

Vragen en antwoorden marktconsultatie Gorinchem

Vraag 1

Algemene vraag

De gemeente heeft in 2023 een aanbesteding gedaan voor dit onderwerp. Nu volgt er een marktconsultatie, zodat u kunt achterhalen hoe marktpartijen tegen bepaalde onderwerpen aankijkt en welke bereidheid er is om mee te doen.

- Wat is de reden dat er relatief kort na de aanbesteding en contractperiode een marktconsultatie gedaan wordt? Waren er zaken die niet bevielen n.a.v. de aanbesteding? Zo ja, kunt u hier verdieping op geven?

Antwoord 1

Het contract voortkomend uit de aanbesteding 2023 is beëindigd. Er is gekozen voor een tijdelijke oplossing waar locatiemanagement en beveiliging is belegd bij dezelfde opdrachtnemer. Deze werkwijze willen we verder voortzetten.

Vraag 2

Voor een gecombineerde opdracht, waarin opvang, begeleiding en coördinatie samenkomen, zijn vaak bepaalde organisatorische en operationele randvoorwaarden nodig. Denk bijvoorbeeld aan duidelijke afspraken over verantwoordelijkheden, voldoende capaciteit of samenwerking met lokale partners.

Welke voorwaarden zien jullie als cruciaal om een dergelijke opdracht succesvol uit te voeren? Zijn dat voorwaarden die vooral bij de opdrachtnemer liggen of juist bij de ? Kunnen jullie hiervan een concreet voorbeeld geven?

Antwoord 2

De opdracht is helder: vluchtelingen zo goed mogelijk ondersteunen op gemeentelijke opvanglocaties. Dat betekent onder andere zorgen voor een veilige en leefbare woonomgeving (beheer pand, verhelpen van gebreken, onderhoud apparatuur), toepassing van het huisreglement, BHV-controles, het opvolgen van protocollen bij incidenten en het monitoren van het algemene welzijn van bewoners. Waar nodig wordt opgeschaald naar partners bij hulp- en zorgvragen.

Voor een succesvolle uitvoering zijn de volgende randvoorwaarden cruciaal:

- Heldere taak- en verantwoordelijkheidsverdeling tussen gemeente, opdrachtnemer en ketenpartners. Voldoende en kwalitatief goede personele capaciteit bij de opdrachtnemer, inclusief deskundigheid en continuïteit.
- Goede samenwerking met lokale partners zoals GGD, GGZ, VluchtelingenWerk, politie en gemeente.

Deze randvoorwaarden liggen deels bij de opdrachtnemer en deels bij de gemeente:

- De opdrachtnemer draagt primair verantwoordelijkheid voor de dagelijkse uitvoering: professionele opvang, inzet en borging van goed personeel en naleving van afspraken.
- De gemeente heeft een faciliterende en verbindende rol: het scheppen van randvoorwaarden, het bewaken van de samenwerking en het toegankelijk maken van lokale ketenpartners.

Een concreet voorbeeld hiervan: wanneer een bewoner acute psychische hulp nodig heeft, signaleert en meldt de opdrachtnemer dit. De gemeente zorgt dat er afspraken bestaan met de GGZ en dat de lijnen kort zijn, zodat de bewoner snel passende zorg krijgt.

Conclusie: een goede balans in verantwoordelijkheden is essentieel. De opdrachtnemer levert professionele uitvoering, terwijl de gemeente de voorwaarden schept voor samenwerking en verbinding. Alleen samen kan de opdracht duurzaam succesvol worden uitgevoerd.

Vraag 3

De gemeente geeft aan dat locatiemanagers zelfstandig inzetbaar moeten zijn en beschikken over relevante ervaring. Dat roept de vraag op wie verantwoordelijk is om dit te garanderen. Normaal gesproken ligt die verantwoordelijkheid bij de opdrachtnemer: die stelt mensen aan, ziet toe op hun geschiktheid en borgt hun inzetbaarheid.

Waarom legt de gemeente deze verantwoordelijkheid niet primair bij de opdrachtnemer? Hoe kijken jullie als marktpartij aan tegen deze keuze en wat zou volgens jullie de meest logische verdeling van verantwoordelijkheden zijn?

Antwoord 3

In principe ligt de verantwoordelijkheid voor het inzetten van geschikte en ervaren locatiemanagers bij de opdrachtnemer. Als een partij op basis van het Programma van Eisen kan aantonen dat zij beide taken; beveiliging en locatiemanagement professioneel en integraal kan uitvoeren, is dat voor ons afdoende.

Er kunnen echter situaties zijn waarin de inzet van specifieke locatiemanagers noodzakelijk is, bijvoorbeeld bij complexe casuïstiek of bij escalaties. In dergelijke gevallen moet de opdrachtnemer kunnen garanderen dat deze expertise beschikbaar is. De kwaliteit van het locatiemanagement speelt hierbij een doorslaggevende rol.

Wij zien de rolverdeling als volgt: de opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de inzet, selectie en borging van geschikt personeel; de gemeente toetst dit aan de hand van vooraf vastgestelde eisen en praktijkervaring.

Vraag 4

Wij zijn benieuwd of er op dit moment al locatie managers actief zijn die mogelijk bereid zouden zijn om over te stappen. Zou het mogelijk zijn om met hen in contact te komen? Vraag 2: Daarnaast werken wij momenteel nog niet structureel samen met partners als de GGD, GGZ en Vluchtelingen Werk. Wij staan hier echter nadrukkelijk voor open en zien veel kansen voor samenwerking. Onze vraag is of de gemeente ons kan voorzien van de juiste contactpersonen, zodat wij tijdig het gesprek kunnen aangaan en de samenwerking in een vroeg stadium kunnen vormgeven.

Antwoord 4

Het is aan de opdrachtnemer om deskundig personeel in te zetten en te contracteren.

Vraag 5

Daarnaast werken wij momenteel nog niet structureel samen met partners als de GGD, GGZ en Vluchtelingen Werk. Wij staan hier echter nadrukkelijk voor open en zien veel kansen voor samenwerking. Onze vraag is of de gemeente ons kan voorzien van de juiste contactpersonen, zodat wij tijdig het gesprek kunnen aangaan en de samenwerking in een vroeg stadium kunnen vormgeven.

Zie beantwoording op vraag 4.

Vraag 6

In de marktconsultatie wordt gesproken over kamercontroles en toezicht op logeés in het kader van brandveiligheid. Kunt u toelichten wat de gemeente daar precies onder verstaat? Gaat het hierbij bijvoorbeeld om het controleren van brandblussers en nooduitgangen, of ook om inspecties binnen de kamers zelf (zoals blokkades bij vluchtwegen, gebruik van kooktoestellen, aanwezigheid van logeés)?

Antwoord 6

De controle betreft zowel brandveiligheidsaspecten als observaties binnen de kamer die relevant zijn voor de algemene veiligheid en leefbaarheid aan de hand van een bhv-lijst.

Denk hierbij aan:

- Controle van brandblussers, nooduitgangen en rookmelders.
- Inspectie van vluchtwegen binnen de kamers (bijvoorbeeld of deze niet geblokkeerd zijn).
- Signalen rondom gebruik van kooktoestellen of andere risicoverhogende apparatuur.
- Hygiëne, voor zover dit leidt tot gevaarlijke situaties of onveilige omstandigheden.

Het is belangrijk om te benadrukken dat kamercontroles **niet bedoeld zijn** om logees te controleren. De aanwezigheid van logees wordt dagelijks geregistreerd via het in- en uitschrijfproces, zoals vastgelegd in het huisreglement.

Kamercontroles vinden maandelijks plaats. Het logeesbeleid wordt separaat en structureel gemonitord op basis van het dagregister.