

Aanbestedende dienst:	Gemeente Lansingerland
Aanbesteding:	Print- en drukwerk
Betreft:	Nota van Inlichtingen Europese aanbesteding Print- en drukwerk ten behoeve van Gemeente Lansingerland
Publicatiedatum:	maandag 14 april 2025

Nummer	Document/Onderwerp	Paragraaf / Pagina	Vraag	Antwoord
1	Fysieke modellen drukwerk	-	Om de huidige kwaliteit van het papier en de drukwerk kwaliteit goed te kunnen beoordelen verzoeken wij u modellen van de flyer, briefpapier en C5 enveloppe te verstrekken.	De aanbestedende dienst gaat in op uw verzoek. De PDF bestanden van het briefpapier en de envelop worden als bijlagen 15 en 16 tegelijkertijd met deze Nota van Inlichtingen verstrekt. Het bestand van de flyer is reeds als bijlage 13 bij de publicatie van de aanbestedingsleidraad verstrekt.
2	Aanbestedingsleidraad	26	U wens proefdrukken te ontvangen van het briefpapier en de C5 envelop. U verwijst opdrachtnemer hierbij naar bijlage 14 het huisstijlhandboek. Om tot een goed vergelijk te komen verzoeken wij u, gelijk aan de opdracht voor de bijsluit, een PDF van de C5 envelop en het briefpapier bij te voegen als bilage.	Zie het antwoord op vraag 1.
3	Criterium 3: Proefdrukken	-	U geeft aan dat we de bestanden voor het briefpapier en C5 enveloppen uit het huisstijlboek kunnen halen. Dit levert bestanden op van een zeer lage kwaliteit, wat van invloed is op de kwaliteit van de proefdrukken. Kunt u de PDF bestanden aanleveren van het briefpapier en enveloppen die we kunnen gebruiken voor het maken hoogwaardige proefdrukken.	Zie het antwoord op vraag 1.
4	Aanbestedingsleidraad	26	Wanneer opdrachtnemers de input uit bijlage 14 moeten gebruiken voor het produceren van proefdrukken verzoeken wij u te beschrijven hoe opdrachtnemers moeten komen tot het maken van een bestand ten behoeve van de proefdrukken (o.a. te gebruiken logo's/afbeeldingen, lettertype).	Zie het antwoord op vraag 1.
5	Aanbestedingsleidraad	26	U wenst de proefdrukken fysiek te ontvangen. Kunt u aangeven wat opdrachtnemers moeten meesturen bij de proefdrukken om opdrachtnemer te kunnen duiden van welke inschrijver de proefdrukken afkomstig zijn?	Bij het aanleveren van de fysieke proefdrukken dient de inschrijver een begeleidend A4 mee te sturen, waarop duidelijk de naam van inschrijver, het referentienummer van deze aanbesteding en de contactgegevens van inschrijver vermeld staan. Hiermee kan de aanbestedende dienst correct identificeren van welke inschrijver de proefdrukken afkomstig zijn.
6	Aanbestedingsleidraad	26	Wanneer u niet bereid bent om CPDF bestanden van de C5 envelop en het briefpapier aan te leveren verzoeken wij u om te motiveren hoe u moet komen tot een objectief vergelijk van de proefdrukken op basis van kleur, schoonheid en contrast.	Zie het antwoord op vraag 1.
7	Aanbestedingsleidraad	26	U verzoekt om proefdrukken van het briefpapier en enveloppen. Wanneer deze volgens een printprocedé worden geproduceerd nemen wij aan dat u voor het beoordelen van de kleur uitgaat van de CMYK richtlijnen zoals opgenomen in het huisstijlhandboek. Wanneer u hiertoe niet bereid bent graag uw motivatie.	Bij het beoordelen gaat de aanbestedende dienst uit van de kleur zoals opgenomen in het huisstijlhandboek.
8	Programma van Eisen	3 \ 16	U benoemt dat de enveloppen een binnendruk moeten hebben zodat de inhoud niet leesbaar is. Kunt u bevestigen dat de standaard kleur effen grijs hierop van toepassing is?	De aanbestedende dienst hanteert op het moment de standaard kleur effen grijs. Het staat inschrijver echter vrij om een andere standaard effen kleur te hanteren, zolang deze voldoet aan de omschreven eis.
9	Beantwoording gunningscriterium	-	Gezien de vele vragen die gesteld worden bij gunningscriterium 1 en 2 is een totaal van 4 pagina's A4 erg krap. Bent u bereid dit uit te breiden naar 6 pagina's A4.	De aanbestedende dienst wijzigt het aantal pagina's naar 5 A4. Dit wordt tevens aangepast in de aanbestedingsleidraad. LET OP: bij uw inschrijving dient u "Aanbestedingsleidraad - Print- en drukwerk Gem. Lansingerland HERZIEN n.a.v. Nv11" te gebruiken.
10	Leidraad	8.4	U vraagt bij criterium 1 en 2, 9 resp. 8 onderwerpen te beschrijven, in maximaal 4 A4. Dat maakt het nagenoeg onmogelijk om een beschrijving te maken die volledig, realistisch en tiepasselijk op de opdracht is. Wij verzoeken u de maximaal toegestane ruimte te verdubbelen. Bent u daartoe bereid?	Zie het antwoord op vraag 9.
11	Leidraad	5.2	U schetst hier de omvang van de opdracht. Voor met name het maatwerk-deel is het wenselijk om ook zicht te hebben op het aantal opdrachten. De vaste/opstartkosten voor deelproducties moeten immers verwerkt worden in het prijsaanbod. Maar ook voor het standaard drukwerk is het aantal uitleveringen relevant. Kunt u een overzicht van het aantal bestellingen/uitleveringen verstrekken opdat ook voor de niet-huidige partijen een realistische prijsopgave mogelijk is?	De aanbestedende dienst gaat niet in op uw verzoek. De aanbestedende dienst gaat ervan uit dat de aantallen als gegeven in de omvang van de aanbestedingsleidraad en het prijzenblad voldoende informatie bieden voor de inschrijver om een realistische prijsopgave te doen.
26	Aanbestedingsleidraad	par 5.1, pag. 13	In paragraaf 5.1 van de aanbestedingsleidraad staat bij maatwerkdrukwerk onder andere: "drukwerk op materialen en middelen als vlaggen, banners, logo-producten etc." Kunt u bevestigen dat hieronder ook signing valt, zoals gevelborden, raambelettering en wagenparkbelettering?	Ja, de aanbestedende dienst bevestigt dit. Het staat aanbestedende dienst voor deze producten echter ten alle tijde vrij de opdracht uit te zetten bij een andere aanbieder.
12	Prijzenblad	Maatwerk	U vraagt naar een toeslag spoedopdracht. Kunt u op basis van historische gegevens danwel een eigen inschatting aangeven hoe vaak u daarvan gebruik denkt te maken?	De aanbestedende dienst verwacht voor het maatwerk ongeveer 5 keer per jaar gebruik te maken van de toeslag spoedopdracht, zoals als frequentie opgegeven is in het Prijzenblad. De genoemde aantallen zijn slechts ter indicatie en hier kunnen geen rechten aan worden ontleend.
13	Programma van Eisen	4 \ 28	U vraagt aan opdrachtnemer de kosten voor een spoedtoeslag op te nemen. Op basis van welk uitgangspunt moet inschrijver hiermee omgaan? Het produceren van 100 enveloppen vergt een andere inspanning dan die van 10.000 brochures (en een andere tijdsinspanning).	De aanbestedende dienst begrijpt dat het opvragen van 1 toeslag niet in verhouding staat tot de verschillende groottes van de opdracht. In het prijzenformulier wordt door inschrijver de toeslag aangegeven in een percentage, dat berekend wordt over een opdracht van €500 (deze omvang wordt slechts opgenomen ter indicatie, aan deze omvang kunnen geen rechten worden ontleend). Het bedrag dat hieruit volgt, vermenigvuldigd met de frequentie, wordt opgevoerd in de berekening voor de totaalprijs van het standaard en maatwerk print- en drukwerk. LET OP: bij uw inschrijving dient u "Bijlage 5 - Prijzensheet HERZIEN n.a.v. Nv11" te gebruiken.
14	Programma van Eisen	4 \ 28	U eist van opdrachtnemer in geval van spoedopdrachten beschikbaarheid in het weekend en/of feestdagen. Kunt u bevestigen dat in deze uitzonderlijke gevallen de uitvoering op basis van meerkosten ten opzichte van de bestaande tariefafspraken plaats vindt (gezien onder andere de arbeidsloontoeslag die tijdens deze dagen van toepassing is).	De aanbestedende dienst gaat akkoord. Een extra regel voor spoedopdracht in het weekend- en feestdagen wordt toegevoegd aan het Prijzensheet. Bij het standaard drukwerk wordt de prijs per jaar automatisch berekend door het gemiddelde te nemen van de percentages te nemen, vermenigvuldigd met de fictieve aantallen per jaar. LET OP: bij uw inschrijving dient u "Bijlage 5 - Prijzensheet HERZIEN n.a.v. Nv11" te gebruiken.

15	Leidraad	5.10	Een wachtkamervereenkomst is normaal gesproken bedoeld om gedurende de eerste fase van de nieuwe overeenkomst een achtervang te hebben. De looptijd daarvan bedraagt dan ook normaal gesproken 6 tot 12 maanden. U wenst een looptijd van maximaal 4 jaar, zonder dat prijsaanpassingen mogelijk zijn. Dat is een niet-wenselijk scenario want onevenredig belastend voor inschrijvers. De algemene investeringen die nodig zijn voor het opstarten van de opdracht, zijn immers ook onderdeel van het prijsaanbod. Daarmee wordt derhalve bij inschrijving rekening gehouden met een terugverdientijd van 4 jaar en niet bijvoorbeeld 2 (resterende) jaren. Wij verzoeken u de looptijd van de wachtkamervereenkomst terug te brengen naar maximaal jaar. Bent u daartoe bereid?	Hartelijk dank voor uw oplettendheid. Per abuis is hier vier jaar benoemd, de aanbestedende dienst gaat akkoord met uw voorstel. De wachtkamervereenkomst zal een looptijd kennen van maximaal 1 jaar. Dit wordt aangepast in de bijlage. LET OP: bij uw inschrijving dient u "Bijlage 6 - (Concept) wachtkamervereenkomst HERZIEN n.a.v. Nv11" te gebruiken.
16	PvE	33	In de huidige overeenkomst wordt geen tevredenheid gemeten waarmee u nog geen referentiekader heeft. In de praktijk blijkt dat een cijfer 8 nauwelijks realistisch is, bent u bereid het rapportcijfer te verlagen naar een realistisch 7,5?	De aanbestedende dienst gaat akkoord. Dit wordt aangepast in het Programma van Eisen. LET OP: bij uw inschrijving dient u "Bijlage 12 - Programma van Eisen HERZIEN n.a.v. Nv11" te gebruiken.
17	Programma van Eisen	8 \ 62	U wenst een all-in tarief te ontvangen op basis van franco levering. Wij gaan ervan uit dat dit niet van toepassing is op de mailings (huis aan huis of geadresseerd)?	De aanbestedende dienst verwijst naar eis 92 van bijlage 12 - Programma van Eisen.
18	Bijlage 5	Standaard drukwerk	Klopt het dat in de doorrekening naar de inschrijfprijs het totaalbedrag voor alle oplagen dezelfde inschrijfprijs gehanteerd wordt bij een gelijke prijs voor alle oplages?	Bij de doorrekening van van het Standaard drukwerk wordt per product de gemiddelde prijs genomen uit de prijzen van de verschillende oplages. Wanneer alle oplagen dezelfde prijs hebben, blijft het gemiddelde hiervan gelijk aan die prijs.
19	Bijlage 5	Maatwerk opdrachten	De formule in bijlage vijf van regel vijf is niet goed (totaalprijs). Wij verzoeken u deze aan te passen en een nieuw prijzenblad te publiceren.	Hartelijk dank voor uw oplettendheid. Het prijzenblad is aangepast. LET OP: bij uw inschrijving dient u "Bijlage 5 - Prijzensheet HERZIEN n.a.v. Nv11" te gebruiken.
20	Bijlage 5	Maatwerk opdrachten	De formule in bijlage vijf van regel zeven is niet goed (totaalprijs). Wij verzoeken u deze aan te passen en een nieuw prijzenblad te publiceren.	Hartelijk dank voor uw oplettendheid. Het prijzenblad is aangepast. LET OP: bij uw inschrijving dient u "Bijlage 5 - Prijzensheet HERZIEN n.a.v. Nv11" te gebruiken.
21	Bijlage 5	Maatwerk opdrachten	De formule in bijlage vijf van regel negen is niet goed (totaalprijs). Wij verzoeken u deze aan te passen en een nieuw prijzenblad te publiceren.	Hartelijk dank voor uw oplettendheid. Het prijzenblad is aangepast. LET OP: bij uw inschrijving dient u "Bijlage 5 - Prijzensheet HERZIEN n.a.v. Nv11" te gebruiken.
22	Bijlage 5	Maatwerk opdrachten	Kunt u aangeven waar opdrachtnemer de couverteerkosten voor het couverteren van mailings (zoals bewonersbrieven) moet vermelden?	De kosten voor het couverteren dienen opgenomen te zijn in de all-in prijzen, inclusief alle logischerwijs tot de opdracht behorende onderdelen en/of zaken, zoals het verpakken en versturen van de producten. De aanbestedende dienst verwijst naar eis 92 van bijlage 12 - Programma van Eisen.
23	Bijlage 5	Maatwerk opdrachten	Kunt u aangeven met welke frequentie u mailings verstuurt naar bewoners?	Aanbestedende dienst heeft geen zicht op de toekomstige frequentie, de huidige frequentie is wisselend. De aantallen in de omvang is leidend.
24	Bijlage 5	Maatwerk opdrachten	Kunt u per onderdeel aangeven met welke frequentie u maatwerk en standaard drukwerk opdrachten besteld?	Aanbestedende dienst heeft geen zicht op de toekomstige frequentie, de huidige frequentie is wisselend. De aantallen in de omvang is leidend.
25	Bijlage 5	Maatwerk opdrachten	Kunt u aangeven hoe u de informatie voor bewonersbrieven aanlevert (ontvangt opdrachtnemer opgemaakte PDF bestanden van opdrachtgever)?	Dat klopt, de aanbestedende dienst levert opgemaakte PDF bestanden aan.
27	Aanbestedingsleidraad	par 7.3, pag. 24	In paragraaf 7.3 van de aanbestedingsleidraad wordt gevraagd om één referentieopdracht met een vergelijkbare samenstelling als die van de aanbestedende dienst. Staat het de inschrijver vrij om de gemeente Lansingerland op te voeren als referent, ten behoeve van het aantonen van de gevraagde kerncompetentie?	Ja, inschrijver mag de huidige opdrachtgever opvoeren als referent.