



**gemeente
Schiedam**

Bijlage 2 Concept Overeenkomst **Overeenkomst**

met als onderwerp

“Food – Non Food“

behorende bij de Europese openbare Aanbestedingsprocedure met
kenmerk -2.07.353/00050



Partijen

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Schiedam, gevestigd te 3112 DZ Schiedam, aan het Stadserf 1 aldaar, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door C.E. Bos haar hoedanigheid als Secretaris/Algemeen Directeur, handelend ter uitvoering van het namens het College van Burgemeester en Wethouders genomen besluit om de onderhavige Overeenkomst aan te gaan en uit te voeren, ingevolge van artikel 4 jo. artikel 9, tweede lid, sub c van de Mandaatregeling Schiedam 2024 van de gemeente Schiedam en hierna telkens te noemen “de Gemeente” of “Opdrachtgever”

en

2. [Statutaire naam Opdrachtnemer], gevestigd te [statutaire postcode] [statutaire woonplaats] aan de het [statutaire vestigingsadres], handelend onder [handelsnaam] en kantoorhoudende te [postcode] [woonplaats] aan de het [kantooradres], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [voorletters achternaam tekenbevoegde] in zijn haar hoedanigheid als [functie ondertekenaar] hierna te noemen: “[leverancier]” of “Opdrachtnemer”,

hierna ieder afzonderlijk tevens te noemen “Partij” en gezamenlijk te noemen “Partijen”.

Partijen nemen in aanmerking dat:

- I. de Opdrachtgever op 6 mei 2025 een Europese openbare Aanbestedingsprocedure heeft gepubliceerd voor Food – Non Food.
- II. de eisen voor het indienen van een Inschrijving en de uitvoering van de Opdracht zijn vastgelegd in de Aanbestedingsdocumenten.
- III. de Opdrachtnemer op [datum indiening Inschrijving] zijn Inschrijving heeft ingediend en dat de Inschrijving bij Opdrachtgever bekend is onder het nummer [stuknummer Corsa].
- IV. uit de Aanbestedingsprocedure is gebleken dat de Opdrachtnemer op basis van het gunningcriterium Economisch Meest Voordelige Inschrijving de Inschrijving met specificatie de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV) heeft ingediend.
- V. Partijen de voorwaarden waaronder de Opdracht wordt uitgevoerd, vast wensen te leggen in een Overeenkomst.
- VI. begrippen waarvoor in deze Overeenkomst een beginhoofdletter wordt gebruikt de betekenis toekomt die hieraan wordt gegeven in de begrippenlijst van het beschrijvend document.

en komen als volgt overeen:

Artikel 1. Voorwerp en omvang

- 1.1** De Overeenkomst betreft het ten behoeve van de gemeente Schiedam verrichten van dienstverlening op het gebied van het leveren van Food – Non Food.
- 1.2** Op deze Overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Vlaardingen en Schiedam 2019 (AIV 2019) van toepassing. Eventuele algemene leverings- en betalingsvoorwaarden dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer worden door de Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn niet van toepassing op deze Overeenkomst. Door de ondertekening van deze **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** verklaart Opdrachtnemer tijdig, dat wil zeggen uiterlijk bij het aangaan van deze Overeenkomst, van de voorwaarden kennis te hebben kunnen nemen.
- 1.3** Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst voert Opdrachtnemer de Opdracht overeenkomstig de volgende in volgorde geplaatste documenten uit. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn geldt de volgende rangorde waarbij de inhoud het hoger geplaatste document prevaleert boven de inhoud van het lager geplaatste document.
1. de Overeenkomst met kenmerk BSTK001000;
 2. de Nota('s) van Inlichtingen met kenmerk [stuknummer(s)], waarbij de jongste nota prioriteert boven de navolgende NvI (bijlage I);
 3. Het beschrijvend document inclusief Bijlagen en Annexen met kenmerk [stuknummer Corsa] (bijlage II);
 4. De Algemene Inkoopvoorwaarden Vlaardingen en Schiedam 2019 (bijlage III);
 5. Social Return Waarderingsmogelijkheden MVS-gemeenten versie 1.1 november 2024;
 6. De Inschrijving van de Opdrachtnemer inclusief bijlagen met kenmerk [stuknummer Corsa] (bijlage V).
- 1.4** De financiële omvang van de Overeenkomst is exclusief btw en inclusief alle met voor de Opdrachtnemer met de uitvoering verband houdende kosten geraamd op € 500.000,-. Deze omvang is gebaseerd op de uitgaven van afgelopen vier jaar en is indicatief.

Artikel 2. Duur en beëindiging

- 2.1** De Overeenkomst gaat in op de datum waarop de Overeenkomst aan de zijnde van Opdrachtgever getekend is voor een periode van twee (2) jaar met twee (2) maal een optie tot verlenging van elk één (1) jaar. De verlengopties zijn eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever.
- 2.2** De Overeenkomst loopt voor het eerst twee (2) jaar na de ingangsdatum zoals gesteld in lid 1 van dit artikel van rechtswege af. Indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van een in de in het eerste lid van dit artikel bedoelde verlengopties, stelt Opdrachtgever Opdrachtnemer daarvan uiterlijk twee (2) maanden voor het verstrijken van de dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis.
- 2.3** Verlengingen vinden plaats onder gelijkblijvende voorwaarden.
- 2.4** De Overeenkomst eindigt eveneens van rechtwege bij het bereiken van de maximaal wettelijk toelaatbare overschrijding van de geraamde omvang zoals genoemd in artikel 1.4.

Artikel 3. Social Return On Investment (SROI) & Diversiteit en Inclusie

- 3.1** Voor deze Opdracht moet ten minste 5% van de opdrachtwaarde exclusief btw, en inclusief meer- of minderwerk ingezet worden voor Social Return. De SROI verplichting wordt achteraf, jaarlijks op de laatste dag van het betreffende contractjaar, berekend en afgerekend aan de hand van de werkelijke financiële realisatie in dat jaar: 5% x financiële realisatie van dat jaar.

Artikel 4. Prijzen

- 4.1** De voor deze Overeenkomst geldende prijzen zijn vastgesteld aan de hand van hetgeen Opdrachtnemer in Annex 1 *Prijzenblad* van zijn Inschrijving met kenmerk [stuknummer inschrijving] heeft aangeboden, te weten:

Som hier de tarieven op.

- 4.2** De in lid 1 van dit artikel genoemde prijzen zijn met uitzondering van de in lid 3 en 4 van dit artikel bedoelde indexeringsmogelijkheden, vast en onveranderlijk tot het tijdstip waarop deze Overeenkomst is geëindigd. Alle prijzen en tarieven zijn op basis van prijspeil 01-06-2025.
- 4.3** Opdrachtnemer kan twee keer per jaar, met de eerste indexatiemogelijkheid op 01-07-2026 en de tweede indexatiemogelijkheid op 01-01-2027, ~~elk jaar voor het eerst op 6 april 2025~~ een verzoek indienen om op basis van de ontwikkeling van *CBS consumentenprijsindex alle huishoudens, reeks 2015=100* de prijzen bij te stellen. Dit verzoek dient uiterlijk twee (2) maanden voorafgaand aan de indexatiemogelijkheid ingediend. Het aangegeven jaar wordt gedurende de looptijd van de Overeenkomst telkens met één (1) verhoogd. Indien de indexcijfers nog niet zijn vastgesteld, worden de voorlopige cijfers gehanteerd, zonder dat een eventuele verrekening achteraf plaatsvindt.
- 4.4** De prijzen worden bijgesteld met een percentage tot maximaal het percentage gelijk aan de wijziging gedurende het voorafgaande jaar van het indexcijfer van *CBS consumentenprijsindex alle huishoudens, reeks 2015=100* van kwartaal 1 ten opzichte van kwartaal 1 van het voorgaande jaar en 3 ten opzichte van kwartaal 3 van het voorgaande jaar. Dit percentage dient te worden berekend op basis van de volgende prijssherzieningsformule:
$$\text{Prijnsnieuw} = \text{Prijnsoud} * (L1/Lo)$$

Daarin staat voor:
- Prijsoud : prijs zoals geoffreerd door Opdrachtnemer;
 - Prijsnieuw : nieuwe prijs;
 - Lo : CBS indexcijfer vorig jaar;
 - L1 : CBS indexcijfer dit jaar.
- 4.5** Prijssherzieningen zoals bedoeld in lid 4 van dit artikel dienen twee (2) maanden voor de ingangsdatum van de nieuwe indexeringsmoment door Opdrachtnemer schriftelijk onder vermelding van de grondslag en berekeningswijze aan Opdrachtgever te worden aangeboden. Opdrachtnemer overlegt bij dit schrijven tevens een in het format van zijn Inschrijving vormgegeven 'was – wordt-tabel', waarin zowel de hoogte van de huidige in lid 1 van dit artikel genoemde prijscomponenten als op basis van de in lid 4 van artikel voorgeschreven formule zijn uitgewerkt. De herziene tarieven gelden per nieuw contractjaar.

- 4.6** Opdrachtnemer dient voostellen voor prijsherzieningen zoals bedoeld in lid 5 van dit artikel onder vermelding van het kenmerk van de Overeenkomst in bij inkoop@schiedam.nl.
- 4.7** Prijsherzieningsverzoeken die na de in lid 5 van dit artikel genoemde periode door Opdrachtgever ontvangen zijn worden niet uitgevoerd. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren worden niet met terugwerkende kracht ingevoerd.

Artikel 5. Fatale termijnen, facturatie en betaling

- 5.1** Opdrachtnemer dient eens per maand een factuur in te dienen.

U stuurt ons een factuur na acceptatie van het door u geleverde.
Onze voorkeur gaat uit naar een digitale factuur. U kunt deze mailen naar:
facturen@schiedam.nl (in PDF of PDF-A).

Ons reguliere postadres voor vermelding op de factuur is:
Gemeente Schiedam
Team Administratie & Bedrijfsvoering
Postbus 1501
3100 EA SCHIEDAM

Op de factuur dient te worden vermeld:
Inkoopordernummer
Opdrachtomschrijving

Als de factuur niet aan de boven gestelde eisen voldoet, zijn wij genoodzaakt de factuur te retourneren.
De factuur dient te voldoen aan de Europese richtlijnen voor de facturering (SEPA, IBAN).

Op deze opdracht is van toepassing:

- De inhoud van deze e-mail
- Onze offerteaanvraag
- De algemene inkoopvoorwaarden Vlaardingen en Schiedam 2019
- Uw offerte

Voor zover de bovengenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde.
Onze algemene voorwaarden kunt u vinden onder: Algemene Inkoopvoorwaarden

Artikel 6 Continuïteit van de dienstverlening

- 6.1** Vervangende personeel van Opdrachtnemer die door Opdrachtnemer op Opdracht worden ingezet hebben op het gebied van deskundigheid, beroepsbevoegdheid en ervaring tenminste hetzelfde niveau als de oorspronkelijke voor de opdracht ingezette personeel van Opdrachtnemer, zulks op eerste verzoek van Opdrachtgever aan te tonen door Opdrachtnemer.
- 6.2** Aan het inzetten van vervangende medewerkers zijn voor Opdrachtgever geen extra kosten verbonden.

Artikel 7 Contactpersonen en communicatie

- 7.1** Communicatie over de uitvoering van de Overeenkomst respectievelijk nadere opdrachten vindt plaats tussen Annelies Koene (Teamleider Facilitaire Dienstverlening) vanuit

Opdrachtgever en [contactpersoon van Opdrachtnemer] ([functie van de contactpersoon]) vanuit Opdrachtnemer. Bij afwezigheid worden deze vervangen door Menno Popijus vanuit Opdrachtgever en [contactpersoon van Opdrachtnemer] ([functie van de contactpersoon]) vanuit Opdrachtnemer.

- 7.2** De in lid 1 van dit artikel genoemde contactpersonen en plaatsvervangende contactpersonen zijn met zodanige (beslissings-)bevoegdheden bekleed, dat zij redelijkerwijs in staat en bevoegd zijn de voor de goede dagelijkse voortgang van de Opdracht noodzakelijke beslissingen te nemen en afspraken te maken.

Artikel 8 Overdracht van rechten aan derden

- 8.1** Opdrachtnemer zal geen rechten en/of verplichtingen uit deze Overeenkomst aan derden overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan aan deze toestemming nadere voorwaarden verbinden. Toestemming van de Opdrachtgever ontslaat Opdrachtnemer niet van zijn verplichting voor correcte nakoming van de gemaakte afspraken.

Artikel 9 Aanvullingen

- 9.1** In aanvulling op artikel 9 van de AIV 2019 zijn wijzigingen van deze Overeenkomst slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen. Eventuele wijzigingen kunnen nimmer het karakter hebben van zogenoemde wezenlijke wijzigingen.
- 9.2** In aanvulling op artikel 16 van de AIV 2019 geeft in geval van een geschil de meest gerede Partij aan de andere Partij schriftelijk te kennen, dat er sprake is van een geschil, alsmede een summiere opgave van hetgeen naar het oordeel van die Partij het onderwerp van het geschil is. Het hier bepaalde laat onverlet de verplichting van Partijen zich maximaal in te spannen om geschillen, verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst, zoveel mogelijk in onderling overleg op te lossen.
- 9.3** Aanvullend op artikel 18 van de AIV 2019 en artikel 5.2 van deze Overeenkomst moet voor onderhavige Opdracht het e-mailadres facturen@schiedam.nl gebruikt worden en bevat de factuur tevens de volgende informatie:
- De toegepaste kostenberekening;
 - De periode dan wel opleverdatum waarop de factuur betrekking heeft;
 - Omschrijving van hetgeen gefactureerd wordt;
 - Het geldige VPL nummer dat door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekt wordt;
 - Het kenmerk van de Overeenkomst.
- 9.4** In aanvulling op artikel 24.1. van de AIV 2019 wordt de opzegtermijn op 2 (twee) kalendermaanden gesteld.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en ondertekend,

Opdrachtgever

namens de gemeente raad

Naam C.E. Bos
Functie Secretaris/Algemeen
Directeur
Plaats Schiedam
Datum [datum ondertekening]
Handtekening

Opdrachtnemer

Naam
Functie
Plaats
Datum
Handtekening

.....

.....

Bijlage:

- I. de Nota('s) van Inlichtingen met kenmerk [stuknummer(s) Corsa]
- II. Het aanbestedingsdocument inclusief Bijlagen en Annexen met kenmerk BSTK000883
- III. De Algemene Inkoopvoorwaarden Vlaardingen en Schiedam 2019
- IV. Social Return Waarderingsmogelijkheden MVS-gemeenten versie 1.1 november 2024
- V. De Inschrijving van de Opdrachtnemer inclusief bijlagen met kenmerk [stuknummer Corsa].