

Overeenkomst voor Sociaal Beheer Oekraïne Opvang

ONDERGETEKENDEN

1. De gemeente Noordwijk gevestigd aan de Voorstraat 42 te Noordwijk, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door Dhr. C. Wardenaar hierna ook: *'Opdrachtgever'*;

en

2. <naam opdrachtnemer>, gevestigd te <invullen> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [tekenbevoegd contactpersoon], hierna ook: *"Opdrachtnemer"*;

Hierna gezamenlijk ook te noemen: *"Partijen"*

NEMEN IN OVERWEGING

1. Opdrachtgever wenst een overeenkomst voor "Sociaal Beheer Oekraïne Opvang" af te sluiten.
2. Opdrachtgever heeft hiertoe een aanbesteding gepubliceerd op d.d. 11 september 2025 voor uitvoering van "Sociaal Beheer Oekraïne Opvang"
3. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de opdracht zijn vastgelegd in het aanbestedingsdocument inclusief bijlagen.
4. Opdrachtnemer heeft een inschrijving uitgebracht d.d. [xx-xx-2025]
5. De inschrijving van Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving is op grond van de beoordeling die is uitgevoerd en de opdracht daarom aan hem is gegund.
6. De aanbestedingsdocumenten, inclusief de genoemde bijlagen in artikel 8, maken integraal deel uit van deze overeenkomst. Deze overeenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen Partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

Artikel 1 Opdrachtomschrijving

1. De opdracht bestaat uit Sociaal Beheer Oekraïne Opvang zoals in het aanbestedingsdocument is beschreven.
2. Uitvoering van de diensten door de Opdrachtnemer als bedoeld in lid 1 van dit artikel geschiedt onder de voorwaarden en bedingen van deze overeenkomst, inclusief bijlagen.

Artikel 2 Duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst gaat in op 1 april 2026 en eindigt op 30 september 2027. Dit betreft de initiële looptijd, exclusief eventuele verlengingen.
2. Opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst met maximaal drie maal met één

jaar te verlengen. De overeenkomst eindigt van rechtswege als Opdrachtgever besluit geen gebruik te maken van de verlengingsoptie(s) of als er niet meer verlengd kan worden omdat het maximaal aantal opties is gelicht.

3. Opdrachtgever zal minimaal 3 maanden voor de einddatum van de overeenkomst schriftelijk kenbaar maken aan de Opdrachtnemer of hij gebruik maakt van het recht tot verlenging.
4. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de overeenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze overeenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

Artikel 3 Prijs en facturering

1. De overeengekomen tarieven zijn vastgelegd in de offerte (Bijlage D) van Opdrachtnemer; Deze tarieven zijn exclusief omzetbelasting.
2. De aangeboden prijzen zijn vast voor de gehele duur van de overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen.
3. Schriftelijk overeengekomen indexeringen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn op de overeengekomen prijs als bedoeld in artikel 3 lid 1 van toepassing.
4. Facturering door Opdrachtnemer geschiedt conform artikel 20 van het VNG model Algemene Inkoopvoorwaarden.

Artikel 4 Meer- en minder werk

1. Meer- en/of minderwerk wordt uitgevoerd conform het bepaalde in artikel 19 van de VNG model Algemene Inkoopvoorwaarden.

Artikel 5 Aanvullende afspraken

5.1 KPI's en sturing op afspraken

Bij de uitvoering van de opdracht zal getoetst worden op de KPI's (kritieke prestatie indicatoren) die zijn opgesteld nadat het Programma van Eisen is vastgesteld. Ook kunnen er aanvullende KPI's uit de aanbieding van de winnende inschrijver opgenomen in de overeenkomst.

5.1.1 KPI'S

Bij de uitvoering van de opdracht zal, in ieder geval, getoetst worden op de volgende KPI's (kritieke prestatie indicatoren):

- Kwaliteit van de dienstverlening;
- Rapportages voldoen aan de minimale eisen zoals gesteld in PvE;
- Coördinatie en sturing, welzijnswerk, beveiliging en schoonmaak.

5.1.2 VERBETERPLAN

Er vindt sturing plaats op de gemaakte afspraken in de overeenkomst en aanbestedingstukken. Reflectie op nakomen van contractuele afspraken, is onderdeel van de evaluatiegesprekken. Deze vinden ten minste eenmaal per halfjaar plaats.

Uitgangspunt is het wederzijds nakomen van afspraken. Indien de gemeente constateert dat opdrachtnemer zich onvoldoende aan contractuele afspraken houdt, kan deze onderstaand stappenplan inzetten ten behoeve van een verbeterplan:

1. Gemeente stelt een redelijk termijn vast waarbinnen een schriftelijk verbeterplan ingediend wordt door opdrachtnemer bij de gemeente. De termijn is mede afhankelijk van de ernst en impact van het onvoldoende presteren door opdrachtnemer.
2. Gemeente stelt een redelijk termijn vast waarbinnen het verbeterplan leidt tot aantoonbare verbetering in prestaties. De termijn is mede afhankelijk van de ernst en impact van het onvoldoende presteren door opdrachtnemer.
3. Gemeente beoordeelt het verbeterplan van opdrachtnemer met voldoende of onvoldoende volgens onderstaande richtlijnen:

SCORE	RICHTLIJN
Voldoende	Naar het oordeel van de Gemeente heeft de Opdrachtnemer in zijn verbeterplan informatie verstrekt waaruit voldoende blijkt dat Opdrachtnemer concreet in staat en bereid is om de dienstverlening, conform contractafspraken (conform aanbestedingsstukken en hetgeen is aangeboden door Opdrachtnemer bij zijn inschrijving op de aanbesteding voor deze dienstverlening), te leveren.
Onvoldoende	Naar het oordeel van de Gemeente heeft de Opdrachtnemer ofwel niet tijdig een verbeterplan ingediend ofwel een verbeterplan met informatie verstrekt waaruit onvoldoende blijkt dat Opdrachtnemer concreet in staat en bereid is om de dienstverlening, conform contractafspraken (conform aanbestedingsstukken en hetgeen is aangeboden door Opdrachtnemer bij zijn inschrijving op de aanbesteding voor deze dienstverlening), te leveren. Het verbeterplan is niet concreet en/of niet realistisch en/of niet onderbouwd. Het verbeterplan geeft weinig vertrouwen in het kwalitatief in voldoende mate realiseren van de betreffende dienstverlening.

3.A Gemeente beoordeelt het verbeterplan van opdrachtnemer met een voldoende. **Door naar stap 5: uitvoering verbeterplan**

3.B Gemeente beoordeelt het verbeterplan van opdrachtnemer met een onvoldoende. **Terug naar stap 2: periode van 1 week waarin een aangescherpt verbeterplan ingediend moet worden. Na twee (2) keer een beoordeling van het verbeterplan met 'onvoldoende' door naar stap 6.**

4. De gemeente beoordeelt de kwaliteit van de dienstverlening na het verstrijken van de periode genoemd in sub 2 als onvoldoende.
5. Uitvoering van de dienstverlening conform 'voldoende' beoordeelde verbeterplan.
6. Bij structurele tekortkoming op één of meerdere contractafspraken (twee periodes achter elkaar) kan een boete gefactureerd worden ter hoogte van 1% van de jaaromzet van Opdrachtnemer in de onderliggende opdracht. Indien bij het daaropvolgende evaluatiegesprek nog steeds sprake is van een structurele tekortkoming op één of meerdere contractafspraken kan de opdrachtgever besluiten de overeenkomst te ontbinden.

5.2 SOCIAL RETURN

Door zich in te schrijven op de aanbesteding voor de opdracht, verplicht de opdrachtnemer zich om na gunning in totaal **3,5%** van de totale opdrachtsom (inclusief eventuele verlengingen maar exclusief BTW en exclusief meer/minderwerk) aan te wenden voor SROI.

De manier waarop de opdrachtnemer de Social Return verplichting dient in te vullen is volledig omschreven in de uitvoeringsvoorwaarden Social Return arbeidsmarkt Holland Rijnland. Deze uitvoeringsvoorwaarden zijn toegevoegd in bijlage X en horen dus bij deze aanbesteding.

De opdrachtnemer verplicht zich om binnen maximaal 10 werkdagen na bekendmaking van definitieve gunning contact op te nemen met de coördinator SRoI van de opdrachtnemer via socialreturn@Provalu.nl

Als na looptijd van de opdracht (of na de afgesproken afwijkende datum) niet aan de SRoI-verplichting is voldaan, kan de opdrachtgever overgaan tot het bij de betreffende opdrachtnemer in rekening brengen van het resterende bedrag van de SRoI-verplichting + een direct opeisbare boete (deze is maximaal 150% van het bedrag van de SRoI-verplichting die niet is nagekomen).

Artikel 6 Wijziging Overeenkomst

1. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer nadere invulling geven over zaken die verband houden met de overeenkomst. Zulke wijzigingen kunnen overeengekomen worden voor zover geen sprake is van een wezenlijke wijziging als bedoeld in artikel 2.163b Aanbestedingswet 2012.
2. Aanpassing van de overeenkomst zal uitsluitend van kracht zijn of anderszins gelden nadat deze uitdrukkelijk en schriftelijk door beide Partijen is vastgelegd.
3. Bij wijze van herzieningsclausule kan de overeenkomst worden aangepast op volgende wijze:

Herzieningsclausules

- **Indexering:** De prijzen zijn vast voor tenminste één (1) jaar na ingangsdatum van de overeenkomst. De eerste toegestane prijsaanpassing mag worden doorgevoerd per 01-04-2027. De prijzen kunnen éénmaal per kalenderjaar worden bijgesteld aan de hand van het 'CBS-prijsindexcijfer consumentenprijs index (CPI)'. Prijsaanpassingen geschieden conform genoemde index van mutatiecijfer 2026 ten opzichte van 2025, hierbij hanteert men het **jaarmutatiecijfer CPI**. Dit volgt zo ieder volgend jaar.
- Opdrachtnemer stuurt uiterlijk twee (2) maanden, 31-01-2027, voor de toegestane datum de betreffende prijsindexatie (prijsindexcijfers) en het prijsoverzicht voor het volgende jaar naar de in de Overeenkomst genoemde contactpersonen. Het is aan opdrachtgever om de eventuele prijswijziging te beoordelen en al dan niet te accepteren/honoreren. Het niet accepteren/honoreren kan o.a. gebeuren wanneer Opdrachtnemer niet met de juiste kengetallen werkt.
- Indien Opdrachtnemer het indexatieverzoek, inclusief de nieuwe prijslijst niet tijdig indient vervalt het recht op indexatie en zal een volgend verzoek pas het volgende jaar (31-01-2028) in behandeling worden genomen worden op basis van het **jaarmutatiecijfer CPI** van dat lopende jaar.

Omvang opdracht: De omvang van de inzet en het aantal locaties kunnen gedurende de looptijd van de overeenkomst wijzigen ten opzichte van de startsituatie. Op voorwaarden dat:

1. Het rijk de Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne aanpast of verlengt; en/of
2. De gemeente(raad) de beschikbare middelen voor de opvang van Oekraïners aanpast.
3. De gemeente, door beëindiging van de onder lid 1 bedoelde Bekostigingsregeling, besluit om **een andere doelgroep** op te vangen gedurende de looptijd van de overeenkomst, inclusief mogelijke verlengingen

Artikel 7 Algemene voorwaarden

1. Op deze overeenkomst is het VNG model Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing. Het VNG model Algemene Inkoopvoorwaarden is als bijlage bij de aanbesteding "Sociaal Beheer Oekraïne Opvang" gepubliceerd.
2. De algemene (verkoop-) voorwaarden van opdrachtnemer zijn door Partijen uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op onderhavige overeenkomst.

Artikel 8 Bijlagen

De hieronder genoemde bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst en worden verondersteld bekend te zijn bij Partijen.

Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt het volgende: De bepalingen gesteld in deze overeenkomst zijn leidend. Hierna geldt de volgende prevalerende volgorde waarbij de inhoud van het eerst genoemde (bijlage 1) gaat boven de als volgende genoemde (bijlage 2) enzovoort:

- Bijlage 1: < Indien van toepassing > Verificatieverslag d.d. [xx-xx-2025]
Bijlage 2 : Nota('s) van Inlichtingen "Sociaal Beheer Oekraïne Opvang" d.d. [xx-xx-2025]
Bijlage 3: Verwerkersovereenkomst
Bijlage 4: Aanbestedingsdocument met referentienummer NW 202503 PRJ-2500087 voor "Sociaal Beheer Oekraïne Opvang" inclusief bijlagen.
Bijlage 5: De inschrijving van Opdrachtnemer d.d. [xx-xx-2025] met [kenmerk]

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt d.d. xx-xx-2025 te [plaats]

De Opdrachtgever
Voor deze:
Cas Wardenaar

De Opdrachtnemer
Voor deze:
[Naam]

[Functie]

[Functie]