



Raamovereenkomst ARVODI-2025 op het gebied van Tijdelijke huisvesting

IUC-nummer: 202412121

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Economische Zaken, namens deze en in opdracht van A. Choho, Directeur-generaal van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland, ten behoeve van het Instituut Mijnbouwschade Groningen, Mw. L.J. Otto-Oldenburger Teammanager Inkoop Uitvoering Centrum EZ, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], [statutair] gevestigd te ..., te dezen vertegenwoordigd door ... (en ...) [naam ondertekenaar] hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Hierna gezamenlijk te noemen: Partijen,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan Diensten op het gebied van tijdelijke huisvesting;
- Opdrachtgever over het uitvoeren van deze Diensten vaste afspraken met één dienstverlener wil maken voor de periode vier jaar, met twee maal een eenzijdige verlengingsoptie voor Opdrachtgever van één jaar (hierna te noemen: de Raamovereenkomst), waarmee de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
- Opdrachtgever in verband daarmee de opdracht voor tijdelijke huisvesting heeft aanbesteed door middel van een Europese aanbesteding met het oog op deelname aan deze Raamovereenkomst op basis van het Aanbestedingsdocument, onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- Opdrachtgever de opdracht op [datum] heeft gegund aan Opdrachtnemer;
- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het uitvoeren van Diensten die Opdrachtgever gunt tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst, bij wijze van Nadere overeenkomsten;
- Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer als de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft beoordeeld;
- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het verrichten van Diensten (Nadere overeenkomsten) die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2025 (ARVODI-2025). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsdocument: het document van Opdrachtgever d.d. [datum], IUC-nummer 202412121, inclusief bijlagen, waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

Diensten: de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van tijdelijke huisvesting.

Inschrijving: de door Opdrachtnemer op basis van het Aanbestedingsdocument ingediende inschrijving d.d. [datum] met kenmerk [kenmerk].

Nadere overeenkomst: de specifieke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, overeenkomstig het model aangehecht als Bijlage X bij deze Raamovereenkomst, op basis waarvan Opdrachtgever gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer opdrachten tot het verrichten van de Diensten verstrekt.

Offerte: een aanbieding tot het verrichten van Diensten onder deze Raamovereenkomst die Opdrachtnemer naar aanleiding van een Offerteaanvraag uitbrengt aan Opdrachtgever.

Offerteaanvraag: een uitnodiging door Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer tot het uitbrengen van een offerte voor een opdracht tot het verrichten van Diensten.

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever mag gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag doen, maar is daartoe niet verplicht.
Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen, die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving. Indien de in de Offerteaanvraag genoemde opdracht wordt gegund, is Opdrachtnemer verplicht die opdracht uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Raamovereenkomst. Daartoe zal Opdrachtnemer dan met Opdrachtgever een Nadere overeenkomst sluiten.
- 1.2 Op deze Raamovereenkomst, en op een Nadere Overeenkomst, zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (al in het bezit van Partijen), tenzij daarvan in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document inclusief bijlagen;
 2. de Nota('s) van Inlichtingen, [datum/data:...];
 3. het Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;
 4. de ARVODI-2025;

5. de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d.

- 1.4 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere overeenkomsten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot opdrachten tot het verrichten van de in een Offerteaanvraag gespecificeerde Diensten.
- 1.5 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen. Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst. In een Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten en gedurende welke periode de desbetreffende Nadere Overeenkomst wordt aangegaan.

2. Duur van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op <<datum>> en heeft een initiële looptijd van vier jaar met twee maal een optie tot verlenging van deze Raamovereenkomst, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, onder gelijkblijvende voorwaarden, met telkens een periode van één jaar. De totale duur van de Raamovereenkomst is derhalve maximaal zes jaar inclusief verlengingsopties.

Indien Opdrachtgever geen gebruik van een verlengingsoptie wenst te maken, doet hij hiervan uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd schriftelijk of per e-mail mededeling aan Opdrachtnemer. De Raamovereenkomst eindigt in dat geval van rechtswege na de initiële of op dat moment geldende looptijd. Bij uitblijven van een dergelijk bericht van Opdrachtgever treedt een optie tot verlenging automatisch in, indien en voor zover een dergelijke optie nog openstaat.

- 2.2 Als deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook eindigt, blijven de rechten en verplichtingen uit een Nadere overeenkomst van kracht. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.
- 2.3 De duur van de Nadere overeenkomst(en) die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt / worden gegund wordt in de Nadere overeenkomst(en) per opdracht vastgelegd.
- 2.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21 van de ARVODI-2025, kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk of per e-mail opzeggen als de maximale waarde van €6.000.000,- excl btw, zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument is bereikt, of deze door een eerstvolgende opdrachtverstrekking kan worden overschreden. Opdrachtgever hoeft Opdrachtnemer niet schadeloos te stellen voor de gevolgen van het opzeggen van de Raamovereenkomst. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer zo tijdig mogelijk informeren indien hij van dit recht gebruik maakt en zal een redelijke opzegtermijn in acht nemen.
- 2.5 Als aan een verplichting binnen de Nadere overeenkomst niet binnen de overeengekomen termijn is voldaan, dan is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 25% van de initiële totale opdrachtwaarde van de Nadere overeenkomst voor de eerste overtreding. Elke volgende overtreding kan worden opgehoogd met 25% tot een maximum van 100% van de initiële totale opdrachtwaarde. Als nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk volledig verschuldigd en is Opdrachtgever toegestaan de specifieke opdracht elders weg te zetten in de markt.

Opdrachtgever heeft naast de boete recht op nakoming en op vergoeding van de schade die het gevolg is van de niet-nakoming.

De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

Tevens dient Opdrachtnemer een verbeterplan in te dienen bij Opdrachtnemer waarin staat omschreven hoe een volgende boete wordt voorkomen.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer is gerechtigd, na het opstellen van het proces-verbaal van oplevering en beëindiging door Opdrachtgever (zie hiervoor ook eis 13.1 in het Programma van Eisen), het werkelijke aantal verrichte Diensten met betrekking tot de op grond van een Nadere overeenkomst per maand op nacalculatiebasis te declareren tegen de in de Nadere overeenkomst opgenomen tarieven.
- 3.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het op een transparante, valideerbare en herleidbare wijze onderbouwen van de kosten. Deze opgave kan door de Opdrachtgever indien gewenst extern getoetst worden om marktconformiteit te garanderen.
- 3.3 Als Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze BTW niet alsnog in rekening brengen.
- 3.4 De in artikel 3.1 bedoelde prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Nadere overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief BTW. Voorbeelden van eventueel bijkomende kosten:
- Verzorgen van de coördinatie en aansturing van de werkzaamheden en het houden van toezicht op de werkzaamheden;
 - Beschikbaar stellen, aan- en afvoeren van alle voor de werkzaamheden benodigde materialen, logistieke- en transportmiddelen, gereedschappen en overige hulpmiddelen;
 - Herstellen van alle onvolkomenheden inclusief kleine schades in de tijdelijke huisvesting;
 - Proactief participeren in overleggen. Frequentie van deze overleggen zullen Partijen nader overeenkomen;
 - Bedrijfskosten, overhead, administratieve kosten (inclusief administratiekosten voor de facturatie);
 - Pauzetijden van het in te zetten personeel van Opdrachtnemer;
 - Uitvoeren van alle toepasselijke veiligheidsrichtlijnen;
 - Etc.
- 3.5 De tarieven zijn in ieder geval vast tot 1 januari 2027.

Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitend in de maand oktober, worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan het volgende e-mailadres: contractmanagement@RVO.nl

De bij de aanbesteding ingediende prijzen en tarieven kunnen worden aangepast overeenkomstig het CBS CAO-lonen per uur incl. bijzondere beloningen, Bedrijfstakken/branches: M-N Zakelijke dienstverlening. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest

recente gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract op 100% wordt gesteld.

De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Overeenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe prijzen en tarieven.

Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

De tarieven van reeds verstrekte Nadere overeenkomsten worden eveneens geïndexeerd.

- 3.6 Opdrachtnemer dient de facturen elektronisch te zenden naar:
Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
Organisatie-identificatienummer (OIN): 00000004000000006000
t.a.v. financiële administratie

Facturen dienen via een van onderstaande manieren te worden verzonden:

- Factuurportaal van de Rijksoverheid;
- E-factureren vanuit uw (boekhoud)softwarepakket via Peppol;
- E-factureren via een dienstverlener.

Indien u via het leveranciersportaal een e-factuur aanmaakt dient u in het veld "Referentie of ordernummer" alleen het ordernummer <<invullen>> op te nemen. Het meesturen van meer informatie in het veld "Referentie of ordernummer" kan leiden tot problemen in het automatisch accepteren en verwerken van de factuur.

Voor meer informatie: <https://www.helpdesk-efactureren.nl/e-facturen-versturen>

Indien de factuur niet aan bovenvermelde eisen voldoet of niet via de vermelde wijze wordt verzonden, kan dit ertoe leiden dat de factuur niet in behandeling wordt genomen of dat de betalingstermijn wordt verlengd.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via de portal kan men terecht bij helpdesk-efactureren@rvo.nl, tel 088-0424400, optie 2.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via een boekhoudprogramma (Peppol) kan men terecht bij operations@peppolautoriteit.nl.

- 3.7 Betaling vindt plaats na ontvangst en acceptatie door Opdrachtgever van de overeenkomstig een Nadere overeenkomst verrichte Diensten.

4. Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon bij Opdrachtgever is [naam en functie].
Contractmanager bij Opdrachtgever is [naam en functie].
Contactpersoon bij Opdrachtnemer is [naam en functie].

- 4.2 Twee maal per jaar vindt overleg plaats tussen de contactpersonen van Partijen over de wijze waarop deze Raamovereenkomst wordt uitgevoerd (tussentijdse evaluatie(s)).

- 4.4 In afwijking van het bepaalde in artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de contactpersonen hun Partij niet.

5. Integriteit

Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en ook niet in het kader van het verkrijgen van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten onder Nadere Overeenkomsten.

Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

6. Tijden en plaats werkzaamheden

6.1 De werkzaamheden, verband houdend met de in een Nadere overeenkomst gespecificeerde Diensten, worden verricht op de in de Nadere Overeenkomst aan te geven plaats(en).

6.2 Partijen verplichten zich het Personeel van de andere Partij toegang te verlenen tot de plaats waar de werkzaamheden verband houdend met de in de Nadere overeenkomst gespecificeerde Diensten moeten worden verricht, alsmede dit Personeel in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden met inachtneming van de daar geldende huisregels, veiligheids- en vertrouwelijkheidsvoorschriften.

7. Overige Voorwaarden

7.1 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die op grond van artikel 11 van de ARVODI-2025 op Opdrachtnemer en diens Personeel rusten, kan Opdrachtgever passende sanctiemaatregelen treffen.

Deze passende, in verhouding staand tot de overtreding, maatregelen kunnen onder meer bestaan uit:

- ontbinding van de overeenkomst (na oplevering van de werkzaamheden),
- tijdelijke opschorting van nieuwe opdrachten,
- het opleggen van een boete die in verhouding staat tot de ernst van de overtreding, met een maximum van €50.000,- per gebeurtenis.

Het is aan het Opdrachtgever om zelfstandig te bepalen welke maatregel passend is in het geval van een geconstateerde schending. Deze beslissing wordt eenzijdig genomen en is niet onderhevig aan beroep of overleg. Wel zal de maatregel vooraf met de Opdrachtnemer worden gedeeld en besproken, zodat deze ook zijn verhaal kan doen.

Indien een overtreding van artikel 11 van de ARVODI 2025 door de Opdrachtnemer wordt vastgesteld, zal deze per direct, waarna ook schriftelijk, aan de Opdrachtgever worden gemeld. Indien door de Opdrachtgever de overtreding wordt geconstateerd zal deze ook schriftelijk aan de Opdrachtnemer worden gemeld. Daarbij zullen de voorgenomen vervolgstappen en eventuele sancties worden toegelicht en zal de Opdrachtnemer daarvan op de hoogte worden gebracht.

De Opdrachtnemer heeft de verplichting om elke (mogelijke) schending van de geheimhoudingsverplichting direct te melden aan Opdrachtgever. Tevens dient de Opdrachtnemer:

- deze melding schriftelijk vast te leggen;
- aan te geven welke directe corrigerende maatregelen worden genomen om de schade te beperken;
- te beschrijven hoe herhaling in de toekomst zal worden voorkomen.

- 7.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de veiligheid en het comfort van de Tijdelijke huisvesting en eventuele fouten die kunnen leiden tot escalaties (met bewoners) zoals bijvoorbeeld het verkeerd plaatsen van woningen of onjuiste communicatie richting bewoner, inclusief de kosten van de noodzakelijke herstelmaatregelen. Opdrachtnemer is tevens verantwoordelijkheid voor het voorkomen van fouten die tot escalaties (kunnen) leiden.
- 7.3 In aanvulling op artikel 25.1 van de ARVODI-2025 over verzekering zal Opdrachtnemer zich op eerste verzoek van Opdrachtgever op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekeren en zich verzekerd houden minimaal door middel van Constructie All-Risks verzekering (CAR) en Aansprakelijkheid Verzekering Bedrijven (AVB).
- 7.4 In aanvulling op artikel 19 van de ARVODI-2025 over aansprakelijkheid vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade als gevolg van het tekortschieten als bedoeld in artikel 19.2 van de ARVODI-2025. De aansprakelijkheidsbeperking in artikel 19.2 van de ARVODI-2025 is van overeenkomstige toepassing.

Aldus overeengekomen en door beide partijen rechtsgeldig ondertekend,

Den Haag,
datum:

[Plaats],
datum:

De Minister van Economische Zaken
namens deze en in opdracht van
A. Choho, Directeur-generaal van de
Rijksdienst voor Ondernemend Nederland,
ten behoeve van het Instituut Mijnbouwschade Groningen,

[ondertekenaar]

<<titel, voorletters en achternaam teammanager>>
Teammanager Inkoop Uitvoering Centrum EZ

[functie en naam ondertekenaar]

Bijlage(n) (al in het bezit van Partijen):

- de Nota('s) van Inlichtingen, datum/data:...;
- het Aanbestedingsdocument incl. bijlagen;
- de ARVODI-2025;
- de Inschrijving.