroting.
 - Uitzondering hierop zijn de voertuigen die in totaal minder dan 8 uur van de totale projectduur aanwezig zijn. Deze worden als incidenteel aanwezig beschouwd en daarvoor geldt dat deze niet hoeven te worden opgenomen in het invulformulier.
 - Voertuigen voor de aanvoer van materialen anders dan grond, funderingsmateriaal en asfalt zoals elementverharding, rioolputten en dergelijke hoeven eveneens niet te worden opgenomen in het invulformulier.
- t) De in te zetten voertuigen moeten minimaal voldoen aan de Euro 5 of Euro V norm.

Gereedschappen

Uitgangspunten zijn:

- u) Onder gereedschappen wordt limitatief alle volgende materieelstukken verstaan: bladblazers, bosmaaiers, kettingzagen en heggescharen.
- v) Voor de totale contractjaren 2025 tot en met 2028 moet Inschrijver de ingeschatte ureninzet opgeven welke gereedschappen hij inzet in om onderhavig project te kunnen realiseren.
- w) Deze moeten in overeenstemming zijn met de inzet gereedschappen van de open begroting.

Verificatie

Bij Inschrijving en gedurende de uitvoering wordt expliciet getoetst of de Opdrachtnemer daadwerkelijk de gedane toezeggingen nakomt. Gedurende de uitvoering neemt de Opdrachtnemer

hier een actieve rol in waarbij de door de Opdrachtnemer gedane toezeggingen worden uitgevoerd conform Inschrijving. Via de website en gegevens van het RDW zal Opdrachtgever de aanbieder van de Inschrijver verifiëren.

Sancties op het niet behalen van kwaliteitscriterium Zero-emissie materieel

Tijdens de uitvoering wordt getoetst of de Opdrachtnemer ook daadwerkelijk realiseert wat hij ten aanzien van de kwaliteitscriteria heeft aangeboden.

Wanneer in de uitvoering een materieelstuk met een lagere weegfactor wordt geconstateerd dan de Opdrachtnemer heeft aangeboden en dus de Opdrachtnemer zijn verplichtingen met betrekking tot belofte op inzet materieelstukken niet nakomt, is de Opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete van €500 per materieelstuk per dag verschuldigd aan de Opdrachtgever, zonder rechterlijke tussenkomst. Met een maximum van 15 werkdagen en daarmee €7.500,-. Deze bepaling laat alle andere rechten en vorderingen onverlet, waaronder de mogelijkheid om eventuele daadwerkelijke schade te verhalen op de Opdrachtnemer.

Presteert de Opdrachtnemer minder dan is toegezegd in de inschrijving, dan wordt een tekortkoming geconstateerd. Hierdoor wordt de Opdrachtgever wezenlijk gedupeerd. Voorts zullen hier ook effecten optreden die als concurrentievervalsing zijn aan te merken. Op zo'n blijvende afwijking, dit is wanneer binnen bovenstaande 15 werkdagen geen verbetering optreedt, wordt een sanctie toegepast. Deze sanctie wordt direct gekoppeld aan de mate van uiteindelijke mindere score dan bij de Inschrijving was aangeboden. Het niet nakomen van het geheel of gedeelte van de belofte heeft een sanctie van €30.000 per voertuig, €30.000 per werktuig en €1.000 per gereedschap.

Bewijsstukken

Op verzoek van Opdrachtgever, binnen 10 kalenderdagen, uiterlijk 2 weken voor start werkzaamheden, moet Opdrachtnemer, ter verificatie aanleveren:

- Een kopie van de kentekenbewijzen van alle materieelstukken die zullen worden ingezet voor de Opdracht met zoals aangeboden conform Invulformulier 'Zero-emissie materieel';

Tijdens de looptijd van de Opdracht aan te leveren gegevens zijn:

- Bij inzet biobrandstoffen afschriften van tankpassen bij voertuigen en brandstofleveringsbonnen van werktuigen en gereedschappen.
- De ingevulde tabbladen 'logboek' van 'Invulformulier Zero-emissie materieel met daarin materieelstukken die daadwerkelijk voor de opdracht zijn ingezet. Frequentie nader af te stemmen.

Extra informatie voor de gegadigden

Subsidieregeling

Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat wil ondernemers tegemoetkomen in de (nu nog) hoge aanschafkosten voor een nul-emissie busje of vrachtwagen middels een subsidieregeling. Voor meer informatie, zie de website van Rijksdienst voor Ondernemen <https://www.rvo.nl/subsidie-en-financieringswijzer/seba> en <https://www.rvo.nl/subsidies-financiering/sseb/aanschaf>.

Laadpunten zero-emissie

Opdrachtgever is zich bewust van de transitie rondom het energievraagstuk en zero-emissie. Vooralsnog stelt de opdrachtgever zich op het standpunt dat de “markt” zelfstandig verantwoordelijk is in zijn energie/brandstof behoefte. De aanbestedende dienst kan dus niet verantwoordelijk zijn voor de energiebehoefte van de inschrijver. Het advies is zoveel mogelijk gebruik te maken van bestaande laadvoorzieningen.

- Locatie van laadpalen in de gemeente is hier te vinden: <https://nl.chargemap.com>.
- Gebruik laadpalen met de bouwlaadpas <https://www.stroomkaart.nl/aanmelden-voor-gebruik-laadpaal/>

Overzicht materieel - logboek

Instructie
Gelieve alle blauwe vakken in te vullen.

Aannemer
0

WERKTUIGEN					
omschrijving	merk	kenteken (vanaf 25 km/u)/registratienr.	motor	stageklasse	brandstof
1					#VERW!
2					#VERW!
3					#VERW!
4					#VERW!
5					#VERW!
6					#VERW!
7					#VERW!
8					#VERW!
9					#VERW!
10					#VERW!
11					#VERW!
12					#VERW!
13					#VERW!
14					#VERW!
15					#VERW!
16					#VERW!
17					#VERW!
18					#VERW!
19					#VERW!
20	TOTAAL aantal uren inzet per contractjaar				#VERW!

VOERTUIGEN					
omschrijving	merk	kenteken	aandrijving	euroklasse	brandstof
1					#VERW!
2					#VERW!
3					#VERW!
4					#VERW!
5					#VERW!
6					#VERW!
7					#VERW!
8					#VERW!
9					#VERW!
10					#VERW!
11					#VERW!
12					#VERW!
13					#VERW!
14					#VERW!
15					#VERW!
16					#VERW!
17					#VERW!
18					#VERW!
19					#VERW!
20					#VERW!

GEREEDSCHAPPEN					
omschrijving	merk	registratienr.	aandrijving	aanvullende informatie	brandstof
1					#VERW!
2					#VERW!
3					#VERW!
4					#VERW!
5					#VERW!
6					#VERW!
7					#VERW!
8					#VERW!
9					#VERW!
10					#VERW!
11					#VERW!
12					#VERW!
13					#VERW!
14					#VERW!
15					#VERW!
16					#VERW!
17					#VERW!
18					#VERW!
19					#VERW!
20					#VERW!

Nieuwegein



Openbaar Domein

Bijlagen

Besteknr.: 2024-B002

- Bijlage 10;
Invulling vrijgekomen materialen
10R-model**

Raamovereenkomst onderhoud bomen Nieuwegei

Voorbeeld invulling vrijgekomen materialen 10R model

Instructie

Enkel de blauw gearceerde vakken invullen:

Inschrijver

Datum

Afvalstroom		
Groenafval (stammen)	210	ton
	10	Refuse
	9	Reduce
	8	Rethink
	7	Re-use
	6	Repair
	5	Refurbish
	4	Remanufacture
	3	Repurpose
	2	Recycle
	1	Recover
		Totaal
Groenafval (snoeihout)	420	ton
	10	Refuse
	9	Reduce
	8	Rethink
	7	Re-use
	6	Repair
	5	Refurbish
	4	Remanufacture
	3	Repurpose
	2	Recycle
	1	Recover
		Totaal
Groenafval(snoeiafval)	210	ton
	10	Refuse
	9	Reduce
	8	Rethink
	7	Re-use
	6	Repair
	5	Refurbish
	4	Remanufacture
	3	Repurpose

	2 Recycle	
	1 Recover	
		Totaal

Dit Invulblad geheel invullen en bij de inschrijving voegen.

De inschrijver draagt het risico van aanwezigheid van dit Invulformulier bij de inschrijving.

Contractjaar 1	Contractjaar 2	Contractjaar 3
70	70	70
		10
	10	20
30	40	40
40	20	

707070

210

140	140	140
		20
70	90	90
70	50	30

140140140

420

70	70	70
		40

	70	30
70		
70	70	70

210

Raamovereenkomst onderhoud bomen Nieuwegei

Invultabel vrijgekomen materialen 10R model

Instructie

Enkel de blauw gearceerde vakken invullen:

Inschrijver

Datum

Afvalstroom		
Groenafval (stamhout)	210	ton
	10 Refuse	
	9 Reduce	
	8 Rethink	
	7 Re-use	
	6 Repair	
	5 Refurbish	
	4 Remanufacture	
	3 Repurpose	
	2 Recycle	
	1 Recover	
Totaal		
Groenafval (snoeihout)	420	ton
	10 Refuse	
	9 Reduce	
	8 Rethink	
	7 Re-use	
	6 Repair	
	5 Refurbish	
	4 Remanufacture	
	3 Repurpose	
	2 Recycle	
	1 Recover	
Totaal		
Groenafval (snippers)	210	ton
	10 Refuse	
	9 Reduce	
	8 Rethink	
	7 Re-use	
	6 Repair	
	5 Refurbish	
	4 Remanufacture	

	3 Repurpose
	2 Recycle
	1 Recover
	Totaal

Dit Invulblad geheel invullen en bij de inschrijving voegen.

De inschrijver draagt het risico van aanwezigheid van dit Invulformulier bij de inschrijving.

n 2024-B002

[illegible]

0	0	0

Nieuwegein



Openbaar Domein

Bijlagen

Besteknr.: 2024-B002

**- Bijlage 11;
Manifest maatschappelijk verantwoord
opdrachtgeven en inkopen 2022**



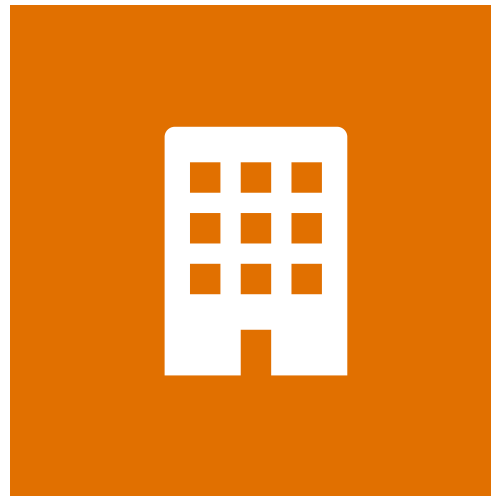
Rijksoverheid



Manifest Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen



Inhoud



Partijen



Overwegingen



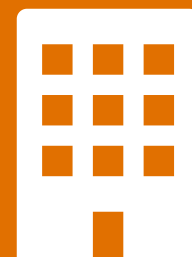
Afspraken





Partijen

Gemeenten



Unie van
Waterschappen

Departementen

Provincies

Andere
partijen





Departementen

- De Staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat, Vivianne Heijnen, hierna te noemen: IenW;
- De Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, Hanke Bruins Slot, hierna te noemen: BZK;
- De Minister van Economische Zaken en Klimaat, Micky Adriaansens, hierna te noemen: EZK;
- De Minister voor Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking, Liesje Schreinemacher, hierna te noemen: BHOS;
- De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, Karien van Gennip, hierna te noemen: SZW;
- De Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, Robbert Dijkgraaf, hierna te noemen: OCW;
- De Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit, Henk Staghouwer, hierna te noemen: LNV;

Ieder handelend in zijn of haar hoedanigheid van bestuursorgaan, hierna allen samen te noemen: de Rijksoverheid;

Unie van Waterschappen

- De Unie van Waterschappen, statutair gevestigd Koningskade 40 te 's-Gravenhage, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer mr. V.E.C. Lokin lid van het bestuur van de Unie van Waterschappen, hierna te noemen: Unie.

Provincies

- Het college van Gedeputeerde Staten van de provincie ..., handelend als bestuursorgaan, namens deze: mevrouw ..., gedeputeerde ..., hierna te noemen: provincie ...;
- Het college van Gedeputeerde Staten van de provincie ..., handelend als bestuursorgaan, namens deze: de heer ..., gedeputeerde ..., hierna te noemen: provincie ...;
- Het college van Gedeputeerde Staten van de provincie ..., handelend als bestuursorgaan, namens deze: de heer..., gedeputeerde ..., hierna te noemen: provincie ...;

Gemeenten

- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente ..., handelend als bestuursorgaan, namens deze: de heer ..., wethouder van ..., hierna te noemen: gemeente ...;
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente ..., handelend als bestuursorgaan, namens deze: de heer ..., wethouder van ..., hierna te noemen: gemeente ...;
- Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente ..., handelend als bestuursorgaan, namens deze: de heer ..., wethouder van ..., hierna te noemen: gemeente ...;

Andere partijen

a. ...;



Overwegingen





Inzet Manifest

- Het doel van het Manifest Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen is het verbinden van overheden en andere partijen en het stimuleren van ambitieus maatschappelijk verantwoord opdrachtgeverschap en inkopen. Partijen kunnen door doelbewust hun inkoopkracht in te zetten, bijdragen aan oplossingen voor dringende maatschappelijke uitdagingen waar Nederland voor gesteld staat. Als steeds meer organisaties hiervoor kiezen, zal deze invloed toenemen.
- Met dit Manifest werken Partijen concreet toe naar realisatie van de eigen maatschappelijke ambities, naar het verkleinen van de eigen voetafdruk en geven zij het goede voorbeeld. Daarbij gaat het er niet om hoe ver een Partij al gevorderd is op het gebied van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen. Het gaat er om dat zij in beweging komen en stappen vooruit zetten.
- Nederlandse overheden geven samen jaarlijks voor ruim € 85 miljard uit aan producten, werken en diensten¹. De inkoopkracht van Nederlandse bedrijven en andere organisaties tezamen is nog veel groter. Door met deze gezamenlijke inkoopkracht in toenemende mate te sturen op maatschappelijke doelen, worden marktpartijen gestimuleerd om steeds meer duurzame en sociale producten en diensten te ontwikkelen en te leveren. Het stelt bedrijven in staat om hun innovaties en duurzame en sociale oplossingen naar de markt te brengen. Er is immers een wisselwerking tussen overheid, markt en andere partijen. Het is tegelijkertijd ook goed om te bemerken dat er steeds meer bedrijven zijn in Nederland met maatschappelijke ambities, die Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen echt onderdeel hebben gemaakt van de kern van hun bedrijf. Een goed voorbeeld hiervan zijn de duizenden sociale ondernemingen in Nederland. Zij zetten hun maatschappelijke missie voorop en geven hiermee concreet invulling aan de maatschappelijke ambities van overheden.
- Ondernemers lopen in de praktijk echter tegen verschillende drempels aan als zij producten en diensten met positieve maatschappelijke en/of ecologische impact leveren. De City Deal Impact Ondernemen² is een samenwerkingsverband dat zich op dit vraagstuk richt en deze obstakels wil verminderen en zo impact ondernemen wil bevorderen. Hierin werken publieke en private partijen uit steden en overheden samen aan nieuwe oplossingen om groei, leefbaarheid en innovatie in stedennetwerken te bevorderen. Vanuit verschillende invalshoeken lopen er dus initiatieven gericht op een goede wisselwerking tussen overheid, markt en andere partijen om vraag en aanbod van maatschappelijk verantwoorde producten en diensten te bevorderen.
- Elke Partij bewandelt haar eigen weg en heeft organisatie gebonden ambities en doelen om te realiseren via haar inkoop. De ene organisatie is hier al jaren mee aan de slag en heeft met haar inkoopkracht vele mooie projecten gerealiseerd, terwijl de andere organisatie net begonnen is met het aanwenden van haar inkoopkracht voor maatschappelijke ambities. De inzet van Partijen is dat zij zich op hun eigen niveau en manier verder ontwikkelen op het gebied van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen en meer impact maken via hun inkoopkracht.

¹ Spend- en Impactanalyse Gecombineerde Nederlandse Overheden

² www.agendastad.nl/citydeal/impact-ondernemen



- Uit diverse onderzoeken en breed gedeelde ervaringen is duidelijk geworden dat er geen grote impact met inkoop op de maatschappelijke doelen *kan* ontstaan, als de verantwoordelijkheid hiervoor alleen bij de afdeling inkoop wordt belegd³. Grootschalige duurzame en sociale verandering ontstaat alleen bij een stevige ambitie vanuit de politieke leiding, met een goede uitwerking in het eigen beleid, een heldere doorvertaling naar opdrachtgevers en ten slotte een goede inkoop en uitvoering (inclusief contractmanagement). De organisatie moet hierbij dus op alle niveaus betrokken worden om serieuze effecten te kunnen realiseren. Dit inzicht is een belangrijk onderdeel van dit Manifest en is samengevat met de term ‘opdrachtgeverschap’. In dit Manifest wordt gerefereerd naar het beleid en naar instrumenten, waar in de naamgeving de term MVI wordt gehanteerd. Dit Manifest reflecteert een recente ontwikkeling, waarin meer nadruk op het opdrachtgeven is komen te liggen. De naamgeving van dit Manifest omvat daarom ook de ‘O’ van ‘opdrachtgeven’. Het opdrachtgeven gaat vooraf aan het inkopen, daarom is gekozen om de ‘O’ voor de ‘I’ te plaatsen, afgekort ontstaat er dan: MVOI. Het gaat dus om MVI en opdrachtgeven. Voor de duidelijkheid wordt de nieuwe term zoveel mogelijk uitgeschreven.
- Het opstellen van dit Manifest is een belangrijke actie uit het Nationaal Plan MVI 2021-2025⁴ en geeft onder meer invulling aan de hoofdlijn ‘Minder vrijblijvendheid’ uit dit plan.
- De SDG’s (Sustainable Development Goals of Duurzame Ontwikkelingsdoelen)⁵ van de Verenigde Naties (VN) zijn doelen om van de wereld een betere plek te maken in 2030. Via inkoop kunnen organisaties een (in)directe positieve bijdrage leveren aan het behalen van deze doelstellingen. Partijen kunnen hierop sturen door de SDG’s te vertalen in doelstellingen van de eigen organisatie, zoals in het beleid voor Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) en in beleid voor maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen. De SDG’s vormen een kompas om mondiale uitdagingen aan te pakken, een plek te geven in doelen op nationaal en regionaal niveau en in de eigen organisatie, waaronder in de eigen inkooppraktijk.

³ Zie o.a.: www.pianoo.nl/nl/document/18068/stakeholderanalyse-maatschappelijk-verantwoord-inkopen, www.pianoo.nl/nl/document/18967/onderzoek-intern-duurzaam-opdrachtgeverschap en www.pianoo.nl/nl/document/16763/rapport-transitie-te-koop-beleid-opdrachtgever-en-inkoper-samen-aan-de-slag

⁴ www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2021/01/22/bijlage-nationaal-plan-maatschappelijk-verantwoord-inkopen-2021-2025

⁵ www.sdgnerland.nl/sdgs/

De 4 hoofdlijnen en de 7 actielijnen van het nieuwe plan Maatschappelijk Verantwoord Inkopen 2021 – 2025

Bron: Nationaal plan Maatschappelijk Verantwoord Inkopen 2021-2025 ('Opdrachtgeven met ambitie, inkopen met impact')

Hoofdlijnen



A. Brede borging van MVI in de organisatie



B. Strategische inzet op sectoren



C. Minder vrijblijvendheid



D. Integrale aanpak van MVI

Actielijnen



1. Bestuurlijke afspraken

- Bestuurlijk proces
- Betrekken koepels en andere overheden



2. Inzet op impact

- Buyer groups
- Afstemming internationale inzet



3. Opdrachtgeverschap

- Inbedding
- Financiering
- Contract-management



4. Ondersteuning

- MVI Expertise-centrum
- MVI criteriatool
- Opleidingen



5. Communicatie

- MVI op congressen
- Regionale bijeenkomsten



6. Monitoring

- Regie
- MVI-Zelfevaluatie-tool
- Effectmonitoring



7. Governance

- Andere overheden
- Uitvoering
- Wetenschap
- Belangen
- Verbinding met Vervolg Beter Aanbesteden
- Inkoopstrategie van het Rijk 'Inkopen met Impact'

Maatschappelijke doelen

- Het doel van Maatschappelijk Verantwoord Inkopen is om via inkoop maatschappelijke effecten te bereiken. Dit krachtige instrument en beleidskader wordt ook op Europees en mondiaal niveau steeds vaker ingezet⁶. In Nederland is het beleid hiervoor vastgelegd in het Nationaal Plan MVI 2021-2025³. Dit plan heeft als doel dat steeds meer organisaties maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen vaker en effectiever gaan toepassen. Dit is in lijn met de visie over inkopen binnen het Rijk, zoals verwoord in de strategie 'Inkopen met Impact'⁷. Het hoofddoel van het inkopen door het Rijk is om maatschappelijke effecten te bereiken, zaken te realiseren en resultaten te boeken. Het draait om meer dan rechtmatig en efficiënt inkopen.
- Het Nationaal Plan MVI beschrijft zes thema's voor maatschappelijk verantwoord inkopen, gericht op de in de illustratie weergegeven maatschappelijke doelen. Al deze doelen zijn gekoppeld aan Sustainable Development Goal (SDG) 12 'Verantwoorde consumptie en productie' en aanvullend daarop ook aan de Sustainable Development Goals (SDG's) die in de illustratie 'Relatie maatschappelijke doelen en SDG's' zijn weergegeven.

⁶ <https://wedocs.unep.org/bitstream/handle/20.500.11822/37967/SDG.pdf>

⁷ www.rijksoverheid.nl/documenten/kamerstukken/2019/10/28/kamerbrief-over-inkoopstrategie-rijksoverheid en www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2019/10/28/inkopen-met-impact

⁸ www.cbs.nl/nl-nl/longread/rapportages/2022/circulaire-economie-en-de-sustainable-development-goals?onpage=true#c-2--Relatie-tussen-circulaire-economie-en-de-Sustainable-Development-Goals

Relatie maatschappelijke doelen en SDG's

1. Milieu (inclusief biodiversiteit): het tegengaan van milieuverontreiniging, mede ter bescherming van de biodiversiteit



en mogelijk



2. Klimaat: het tegengaan van klimaatverandering, vooral door afname van de CO₂-uitstoot



en mogelijk

6. Social Return: het bieden van eerlijke kansen aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in lijn met het streven naar een diverse en inclusieve samenleving



en mogelijk



5. Diversiteit en inclusie: het stimuleren van een diverse en inclusieve samenleving en bedrijfsleven waarin iedereen wordt behandeld en beoordeeld op wat ze kunnen en niet op wie ze zijn, van wie ze houden, waar ze vandaan komen of wat ze geloven



en mogelijk

3. Circulair: het helpen opbouwen van een circulaire economie



8

4. Internationale Sociale Voorwaarden (Keten-verantwoordelijkheid): het stimuleren van keten-verantwoordelijkheid van bedrijven. Dat betekent het voorkomen of aanpakken van misstanden op het gebied van arbeidsomstandigheden, mensenrechten en milieu conform de OESO-richtlijnen voor multinationale ondernemingen



en mogelijk





- Over veel van de bovengenoemde doelen zijn op bestuurlijk niveau afspraken gemaakt of regels vastgelegd, onder meer in het Klimaatakkoord⁹, het Grondstoffenakkoord¹⁰ en de Wet Banenafspraken en het quotum arbeidsbeperkten. Op internationaal niveau zijn er onder meer afspraken over Internationaal Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (IMVO)¹¹ en de VN ontwikkelingsagenda 2015 – 2030 met de Sustainable Development Goals¹².
- In het Nationaal Plan MVI 2021-2025 is een aantal eerder gebruikte MVI thema's niet meer als hoofdonderwerp opgenomen. 'Mkb-vriendelijk inkopen' en 'innovatiegericht inkopen' worden beschouwd als manieren van inkopen ten dienste van de maatschappelijke doelen die in artikel 2.1 staan genoemd. 'Biobased inkopen' geldt inmiddels als volwaardig onderdeel van het doel 'circulair inkopen'. Uiteraard staat het Partijen vrij om ook voor deze of andere thema's acties op te nemen in hun Actieplan Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen (zie artikel 3).

⁹ www.klimaatakkoord.nl/klimaatakkoord

¹⁰ www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2017/01/24/grondstoffenakkoord-intentievereenkomst-om-te-komen-tot-transitieagenda-s-voor-de-circulaire-economie

¹¹ www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/internationaal-maatschappelijk-verantwoord-ondernemen-imvo/bevorderen-internationaal-maatschappelijk-verantwoord-ondernemen

¹² sdgs.un.org/goals en www.sdg nederland.nl

¹³ www.pianoo.nl/nl/document/18050/evaluatie-plan-van-aanpak-maatschappelijk-verantwoord-inkopen-2015-2020

¹⁴ zie voetnoot 1

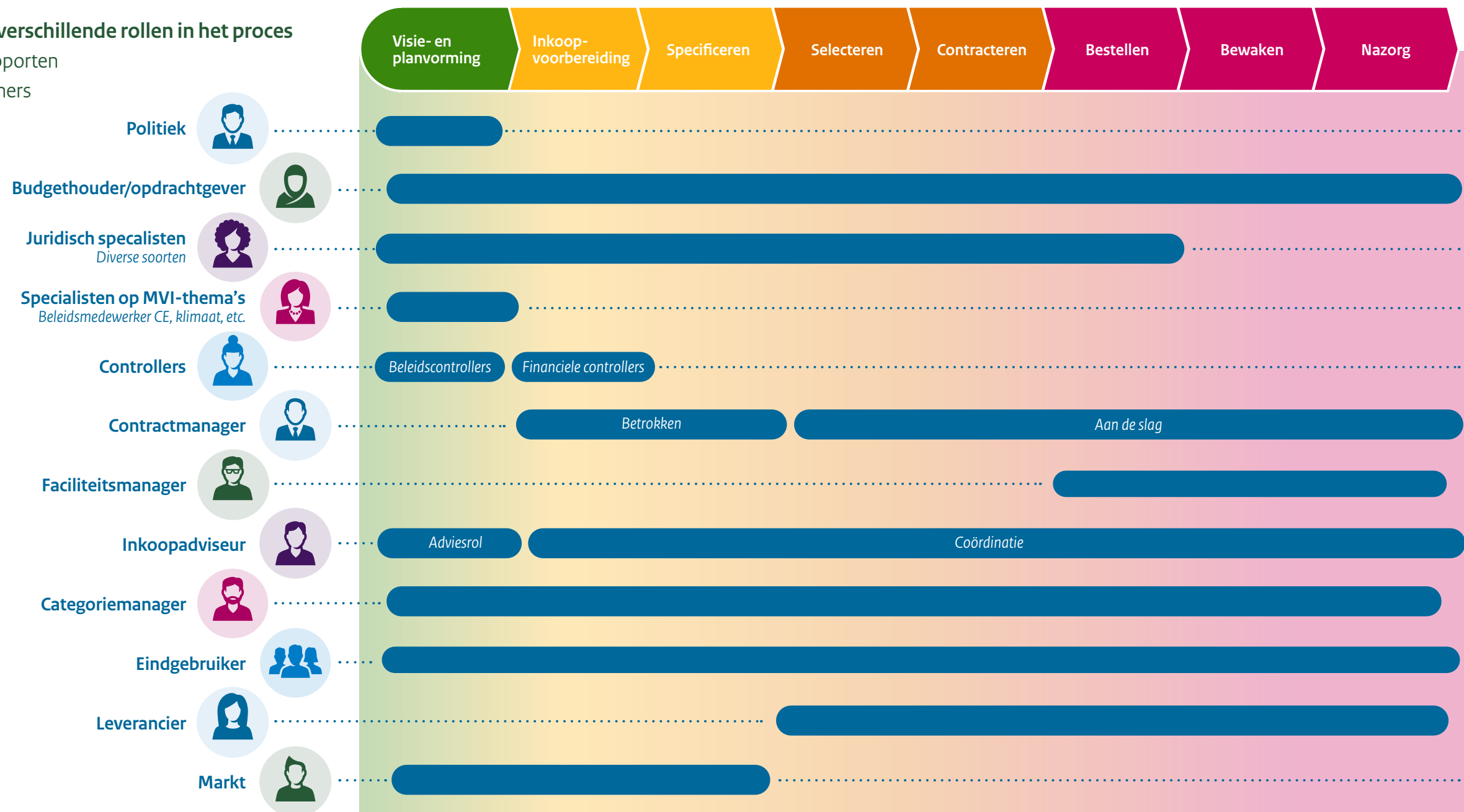
¹⁵ PIANOo is het Expertisecentrum Aanbesteden dat mede de uitvoering van dit Manifest MVOI ondersteunt, zie ook www.pianoo.nl

Aanloop naar dit Manifest

- Dit Manifest is de opvolger van het voorgaande Manifest MVI 2016-2021. Dit eerdere Manifest is gedurende de looptijd door ruim 170 Nederlandse overheden en andere partijen ondertekend. Een groot aantal van deze partijen heeft aangegeven de samenwerking te willen voortzetten.
- Uit evaluatie¹³ is gebleken dat het Manifest heeft bijgedragen aan het vaker, effectiever of efficiënter toepassen van maatschappelijk verantwoord inkopen binnen de eigen organisatie. Het gaf een kapstok bij de uitvoering en bij de verdere ontwikkeling van het beleid. Het heeft ook de bewustwording vergroot over de mogelijkheden en zorgde voor aandacht bij collega's en het bestuur. Dit Manifest bouwt hier op voort.
- Voor een deel van de Partijen was het voorgaande Manifest te vrijblijvend met weinig druk op het naleven van de afspraken. Hierdoor lag de daadwerkelijke impact lager dan in potentie mogelijk was, als maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen breder was toegepast¹⁴. In dit Manifest willen Partijen daarom toewerken naar een ambitieuzere en meer transparante aanpak, waarbij ook een jaarlijkse rapportage hoort.
- IenW en PIANOo¹⁵ hebben in juli en november 2021 consultaties gehouden over conceptversies van dit Manifest, onder partijen van het Manifest MVI 2016-2021 en onder organisaties met interesse in dit Manifest. De uitkomsten hiervan zijn zo veel mogelijk in het onderhavige Manifest verwerkt.

Impressie van de verschillende rollen in het proces

Geïnspireerd op rapporten
Schuttelaar en Partners
en Metabolic



Aanpak

- **Elke organisatie heeft een eigen startpunt, ambities, monitoringsmethoden en eigen mogelijkheden.** De afspraken uit dit Manifest zijn erop gericht dat Partijen voortgang boeken met maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen, ongeacht hoeveel ervaring ze hier al mee hebben opgedaan.
- Het Manifest onderscheidt daarom vijf stappen die partijen kunnen zetten voor de aanpak van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen (zie artikel 4.3):
 - Stap 1 - Afweging
 - Stap 2 - Pilots
 - Stap 3 - Verbreding
 - Stap 4 - Borging
 - Stap 5 - LeiderschapDeze stappen bouwen op elkaar voort. Iedere Partij maakt voor elk van de zes bovengenoemde maatschappelijke doelen en eventueel voor haar organisatie gebonden doelen, een afweging hoeveel van bovengenoemde stappen de organisatie daarvoor wil zetten. Dat kan betekenen dat een Partij voor het ene doel zeer ambitieus inzet op stap 4 'Borging' of op stap 5 'Leiderschap' en voor het andere alleen de eerste stap neemt om een afweging te maken van de kansen.
- **Partijen stellen zelf een eigen actieplan 'Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen' op en houden dit actueel.** Hierin staan ten minste de maatschappelijke doelen waar de Partij via duurzaam opdrachtgeven en inkopen aan bij wil dragen, met welke ambitie en hoe de voortgang gemonitord zal worden. Om te komen tot een effectief actieplan, is breed draagvlak binnen de eigen organisatie van belang en het vrijmaken van voldoende tijd en middelen om de ambities te kunnen realiseren. Partijen kunnen hierover vragen stellen via het Infoloket van PIANOo.

¹⁶ <https://www.webtooliso20400.nl/nl>

¹⁷ www.pianoo.nl/nl/document/19499/handreiking-monitoring-en-contractuele-borging-mvi

- **Er zijn verschillende hulpmiddelen voor het opstellen van een actieplan.** Zo stelt PIANOo in samenwerking met de VNG een format ter beschikking, dat Partijen kunnen benutten om een actieplan te maken. Ook is de webtool ISO 2040¹⁶ voor maatschappelijk verantwoord inkopen te gebruiken voor het genereren van een basisdocument voor een actieplan en het aanreiken van handvatten voor de borging van duurzaam opdrachtgeverschap in de eigen organisatie. Deze tool is opgesteld door NEN en Nevi, met ondersteuning vanuit de Rijksoverheid.
- **Voor het realiseren van meer impact,** helpt het om maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen goed te verankeren in een managementsysteem. Veel organisaties maken op onderdelen al gebruik van een dergelijk plan-do-check-act systeem, zoals ISO 9001 of de CO₂-prestatieladder.
- **Monitoring speelt een belangrijke rol bij de borging van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen in de organisatie.** Het is een randvoorwaarde voor bewustwording, doorlopend commitment en sturing op de resultaten. Monitoring begint met een nulmeting om te bepalen waar de organisatie staat en waar de grootste kansen zitten voor maatschappelijke impact, gevolgd door proces- en/of effectmonitoring. Om partijen te ondersteunen bij de uitvoering van monitoring, biedt het Rijk de 'Handreiking Monitoring en Contractuele borging MVI' aan¹⁷. Deze is in eerste instantie vanuit milieu- en klimaatdoelen ontwikkeld, maar gaat ook in op de doelen op het gebied van Social Return, ISV en stipt ook 'diversiteit en inclusie' aan. Bij de toepassing van ISV gaat het dan bijvoorbeeld om het inzichtelijk maken hoe mensenrechtenschendingen of schendingen van arbeidsrecht worden voorkomen en hoe vrijheid van vakvereniging en het recht op collectieve onderhandeling worden gestimuleerd. Het is van belang om de voortgang voor alle bovengenoemde maatschappelijke doelen te monitoren en de kennis hierover verder te ontwikkelen. Partijen kiezen zelf hoe zij monitoren en welke methodes zij daarvoor gebruiken.

- **Voor de toepassing van de Internationale Sociale Voorwaarden** kunnen Partijen kiezen om aansluiting te zoeken bij diverse initiatieven, waarbij bedrijven en sectoren werken aan de implementatie van de OESO-richtlijnen voor multinationale ondernemingen, waaronder diverse IMVO-convenanten, het Bangladeshakkoord en andere keteninitiatieven. De IMVO-convenanten laten bijvoorbeeld zien hoe risico's en kansen in internationale (productie)ketens effectief kunnen worden opgepakt. Voor de implementatie van ISV is bijvoorbeeld de pilot uit het natuursteenconvenant¹⁸ een goed voorbeeld.
- **Partijen kunnen aanvullend op dit Manifest afspraken maken** over het concreet behalen van doelen via maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen in kansrijke sectoren of productgroepen. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij lopende initiatieven in die sectoren, zoals de strategie 'Klimaatneutrale en circulaire infrastructuur'¹⁹ en de strategie 'Emissieloze bouwplaats'²⁰, die met gerichte inkoop verder kunnen worden versterkt. Voor meer partijen biedt deze aanpak kansen om een grotere impact te behalen.

¹⁸ www.imvoconvenanten.nl/-/media/imvo/files/natuursteen/transactie-transformatie-tussen-rapportage.pdf?la=nl&hash=3987BB7CDAA6A035EC9059542B9147B7

¹⁹ www.duurzame-infra.nl/

²⁰ www.duurzame-infra.nl/roadmaps/transitiepad-bouwplaats-en-bouwlogistiek en www.magazinesrijkswaterstaat.nl/zakelijkeninnovatie/2021/01/emissieloze-bouwplaats

Belangen van partijen

- De departementen die beleidsverantwoordelijk zijn voor de maatschappelijke doelen van MVI zijn medeondertekenaars van dit Manifest.
- IenW is verantwoordelijk voor de coördinatie van het MVI beleid en specifiek voor het beleid op het gebied van duurzaamheid en circulariteit.
- EZK is betrokken voor het beleid ten aanzien van klimaat, aanbestedingsbeleid en innovatiegericht inkopen.
- LNV is betrokken voor het onderwerp biodiversiteit. Dit is een nieuw thema binnen het nationale MVI beleid en is gekoppeld aan de SDG's. Onder dit thema wordt het behoud en duurzaam gebruik van biodiversiteit verstaan. Het doel is dat inkopende organisaties hun leveranciers stimuleren om producten en diensten te leveren waarbij tijdens de productie of levering ervan duurzaam gebruik is gemaakt van natuurlijke hulpbronnen en ecosysteemdiensten.
- BHOS is betrokken vanuit het belang van internationaal maatschappelijk verantwoord ondernemen (IMVO) in de waardeketens van Nederlandse bedrijven. De OESO-richtlijnen voor multinationale ondernemingen zijn MVO normen voor ondernemers die internationaal zakendoen. Als bedrijven overheidssteun willen ontvangen bij internationaal ondernemen, moeten zij deze OESO-richtlijnen onderschrijven. Verder heeft de Nederlandse overheid zich gecommitteerd aan de VN Principes voor bedrijven en mensenrechten. Hiermee zijn overheden verantwoordelijk om via hun inkoopbeleid bij te dragen aan het beschermen van mensenrechten in productieketens. Dit gebeurt o.a. door middel van het toepassen van Internationale Sociale Voorwaarden (ISV). De Rijksoverheid heeft in het Nationaal Plan MVI 2021-2025 de ambitie uitgesproken om de toepassing van de ISV te intensiveren, bijvoorbeeld door ISV integraal mee te nemen bij circulaire en klimaatneutrale aanbestedingen en door vroegtijdig in plannen voldoende aandacht te besteden aan sociale en milieu-omstandigheden in internationale ketens.

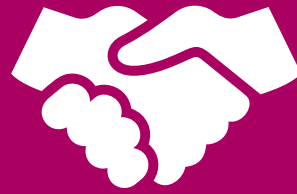


- SZW is betrokken vanwege het beleid voor duurzaam opdrachtgeverschap, inclusief werkgeverschap en internationale ketens en draagt bij aan het thema 'Diversiteit en inclusie'.
- OCW is betrokken als initiatiefnemer van het onderwerp diversiteit en inclusie. Dit is een nieuw thema binnen het nationale MVI beleid, gekoppeld aan de SDG's. Hieronder wordt verstaan dat iedereen wordt behandeld en beoordeeld op wat ze kunnen en niet op wie ze zijn, van wie ze houden, waar ze vandaan komen of wat ze geloven (SDG 10). Iedereen heeft recht op gelijke kansen en behandeling ongeacht geslacht, afkomst, arbeidsvermogen, arbeidsbeperkingen, leeftijd of seksuele oriëntatie. Inclusief betekent dat iedereen zich betrokken en gewaardeerd voelt, niet ondanks maar dankzij de verschillen. Inclusief betekent dat iedereen zich betrokken en gewaardeerd voelt en de mogelijkheid krijgt om te groeien en om door te stromen, niet ondanks maar dankzij de verschillen. Het doel is dat inkopende organisaties leveranciers stimuleren om tot een divers personeelsbestand en een inclusieve bedrijfscultuur en fysiek toegankelijke bedrijfsorganisatie te komen, zowel voor hun eigen bedrijfsvoering als voor uitvoering van opdrachten van de overheid en overige aanbestedende diensten.
- BZK is betrokken vanwege de toepassing van MVI in de Rijksinkoop, voor het beleid voor Social Return en draagt bij aan het thema 'Diversiteit en inclusie'.
- De Unie neemt namens de waterschappen deel aan dit Manifest. De Unie treedt, vanuit haar positie als koepelvereniging van de Nederlandse waterschappen, bij de uitvoering van dit Manifest op als verbinder, activator en facilitator van de waterschappen. De Unie stelt samen met de waterschappen een Uitvoeringsprogramma op, waarin staat hoe de Unie de waterschappen zal ondersteunen in de transitie van duurzaam inkopen naar duurzaam opdrachtgeverschap. Het kader hiervoor is de Strategie Duurzaam Opdrachtgeverschap Waterschappen²¹, waar de waterschappen uitvoering aan geven. Deze strategie is, in Unieverband, door alle 21 waterschappen in september 2021 vastgesteld.

²¹ Strategie Duurzaam opdrachtgeverschap - Unie van Waterschappen



Afspraken



Inhoudelijke
afspraken

Procedurele
afspraken



Inhoudelijke afspraken: Artikel 1 tot en met 8

Artikel 1 Definities

In dit Manifest wordt verstaan onder:

1. Buyer groups: een samenwerking van publieke en private inkopers en opdrachtgevers gericht op het verduurzamen van een specifieke productcategorie. Deelnemers gaan concreet aan de slag met hun eigen inkoop of pilot, delen kennis en ervaringen, en ontwikkelen een gezamenlijke marktstrategie.
2. Maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen: opdrachtgeven en inkopen met de meest positieve milieu -, maatschappelijke en economische effecten die mogelijk zijn gedurende de volledige levenscyclus.
3. Communities of practice: een leeromgeving waarin een groep mensen met een gemeenschappelijk belang op het gebied van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen kennis over dit onderwerp delen. Ze hebben een (digitale) ontmoetingsplek waar zij elkaar informeren, analyses delen, elkaar adviseren en nieuwe praktijken ontwikkelen. Ze borduren voort op de kennis die er al is en passen deze toe in de eigen specifieke situatie. De opgedane kennis kan vervolgens weer breder worden gedeeld.
4. Activerende partijen: Partijen bij dit Manifest, die een speciale, activerende rol op zich nemen richting andere organisaties om maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen toe te passen.
5. ISV, Internationale Sociale Voorwaarden (ketenverantwoordelijkheid): Het stimuleren van ketenverantwoordelijkheid van bedrijven²². Dat betekent het voorkomen of aanpakken van misstanden op het gebied van arbeidsomstandigheden, mensenrechten en milieu conform de OESO-richtlijnen voor Multinationale Ondernemingen.

²² <https://www.pianoo.nl/nl/themas/maatschappelijk-verantwoord-inkopen/ketenverantwoordelijkheid-internationale-sociale>

²³ www.cbs.nl/nl-nl/longread/rapportages/2022/circulaire-economie-en-de-sustainable-development-goals?onpage=true#c-2--Relatie-tussen-circulaire-economie-en-de-Sustainable-Development-Goals

Artikel 2 Doel en inzet van het Manifest

1. Het doel van dit Manifest is dat Partijen, via hun opdrachtgeverschap en inkoop, samen krachtig bijdragen aan het bereiken van de maatschappelijke doelen, die zijn benoemd in het Nationaal Plan MVI 2021-2025. De maatschappelijke doelen uit het Nationaal Plan MVI zijn:
 - **Klimaat:** het tegengaan van klimaatverandering, vooral door afname van de CO₂-uitstoot (SDG 12 en 13 en mogelijk aan SDG's 7 en 9);
 - **Circulair:** het helpen opbouwen van een circulaire economie (SDG's 2, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 14 en 15)²³;
 - **Milieu (inclusief biodiversiteit):** het tegengaan van milieuverontreiniging, mede ter bescherming van de biodiversiteit (SDG 12, 14 en 15 en mogelijk SDG's 2, 6 en 11);
 - **Social Return:** het bieden van eerlijke kansen aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in lijn met het streven naar een diverse en inclusieve samenleving (SDG's 8, 10 en 12 en mogelijk SDG's 1 en 4);
 - **Internationale Sociale Voorwaarden (Ketenverantwoordelijkheid):** het stimuleren van ketenverantwoordelijkheid van bedrijven. Dat betekent het voorkomen of aanpakken van misstanden op het gebied van arbeidsomstandigheden, mensenrechten en milieu conform de OESO-richtlijnen voor multinationale ondernemingen (SDG 8 en 12 en mogelijk SDG's 1 en 2);
 - **Diversiteit en inclusie:** het stimuleren van een diverse en inclusieve samenleving en bedrijfsleven waarin iedereen wordt behandeld en beoordeeld op wat ze kunnen en niet op wie ze zijn, van wie ze houden, waar ze vandaan komen of wat ze geloven (SDG 10 en 12 en mogelijk SDG's 4, 5, 8 en 11).
2. Partijen zetten stappen op het vlak van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen in hun eigen organisatie, op hun eigen niveau en met een groeiende ambitie.





Wat kun je als Manifestpartij verwachten?



Wat levert een Manifestpartij aan?

- Actieplan MVOI opstellen
- Monitoren
- Jaarlijkse rapportages
- Voorbeelden delen



Waar draagt de inzet van Manifestpartijen aan bij?

- De maatschappelijke ambities van de eigen organisatie
- De maatschappelijke doelen uit het Nationaal Plan MVI



Wat ontvangt een Manifestpartij?

- Ondersteuning bij MVOI (PIANOo Infoloket)
- Kennis
- Voorbeelden
- Antwoorden op vragen
- Instrumenten en hulpmiddelen
- Bijeenkomsten
- Netwerk
- Samenbundelen inkoopkracht
- MVOI op bestuurlijke agenda



Artikel 3 Actieplannen Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen

1. Partijen stellen op redelijke termijn, maar uiterlijk binnen een jaar na ondertekening van dit Manifest een Actieplan Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen (MVOI) op voor de eigen organisatie. Zij houden deze actueel en voeren deze uit gedurende de looptijd van dit Manifest.
2. Partijen die al een Actieplan hebben opgesteld onder het vorige Manifest MVI 2016-2021, actualiseren dit waar nodig binnen een jaar na ondertekening of stellen een nieuw Actieplan MVOI op.
3. Partijen betrekken waar mogelijk bij het opstellen en/of actualiseren van het actieplan bestuurders, opdrachtgevers, beleid, budgethouders, inkopers, contractbeheerders en andere relevante partijen binnen hun organisatie. Dit draagt bij aan het stellen van ambitieuze en haalbare doelen en aan het draagvlak in de organisatie.
4. In het Actieplan leggen Partijen voor de eigen organisatie vast welke ambitieniveaus worden nagestreefd voor elk van de maatschappelijke doelen, welke acties hiertoe worden uitgevoerd en hoeveel tijd en budget hiervoor worden vrijgemaakt.
5. Voor Activerende Partijen geldt in afwijking lid 4, dat zij vastleggen welke stimulerende en ondersteunende activiteiten zij gaan ondernemen en gericht op welke doelgroep.
6. Partijen maken hun actieplan MVOI actief openbaar via hun eigen communicatiekanalen en sturen dit, voor de bredere ontsluiting, ook toe aan PIANOo voor publicatie.
7. De Rijksoverheid stelt handvatten en voorbeelden voor het opstellen van een actieplan ter beschikking via de website van PIANOo.

²⁴ Bijvoorbeeld door hierbij tenminste de MVI-criteriatool toe te passen, zie www.mvicriteria.nl. Deze tool is uiteraard ook handig op de hogere ambitieniveaus.

²⁵ Hierbij kan bijvoorbeeld gebruik worden gemaakt van de 'Handreiking Monitoring en contractuele borging MVI', <https://www.pianoo.nl/nl/document/19499/handreiking-monitoring-en-contractuele-borging-mvi>

²⁶ Bijvoorbeeld door het 'ambitiweb' te gebruiken, zie: www.denkdoeduurzaam.nl/tools/a/ambitiweb.

8. De Unie stelt een actieplan MVOI op, waarin staat aangegeven hoe de waterschappen, ondersteund door de Unie, uitvoering geven aan de ambities en afspraken uit dit Manifest.

Artikel 4 Ambitieniveaus Partijen

1. Dit Manifest onderscheidt vijf stappen (zie artikel 4.3) voor de zes maatschappelijke doelen uit artikel 2.1. Partijen kiezen zelf in hun actieplan hoeveel van de vijf stappen ze voor elk van deze doelen willen zetten (eventueel aangevuld met andere maatschappelijke doelen waar Partijen zich voor inzetten).
2. Partijen bekijken tenminste jaarlijks of hun gestelde ambities zijn gehaald en stellen deze indien nodig bij. Daarbij is het streven om waar mogelijk door te groeien naar een volgende stap per maatschappelijk doel.
3. De volgende stappen worden onderscheiden:
 - **Stap 1 Afweging:** De Partij neemt kennis van de mogelijkheden van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen voor het bereiken van het desbetreffende maatschappelijke doel, legt deze naast de organisatie gebonden ambities en maakt de afweging of MVOI kansen biedt.
 - **Stap 2 Pilots:** De Partij gaat maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen in een beperkt aantal gevallen toepassen²⁴.
 - **Stap 3 Verbreding:** De Partij zet in op het flink vergroten van de toepassing van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen. Daarbij horen ook een nulmeting en monitoring²⁵ en activiteiten voor het bewustmaken en betrekken van opdrachtgevers, beleidsmakers, inkopers en andere relevante personen in de organisatie²⁶.



- **Stap 4 Borging:** Aanvullend op de voorgaande drie stappen, verankert de Partij de toepassing van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen verder in het eigen beleid en in de interne systemen of afspraken. De Partij zet in op het vergroten van de impact via inkoop.
 - **Stap 5 Leiderschap:** Aanvullend op de voorgaande stappen, hanteert de Partij standaard maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen waar dat mogelijk is en toont leiderschap richting de markt en/of andere partijen²⁷.
4. Partijen die zijn gecertificeerd op trede 4 of 5 van de CO₂-prestatieladder, worden geacht gelijkwaardig te zijn aan respectievelijk stappen 4 of 5 van dit Manifest voor het maatschappelijke doel 'klimaat (reduceren broeikasgasemissies)'. In deze gevallen zijn geen aanvullende acties nodig voor de uitvoering van het Manifest voor dit doel.

Artikel 5 Activerende Partijen

1. Partijen kunnen bij ondertekening van dit Manifest ook de speciale rol van Activerende Partij op zich nemen. Dit kan ook als de Activerende Partij zelf geen ambities stelt op het gebied van zijn opdrachtgeverschap en inkoop.
2. In deze rol zetten Partijen zich concreet in voor het aanjagen en ondersteunen van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen op één of meerdere maatschappelijke doelen bij andere organisaties in hun eigen regio, achterban of doelgroep.
3. Activerende Partijen stemmen tenminste eenmaal per jaar hun activiteiten met elkaar af om waar mogelijk win-winsituaties te creëren.

²⁷ Bijvoorbeeld door een activerende en ondersteunende rol op te pakken richting partijen in de eigen regio, door actief bij te dragen aan communities of practice of buyer groups, of door in te zetten op innovatie met het bedrijfsleven.

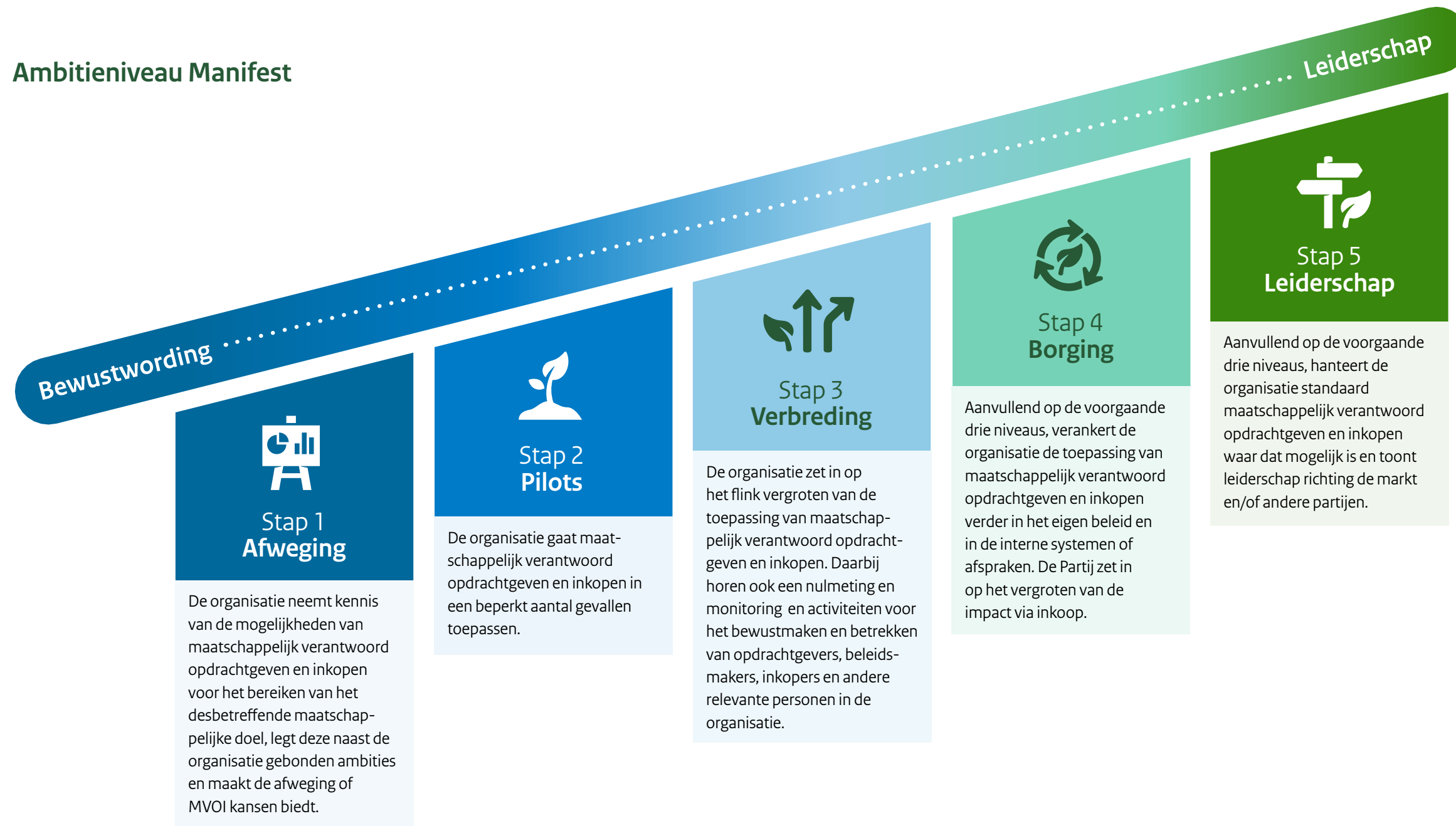
²⁸ Bijvoorbeeld via deelname aan de buyer groups, netwerken en bijeenkomsten.

Artikel 6 Specifieke acties van Partijen

1. Partijen maken gebruik van onderlinge samenwerking en kennisdeling, en dragen hier waar mogelijk aan bij²⁸.
2. Partijen delen jaarlijks actief ten minste één voorbeeld met elkaar van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen via de website van PIANOo.
3. De Rijksoverheid neemt het initiatief om met andere Partijen aanvullende, specifieke afspraken over te behalen doelen te maken voor een aantal kansrijke sectoren, met als doel om extra versnelling en effect te realiseren. Partijen zijn vrij om per aanvullende afspraak te kiezen of zij hieraan meedoen of niet. Aanvullende afspraken kunnen gekoppeld zijn aan één of meer maatschappelijke doelen. Onderdeel van de aanvullende afspraken is uitvoering van een eigen (effect)monitoring.
4. De Rijksoverheid houdt zicht op het doelbereik van dit Manifest door middel van analyse van de rapportages en onderneemt waar nodig acties om Partijen te stimuleren, te ondersteunen en te bevragen.



Ambitieniveau Manifest





5. De Rijksoverheid ondersteunt en verbindt Partijen door middel van buyer groups, communities of practice, bijeenkomsten, opleidingen, handreikingen, het ondersteuningspunt ISV en het Infoloket van PIANOo.
6. De Rijksoverheid ondersteunt het opstellen van actieplannen via een handreiking, voorbeelden en door het aanbieden van een gerichte training aan de hand van de ISO 20400 webtool, met aandacht voor de maatschappelijke doelen uit artikel 2.1.
7. De Rijksoverheid biedt de MVI criteriatool²⁹ aan en onderhoudt deze.
8. De Rijksoverheid ondersteunt partijen om prestaties en de voortgang van MVI te monitoren door kennis te ontwikkelen op het gebied van monitoring.
9. De Rijksoverheid neemt het initiatief om te komen tot een community of practice over monitoring van Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen, ten behoeve van afstemming en het vergroten van de toepasbaarheid en de onderlinge vergelijkbaarheid.
10. OCW verkent de ontwikkeling van een kwalitatieve rapportage, waarin wordt gekeken naar de stappen die zijn gezet door bedrijven om te komen tot een inclusieve bedrijfscultuur en een divers aanbod aan de overheid.
11. BHOS, BZK en SZW werken aan een uitvoeringsagenda ISV, waarin verschillende acties zijn opgenomen om partijen te ondersteunen bij de toepassing van ISV.

²⁹ zie voetnoot 24

³⁰ Voor een toelichting op de verschillende monitoringssystemen kunnen partijen gebruiken maken van de Handreiking Monitoring en Contractuele Borging MVI (zie voetnoot 17).

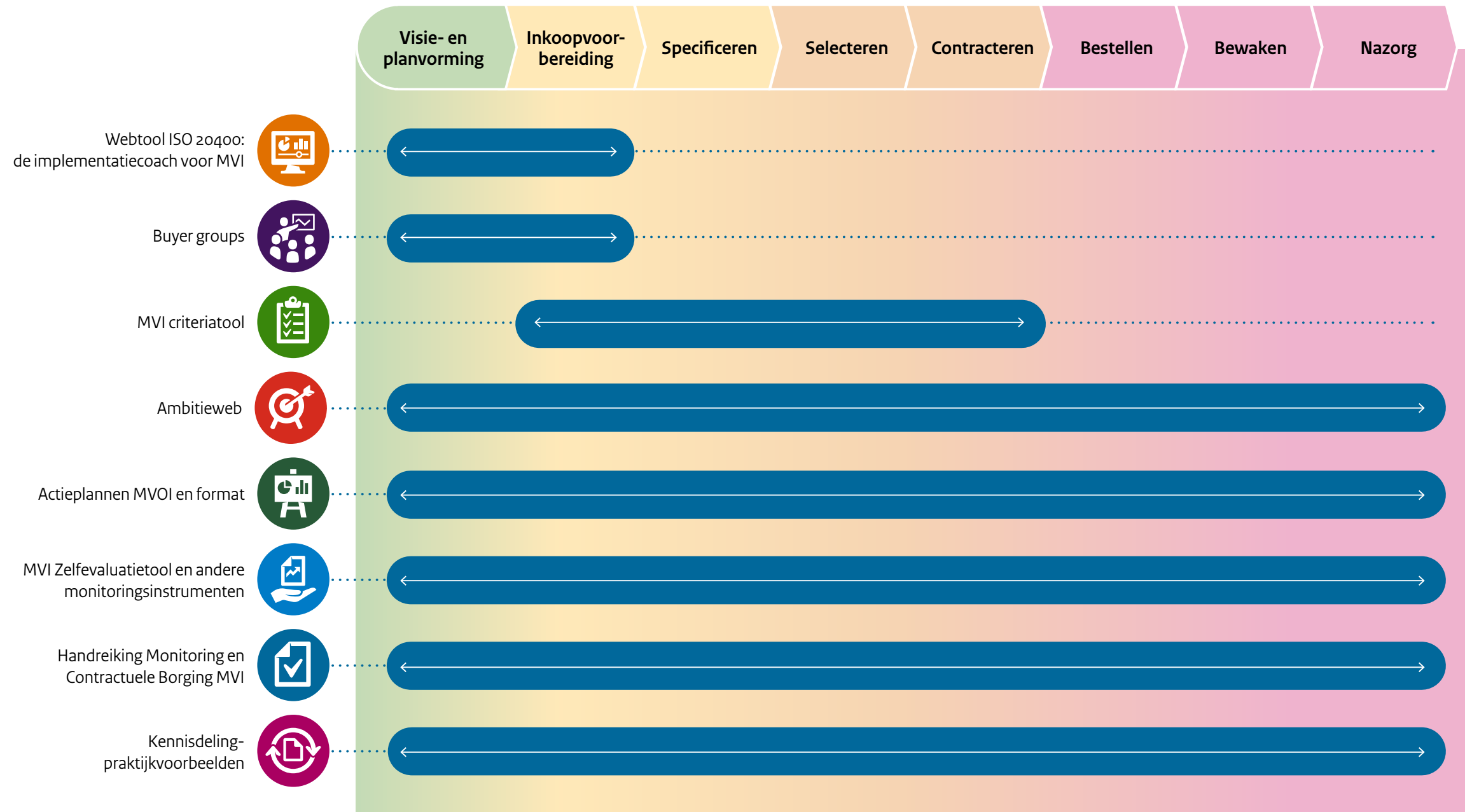
³¹ <https://mvizet.nl/accounts/login/?next=/>

Artikel 7 Monitoring en rapportage

1. Partijen monitoren jaarlijks de voortgang van de uitvoering van hun Actieplan MVOI en de behaalde resultaten, waarbij procesmonitoring en/of effectmonitoring wordt gebruikt³⁰. Partijen kiezen zelf welk monitoringssysteem ze gebruiken. Hiervoor is de MVI Zelfevaluatietool³¹ kosteloos online beschikbaar. Voor het opstellen van actieplannen is een format beschikbaar. Dit draagt, net als de MVI Zelfevaluatietool, bij aan een uniforme rapportage.
2. Partijen rapporteren jaarlijks aan hun eigen bestuur en sturen deze rapportage ook aan PIANOo.
3. Als de doelstellingen uit het actieplan niet worden gehaald, leggen Partijen in de rapportage uit waarom dit niet is gelukt en welke stappen in het volgende jaar worden genomen om de beoogde resultaten wel te behalen.
4. In de rapportage geven Partijen ook een vooruitblik naar het komende jaar, waarbij het actieplan wordt geactualiseerd op de voorgenomen ambities en bijbehorende acties.
5. IenW geeft PIANOo de opdracht om een analyse van de rapportages, op het geaggregeerde niveau van alle Manifestpartijen te maken, op haar website te publiceren en op basis hiervan een overzicht op te stellen van de totale stand van zaken. Ook analyseert PIANOo de resultaten op leerpunten die interessant zijn voor alle Partijen.



Instrumenten en Hulpmiddelen voor Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen





Artikel 8 Governance

1. Er is een Directeurenoverleg, dat bestaat uit de directeuren van de zeven departementen, die beleidsverantwoordelijk zijn voor het behalen van de in artikel 2.1 genoemde maatschappelijke doelen en vertegenwoordigers van de bestuurlijke koepels (Unie, IPO en VNG).
2. Er is een secretariaat voor het Directeurenoverleg en dit Manifest, dat wordt gevoerd door IenW. Het secretariaat bereidt het Directeurenoverleg voor en is het algemene aanspreekpunt.
3. Besluitvorming over toetreding, ondersteuning of uitvoering van dit Manifest of andere aspecten die besluitvorming behoeven, vindt plaats in het Directeurenoverleg, dat stuurt op de uitvoering van het Nationaal Plan MVI 2021-2025.
4. Indien noodzakelijk is verdere besluitvorming mogelijk in het jaarlijkse Bestuurlijk Overleg MVI.

Procedurele afspraken: Artikel 9 tot en met 16

Artikel 9 Afdwingbaarheid

1. De afspraken uit dit Manifest Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen zijn niet in rechte afdwingbaar.

Artikel 10 Verenigbaarheid met het recht

1. De afspraken van dit Manifest MVOI worden geïnterpreteerd en uitgevoerd in overeenstemming met het internationale recht, het Unierecht en het Nederlandse recht. Ook de OESO Richtlijnen voor Multinationale Ondernemingen en de UN Guiding Principles for Business and Human Rights behoren tot het normenkader.
2. De concrete uitwerking van de initiatieven en intenties zoals opgenomen in dit Manifest MVOI mogen nooit in strijd zijn met het internationale recht, het Unierecht en het nationale recht, in het bijzonder voor zover de afspraken vallen onder de werking van het Europese en nationale mededingingsrecht, het staatssteunrecht en het aanbestedingsrecht.
3. Als daartoe aanleiding is op grond van ontwikkelingen uit nationaal, Europees en internationaal recht, normen en kaders treden Partijen met elkaar in overleg over wijziging van het Manifest MVOI, zoals beschreven in artikel 12.



Artikel 11 Toetreding tot het Manifest

1. Nieuwe Partijen kunnen toetreden gedurende de looptijd van dit Manifest via een schriftelijk verzoek daartoe aan het Directeurenoverleg MVI³².
2. Het Directeurenoverleg MVI besluit over toetreding op basis van de volgende criteria:
 - De Partij onderschrijft de ambities en desbetreffende bepalingen in dit Manifest;
 - De Partij kan met haar activiteiten bijdragen aan de doelstellingen van dit Manifest;
 - Er zijn geen redenen om te twifelen aan de integriteit of goede bedoelingen van de Partij.
3. Van de nieuwe toetreding wordt mededeling gedaan op de website van PIANOo.
4. Elke Partij kan dit Manifest MVI te allen tijde schriftelijk opzeggen.

Artikel 12 Wijziging van het Manifest

1. Elke Partij kan de andere Partijen schriftelijk verzoeken om het Manifest MVOI te wijzigen.
2. Van een voorgenomen wijziging worden alle Partijen schriftelijk op de hoogte gesteld met een redelijke reactie termijn van vier weken om hiertegen desgewenst bezwaar te maken.
3. Het Directeurenoverleg MVI besluit over de wijziging met inachtneming van eventuele bezwaren.
4. De wijziging wordt als bijlage aan het Manifest MVOI gehecht. De wijziging wordt openbaar gemaakt in de Staatscourant en op de website van PIANOo.

Artikel 13 Gegevensverstrekking

1. Partijen zullen in het kader van gegevensverstrekking één of meer protocollen opstellen, waarin afspraken worden neergelegd over het delen van informatie en de naleving van de daarop van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Wet open overheid.

³² Een ondertekend verzoek tot toetreding kan via een mail worden gestuurd aan postbusMVI@minienw.nl.

Artikel 14 Inwerkingtreding en looptijd

1. Dit Manifest MVOI treedt in werking met ingang van de dag na ondertekening door alle Partijen en eindigt op 31 december 2025.
2. Alle in dit Manifest MVOI genoemde afspraken worden zo snel mogelijk, of binnen de in dit Manifest genoemde termijn, ter hand genomen.

Artikel 15 Verlenging

1. Uiterlijk twee maanden voor het einde van de looptijd besluiten Partijen of dit Manifest MVOI zal worden verlengd. Hiertoe wordt dezelfde procedure gehanteerd uit artikel 12, lid 2 en 3.

Artikel 16 Openbaarheid

1. Binnen twee weken na ondertekening van dit Manifest MVOI door alle Partijen wordt de tekst daarvan gepubliceerd in de Staatscourant en op de site van het Expertisecentrum Aanbesteden PIANOo.

Artikel 17 Citeertitel

1. Het Manifest Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen 2022 – 2025 kan worden aangehaald als het Manifest MVOI.



Colofon

Dit is een uitgave van de

Rijksoverheid

www.rijksoverheid.nl

April 2022

Nieuwegein



Openbaar Domein

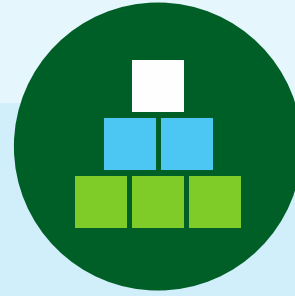
Bijlagen

Besteknr.: 2024-B002

- Bijlage 12;
Nieuwegein en inkoop 2024-2028**

Nieuwegein & Inkoop

2024 -2028



Inleiding en vaststelling

Burgemeester en wethouders van Nieuwegein

gelet op de Aanbestedingswet 2012;

besluit vast te stellen:

Gemeente Nieuwegein & Inkoop 2024-2028

Het vorige beleid 'Nieuwegein & Inkoop' dat vastgesteld is op 20-11-2019 wordt ingetrokken.

Slotbepalingen:

Dit beleid treedt in werking met ingang van de dag na die van de bekendmaking.

Dit beleid wordt aangehaald als: Gemeente Nieuwegein & Inkoop 2024-2028.

Ondertekening:

Aldus vastgesteld in de collegevergadering van 20 februari 2024.

Ellie Liebregts

secretaris

Marijke van Beukering-Huijbregts

burgemeester

Nieuwegein en Inkoop

De komende jaren willen we Nieuwegein, samen met de inwoners en ondernemers, nog mooier en duurzamer maken. Als gemeente hebben we daarin een duidelijke verantwoordelijkheid en voorbeeldfunctie. Dat geldt ook als de gemeente inkoopt.

De gemeente koopt jaarlijks voor ruim 50-60 miljoen in. Deze inkoopkracht willen we gericht inzetten om ondernemers uit te dagen om ons goede, eerlijke en duurzame producten, diensten en werken aan te bieden. Om dit doel te ondersteunen hebben we het Manifest Maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen (Manifest MVOI) ondertekend, waarmee de gemeente zichzelf verplicht om een actieplan op te stellen over hoe zij duurzamer en socialer gaat inkopen. De gemeente koopt verder in met publieke middelen. Het is duidelijk dat we dus ook doelmatig en rechtmatig met deze middelen omgaan.

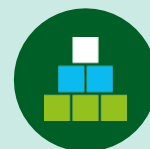
Met Nieuwegein & inkoop maken we heldere afspraken over hoe we inkoop inzetten voor onze ambities en geven we tevens uitvoering aan het Manifest MVOI. Daarnaast verankeren we inkoop stevig in onze organisatie waardoor we ook goed in staat zijn om deze ambities op doelmatige en rechtmatige wijze te realiseren.

We dragen met Nieuwegein & inkoop ook bij aan de Sustainable Development Goals (SDGs). Daar waar we bijdragen aan een SDG staat het bijbehorende SDG logo.

Nieuwegein & inkoop kent drie speerpunten:



Klimaatvriendelijk & Sociaal inkopen



Doelmatig en rechtmatig inkopen



Werkafspraken bij inkopen

Klimaatvriendelijk & Sociaal inkopen



Manifest MVOI

Wij hebben het Manifest Maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen (Manifest MVOI) ondertekend, waarmee de gemeente zichzelf verplicht om een actieplan op te stellen over hoe zij duurzamer en socialer gaat inkopen. In het manifest zijn zes verschillende thema's gedefinieerd die hiernaast staan weergegeven.

De basis doelstelling van het manifest is dat deze zes thema's binnen de daarvoor relevante inkopen een plek krijgen. Daarnaast wordt een ambitieniveau vastgesteld per thema. Wij hebben ervoor gekozen om één basisniveau vast te stellen voor alle thema's namelijk stap 3*. (op een schaal van 1 t/m 5)

Wij hebben daarnaast categorieplannen per soort inkoop namelijk: fysiek, bedrijfsvoering, flexibele arbeid, advies & onderzoek en sociaal. In deze categorieplannen maken wij concreet welke ambities er gelden op de verschillende thema's binnen die betreffende categorie.** Voor meer informatie over het manifest MVOI klik [hier](#) om het te openen.

Als onderdeel van het manifest gaan wij jaarlijks onze voortgang monitoren op dit vlak. Wij nemen dit mee in de reguliere rapportage cyclus in de jaarrekening paragraaf bedrijfsvoering.

Ten aanzien van de hiernaast beschreven thema's is er ook veel ander intern beleid en programma's. Wij sluiten hier op aan en maken gebruik van de kennis en expertise in deze teams.

* Stap 3 Verbreding: De Partij zet in op het flink vergroten van de toepassing van maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen. Daarbij horen ook een nulmeting en monitoring en activiteiten voor het bewustmaken en betrekken van opdrachtgevers, beleidsmakers, inkopers en andere relevante personen in de organisatie.



** Bijvoorbeeld: voor de aanleg van een weg is circulariteit veel relevanter dan voor de inhuur van een adviseur.

Klimaatvriendelijk inkopen

Er zijn drie klimaatvriendelijke thema's binnen het manifest MVOI. Hieronder staat beschreven hoe wij hier tegenaan kijken.

1. Milieu en biodiversiteit

Het tegengaan van milieuverontreiniging, mede ter bescherming van de biodiversiteit.

Denk hierbij aan: Meer ruimte voor natuur. Beperken van stikstof. Behoud van flora en fauna

2. Klimaat

Het tegengaan van klimaatverandering, met name door reductie van CO2-uitstoot.

Denk hierbij aan: Duurzamer bouwen. Bij inkoop CO2 doelen opnemen. Emissieloze gereedschappen en voertuigen.

3. Circulair

Het opbouwen van een circulaire stad/economie. Slimmer omgaan met grondstoffen en materialen. Bij het inkopen wordt daarmee nagedacht over de keuze in materialen die later impact hebben op de mogelijke afvalstromen (keuzes rondom bio based materialen of het gebruik van minder materialen spelen hierin een rol).

Denk hierbij aan: Hergebruik van bestaande producten bij de inkoop van 'nieuwe' producten. 2de hands of gebruikte producten inkopen. Afvalstromen in kaart brengen en hergebruiken.



en mogelijk



Sociaal inkopen

Er zijn drie sociale thema's binnen het manifest MVOI. Hieronder staat beschreven hoe wij hier tegenaan kijken.

4. Keten-verantwoordelijkheid (Internationale Sociale Voorwaarden (ISV))

Het stimuleren van ketenverantwoordelijkheid van bedrijven. Dat betekent het voorkomen of aanpakken van misstanden op het gebied van arbeidsomstandigheden, mensenrechten en milieu conform de OESO-richtlijnen voor multinationale ondernemingen.

Denk hierbij aan: Verder kijken dan alleen product of dienst, internationale certificeringen.

5. Diversiteit en inclusie

Het stimuleren van een diverse en inclusieve samenleving en bedrijfsleven waarin iedereen wordt behandeld en beoordeeld op wat ze kunnen en niet op wie ze zijn, van wie ze houden, waar ze vandaan komen of wat ze geloven.

Denk hierbij aan: Iedereen moet gelijke kansen krijgen.

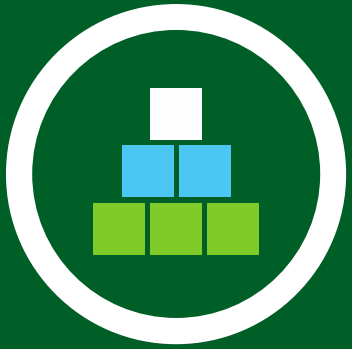
6. Social return

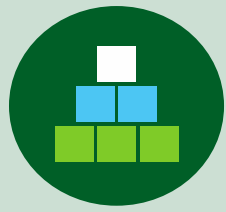
Het bieden van eerlijke kansen aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in lijn met het streven naar een diverse en inclusieve samenleving.

Denk hierbij aan: Het helpen van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt aan een passende invulling voor werk.



Doelmatig en rechtmatig inkopen





Doelmatig en rechtmatig inkopen

Beste prijs-kwaliteitverhouding

Bij onze inkopen kijken we niet alleen naar de prijs, maar laten we ook de kwaliteit meewegen bij de gunning van een opdracht (beste prijs-kwaliteitverhouding). We kopen daarom in op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding, tenzij dit niet passend is.

Doelmatig en rechtmatig inkopen

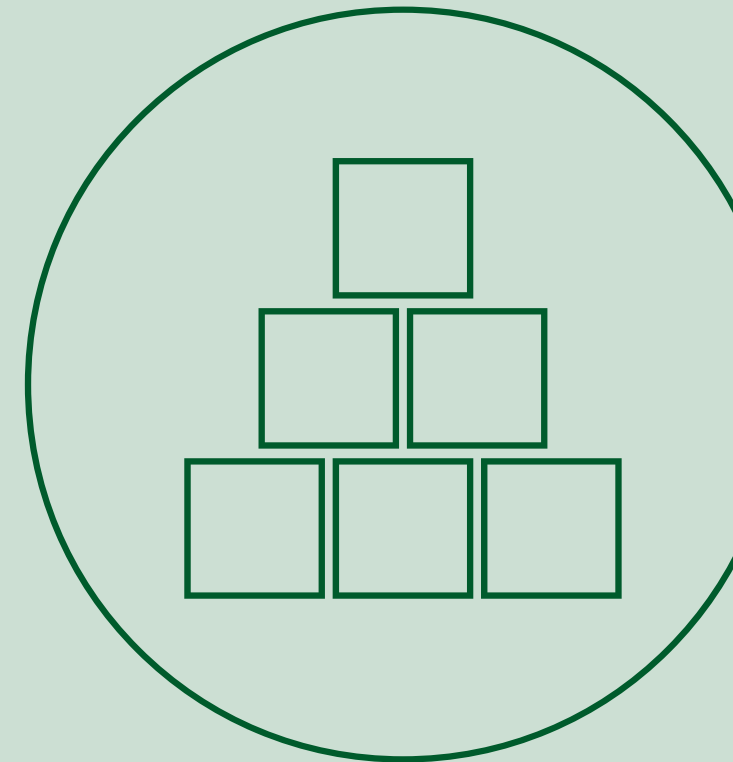
Gunnen bij voorkeur op basis van de beste prijs en kwaliteit

Bij de inkoop van werken met een RAW bestek is gunning op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding vaak niet passend. Gunning op de laagste prijs is dan vaak een betere methodiek. We bevorderen de kwaliteit en tevens innovatie ook door de ondernemers ruimte te geven om hun kennis en kunde toe te passen. Deze ruimte geven we door zoveel als mogelijk onze opdrachten functioneel te omschrijven.

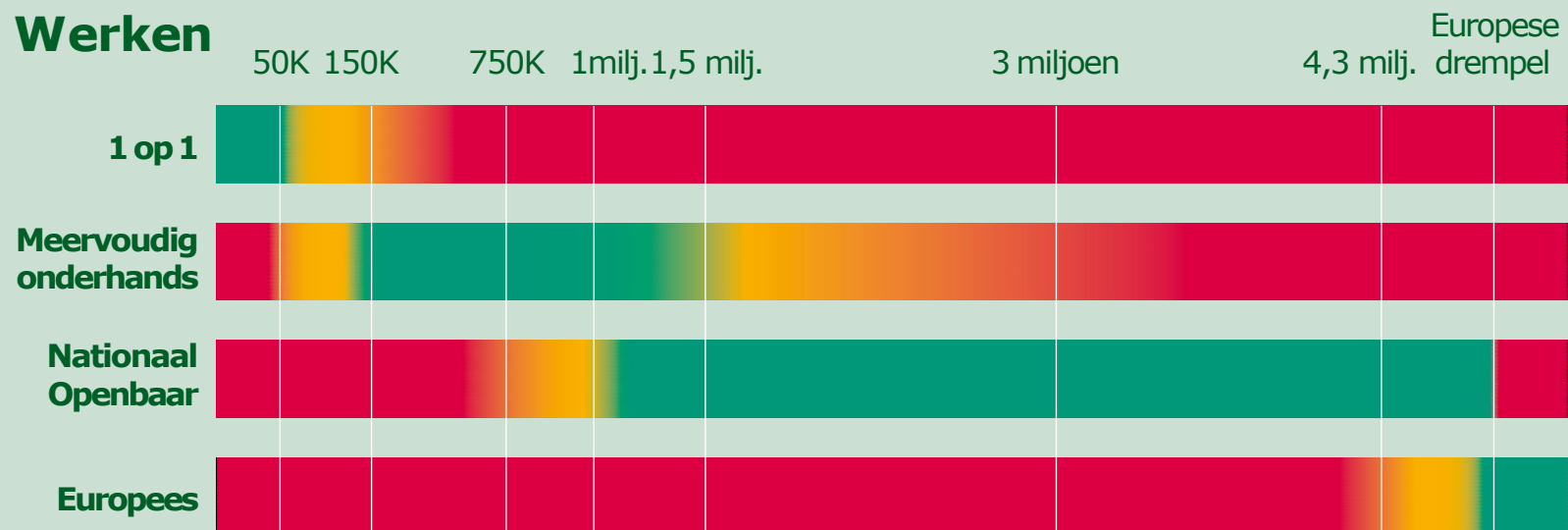
Inkoopprocedures

We besteden een opdracht Europees aan als de waarde hoger is dan de Europese drempelbedragen. Onder die Europese drempels nemen we het balkenschema uit de Gids Proportionaliteit als leidraad bij onze keuze voor een aanbestedingsprocedure. De Gids Proportionaliteit is een landelijke richtsnoer voor inkopen door overheden en hoort bij de Aanbestedingswet 2012. Het balkenschema geeft met kleuren aan welke aanbestedingsprocedure in welk geval proportioneel is.

Het balkenschema uit de Gids Proportionaliteit zijn integraal overgenomen op pagina 7. We nemen de maximale ruimte (de groene en oranje balken) die de Gids Proportionaliteit ons biedt om te werken volgens de bedoeling. Als we onder de Europese drempels kiezen voor een aanbestedingsprocedure uit de rode balk, dan stemmen we dat af met de inkoopcoördinator. Bij veelvuldige afwijkingen van de gids proportionaliteit zullen wij dit aan de raad terugkoppelen.

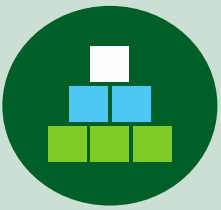


Werken



Leveringen/diensten





Raamovereenkomsten

Gelijksoortige en repeterende inkoopbehoeften bundelen we zo veel als mogelijk samen in raamovereenkomsten, die voor de hele gemeente gelden. De positie van het MKB verliezen we daarbij natuurlijk niet uit het oog, bijvoorbeeld door het maken van percelen. Een raamovereenkomst heeft meerdere voordelen. Omdat we onze inkopen voor een bepaalde dienst, levering of werk bundelen bij één of enkele ondernemers, kunnen we een strategisch partnerschap aangaan met deze ondernemer(s). De bundeling van inkopen leidt veelal ook tot een betere prijs en kwaliteit.

Aanbestedingsregelgeving

Inkopen vinden plaats in overeenstemming met de Europese en Nederlandse aanbestedingswetgeving. Als er boven de Europese drempels geen aanbestedingsplicht is, dan is deze er onder de drempels ook niet.

Algemene inkoopvoorwaarden

Bij onze inkopen passen we de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Nieuwegein toe, tenzij voor een branche een beter en landelijk gehanteerd alternatief voor handen is. Een dergelijk alternatief is bijvoorbeeld de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) en de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken (UAV).

Uniform werken

We hebben een centraal beheerde bibliotheek voor aanbestedingsdocumenten. Deze documenten gebruiken we voor onze inkopen. We hebben ook de ambitie om via één portaal de Europese aanbestedingen te publiceren en doorlopen. Met deze uniformering maken we inkopen makkelijker, communiceren we op eenduidige wijze met ondernemers en zorgen we tegelijkertijd voor goede juridische borging bij onze inkopen.

Inwonersparticipatie

Voor opdrachten die zich daarvoor lenen, stellen we samen met de inwoners van onze gemeente het programma van eisen op en/of beoordelen we samen met hen de aanbiedingen.

Bruikbare data

Bij onze inkopen waarbij bruikbare data (kunnen) ontstaan, krijgen wij de beschikking over deze data, mits dit past in de privacywetgeving.

Persoonsgegevens

Als we een derde partij persoonsgegevens laten verwerken, dan sluiten we met deze partij een verwerkersovereenkomst. Hiermee zorgen we er voor dat deze partij zorgvuldig met de persoonsgegevens om gaat.

Werkafspraken bij inkopen





Werkafspraken bij inkopen

Categoriemanagement

We werken volgens het model van categoriemanagement. Met categoriemanagement vertalen we onze inkoopdoelstellingen naar een strategie per inkoopcategorie en sturen we op de realisatie hiervan.

We verdelen onze inkoop in vijf inkoopcategorieën: fysiek, bedrijfsvoering, flexibele arbeid, advies & onderzoek en sociaal. Voor elke inkoopcategorie wijzen we een categoriemanager aan. Deze categoriemanager stelt voor zijn of haar categorie een categorieplan op. In het categorieplan maken we concrete en voor iedereen duidelijke afspraken over hoe we voor de betreffende inkoopcategorie onze inkoopdoelstellingen gaan realiseren. Het categorieplan is vervolgens leidend voor de inkopen die vallen onder de betreffende inkoopcategorie.

Samenwerking

De categoriemanagers vormen samen met o.a. de inkoopcoördinator en waar nodig de adviseurs duurzaamheid en SROI de vakgroep inkoop. De vakgroep inkoop stuurt op het behalen van de inkoopdoelstellingen. Categorieplannen worden besproken en gemonitord in de vakgroep inkoop. De vakgroep inkoop is tevens aanjager van en regisseur op organisatieontwikkelingen op het gebied inkoop. Bij de gemeente is inkoop centraal gecoördineerd, maar decentraal belegd bij de verschillende afdelingen. Voor een goede samenwerking en continue verbeteren van inkoop zitten de inkopers en contractmanagers in de werkgroep inkoop- en contractmanagement.

Contractmanagement

Goed contractmanagement en contractbeheer zorgt voor inzicht, grip en daarmee optimale benutting van op onze contracten en daarmee de realisering van onze inkoopdoelstellingen.

Elk contract heeft een contracteigenaar. De contracteigenaar is eindverantwoordelijk voor het contract. De contracteigenaar bepaalt in welke mate contractmanagement nodig is en wie eventueel de contractmanager is. De contracteigenaar is verantwoordelijk voor het tijdig actie ondernemen op de contracten (verlengen, contract opzeggen e.d.). De contractmanager is belast met het managen van de contract.

Contractbeheer vindt plaats in de centrale contractmanagementapplicatie. In ieder geval elk inkoopcontract met een waarde van € 30.000,- of meer (excl. BTW en inclusief alle opties en mogelijke verlengingen) registreren en beheren we in de applicatie.

Werkafspraken bij inkopen

Inkoopcontracten boven € 30.000,- zetten we in onze contractmanagementapplicatie

Werken volgens model van categoriemanagement

Manifest MVOI

Actieplan MVOI en inkoopbeleid vormen de basis voor onze aanbestedingen/inkopen.

Sociaal inkopen

Thema's: Keten-verantwoordelijkheid, diversiteit en inclusie en social return

Doelmatig en rechtmatig inkopen

Aanbestedingsregelgeving naleven

Sociaal inkopen

Inkopen met lager gekwalificeerde arbeid voorbehouden aan sociale ondernemingen

Doelmatig en rechtmatig inkopen

Gelijksoortige inkopen zo veel mogelijk in raamovereenkomsten

Klimaatvriendelijk inkopen

Thema's: Milieu & biodiversiteit, Klimaat, circulair

Werkafspraken bij inkopen

Inkoopcontracten boven € 30.000,- zetten we in onze contractmanagementapplicatie

Werkafspraken bij inkopen

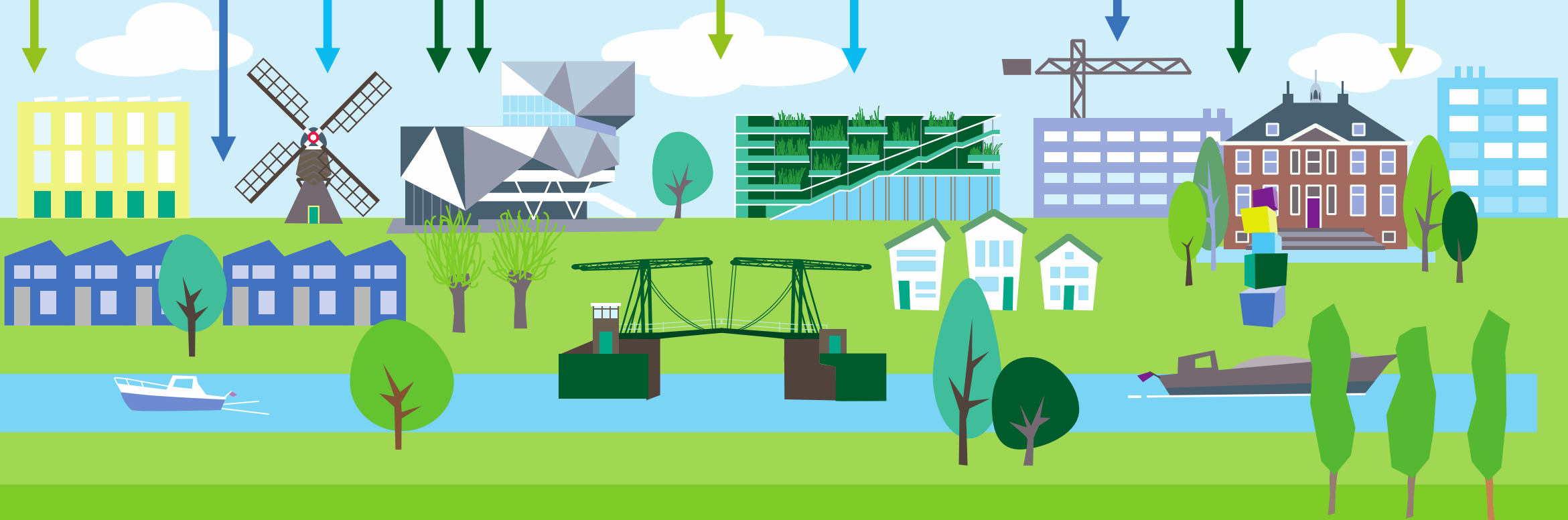
Inkoopcontracten boven € 30.000,- zetten we in onze contractmanagementapplicatie

Werkafspraken bij inkopen

Werken volgens model van categoriemanagement

Sociaal inkopen

Bij Europese aanbestedingen aandacht voor de internationale sociale voorwaarden





**Klimaatvriendelijk &
Sociaal inkopen**



Doelmatig en rechtmatig inkopen



Werkafspraken bij inkopen

Nieuwegein



**Stadsplein 1
3431 LZ, Nieuwegein
Postbus 1, 3430 AA
www.nieuwegein.nl**