

BIJLAGE 1.C

Versie 4 september 2025

Programma van Wensen (PvW) gemeente Overbetuwe		
Kenmerk: 2025-028355		
Algemeen		
Voor de onderstaande Wensen dient de inschrijver de vragen schriftelijk te beantwoorden. Indien een vraag niet is beantwoord dan leidt dit tot uitsluiting van de inschrijving. In geval een vraag deels is beantwoord zal niet het maximaal aantal punten worden toegekend. Het totaal aan maximaal te behalen punten bedraagt: 31 Uw antwoorden zijn in de Nederlandse taal opgesteld.		
Wens nummer	Formulering Wensen	Aantal Punten
W1	Verzekeringsdekking: Inschrijver heeft volledig alle voorwaarden en clausules die van toepassing zijn op deze inschrijving, bijgevoegd. (geüpload in TenderNed) <u>Vraag:</u> Geef aan welke betere/extra dekkingen, naast alle gestelde Eisen conform bijlage 1.B Programma van Eisen (PvE) gemeente Overbetuwe, versie 4 september 2025, u bij deze inschrijving naar uw mening biedt ten opzichte van uw concurrenten. Uw onderbouwde antwoord omvat maximaal 8 maal A4- formaat in lettertype Arial 10, Calibri 11, of vergelijkbare grootte (aantal en lettertype is niet van toepassing op de up te loaden voorwaarden en clausules). <u>Toekenning aantal punten:</u> 1 (onvoldoende) De inschrijving voldoet niet aan hetgeen wordt gevraagd en biedt geen meerwaarde. 6 (voldoende) De inschrijving voldoet aan hetgeen is gevraagd, maar biedt geen meerwaarde. 11 (uitstekend) De inschrijving biedt maximale meerwaarde.	Maximaal 11 punten

W2	Informatievoorziening, overdracht kennis en ervaring: De gemeente wenst regelmatig/periodiek informatie te ontvangen met betrekking tot: a. Jurisprudentie over aansprakelijkheid van gemeenten voor aanspraken van derden en aansprakelijkheid als werkgever voor personeel en ondergeschikten; b. Ontwikkelingen in de verzekeringsmarkt met betrekking tot verzekeringen die gemeenten doorgaans afsluiten; c. Ontwikkelingen in de verzekeringsmarkt ten aanzien van concurrenten die van belang kunnen zijn voor gemeenten voor (her-) inkoop van verzekeringsproducten; d. Het organiseren van themadagen en gratis (interne/externe) opleidingen/cursussen; e. Preventiemaatregelen; f. Minimaal eens per jaar medio augustus een gedetailleerd schadeoverzicht in Excel. Eventueel met mondelinge toelichting over de openstaande schade en reserveringen. Geef aan of u deze informatie kunt en gaat verstrekken, en op welke wijze. Uw uitgewerkte antwoord omvat maximaal 6 maal A4- formaat in lettertype Arial 10, Calibri 11, of vergelijkbare grootte. <u>Toekenning aantal punten:</u> 1 (onvoldoende) De inschrijving voldoet niet aan hetgeen wordt gevraagd en biedt geen meerwaarde. 6 (voldoende) De inschrijving voldoet aan hetgeen is gevraagd, maar biedt geen meerwaarde. 10 (uitstekend) De inschrijving biedt maximale meerwaarde.	Maximaal 10 punten
-----------	--	-----------------------

W3	Kwaliteit en doorlooptijd: De gemeente wenst een hoge kwaliteit van dienstverlening en minimale doorlooptijd voor de behandeling van alle schadeclaims, dus ook beneden het eigen risico onder de Service Module. Geef antwoord op hoe uw inschrijvende organisatie (of samenwerkingsverband) de volgende kwalificaties voor de gemeente gaat invullen en uitvoeren: - Het voldoen aan de diverse gedragscodes t.a.v. van de (personen)schaderegeling; - Het voldoen aan de Wft- eisen ten aanzien van Permanente Educatie en de bijbehorende certificaten; - De inzet van personeel met minimaal 3 jaar ervaring in de gemeentemarkt, met onderverdeling in universitair- en hbo-niveau; - Het zorgen voor afdoende bezetting t.a.v. de schaderegeling met name tijdens de vakantieperioden; - De doorlooptijd van het in behandeling nemen van een claim nadat deze per e-mail door de gemeente is ingediend; - De doorlooptijd van het opvragen van informatie bij de gemeente en/of de claimant na in behandeling genomen; - De doorlooptijd van het contact opnemen met de claimant in geval van een zaak- of personenschade; - De doorlooptijd van het toe- en afwijzen van een claim nadat alle benodigde informatie is ontvangen; - Hoe de gemeente voordat een claim wordt toe- of afgewezen op de hoogte wordt gebracht. - Welke externe deskundigen zijn gecontracteerd c.q. worden door de Inschrijver voor de gemeente ingezet, zoals experts, arbeidsdeskundigen en advocaten; - De mogelijkheid om (gratis) vragen te stellen per e-mail of telefoon over dekkingsvraagstukken. Idem over schadeclaims voordat of zonder dat deze worden behandeld door de verzekeraar. - De mogelijkheid voor een betaalde dienstverlening bij niet verzekerde claims zoals nadeelcompensatie. NB; niet de kosten of uurloon zullen worden beoordeeld, maar welke vormen van dienstverlening de inschrijver kan bieden bij niet verzekerde (vermogensschade)claims. Uw uitgewerkte antwoord omvat maximaal 8 maal A4- formaat in lettertype Arial 10, Calibri 11, of vergelijkbare grootte. <u>Toekenning aantal punten:</u> 1 (onvoldoende) De inschrijving voldoet niet aan hetgeen wordt gevraagd en biedt geen meerwaarde. 6 (voldoende) De inschrijving voldoet aan hetgeen is gevraagd, maar biedt geen meerwaarde. 10 (uitstekend) De inschrijving biedt maximale meerwaarde.	Maximaal 10 punten
-----------	---	--------------------