

Algemene informatie

Aanbesteding: Brokerdienstverlening externe inhuur
Aanbestedende Dienst: Gemeente Vlaardingen
Referentie: IV.100133

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Concept verwerkersovereenkomst, art. 3.1

Vraag:

Partijen dienen beide te worden aangemerkt als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke aangezien beide partijen zelf de doelen en middelen voor de verwerking(en) vaststellen. In eerste instantie zal Opdrachtnemer dus niet persoonsgegevens verwerken op basis van de instructies van Opdrachtgever. Pas wanneer dit wel het geval is, zullen partijen overgaan tot het sluiten van een verwerkersovereenkomst. Kan Opdrachtgever bevestigen dat zij dit eveneens zo ziet?

Antwoord:

De aanbestedende dienst bevestigt dit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Programma van Eisen ZZP 10

Vraag:

Staat de Opdrachtgever ervoor open dat het volgende wordt toegevoegd?:
"Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk hiervoor indien de situatie is

ontstaan door handelingen en/of het nalaten van Opdrachtgever of wanneer de situatie redelijkerwijs niet is toe te rekenen aan Opdrachtnemer."

Antwoord:

Dit is akkoord. Hierbij geldt dat de gemeente door toevoeging van deze passage geen afstand doet van overige rechten die uit de overeenkomst of de wet voortvloeien.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Programma van Eisen SWR 8

Vraag:

Veel zaken dienen (in ieder geval deels) in de risicosfeer van de Opdrachtgever te liggen. Daarnaast is het vaak een gedeelde verantwoordelijkheid. Bijvoorbeeld in het geval van de Wet DBA wordt er gekeken naar de daadwerkelijke manier hoe de zzp'ers diensten bij de Opdrachtgever verrichten. Daar heeft Opdrachtnemer geen zicht op en kan de Opdrachtgever ook niet voor vrijwaren of volledig aansprakelijk zijn. Uiteraard zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hier proactief over informeren. Staat de Opdrachtgever ervoor open dat het volgende wordt toegevoegd?: "Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk hiervoor indien de situatie is ontstaan door handelingen en/of het nalaten van Opdrachtgever of wanneer de situatie redelijkerwijs niet is toe te rekenen aan Opdrachtnemer."

Antwoord:

De gemeente Vlaardingen staat ervoor open deze passage toe te voegen, voor zover dit slechts een bevestiging is van de wettelijke regeling dat de opdrachtnemer niet verantwoordelijk kan worden gehouden voor omstandigheden die zijn ontstaan door handelingen of nalaten van de opdrachtgever, of situaties die redelijkerwijs niet aan de opdrachtnemer zijn toe te rekenen. Hierbij doet de opdrachtgever geen afstand van overige rechten uit overeenkomst of wet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Raamovereenkomst art. 1.12.2

Vraag:

Het accepteren van onbeperkte aansprakelijkheid is niet gewenst aangezien de hoogte van deze schade niet te voorzien en erg hoog kan uitvallen. Dit maakt de opdracht bij Opdrachtgever minder interessant voor zzp'ers. Uit ervaring weten wij dat zzp'ers hier niet mee akkoord willen gaan. Is Opdrachtgever bereid om de aansprakelijkheid te beperken tot € 500.000,- per gebeurtenis en 1 miljoen per jaar?

Antwoord:

Niet akkoord. De beperking van de aansprakelijkheid is vastgelegd in artikel 20.2 van de AVIP 2018. Dit artikel is van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Implementatieplan Programma van Eisen en Leidraad

Vraag:

U geeft in eis IMP1 aan dat inschrijver na voorlopige gunning en voor definitieve gunning een implementatieplan dient aan te leveren. In eis IMP3 geeft u weer aan dat als onderdeel van de aanbesteding partijen een concept implementatieplan opstellen (K1). In eis IMP7 zegt u weer dat binnen 4 weken na voorlopige gunning een implementatieplan opgeleverd moet worden. Het is voor inschrijver nu niet duidelijk wanneer u wat verwacht en wat dan het verschil is tussen het implementatieplan dat we opleveren als onderdeel van de wensvragen (K1) en het implementatieplan dat na voorlopige gunning opgeleverd dient te worden. Kunt u hier verduidelijking over geven?

Antwoord:

Het implementatieplan (K1) maakt onderdeel uit van de inschrijving en dient ter beoordeling van de kwaliteit van de aanbieding. Het implementatieplan dat na voorlopige gunning wordt opgeleverd (eis IMP1 en IMP7) is een uitgewerkte en afgestemde versie van dit concept en moet binnen vier weken na voorlopige gunning definitief worden vastgesteld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Leidraad 7.6 Bewijsmiddelen

Vraag:

U geeft bij de bewijsmiddelen een opsomming van de in te dienen bewijsmiddelen ter verificatie. Onder 6.3.1 noemt u ook een kredietwaardigheid verklaring, deze staat niet onder de opsomming van 7.6. Kunt u bevestigen dat de interpretatie van inschrijver dat deze ook tijdens verificatie moet worden ingediend, correct is?

Antwoord:

Dit is abusievelijk niet vermeld onder 7.6. De aanbestedende dienst bevestigt dat de kredietwaardigheidsverklaring als onderdeel van de verificatiedocumenten moet worden overlegd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

7

Onderwerp:

K2 Plan van aanpak doelmatige uitvoering

Vraag:

Het is voor inschrijver onduidelijk wat u bedoelt met "inclusief dataflow voor de routing van een aanvraag". Kunt u dit verduidelijken?

Antwoord:

Met "inclusief dataflow voor de routing van een aanvraag" bedoelt de aanbestedende dienst dat het implementatieplan inzichtelijk moet maken hoe een aanvraag binnen het systeem en het proces wordt verwerkt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

8

Onderwerp:

K1 Plan van aanpak implementatie

Vraag:

Er is 3 A4 om deze vraag te beantwoorden. Kunt u hierbij 1 A3 toevoegen waarop inschrijver de planning kan beantwoorden? Dit verhoogt de

leesbaarheid aanzienlijk.

Antwoord:

Het maximum aantal pagina's voor K1 wordt uitgebreid naar 4 A4 plus 1 A3 voor een planning/onderbouwing van de urenbesteding en gevraagde disciplines.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Referentieformulier

Vraag:

In het referentieformulier moet inschrijver de juridische participatieverhouding beschrijven. Kunt u een toelichting geven wat u hiermee bedoelt?

Antwoord:

De inschrijver dient hier te vermelden of de werkzaamheden als hoofdaannemer, combinant of onderaannemer zijn uitgevoerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.
10

Onderwerp:
1. Aanbestedingsleidraad 7.1:

Vraag:

De toelichting van de verschillende scores bevat zaken die elkaar niet per se uitsluiten. Een uitwerking kan bijvoorbeeld in 3 of meer opzichten positief onderscheidend vermogen/meerwaarde bieden, maar naar uw oordeel bijvoorbeeld niet 'uitstekend voldoet' of 'innoverend en onderscheidend' zijn. Kunt u verduidelijken hoe de beoordelingscommissie hier eenduidige keuzes in maakt?

Antwoord:

Om een score 'Uitstekend' toe te kennen, is het een randvoorwaarde dat de uitwerking van het gunningscriterium - naar oordeel van de beoordelingscommissie - in ten minste drie opzichten positief onderscheidend vermogen en/of maatregelen die meerwaarde biedt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.
11

Onderwerp:
2. Aanbestedingsleidraad 7.1

Vraag:

De volgende alinea op pagina 24 lijkt een aanvullend/ander beoordelingskader dan de scoretabel op pagina 23: 'Naarmate de door de Inschrijver aangedragen oplossingen beter aansluiten bij het gevraagde vanuit de aanbestedende dienst en/of meer toegevoegde waarde, concreter, realistischer of gedetailleerder zijn beschreven wordt door de aanbestedende dienst een hogere score toegekend voor dit criterium. Hoe meer de specificaties in het voordeel van de aanbestedende dienst zijn hoe hogere score de Inschrijver krijgt. Het gaat om de mate waarin de inhoudelijke uitwerkingen van de aspecten concreet zijn beschreven en op een aannemelijke wijze zijn onderbouwd'. Kunt u verduidelijken hoe de beoordelingscommissie deze tekst op pagina 24 gebruikt bij de beoordeling?

Antwoord:

Deze tekst dient als aanvulling op de tekst uit de scoretabel op pagina 23. Hiermee wordt bedoeld dat maatregelen die bijdragen aan de doelstelling van de aanbestedende dienst (maatregelen die meerwaarde bieden en/of positief onderscheidend zijn), kunnen bijdragen aan een hogere waardering voor het betreffende gunningscriterium.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 7.1:

Vraag:

Kunt u verduidelijken wat u in K2 bedoelt met 'inclusief dataflow', en hoe u deze beschreven wilt zien?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 7.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.**Onderwerp:**

13

Aanbestedingsleidraad 7.1:

Vraag:

Om als Uitstekend beoordeeld te worden, moet een antwoord op 3 of meer punten positief onderscheidend vermogen/meerwaarde laten zien. Om deze punten uit te werken en daarnaast goed antwoord te geven op uw vragen, verzoeken wij u de ruimte voor K2 uit te breiden naar 5 A4. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 46.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 2.1.1:

Vraag:

Wat is in uw huidige inhuurpopulatie de verhouding tussen zzp'ers en medewerkers van leveranciers?

Antwoord:

De aanbestedende dienst heeft een inschatting gemaakt dat de huidige inhuurpopulatie voor circa 80% uit ZZP'ers en 20% medewerkers van leveranciers bestaat. De aanbestedende dienst benadrukt dat dit een inschatting betreft en de inschrijver hier geen rechten aan kan ontlenen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.
15

Onderwerp:
PvE SLA 4

Vraag:

: In eis SLA 4 wordt een Inhuurdesk genoemd. Hoe is deze Inhuurdesk ingericht?

Antwoord:

De in eis SLA 4 genoemde Inhuurdesk wordt binnen de gemeente Vlaardingen ingevuld door de capaciteitendesk. Deze fungeert als centraal aanspreekpunt voor alle inhuuraanvragen, coördineert de routing en afhandeling van aanvragen, en bewaakt de voortgang en kwaliteit van de inhuurprocessen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.
16

Onderwerp:
2.1.2 Gewenste situatie:

Vraag:

In welke mate is aanwezigheid van teamleden van Inschrijver op uw locatie gewenst, bijvoorbeeld om samen te werken met uw Inhuurdesk of juist om een Inhuurdesk te bemensen?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 47.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Subgunningscriterium K1:

Vraag:

Mogen wij er, gezien de korte periode tussen definitieve gunning en de datum waarop de implementatie moet zijn afgerond, vanuit gaan dat uw stakeholders beschikbaar zijn in de voorjaarsvakantie?

Antwoord:

De gemeente Vlaardingen streeft ernaar om de benodigde stakeholders beschikbaar te stellen voor de implementatie, ook in de periode rond de voorjaarsvakantie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

18

Onderwerp:

PvE SLA 4:

Vraag:

Inschrijvers moeten zich conformeren aan uw TarievenTool Richtlijntarieven. Alle nieuwe ingehuurd medewerkers moeten hieraan voldoen. Daarom is voor potentiële Inschrijvers essentieel wat de inhoud van

deze TarievenTool Richtlijntarieven is. Wij verzoeken u om deze te delen met de eerste Nota van Inlichtingen.

Antwoord:

Eis SLA 4 komt te vervallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

19

Onderwerp:

PvE IMP 6:

Vraag:

Volgens eis IMP 6 dient Opdrachtnemer in uw systeem Fieldglass te registreren welke ingehuurde medewerkers essentieel zijn ingezet. Wij zien hierin mogelijk een verschrijving, omdat de administratieve en contractuele afhandeling verloopt in het VMS van Opdrachtnemer (DVL 22 en 23). Kunt u verduidelijken wat u wilt dat Opdrachtnemer in Fieldglass doet?

Antwoord:

De verwijzing in eis IMP 6 naar registratie in Fieldglass betreft uitsluitend de interne registratie van de gemeente Vlaardingen. De administratieve en contractuele afhandeling van de inhuur verloopt inderdaad via het VMS van de opdrachtnemer (zie DVL 22 en 23). Van de opdrachtnemer wordt gevraagd om in Fieldglass de gegevens van de ingezette medewerkers te registreren die essentieel zijn voor de uitvoering van de opdracht, zodat de gemeente de inzet en status kan monitoren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.
20

Onderwerp:
PvE SLA 4:

Vraag:

Hoe zijn de rollen en taken rond het inhuurproces verdeeld tussen uw inhurend managers en de Inhuurdesk?

Antwoord:

De inhurend manager is verantwoordelijk voor de inhoudelijke behoeftebepaling, de selectie uit voorgestelde kandidaten en de aansturing van de ingehuurde medewerker. De Inhuurdesk (capaciteitendesk) vervult de rol van centraal loket: zij coördineert het aanvraagproces, onderhoudt contact met leveranciers, bewaakt de administratieve en contractuele afhandeling en ziet toe op naleving van de afspraken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.
21

Onderwerp:
PvE DVL 7:

Vraag:

Bij calamiteiten spant Inschrijver zich maximaal in om snel cv's aan te leveren, maar een responsetijd van 8 werkuren is uitzonderlijk kort. Kunt u bevestigen dat het hier om een inspanningsverplichting gaat?

Antwoord:

Het betreft hier inderdaad een inspanningsverplichting. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat hij zich maximaal inspant om in geval

van calamiteiten binnen de gestelde termijn van 8 werkuren cv's aan te leveren, met het doel de continuïteit van de dienstverlening zo goed mogelijk te waarborgen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

22

Onderwerp:

PvE DVL 7:

Vraag:

In DVL 7 eist u een responsetijd van maximaal 8 werkuren voor het indienen van cv's bij calamiteiten. Hoe vaak en voor welke functies verwacht u hiervan gebruik te maken?

Antwoord:

De eis van een responsetijd van maximaal 8 werkuren bij calamiteiten (DVL 7) is opgenomen om de continuïteit van de dienstverlening te kunnen borgen in uitzonderlijke situaties. Het gaat hierbij om een incidentele inzet en niet om een structurele werkwijze. De verwachting is dat dit slechts zelden voorkomt en niet op specifieke functies is te beperken; dit kan per situatie verschillen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.
23

Onderwerp:
Subgunningscriterium K2:

Vraag:

Het begrip ‘spoedaanvragen’ komt niet terug in het Programma van Eisen. Hoeveel cv’s verwacht u binnen welke doorlooptijd bij een spoedaanvraag?

Antwoord:

Voor spoedsituaties geldt dezelfde normering als bij calamiteiten (DVL 7): de opdrachtnemer spant zich maximaal in om binnen 8 werkuren cv’s aan te leveren. Het aantal cv’s hangt af van de betreffende aanvraag en kan per situatie verschillen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.
24

Onderwerp:
Subgunningscriterium K2:

Vraag:

Dat een aanvraag tijdig wordt voorzien van passende kandidaten (uw derde subvraag) is het resultaat van het werving- en selectieproces (uw eerste subvraag). Wij zien daarom veel overlap tussen deze twee vragen. Bent u bereid om de derde subvraag bij K2 te laten vervallen en zo nee, kunt u het verschil tussen deze twee vragen verduidelijken?

Antwoord:

Nee. De eerste subvraag heeft betrekking op het werving- en selectieproces, terwijl in de derde subvraag wordt gevraagd om maatregelen die de inschrijver treft om tijdig de juiste kandidaten aan te bieden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

25

Onderwerp:

PvE DVL 21:

Vraag:

Wij signaleren dat u van zzp'ers kunt verlangen dat zij een opleiding volgen. Wij zien hierin een indicator van werkgeversgezag onder de Wet DBA. Hoe weegt u dit risico zelf, en hoe verhoudt zich dit tot uw eis dat de Opdrachtnemer volgens eis ZZP 10 naleving van de Wet DBA garandeert en u vrijwaart voor fiscale risico's en boetes?

Antwoord:

Eis DVL 21 komt te vervallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

26

Onderwerp:

PvE SYS 4:

Vraag:

Wij zien in SYS 4 dat uren worden geregistreerd, gecontroleerd en goedgekeurd in uw urenregistratiesysteem. Gezien uw eisen dat het VMS 'de complete administratie van [...] uren' bevat (SYS 3) en dat het VMS 'de inhuurprocessen ondersteunt' (SYS 2), lijkt het passender als de urenregistratie plaatsvindt in het VMS. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee,

waarom niet?

Antwoord:

Dit is akkoord. Eis SYS 4 vervalt. Uren dienen te worden geregistreerd in het VMS van het Broker.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

27

Onderwerp:

PvE DVL 4:

Vraag:

In eis DVL 4 staat dat u zelf kandidaten wilt kunnen aandragen en deze wilt inhuren zonder wervings- en selectieprocedure; in DVL 17 staat dat een kandidaat die u aandraagt 'naar het oordeel van Opdrachtnemer kan worden meegenomen in de selectieprocedure'. Zijn beide bepalingen juist? Graag uw toelichting.

Antwoord:

Beide bepalingen zijn juist en vullen elkaar aan. Eis DVL 4 ziet op de situatie waarin de gemeente zelf een kandidaat aandraagt en besluit deze rechtstreeks te willen inhuren. In dat geval geldt geen wervings- en selectieprocedure. Eis DVL 17 ziet op de reguliere situatie waarin een door de gemeente aangedragen kandidaat wordt meegenomen in de lopende selectieprocedure en wordt beoordeeld naast andere voorgestelde kandidaten. Hiermee blijft zowel de mogelijkheid tot directe inhuur als de borging van een zorgvuldig selectieproces gewaarborgd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Subgunningscriterium K3

Vraag:

: U wilt met K3 Risicomanagement vaststellen in hoeverre Inschrijver de belangrijkste risico's herkent en beheerst. In het Programma van Eisen benoemt u de meest fundamentele risico's, bijvoorbeeld inlenersaansprakelijkheid en arbeidsrechtelijke en fiscale risico's én geeft u instructies voor risicobeheersing, bijvoorbeeld met eis ZZP 2. Kunt u verduidelijken of u wilt dat Inschrijver in K3 de risico's en maatregelen buiten beschouwing laat die in het Programma van Eisen zijn voorgeschreven?

Antwoord:

De inschrijver wordt gevraagd de belangrijkste risico's en beheersmaatregelen te beschrijven. Risico's die uit het Programma van Eisen naar voren komen, kunnen daar ook onderdeel van uitmaken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Programma van Eisen, DVL 12.

Vraag:

In deze eis is opgenomen dat de aanvragen openbaar dienen te worden gemaakt door deze bijvoorbeeld op een openbare website te publiceren. Begrijpt Inschrijver goed dat er dus geen financiële drempels aan én toegang

tot het online portaal (bijv. de marktplaats) én geen financiële drempels aan het reageren via dat portaal mogen kleven?

Antwoord:

Dat is juist. Aanvragen dienen openbaar toegankelijk te zijn, zonder financiële drempels voor toegang tot het online portaal of voor het reageren via dat portaal.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

30

Onderwerp:

Programma van Eisen, ZZP 2 en artikel 38.1 van de AVIP

Vraag:

, In deze eis is opgenomen dat opdrachtnemer garandeert alle noodzakelijke en voorgeschreven activiteiten te verrichten. De feitelijke uitvoering van de overeenkomst is een belangrijk onderdeel van de kwalificatie van de overeenkomst. Daarop heeft Inschrijver geen invloed. Slechts Opdrachtgever en de ZZP'er hebben daarop invloed. Kunt u bevestigen dat garanties en vrijwaringen in het kader van de wet DBA niet van toepassing zijn indien de kwalificatie van de ZZP'er als werknemer het gevolg is van handelen van Opdrachtgever?

Antwoord:

De aanbestedende dienst bevestigt dat garanties en vrijwaringen in het kader van de Wet DBA niet van toepassing zijn indien een eventuele kwalificatie van de zzp'er als werknemer uitsluitend het gevolg is van handelen van de opdrachtgever. De verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer blijft onverkort gelden voor de naleving van de Wet DBA voor zover dit betrekking heeft op zijn eigen rol en verplichtingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Programma van Eisen, Fin 5.

Vraag:

In deze eis is opgenomen dat het Inschrijver niet is toegestaan een betalingskorting ten aanzien van ZZP'ers en Leveranciers op te nemen. In de praktijk is dit vaak een verzoek van ZZP'ers en Leveranciers. Het alternatief is dat zij zich moeten wenden tot factoring maatschappijen die tegen aanzienlijk slechtere tarieven ook altijd direct juridische stappen ondernemen tegen de betreffende ZZP'er en/of Leveranciers. Daartegenover staat dat Inschrijver zich ook kan voorstellen dat Opdrachtgever hierop enige controle wenst te hebben en wil voorkomen dat onredelijke bepalingen worden opgelegd aan ZZP'ers/Leveranciers. Kunt aan deze eis toevoegen: "tenzij Opdrachtgever daarvoor schriftelijk toestemming heeft verleend"?

Antwoord:

Het uitgangspunt van de aanbestedende dienst is dat opdrachtnemer geen betalingskortingen hanteert ten aanzien van zzp'ers en leveranciers. Daarmee wordt geborgd dat deze partijen een eerlijke en tijdige betaling ontvangen. De gemeente staat er echter voor open om in uitzonderingsgevallen en uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming een afwijking toe te staan, mits dit aantoonbaar in het belang is van de betrokken zzp'er of leverancier en geen onredelijke voorwaarden oplegt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Programma van Eisen, AEP 4,

Vraag:

in deze eis is opgenomen dat partijen een verwerkersovereenkomst sluiten. Beide partijen kwalificeren onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke. Inschrijver zal zelfstandig met de ZZP'ers en Leveranciers contracteren en verwerking van de betreffende persoonsgegevens is gedeeltelijk verplicht op grond van de wet en gedeeltelijk noodzakelijk om een overeenkomst uit te voeren. Kunt u bevestigen dat u beide partijen ziet als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 1.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

33

Onderwerp:

5. Bijlage 9 PvE - IMP 1:

Vraag:

Is het 'Transitieplan met een bijbehorend communicatie- & veranderplan' uit uw eis IMP 1 hetzelfde als de uitwerking van K1 Plan van aanpak implementatie en communicatie? Zo nee, kunt u het verschil toelichten?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 5.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 7.1:

Vraag:

Om als Uitstekend beoordeeld te worden, moet een antwoord op 3 of meer punten positief onderscheidend vermogen/meerwaarde laten zien. Om deze punten uit te werken en daarnaast goed antwoord te geven op uw vragen, verzoeken wij u de ruimte voor K1 uit te breiden naar 5 A4. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 8.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Bijlage 9 PvE – IMP 6:

Vraag:

Migratie geldt alleen indien Opdrachtgever dit wenst en indien de verwachte inzetduur van deze ingehuurde medewerkers de ingangsdatum van de (nieuwe) Raamovereenkomst overschrijdt. Kunt u aangeven 1) hoeveel van de ca. 200 nu ingehuurde medewerkers het betreft en 2) volgens welk tijdsfad u wilt dat de migratie verloopt?

Antwoord:

Migratie vindt uitsluitend plaats indien de gemeente dit wenst en indien de verwachte inzetduur van ingehuurde medewerkers de ingangsdatum van de nieuwe raamovereenkomst overschrijdt. Op dit moment is het nog niet mogelijk exact aan te geven hoeveel van de circa 200 ingehuurde medewerkers dit zal betreffen; dit aantal kan per moment verschillen. De migratie dient uiterlijk op 13 februari 2026 afgerond te zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Bijlage 9 PvE - EXI 1:

Vraag:

In eis EXI 1 staat dat partijen 'als onderdeel van de Aanbesteding' een 'Exit-plan' opstellen. Is dit een plan dat wij gezamenlijk uitwerken in de implementatieperiode, of verwacht u een plan van Inschrijver als onderdeel van de inschrijving?

Antwoord:

Dit plan wordt uitgewerkt in de implementatieperiode.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.
37

Onderwerp:
Subgunningscriterium K1:

Vraag:

In K1 vraagt u hoe Inschrijvers u ondersteunen bij het communiceren over de implementatie van de nieuwe Raamovereenkomst. Klopt onze interpretatie dat u in de lead bent bij deze communicatie? Over welke onderwerpen en met welke stakeholders wilt u communiceren?

Antwoord:

De interpretatie is juist: de gemeente Vlaardingen is in de lead bij de communicatie over de implementatie van de nieuwe raamovereenkomst. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat hij hierbij ondersteunt, met name richting interne stakeholders en waar relevant richting leveranciers en ingehuurde professionals, over onderwerpen zoals procesafspraken, systeemgebruik en praktische gevolgen van de overeenkomst. Deze opsomming is niet limitatief.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.
38

Onderwerp:
2.1.2 Gewenste situatie

Vraag:

: U zoekt een strategisch partner die bijdraagt aan de verdere professionalisering van het inhuurproces. Wat verwacht u concreet van een strategisch partner en in hoeverre staat u open voor overleg en advies van uw broker?

Antwoord:

De gemeente Vlaardingen verwacht van een strategisch partner dat deze actief meedenkt over de verdere professionalisering van het inhuurproces, onder meer door het signaleren van verbeterpunten, het aandragen van marktontwikkelingen en het adviseren over optimalisatie van processen en systemen. De gemeente staat nadrukkelijk open voor overleg en advies van

de broker en hecht waarde aan een constructieve samenwerking waarin kennis en ervaring worden gedeeld ten behoeve van continue verbetering.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

39

Onderwerp:

3. Aanbestedingsleidraad 7.1:

Vraag:

Doordat u de gunningscriteria waardeert met 0% (matig), 10, 50 of 100% (uitstekend) van de punten, kan een klein verschil in kwaliteit leiden tot een buitenproportioneel groot verschil in de uitslag van uw aanbesteding. Wij adviseren om een meer gebruikelijke verdeling van 40-60-80-100% aan te houden voor een evenwichtigere beoordeling. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Nee, de aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen een beoordelingsmethodiek te hanteren waarbij een hogere kwaliteit tot uiting komt in de beoordeling van de inschrijving.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

40

Onderwerp:

Programma van Eisen SLA4

Vraag:

U geeft hier aan dat u wenst te werken met een TarievenTool Richtlijntarieven. Wilt u deze nog delen?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 18.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

41

Onderwerp:

Programma van Eisen, SYS9

Vraag:

U geeft aan dat additionele functionaliteiten inbegrepen dienen te zijn in de opslag. Inschrijver beschikt reeds over een VMS met uitgebreide functionaliteiten. Het toevoegen van extra functionaliteiten kan echter een kostbaar en complex proces zijn, afhankelijk van de aard en omvang van de gewenste uitbreidingen. Door deze eis wordt Inschrijver genoodzaakt een onvoorziene post op te nemen, terwijl niet duidelijk is of deze functionaliteiten daadwerkelijk benodigd zijn. Dit kan leiden tot onnodige kosten en onzekerheid in de aanbidding.

Wij adviseren u daarom om de passage 'en additionele functionaliteiten' te schrappen uit deze eis. Uiteraard zijn wij bereid om in overleg met u te verkennen welke mogelijkheden er zijn voor het toevoegen of aanpassen van functionaliteiten, indien daar in de praktijk behoefte aan blijkt.

Bent u bereid om deze eis te heroverwegen en hierover met ons in gesprek te gaan?

Antwoord:

De tekst 'en additionele functionaliteiten' komt te vervallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

42

Onderwerp:

Programma van Eisen, SYS4

Vraag:

U geeft hier aan dat Opdrachtnemer gebruikt dient te maken van het urenregistratiesysteem van Opdrachtgever.

1. Kunt u toelichten welk systeem u hiervoor wenst in te zetten?
2. Inschrijver adviseert u echter om de uren te registeren in het VMS, waarna deze uren via een koppeling ingelezen kunnen worden in uw eigen systeem. Dit voorkomt dat leveranciers en zzp'ers in twee verschillende systemen dienen te werken. Dit wordt namelijk vaak als zeer onprettig ervaren door onze leveranciers en zzp'ers. Bent u hiertoe bereid?

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 26.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

43

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, subgunningscriterium K3

Vraag:

U vraagt hier om vijf risico's, waaronder in ieder geval de implementatierisico's. Risico's zijn er op alle gebieden o.a. omtrent continuïteit van medewerkers, wet- en regelgeving, etc. Verwacht u dat Inschrijver al deze risico's aanstipt? Bent u bereid om het aantal risico's te maximaliseren tot bijvoorbeeld 10? Dit ook om een goed vergelijk te kunnen maken tussen de verschillende inschrijvers? Graag uw toelichting.

Antwoord:

Het aantal risico's wordt gemaximaliseerd tot 10.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

44

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, subgunningscriterium K2

Vraag:

U spreekt hier over dataflow voor de routing in het werving en selectieproces. Kunt u toelichten wat u hiermee bedoeld? Graag uw toelichting.

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 7.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

45

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, subgunningscriterium K2

Vraag:

Wie zijn gedurende dienstverlening, specifiek het aanvraagproces, de belangrijkste stakeholders voor de broker?

Antwoord:

De belangrijkste stakeholders voor de broker tijdens de dienstverlening en specifiek in het aanvraagproces zijn de inhurend managers, de Inhuurdesk (capaciteitendesk) en de betrokken contract- en HR-adviseurs. Afhankelijk van de aard van de aanvraag kunnen daarnaast ook financiële administratie en inkoop een rol spelen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

46

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, subgunningscriterium K2

Vraag:

Bent u bereid om het aantal A4 uit te breiden naar 4 A4, zodat Inschrijver voldoende ruimte heeft om de subvragen SMART te beantwoorden?

Antwoord:

Het maximum aantal pagina's voor K2 wordt uitgebreid naar 4 A4.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

47

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, subgunningscriterium K2

Vraag:

Verwacht u ook aanwezigheid van de broker op locatie? Zo ja, met welke frequentie?

Antwoord:

De gemeente Vlaardingen verwacht in principe geen structurele fysieke aanwezigheid van de broker op locatie. Indien de situatie daarom vraagt, bijvoorbeeld voor overleg, evaluaties of afstemming in het kader van de implementatie of het contractbeheer, kan de gemeente de broker uitnodigen voor overleg op locatie. De frequentie hiervan is afhankelijk van de behoefte en wordt in onderling overleg afgestemd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

48

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, subgunningscriterium K1

Vraag:

Met welke stakeholders hebben we tijdens de implementatie met name contact? U benoemt hier ook teammanagers. Gaat dit om alle teammanagers of enkel de managers die frequent inhuren? Graag uw toelichting.

Antwoord:

Tijdens de implementatie heeft de opdrachtnemer met name contact met de Inhuurdesk (capaciteitendesk), inkoop, HR en financiën. Daarnaast worden de inhurend managers betrokken die regelmatig externen inzetten. Het gaat dus niet om alle teammanagers, maar specifiek om de managers die frequent inhuren en daarom direct geraakt worden door de nieuwe werkwijze.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

49

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, subgunningscriterium K1

Vraag:

Dient alle migratie per een bepaalde datum gemigreerd te zijn of wilt u de migratie gefaseerd laten plaatsvinden? Graag uw toelichting.

Antwoord:

De migratie zal gefaseerd plaatsvinden om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen. Uiterlijk per 13 februari 2026 dient de migratie volledig te zijn afgerond. Het doel is dat alle betrokken medewerkers zonder onderbreking in hun inzet kunnen doorgaan. De fasering en planning worden in overleg met de opdrachtnemer afgestemd, waarbij de inzet van de opdrachtgever beperkt blijft tot het beschikbaar stellen van de noodzakelijke stakeholders.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.
50

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad, subgunningscriterium K1

Vraag:
Kunt u aangeven hoeveel contracten u verwachten te moeten migreren?

Antwoord:
Op dit moment telt de gemeente Vlaardingen ruim 200 lopende contracten. Het exacte aantal te migreren contracten is afhankelijk van de resterende looptijd van deze contracten op het moment van ingangsdatum van de nieuwe raamovereenkomst. Dit aantal kan dus variëren en wordt in overleg met de opdrachtnemer tijdens de implementatiefase vastgesteld.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.
51

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad, paragraaf 7.1

Vraag:
Kunt u aangeven welke functionarissen onderdeel uitmaken van de beoordelingscommissie? Of vanuit welke afdelingen functionarissen betrokken zijn?

Antwoord:
De beoogde beoordelingscommissie bestaat uit drie teammanagers, een recruiter en een HR-adviseur. De beoordelingscommissie wordt voorgezeten door een inkoopadviseur. De inkoopadviseur begeleidt het aanbestedingsproces, maar zal de inschrijvingen niet inhoudelijk beoordelen. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om leden van de

beoordelingscommissie te vervangen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

52

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, algemeen

Vraag:

Kunt u aangeven hoeveel inhurende managers er zijn?

Antwoord:

Binnen de gemeente Vlaardingen zijn er circa 32 inhurende managers. Niet alle managers huren frequent externen in; de intensiteit verschilt per afdeling en functie. Inschrijver kan geen rechten ontleen aan de genoemde aantallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.

53

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, algemeen

Vraag:

Mogen de inhurende managers nieuwe aanvragen rechtstreeks uitzetten bij

de broker of dient dit via HR of een interne inhuurdesk te verlopen?

Antwoord:

Nee, inhurende managers zetten geen aanvragen rechtstreeks uit bij de broker. Alle nieuwe aanvragen verlopen via de capaciteitendesk, die fungeert als centrale inhuurdesk en aanspreekpunt binnen de gemeente.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

54

Onderwerp:

Aanbestedingsdraad, paragraaf 2.1

Vraag:

U geeft hier aan dat een groot deel van de inhuuraanvragen situaties betreft waar kandidaten zijn aangedragen uit het eigen netwerk. Kunt u toelichten wat de reden hiervan is?

Antwoord:

Het primaire doel van inhuur is het borgen en continueren van de bedrijfsprocessen. Omdat er binnen de organisatie diverse niche kennisgebieden zijn, worden kandidaten soms via bestaande netwerken aangedragen. Aanvragen worden echter altijd via de broker breed en transparant in de markt uitgezet, zodat ook andere leveranciers de gelegenheid krijgen kandidaten voor te dragen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.
55

Onderwerp:
Aanbestedingsdraad, paragraaf 2.1

Vraag:

Hoe vaak verwacht u dat broker een kandidaat rechtstreeks dient te contracteren (dus zonder dat deze meegaat in het werving & selectieproces)?

Antwoord:

Het uitgangspunt is dat alle aanvragen via de broker breed en transparant in de markt worden uitgezet, zodat meerdere leveranciers de gelegenheid krijgen kandidaten voor te dragen. Het rechtstreeks contracteren van een door de gemeente aangedragen kandidaat, zonder werving- en selectieproces, kan uitsluitend in uitzonderingssituaties plaatsvinden, bijvoorbeeld wanneer dit noodzakelijk is voor de continuïteit of wanneer een reeds ingezette kandidaat moet worden gemigreerd naar de nieuwe overeenkomst. Het betreft hiermee een incidentele afwijking; de broker blijft verantwoordelijk voor de regie en naleving van de aanbestedings- en contractafspraken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op: 6 okt 2025

Ref.nr.
56

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad, paragraaf 2.1

Vraag:

U geeft hier aan dat u de mogelijkheid open houdt om een kandidaat uit het eigen netwerk aan te dragen en die mee te laten nemen in het werving- en selectieproces. Kunt u bevestigen dat in dit geval de opslag 'intermediaire dienstverlening' geldt? Indien broker de kandidaat direct dient te contracteren, dan geldt de opslag 'contract service'. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Nee, indien de aanbestedende dienst de kandidaat aanlevert, geldt de opslag voor Contract Service.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

57

Onderwerp:

K1 Implementatie

Vraag:

Bent u bereid voor K1 - Implementatie Inschrijvers meer ruimte te geven voor de beantwoording? Bijvoorbeeld door het toevoegen van 1 extra A4 of 1 extra A3 voor de implementatieplanning.

Antwoord:

Zie de beantwoording van vraag 8.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025

Ref.nr.

58

Onderwerp:

Prijzenblad

Vraag:

Kunt u aangeven waarom u een verschil in het prijzenblad maakt tussen volledige werving en contractservice, wanneer uw doelstelling is om aangedragen kandidaten uit het eigen netwerk te beperken? Hiermee wordt immers een financiële prikkel geboden om eigen netwerkkandidaten te bevoordelen.

Antwoord:

Het tarief voor Contract Service heeft betrekking op inhuurmedewerkers die:

1. Door Opdrachtgever zijn aangedragen om direct in te huren zonder wervings- en selectieprocedure;
2. Migratiekandidaten;
3. Externe inhuurmedewerkers die meer dan 800 uur op basis van het tarief voor Intermediaire dienstverlening hebben gewerkt.

Indien een kandidaat wordt aangedragen door Opdrachtgever dan kan, naar het oordeel van Opdrachtnemer, de aangedragen kandidaat meegenomen worden in de selectieprocedure. In dat geval geldt het tarief voor Intermediaire dienstverlening. Het rechtstreeks contracteren van een door de gemeente aangedragen kandidaat, zonder werving- en selectieproces, kan uitsluitend in uitzonderingssituaties plaatsvinden. Zie ook de beantwoording van vraag 55.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Brokerdienstverlening externe inhuur

Beantwoord op:

6 okt 2025