

Criteria voor maatschappelijk verantwoord inkopen

1 Geschiktheidseisen en selectiecriteria

1.1 Milieumanagementsysteem

1.1.1 Schoonmaak / Milieumanagementsysteem is verplicht - Reiniging

De inschrijver beschikt voor dat deel/die delen van de organisatie dat/die betrokken is/zijn bij de uitvoering van de aanbestede opdracht over een managementsysteem waarin ten minste de volgende onderwerpen zijn geregeld:

- Milieubeleidsuitgangspunten van de organisatie.
- Concrete maatregelen die de inschrijver heeft getroffen of gaat treffen om de milieubelasting van de bedrijfsprocessen die verband houden met de uitvoering van de opdracht te verminderen of te voorkomen, in elk geval ten aanzien van schoonmaak.
- Hoe bovenstaande milieuaspecten van de organisatie worden gemonitord en gehetwaardeerd als basis voor continue verbetering met specifieke aandacht voor de in deze criteria opgenomen milieuaspecten.
- Hoe aandacht wordt besteed aan de bewustwording en de competentie van medewerker(s) en toeleverancier(s) ten aanzien van het omgaan met de voor deze opdracht relevante milieuaspecten.
- Dat naleving van de op de verlangde prestatie(s) geldende milieuwetgeving is geborgd.

Mogelijke bewijsmiddelen

- ISO 14001-certificaat, EMAS-certificaat, of een gelijkwaardig certificaat.
- Verklaring dat de milieuzorg een structureel onderdeel uitmaakt van de dagelijkse bedrijfsvoering, van een onafhankelijke auditor, accountant of (geaccrediteerde) certificatie-instelling met aantoonbare kennis van zaken.
- Of gelijkwaardig.

2 Eisen, gunningscriteria en suggesties

2.1 Schoonmaakmiddelen

2.1.1 Schoonmaak / Milieukeurmerk schoonmaakproducten voor harde oppervlakken is verplicht

De te gebruiken reinigers voor vloeren, wanden en andere vaste oppervlakken, keukenreinigers, ruitenreinigers en sanitairreinigers voldoen aan de eisen van het [EU Ecolabel voor schoonmaakproducten voor harde oppervlakken](#) (Besluit (EU) 2017/1217, 23 juni 2017), of gelijkwaardig.

Mogelijke bewijsmiddelen

- (Geldig) certificaat van een ISO type I milieukeurmerk, waarvan de eisen overeenkomen met de in dit criterium gestelde eisen, of een gelijkwaardig certificaat. Meer informatie over ISO type I milieukeurmerken is te vinden op [de website van PIANOo](#). Producten met een certificaat van [EU Ecolabel](#) voldoen in elk geval.
- Of gelijkwaardig.

2.1.2 Schoonmaak / Desinfecterende bestanddelen bij handreiniging zijn uitgesloten

Producten ten behoeve van handreiniging binnen sanitaire ruimten bevatten geen desinfecterende bestanddelen, tenzij hier nadrukkelijk om is verzocht door de inkopende organisatie.

Mogelijke bewijsmiddelen

- Overzicht van de gebruikte handreinigingsmiddelen en van de samenstelling ervan, waaruit blijkt dat er geen desinfecterende middelen worden gebruikt.
- Of gelijkwaardig.

2.2 Vloeronderhoud

2.2.1 Schoonmaak / Periodiek vloeronderhoud dient te zijn afgestemd op wensen

Periodiek vloeronderhoud dient te zijn afgestemd op de gewenste uitstraling en het duurzaam behoud van de desbetreffende vloer, zoals beschreven in het Programma van Eisen (PvE).

Voor vlekverwijdering uit tapijt wordt gebruik gemaakt van reinigingsmiddelen op basis van water.

Mogelijke bewijsmiddelen

- Overzicht van het vloeronderhoud en gebruikte reinigingsmiddelen.
- Of gelijkwaardig.

2.3 Periodiek personeel opleiden

2.3.1 Schoonmaak / Periodieke scholing in diverse taken verplicht

Al het schoonmaakpersoneel dat de dienst uitvoert dient periodiek te worden geschoold in de diverse taken. De scholing moet gaan over:

- De gebruikte schoonmaakmiddelen, -methoden, -dosering.
- Schoonmaakapparatuur en -machines.
- Afvalbeheer.
- Gezondheids-, veiligheids- en milieuaspecten, incl. zuinig rijden (van toepassing op personeelsleden die in het kader van de schoonmaakdienst een voertuig besturen).

De scholing en ontwikkeling van medewerkers kan ook breder worden ingezet, gericht op duurzame in-, door- en uitstroom. De ontwikkeling focust in dit geval niet op de huidige taak van de medewerker maar bereidt de medewerker voor op een toekomstige andere rol binnen of buiten het bedrijf. Dit kan bijvoorbeeld om heroriëntatie of hiërarchische doorgroei gaan.

De opdrachtnemer houdt van deze scholing (introductie/ beroepsopleiding) een overzicht bij ten behoeve van de inkopende organisatie, met minstens de datum, niveau, duur en inhoud van de opleiding. Dit is een aanvulling op de in de CAO gestelde eis betreffende een opleiding binnen 6 maanden na indiensttreding.

Gebaseerd op EU GPP (2018)

Mogelijke bewijsmiddelen

- Bewijs van de opleiding van het personeel. Hierbij kan de inschrijver aangeven dat het personeel volledig voldoet aan de inhoud van het opleidingsprogramma, zoals beschreven in dit criterium.
- Of gelijkwaardig.

2.4 Verpakkingen

2.4.1 Schoonmaak / Gebruik grootverpakkingen en navulbare flacons is verplicht

Voor de schoonmaakmiddelen wordt altijd gebruik gemaakt van navulbare flacons, waarbij de navulling geschiedt uit grootverpakkingen zoals bijvoorbeeld jerrycans, cubitainers of vergelijkbare verpakkingen die bijdragen aan het verminderen van verpakkingsafval.

Mogelijke bewijsmiddelen

- Overzicht van de gebruikte reinigingsmiddelen en wijze van verpakking.
- Of gelijkwaardig.

2.4.2 Schoonmaak / Secundaire/tertiaire verpakking van gerecycled materiaal

Wanneer kartonnen dozen worden gebruikt voor secundaire en/of tertiaire verpakkingen, dienen deze voor minstens 80% uit post-consumer gerecycled karton te bestaan. Wanneer niet-biobased kunststof folie of -vellen worden gebruikt voor secundaire en/of tertiaire verpakkingen, dienen deze voor minstens 75% uit gerecycled materiaal te bestaan.

Bij dit criterium gaat het om materiaal dat afkomstig is van producten die al een eerdere gebruiksfunctie hebben vervuld, zoals consumentenafval (post-consumer fase).

Als er om bepaalde redenen niet kan worden voldaan aan deze eis, moet de inschrijver dit onderbouwd toelichten.

Definities, conform [Besluit beheer verpakkingen 2014](#) §1. Begripsbepalingen, Artikel 1:

1. **Verpakkingen:** alle producten, vervaardigd van materiaal van welke aard ook, die kunnen worden gebruikt voor het insluiten, beschermen, verladen, afleveren en aanbieden van andere producten, van grondstoffen tot afgewerkte producten, over het gehele traject van producent tot gebruiker of consument, wegwerpartikelen die voor dit doel worden gebruikt daaronder begrepen, waarbij verpakkingen uitsluitend omvatten verkoop- of primaire verpakkingen, verzamel- of secundaire verpakkingen en verzend- of tertiaire verpakkingen:
 - a. Waarbij producten als verpakking worden beschouwd indien zij aan het vorenstaande voldoen, ongeacht andere functies die de verpakking ook kan vervullen, tenzij het product integraal deel uitmaakt van een ander product en het nodig is om dat product tijdens zijn levensduur te bevatten, te ondersteunen of te bewaren en alle elementen bedoeld zijn om samen gebruikt, verbruikt of verwijderd te worden.
 - b. Waarbij producten die ontworpen en bedoeld zijn om op het verkooppunt te worden gevuld alsmede wegwerpartikelen die in gevulde toestand worden verkocht of die ontworpen en bedoeld zijn om op het verkooppunt te worden gevuld, slechts als verpakking worden beschouwd indien zij een verpakkingsfunctie hebben. en
 - c. Waarbij de componenten van een verpakking en de bijbehorende in de verpakking verwerkte elementen worden beschouwd als deel van de verpakking waarin ze verwerkt zijn en waarbij de bijbehorende elementen die aan een verpakt product hangen of bevestigd zijn en die een verpakkingsfunctie hebben, als verpakking worden beschouwd, tenzij zij integraal deel uitmaken van dit product en alle elementen bedoeld zijn om samen verbruikt of verwijderd te worden.
2. **Verkoop- of primaire verpakking:** verpakking die zo is ontworpen dat zij voor de eindgebruiker of consument op het verkooppunt een verkoopenheid vormt.

3. **Verzamel- of secundaire verpakking:** verpakking die zo is ontworpen dat zij op het verkooppunt een verzameling van een aantal verkoopenheden vormt, ongeacht of deze als dusdanig aan de eindgebruiker of consument wordt verkocht, dan wel alleen dient om de rekken op het verkooppunt bij te vullen en die van het product kan worden verwijderd zonder dat dit de kenmerken ervan beïnvloedt.
4. **Verzend- of tertiaire verpakking:** verpakking die zo is ontworpen dat het verladen en het vervoer van een aantal verkoopenheden of verzamelverpakkingen wordt vergemakkelijkt om fysieke schade door verlading of transport te voorkomen, weg-, spoor-, scheeps- of vliegcontainers daaronder niet begrepen.

Definitie gerecycled of secundair materiaal:

Materiaal dat verkregen is via opwerking van afvalmateriaal. Dit kan een afvalstroom in een productieproces zijn (Pre-consumer fase) of afkomstig van producten die al een eerdere gebruiksfunctie hebben vervuld, zoals consumentenafval (Post-consumer fase):

- Pre-consumer materiaal (of: postindustriële restmateriaal) is restmateriaal dat geen afval wordt in een productieproces. Uitgesloten is hergebruik zoals nabewerking en schroot, dat gegenereerd wordt in een proces en kan worden teruggewonnen binnen hetzelfde proces. Het gaat om materiaal gegenereerd door de industrie en niet is gebruikt door de consument.
- Post-consumer materiaal is restmateriaal dat door eindgebruikers van producten wordt geproduceerd bij afdanking van deze producten, als de eindgebruiker het product niet langer voor het beoogde doel kan gebruiken. Eindgebruikers zijn onder andere huishoudens, commerciële partijen en industriële partijen. Afdanking omvat het retourneren van materiaal uit de distributieketen.
Het gaat om materiaal afkomstig uit eerder gebruik of uit reststromen en dat primaire materialen vervangt. Het materiaal kan afkomstig zijn van zowel soortgelijke als andersoortige producten dan het doelproduct. Kenmerkend voor recycling is dat het materiaal gescheiden wordt tot een zo zuiver mogelijke grondstof en aan het begin van een productieproces wordt heringevoerd. Op voorhand van het recyclingproces is doorgaans niet bekend in welk eindproduct het materiaal terecht komt. Er is een bewerking nodig om de materialen opnieuw in te kunnen zetten in de oorspronkelijke of andere toepassing.

Mogelijke bewijsmiddelen

- Technische productspecificaties van de verpakkingen of andere documentatie waaruit blijkt dat aan dit criterium is voldaan.
- Of gelijkwaardig.

2.4.3 Schoonmaak / Verplichte toelichting op verpakkingskeuze volgens Essentiële Eisen

De inschrijver dient een toelichting te geven op de verpakkingskeuze, waarbij hij aansluit bij de [Essentiële Eisen](#) die uit de Europese Richtlijn Verpakkingen en het Besluit beheer verpakkingen voortkomen. In de toelichting wordt ingegaan op:

1. De onderbouwing voor de verpakkingskeuze.
2. De wijze waarop u toetst of uw keuze voor verpakkingen de meest optimale is vanuit milieuoogpunt, bijvoorbeeld met behulp van de normen NEN-EN 13427 tot en met NEN-EN 13430 of een eigen beoordelingskader.

3. Welke maatregelen zijn uitgevoerd en nog zullen worden genomen, om het volume en gewicht van de verpakking zo klein mogelijk te laten zijn en daarbij wel aan de functionele eisen op gebied van veiligheid, hygiëne en aanvaardbaarheid voor het verpakte product te blijven voldoen.

Mogelijke bewijsmiddelen

- Bewijsstuk waaruit blijkt dat de normen NEN-EN 13427 tot en met NEN-EN 13430 zijn toegepast door inschrijver en/of zijn toeleverancier. Daarmee sluit de keuze voor verpakkingen in elk geval aan bij de Essentiële Eisen.
- Of document waaruit blijkt dat een passend ander/eigen beoordelingskader is toegepast.
- Of gelijkwaardig.

2.5 Vervoer

2.5.1 Schoonmaak / Overweeg om criteria voor vervoer goederen toe te voegen

Suggestie voor de inkoopende organisatie

Overweeg om één of meerdere van onderstaande criteria voor het vervoer van goederen op te nemen. Dit is met name relevant bij het vervoer van grote volumes, zoals bij tissuepapier (incl. toiletpapier).

- Voertuigen voor vervoer goederen en dienstverleners voldoen ten minste aan emissieklasse 6.
- Zero-emissie transport voor 'last-mile' verplicht.
- Alle voertuigen (M1, M2, N1) zijn zero-emissievoertuigen.
- Rapporteren over CO₂-uitstoot van transport.