

MARKTCONSULTATIE

Van Kernteam Dordtse Werken
Aan Potentiële inschrijvers
Datum 05-09-2025
Betreft Marktconsultatie tbv raamcontract Dordtse Werken

Inleiding

De gemeente Dordrecht is gestart met het voorbereiden van een Europese niet-openbare aanbesteding voor een raamovereenkomst met meerdere aannemers voor het uitvoeren van grote rioleringswerkzaamheden (vervanging en nieuwe aanleg) vanaf 1 januari 2027.

De gemeente is van plan om in december 2025 de selectiefase te starten op TenderNed. De beoogde inschrijvingsfase vindt plaats vanaf april 2026. Het voornemen tot gunnen staat gepland in september 2026. Aan deze planning kunnen partijen geen rechten ontleen.

In voorbereiding op deze aanbesteding organiseert de gemeente Dordrecht een marktconsultatie. De gemeente nodigt geïnteresseerde partijen uit om hun reactie te geven op de voorgenomen aanbestedingsstrategie. Deze informatie wordt gebruikt om een marktgerichte en realistische aanbesteding in de markt te zetten. Daarnaast krijgt de gemeente Dordrecht op deze wijze zicht in de mate waarin mogelijke gegadigden aan de behoefte van de gemeente Dordrecht kunnen voldoen.

De gemeente nodigt potentiële aanbieders uit om deel te nemen aan deze marktconsultatie en waardeert de bijdrage van partijen aan deze marktconsultatie zeer. Bij de marktconsultatie worden de relevante grondbeginselen van het Europees aanbesteden nageleefd, te weten: objectiviteit en transparantie.

Dit betekent onder meer dat:

- uw deelname aan deze marktconsultatie en de kwaliteit van uw antwoorden op geen enkele wijze van invloed zijn op uw positie bij deelname aan de aanbesteding;
- de informatie die de gemeente Dordrecht tijdens de marktconsultatie heeft gedeeld, wordt toegevoegd aan de aanbestedingsdocumenten. Dit document beschrijft op welke wijze de gemeente de marktconsultatie uitvoert en welke voorwaarden van toepassing zijn. De informatie in dit document is zorgvuldig opgesteld en wordt geacht nauwkeurig te zijn bij publicatie. De informatie kan na publicatie nog wijzigen.

Inhoudsopgave

1 Inleiding	1
1.0 Inhoudsopgave	2
1.1 Initiatiefnemer	3
1.2 Contactgegevens	3
1.3 Marktconsultatiedocumenten	3
2 Wat is het doel van de marktconsultatie?	4
2.1 Wie kan deelnemen aan de marktconsultatie?	4
2.2 Vrijblijvend	4
2.3 Vertrouwelijkheid	4
3 Hoe verloopt de marktconsultatie?	5
3.1 Communicatie	5
3.2 Planning marktconsultatie	5
3.3 Stellen van schriftelijke vragen	5
3.4 Beantwoording van onze vragen	6
3.5 Verduidelijkingsvragen door de gemeente	6
3.6 Publiceren bevindingen marktconsultatie	6
3.7 Aanspraken op vergoedingen	6
3.8 Voorbehouden	6
4 Wat willen wij aanbesteden?	7
4.1 De opdracht	7
4.2 Looptijd van de overeenkomst	7
4.3 Scope van het werk	8
4.4 Coördinatieverplichting	9
4.5 Consultatie	9
4.6 Prijsbepaling	10
4.7 Kwalitatieve criteria	10
4.8 Innovatie	11
4.9 Interesse en overige	11
5 Hoe neemt u deel aan de marktconsultatie?	12
5.1 Algemene deelname-eisen	12
5.1.1 Taal	12
5.1.2 Intellectueel eigendom	12
5.1.3 Vertrouwelijkheid van uw reactie	12
5.1.4 Onderbouwen van de antwoorden	12
5.2 Indienen van de documenten	12

Onderwerp Marktconsultatie raamovereenkomst Dordtse Werken
Datum 05-09-2025

1.1 Initiatiefnemer

De gemeente Dordrecht is de initiatiefnemer voor deze marktconsultatie. Het projectteam Dordtse Werken vertegenwoordigt de gemeente Dordrecht

1.2 Contactgegevens

De contactpersoon voor deze marktconsultatie is de heer S. Clement, te bereiken via e-mailadres: inkoop@drechtsteden.nl
Communicatie verloopt in principe via het aanbestedingsplatform Tenderned.

1.3 Marktconsultatiedocumenten

Bij deze marktconsultatie worden de volgende documenten verstrekt:

- Bijlage 1 Formulier: Nadere inlichtingen
- Bijlage 2 Formulier: Vragen aan deelnemende partijen
- Bijlage 3 instructie marktconsultatie Tenderned

Deze documenten worden als losse bestanden ter beschikking gesteld.
Dit document is enkel bestemd voor marktconsultatiedoeleinden. Het wordt ter beschikking gesteld onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat de partijen het uitsluitend gebruiken om suggesties en ideeën aan te reiken over een potentiële samenwerking met de gemeente.

Een deelname aan deze marktconsultatie kan niet leiden tot verplichtingen van de partijen om overeenkomsten met de gemeente, en andersom, aan te gaan.

2 Wat is het doel van de marktconsultatie

De gemeente wil de mogelijkheden van de markt optimaal benutten en luisteren naar aandachtspunten uit de markt.

Met deze marktconsultatie wil de gemeente:

- De aanpak voor de raamovereenkomst Dordtse Werken toelichten;
- haar eigen uitgangspunten en aannames over de te volgen aanbesteding toetsen;
- eisen en wensen van marktpartijen verzamelen voor de inrichting van de aanbestedingsstrategie, contractvorm en contractuitvoering;
- zoveel mogelijk partijen bereiken, interesseren en stimuleren tot meedenken.

De marktconsultatie is voor de gemeente een hulpmiddel om de aanbestedingsstukken op een passende wijze te kunnen opstellen en daarbij gebruik te maken van actuele kennis uit de markt.

2.1 Wie kan deelnemen aan de marktconsultatie?

De gemeente Dordrecht nodigt alle geïnteresseerde partijen uit die kunnen voldoen aan de uitgangspunten van deze marktconsultatie.

2.2 Vrijblijvend

Voor partijen is deelname aan de marktconsultatie interessant om voortijdig inzicht te verkrijgen in de aspecten die de gemeente betreft bij de inrichting van de aanbesteding en het later op te stellen Programma van Eisen.

Het staat partijen vrij om wel of niet deel te nemen aan deze marktconsultatie. Deelname aan de marktconsultatie is geen voorwaarde om te kunnen deelnemen aan de voorgenomen aanbesteding. Het wel of niet deelnemen aan deze marktconsultatie heeft geen invloed op de positie van partijen in de aanbesteding.

2.3 Vertrouwelijkheid

Partijen dienen bij de verstrekte informatie duidelijk aan te geven waar het bedrijfsvertrouwelijke informatie betreft. Deze bedrijfsvertrouwelijke informatie zal niet openbaar gemaakt worden. Wel zal de gemeente de inzichten die zij in het kader van de marktconsultatie opdoet, opnemen in de aanbestedingsdocumenten, om zodoende een eerlijk speelveld tussen partijen te waarborgen. Tevens wordt als afsluiting van deze consultatie een verslag op hoofdlijnen gepubliceerd.

3 Hoe verloopt de marktconsultatie?

3.1 Communicatie

Bij deze marktconsultatie maakt de gemeente Dordrecht gebruik van het digitale aanbestedingsplatform Tenderned.

Alle communicatie over deze aanbestedingsprocedure verloopt uitsluitend via het aanbestedingsplatform, tenzij anders aangegeven in deze marktconsultatie.

Indien u problemen heeft met Tenderned, kunt u contact opnemen met de contactpersoon van deze marktconsultatie, zie §1.2 - Contactgegevens.

3.2 Planning marktconsultatie

Hieronder is de planning voor deze marktconsultatie weergegeven.

Fase	Activiteit	Planning
Marktconsultatie	Publicatie marktconsultatie	9 september 2025
	Vragen stellen tot en met	22 september 2025
	Verzenden nota van antwoorden	6 oktober 2025
	Indienen reactie op vragen uit marktconsultatie	20 okt 2025 voor 10:00 uur
	Bekend maken resultaat marktconsultatie, uiterlijk	7 november 2025

De gemeente Dordrecht behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. Deelnemers aan deze marktconsultatie worden tijdig over een eventuele wijziging in de planning geïnformeerd.

3.3 Stellen van schriftelijke vragen

U kunt vragen stellen over onduidelijkheden in dit document. Het doel is om te zorgen dat iedereen de informatie op de juiste wijze tot zich neemt.

Het stellen van de vragen verloopt via het aanbestedingsplatform. De laatste dag waarop vragen gesteld kunnen worden, staat vermeld in § 3.2 – Planning marktconsultatie.

Formuleer uw vragen helder en éénduidig, zodat wij een zo'n goed mogelijk antwoord kunnen geven. Geef daarbij aan op welke paragraaf, of welk document uw vraag betrekking heeft. Voor het stellen van de vragen gebruikt u Bijlage 1 Formulier: Nadere inlichtingen.

3.4 Beantwoording van onze vragen

Het indienen van uw reactie verloopt via het aanbestedingsplatform. De laatste dag waarop u deze kunt aanleveren, staat vermeld in § 3.2 – Planning marktconsultatie. Voor het beantwoorden van onze vragen gebruikt u Bijlage 2 Formulier: Vragen aan deelnemende partijen.

Het ingevulde formulier dient te worden ingediend op de wijze als omschreven in de bij het Marktconsultatiedocument gevoegde "Instructie Marktconsultatie Tendered" (Bijlage 3).

Wij vragen u om uw reactie voldoende te onderbouwen. U bent daarbij niet verplicht om de volledige vragenlijst in te vullen.

3.5 Verduidelijkingsvragen door de gemeente

Als de gemeente Dordrecht vragen heeft over uw reactie, kunnen wij u vragen om uw antwoord te verduidelijken in een gesprek. Wij vragen u hier rekening mee te houden.

3.6 Publiceren bevindingen marktconsultatie

De gemeente Dordrecht maakt een verslag van deze marktconsultatie. In dit verslag worden de geanonimiseerde antwoorden op de vragen samengevat.

De datum waarop de bevindingen van deze marktconsultatie worden gepubliceerd op het aanbestedingsplatform is vermeld in § 3.2 – Planning marktconsultatie.

3.7 Aanspraken op vergoedingen

Bij de deelname aan deze marktconsultatie kunt u geen aanspraak maken op een vergoeding.

3.8 Voorbehouden

De gemeente Dordrecht behoudt zich het recht voor om:

- uit deze marktconsultatie verkregen inzichten niet of niet volledig te gebruiken bij het voorbereiden van de betreffende aanbesteding;
- de betreffende aanbesteding en/of andere aanbestedingen op andere wijze dan in dit marktconsultatiedocument beschreven uit te voeren en/of;
- het traject van marktconsultatie en/ of de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te staken.

4 Wat willen wij aanbesteden?

In dit hoofdstuk treft u een nadere beschrijving aan van de voorgenomen raamovereenkomst en bijbehorende aanbestedingsstrategie. Wij willen u erop wijzen dat onderstaande beschrijving slechts een mogelijke aanpak betreft en dat hier geen rechten aan ontleend kunnen worden. Ook willen wij erop wijzen dat genoemde aantallen indicatief zijn.

4.1 De opdracht

De gemeente Dordrecht heeft de wens voor de periode 2027-2031 een nieuwe RAW-raamovereenkomst aan te gaan met de markt, genaamd: Dordtse Werken

De vervangingsopgave voor riool zal theoretisch ongeveer 10-12 kilometer per jaar bedragen. In 2026 wordt een nieuw Gemeentelijk Water & Rioleringsplan (WRP) van kracht. De inhoud en daarmee eventuele wijzigingen in de vervangingsopgave voor de jaren erna, is bekend.

In de komende jaren zal de complexiteit van de rioleringswerkzaamheden toenemen, omdat de zogeheten 'makkelijke meters' opraken. Hieronder verstaan wij de rioolvervanging in één werksleuf en een zettingsperiode van een jaar. De gemeente streeft ernaar om rioolvervanging en herinrichting (erfgrens tot erfgrens) te combineren in één werkgang. Hieraan gekoppeld ook strengere verdichtingseisen, om de zettingsperiode van een jaar te schrappen.

De gemeente is op zoek naar het optimale aantal opdrachtnemers voor deze nieuwe raamovereenkomst.

Vragen marktconsultatie (antwoorden graag vermelden in bijlage 2):

1. Wat zou voor u een optimale hoeveelheid kilometers per jaar zijn als u opdrachtnemer bent binnen deze overeenkomst?
2. Hoeveel rioolploegen zou u gelijktijdig aan het werk kunnen hebben in de gemeente Dordrecht?
3. Wat zijn uw ervaringen met restzettingen, binnen de onderhoudstermijn, als bij rioolprojecten de herinrichting direct wordt meegenomen?

4.2 Looptijd van de overeenkomst

De beoogde looptijd van Dordtse Werken bedraagt 48 maanden. Er zijn naar de mening van de Initiatiefnemer geen zwaarwegende argumenten om de duur van de raamovereenkomst te verlengen. Echter, de totale uitvoeringsduur van de nadere deelopdrachten kan wel oplopen, omdat sommige nadere overeenkomsten een opleveringsdatum hebben die na de einddatum van de raamovereenkomst.

In de overeenkomst wordt een 'exit-strategie' opgenomen, waarmee de raamovereenkomst tussentijds kan worden beëindigd met een individueel niet-goed presterende opdrachtnemer.

4.3 Scope van het werk

De beoogde scope van het werk is opgenomen in tabel 2.1. De hoofdtak van deze raamovereenkomst betreft grootschalige rioleringswerkzaamheden.

Tabel 2.1 Scopetabel	
Binnen scope	Buiten scope
- De vervanging van vrijvervalriolering <i>(al dan niet door alternatieve maatregelen)</i> - Het aanleggen van nieuwe vrijvervalriolering (HWA, DWA, Drainage) Met de aanvullende activiteiten: - Aanbrengen en of herstellen van verhardingen (asfalt-, elementen- en natuursteenverhardingen) - Woonrijp maken (nader te definiëren) - Aanbrengen van drainagevoorzieningen - Realiseren van afkoppelvoorzieningen - Bijbehorend grondwerk	- Persriolering - Peilbuizen - Bouwrijp maken (nader te definiëren) - Groen (bomen, planten, zaaien, grondbewerking) - Openbare verlichting - Speelvoorzieningen - Ondergrondse containers (nog nader te bepalen) - Projecten die op basis van het convenant met Evides/ Stedin/ HVC in 1 contract worden aanbesteed - Alles wat een hoofdtak is, anders dan vervangen en aanleggen van vrijvervalriolering, te weten: relinen, groen- en verhardingswerkzaamheden

De gemeente Dordrecht bereidt zich voor op de klimaatverandering en voert als beleid om steeds meer hemelwater in het eigen gebied te bergen. De gemengde vrijvervalstelsels worden bij voorkeur vervangen door klimaatadaptieve maatregelen. Denk hierbij aan aparte HWA stelsels, krattensystemen, waterbergende fundatie en wadi's.

Het functioneren van de klimaatadaptieve maatregelen, en daaraan gekoppeld de levensduur, is sterk afhankelijk van de kwaliteit van de aannemer. Zo wordt er op landelijk niveau gewerkt aan een kwaliteitskeurmerk voor de waterpasserende verhardingen. Dit keurmerk is op dit moment nog niet beschikbaar. De gemeente wil inschrijvers contracteren die in staat zijn om de noodzakelijke kwaliteit te leveren.

Vragen marktconsultatie (antwoorden graag vermelden in bijlage 2):

4. Wat stelt u voor om in de raamovereenkomst op te nemen om de noodzakelijke kwaliteit voor de klimaatadaptieve maatregelen te waarborgen?
5. Wat zou u ervan vinden als een groot aantal "bouw- en woonrijp maken" projecten meegenomen worden in de scope?
6. Wij zijn voornemens om singuliere elementenverhardingsprojecten op te nemen binnen de scope, waar riolering geen onderdeel van is. Wat is uw mening hierover?

4.4 Coördinatieverplichting

De projecten binnen Dordtse Werken omvatten meer activiteiten dan enkel het vervangen of vernieuwen van de riolering. De verantwoordelijkheid om alle activiteiten onderling goed af te stemmen (integrale projectcoördinatieverplichting) is belegd bij de opdrachtnemers van Dordtse Werken.

Dit betekent dat gegadigden naast de coördinatie van hun eigen werkzaamheden ook verantwoordelijk zijn voor onder andere afstemming van:

- onderliggende activiteiten via onderaannemers;
- afstemming met activiteiten die vallen onder het kopje 'buiten scope';
- Stedin / Evides / HVC warmte-convenant.

4.5 Consultatie

In de voorbereidende (plan)fase van nadere deelopdrachten wil de gemeente graag gebruik maken van de expertise van opdrachtnemers.

De aannemer haakt aan als er een definitief ontwerp op de plank ligt. Deze wordt dan gezamenlijk uitgewerkt tot een uitvoeringsontwerp.

Hiermee beogen wij de volgende doelen te bereiken:

- Een kwalitatief beter (uitvoerings)ontwerp.
- Betere voorbereiding door de opdrachtnemer, minder vragen buiten.
- Beter begrip bij opdrachtnemers van de opdracht als gevolg van het eerder delen van ontwerputgangspunten.
- Verbeteren uitgangspositie voor prijsopgave van de deelopdracht.

De gemeente is van plan om een apart perceel/Deel 1 op de markt te zetten specifiek voor consultatie. Hierbij worden opdrachtnemers geconsulteerd voor nadere opdrachten waarvan zij zelf de realisatie kunnen uitvoeren. Het kan in een enkel geval voorkomen dat van dit principe wordt afgeweken. Deze consultatiewerkzaamheden zullen vallen onder de algemene voorwaarden van De Nieuwe Regeling (DNR). Hierbij willen wij voorgeschreven uurtarieven per functie hanteren. Voorafgaand aan elke consultatie worden afspraken gemaakt over de gewenste inzet.

Let op! Het inschrijven voor dit deel is een voorwaarde om in aanmerking te komen voor deelname aan de raamovereenkomst.

Vraag marktconsultatie (antwoord graag vermelden op bijlage 2):

7. Hoe denkt u over de wijze waarop we de consultatiewerkzaamheden willen contracteren?
8. Hoelang denkt u dat een consultatie periode gemiddeld duurt?

4.6 Prijsbepaling

De gemeente wil graag grote prijsverschillen tussen de verschillende deelopdrachten voorkomen. Hierbij houden wij uiteraard wel rekening met de mate van complexiteit in de werkzaamheden, aangezien deze niet voor alle deelopdrachten gelijk is.

We overwegen de volgende methodiek toe te passen:

- In te schrijven voor een 'basisprijs' voor Dordrecht;
- Het bepalen van de complexiteit vindt plaats aan de hand van maatgevende parameters. Wij zijn momenteel nog aan het onderzoeken welke parameters dit zouden kunnen zijn;
- Voor het beprijzen van de hoofdactiviteiten vult u een prijs in. Daarnaast geeft u de door u gehanteerde opslag voor de post AKWR aan;
- Van de besteksposten van de hoofdactiviteiten willen wij de prijs voorschrijven. Wij verwachten dat dit circa 80% van de besteksposten zal betreffen.

Vragen marktconsultatie (antwoorden graag vermelden op bijlage 2):

- 9. Hoe denkt u over het voorstel voor het bepalen van de prijs?
- 10. Welke parameters bepalen voor u de complexiteit van het werk?
- 11. Waar kunt u zich in de prijsstelling het meeste mee onderscheiden bij de inschrijving?

4.7 Kwalitatieve criteria

Als opdrachtgever zijn wij op zoek naar goede en onderscheidende kwalitatieve criteria voor de aanbesteding. Tegelijkertijd willen we het aantal criteria en de te monitoren beloften beperkt houden.

Wij overwegen om de inschrijvers te vragen naar hun meerwaarde op de volgende onderwerpen:

- Organisatiekracht: Onze wens is een pragmatische aanpak, slim werken en een goede afstemming. (Bijv. een BLVC-plan als vaste basis)
- Houding: De zachte kant van samenwerken, dialoog aangaan, meedenken, kritisch denken, oog hebben voor de belangen van Dordrecht en transparant omgaan met bewoners.

Wij overwegen u hierbij een casus voor te leggen met de vraag om te beschrijven hoe u dat gaat aanpakken. Dit wordt aangevuld met een korte presentatie waarin u deze aanpak toelicht.

Vragen marktconsultatie (antwoorden graag vermelden op bijlage 2):

- 12. Denk u dat de door ons overwogen criteria voor u voldoende onderscheidend zijn? Zo nee, welke criteria zou u voorstellen?
- 13. Waar kunt u zich in de aangedragen kwalitatieve criteria het meeste in onderscheiden?

4.8 Innovatie

Voor de transitievraagstukken, zoals energietransitie, duurzaamheid/circulariteit en klimaatadaptieve maatregelen, zijn innovaties nodig. Voor Dordtse Werken willen we daarom inzetten op innovatiekracht op programmaniveau. We overwegen hierbij de contractanten binnen de raamovereenkomst te verplichten om actief input te leveren aan gezamenlijke innovatiesessies. Dit betekent dat innovatie niet langer vrijblijvend is en het ook geen onderscheidend kwaliteitscriterium kan zijn.

Vraag marktconsultatie (antwoord graag vermelden op bijlage 2):

14. Wat vindt u van ons voorstel om tot innovaties te komen?

4.9 Interesse en overige

Als laatste onderdeel van deze marktconsultatie willen wij vragen naar uw interesse en u de gelegenheid geven om overige opmerkingen mee te geven

Vragen marktconsultatie (antwoorden graag vermelden op bijlage 2):

15. Heeft u interesse om deel te nemen aan deze aanbesteding?

16. Wat zouden voor u de redenen zijn om niet in te schrijven?

17. Indien er onderwerpen, die naar uw mening van belang zijn, niet aan bod zijn gekomen in dit document, kunt u deze hieronder (in bijlage 2) beschrijven.

5 Hoe neemt u deel aan de marktconsultatie?

5.1 Algemene deelname-eisen

5.1.1 Taal

De voertaal van de marktconsultatie is in het Nederlands.
Aan de deelnemers wordt gevraagd de vragen en antwoorden zo duidelijk mogelijk te formuleren.

5.1.2 Intellectueel eigendom

Er zit geen auteursrechtelijke bescherming op de ideeën, suggesties en voorstellen die u aandraagt. De gemeente kan uw antwoorden verwerken in de aanbesteding, zonder dat u hier enige vergoeding voor krijgt.

5.1.3 Vertrouwelijkheid van uw reactie

Wanneer u heeft aangegeven dat (delen van) uw antwoorden vertrouwelijk zijn, zal de gemeente deze ook vertrouwelijk behandelen. Dit geldt echter niet voor antwoorden waar de gemeente verplicht is om deze openbaar te maken, vanwege het aanbestedingsrecht of andere wettelijke verplichtingen.

5.1.4 Onderbouwen van de antwoorden

De gemeente stelt het zeer op prijs wanneer u uw reacties wilt onderbouwen. U bent niet verplicht om de volledige vragenlijst in te vullen.

5.2 Indienen van de documenten

De wijze waarop de documenten moeten worden ingediend op Tendered staat beschreven in Bijlage 3 – instructie marktconsultatie Tendered.