



Gemeente Vlaardingen

Gemeente Vlaardingen

en

<Naam Opdrachtnemer>

Raamovereenkomst Brokerdienstverlening

IV.100133

DE ONDERGETEKENDEN:

De heer/mevrouw <naam functionaris>, in zijn/haar hoedanigheid van <directeur/hoofd van de afdeling/sectie > van de gemeente Vlaardingen, te dezen de gemeente Vlaardingen rechtsgeldig vertegenwoordigende krachtens volmacht van de burgemeester van 16 december 2010, en hiertoe bevoegd op grond van het Mandaatbesluit 2021, hierna te noemen: Opdrachtgever

en

<Bedrijfsnaam inclusief rechtspersoonlijkheid>, gevestigd te <adres, postcode, plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam> in zijn/haar hoedanigheid van <functie>, hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Opdrachtnemer en Opdrachtgever gezamenlijk, hierna te noemen: Partijen

OVERWEGENDE:

- dat Opdrachtgever behoefte heeft aan bemiddeling van tijdelijk personeel, zoals gespecificeerd in deze Raamovereenkomst en de in het kader van deze Raamovereenkomst verleende Opdrachten, verder te noemen de 'Diensten' of de 'Dienst';
- dat een Europese openbare aanbesteding heeft plaatsgevonden, met kenmerk IV.100133, gepubliceerd d.d. <datum> in het Publicatieblad EU;
- dat de Inschrijving van Opdrachtnemer de economisch meest voordelige Inschrijving is gebleken;
- dat Opdrachtnemer zich bereid en in staat heeft verklaard deze Diensten aan Opdrachtgever te verlenen;
- dat Opdrachtgever op <Dag maand jaar> een gunningsbeslissing heeft genomen waarbij de opdracht aan Opdrachtnemer is gegund;
- dat Opdrachtnemer verklaart en garandeert dat de Dienst zal worden verricht conform de bepalingen opgenomen in de Raamovereenkomst en te allen tijde zullen voldoen aan hetgeen is opgenomen in de van de Raamovereenkomst deel uitmakende Bijlagen en voorts voldoen aan de eisen die in het kader van een normale bedrijfsuitvoering daaraan kunnen worden gesteld;
- dat Partijen in deze Raamovereenkomst hun rechten en verplichtingen ter zake wensen vast te leggen;
- dat het bestaan en de inhoud van deze Raamovereenkomst geen garantie inhoudt op enige afname of omzet, anders dan uitdrukkelijk in deze Raamovereenkomst opgenomen;

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

INHOUDSOPGAVE

1.1	DE OVEREENKOMST	4
1.2	ALGEMENE VOORWAARDEN EN WIJZIGINGEN OP DE AANBESTEDINGSLEIDRAAD	5
1.3	OPDRACHTGEVER	5
1.4	OPDRACHTNEMER	5
1.5	SAMENWERKING.....	6
1.6	LOOPTIJD EN WAARDE RAAMOVEREENKOMST.....	6
1.7	UITVOERING VAN DE RAAMOVEREENKOMST	6
1.8	WETTELIJKE VOORSCHRIFTEN	7
1.9	DIENTSTVERLENING BIJ BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST	7
1.10	GEHEIMHOUDING	8
1.11	PRIJZEN, ACCEPTATIE, FACTURERING EN BETALINGEN	9
1.12	AANSPRAKELIJKHEID	9
1.13	AANSPRAKELIJKHEID VOOR NALEVEN CAO-AFSPRAKEN, BELASTINGEN EN PREMIES	9
1.14	OVERMACHT	10
1.15	CONTROLERECHT & TOEZICHT	10
1.16	INTEGRITEITSVERKLARING	11
1.17	SLOTBEPALING	11

Begrippen

In de Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in de Aanbestedingsleidraad op basis waarvan de Raamovereenkomst tot stand is gekomen. In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

- Bijlagen:** Aanhangsels zoals aangehecht aan de Raamovereenkomst, die integraal onderdeel uitmaken van de Raamovereenkomst.
- Inschrijving:** de in het kader en op basis van de Aanbestedingsleidraad door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. <Dag maand jaar>.
- Nadere overeenkomst:** Als aanvulling op het begrip Nadere overeenkomst geldt dat deze wordt opgesteld overeenkomstig het model aangehecht als Bijlage 6 bij deze Raamovereenkomst.

1.1 De overeenkomst

1.1.1 Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer Opdrachten te verstrekken tot het verlenen van de Diensten, welke Opdrachten Opdrachtnemer aanvaardt en zal uitvoeren overeenkomstig de voorwaarden van de Raamovereenkomst. Daartoe is Opdrachtnemer alsdan verplicht met Opdrachtgever een Nadere Overeenkomst te sluiten.

In de basis bestaat de gevraagde Brokerdienstverlening uit:

- het zoeken van geschikte Kandidaten;
- het sluiten van overeenkomsten tussen de Broker en geschikt bevonden Kandidaten;
- het uitvoeren van het contractmanagement van Externe inhuurmedewerkers;
- het overnemen van de aan Externe inhuur gerelateerde risico's, inclusief risicomanagement.

De Diensten zijn gespecificeerd in het programma van eisen dat deel uitmaakt van het Aanbestedingsleidraad en in de Inschrijving van Opdrachtnemer en worden per Opdracht vastgelegd in de Nadere Overeenkomst.

1.1.2 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst Opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van Opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.

1.1.3 De Raamovereenkomst heeft de navolgende Bijlagen:

Bijlage 1: Nota van inlichtingen d.d. <Dag maand jaar> met kenmerk <Kenmerknnummer>;
Bijlage 2: Aanbestedingsleidraad d.d. <Dag maand jaar> met kenmerk <Kenmerknnummer>, waarvan deel uitmaakt het programma van eisen;
Bijlage 3: AVIP voorwaarden 2018;
Bijlage 4: Gespreksverslag verificatiegesprek (indien van toepassing);
Bijlage 5: Inschrijving Opdrachtnemer d.d.<Dag maand jaar>;

De Bijlagen maken een integraal onderdeel uit van de Raamovereenkomst. De bepalingen uit de Raamovereenkomst prevaleren boven de bepalingen uit de Bijlagen. Voor zover de Bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert de eerdergenoemde Bijlage boven het later genoemde.

1.1.4 In een Nadere overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten van Opdrachtnemer en Opdracht van de Externe inhuurmedewerker(s) gedurende welke periode de desbetreffende Nadere overeenkomst wordt aangegaan. De voorwaarden van de Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere overeenkomsten, die gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot Opdrachten tot het verrichten van in een Aanvraag gespecificeerde Diensten. Opdrachtgever zal alleen bij uitzondering spoedaanvragen doen. In dat geval vermeldt Opdrachtgever expliciet in de Aanvraag dat het een spoedaanvraag betreft. Opdrachtgever kan andere doorlooptijden afspreken met Opdrachtnemer dan vermeld in het programma van eisen.

1.1.5 Opdrachtgever heeft het recht om een Aanvraag op elk gewenst moment in te trekken/stop te zetten zonder schadeplichtig jegens Opdrachtnemer te worden. Opdrachtgever zorgt ervoor dat dit slechts incidenteel voorkomt.

1.2 Algemene voorwaarden en wijzigingen op de Aanbestedingsleidraad

1.2.1 Op de Raamovereenkomst, alsmede op een Opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig een Nadere Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de AVIP 2018 voorwaarden (Bijlage 3), voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

<Eventuele aanvullingen vanuit Inschrijving/Nota van inlichtingen op de Aanbestedingsleidraad alsook de AVIP en/of andere Bijlagen toevoegen bij gunning>

1.3 Opdrachtgever

1.3.1 De Diensten die onderwerp zijn van de Raamovereenkomst zijn bestemd voor Opdrachtgever zoals beschreven in de Aanbestedingsleidraad. In geval een organisatie-eenheid van Opdrachtgever gedurende de duur van de Raamovereenkomst wordt afgesplitst en opgenomen in een nieuwe entiteit kan deze entiteit de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in de Raamovereenkomst ongewijzigd overnemen.

1.3.2 De contactpersoon van Opdrachtgever is **<naam>**, of diens plaatsvervangers of opvolgers.

1.3.3 Opdrachtnemer zal commerciële activiteiten binnen de organisatie van Opdrachtgever van tevoren melden aan de Opdrachtgever. Op verzoek van de Opdrachtgever zal Opdrachtnemer zich onthouden van commerciële activiteiten die naar de mening van Opdrachtgever strijdig zijn de belangen van Opdrachtgever.

1.4 Opdrachtnemer

1.4.1. Contactpersoon bij Opdrachtnemer is: **<Naam>**, **<Functie>**, **<E-mailadres>**, **<Telefoonnummer>**.

Vervanger is: **<Naam>**, **<Functie>**, **<E-mailadres>**, **<Telefoonnummer>**.

1.4.2 Opdrachtnemer voldoet aan de NEN 4400-1 of de NEN 4400-2 norm of gelijkwaardig zoals gesteld in het Programma van eisen en is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) of kan middels de accountantsverklaring aantonen dat voldaan wordt aan de inhoud van vorenbedoelde normen.

1.4.3 Opdrachtnemer is en blijft conform de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs geregistreerd in het handelsregister.

1.5 Samenwerking

1.5.1 Partijen zullen elkaar op de hoogte houden van alle ontwikkelingen en/of veranderingen binnen hun organisaties die van belang zijn voor de uitvoering van de Raamovereenkomst. De overlegstructuren en contactpersonen zijn beschreven in de Aanbestedingsleidraad en Inschrijving.

1.6 Looptijd en waarde raamovereenkomst

1.6.1 De Raamovereenkomst wordt aangegaan voor de periode van twee (2) jaar en gaat in op <datum>. De Raamovereenkomst eindigt op <datum>. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid de looptijd van de Raamovereenkomst, onder gelijkblijvende voorwaarden, twee (2) maal te verlengen voor een periode van één (1) jaar. Door ondertekening van de Raamovereenkomst gaat Opdrachtnemer akkoord met deze verlenging(en).

1.6.2 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de initiële of dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien door Opdrachtgever gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn of de op dat moment geldende termijn.

1.6.3 De maximale waarde van de Raamovereenkomst bedraagt € 110.000.000,00 exclusief BTW. Indien dit maximum is bereikt of zal worden overschreden door een nieuwe nadere opdracht die onder deze raamovereenkomst is uitgezet, heeft deze Raamovereenkomst geen effect meer. Opdrachtgever zal dan niet meer gunnen onder deze Raamovereenkomst en gerechtigd deze Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, waarbij op dat moment reeds lopende Nadere Overeenkomsten, van kracht blijven. De Raamovereenkomst blijft in dat geval van toepassing op deze Nadere Overeenkomsten, tenzij door Partijen schriftelijk anders overeengekomen.

1.7 Uitvoering van de Raamovereenkomst

1.7.1 Opdrachtnemer garandeert dat de Diensten worden uitgevoerd door betrouwbare personen, die beschikken over de vereiste opleiding, kennis en ervaring. Opdrachtnemer zal een persoon niet inzetten indien hij weet of moet vermoeden dat deze persoon onvoldoende betrouwbaar en/of geschikt is voor het uitoefenen van een functie bij Opdrachtgever. Opdrachtnemer verleent voor zover nodig medewerking aan procedures van Opdrachtgever gericht op screening van personen.

1.7.2 Opdrachtnemer zal personen niet inzetten, indien deze persoon nevenfuncties vervult die kunnen leiden tot (de schijn van) belangenverstrengeling met taken en verantwoordelijkheden die verbonden zijn aan de Diensten ten behoeve van Opdrachtgever. Opdrachtnemer zorgt er voor dat alle door haar in te zetten personen relevante nevenfuncties steeds zullen melden aan zijn/haar contactpersoon van Opdrachtgever.

1.7.3 Opdrachtnemer staat ervoor in dat door haar ingezet personen beschikt over alle vereiste vergunningen om Diensten voor Opdrachtgever te verrichten. Desgevraagd zal Opdrachtnemer alle in dit kader relevante informatie aan Opdrachtgever verstrekken. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever alle schade (waaronder ook boetes) vergoeden die ontstaat als personen niet over de vereiste vergunningen beschikken.

1.7.4 Indien een persoon langer dan vijf werkdagen niet in staat is de Dienst waarvoor zij/hij is ingezet, te verrichten is Opdrachtgever gerechtigd gelijkwaardige vervanging te verlangen.

1.7.5 Opdrachtgever kan een persoon de toegang tot de werklocatie(s) ontzeggen. Indien de reden van de ontzegging duidelijk verwijtbaar is aan de persoon, zullen door

Opdrachtgever de eventuele kosten die hieruit voortkomen in rekening worden gebracht bij Opdrachtnemer.

1.7.6 Opdrachtnemer meldt de komst van personen op een locatie van Opdrachtgever bij de contactpersoon van Opdrachtgever. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de betreffende Personen op eerste verzoek een document, aangewezen in de wet op de identificatieplicht, en een document, waaruit blijkt dat zij voor of namens Opdrachtnemer werkzaam is, kunnen tonen.

1.7.7 Opdrachtgever is gerechtigd eenieder de toegang te ontzeggen tot de werklocatie(s). Indien een persoon, die regelmatig locaties van Opdrachtgever bezoekt, om wat voor reden dan ook niet meer voor of namens Opdrachtnemer werkzaam zal zijn, meldt Opdrachtnemer dit schriftelijk bij de contactpersoon van Opdrachtgever.

1.7.8 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om personen die aanwezig zijn op het terrein of in de gebouwen van Opdrachtgever te benaderen met het doel deze personen een arbeidsovereenkomst aan te bieden. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om contactgegevens te delen ten behoeve van het aangaan van een wervingsgesprek. Indien dit gebeurt betaalt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete van EUR 4.000, - per overtreding, te voldoen binnen 14 dagen na kennisgeving door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, bij gebreke waarvan de boete automatisch wordt verhoogd tot EUR 40.000, -. Daarnaast vergoedt Opdrachtnemer de schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van de tekortkoming van Opdrachtnemer indien deze schade meer bedraagt dan de som van de boete(s). Bij twee of meer van dergelijke overtredingen heeft Opdrachtgever het recht om de raamovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen zonder nadere ingebrekestelling, zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst en zonder enige aansprakelijkheid jegens Opdrachtnemer als gevolg daarvan.

1.8 Wettelijke voorschriften

1.8.1 Opdrachtnemer staat ervoor in dat de wijze waarop de Diensten worden verleend op het moment van Dienstverlening voldoen aan de bepalingen van dwingend recht die op dat moment gelden in het land waar de Diensten worden verleend of afgenomen. Opdrachtnemer is en blijft op de hoogte van voorschriften, certificeringen of vergunningen die betrekking hebben op de Diensten en zal Opdrachtgever tijdig, maar in elk geval voor aanvang van de Dienstverlening en gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst hierover informeren. Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien Opdrachtnemer een vereiste vergunning/certificering niet kan verkrijgen.

1.8.2 Opdrachtnemer zal op handen zijnde relevante wijzigingen in regelgeving tijdig met Opdrachtgever bespreken. Door Opdrachtnemer verleende Diensten zullen steeds voldoen aan geldende voorschriften en, als dit in het voordeel van Opdrachtgever is en niet in strijd met geldend recht, aan redelijkerwijs te verwachten wijzigingen daarin.

1.9 Dienstverlening bij beëindiging van de overeenkomst

1.9.1 Bij beëindiging van de Raamovereenkomst door aflopen van de overeengekomen contractduur dan wel door opzegging of ontbinding van de Raamovereenkomst zal Opdrachtnemer, indien Opdrachtgever daarom verzoekt, de Diensten, op geleidelijke en correcte wijze overdragen aan Opdrachtgever of aan een door Opdrachtgever aan te wijzen derde gedurende de "overgangperiode". De continuïteit van de Dienst staat hierbij centraal. De overgangperiode zal in beginsel maximaal drie maanden na het opzeggen of ontbinden van de Raamovereenkomst dan wel na afloop van de overeengekomen contractduur duren. De exacte duur wordt door Opdrachtgever na overleg met Opdrachtnemer bepaald. Gedurende de overgangperiode, zelfs nadat de Raamovereenkomst is opgezegd of ontbonden, blijven alle rechten en verplichtingen van Partijen uit hoofde van deze Raamovereenkomst en Nadere overeenkomsten bestaan voor zover noodzakelijk voor een geleidelijke en correcte overdracht van de Dienst.

1.9.2 In het kader van de in het artikel 1.9.1 beschreven samenwerking zal Opdrachtnemer de in redelijkheid van haar te verwachten medewerking verlenen zonder hiervoor kosten in rekening te brengen aan Opdrachtgever. Onder deze te verlenen medewerking wordt in elk geval begrepen:

- a) de overdracht van de bij de uitvoering van de Dienst gebruikte gegevensbestanden en documenten;
- b) de beschikbaarstelling van de benodigde informatie om een (al dan niet tijdelijke) interface te realiseren tussen het computersysteem (apparatuur inclusief systeem- en verwerkingsprogrammatuur dat ten behoeve van Dienst wordt gebruikt) van Opdrachtnemer en een eventueel nieuw of ander door Opdrachtgever te gebruiken systeem;
- c) de overdracht van overige voor de correcte uitvoering van de Dienst relevante informatie;
- d) het in redelijkheid vertrekken van instructies aan door Opdrachtgever aangewezen derden.

1.10 Geheimhouding

1.10.1 Partijen erkennen dat de vertrouwelijke informatie welke aan hen bekend wordt in het kader van de uitvoering van de Raamovereenkomst, een strikt vertrouwelijk karakter draagt. Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan, doch niet uitsluitend: de inhoud van de Raamovereenkomst alsmede alle gegevens en informatie, die in het kader van de Raamovereenkomst worden verstrekt, alsmede gegevens en informatie die zijn verkregen uit bewerking van ontvangen vertrouwelijke informatie. Informatie betreffende relaties van de Opdrachtgever is altijd vertrouwelijke informatie.

1.10.2 Partijen zullen vertrouwelijke informatie op geen enkele wijze, direct noch indirect, noch mondeling, noch in geschrift noch anderszins, aan derden bekend maken, anders dan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij.

1.10.3 Ten aanzien van alle vertrouwelijke informatie, afkomstig van een Partij, die - in welke vorm of op welke informatiedrager dan ook - bij de wederpartij berusten of aan hem zijn verstrekt, verbindt de ontvangende Partij zich:

- a) alle redelijke technische en organisatorische maatregelen in acht te nemen voor een veilige bewaring of opslag;
- b) de vertrouwelijke informatie niet te gebruiken voor enig ander doel dan de uitvoering van deze Raamovereenkomst;
- c) de vertrouwelijke informatie niet langer onder zijn berusting te houden dan voor het uitvoeren van de overeengekomen verplichtingen redelijkerwijs noodzakelijk is en deze vertrouwelijke informatie, inclusief gemaakte kopieën, onmiddellijk na volledige nakoming van genoemde verplichtingen wederom ter beschikking te stellen van de verstreckende Partij dan wel, na verkregen toestemming, te vernietigen;
- d) de overeengekomen verplichtingen uitsluitend te doen uitvoeren door Personen waarvan de ontvangende Partij in redelijkheid meent dat zij betrouwbaar zijn;
- e) medewerking te verlenen aan het uitoefenen van toezicht door of namens de verstreckende Partij op bewaring en gebruik van vertrouwelijke informatie.

1.10.4 De bepalingen van dit artikel 1.10 zijn niet van toepassing op informatie die:

- a) Openbaar is of wordt anders dan als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van de ontvangende Partij inzake de Raamovereenkomst;
- b) Afkomstig is van een derde Partij die met betrekking tot de informatie geen geheimhoudingsplicht jegens de verstreckende Partij heeft;
- c) De ontvangende Partij dient te verstrekken ter voldoening aan een wettelijke plicht of op justitiële vordering;
- d) Wordt verstrekt aan medewerkers/personen van de ontvangende Partij, voor zover dit nodig is voor een goede uitvoering van de Raamovereenkomst. De ontvangende Partij zorgt ervoor dat met de betrokken medewerkers schriftelijke geheimhoudingsafspraken

van kracht zijn die tenminste vergelijkbaar zijn met de afspraken in de Raamovereenkomst.

1.10.5 Opdrachtnemer verplicht de door Opdrachtnemer in te schakelen Personen deze geheimhoudingsverplichting na te leven.

1.10.6 Indien Opdrachtgever een overtreding door Opdrachtnemer en/of de door haar ingezette Personen (Derden) constateert van het gestelde in artikel 1.10 verbeurt Opdrachtnemer een zonder rechterlijke tussenkomst onmiddellijk opeisbare boete van EUR 10.000 per gebeurtenis en EUR 1.000 per dag dat de overtreding voortduurt, een en ander onverminderd alle verdere rechten van Opdrachtgever waaronder dat op nakoming en/of vergoeding en recht op ontbinding van de overigens werkelijk door haar geleden schade.

1.11 Prijzen, acceptatie, facturering en betalingen

1.11.1 De prijs die Opdrachtnemer in rekening brengt voor haar Dienstverlening betreft de Opslag op het uurtarief van de ter beschikking gestelde Externe inhuurmedewerkers. De opslag is afhankelijk van de dienstsoort en is vastgesteld op een vast bedrag per gewerkt uur zoals opgenomen in het Prijzenblad welke door Opdrachtnemer is ingediend bij de Inschrijving.

1.11.2 In de Opslag zijn alle kosten naar aanleiding van gestelde eisen en bepalingen in de Raamovereenkomst (waaronder programma van eisen) verdisconteerd. Kosten die niet verdisconteerd zijn in de opslag, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor uitvoering van de Diensten conform de bepalingen in de Raamovereenkomst (inclusief Programma van Eisen) zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

1.11.3 De overeengekomen Opslagen staat vast gedurende de gehele contractperiode zoals beschreven in Artikel 1.6 inclusief eventuele verlengingen.

1.11.4 Opdrachtnemer zendt de factuur digitaal naar **<mailadres invoegen>**.

1.12 Aansprakelijkheid

1.12.1 Voor zover elders in deze Raamovereenkomst niet van het bepaalde in dit artikel is afgeweken, gelden de navolgende aansprakelijkheidsvoorwaarden.

1.12.2 Een Partij is aansprakelijk voor de schade die de andere Partij, diens ondergeschikten of hulppersonen daaronder begrepen, heeft geleden dan wel mocht lijden door of in verband met het toerekenbaar tekortschieten van de andere Partij in de nakoming van diens verplichtingen onder de Raamovereenkomst.

1.12.3 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 1.12.2.

1.12.4 Indien Opdrachtnemer voor het verrichten van de Diensten gebruik maakt van zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de schade die aan deze zaken wordt toegebracht. Indien als gevolg van de aanwezigheid van zaken van Opdrachtgever bij Opdrachtnemer ter uitvoering van de Raamovereenkomst schade aan Opdrachtnemer of aan derden wordt toegebracht, op welke wijze dan ook, is deze schade geheel voor rekening en risico van Opdrachtnemer. In voorkomende gevallen zal Opdrachtnemer Opdrachtgever vrijwaren tegen aanspraken van derden. Deze bepaling is overeenkomstig van toepassing op het gebruik van zaken van Opdrachtgever door Externe inhuurmedewerkers bij uitvoeren van de Werkzaamheden.

1.13 Aansprakelijkheid voor naleven cao-afspraken, belastingen en premies

1.13.1 Alle verplichtingen met betrekking tot door Opdrachtnemer ingezette Personen, zowel met betrekking tot het naleven van de geldende cao-afspraken als ook die krachtens

de belasting- en sociale verzekeringswetgeving inclusief eventuele boetes, komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid in dit verband.

1.13.2 Indien Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan hetgeen gesteld onder artikel 1.4.2, is Opdrachtgever gerechtigd, zonder tot schadevergoeding jegens opdrachtnemer gehouden te zijn, de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Onverminderd alle verdere rechten van Opdrachtgever tot het verhalen van schade.

1.13.3 Indien Opdrachtnemer en/of de door haar ingeschakelde Derden achterstallig is/zijn met de betalingen van omzetbelasting, loonheffing en premies werknemersverzekeringen, of indien Opdrachtgever ernstige vermoedens heeft dat er sprake is van achterstalligheid, is Opdrachtgever gerechtigd de betalingen van gefactureerde bedragen geheel of gedeeltelijk op te schorten.

1.13.4 Indien Opdrachtgever daarom verzoekt, zal Opdrachtnemer tijdens de looptijd van deze raamovereenkomst telkens op eerste verzoek onverwijld aan Opdrachtgever doen toekomen:

- (a) een verklaring van de Belastingdienst waaruit blijkt dat Opdrachtnemer heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen (of eventuele wettelijke alternatieven daarvoor); of
- (b) een accountantsverklaring door een registeraccountant of een bevoegd accountant-administratie consulent (artikel 2:393 lid 1 BW) of een gelijkwaardige persoon of instantie.; of
- (c) een ander naar het oordeel van Opdrachtgever geschikt bewijs.

1.14 Overmacht

1.14.1 In geval van niet toerekenbare tekortkoming (overmacht) wordt de nakoming van de desbetreffende, en de daarmee samenhangende, verplichting(en) geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van zodanige overmacht, zonder dat Partijen over en weer tot enige schadevergoeding ter zake gehouden zijn. Partijen kunnen zich jegens elkaar alleen op overmacht beroepen, indien de desbetreffende Partij zo spoedig mogelijk na het intreden van de tekortkoming, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, de wederpartij schriftelijk van een dergelijk beroep op overmacht in kennis stelt.

1.14.2 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan Personeel of Externe inhuurmedewerkers, ziekte van Personeel of Externe inhuurmedewerkers, stakingen bij Opdrachtnemer, verlate aanlevering of ongeschiktheid van apparatuur, programmatuur of goederen, tekortkomingen van door Opdrachtnemer ingeschakelde Derden en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van een der partijen.

1.14.3 Partijen zullen overleg voeren over het voorkomen of beperken van (schadelijke) gevolgen van de overmachtsituatie voor de uitvoering van de Raamovereenkomst. In geval van overmacht of als zich een van de lid 2 van dit artikel genoemde situaties voordoet heeft Opdrachtgever het recht, na overleg met Opdrachtnemer, tijdelijk een derde in te schakelen.

1.15 Controlerecht & toezicht

1.15.1 Opdrachtgever mag op elk gewenst moment, voor eigen rekening, een externe onafhankelijke deskundige onderzoek laten doen of Opdrachtnemer voldoet aan de afspraken die in de Raamovereenkomst zijn vastgelegd. Opdrachtnemer verklaart zich bereid mee te werken aan een dergelijk onderzoek.

1.15.2 Opdrachtgever is gerechtigd tussentijds een kwaliteitstoetsing ten aanzien van de verlening van de Diensten door Opdrachtnemer op basis van de Raamovereenkomst van

de door Opdrachtnemer ter beschikking gestelde Dienst door een onafhankelijke deskundige te laten uitvoeren voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtnemer verklaart zich bereid mee te werken aan een dergelijke voorgenomen toetsing en de door de deskundige aangegeven aanbevelingen ter verbetering voor zover redelijkerwijze mogelijk uit te voeren.

1.15.3 Opdrachtnemer erkent de bevoegdheid van bepaalde toezichthoudende autoriteiten en/of instanties (zoals belastingdienst/accountant) om:

- a) informatie in te winnen bij of van Opdrachtnemer respectievelijk door Opdrachtnemer ingeschakelde Derden of de externe accountant van Opdrachtnemer omtrent de Diensten;
- b) desgewenst onderzoek te doen of te laten doen bij Opdrachtnemer of de door Opdrachtnemer ingeschakelde Derden, bijvoorbeeld onderzoeken naar de bedrijfsvoering en bedrijfsprocessen in het kader van de verlening van de Diensten; en verplicht zich om aan dergelijke verzoeken om informatie en onderzoeken zijn volledige medewerking te verlenen. Opdrachtnemer zal – voor zover nodig - ervoor zorgdragen dat door haar ingeschakelde Derden en haar (externe) accountant eveneens volledige medewerking zal verlenen aan deze controlewerkzaamheden. De kosten die voor Opdrachtnemer voortvloeien uit het naleven van haar verplichtingen op grond van dit artikel zijn voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever onmiddellijk op de hoogte stellen, indien een bedrijf, instantie of andere autoriteit zich bij haar zal melden met het verzoek controlewerkzaamheden uit te mogen voeren in het kader van de Raamovereenkomst.

1.15.4 Opdrachtgever kan de door Opdrachtnemer verzonden factuur door een door Opdrachtgever aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek op inhoudelijke juistheid laten controleren. Opdrachtnemer verleent de betrokken accountant inzage in boeken en bescheiden en verstrekt hem alle gegevens en informatie die deze verlangt. De controle is vertrouwelijk en strekt zich niet verder uit dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De accountant brengt zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan Partijen uit. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij uit het onderzoek van de accountant blijkt dat de factuur niet juist dan wel onvolledig is, in welk geval bedoelde kosten voor rekening van Opdrachtnemer komen.

1.16 Integriteitsverklaring

1.16.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van de Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van Opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere Overeenkomsten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

1.17 Slotbepaling

1.17.1 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN GETEKEND IN TWEEVOUD,

Datum: ...

Datum: ...

Opdrachtnemer
<Naam Opdrachtnemer>

Opdrachtgever
Gemeente Vlaardingen

gevestigd te <Plaats>

gevestigd te Vlaardingen

de heer/mevrouw <Naam>

de heer/mevrouw <Naam>

<Functie>

<Functie>