

Overeenkomst Perceel 2/Perceel 3

“Fulfilment dienstverlening

t.b.v. de levering van leermiddelen”



Referentie: <nummer>

Datum: <datum>

Inhoudsopgave

1	BEGRIPPEN	4
2	DOELSTELLINGEN EN BEOOGD RESULTAAT	6
3	VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST.....	6
4	INGANGSDATUM EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST.....	8
5	SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA) EN RAPPORTAGE.....	8
6	SAMENWERKING, OVERLEG, EVALUATIE DIENSTVERLENING, ESCALATIE ..	11
7	PRIJZEN EN TARIEVEN	12
8	FACTURERING EN BETALING.....	12
9	VRIJWARING	13
10	ONTBINDING EN BEËINDIGING	14
11	MEER- EN MINDERWERK.....	14
12	ONDERAANNEMING EN SAMENWERKING MET DERDEN	15
13	AUDIT	16
14	BEVEILIGING, PRIVACY EN GEHEIMHOUDING	16
15	TRANSITIE BIJ EINDE OVEREENKOMST.....	18
16	OVERMACHT EN BUITENGEWONE OMSTANDIGHEDEN.....	18
17	AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING.....	19
18	ALGEMEEN	20
19	TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN	20
20	OVERZICHT BIJLAGEN	22

ONDERGETEKENDEN:

A. Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs, statutair gevestigd te Spoorlaan 171 5038CB Tilburg, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 40258061, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, lid Raad van Bestuur,
Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs, hierna ook te noemen: "**Opdrachtgever**"

en;

B. <naam Leverancier>, statutair gevestigd te **<adres>**, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer **<nummer kvk>**, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<de heer/mevrouw naam rechtspersoon>**,
<naam Leverancier>, hierna ook te noemen: "**Leverancier**"

Opdrachtgever en Leverancier hierna ook te noemen: "**Partijen**",

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan een Leverancier die zorgdraagt voor het uitvoeren van fulfilment dienstverlening voor leermiddelen ten behoeve van alle deelnemende onderwijsinstellingen van Opdrachtgever;
- Opdrachtgever in dat kader een Europese openbare aanbestedingsprocedure met kenmerk 74691 heeft gehouden om te komen tot de keuze van een marktpartij die voldoet aan de eisen en wensen van Opdrachtgever ter zake;
- Leverancier op **<datum>** een rechtsgeldige Inschrijving inzake bovengemelde Aanbestedingsprocedure heeft gedaan welke Opdrachtgever na beoordeling binnen de eisen en criteria als opgenomen in de Aanbestedingsstukken (**Bijlage 1** van deze Overeenkomst) heeft gekwalificeerd als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI). De Inschrijving van Leverancier is als **Bijlage 2** bij de Overeenkomst gevoegd;
- Leverancier zich uitgebreid heeft georiënteerd omtrent de Eisen, wensen en doelstellingen die Opdrachtgever dienaangaande stelt en Leverancier zich in/met haar Inschrijving (i) bereid is Opdrachtgever te ontzorgen (ii) in staat en bereid heeft verklaard de door Opdrachtgever gevraagde Dienstverlening conform de Overeenkomst uit te voeren en; (iii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de eisen en de doelstellingen van Opdrachtgever in relatie tot de gevraagde Dienstverlening;
- Opdrachtgever op basis van vorenstaande de Opdracht aan Leverancier heeft gegund;
- Op basis van die gunning onderhavige Overeenkomst tussen Partijen is opgemaakt, waarin de voorwaarden zijn vastgelegd op grond waarvan Leverancier zich verbindt tot het uitvoeren van de Dienstverlening voor Opdrachtgever;

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Pagina 3 van 22

[datum ondertekening]

paraaf Leverancier

paraaf Opdrachtgever

1 Begrippen

In deze Overeenkomst is een aantal begrippen gedefinieerd welke met een hoofdletter worden geschreven. De gebruikte definities hebben voor zover deze niet in dit artikel zijn opgenomen de betekenis als bepaald in de Aanbestedingsstukken welke als **Bijlage 1** bij deze Overeenkomst zijn gevoegd. De gebruikte definities hebben zowel in meer- als enkelvoud dezelfde betekenis, tenzij uit de context anderszins moet worden afgeleid.

- 1.1 **Bijlagen:** aanhangsels bij deze Overeenkomst welke hiervan integraal deel uitmaken.
- 1.2 **Diensten/Dienstverlening:** De door Leverancier op basis van deze Overeenkomst uit te voeren werkzaamheden in het kader deze Opdracht.
- 1.3 **Eisen:** de functionele en technische specificaties en overige voorwaarden opgenomen in het Programma van Eisen waaraan Leverancier voor, tijdens en/of na uitvoering van de Opdracht moet voldoen.
- 1.4 **Inkoopvoorwaarden OMO:** Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten en Leveringen Ons Middelbaar Onderwijs .
- 1.5 **Inname:** inname door school van fysieke leermiddelen aan het einde van het schooljaar. Fysieke leermiddelen worden via de leermiddelenapplicatie geregistreerd, op school gecontroleerd en vervolgens of vervoerd naar de opslaglocatie van Leverancier of intern op school opgeslagen.
- 1.6 **Opdracht:** Op basis van de Overeenkomst te verzorgen Dienstverlening met betrekking tot fulfilment werkzaamheden , waartoe Leverancier zich jegens Opdrachtgever verplicht zoals beschreven in deze Overeenkomst en de Aanbestedingsstukken (Bijlage 1).
- 1.7 **Opdrachtgever:** Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs dan wel in voorkomend geval iedere aan de Vereniging deelnemende school/onderwijsinstelling.
- 1.8 **Overeenkomst:** Onderhavige overeenkomst tussen Aanbestedende dienst en Leverancier waarin de condities en voorwaarden zijn vastgelegd waaronder de Opdracht zal worden uitgevoerd door Leverancier.
- 1.9 **Personeel:** de door Partijen bij de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen.
- 1.10 **Persoonsgegevens:** Elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die op welke wijze dan ook door Leverancier en/of anderszins in het kader van de ICT Prestatie verwerkt wordt of verwerkt zal worden.
- 1.11 **Plaats(en) van Uitlevering:** De door Opdrachtgever/de specifieke deelnemende scholen van Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs aangewezen ruimte(n), waar de Uitlevering van de leermiddelen zal plaatsvinden.
- 1.12 **Retourname** inname door Leverancier van fysieke leermiddelen. Fysieke leermiddelen worden via de leermiddelenapplicatie geregistreerd, op school gecontroleerd en vervolgens door Leverancier teruggestuurd naar de uitgever.

- 1.13 **Service Levels:** De bij deze Overeenkomst behorende Bijlage waarin de afspraken zijn vastgelegd over de prestaties van Leverancier ten aanzien van onder meer beschikbaarheid, volledigheid en kwaliteit van de Dienstverlening. De SLA bevat afspraken over de frequentie en wijze van overleg, prestatie-indicatoren, toetsing, rapportages en de consequenties bij niet-naleving van de overeengekomen serviceniveaus.
- 1.14 **Uitlevering:** Het in overleg met Opdrachtgever beschikbaar stellen en fysiek leveren van bestelde boeken of leermiddelen aan de door de Opdrachtgever aangewezen locatie(s), binnen de overeengekomen termijnen en conform de afgesproken kwaliteits- en leveringsvoorwaarden.

2 Doelstellingen en beoogd resultaat

- 2.1 Opdrachtgever beoogt met deze Overeenkomst en het contracteren van Leverancier tenminste de navolgende doelstelling te realiseren:
- het borgen van haar onderwijstaken door te beschikken over een efficiënt, betrouwbaar en klantvriendelijk leermiddelenproces met behulp waarvan Opdrachtgever tijdig, conform afspraak, beschikt over de fysieke leermiddelen als door de individuele deelnemende onderwijsinstellingen bij uitgevers besteld;
 - het beschikken over een flexibele, pro-actieve samenwerkingspartner;
 - het door scholen verkrijgen van een beter inzicht in bestellingen, leveringen en kosten;
 - het voorkomen van stagnatie in de leveringen doordat de keten kort, transparant en overzichtelijk is.

3 Voorwerp van de Overeenkomst

- 3.1 Opdrachtgever verleent hierbij de Opdracht aan Leverancier die Leverancier hierbij aanvaardt tot het verrichten van Dienstverlening zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken, voor het leveren van fulfilment diensten voor fysieke leermiddelen aan de onderwijsinstellingen als beschreven in **Bijlage 6**, overeenkomstig de Aanbestedingsstukken (**Bijlage 1**) en in overeenstemming met de Inschrijving van Leverancier (**Bijlage 2**) en die in hoofdlijnen bestaat uit:
- het gebruikersbeheer, het voorraadbeheer, de levering, de nalevering, de retourafhandeling en Inname van fysieke leermiddelen;
 - het ten behoeve van Opdrachtgever ter beschikking stellen van een klantenservice;
 - de bereidheid tot de ten behoeve van de uitvoering van de Dienstverlening noodzakelijke samenwerking met ketenpartners, zoals samenwerking met door Opdrachtgever gecontracteerde uitgevers van leermiddelen en met de opdrachtgever van perceel 1;
 - het voldoen aan de overeengekomen serviceniveaus, zoals vastgelegd in de Service Level Agreement (SLA) uitgewerkt in **Bijlage 5**; en,
 - het verrichten van overige in deze Overeenkomst beschreven prestaties, daaronder mede begrepen alle noodzakelijke Diensten/werkzaamheden ten einde de doelstellingen van Opdrachtnemer als beschreven in artikel 2 gedurende de looptijd van de Overeenkomst te bereiken en te borgen.
- 3.2 Leverancier is voor voormelde Dienstverlening primair verantwoordelijk.
- 3.3 Leverancier verbindt zich jegens Opdrachtgever tot het leveren van de Diensten en het verrichten van de prestaties overeenkomstig de bepalingen van deze Overeenkomst en de daarbij behorende Bijlagen. Deze Dienstverlening vindt plaats conform de daarin vastgelegde kwaliteits-, technische en functionele eisen, specificaties. Opdrachtnemer verklaart bekend te zijn met en akkoord te gaan met alle functionele, technische en organisatorische eisen zoals vastgelegd in de Aanbestedingsstukken en deze Overeenkomst.

- 3.4 Voor een overzicht van de bij deze Overeenkomst behorende contractdocumenten/Bijlagen wordt verwezen naar artikel 20 van deze Overeenkomst
- 3.5 De navolgende documenten omvatten de Opdracht en zijn complementair aan elkaar:
- i) Dwingendrechtelijke regels van overheidswege;
 - ii) SLA (Service Level Agreement);
 - iii) Nadere schriftelijk overeengekomen werkafspraken;
 - iv) De door Partijen ondertekende Overeenkomst;
 - v) Verwerkersovereenkomst (**Bijlage 3**);
 - vi) Aanbestedingsstukken (**Bijlage 1**), bestaande uit:
 - a. Nota(s) van inlichtingen d.d. <datum> en <datum>;
 - b. Beschrijvend document incl. bijlagen d.d. <datum>;
 - vii) Inkoopvoorwaarden OMO;
 - viii) Inschrijving Leverancier (Bijlage 2).

In geval van tegenstrijdigheid tussen de hierboven genoemde documenten, geldt, de hierboven genoemde volgorde, waarbij steeds het hoger geplaatste document prevaleert boven het lager geplaatste document, tenzij de aard van de tegenstrijdigheid klaarblijkelijk tot een andere rangorde dwingt en/of een lager gerangschikt document hogere eisen stelt aan de door Leverancier te verrichten Dienstverlening op basis van deze Overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen Bijlagen van het Beschrijvend document geldt dat een Bijlage met een lager nummer prevaleert boven een Bijlage met een hoger nummer, waarbij eveneens voormelde uitzonderingsclausule geldt.

- 3.6 Indien één of meer bedingen in deze Overeenkomst en/of Bijlagen nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bedingen onverkort volledig van kracht. In geval van nietigheid of vernietiging zullen Opdrachtgever en Leverancier in overleg treden en waar nodig nadere afspraken vastleggen teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige en/of vernietigde bedingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht wordt genomen.
- 3.7 Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd in overleg met Leverancier de omvang en/of hoedanigheid van de Dienstverlening te wijzigen. Afspraken die door de contactpersonen van Leverancier en Opdrachtgever worden gemaakt, gelden als aanvulling of wijziging van deze Overeenkomst indien deze schriftelijk zijn vastgelegd en door beide Partijen zijn ondertekend.

- 3.8 Leverancier verklaart;

- voldoende op de hoogte te zijn van Eisen, wensen en doelstellingen voorafgaand aan de totstandkoming van deze Overeenkomst en daarin geen eigenaardigheden, onvolledigheden en/of inconsistenties te hebben geconstateerd die een correcte uitvoering van de Dienstverlening in de weg kunnen staan;
 - daartoe van voldoende en correcte informatie te zijn voorzien en zal desgewenst verdere informatie vragen welke door Opdrachtgever zal worden verstrekt voor zover die informatie bij Opdrachtgever beschikbaar is;
 - alvorens de Dienstverlening uit te voeren, zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de Doelstellingen, de voor de uitvoering van deze Overeenkomst relevante organisatie van Opdrachtgever, de processen inzake leermiddelen en de gegevensstromen die daarmee zullen worden verwerkt;
 - de documenten als voormeld onder artikel 3.3 te hebben bestudeerd en te hebben geconstateerd dat dit geheel op elkaar aansluit, evenals dat op basis van deze stukken de overeengekomen Dienstverlening voortvloeiende uit deze Overeenkomst kunnen worden uitgevoerd;
- 3.9 Opdrachtgever zal op verzoek van Leverancier en voor zover beschikbaar alle informatie aan Leverancier verstrekken, die noodzakelijk is voor een goede uitvoering van deze Overeenkomst.

4 Ingangsdatum en duur van de Overeenkomst

- 4.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de Overeenkomst door beide Partijen.
- 4.2 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van twee jaar. Na deze periode van twee jaar bestaat voor Opdrachtgever eenzijdig de mogelijkheid om onder gelijkblijvende omstandigheden en voorwaarden deze Overeenkomst te verlengen met zesmaal één jaar.
- 4.3 Opdrachtgever stelt Leverancier uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien Opdrachtgever gebruikmaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de dan geldende looptijd.

5 Service Level Agreement (SLA) en rapportage

- 5.1 Leverancier garandeert dat hij zal voldoen aan de afspraken rondom Service Levels als vastgelegd in de Aanbestedingsstukken en hetgeen Leverancier bij haar Inschrijving heeft aangeboden en door Opdrachtgever is geaccordeerd, daaronder mede begrepen sancties bij niet naleving.
- 5.2 Onverminderd het bepaalde in artikel 13, heeft Opdrachtgever te allen tijde het recht om de geleverde Dienstverlening en/of prestaties te controleren, onder meer op kwaliteitseisen zoals genoemd in lid 1. Opdrachtnemer verleent volledige medewerking aan dergelijke controles.
- 5.3 Partijen zullen waar nodig in overleg nadere afspraken maken en deze vastleggen in de SLA met betrekking tot werkzaamheden die verbonden zijn aan de Dienstverlening.
- 5.4 Leverancier zal aan Opdrachtgever rapporteren overeenkomstig hetgeen is bepaald in de Aanbestedingsstukken en hetgeen door Leverancier bij haar Inschrijving is ingediend. Partijen kunnen schriftelijk overeenkomen overeenkomstig artikel 19.3 dat de inhoud van de rapportages

wordt aangepast. Bovendien dient Leverancier indien Opdrachtgever dat wenst meer of minder frequent aan Opdrachtgever te rapporteren.

- 5.5 Minimaal 99,0% van de zendingen dient binnen het overeengekomen tijdvenster te worden afgeleverd. De Leverancier registreert afwijkingen in een kwaliteitssysteem en rapporteert hierover per schooljaar aan Opdrachtgever.

De KPI wordt berekend als:

$$\text{Tijdigheid} = \text{aantal zendingen op tijd} / \text{totaal aantal zendingen} \times 100\%$$

- 5.6 Indien de tijdigheid < 99,0 % bedraagt, wordt er een korting toegepast op basis van onderstaande staffeltabel.

Staffeltabel – Korting bij lagere tijdigheid:

Tijdigheid	Totaalsom van facturen per schooljaar
99,00%	0%
98,90%	2%
98,80%	4%
98,70%	6%
98,60%	8%
≤98,50%	10%

- 5.7 Opdrachtgever wenst de volgende Service Levels op te nemen:

Impact: Ernst van de gevolgen voor de organisatie van de Opdrachtgever

Impact	Omschrijving
I – Hoog	Leveringen kunnen geheel niet plaatsvinden; alle orders staan stil of worden niet verwerkt. Dit heeft directe gevolgen voor de continuïteit van het onderwijs (leerlingen ontvangen geen leermiddelen).
I – Midden	Een substantieel deel van de orders kan niet worden uitgeleverd (bijvoorbeeld een specifieke school, regio of grote groep leerlingen). Onderwijsprocessen worden ernstig bemoeilijkt.
I – Normaal	Enkele orders of specifieke titels/leermiddelen kunnen niet tijdig worden geleverd. Er is hinder, maar alternatieve levering of oplossing is op korte termijn mogelijk

5.8

I – Laag	Kleine verstoringen in uitlevering, zoals beperkte vertraging bij naleveringen of administratieve fouten. De continuïteit van het onderwijs is nauwelijks in gevaar.
----------	--

Urgentie: In welke mate er snelheid vereist is om actie te ondernemen door Leverancier

Urgentie	Omschrijving
U-Kritiek	Uitlevering ligt volledig stil; leermiddelen komen niet bij leerlingen/scholen aan en onderwijscontinuïteit is direct in gevaar
U-Belangrijk	Grote groep leveringen is vertraagd of onvolledig, maar een deel van de uitlevering kan doorgaan
U-Gewenst	Beperkte vertraging of fout in uitlevering die geen directe impact heeft op onderwijs (bv. administratieve afwijking).

De prioriteit wordt door Opdrachtgever op basis van de volgende matrix bepaald:

	I- Hoog	I-Midden	I-Normaal	I-Laal
U-Kritiek	P1	P1	P2	
U-Belangrijk	P1	P2	P3	
U-Gewenst	P2	P3	P3	P4

5.9 De prioriteit van een incident kan in gezamenlijk overleg worden aangepast. Opdrachtgever is hierin leidend.

Uitgangspunt is dat:

- de prioriteit van incidenten inhoudende de uitlevering volledig stilligt altijd P1 is;
- de prioriteit van incidenten inhoudende de uitlevering een grote groep leveringen vertraagd of onvolledig is altijd P1 is;

5.10 De bij de prioritering hierboven bedoelde behorende Reactie- en Hersteltijden en KPI's zijn:

Indicator	Reactietijd	Hersteltijd
P1 – zeer hoog	Dertig minuten	Eén Werkdag één week voor uitlevering Twee Werkdagen in periode anders dan genoemd hierboven
P2 – hoog	Eén uur	Een Werkdag één week voor uitlevering Twee Werkdagen in periode anders dan genoemd hierboven

P3 – normaal	Twee uur	Twee Werkdagen één week voor uitlevering Drie Werkdagen in periode anders dan genoemd hierboven
P4 – laag	Vier uur	Ongeacht periode maximaal 5 werkdagen

5.11 De in de Aanbestedingsstukken (**Bijlage 1**) opgenomen Service Levels en bijbehorende KPI's zijn minimale vereisten voor het overeengekomen dienstenniveau. Indien Leverancier één van de Service Levels en bijbehorende KPI's op enig moment gedurende de looptijd van deze Overeenkomst als gevolg van een toerekenbare tekortkoming niet haalt, dient Leverancier onverwijld de oorzaak van deze tekortkoming te onderzoeken. In aanvulling daarop geldt het volgende:

Leverancier wordt door Opdrachtgever door middel van een schriftelijke aanmaning in gebreke gesteld. Leverancier is verplicht om binnen een termijn van tien Werkdagen na deze schriftelijke aanmaning een verbetervoorstel in te dienen. Dit verbetervoorstel bevat in ieder geval, doch niet uitsluitend:

- De resultaten van het onderzoek naar de oorzaak van de tekortkoming;
- De te nemen of reeds genomen maatregelen om herhaling van de tekortkoming te voorkomen;
- De wijze waarop Leverancier ervoor zorgdraagt dat de dienstverlening onverwijld weer volledig conform het overeengekomen dienstenniveau wordt uitgevoerd.
- Indien Leverancier nalaat een verbetervoorstel in te dienen binnen de gestelde termijn of hij er niet in slaagt het Service Level binnen een termijn van drie (3) maanden na de schriftelijke aanmaning te behalen, is Leverancier in verzuim en is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte te ontbinden.

6 Samenwerking, overleg, evaluatie Dienstverlening

6.1 Opdrachtgever en Leverancier wijzen voor de duur van deze Overeenkomst een vaste contactpersoon en een plaatsvervanger aan die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Overeenkomst zullen onderhouden. De namen en bereikbaarheidsgegevens van deze personen zijn in **Bijlage 4** van deze Overeenkomst opgenomen. Tenzij door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn deze contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst) te vertegenwoordigen en te binden.

6.2 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst vindt ten minste overleg plaats overeenkomstig de volgende tabel:

Type overleg	Frequentie
Evaluatie-overleg / SLA's – 1 ^e contractjaar	per kwartaal

Evaluatie-overleg / SLA's – overige contractjaren	2 x per jaar
---	--------------

- 6.3 In de evaluatiegesprekken staan de onderlinge samenwerking en de performance van Leverancier centraal. Tijdens de gesprekken worden de rapportages en eventuele incidenten besproken. Van de genoemde gesprekken wordt door Opdrachtgever een schriftelijk verslag gemaakt dat binnen 5 Werkdagen nadat het gesprek heeft plaats gevonden, ter goedkeuring aan Leverancier wordt voorgelegd.
- 6.4 Leverancier neemt het initiatief voor het organiseren van deze overleggen en gesprekken.
- 6.5 Afspraken, die gedurende het overleg als bedoeld in lid 2 en 3 zijn gemaakt overeenkomstig het in artikel 19.3 van deze Overeenkomst bepaalde, zullen gelden als aanvulling op of wijziging van deze Overeenkomst.
- 6.6 Indien blijkt dat Leverancier bij herhaling niet, niet tijdig of niet volledig voldoet aan zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst, kan Opdrachtgever besluiten tot extra overleggen of gesprekken. Opdrachtnemer zal hierbij op eerste verzoek kosteloos zijn volledige medewerking verlenen.
- 6.7 De kosten voor overleggen en gesprekken als bedoeld in dit artikel worden geacht bij de prijs van de Opdracht te zijn inbegrepen en kunnen derhalve niet apart worden gefactureerd.

7 Prijzen en tarieven

- 7.1 Voor de uitgevoerde Dienstverlening is Opdrachtgever een vergoeding aan Leverancier verschuldigd conform de door Leverancier in zijn Inschrijving afgegeven prijzen (**Bijlage 2**).
- 7.2 De in het prijzenformulier genoemde prijzen zijn exclusief BTW, en inclusief alle kosten voor alle voor de uitvoering van de Dienstverlening noodzakelijke werkzaamheden. Bijkomende kosten komen derhalve niet voor vergoeding in aanmerking.
- 7.3 Tenzij anders is bepaald in deze Overeenkomst zijn de overeengekomen all-in prijzen vast en onveranderlijk gedurende de looptijd van deze Overeenkomst inclusief eventuele verlengingen. Niettemin is Leverancier gerechtigd de jaarprijzen jaarlijks, voor het eerst op 1 januari 2027 aan te passen (conform het Consumentenprijsindexcijfer van het CBS: "Indexcijfer van de Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport index 2015 = 100").
- 7.4 Prijs- en tariefwijzigingen dienen uiterlijk drie maanden voor de ingangsdatum door Leverancier schriftelijk en onderbouwd aan Opdrachtgever te worden medegedeeld, bij gebreke waarvan een voorgestelde prijs- en tariefwijziging niet mogelijk is. Indien de prijs- en tariefwijziging meer dan 5% bedraagt dan heeft de Opdrachtgever het recht deze Overeenkomst te beëindigen per de ingangsdatum van de aangezegde verhoging.

8 Facturering en betaling

- 8.1 Leverancier dient maandelijks de uitgevoerde Dienstverlening te factureren conform artikel 7 van deze Overeenkomst.

- 8.2 Facturen van Leverancier zullen deugdelijk gespecificeerd (inhoudende dat eenvoudig is vast te stellen welke Diensten/werkzaamheden en eenheden inclusief de daarbij behorende opgave kostenplaatsen worden gefactureerd) zijn, waarbij de volgende gegevens duidelijk op de facturen inzichtelijk zijn:
- Periode waarop de factuur betrekking heeft; •
 - Bankrekening Leverancier;
 - BTW nummer Leverancier.
- 8.3 Facturen worden in pdf-formaat digitaal door de Leverancier verstuurd aan: **<emailadres>** o.v.v. het kenmerk: **<nummer>**.
- 8.4 Opdrachtgever zal de door haar op basis van deze Overeenkomst verschuldigde bedragen bij inhoudelijke juistheid van de bedragen en deugdelijkheid van de verrichte dienstverlening binnen dertig dagen na ontvangst van de betreffende factuur aan Leverancier voldoen.
- 8.5 Het recht tot opschorting is eveneens van kracht ingeval van betwisting van de juistheid en/of de hoogte van de factuur. In het laatste geval maakt Opdrachtgever vóór het verstrijken van de betalingstermijn schriftelijk bezwaar tegen de factuur bij Leverancier. Partijen treden in overleg teneinde over en weer nadere uitleg te geven en de ontstane situatie op te lossen. Opschorting van betaling mag echter alleen betrekking hebben op dat gedeelte van de factuur waarvan de juistheid schriftelijk en deugdelijk is gemotiveerd binnen de betalingstermijn.
- 8.6 Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van een factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur zoals in voorgaande lid, geeft Leverancier niet het recht zijn dienstverlening op te schorten c.q. te beëindigen. Tevens is het Leverancier niet toegestaan rente te berekenen over het verschuldigde bedrag. Opdrachtgever zal Leverancier informeren over het opschorten van betalingen.
- 8.7 Betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht of van vorderingen in en ontslaat Leverancier op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.

9 Vrijwaring

- 9.1 Opdrachtgever vrijwaart Leverancier tegen alle eventuele aanspraken van derden ter zake van een aan Opdrachtgever toe te rekenen schending van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) of andere regelgeving betreffende de verwerking van (persoons)gegevens en informatie.
- 9.2 Leverancier vrijwaart Opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken van derden ter zake van de niet-, niet-volledige dan wel niet-tijdige uitvoering van deze Overeenkomst door Leverancier. In het bijzonder vrijwaart Leverancier Opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken van derden ter zake van een aan Leverancier toe te rekenen schending van alle wet- en regelgeving die Leverancier bij de uitvoering van deze Overeenkomst redelijkerwijs ter kennis of beschikking komen of hadden moeten komen. Het bepaalde in dit artikellid is niet van toepassing indien Leverancier aantoont dat de betreffende schending (mede) aan Opdrachtgever is toe te rekenen.

- 9.3 Onder derden in de zin van artikel 9.1 worden mede begrepen personeelsleden en/of hulppersonen die door Partijen voor de uitvoering van deze Overeenkomst worden of zijn ingeschakeld.

10 Ontbinding en beëindiging

- 10.1 Buiten hetgeen elders in deze Overeenkomst is bepaald is de ene Partij gerechtigd, zonder daarbij gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade van de andere Partij:
- i) deze Overeenkomst te ontbinden door middel van een aangetekend schrijven gericht aan de andere Partij, indien de andere Partij in de nakoming van haar verplichtingen voortvloeiende uit deze Overeenkomst tekortschiet en daarin ook na ingebrekestelling, waarbij aan de andere Partij een redelijke termijn wordt gesteld om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen, volhardt, tenzij er reeds sprake is van het overschrijden van een fatale termijn waardoor de andere Partij van rechtswege in verzuim is en de ene Partij na het intreden van de tekortkoming omgaand kan ontbinden conform deze bepaling.
 - ii) zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist buiten rechte deze Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden indien de andere Partij surséance van betaling aanvraagt of haar surséance van betaling wordt verleend; het faillissement van de andere Partij wordt aangevraagd of dat zij in staat van faillissement wordt verklaard; de onderneming van de andere Partij wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van samenvoeging van ondernemingen; op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere Partij dan wel op de Programmatuur beslag wordt gelegd, dan wel de andere Partij op redelijke gronden niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze Overeenkomst na te kunnen komen.
- 10.2 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van deze Overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van deze Overeenkomst bestaan. De beëindiging van deze Overeenkomst ontslaat Partijen uitdrukkelijk niet van het bepaalde met betrekking tot geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, overname, toepasselijk recht en bevoegde rechter.

11 Meer- en minderwerk

- 11.1 Indien Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst een aanpassing wenst zal hij dit met Leverancier bespreken. Leverancier zal een schriftelijke raming geven van de impact van de gewenste aanpassingen op de doorlooptijd en de budgetten. De gevraagde aanpassingen zullen uitsluitend plaatsvinden na voorafgaande schriftelijke accordering door Opdrachtgever van de uit de aanpassingen voortvloeiende consequenties.
- 11.2 Leverancier verplicht zich mee te werken aan de afstemming over, door Opdrachtgever, gewenste wijzigingen van de Overeenkomst, daaronder begrepen wijzigingen in de omvang of de hoedanigheid van de Opdracht en/of Dienstverlening die Leverancier op grond van deze Overeenkomst moet leveren.
- 11.3 Indien door de door Opdrachtgever gewenste wijzigingen van deze Overeenkomst de Opdracht en/of Dienstverlening die Leverancier op grond van deze Overeenkomst moet leveren,

aantoonbaar worden verzwamd dan wel uitgebreid, is er sprake van meerwerk dat voor vergoeding in aanmerking komt. Tot meerwerk worden niet gerekend additionele werkzaamheden die Leverancier redelijkerwijs bij het sluiten van deze Overeenkomst had kunnen of moeten voorzien.

- 11.4 Leverancier zal voordat met het meerwerk wordt aangevangen een schriftelijke offerte uitbrengen, met betrekking tot de omvang van het door Leverancier verwachte meerwerk en de daaraan verbonden kosten, welke kosten dienen te zijn gebaseerd op de prijzen en tarieven welke door Leverancier in diens Inschrijving zijn aangeboden. Opdrachtgever zal zo spoedig mogelijk beslissen over het voorgestelde meerwerk. Leverancier zal slechts overgaan tot uitvoering van het meer- of minderwerk na een schriftelijke opdracht van Opdrachtgever. Meerwerk dat niet gebaseerd is op een vooraf door Opdrachtgever overeenkomstig dit artikel gegeven schriftelijke opdracht wordt nimmer verrekend en geschiedt geheel voor rekening en risico van Leverancier.
- 11.5 Indien de omvang van de Opdracht en/of door Leverancier op grond van deze Overeenkomst te leveren Dienstverlening gedurende de uitvoering van deze Overeenkomst afneemt (minderwerk), zal Leverancier dit tijdig aan Opdrachtgever melden. Tot minderwerk wordt niet gerekend een afname in omvang van te leveren Dienstverlening die Leverancier redelijkerwijs bij het sluiten van deze Overeenkomst had kunnen of moeten voorzien. Minderwerk zal uitsluitend tot wijziging in contractuele verplichtingen leiden nadat vooraf schriftelijk overeenstemming tussen Partijen is bereikt over de omvang van het minderwerk.
- 11.6 Voor het meer en/of minderwerk worden de prijzen en tarieven gehanteerd die Leverancier bij Inschrijving heeft ingediend, als bepaald in **Bijlage 2** van deze Overeenkomst.

12 Onderaanneming en samenwerking met derden

- 12.1 Leverancier mag (een onderdeel van) de Opdracht niet zonder schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever aan een derde opdragen en/of uitbesteden. Opdrachtgever zal deze goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden. Opdrachtgever is gerechtigd aan de goedkeuring voorwaarden te verbinden. Goedkeuring van Opdrachtgever houdt niet in dat Opdrachtgever medeverantwoordelijk is voor de opgeleverde werkzaamheden in het kader van de Overeenkomst.
- 12.2 Leverancier coördineert en is verantwoordelijk voor de werkzaamheden en Dienstverlening en gegevensuitwisseling tussen derden (al dan niet door Opdrachtgever ingeschakeld) en houdt Opdrachtgever op de hoogte van de voortgang van de werkzaamheden en Dienstverlening te verrichten door derden.
- 12.3 Leverancier blijft in geval van overgedragen (onderdelen van) Dienstverlening aan derden volledig verantwoordelijk en aansprakelijk jegens Opdrachtgever voor de correcte nakoming van de krachtens de Overeenkomst op hem rustende verplichtingen. Indien de door Leverancier gecontracteerde derde niet, niet tijdig, niet volledig of niet deugdelijk presteert, is Leverancier verantwoordelijk voor de extra kosten die daaruit voortvloeien. Dit is tevens het geval indien Leverancier redelijkerwijs het nodige heeft gedaan om de derde zijn verplichtingen te laten nakomen.

- 12.4 Indien de Overeenkomst met zich brengt dat Leverancier voor de uitvoering ervan zijn Dienstverlening dient af te stemmen met door Opdrachtgever ingeschakelde derden, dan wordt één van deze derden door Opdrachtgever, na overleg met de betrokken derden, met de leiding en coördinatie van de afstemming van de werkzaamheden belast.
- 12.5 Leverancier vrijwaart Opdrachtgever van iedere vergoeding van schade, claim of vordering of anderszins van door haar inzake deze Opdracht gecontracteerde derden.

13 Audit

- 13.1 Opdrachtgever is gerechtigd om door een onafhankelijke derde een audit uit te laten voeren in het geval zij kan aantonen dat er concrete aanwijzingen zijn dat Leverancier tekortkomt in haar verplichtingen onder deze Overeenkomst, tenzij Leverancier op basis van onafhankelijke bewijsmiddelen, zoals een auditrapport of een certificering het tegendeel kan bewijzen.
- 13.2 Indien Opdrachtgever besluit tot uitvoering van een audit, kan Opdrachtgever een interne of externe deskundige aanstellen.
- 13.3 Bij de aanstelling van een externe deskundige zoals bedoeld in het vorige artikellid, zal Opdrachtgever de redelijke belangen van Leverancier laten meewegen, waaronder - onder omstandigheden - het belang dat de externe deskundige onafhankelijk is. In geval van een externe deskundige kan Leverancier bovendien verlangen dat deze deskundige vooraf verklaart zich te zullen houden aan de verplichting tot geheimhouding overeenkomstig het in deze Overeenkomst bepaalde.
- 13.4 Leverancier zal alle medewerking aan een audit verlenen en er voor zorg dragen dat ook zijn personeelsleden en de voor de uitvoering van deze Overeenkomst door hem ingeschakelde hulpverleners de benodigde medewerking verlenen. De met deze medewerking gemoeide kosten komen voor rekening van Opdrachtgever. Leverancier dient hiertoe een offerte in gebaseerd op een realistische inschatting van haar inspanningen en conform de uurtarieven zoals overeengekomen in **Bijlage 2**.
- 13.5 Het uitvoeren van een audit zal niet tot vertraging van de door Leverancier in het kader van deze Overeenkomst te verrichten werkzaamheden mogen leiden. Indien dat onverhoopt toch het geval is, zullen Partijen in overleg treden.
- 13.6 Indien een audit leidt tot aanbevelingen van de ingeschakelde deskundige ten aanzien van wijzigingen in (een gedeelte van) de uitvoering door Leverancier van deze Overeenkomst, zal Leverancier binnen 30 Dagen na oplevering van bedoelde aanbevelingen een actieplan opstellen en aan Opdrachtgever voorleggen om bedoelde aanbevelingen te implementeren. Na goedkeuring door Opdrachtgever van het door Leverancier opgestelde actieplan, zal Leverancier tot Implementatie van de aanbevelingen overgaan.

14 Beveiliging, privacy en geheimhouding

- 14.1 Partijen maken hetgeen hen bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of redelijkerwijs kunnen vermoeden op geen enkele wijze

verder bekend, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of een uitspraak van de rechter hen tot bekendmaking daarvan verplicht.

- 14.2 Partijen mogen de resultaten van de verrichte Dienstverlening in generlei vorm aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting verschaffen, tenzij Partijen hiervoor uitdrukkelijk toestemming hebben verleend. Opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.
- 14.3 Partijen richten daarnaast hun procedures en werkwijzen zodanig in dat Opdrachtgever in staat is blijvend te voldoen aan het door haar vastgestelde (wettelijke) beveiligings- en privacy niveau.
- 14.4 Leverancier draagt zijn Personeel dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden voor zover die bij Opdrachtgever worden verricht, op de door Opdrachtgever aangegeven beveiligingsprocedures en huisregels in acht te nemen. Opdrachtgever informeert Leverancier tijdig over deze procedures en regels.
- 14.5 Leverancier staat garant voor de correcte doorvertaling van de verplichtingen als bedoeld in dit artikel naar haar onderaannemer(s).
- 14.6 Uitgangspunt is tevens dat het beveiligings- en privacy niveau bij Leverancier en haar onderaannemers dusdanig is ingericht dat de beschikbaarheid, integriteit en controleerbaarheid van Opdrachtgevers hardware, software, infrastructuur en gegevens blijvend is gewaarborgd tijdens de door Leverancier en/of onderaannemers uitgevoerde activiteiten. Hierbij wordt steeds voldaan aan (wettelijke) eisen zoals geformuleerd bij of krachtens de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
- 14.7 Gewijzigde wet- en regelgeving kan leiden tot tussentijdse bijstellingen van de afspraken. Opdrachtgever en Leverancier treden als gevolg hiervan met elkaar in overleg over de wijze waarop blijvend kan worden voldaan aan het vereiste niveau.
- 14.8 In het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst worden voor Opdrachtgever Persoonsgegevens als bepaald in de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG) verwerkt door Leverancier en wordt Opdrachtgever als verantwoordelijke en Leverancier als verwerker in de zin van de AVG aangemerkt. De verwerkersovereenkomst als bijgesloten in **Bijlage 3** zal door Partijen worden ondertekend en maakt integraal onderdeel uit van de Overeenkomst.
- 14.9 Voor zover van toepassing, verleent Leverancier aan Opdrachtgever zijn volledige medewerking om betrokkenen in de zin van de AVG, inzage in hun Persoonsgegevens te laten krijgen, Persoonsgegevens te laten verwijderen of te corrigeren, en/of Opdrachtgever aan te laten tonen dat Persoonsgegevens verwijderd of gecorrigeerd zijn indien zij incorrect zijn of, indien Opdrachtgever het standpunt van betrokkene bestrijdt, vast te leggen dat betrokkene zijn Persoonsgegevens als incorrect beschouwt.

15 Transitie bij einde Overeenkomst

- 15.1 De Leverancier draagt na beëindiging van de Overeenkomst voor wat voor reden dan ook alle data (inclusief metadata) uit de ICT Dienstverlening in een origineel en duurzaam bestandsformaat, kosteloos, over aan Opdrachtgever. Na bevestiging van overdracht wordt alle data van de systemen van de Leverancier vernietigd. Leverancier levert een verklaring van vernietiging.
- 15.2 Leverancier zal Opdrachtgever op geen enkele wijze belemmeren in haar streven om met een opvolgende leverancier tot overeenstemming te komen over de uitvoering van de Opdracht en garandeert dat hij geen aanspraak zal maken op de Opdracht of derden zal belemmeren of beïnvloeden.
- 15.3 Indien de Overeenkomst om welke reden ook eindigt, doet Leverancier op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om er voor te zorgen dat een opvolgende Leverancier of opdrachtgever zelf zonder belemmeringen de uitvoering van de Overeenkomst kan overnemen en/of een soortgelijke Dienstverlening ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten. Daarnaast zal Leverancier er bovendien zorg voor dragen dat (naar keuze van Opdrachtgever) hij in ieder geval:
- (het niveau van) de Dienstverlening conform deze Overeenkomst zal voortzetten in afwachting van en voor de duur welke nodig is in verband met een succesvolle afronding van de overdracht als bedoeld in dit artikel;
 - Opdrachtgever zodanige gegevens verschafft als Opdrachtgever in redelijkheid kan verlangen teneinde met behoud van de continuïteit de werkzaamheden die onderwerp van de Overeenkomst, zijn door een ander te doen verrichten;
 - mondeling en schriftelijk vragen van Opdrachtgever of van een opvolgend opdrachtnemer beantwoordt die betrekking hebben en gericht zijn op een voortzetting van de werkzaamheden zoals vastgelegd in deze Overeenkomst.

De hiermee gemoeide redelijke kosten zullen door Opdrachtgever worden vergoed tegen de in deze Overeenkomst opgenomen prijzen en tarieven, tenzij deze Overeenkomst is geëindigd ten gevolge van een toerekenbare tekortkoming van Leverancier, in welk geval bedoelde kosten voor rekening van Leverancier zullen komen.

16 Overmacht en buitengewone omstandigheden

- 16.1 Een tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst die niet te wijten is aan de schuld van een Partij en evenmin krachtens wet, rechtshandeling of in het maatschappelijk rechtsverkeer geldende opvatting voor haar rekening komt, levert overmacht op.
- 16.2 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Leverancier of tekortschieten van door hem ingeschakelde derden.

- 16.3 Partijen kunnen zich tegenover elkaar alleen op overmacht beroepen indien de desbetreffende Partij zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, de wederpartij schriftelijk van een dergelijk beroep op overmacht in kennis stelt. Indien Leverancier ter zake van overmacht aanspraak kan maken op enig voordeel dat hij bij behoorlijke nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst niet zou hebben gehad, vergoedt Leverancier de door Opdrachtgever als gevolg van de tekortkoming geleden schade tot maximaal de waarde van het bedoelde voordeel.
- 16.4 Partijen hebben in ieder geval het recht, indien de overmacht aan de zijde van de Opdrachtnemer langer dan dertig (30) Werkdagen duurt, of voorzienbaar is dat langer dan dertig (30) Werkdagen duurt, deze Overeenkomst door een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang buiten rechte te ontbinden, zonder dat Partijen over en weer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
- 16.5 Een geval van overmacht ontslaat de in overmacht verkerende Partij niet van de verplichting om voor eigen rekening de gevolgen van de tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst zoveel mogelijk als redelijkerwijs van haar onder de gegeven omstandigheden kan worden verwacht, te voorkomen of te beperken.
- 16.6 In het geval van buitengewone omstandigheden kan Opdrachtgever alle of een gedeelte van de wederzijdse verplichtingen opschorten. De opschorting dient schriftelijk te worden medegedeeld, met opgave van reden en doel.
- 16.7 Partijen zullen redelijke inspanningen verrichten om de gevolgen van een opschorting op grond van lid 6 te beperken en elkaars gerechtvaardigde belangen te respecteren. Indien verwacht wordt dat de situatie langer dan twee (2) maanden zal duren, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst voor een langere periode op te schorten of te onderhandelen over een billijke (tijdelijke) wijziging, mits dit juridisch en aanbestedingsrechtelijk mogelijk is. Zodra uitvoering weer redelijkerwijs mogelijk is, zal Opdrachtgever de opschorting schriftelijk opheffen met opgave van een redelijke termijn voor hervatting.

17 Aansprakelijkheid en Verzekering

- 17.1 Leverancier, die toerekenbaar tekortkomt in de nakoming van zijn verplichting(en), is tegenover Opdrachtgever, alsmede zijn Personeel en door Opdrachtgever ingeschakelde derden, aansprakelijk voor de vergoeding van alle geleden en/of te lijden schade. Deze aansprakelijkheid is, behoudens aansprakelijkheid als gevolg van schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel en/of opzet of grove schuld aan de zijde van Leverancier en/of diens personeel of/of in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten, beperkt tot een bedrag van € 10.000.000,- per gebeurtenis en €10.000.000,- per jaar.
- 17.2 Een tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst kan Leverancier niet worden toegerekend, indien zij niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt (overmacht).

- 17.3 Leverancier is niet aansprakelijk voor schade in, aan of op de eigendommen van Opdrachtgever als gevolg van zichtbare en/of verborgen gebreken en evenmin voor schade als gevolg van enige van buiten komende oorzaak, die Leverancier zelf redelijkerwijs niet heeft kunnen afwenden.
- 17.4 Leverancier heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd tegen bedrijfsaansprakelijkheid. Deze verzekering biedt tenminste de volgens de in de Aanbestedingsstukken (Beschrijvend document, Bijlage 1) vereiste dekking.
- 17.5 Leverancier overlegt op verzoek, op ieder moment gedurende de looptijd van de Overeenkomst onverwijld een gewaarmerkt afschrift van zijn verzekeringspolis danwel een bewijs/certificaat van verzekerd zijn aan Opdrachtgever.
- 17.6 Leverancier is gerechtigd zijn bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering te wijzigen, mits de in de Aanbestedingsstukken opgenomen vereiste dekking niet wordt aangetast en wordt voldaan aan de overige in deze Overeenkomst benoemde voorwaarden.

18 Algemeen

- 18.1 Mededelingen, waaronder begrepen toezeggingen of (nadere) afspraken, van de ene aan de andere Partij, die van belang zijn voor de uitvoering van deze Overeenkomst, binden Partijen alleen indien ze schriftelijk door een daartoe bevoegde persoon zijn gedaan of bevestigd.
- 18.2 Contactpersonen kunnen Partijen alleen vertegenwoordigen en binden voor zover het betreft de uitvoering van deze Overeenkomst. Tot wijziging van deze Overeenkomst zijn contactpersonen niet bevoegd.
- 18.3 De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Leverancier is uitgesloten.
- 18.4 Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in deze Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling daaruit te verlangen, tast het recht om daarvan alsnog nakoming te verlangen niet aan, tenzij de desbetreffende Partij schriftelijk uitdrukkelijk met de niet-nakoming heeft ingestemd.

19 Toepasselijk recht en geschillen

- 19.1 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing met uitdrukkelijke uitsluiting van regels van internationaal privaatrecht, voor zover de werking hiervan door Partijen kan worden uitgesloten.
- 19.2 Ieder geschil tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank Zeeland-West-Brabant, tenzij Partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting zullen overeenkomen.
- 19.3 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 19.4 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Datum:

Opdrachtgever

Datum:

Leverancier

Ons Middelbaar Onderwijs

<naam>

<naam Leverancier>

<naam>

20 Overzicht Bijlagen

De hieronder genoemde documenten integraal onderdeel van de Overeenkomst:

Bijlage 1: Aanbestedingsstukken, bestaande uit:

- a) Nota('s) van inlichtingen;
- b) Beschrijvend document;
- c) Bijlagen van het Beschrijvend document;

Bijlage 2: Inschrijving Leverancier, bestaande uit:

- a) Eventuele toelichting(en) verduidelijkingen van Leverancier op zijn Inschrijving
- b) Inschrijving Opdrachtnemer, inclusief Bijlagen

Bijlage 3: Verwerkersovereenkomst

Bijlage 4: Overzicht contactpersonen

Bijlage 5: Service Level Agreement (SLA);

Bijlage 6: Afleverlocaties

Bijlage 1 is reeds via TenderNed aan Leverancier verstrekt en derhalve niet toegevoegd. Bijlage 2 is reeds in het bezit van Leverancier. Bijlagen 3 t/m 6 zullen na het opstellen en definitief vaststellen daarvan aan Partijen worden verstrekt en ook deel uitmaken van de Overeenkomst