

Aanbesteding Grafische vormgeving
Datum 25 september 2025
Onderwerp Nota van Inlichtingen 1

Wijzigingen vanuit de Aanbestedende dienst

- Na gunning zal voor beide percelen een wachtkamerovereenkomst voor drie jaar worden afgesloten met de als nummer 2 geëindigde inschrijvers. Met deze wachtkamerovereenkomst wordt vastgelegd dat als de raamovereenkomst tussentijds wordt beëindigd, gemeente Gooise Meren de mogelijkheid heeft om met deze wachtkamercontractant een nieuwe raamovereenkomst af te sluiten zonder nieuwe aanbesteding te doorlopen, onder de voorwaarden van de aanbesteding. Een concept van de wachtkamerovereenkomst wordt bij de inschrijvingsleidraad gevoegd. Inschrijvers zijn niet verplicht om deel te nemen aan de wachtkamerconstructie, en deelname geeft ook niet meer kans op gunning van de raamovereenkomst.

Beantwoording van gestelde vragen

Nr	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Aantal partijen	Zoeken jullie voor perceel A één of meerdere partijen?	We zoeken één partij voor perceel A en één partij voor perceel B. Mogelijk kan dit dezelfde partij zijn. Zie ook paragraaf 1.4 van de selectieleidraad.
2	Gedrag verklaring	Een gedragsverklaring aanbesteding wordt gevraagd. Deze moet je binnen 7 dagen kunnen voorleggen. Uit ervaring weten we dat dit langer kan duren om op te vragen. Is het daarom niet mogelijk om deze termijn op te rekken naar bijvoorbeeld 3 weken?	Omdat het bekend is dat het aanvragen langer duurt, melden we dit vereiste ook in de leidraad. Aanbestedende dienst gaat in de praktijk soepel om met dit vereiste, maar u kunt de verklaring niet pas aanvragen op het moment dat wij daar om vragen.
3	Gedrag verklaring	Hoe oud mag de gedragsverklaring aanbesteding maximaal zijn? Bijvoorbeeld een half jaar.	De gedragsverklaring aanbesteden mag maximaal 2 jaar oud zijn op het moment van aanmelding.
4	Verklaring belastingdienst	Hoe oud mag de verklaring van de belastingdienst maximaal zijn? Bijvoorbeeld een half jaar.	De verklaring van de Belastingdienst mag maximaal 6 maanden oud zijn op het moment van aanmelding.
5	selectie leidraad 1.5	Kunt u een indicatie geven van het aantal en type opdrachten per jaar binnen perceel A en B?	Perceel A: rond de 200 opdrachten in een jaar. Type opdrachten: van alles (posters, logo's, documenten aanpassen, flyers, campagnes, beeld voor socials etc.). Perceel B: rond de 20 in een jaar. Type opdrachten: animatievideo van bijvoorbeeld 30 seconden, tot 5 minuten.
6	Selectie leidraad, §1.6	Worden er per perceel meerdere opdrachtnemers geselecteerd en hoe wordt de werkverdeling bepaald?	Zie vraag 1.
7	PvE §1.2 en 1.3	Welke werkzaamheden voert het interne communicatieteam zelf uit, en waar ligt de scheidslijn met het werk voor opdrachtnemers?	Het interne communicatieteam richt zich vooral op de inhoud en de coördinatie van communicatie. Zij schrijven en redigeren teksten, plaatsen berichten op de website, het intranet en sociale media, maken nieuwsbrieven en zorgen voor eenvoudige opmaak in vaste sjablonen. Ook bewaken zij de huisstijl en de tone of voice. Voor creatief ontwerp en complexere opmaak wordt een externe vormgever ingezet. Denk daarbij aan het ontwerpen van

			posters, flyers, brochures of infographics, het opmaken van grote rapporten en het voorbereiden van drukwerk. Zo blijft het communicatieteam verantwoordelijk voor de inhoud en de basisvormgeving, terwijl de externe vormgever wordt ingeschakeld voor maatwerk en specialistisch ontwerp.
8	PvE §1.3 + G2.1	Wordt de doorontwikkeling van de huisstijl als een aparte opdracht gedefinieerd binnen het raamcontract en is daar al een planning of scope voor?	Mogelijk dat hier een aparte opdracht voor gegeven wordt. Hier is nog geen besluit over genomen. Daarom is er ook nog geen planning of scope voor.
9	Selectie eindraad §1.1 t/m §2.6	Is er op dit moment een zittende opdrachtnemer voor perceel A/B, en zo ja, wie is dit en mogen zij ook deelnemen aan deze aanbesteding?	Nee, momenteel heeft de gemeente geen raamovereenkomst voor grafische vormgeving. Ondernemingen die momenteel worden ingezet voor grafische vormgeving en animaties zijn niet betrokken bij de opzet van deze aanbesteding. Zij kunnen deelnemen aan deze aanbesteding.
10	PvE G1.4	Kunt u toelichten wat u verstaat onder een "standaardopdracht" waarvoor een eerste voorstel binnen 3 werkdagen verwacht wordt?	Met een standaardopdracht bedoelen wij een relatief eenvoudige vormgevingsvraag die binnen de bestaande huisstijl en met vaste sjablonen kan worden uitgevoerd. Voorbeelden zijn het opmaken van een flyer of poster op basis van een bestaand format, het aanpassen van teksten of beelden in een eerder ontworpen middel, of het maken van een eenvoudige visual voor social media. Voor dit soort opdrachten verwachten wij dat een eerste voorstel binnen 3 werkdagen wordt geleverd. Voor complexere opdrachten, zoals een geheel nieuw ontwerp of een campagne met meerdere middelen, worden in overleg aparte doorlooptijden afgesproken.
11	PvE, samenwerking en capaciteitseisen G1.11, G4.4	Zijn er eisen gesteld aan het aantal vaste medewerkers of teamcapaciteit om in aanmerking te komen voor selectie?	Nee, er zijn geen eisen gesteld aan het aantal vaste medewerkers of teamcapaciteit.
12	G3.4	Hoe specificeert u de beoordeling van ervaring met digitale toegankelijkheid (WCAG 2.1)? Verwacht u voorbeelden, certificering, of een methodologische toelichting?	U kunt uw referentie onderbouwen met voorbeelden of certificering. Aanbestedende dienst controleert uw referentie bij de referent.
13	Selectie criteria 4.5 (1 en 2)	In de selectiecriteria wordt gevraagd naar concrete ervaring met het ondertitelen en inspreken van animaties in Farsi, Turks, Arabisch en Engels. Per taal kan 1 punt worden verdiend. Als animatiebureau leveren wij regelmatig animaties aan inclusief voice-over en ondertiteling, waarbij we samenwerken met professionele taal- en voice-overpartners. De vertalingen worden door de opdrachtgever of partnerbureau	De ondertiteling en inspreken in verschillende talen is niet opgenomen als een harde uitsluitingsgrond, maar als selectiecriteria. We hebben hiervoor gekozen omdat Gooise Meren een inclusieve gemeente wil zijn. Het vermogen om om te gaan met ondertitelen en inspreken in zijn algemeenheid is wel opgenomen als geschiktheidseisen. Gemeente Gooise Meren past het selectiecriteria niet aan.

		<p>aangeleverd, en wij zorgen voor een correcte technische uitvoering (plaatsing, timing, toegankelijkheid). De werkwijze voor ondertiteling of inspreken is procesmatig en technisch gelijk, ongeacht de taal. Het lijkt ons dan ook dat ervaring met specifieke talen weinig zegt over de inhoudelijke geschiktheid of kwaliteit. Bent u bereid dit selectie criterium te herformuleren, bijvoorbeeld in de zin van: "ervaring met meertalige ondertiteling of voice-overs", waarbij de taal geen harde uitsluitingsgrond is, maar het vermogen om hiermee om te gaan wél aantoonbaar moet zijn?</p>	
14	selectiecriteria	<p>In de selectiecriteria wordt gesproken over "animatiecampagne-advies". Deze term is ons niet geheel duidelijk. Kunt u toelichten wat u hieronder verstaat?</p> <p>Gaat het om het adviseren over het inzetten van animatie binnen een bredere communicatiecampagne (bijv. kanaalkeuze, stijl, doelgroep), of bedoelt u een losstaand adviesdocument?</p>	<p>Het betreft het adviseren over het inzetten van animatie binnen een bredere communicatiecampagne.</p>
15	selectiecriteria	<p>In de selectiecriteria wordt gevraagd naar ervaring met een "vormgevingscampagne". Deze term wordt niet nader toegelicht in de aanbestedingsstukken. Kunt u aangeven wat u verstaat onder een vormgevingscampagne?</p> <p>Gaat het om een campagne waarin vormgeving een centrale rol speelde binnen de strategie (bijvoorbeeld een visueel concept of stijlontwikkeling)? Of volstaat ook een bijdrage aan de visuele uitvoering van een bredere communicatiecampagne?</p>	<p>Met een vormgevingscampagne wordt een bijdrage aan de visuele uitvoering van een bredere communicatiecampagne bedoeld.</p>
16	4.5 Selectiecriteria	<p>Kunt u toelichten hoe de puntentoekening per selectie criterium werkt? Worden punten per referentie afzonderlijk toegekend (waardoor meerdere referenties die voldoen aan hetzelfde criterium samen meer punten kunnen opleveren), of kan een inschrijver per selectie criterium maximaal één keer punten behalen, ongeacht het aantal referenties dat hieraan voldoet?</p>	<p>Indien u voldoet aan een selectie criterium kunt u daar één keer punten voor behalen, ongeacht het aantal referenties wat mogelijk aan het selectie criterium voldoet.</p>

17	Selectie criteria 4.5	Is het toegestaan om voor de verschillende selectiecriteria meerdere referenties in te zetten, waarbij elke referentie kan bijdragen aan (een of meerdere) selectiecriteria?	Ja, dit is toegestaan.
18	6 Inschrijffase	Kunt u de kwalitatieve gunningscriteria en de casus in deze fase delen? Dit om twee redenen: 1. Indien deze niet vooraf bekend zijn kan een deelnemende partij die doorgaat naar de inschrijvingsfase erachter komen dat hij niet kan voldoen aan de gunningscriteria. Hiermee is er onnodig tijd en moeite gestoken in de selectiefase door deelnemende partij én de gemeente. 2. Indien niet vooraf bekend is wat de casus is, kan het zijn dat de deelnemende partij na de selectiefase besluit om niet verder te gaan in de inschrijvingsfase. Onze ervaring leert dat casussen in dit soort aanbestedingen soms buitenproportioneel worden vormgegeven. Om dit te duiden: maak een animatie van één minuut. In onze ogen is dat een buitenproportionele vraag en doet ons besluiten om niet mee te doen. Hiermee is er onnodig tijd en moeite gestoken in de selectiefase door deelnemende partij én de gemeente.	In de inschrijvingsfase worden geen nieuwe geschiktheidseisen opgenomen waaraan partijen moeten voldoen. Eisen aan de uitvoering zijn opgenomen in het programma van eisen, wat is al is bijgevoegd in TenderNed. We willen nog niet de hele casus delen, om een gelijk speelveld te kunnen creëren voor alle partijen. De casus voor perceel A betreft een klein grafisch product verwerkt in twee middelen voor een specifieke situatie binnen de gemeente, naast het opstellen van een plan van aanpak voor samenwerking en communicatie. De casus voor perceel B betreft een miniscript of storyboard plus key visual, met eveneens een plan van aanpak voor samenwerking en communicatie.
19	5.2 Beoordelingscommissie	Wat verstaat de Gemeente Gooische Meren onder "relevante afdelingen"? Zit hier bijv. de communicatieafdeling bij? Kunt u deze relevante afdelingen duiden?	Ja, team communicatie is onderdeel van de beoordelingscommissie. Daarnaast neemt ook recruitment deel.
20	4.5 Selectie criteria	Wat verstaat u onder huisstijl-karakters bij selectie criterium 3, perceel B? Moeten deze in de huisstijl van de aanbestedende partij zijn? Of in de huisstijl van een referentie? En moet deze dan aangeleverd zijn door de klant uit de referentie of moet deze ontwikkeld zijn door de deelnemende partij?	We vragen naar <i>ervaring</i> onder huisstijl-karakters. Het gaat dus om de ervaring van het werken binnen de aard van een huisstijl (logo's, contrast, patronen, poppetjes, icoontjes, etc.), u hoeft geen ervaring te hebben met de huisstijl van gemeente Gooise Meren specifiek. U hoeft ook geen ervaring te hebben met het zelf ontwikkelen van de huisstijl-karakters.
21	4.5 Selectie criteria	Wat verstaat u onder "ervaring met het opzetten van arbeidsmarktcommunicatie"? Dit klinkt vrij breed en algemeen. Betekent dit een compleet programma of campagne? Kunt u dit verder toelichten?	Wij zijn op zoek naar een partij die ervaring heeft met het grafisch vormgeven van uitingen voor arbeidsmarktcommunicatie en employer branding voor bedrijven/ organisaties. Dit kunnen posters zijn vanuit een campagne, maar ook vacaturebeelden op sociale media.

			Het betreft niet het compleet opzetten van een arbeidsmarktcommunicatiecampagne, maar alleen de grafische kant er van.
22	4.5 Selectie criteria	Wat verstaat u onder een vormgevingscampagne bij selectie criterium 3, perceel A. Kunt u voorbeelden geven?	<p>Onder een vormgevingscampagne verstaan wij een campagne waarin het visuele ontwerp centraal staat. Dit kan bijvoorbeeld een reeks posters, flyers en onlinebeelden zijn die allemaal dezelfde stijl en huisstijl gebruiken, of een socialmediacampagne met consistente visuals en toon.</p> <p>Bij selectie criterium 3, perceel A gaat het om ervaring met advies geven over zo'n campagne, zoals keuzes voor stijl, opmaak en inzet van middelen.</p>
23	4.5 Selectie criteria	Wat verstaat u onder "een overheid" bij selectie criterium 1, perceel A. Kunt u voorbeelden geven?	Voorbeelden van overheden zijn gemeenten, provincies, waterschappen of de rijksoverheid. Daarnaast vallen ook zelfstandige bestuursorganen hieronder als de Belastingdienst, De Nederlandse Bank, Sociale Verzekeringsbank en het UWV.
24	3.4.2 Onderaan neming	In de selectie leidraad staat: De opdracht wordt uitsluitend gegund aan 'Gegadigde die voornemens zijn bij de uitvoering van de opdracht onderaannemers te betrekken'. Betekent dit dat partijen die deelnemen, die geen gebruik van onderaannemers, direct uitgesloten worden? Indien ja, wat is hier de reden voor? Is een full-service bureau dan geen optie?	<p>Nee, in de selectie leidraad staat dat de Opdracht uitsluitend wordt gegund aan Gegadigde die voornemens zijn bij de uitvoering van de Opdracht Onderaannemers te betrekken op wie geen grond voor uitsluiting als bedoeld in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012 (verplichte Uitsluitingsgronden) van toepassing is, en op wie geen van benoemde facultatieve gronden voor uitsluiting (als bedoeld in artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012) van toepassing is.</p> <p>Het betekent feitelijk dat op onderaannemers dezelfde uitsluitingsgronden van toepassing zijn als op de hoofdaannemer zelf.</p>
25	3.1 Kostenv ergoedi ng	Wij waarderen de kostenvergoeding en willen de aanbestedende partij hiervoor complimenteren. Is de aanneme correct dat dit enkel geldt voor partijen die meedoen aan de inschrijvingsfase en niet aan de selectiefase?	Dat is correct. Voor de selectiefase is geen kostenvergoeding beschikbaar. Aanbestedende dienst heeft ingeschat dat de werkzaamheden in die fase beperkt zijn.
26	2.2 Planning	Na de nota van inlichtingen volgen in de inschrijvingsfase nog eens twee nota van inlichtingen. Waarom is hier voor gekozen? Welke extra of nieuwe informatie mogen wij verwachten tussen de nota van inlichtingen van de selectie- en de inschrijvingsfase?	<p>In de inschrijvingsfase wordt de inschrijvingsleidraad beschikbaar gesteld. Ervaring leert dat bij het opstellen van een inschrijving altijd nog veel vragen rijzen. Aanbestedende dienst wil de mogelijkheid bieden om deze vragen te beantwoorden.</p> <p>Het stellen van vragen is geen verplichting, en zal de beoordelingscommissie ook niet direct tot het geven van een hogere score beïnvloeden.</p>
27	2.2 Planning	Het valt ons op dat de periode voor het verwerken van de inschrijving relatief kort is, tussen 20 november en 1 december. Zeker gezien de lange aanloop van de selectieprocedure. Kan deze periode verlengt worden? Daarnaast staat er geen tijd bij de uiterste datum indienen inschrijving.	<p>De uitnodiging tot inschrijving wordt 17 oktober verstuurd. De periode voor inschrijving is daarmee 6 weken. Dit is passend bij de termijnen conform aanbestedingswet en aanbestedende dienst ziet dan ook geen reden om deze termijn aan te passen.</p> <p>Het tijdstip van indienen inschrijving is 10.00 uur.</p>
28	Algeme	Weegt de vestigingslocatie van	Nee, de vestigingslocatie weegt niet mee in de

	en	deelnemende partijen op enige manier mee in de beoordeling? Is er een meerwaarde voor de Gemeente Gooische Meren dat een leverancier dicht bij de gemeente gevestigd is?	beoordeling. Gezien de voornamelijk digitale werkzaamheden, mogelijkheden voor digitale overleggen en de beperkte omvang van Nederland is er geen reden om aan een nabije ondernemer de voorkeur te geven.
29	Algemeen	Wordt er na de inschrijffase bekend gemaakt of één van de vijf deelnemende partijen de huidige leverancier is (met of zonder bekendmaking van de naam van deelnemende partijen)?	Momenteel werken meerdere leveranciers voor Gooise Meren. Wie geselecteerd zijn om een inschrijving te doen wordt niet bekend gemaakt.
30	Algemeen	Wordt er na de inschrijffase bekend gemaakt wie de deelnemende partijen zijn voor de selectiefase?	Aan alle partijen die hebben ingeschreven wordt bekend gemaakt wie er nog meer hebben ingeschreven, en hoe deze partijen hebben gescoord. Er wordt niet bekend gemaakt welke partijen zijn afgefallen in de selectiefase of welke partijen wel zijn geselecteerd maar geen inschrijving hebben gedaan.
31	Tarieven	Hoe dient de inschrijver om te gaan met uurtarieven voor de verschillende soorten werkzaamheden (advies, overleg, conceptontwikkeling, vormgeving, DTP, drukwerk begeleiding, ad-hoc opdrachten en extra werk)? Wordt hierbij onderscheid in tarieven toegestaan? Zie ook jullie verzoek tot wekelijks overzicht en jaarlijkse rapportage.	In de inschrijvingsfase worden voor perceel A twee tarieven uitgevraagd, één voor DTP werk en één voor alle andere type werkzaamheden. Voor perceel B wordt één tarief uitgevraagd.
32	4.4.2	U beschrijft onder 4.4.2. wat de verzekering in moet houden, maar niet waar deze aan moet voldoen. "Marktconform en adequaat" is een vrij rekbaar begrip.... Welke bedragen koppelt u aan het verzekerde aan de aansprakelijkheid?	U kunt in deze raamovereenkomst aanhouden dat u verzekerd dient te zijn voor aansprakelijkheid, met een dekking van € 500.000,- per aanspraak, gemaximeerd tot € 1.000.000,- per verzekeringsjaar.
33	Selectie criteria	U geeft punten voor de selectiecriteria, voor perceel 1 zijn dit er 8. Kan een referentie per een kerncompetentie alle punten behalen, dus 3 x 8 punten? Of worden de punten maar 1 x toegekent onder de referenties?	De punten worden maar één keer toegekent.
34	AI	Wat is het standpunt van de Gemeente met betrekking tot ai gebruik in beeld en vormgeving?	Wij hebben geen specifiek standpunt met betrekking tot AI-gebruik in beeld en vormgeving. De eisen rondom AI-gebruik in beeld en vormgeving zijn opgenomen in het programma van eisen, onderdeel 7, Gebruik AI.
35	Referenties	Mogen er meerdere referenties ingediend worden om een kerncompetentie aan te tonen?	Eén kerncompetentie dient met één referentie aangetoond te kunnen worden.
36	beeld	Mogen we bij de referenties ook een beeld toevoegen om de kerncompetentie aan te tonen?	Ja, dit is toegestaan.
37	Bijlage 4 - Perceel	Het bedrag aan omzet per jaar: in hoeverre wordt dit meegewogen/is	In sommige gevallen is het bedrag relevant, omdat het een indicatie kan zijn van de waarheidsgetrouwheid van

	A	dit relevant?	de referentie.
38	Programma van eisen	G3.5: Is het gebruikelijk dat de opdrachtnemer altijd het contact met de drukker verzorgt? Of is het mogelijk dat de gemeente (deels) zelf het drukwerk aanlevert of de productiecoördinatie op zich neemt?	Nee, dat is niet gebruikelijk. Zoals het in de eis staat: <i>indien gewenst</i> wordt dit gevraagd aan de opdrachtnemer. De gemeente zal deels zelf het drukwerk aanleveren en de productcoördinatie op zich nemen.
39	Leidraad 4.5 Perceel A:	Kunnen we de term 'overheid' op z'n breedst zien of zijn hier afbakening voor?	U kunt overheid op z'n breedst zien.
40	leidraad 4.4.3 Perceel A:	Wat verstaan jullie onder drukwerkbegeleiding?	Onder drukwerkbegeleiding verstaan wij het ondersteunen van de opdrachtgever bij het voorbereiden, produceren en afronden van drukwerk. Dit omvat bijvoorbeeld het controleren van bestanden, adviseren over papier en afwerking, contact met de drukker, toezien op kwaliteit en levertijd, en coördineren van de levering. Het gaat erom dat het drukwerk correct, op tijd en volgens wens wordt geproduceerd.
41	Selectieidraad 3.7.1	Hoe wordt de invulling van de 5% social return gemonitord en beoordeeld gedurende de looptijd? Zijn er voorbeelden van geaccepteerde invullingen binnen vergelijkbare trajecten?	De invulling wordt gemonitord door de regionale sociale return officer. Voorbeelden van mogelijke invullingen zijn met gesloten beurs werkzaamheden uitvoeren voor een lokale stichting, mensen aannemen met een afstand tot de arbeidsmarkt, participatiecertificaat, oude materialen beschikbaar stellen aan het werkcentrum, of aansluiting bij regionaal werkgeversnetwerk.
42	1.3 Doel en omschrijving opdracht	U bent op zoek naar een of twee vaste partners op vormgeving. Waar hangt uw keuze voor het aantal vanaf?	We willen per perceel één vaste partner. Het is mogelijk dat dit voor beide percelen dezelfde partij is, omdat we in de marktconsultatie hebben gezien dat er partijen zijn die zowel grafisch vormgeving als animaties uitvoeren. Als een dergelijke partij zich selecteert voor beide percelen en ook in de gunning voor beide percelen de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft, is er maar één partij. Het betreft dus geen keuze, maar het is dan meer een gevolg van de gehele doorlopen procedure.
43	Selectieidraad / Programma van Eisen – WCAG	Welke WCAG-versie en welk niveau (bijvoorbeeld WCAG 2.0 of 2.1, niveau A, AA of AAA) zijn van toepassing, en gelden deze eisen op dezelfde manier voor beide percelen (Perceel A: grafische vormgeving/documenten en Perceel B: animaties/video's)?	De eisen onder WCAG 2.1 A en AA zijn van toepassing op beide percelen. De eisen die vallen onder WCAG 2.1 AAA en WCAG 2.2 zijn (nog) niet wettelijk verplicht, maar wel nice to have, zoals bijvoorbeeld criteria 2.3.3 bij animaties en video's. Gedurende de looptijd van de raamovereenkomst kunnen de eisen van WCAG aangepast worden aan regelgeving. Meer inhoudelijke informatie vindt u op: Eisen voor pdf: https://www.cardan.com/blog/de-belangrijkste-criteria-van-de-wcag-voor-pdf-documenten Eisen voor video en animatie: https://www.internetacademy.nl/ebooks/toegankelijke-online-video-en-audio
44	Jaarlijkse verdeling	Kunt u aangeven of het verwachte werkvolume binnen de raamovereenkomst elk jaar ongeveer gelijk verdeeld is, of dat er verschillen	Het werkvolume is elk jaar ongeveer hetzelfde: 200 opdrachten voor perceel A en 20 voor perceel B. Binnen het jaar is sprake van piekperiodes, maar deze zijn niet altijd in dezelfde maanden. Vacatures hebben een piek

	piekperiodes	per jaar zijn, en of er daarnaast sprake is van piekperiodes (bijvoorbeeld rondom campagnes, jaarverslagen of specifieke projecten)?	rond januari en na de zomervakantie.
45	4.5 Selectie criteria	Betreft selectie criterium 4: Kunt u aangeven wat u bedoelt met het 'opzetten' van de arbeidscommunicatie? Betreft dit adviseren, conceptontwikkeling en vormgeving?	Zie vraag 21.
46	Bundeling of splitsing van werkzaamheden (Selectie leidraad p.4) - Contract	Is het de bedoeling dat de verschillende typen werkzaamheden/percelen zoveel mogelijk onder één contract vallen, of heeft de gemeente de voorkeur beide percelen aan verschillende aanbidders te gunnen?	De gemeente geeft er de voorkeur aan om voor beide percelen te gunnen aan de inschrijver met de beste prijs kwaliteit. Als dat voor beide percelen bij dezelfde partij te vinden is, dan vinden we dat ook prettig. De gemeente geeft geen aanvullende punten als een inschrijver voor beide percelen inschrijft.
47	Bundeling of splitsing van werkzaamheden (Selectie leidraad p.4) - Integratie	Staat de gemeente open voor een geïntegreerde aanpak tussen beide percelen (bijvoorbeeld via een portal voor ontwerp, DTP, drukwerk en animatie) om beter op rapportages en procesverbetering te sturen?	Indien beide opdrachtnemers hier na gunning mogelijkheden voor zien, is dit op dat moment een gespreksonderwerp. Gooise Meren neemt hier nu geen aanvullende eisen voor op.
48	Selectie leidraad pagina 17 (4.5 Selectie criteria)	Het laatste selectie criterium bij beide percelen gaat om verantwoord gebruik van AI. Hoe kunnen we ons interne AI beleid aantonen, protocol of werkwijze aantonen? Wenst u dat we dit al aan de offerte toevoegen als bijlage?	U kunt hiervoor een bijlage aan uw referentie toevoegen.
49	Selectie leidraad pagina 17 (4.5 Selectie criteria)	Wat wordt precies bedoeld met selectie criterium 3: ervaring met advies geven met betrekking tot een vormgevingscampagne. Gaat het hierbij om het ontwikkelen en uitrollen van de visuele lijn van een campagne, zodat alle uitingen er samenhangend en professioneel uitzien? Of gaat het (ook) om advies over de media-inzet?	Onder een vormgevingscampagne verstaan wij een campagne waarin het visuele ontwerp centraal staat. Dit kan bijvoorbeeld een reeks posters, flyers en onlinebeelden zijn die allemaal dezelfde stijl en huisstijl gebruiken, of een socialmediacampagne met consistente visuals en toon. Bij selectie criterium 3, perceel A gaat het om ervaring met advies geven over zo'n campagne, zoals keuzes voor stijl, opmaak en inzet van middelen.
50	Selectie leidraad 1.3 Doelen omschrijving	Voor onze beeldvorming zouden we graag beter begrijpen wat de gemeente bedoelt met "creatieve concepten" en hulp bij "het versterken van het werkgeversmerk". Kunt u dit nadere toelichten?	Met creatieve concepten bedoelt de gemeente ideeën en ontwerpen die op een originele en aansprekende manier een boodschap overbrengen. Dit kan bijvoorbeeld een campagne, een posterreeks, socialmediaposts, animaties of een evenement zijn. Het gaat om het bedenken van een duidelijke en aantrekkelijke manier om mensen te

	opdracht		<p>bereiken en te informeren.</p> <p>Met het versterken van het werkgeversmerk bedoelt de gemeente het duidelijk en positief presenteren van zichzelf als werkgever. Het doel is om te laten zien waarom werken bij de gemeente aantrekkelijk is, bijvoorbeeld door de cultuur, waarden, projecten en carrièremogelijkheden te laten zien. Hulp hierbij kan bestaan uit advies over de creatieve middelen of campagnes die medewerkers en potentiële nieuwe medewerkers aanspreken.</p>
51	Referenties bij inschrijving met onderaannemer	Indien wordt ingeschreven als hoofdaannemer met een onderaannemer, mogen referenties van beide partijen gezamenlijk worden ingebracht om aan de geschiktheidseisen te voldoen, of moet de hoofdaannemer zelfstandig aan de eisen voldoen?	U mag gezamenlijk aan de referentie-eisen voldoen. U dient dan ook de verklaring onderaannemer aan uw aanmelding toe te voegen. De onderaannemer die waarop de hoofdaannemer steunt voor bepaalde werkzaamheden dient diezelfde werkzaamheden ook uit te voeren indien de raamovereenkomst aan deze partij gegund wordt.
52	Integratie met bestaande systemen	Kunt u aangeven of er binnen de gemeente Gooise Meren specifieke systemen of platforms zijn (bijvoorbeeld documentmanagement- of communicatiesystemen) waarmee opdrachtnemers hun dienstverlening moeten integreren?	Nee, Gooise Meren heeft dit niet.
53	Rapportages en evaluaties	In de stukken worden halfjaarlijkse evaluaties en tussentijdse overzichten genoemd. Kunt u aangeven op welke wijze en in welk format de gemeente wil dat opdrachtnemers rapporteren over voortgang en opdrachten? En staat de gemeente hierbij open voor digitale oplossingen, zoals een portal waarin rapportages en statusupdates realtime inzichtelijk zijn?	Format kan worden besproken na gunning. En de gemeente staat open voor de digitale oplossingen die u noemt.
54	4.5 Selectiecriteria	Selectie criterium 5: Hebben wij het goed begrepen dat een A4 Word document met onze interne Ai instructie voor collega's volstaat om aan dit criterium te voldoen?	Het is belangrijk dat het verantwoord AI-gebruik wordt aangetoond (werkwijze auteursrechten, AVG, ethische kaders). Als u dit kan aantonen met een A4 Word document met uw interne AI-instructie voor collega's, dan is dat voldoende.
55	Punten tussentijdse selectiecriteria	<p>We mogen per kerncompetentie 1 referentie indienen, correct? Vervolgens worden aan de referenties een score toegekend middels punten (o.b.v. de selectiecriteria). Voor perceel zijn dit 8 punten.</p> <p>Onze vraag: - worden deze 8 punten per referentie telkens opnieuw bekeken en toegekend (dus max $3 \times 8 = 24$</p>	Er zijn 8 punten te verdienen. U mag ook één referentie indienen die aan alle drie de kerncompetenties en selectiecriteria voldoet.

		<p>punten) - of zijn er 8 punten in totaal (dus op max 3 referenties) te verdienen?</p>	
56	Gemeen te omvang	<p>In perceel A worden voor selectiecriteria 2 punten gegeven voor het leveren van vormgeving voor een vergelijkbare klantorganisatie. U benoemt de omvang van de gemeente als het enige kenmerk. Het gevraagde selectiecriterium "vergelijkbare klantorganisatie" wordt nu alleen beoordeeld op vergelijkbare omvang dat lijkt ons een te smalle definitie. Zijn er ook andere kenmerken waar aan voldaan kan worden om aan het selectiecriterium "vergelijkbare klantorganisatie" te voldoen, bijvoorbeeld structuur, of organisatie grootte en karakter?</p>	<p>Naast omvang betreft het feit dat de organisatie een gemeente betreft ook een eis. Er zijn geen andere kenmerken relevant.</p>
57	selectiecriteria 2 - perceel A	<p>In perceel A worden voor selectiecriteria 2 punten gegeven voor het leveren van vormgeving voor een vergelijkbare klantorganisatie. U benoemt de omvang van gemeentes als 1 kenmerk. Er zijn verschillende bronnen die gemeentes anders indelen. De BDO-benchmark, bijvoorbeeld, definieert "kleine gemeentes" anders dan het CBS. Middels welke bron bepaalt u of een referentie voldoet aan het gestelde selectiecriterium 2?</p>	<p>U geeft aan voor welke middelgrote gemeente (conform de leidraad met inwoneraantal tussen 50.000 en 100.000 inwoners) u grafisch vormgeving heeft uitgevoerd. U het inwoneraantal van een desbetreffende gemeente controleren op de webpagina van het CBS. Bij de beoordeling van uw referentie zal Aanbestedende dienst dit ook doen.</p>