

Eerste Nota van Inlichtingen d.d. 22 september 2025 horende bij de aanbesteding "Flexwerk-detachering 2026-2030 gemeente Borsele" met kenmerk Z25.039388
Deze nota maakt onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten en prevaleert boven het beschrijvend document!!

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	3. De opdracht	Kunt u de rol en betrokkenheid van de afdeling P&O/HR binnen het proces van externe inhuur beschrijven? In hoeverre willen uw contactpersonen hierbij volledig ontzorgd worden, of juist actief betrokken blijven in de verschillende stappen van het proces?	In principe zijn de HRM medewerkers niet betrokken bij het proces van externe inhuur. Dit gaat rechtstreeks via de domeinmanagers. Zij vragen een profiel uit en van de opdrachtnemer wordt verwacht geschikte profielen aan te leveren, de kennismaking voor te bereiden, de contracten te verzorgen, de voortgang van de detachering te bewaken en periodiek de voortgang van de opdracht met gedetacheerde en opdrachtgever te evalueren. Dit vindt volledig plaats in afstemming met domeinmanager.
2	3.3.1. Indicatie van de opdrachtomvang	Kunt u een indicatie geven van de verwachte verdeling van externe inhuur over de functiegroepen/profielen voor de komende jaren binnen de looptijd van de raamovereenkomst? Dit stelt ons in staat om onze inzet en leveranciersnetwerk proactief op de toekomstige behoefte af te stemmen.	Dit is lastig om vooraf exact te duiden. Het overwegende deel van de aanneemsom zit op de functies van schaalniveau 9 en 10. Wij verwijzen hierbij verder naar de functiematrix HR21.
3	3.3.1. Indicatie van de opdrachtomvang	In het beschrijvend document staat dat de externe inhuur in 2024 een omvang had van circa € 1,8 miljoen. Kunt u dit bedrag nader uitsplitsen naar de functiegroepen of profielen (bijvoorbeeld sociaal domein, ruimtelijk domein, bedrijfsvoering, ICT, etc.) waarop de inhuur betrekking had? Dit geeft ons meer inzicht in de aard en spreiding van de inhuur en helpt ons om onze dienstverlening zo goed mogelijk af te stemmen op de behoefte van de gemeente Borsele.	Wij hebben hier geen uitsplitsing van beschikbaar en tevens is dit ook geen referentie voor de toekomst aangezien de uitvraag per domein jaarlijks kan verschillen.
4	Prijs	Kunt u toelichten hoe dient te worden omgegaan met kandidaten die binnen één opdracht meerdere functies of schalen vervullen? Dient dit per functie/schaal afzonderlijk te worden opgegeven, of volstaat één tarief per kandidaat binnen de opdracht?	Bij voorkeur één tarief per kandidaat binnen de opdracht. De geschetste situatie hebben wij in de praktijk nog niet voorhanden gehad en zal vaker uitzondering zijn dan regel. Iemand vervuld meerdere taken ipv functies.

5	Prijs	Kunt u aangeven of inschrijvers zelf mogen kiezen tussen maandelijks en vierwekelijkse facturatie? Of wordt de facturatiefrequentie vastgesteld door de opdrachtgever?	Zie het gestelde onder P.E.36
6	Prijs	Kunt u aangeven of bij negatieve indexatie de tarieven daadwerkelijk verlaagd dienen te worden? Of geldt indexatie uitsluitend in het geval van een stijging?	Citaat uit het beschrijvend document: "Indien toepassing van de indexering zou leiden tot een prijsverlaging dient opdrachtnemer de tarieven overeenkomstig te verlagen en van eventueel te hoog gefactureerde diensten het verschil te crediteren."
7	Prijs	Kunt u aangeven of het is toegestaan om bij onvoorziene kosten zoals bijvoorbeeld wettelijke wijzigingen extra kosten door te belasten aan de opdrachtgever? Of geldt het opgegeven tarief in alle gevallen als leidend, ongeacht dergelijke ontwikkelingen?	Citaat uit het beschrijvend document: "Prijswijzigingen buiten de in deze paragraaf beschreven indexeringsregeling zijn niet toegestaan, tenzij anders overeengekomen (bijvoorbeeld bij extreme tussentijdse prijsstijgingen) tussen opdrachtgever en opdrachtnemer." Wij gaan ervanuit dat in dergelijke situaties opdrachtnemer in overleg treedt met opdrachtgever.
8	Leveringsverplichting & Functieschalen	<p>Functieschalen en tariefstelling</p> <p>Vraag:</p> <p>Kan de opdrachtgever de functieniveaus en bijbehorende schalen aanleveren voor de gevraagde profielen, vergelijkbaar met het HR21 functieboek zoals toegepast bij gemeente Noordenveld (schaal 7 t/m 15)?</p> <p>Dit is van belang om een eerlijke en marktconforme opslag te kunnen hanteren per schaalniveau. Vooral functies in schaal 9, 10 en 11 kennen een zwaardere wegingsfactor qua tariefstelling en beschikbaarheid.</p>	Onze functiematrix (bijlage) voorziet hierin.

9	Leveringsverplichting & Functieschalen	<p>Leveringsverplichting en rol van de leverancier</p> <p>Vraag:</p> <p>In de aanbestedingsdocumentatie is geen expliciete leveringsverplichting of boetebepaling opgenomen. Kan worden toegelicht hoe dit in de praktijk wordt ingericht?</p> <p>Indien er met één leverancier wordt gewerkt, wordt dan verwacht dat deze leverancier optreedt in een brokerrol door onderaannemers of doorleupartijen aan te sluiten?</p> <p>Of is het toegestaan dat de opdrachtgever bij niet-levering rechtstreeks zaken doet met een andere partij, zonder tussenkomst van de winnende leverancier (inclusief administratie en facturatie)?</p>	Opdrachtgever hanteert het principe dat: het is toegestaan dat de opdrachtgever bij niet-levering rechtstreeks zaken doet met een andere partij, zonder tussenkomst van de winnende leverancier (inclusief administratie en facturatie).
10	Prijs	<p>Tarieven voor door opdrachtgever aangedragen ZZP'ers</p> <p>Is het verplicht om voor een door de opdrachtgever aangedragen ZZP'er een lager tarief of opslag te hanteren, of mag hetzelfde tarief worden gehanteerd als voor een regulier aangeboden kandidaat?</p>	Dat is aan inschrijvende partij en zal door de opdrachtgever worden meegewogen in de beoordeling van de inschrijving.
11	Prijs	<p>Opslag vanaf 500 uur:</p> <p>Kunt u aangeven of deze opslag wordt toegepast per kandidaat, per opdracht, of per opdrachtgever?</p>	Per opdracht.
12	Aanbestedingsproces, Levering & Flexibiliteit – Diverse Artikelen	<p>Functie-indeling en schalen</p> <p>Vraag:</p> <p>Kan de opdrachtgever de functieniveaus en bijbehorende schalen (zoals HR21 schaal 7 t/m 15) aanleveren voor de gevraagde profielen?</p> <p>Dit is van belang om een eerlijke en marktconforme opslag te kunnen hanteren per schaalniveau. Vooral functies in schaal 9, 10 en 11 kennen een zwaardere wegingsfactor qua tariefstelling en beschikbaarheid.</p>	Deze vraag is eerder gesteld. Zie antwoord op vraag 8

13	Aanbestedingsproces, Levering & Flexibiliteit – Diverse Artikelen	<p>Leveringsverplichting en boetebepalingen</p> <p>Vraag: Is er sprake van een leveringsverplichting voor de winnende leverancier, en zo ja, welke boetebepalingen zijn hieraan verbonden bij niet-levering?</p> <p>Indien de leverancier niet tijdig of passend kan leveren, wordt dan verwacht dat deze optreedt als broker door onderaannemers of doorleentpartijen aan te sluiten? Of is het toegestaan dat de opdrachtgever in dat geval rechtstreeks zaken doet met een andere partij, zonder tussenkomst van de winnende leverancier (inclusief administratie en facturatie)?</p>	Deze vraag is vergelijkbaar met vraag 9 en daarmee ook het antwoord. Er is geen sprake van een boetebepaling bij niet-levering. Het staat opdrachtgever in dat geval wel vrij rechtstreeks zaken doet met een andere partij, zonder tussenkomst van de winnende leverancier (inclusief administratie en facturatie)
14	Aanbestedingsproces, Levering & Flexibiliteit – Diverse Artikelen	<p>P.E.24 – Gelijkheid bij verlenging huidige dienstverleners</p> <p>Vraag: Gelden de voorwaarden zoals opgenomen in deze aanbesteding ook bij een eventuele verlenging van de huidige dienstverlener(s)? Met andere woorden: worden bestaande leveranciers bij verlenging aan dezelfde eisen en voorwaarden gehouden als nieuwe inschrijvers?</p>	Ja
15	Aanbestedingsdocument p. 10: minicompetitie	<p>P.E.18 – Kosteloze overnamegrens</p> <p>Vraag: Gezien de aanhoudende krapte op de arbeidsmarkt: staat de gemeente open voor aanpassing van de kosteloze overnamegrens naar 2080 gewerkte uren voor zowel ZZP'ers als gedetacheerden?</p>	Wij hanteren het gestelde in P.E.18.
16	Prijs	<p>Kunt u toelichten of de opslag voor de eerste 500 uur uitsluitend bedoeld is voor kosten met betrekking tot werving en selectie? Of mogen hierin ook andere kosten worden opgenomen, zoals bijvoorbeeld onboarding, administratie of interne begeleiding?</p>	Andere kosten mogen hierin ook worden opgenomen.

17	Aanbestedingsproces, Levering & Flexibiliteit – Diverse Artikelen	<p>P.E.3 – Doorlening van personeel</p> <p>Vraag: Is doorlening van personeel in het geheel uitgesloten binnen deze aanbesteding, of zijn er onder voorwaarden uitzonderingen mogelijk? Graag verduidelijking of doorlening – bijvoorbeeld bij specialistische profielen of langdurige inzet – onder voorwaarden toegestaan is.</p>	Opdrachtgever wenst te voorkomen dat via overmatige bemiddeling de uurtarieven nadelig worden beïnvloed. Als aangetoond kan worden dat dit niet het geval is dan zijn er onder voorwaarden uitzonderingen mogelijk.
18	Aanbestedingsproces, Levering & Flexibiliteit – Diverse Artikelen	<p>Artikel 4.1.7 – Wijzigingen wet- en regelgeving flexwerk (2026–2027)</p> <p>Vraag: Hoe wordt omgegaan met de aankomende wijzigingen in wet- en regelgeving voor flexwerk, waarvan de financiële impact nu nog niet volledig te overzien is? Wordt er ruimte geboden voor herziening van tarieven of voorwaarden zodra de exacte gevolgen van deze wetwijzigingen bekend zijn?</p>	Zie antwoord op eerdere vraagstelling 7.
19	Prijs	Kunt u aangeven of het is toegestaan om voor zowel inzet via ZZP als via detachering dezelfde tarieven te hanteren? Of dienen deze vormen van inzet altijd afzonderlijk te worden opgegeven met gespecificeerde tarieven?	Het is toegestaan om dezelfde tarieven te hanteren maar wij verzoeken deze wel afzonderlijk op te geven.
20	Aanbestedingsproces, Levering & Flexibiliteit – Diverse Artikelen	<p>Artikel 4.1.4 – Voorkeursleveranciers buiten raamovereenkomst</p> <p>Vraag: Hoe wordt geborgd dat teammanagers niet buiten de aanbesteding om blijven samenwerken met hun voorkeursleveranciers, waardoor de winnende inschrijver opdrachten misloopt? Indien een teammanager toch een kandidaat via een vaste leverancier wil inzetten, wordt deze kandidaat dan alsnog via de winnende inschrijver gefaciliteerd (bijvoorbeeld via onderaanneming of doorlening)? Of betreft dit een directe plaatsing buiten de raamovereenkomst?</p>	De domeinmanagers van de gemeenten Borsele zijn gehouden te handelen conform de afspraken binnen de raamovereenkomst en kandidaten via de winnende inschrijver in te zetten. Er zijn in de aanbestedingsdocumenten enkele uitzonderingen opgenomen te weten artikel 4.14. en P.E.24.

21	Prijs	Kunt u bevestigen of het verplicht is om voor elke schaal een tarief in te vullen, ook wanneer er voor bepaalde schalen geen levering wordt aangeboden? En hoe dient te worden omgegaan met schalen waarvoor geen aanbod beschikbaar is volstaat het om deze leeg te laten of is een nadere toelichting vereist?	Het is verplicht om voor elke schaal een tarief in te vullen. Indien er voor bepaalde schalen geen levering wordt aangeboden is het wenselijk aan te geven dat u binnen deze schaal geen kandidaten kan leveren.
22	Referenties	Is een tevredenheidsverklaring verplicht bij inschrijving, of alleen op verzoek? Kunt u aangeven hoe “naar volle tevredenheid” wordt beoordeeld?	Bijlage 5 dient hiervoor volledig ingevuld te worden en is onderdeel van een complete inschrijving.
23	Algemene Inkoopvoorwaarden – Artikelen 3.10, 4.5, 14.6 en 14.16	Artikel 14.16 – Opzegging en boete Vraag: In artikel 14.16 worden twee tegenstrijdige bevoegdheden genoemd: enerzijds directe opzegging, anderzijds opzegging na ingebrekestelling. Dit zorgt voor onduidelijkheid. Daarnaast is de genoemde boete onevenredig hoog en kan bij langdurige samenwerking oplopen tot tonnen of zelfs miljoenen euro's. Voorstel: Kan dit artikel worden verduidelijkt zodat de bevoegdheden niet tegenstrijdig zijn? Daarnaast: is het mogelijk om de boete te maximeren op € 20.000?	Gemeente heeft het recht de overeenkomst direct te ontbinden wanneer gemaakte afspraken niet gekomen worden. Echter zal een in gebreke stelling een eerste stap zijn om mogelijkheid tot herstel van de invulling van de opdracht te bieden. Wanneer dit niet het gewenste effect heeft opgeleverd kan gemeente overgaan tot het opleggen van een boete welke proportioneel is in verhouding tot de opdracht. deze zal niet tot een max van €20.000,00 gewijzigd worden.
24	Algemene Inkoopvoorwaarden – Artikelen 3.10, 4.5, 14.6 en 14.16	Artikel 14.6 – Aansprakelijkheidsbeperking Vraag: De aansprakelijkheidsbeperkingen in artikel 14.6 zijn momenteel alleen gespecificeerd per gebeurtenis. Is het mogelijk om deze beperking ook te maximeren per kalenderjaar, zodat de totale aansprakelijkheid beter beheersbaar is?	Dit wordt niet gemaximaliseerd per kalenderjaar.
25	Referenties	Wordt een samenwerkingsverband van gemeenten ook als decentrale overheid gezien?	Ja

26	Algemene Inkoopvoorwaarden – Artikelen 3.10, 4.5, 14.6 en 14.16	<p>Artikel 4.5 – Aansprakelijkheid bij bestuurlijke sanctie</p> <p>Vraag: Volgens artikel 5:2 sub a van de Awb betreft een bestuurlijke sanctie een overtreding door een bestuursorgaan. In artikel 4.5 van de inkoopvoorwaarden lijkt te worden gesteld dat de opdrachtnemer aansprakelijk is voor boetes of sancties die aan de gemeente worden opgelegd wegens gedragingen van de gemeente zelf. Dit kan niet de bedoeling zijn.</p> <p>Voorstel: Kan aan artikel 4.5 de volgende zinsnede worden toegevoegd: “De in dit artikel genoemde vrijwaring geldt enkel indien de opgelegde boete en/of bestuurlijke sanctie het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van contractant.”</p>	Akkoord met toevoeging
27	Referenties	Mag inschrijver verschillende functiegroepen combineren binnen dezelfde referentie?	Ja
28	Algemene Inkoopvoorwaarden – Artikelen 3.10, 4.5, 14.6 en 14.16	<p>Artikel 3.10 – Herroepingstermijn bij detachering</p> <p>Vraag: In artikel 3.10 wordt een herroepingstermijn van twee dagen genoemd bij het detacheren van personeel. Dit is ongebruikelijk in de praktijk en lijkt niet werkbaar. Hoe wordt deze termijn in de praktijk toegepast? Daarnaast: worden de werkzaamheden die door de opdrachtnemer in deze eerste twee dagen zijn verricht, wel gewoon vergoed?</p>	Artikel blijft ongewijzigd. Gemaakte kosten worden niet vergoed.
29	Referenties	Moet het bedrag in één opdrachtjaar zijn, of mag het over meerdere jaren/opdrachten bij dezelfde opdrachtgever?	De inschrijver dient aan te tonen dat zij ervaring heeft met het leveren van genoemde diensten aan een decentrale overheidsinstelling met een minimale opdrachtwaarde van € 1.200.000,- excl. B.T.W. per jaar.
30	Referenties	Mag de opdracht nog lopend zijn, mits het relevante jaar binnen de afgelopen drie jaar valt?	Ja

31	Concept Raamovereenkomst – Artikel 6.5 & WAADI-verantwoordelijkheid	<p>In artikel 6.5 van de concept raamovereenkomst wordt verwezen naar “alle schade”. Dit schadebegrip is zeer ruim en kan leiden tot onwenselijke aansprakelijkheid, zoals voor winstderving, omzetverlies en andere vormen van indirecte schade. Is het mogelijk om dit artikel aan te passen, zodat uitsluitend “directe schade” onder de aansprakelijkheid valt en indirecte schade expliciet wordt uitgesloten?</p> <p>Daarnaast is de opdrachtgever conform de WAADI verplicht om juiste en volledige informatie te verstrekken over de inlenersbeloning en het interne loonhuis. Op basis van deze informatie bepaalt en betaalt de opdrachtnemer het loon en de bijbehorende premies. Kan worden opgenomen dat, indien een aanspraak, boete of niet-nakoming door de opdrachtnemer voortvloeit uit onjuiste of onvolledige informatieverstrekking door de opdrachtgever, de opdrachtgever hiervoor verantwoordelijk en aansprakelijk is?</p>	Uitsluitend directe (gevolg)schade. Wanneer opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie verstrekt, zal dit niet onder aansprakelijkheid van opdrachtnemer vallen.
32	Referenties	Mag inschrijver meerdere opdrachtgevers als referent gebruiken om aan het bedrag van € 1.200.000 per jaar te komen, of moet het één opdracht bij één opdrachtgever/referent zijn?	één opdrachtgever

33	Beschrijvend document 5.4.3	<p>Inschrijver maakt gebruik van de vrijstelling op basis van artikel 2:403 Burgerlijk Wetboek. Op basis hiervan wordt op het niveau van de moedermaatschappij een geconsolideerde jaarrekening waarin de resultaten van de inschrijver worden meegenomen. Deze geconsolideerde jaarrekening bevat een accountantsverklaring.</p> <p>1) Om aan de geschiktheidseis financiële en economische draagkracht zal inschrijver een beroep doen op haar moedermaatschappij. Kunt u bevestigen dat het indienen van de geconsolideerde jaarrekening volstaat?</p> <p>2) Volstaat een door de moedermaatschappij afgegeven 2:403 aansprakelijkheidsverklaring voor het aantonen van de vereiste financiële en economische draagkracht in 5.4.3?</p> <p>3) Dient van de moedermaatschappij waar een beroep op wordt gedaan voor de accountantsverklaring een UEA te worden ingediend?</p>	<p>1. akkoord 2. Ja 3. Ja</p>
34	Beschrijvend document 5.4.3	<p>Het is voor opdrachtnemer als onderdeel van een groot concern niet mogelijk een kopie van de polis te verstrekken. Wel kan opdrachtnemer een verzekeringscertificaat overleggen, waaruit volgt dat zij afdoende verzekerd is. Kunt u bevestigen dat dit certificaat volstaat?</p>	Akkoord
35	Beschrijvend document bijlage 2	<p>Vanaf 2026 wijzigt de CAO voor flexibel personeel (waaronder detachering) en moeten we gelijkwaardig belonen. Om het juiste tarifiering te offren hebben wij uw arbeidsvoorwaarde nodig,</p>	Zie CAO gemeenten

36	Programma van eisen - 2	<p>In P.E.2 wordt volledige vrijwaring gevraagd voor risico's zoals ketenaansprakelijkheid en fictief dienstverband.</p> <p>1. Kunt u bevestigen dat deze vrijwaring niet geldt voor situaties waarin een fictief dienstverband wordt vastgesteld door de Belastingdienst, tenzij de opdrachtnemer aantoonbaar onzorgvuldig heeft gehandeld?</p> <p>2. Kunt u bevestigen dat bij inzet van ZZP'ers de opdrachtnemer uitsluitend verantwoordelijk is voor correcte administratieve afhandeling en naleving van de modelovereenkomst, en niet voor fiscale herkwalificatie buiten zijn invloedssfeer?</p> <p>3. Kunt u bevestigen dat deze verplichting onderscheid maakt tussen detachering (loondienst) en ZZP, waarbij de opdrachtnemer alleen inhoudingsplichtig is bij personeel in loondienst?</p> <p>Zo niet, graag uw gemotiveerde reactie(s).</p>	<p>1. Deze vrijwaring geldt niet voor situaties waarin een fictief dienstverband wordt vastgesteld door de Belastingdienst, tenzij de opdrachtnemer aantoonbaar onzorgvuldig heeft gehandeld</p> <p>2. Dit bevestigen wij</p> <p>3. Dit bevestigen wij</p>
37	Programma van eisen - 8	<p>De uitzendkracht werkt onder leiding en toezicht van opdrachtgever. Daarnaast ontbreekt de gezagsverhouding tussen opdrachtnemer en in te zetten ZZP'ers. Derhalve kan Opdrachtnemer het in te zetten extern personeel wel informeren over de regels en voorschriften, maar kan zij er niet voor instaan dat deze zich daar bij de uitvoering van de werkzaamheden aan houdt. Kunt u bevestigen dat de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer uitsluitend ziet op het informeren van de in te zetten flexkrachten?</p> <p>Opdrachtnemer is uiteraard wel verantwoordelijk voor eigen personeel onder leiding en toezicht van Opdrachtnemer.</p>	<p>Wanneer opdrachtnemer een contractuele verbintenis heeft met de ZZP'er, ligt de verantwoordelijkheid in deze wel bij opdrachtnemer. De verantwoordelijkheid op het informeren van de in te zetten flexkrachten ligt bij opdrachtnemer.</p>
38	Programma van eisen - 23	<p>In P.E.23 wordt gesteld dat de opdrachtnemer zorgt voor een adequate pensioenregeling en gelijkwaardige arbeidsvoorwaarden bij een ZZP'er en/of overig extern personeel (detachering) die in dienst is van de opdrachtnemer. Aangezien een ZZP'er per definitie niet in dienst is van de opdrachtnemer, verzoeken wij u deze formulering aan te passen of te verduidelijken. Kunt u bevestigen dat deze eis uitsluitend geldt voor personeel in loondienst van de opdrachtnemer (detachering) en niet voor zelfstandig ondernemers (ZZP'ers)?</p>	<p>De pensioenregeling geldt uitsluitend voor personeel in loondienst bij opdrachtnemer. Bij ZZP contracten en overig extern personeel gelden er gelijkwaardige arbeidsvoorwaarden.</p>

39	Programma van eisen - 25/26	Kunt u bevestigen dat de digitale omgeving uitsluitend wordt gebruikt voor administratieve doeleinden en dat de opdrachtnemer niet verantwoordelijk is voor het tijdig indienen van uren door ZZP'ers, gelet op het ontbreken van een gezagsverhouding?	Wanneer opdrachtnemer een contractuele verbintenis heeft met de ZZP'er, ligt de verantwoordelijkheid in deze wel bij opdrachtnemer.
40	Algemene inkoopvoorwaarden 4.5	<p>Artikel 4.5 van de inkoopvoorwaarden bevat een vergaande vrijwaringsverplichting, waarbij de opdrachtnemer de Gemeente vrijwaart voor zowel strafrechtelijke boetes als bestuurlijke sancties, ook indien deze aan de Gemeente zelf worden opgelegd.</p> <p>Kunt u bevestigen dat deze vrijwaring uitsluitend ziet op situaties waarin de oorzaak van de sanctie of boete volledig toerekenbaar is aan de opdrachtnemer?</p> <p>Indien dit niet het geval is, verzoeken wij u deze bepaling te herzien of nader te specificeren, zodat opdrachtnemer niet aansprakelijk wordt gesteld voor gedragingen of nalatigheden van de Gemeente zelf.</p>	Artikel 4.5 vermeldt duidelijk dat het sancties en boetes betreft die verband houden met de overeenkomst. Boetes/sancties worden in de regel alleen opgelegd door de bevoegde instanties bij toerekenbaar/verwijtbaar handelen.
41	algemene inkoopvoorwaarden 7.2	<p>Opdrachtnemer kan hiermee akkoord gaan ten aanzien van haar eigen vaste medewerkers, echter niet ten aanzien van de in te zetten flexibele arbeidskrachten. Opdrachtnemer heeft namelijk geen leiding en toezicht over de flexibele arbeidskrachten en zodoende ook geen inzicht in de vertrouwelijke informatie waar de flexibele arbeidskracht toegang toe heeft. Ook kan zij niet ingrijpen in het handelen van de flexibele arbeidskracht. Bent u bereid overeen te komen dat dit artikel uitdrukkelijk niet ziet op de in te zetten flexibele arbeidskrachten?</p> <p>Uiteraard kan Opdrachtnemer bemiddelen in het laten tekenen van een rechtstreekse geheimhoudingsverklaring, echter kan zij er niet voor instaan.</p>	Opdrachtgever is bereid overeen te komen dat dit artikel uitdrukkelijk niet ziet op de in te zetten flexibele arbeidskrachten

42	algemene inkoopvoorwaarden 8.7/8.8	<p>In artikel 8.7 en 8.8 van de inkoopvoorwaarden wordt de opdrachtnemer verplicht om bij aanspraken van derden inzake intellectuele eigendomsrechten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het ongestoorde gebruik door de Gemeente te waarborgen, en • alle schade, inclusief proceskosten en redelijke advocaatkosten, te vergoeden. <p>Kunt u bevestigen dat deze verplichting uitsluitend geldt indien de aanspraak voortvloeit uit een schending door de opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden?</p> <p>Indien dit niet het geval is, verzoeken wij u deze bepaling te verduidelijken of te beperken, zodat opdrachtnemer niet aansprakelijk wordt gesteld voor aanspraken die voortvloeien uit gebruik door de Gemeente buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer.</p>	Opdrachtnemer wordt niet aansprakelijk gesteld voor aanspraken welke voortvloeien uit gebrek door opdrachtgever welke buiten de invloedssfeer liggen van de opdrachtnemer. Dit geldt ook voor de door de opdrachtnemer ingeschakelde derden.
43	Algemene inkoopvoorwaarden - 11	De dienstverlening tussen partijen leent zich niet voor fatale termijnen en het melden van een dreigende termijnoverschrijding nu de dienstverlening is gebaseerd op een inspanningsverplichting. Bent u bereid deze bepaling niet van toepassing te verklaren? Zo niet, waarom niet?	De termijnen zoals vermeld in de aanbestedingsdocumenten (o.a. in het Beschrijvend Document) gelden als vast en fataal. Voor het overige geldt het bepaalde in artikel 12 Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten, van opdrachtgever.
44	Algemene inkoopvoorwaarden 13.2	Artikel 10 van de Waadi bepaalt dat het niet is toegestaan om uitzendkrachten ter beschikking te stellen wanneer in een bedrijf wordt gestaakt (het zogeheten onderkruipersverbod). stakingen bij Opdrachtgever kunnen voor Opdrachtnemer derhalve wel degelijk een overmachtssituatie opleveren wegens dit onderkruipersverbod. Bent u bereid stakingen bij Opdrachtnemer' op te nemen in plaats van 'stakingen'? Zo niet, waarom niet?	Ja

45	Algemene voorwaarden - 14.1	<p>Artikel 14.1 van de inkoopvoorwaarden bevat een ruime vrijwaringsverplichting ten aanzien van aanspraken van derden. Kunt u bevestigen dat deze vrijwaring uitsluitend van toepassing is op schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad van de opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden?</p> <p>Indien dit niet het geval is, verzoeken wij u deze bepaling te verduidelijken of te beperken, zodat opdrachtnemer niet aansprakelijk wordt gesteld voor schade die voortvloeit uit handelen of nalaten van de Gemeente findirzelf of derden buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer.</p>	Nee, artikel 14.1 Inkoopvoorwaarden blijft ongewijzigd van toepassing. Opdrachtgever sluit in deze regeling aan bij het Burgerlijk Wetboek (en dus bij de wettelijke schadevergoedingsregeling). In het Burgerlijk Wetboek wordt geen onderscheid gemaakt tussen directe en indirecte schade.
46	Algemene inkoopvoorwaarden 14.3	Opdrachtnemer maakt onderdeel van een internationale verzekeringspolis. Opdrachtnemer kan niet garanderen dat de polisvoorwaarden niet wijzigen zonder toestemming van Opdrachtgever. Wel kan Opdrachtnemer garanderen dat de gevraagde dekking aanwezig zal blijven en een verklaring hiertoe afgeven. Is dat akkoord?	Ja
47	Algemene inkoopvoorwaarden 14.5	<p>In artikel 14.5 wordt gesteld dat de “wederpartij” aansprakelijk is voor schade die ontstaat door een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad.</p> <p>Kunt u bevestigen dat met “wederpartij” in dit artikel de contractant wordt bedoeld, en niet de Gemeente of een andere partij?</p>	Hiermee wordt de contractant bedoeld.
48	Algemene inkoopvoorwaarden 14.5	Bent u bereid overeen te komen dat partijen jegens elkaar slechts aansprakelijk zijn voor directe schade en dat indirecte schade (daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie) in alle gevallen is uitgesloten? Zo nee, graag uw gemotiveerde reactie.	Aansprakelijk voor directe en aantoonbare gevolgschade. Indirecte schade zoals, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie zijn in alle gevallen uitgesloten.

49	Algemene inkoopvoorwaarden 14.7	<p>Kunt u bevestigen dat het vervallen van de beperking bij derdenaanspraken (sub a) uitsluitend geldt indien de contractant daadwerkelijk aansprakelijk is op grond van het Burgerlijk Wetboek? Indien dit niet het geval is, verzoeken wij u deze bepaling te verduidelijken of te beperken, zodat de contractant niet wordt blootgesteld aan onbeperkte aansprakelijkheid voor derdenaanspraken buiten zijn invloedssfeer.</p>	<p>artikel 14.7a blijft gehandhaafd. De verschillende onderdelen van artikel 14 dienen in samenhang te worden gelezen. Zo blijkt uit artikel 14.5 dat contractant slechts aansprakelijk is voor schade die ontstaat door een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad van contractant of personen waar contractant voor aansprakelijk is. De opdrachtgever sluit in deze regeling aan bij het Burgerlijk Wetboek (BW). Door aan te sluiten bij het BW is geen sprake van een 'onbeperkte' of 'ongelimiteerde' aansprakelijkheid, aangezien dit uitgangspunt wordt beperkt door de bepalingen opgenomen in het aansprakelijkheidsrecht, zoals de bepalingen omtrent eigen schuld (artikel 6:101 BW), matiging schadevergoedingsverplichting (artikel 6:109 BW), wettelijke limieten aan een schadevergoedingsverplichting (artikel 6:110 BW), redelijkheid en billijkheid (artikel 6:248 lid 2 BW) en beperking van de aansprakelijkheidsduur door verjaring en rechtsverwerking. Het aansluiten bij de aansprakelijkheidsbepalingen van het BW is derhalve niet 'disproportioneel', aangezien geen sprake is van 'onbeperkte' of 'ongelimiteerde' schadeplichtigheid (conform de Gids Proportionaliteit)</p>
50	Algemene inkoopvoorwaarden 14 III	<p>In artikel 14 deel II van de algemene inkoopvoorwaarden worden verplichtingen genoemd die niet van toepassing zijn op zelfstandig ondernemers (ZZP'ers). Kunt u bevestigen dat deze verplichtingen uitsluitend gelden voor personeel in loondienst van de opdrachtnemer en niet voor ZZP'ers? Zo niet, graag uw gemotiveerde reactie.</p>	<p>Deze verplichtingen gelden uitsluitend voor personeel in loondienst van de opdrachtnemer</p>

51	Algemene inkoopvoorwaarden 19-21	De artikelen 19 t/m 21 van de inkoopvoorwaarden hebben betrekking op de levering van fysieke goederen, inclusief verpakking, transport en eigendomsoverdracht. Kunt u bevestigen dat deze bepalingen niet van toepassing zijn op de onderhavige opdracht, die uitsluitend betrekking heeft op dienstverlening (inhuur van personeel via payroll en uitzenden)? Indien deze bepalingen wel van toepassing worden geacht, verzoeken wij u toe te lichten op welke wijze zij relevant zijn voor deze opdracht.	Deze artikelen zijn niet van toepassing op de opdracht.
52	Algemene inkoopvoorwaarden 23	In artikel 23 van de algemene inkoopvoorwaarden worden verplichtingen genoemd die niet van toepassing zijn op zelfstandig ondernemers (ZZP'ers). Kunt u bevestigen dat deze verplichtingen uitsluitend gelden voor personeel in loondienst van de opdrachtnemer en niet voor ZZP'ers? Zo niet, graag uw gemotiveerde reactie.	Artikel 23 geldt alleen voor alle door opdrachtnemer aangedragen personeel in loondienst van de opdrachtnemer.
53	Concept raamovereenkomst - 4	In artikel 4 van de raamovereenkomst is opgenomen dat de overeenkomst jaarlijks automatisch wordt verlengd, tenzij de opdrachtgever dit schriftelijk anders aangeeft. In het beschrijvend document staat echter dat verlenging niet stilzwijgend plaatsvindt. Kunt u aangeven welk document leidend is en of dit wordt aangepast?	Beschrijvend document is leidend.
54	Concept raamovereenkomst - 6	Kunt u bevestigen dat de aansprakelijkheid en vrijwaring in artikel 6 uitsluitend ziet op situaties waarin de opdrachtnemer daadwerkelijk tekortschiet in zijn wettelijke verplichtingen, en dat deze niet geldt voor omstandigheden buiten zijn invloedssfeer, zoals fouten van derden of overmacht? Zo niet, graag uw gemotiveerde reactie.	Dit artikel ziet uitsluitend toe op situaties waarin de opdrachtnemer daadwerkelijk tekortschiet in zijn wettelijke verplichtingen. Dit geldt niet voor omstandigheden welke buiten de invloedssfeer van de opdrachtnemer liggen.
55	Concept modelovereenkomst gegevensuitwisseling	Gelet op de aard van de dienstverlening (inhuur van ZZP'ers en gedetacheerden) en de wijze waarop persoonsgegevens worden verwerkt door de opdrachtnemer (bijv. werving, selectie, contractbeheer), lijkt sprake van zelfstandige verwerkingsverantwoordelijkheid. Kunt u bevestigen dat in deze aanbesteding geen verwerkersovereenkomst vereist is? Zo niet, kunt u motiveren waarom deze wel vereist is?	Deze is niet vereist. Mocht dit later wel het geval zijn zal dit in overleg plaatsvinden.

56	Algemene vraag	<p>Voor de rechtsgeldige ondertekening door de in de KVK vermelde gevolmachtigde maken wij gebruik van digitale ondertekening via CM Sign. In de Europese eIDAS-verordening is bepaald dat elektronische handtekeningen in heel Europa gestandaardiseerd en rechtsgeldig zijn. CM Sign hanteert sterke beveiligingsmechanismen om volgens de hoogste internationale veiligheidsnormen documenten en gegevens te beschermen.</p> <p>Gaat u akkoord met ondertekening via CM Sign?</p>	Ja
57	TenderNed	<p>Wat verwacht u van inschrijver bij het indienen in TenderNed bij K3? Uit de aanbestedingsdocumenten lijkt hier niets toegevoegd te hoeven worden. Is deze aanname juist? Zonder hier een document te uploaden of een toelichting te geven kan inschrijver geen volledige inschrijving in TenderNed. Volstaat het om in de toelichting aan te geven dat hier geen document gevraagd wordt? Zo niet, wat verwacht u dat inschrijver hier upload?</p>	Hier is het niet nodig gegevens te uploaden. Deze is ter kennisgeving dat het een onderdeel in binnen TenderNed als een kwalitatief criteria.
58	Aanbestedingsleidraad	<p>Is het voldoende om bijlage 5 door de referent/opdrachtgever te laten ondertekenen ter bewijs van tevredenheid t.b.v. de tevredenheidsverklaring die na voorlopige gunning opgevraagd kan worden? Zo niet, wat verwacht u hierin van inschrijvers?</p>	Dit is voldoende
59	Bijlage 5	<p>Dient inschrijver de datum van publicatie van de tender uit de planning in te vullen bij <datum>? Zo niet, wat verwacht u hier?</p>	Dit moet 3 september 2025 zijn.
60	Bijlage 4	<p>1. In de kop staat Bijlage 2, wij gaan ervan uit dat dit Bijlage 4 dient te zijn? 2. Om onduidelijkheden te voorkomen: verwacht u dat inschrijvers het TenderNed-kenmerk invullen bij <kenmerk>? Zo niet, wat verwacht u hier?</p>	Dit moet bijlage 4 zijn. Datum 3 september 2025 met kenmerk Z25.039388. Aangepaste versie is bij de nota van inlichtingen beschikbaar gesteld.
61	Bijlage 2	<p>Regel 27. U vraagt alle gele vlakken in te vullen. Het gele vlak in regel 27 (cel D27) heeft geen onderwerp en heeft geen invloed op de totale inschrijfprijs. Is onze aanname juist dat wij deze niet hoeven in te vullen? Zo niet, wat verwacht u hier van inschrijver?</p>	D 27 is inderdaad een cel welke niet moet worden ingevuld. Het inschrijfbiljet is voor de juistheid opnieuw beschikbaar gesteld bij de nota van inlichtingen. (bijlage 2 aangepast - inschrijfbiljet)

62	Aanbestedingsleidraad 5.7.1	K3. 'Uiterlijk één (1) kalenderweek voor aanvang van de interactieve sessie stelt aanbestedende dienst relevante informatie en documentatie beschikbaar aan de betrokken inschrijver(s).' In dit kwaliteitscriterium lijkt het te gaan om het toelichten van de eigen offerte. Welke relevante informatie en documentatie mogen inschrijvers op dat moment verwachten?	Het gaat hierbij in hoofdzaak om een uitnodiging met praktische informatie voor de interactieve sessie.
63	Aanbestedingsleidraad 5.7.1	K2, bullet 6. '..... wat de onderbouwing is van inschrijver op de gehanteerde bemiddelingskosten.' Het is zeer ongebruikelijk om de prijsopgave te onderbouwen in de kwaliteitscriteria, aangezien de beoordelaars bij het geven van punten op de kwalitatieve gunningscriteria geen kennis (mogen) hebben van de inschrijfprijs om objectief te beoordelen, zoals uw proces in 5.7.2. ook aantoont. Wat verwacht u hier in het antwoord van inschrijvers?	De motivatie van de elementen waar de bemiddelingskosten op zijn gebaseerd zoals administratieve afhandeling etc.
64	Aanbestedingsleidraad 5.7.1.	K2, bullet 2. 'Inschrijver beschrijft op welke wijze de uitvraag naar kandidaten/inhuurkrachten door leidinggevend van de opdrachtgever idealiter wordt uitgevoerd.' Dit roept bij ons een aantal vragen op: 1. over welke aanvraag heeft u het hier en welke uitvragen doet een leidinggevende van opdrachtgever richting kandidaten/inhuurkrachten? 2. Gaat het hier om een stuk dienstverlening voor de inhuurperiode of tijdens de uitvoering?	U omschrijft hier op welke wijze u een opdracht c.q. zoekvraag naar een kandidaat van opdrachtgever idealiter wenst te ontvangen. Telefonisch via de accountmanager, via e-mail, digitaal systeem o.i.d.
65	Aanbestedingsleidraad 5.7.1	K2, bullet 4. 'Inschrijver beschrijft hoe ervoor wordt gezorgd dat de kandidaten aansluiten bij de organisatie van opdrachtgever'. Bedoelt u hier dat kandidaten kiezen voor uw organisatie of is de wens dat zij na afloop van de opdracht overgaan en is uw vraag hoe wij daarmee omgaan?	Inschrijver licht op dit punt toe op welke wijze ze zorgen voor een passende match tussen opdrachtgever en kandidaat voor betreffende opdracht. Welke instrumenten zet inschrijver hiervoor in?

66	Aanbestedingsleidraad 5.6.1.	'Verder merken wij op: Alle gevraagde documenten dienen naar waarheid opgesteld en ingevuld te zijn. De rechtsgeldige ondertekening dient te herleiden te zijn uit een kopie van het uittreksel uit het beroepen- of handelsregister.' Dit uittreksel wordt gevraagd als bewijsstuk na voorlopige gunning. Verwacht u dat inschrijvers deze ook bij inschrijving voegen om de rechtsgeldigheid van de ondertekening te kunnen herleiden?	Paragraaf 5.6.1 zegt o.a. het volgende: De inschrijving dient alle onderstaande documenten te bevatten (compleetheid), een onderdeel hiervan is: • Kopie uittreksel Kamer van Koophandel en indien van toepassing een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid.
67	Aanbestedingsleidraad 5.1	De aanbestedende dienst streeft er naar deze Nota van Inlichtingen uiterlijk maandag 6 oktober 2025 digitaal beschikbaar te stellen via TenderNed. Tevens zullen alle invulbijlagen in bewerkbaar format gepubliceerd worden.' Bij publicatie heeft u al verschillende invulbijlagen beschikbaar gesteld die door inschrijver aangepast kunnen worden zoals het Inschrijfbiljet, eigen verklaring sanctiepakket Rusland, de verklaring referentie en de UEA. Welke bijlagen verwacht u na Nvl 2 beschikbaar te stellen?	Alleen wanneer er inhoudelijke aanpassingen na NVI 2 gedaan moeten worden. U beschikt nu bij NVI 1 over alle relevante info en juiste invulbare bijlagen.
68	Aanbestedingsleidraad PE 3	PE3: Inschrijver contracteert zelfstandigen en detachingskrachten vanuit twee verschillende entiteiten onder dezelfde holding. Gaat opdrachtgever ermee akkoord dat in dat geval ook vanuit beide entiteiten gefactureerd mag worden?	Ja
69	Aanbestedingsleidraad pe 33	U verwijst in deze eis naar 'opslag'. Bedoelt u hiermee de bemiddelingsfee en kunt u hiervoor een definitie geven? Daarnaast vraagt u een splitsing in de eerste 500 uur en vanaf 500 uur. Onder punt 2 en 3 licht u toe wat er in de opslag moet zijn opgenomen. Onduidelijk is echter wat wordt bedoeld met: 'Uurtarieven en de opslag van het uurtarief worden, zoals overeengekomen door en met opdrachtgever, één op één doorbelast.' Kunt u toelichten wat u hiermee bedoelt?	Het betreft hier de bemiddelingsfee.
70	Aanbestedingsleidraad pe 25	Is het bespreekbaar dat, indien bepaalde functionaliteiten in het portaal op dit moment nog niet beschikbaar zijn, na gunning afspraken worden gemaakt over de wijze waarop de gemeente tijdig en juist van informatie wordt voorzien?	Ja

71	Aanbestedingsleidraad pe 14	Wij mogen geen adresgegevens van onze professionals opnemen op de opdrachtbevestiging en kunnen daarnaast geen uitsplitsing maken in het uurtarief. Gaat u ermee akkoord dat wij deze gegevens op een alternatieve wijze inzichtelijk maken?	Ja
72	Inschrijfbiljet bijlage 2	Kunt u de definitie geven van bemiddelingskosten?	Kosten welke gemoeid zijn bij het aandrigen van een ZZP-er / inhuurkracht /gedetacheerde.
73	Inschrijfbiljet bijlage 2	Het is ongebruikelijk dat in een inschrijfblad/prijzenblad voor een detachering uitsluitend de bemiddelingskosten worden uitgevraagd. Normaliter gebeurt dit op basis van omrekenfactoren of min/max-tarieven. Kunt u toelichten waarom in deze aanbesteding specifiek voor deze uitvraag is gekozen?	De cao salarisschalen zijn voor alle partijen gelijk waardoor geen goed vergelijk kan worden gemaakt. De bemiddelingskosten is naar ons idee de meest objectieve wijze om een goede vergelijking op prijs uit te kunnen voeren. Daarmee is er ook direct duidelijkheid voor opdrachtgever m.b.t. de te hanteren tarieven
74	Aanbestedingsleidraad PvE 33	Wordt de beoordeling van de prijs uitsluitend gebaseerd op de in te dienen bemiddelingskosten van de inschrijver? Wij merken hierbij op dat hiermee geen inzicht ontstaat in het all-in tarief en de onderliggende kostprijsfactor. Kunt u uw zienswijze hierop geven	We beoordelen de prijs op de bemiddelingskosten omdat de kale uurtarieven gebaseerd zijn op de cao gemeenten en daarmee niet afwijken van andere aanbieders.
75	Aanbestedingsleidraad	In de begrippenlijst wordt de term 'omrekenfactor' genoemd om tot een tarief te komen. Is het correct dat er in deze aanbesteding geen uitvraag naar deze omrekenfactor plaatsvindt? Kunt u toelichten waarom hiervoor niet is gekozen	Dit klopt. Het betreft een algemene begrippenlijst voor een dergelijke uitvraag.

76	Aanbestedingsleidraad 4.2.2	Inschrijver verzoekt u te verduidelijken wat u precies verstaat onder de term 'opslagen'. In het beschrijvend document staat dat overeengekomen opslagen maximaal één (1) keer per jaar, voor het eerst na één (1) jaar na ingangsdatum van de overeenkomst, kunnen worden aangepast conform de CBS-index. Kunt u aangeven wat in dit verband de definitie en reikwijdte van 'opslag' is?	Onder de term "opslag(en)" verstaat de aanbestedende dienst de overeengekomen toeslagen of percentages die bovenop de (basis)kostprijs of het tarief in rekening worden gebracht, zoals bijvoorbeeld een opslag voor overhead, transport, materieel of winst. De bepaling in het beschrijvend document betekent dat uitsluitend deze overeengekomen opslagen in aanmerking komen voor een jaarlijkse aanpassing conform de CBS-index, voor het eerst na één (1) jaar na de ingangsdatum van de overeenkomst. De overige (basis)prijzen en tarieven vallen hier niet onder.
77	Aanbestedingsleidraad 4.2.1	U geeft aan dat de opgegeven prijzen all-in tarieven dienen te zijn (inclusief oa. bemiddelingskosten). Inschrijver ziet enkel een mogelijkheid om bemiddelingskosten te hanteren in bijlage 2. Kunt u aangeven waar we all-in tarieven kunnen opgeven?	U dient bij de op te geven tarieven een totaalprijs op te geven waar deze kosten in verwerkt zijn
78	Programma van eisen Eis 22	Bij eis 22 wordt in de planning de term "één maand" gehanteerd. Kunt u bevestigen of hiermee "één kalendermaand" wordt bedoeld of een periode van 30 dagen?	Een kalendermaand
79	Aanbestedingsleidraad 5.7.1	In het beschrijvend document (blz. 23) wordt gevraagd hoe inschrijver omgaat met aanvullende opleidingen en de opleidingskosten. Kunt u aangeven of opdrachtgever voornemens is om (een deel van) de opleidingskosten voor haar rekening te nemen, of wordt verwacht dat deze volledig door opdrachtnemer worden gedragen?	Waar het hier omgaat is dat opdrachtgever op voorhand duidelijk wil hebben hoe opdrachtnemer omgaat met kosten voor een aanvullende opleiding om een kandidaat passend te krijgen voor een opdracht. Dit om discussie achteraf te voorkomen. De wijze waarop inschrijver hiermee om wenst te gaan wordt meegenomen bij de beoordeling op dit criterium.

80	Aanbestedingsleidraad 4.2.1 & 5.7.1.	Op p. 12 wordt gevraagd om een all-in tarief, met afzonderlijke vermelding van bemiddelingskosten. Op p. 21 wordt daarnaast een uitsplitsing gevraagd (tot 500 uur en vanaf 500 uur). Wilt u aangeven hoe u de bemiddelingskosten precies inzichtelijk wilt zien, aangezien deze normaliter onderdeel zijn van het all-in tarief (zowel bij ZZP als detachering)?	Dit kan worden toegelicht bij K3 toelichting op de inschrijving
81	Aanbestedingsleidraad 4.1.2.	In het beschrijvend document (blz. 10) staat: "Eventuele verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden." Kunt u bevestigen of opdrachtnemer en opdrachtgever bij een verlenging de mogelijkheid hebben om de condities en voorwaarden gezamenlijk te bespreken en, indien gewenst, aan te passen? Of moeten de condities/voorwaarden exact ongewijzigd blijven bij verlenging?	Bij een eventuele verlenging blijven de condities en voorwaarden ongewijzigd.
82	Aanbestedingsleidraad 3.2	In het beschrijvend document (blz. 8) staat: "het voor de betreffende functie relevante VOG(P) mag op het moment van plaatsing niet ouder zijn dan drie (3) maanden." Bedoelt u met "moment van plaatsing" de datum waarop de kandidaat door opdrachtgever wordt geselecteerd, of de daadwerkelijke startdatum van de ingehuurd kandidaat bij opdrachtgever?	De daadwerkelijke startdatum van ingehuurd kandidaat. Een VOG moet namelijk passend zijn bij de functie die op dat moment moet worden uitgevoerd.
83	Aanbestedingsleidraad 3.2	In het beschrijvend document (blz. 8) staat: "De accountmanagers fungeren tevens als aanspreekpunt voor derden (ZZP'ers en overige stakeholders)." Kunt u aangeven welke partijen of groepen u met "overige stakeholders" bedoelt?	Deze term is in het kader van volledigheid gebruikt. Een overige stakeholder kan zijn een financieel medewerker van de opdrachtgever die vragen heeft over een factuur of online omgeving.
84	Bijlage 5	Kan de aanbestedende dienst bevestigen of de gemeente Borsele zelf als referent mag optreden bij het invullen van Bijlage 5 – Verklaring referentie kerncompetentie? Zo niet, kan de aanbestedende dienst aangeven of uitsluitend andere decentrale overheidsinstellingen als referent mogen optreden?	Gemeente Borsele kan niet opgegeven worden als referent, aangezien zij zelf opdrachtgever is. De kerncompetentie is: Ervaring met levering van inhuurkrachten op ZZP- en detachingsbasis bij overheidsorganisaties.

85	Aanbestedingsleidraad 5.3	Een aanbestedende dienst mag de inschakeling van onderaannemers niet verbieden dus de bepaling in 5.3 is niet toegestaan. Vriendelijk het verzoek om de leidraad hierop aan te passen.	Opdrachtnemer mag gebruik maken van onderaanneming, echter inschrijver is en blijft hoofdaannemer en is verantwoordelijk voor correcte invulling en uitvoering van de opdracht.
----	---------------------------	--	---

86	Aanbestedingsleidraad 6	<p>De afspraken omtrent de inzet van ZZP in de aanbesteding verdienen wat Inschrijver betreft nadere toelichting, beschrijving en concretisering van ieders verantwoordelijkheden. Inschrijver fungeert als intermediair en contracteert in die rol zzp'ers op basis van tussenkomst. Om de risico's die voortvloeien uit het werken met zzp'ers voor alle betrokken partijen te minimaliseren, maakt Inschrijver gebruik van beheersmaatregelen. Uitgangspunt daarbij is dat alle betrokken partijen (Inschrijver, zzp'er en Opdrachtgever) zich committeren aan o.a. onderstaande beheersmaatregelen - met voor ieder een eigen verantwoordelijkheid -, en daaraan in de praktijk ook uitvoering geven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • verantwoordelijkheid Inschrijver: - de werving en selectie van de zzp'er; - het contracteren van de zzp'er d.m.v. een door de Belastingdienst beoordeelde modelovereenkomst voor Tussenkomst; - het formuleren van de opdrachtoomschrijving aan de hand van input van Opdrachtgever (voor zover betrekking op de wijze waarop de opdracht wordt omschreven (het 'hoe'), door bijv. zoveel mogelijk 'weg te blijven' bij functieomschrijvingen titels); - het - voorafgaand aan de opdracht - uitvoeren van een ondernemerschapstoets t.a.v. de betrokken zzp'er (d.m.v. registratie van een uittreksel KvK, het BTW-nr. en een certificaat bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering). • verantwoordelijkheid opdrachtgever: - de inhoudelijke juistheid van de opdrachtoomschrijving (het 'wat'); - de correcte feitelijke inzet van de zzp'er op de werkvloer en erop toezien dat conform de opdrachtoomschrijving wordt gewerkt; - zich te onthouden van activiteiten die kunnen leiden tot een gezagsverhouding. • verantwoordelijkheid zzp'er: de zzp'er is en blijft zelf verantwoordelijk voor het zelfstandig, voor eigen rekening en risico, uitvoeren van de opdracht. Onderschrijft u deze zienswijze en bent u bereid om na gunning in gesprek te gaan over voornoemde beheersmaatregelen teneinde hieromtrent de wijze van vastlegging en uitvoering te concretiseren, bijvoorbeeld middels de opname van een bijlage bij de (Raam)overeenkomst? Zo nee, graag uw toelichting. 	<p>Wanneer opdrachtnemer een contractuele verbintenis heeft met de ZZP'er, ligt de verantwoordelijkheid in deze wel bij opdrachtnemer.</p>
----	-------------------------	---	--

87	Aanbestedingsleidraad 5.3	Inschrijver wil graag inschrijven op deze aanbesteding echter heeft zij het contracteren van detacheringkrachten en zelfstandige vanuit twee verschillende entiteiten. Kan inschrijver voor deze aanbesteding inschrijven in combinatie? Indien nee, kan opdrachtgever dan toelichten hoe een inschrijving mogelijk is?	Ja dat is mogelijk.
88	Algemene voorwaarden	Artikel 18.3: Betalingsopschorting is buiten proportioneel naar mening van opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft al genoeg pressiemiddelen om nakoming van opdrachtnemer te vorderen. De betaling van opdrachtnemer geschiedt op basis van de gewerkte uren van de ingezette professionals die al reeds werkzaamheden hebben uitgevoerd en die ook recht hebben op een betaling. Het levert voor opdrachtnemer een te groot financieel risico op als u het recht heeft op betaling op te schorten. Kan opdrachtgever deze eis laten vervallen?	Nee, artikel 18.3 blijft ongewijzigd.
89	Algemene voorwaarden	Artikel 14.6: Gaat opdrachtgever ermee akkoord dat de aansprakelijkheid wordt beperkt tot de verzekerde bedragen zoals opgenomen onder Financiële en economische draagkracht (Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering €1.000.000 per gebeurtenis en € 2.500.000 per jaar; en een • Beroepsaansprakelijkheidsverzekering van €1.000.000 per gebeurtenis en €2.500.000 per jaar.).	Ja
90	Algemene voorwaarden	Artikel 14: Bent u bereid dit artikel aan te vullen met onderstaande bepaling: Aansprakelijkheid van Partijen voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, boetes, imagoschade en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten. Zo nee, graag uw gemotiveerde reactie.	Akkoord, echter direct herleidbare gevolgschade is niet uitgesloten.
91	Algemene voorwaarden	Artikel 4.5: Opdrachtnemer kan opdrachtgever alleen vrijwaren voor dergelijke boetes als deze worden opgelegd inzake het handelen van opdrachtnemer. Graag uw bevestiging.	Dit klopt

92	Concept ROK artikel 6	In dit artikel is de term Flexible Arbeidskracht opgenomen, dit wordt echter niet verder gespecificeerd. Kan dit begrip nog worden toegevoegd aan definities?	Hiervan zal geen gebruik gemaakt worden.
93	Aanbestedingsleidraad 6	PE39: Nu de Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB) volledig is uitgekristalliseerd, is het meer dan duidelijk geworden dat het juridisch onwenselijk is om binnen de detacheringdienstverlening een door opdrachtgever aangedragen kandidaat te plaatsen. Conform de WAB worden aangedragen kandidaten waarvoor geen werving en selectie is verzorgd juridisch gezien als payrollkrachten i.p.v. detacheringkrachten. Sterker nog, verzorgt het detacheringbureau geen werving en selectie en maakt de door u aangedragen kandidaat hier een rechtszaak van, dan is de kans aannemelijk dat de kandidaat in zijn/haar gelijk wordt gesteld (en dus wordt aangemerkt als payrollkracht). Het is voor inschrijver daarom zeer belangrijk om zelf de volledige werving en selectie uit te voeren en te beoordelen welke kandidaten zij aan u voorstelt. Graag uw akkoord	Niet akkoord.
94	Aanbestedingsleidraad 6	PE19: vriendelijk het verzoek om het opzegtermijn wederkerig te maken.	Akkoord
95	Aanbestedingsleidraad 6	PE10: kan opdrachtgever toelichten wat zij bedoelt met 'mag geen aanvullende eisen, documentatie en handelingen verwachten van de ZZP'er en/of overig extern personeel (detachering)."'? Aan wat voor documentatie moet inschrijver denken?"	Meer dan strikt noodzakelijk voor betreffende opdracht.
96	Aanbestedingsleidraad 6	PE4: inschrijver kan dat alleen garanderen in zoverre dat zij het ook daadwerkelijk kan op basis van de informatie die zij ontvangt van de zelfstandige en de opdrachtgever. Indien partijen in de praktijk echter anders uitvoering geven aan de overeenkomst dan kan inschrijver dat uiteraard niet garanderen.	Dit nemen wij ter kennisgeving aan.

97	Aanbestedingsleidraad 6	PE3: Inschrijver contracteert zelfstandige en detachingskrachten vanuit 2 verschillende entiteiten. Inschrijver vraagt op voorhand toestemming voor deze constructie. Er zullen hiervoor uiteraard geen extra kosten in rekening worden gebracht en er zal worden voldaan aan het doorleggen van het tarief één op één.	Akkoord.
98	Aanbestedingsleidraad 6	PE2: Opdrachtnemer merkt op dat zij niet alle risico's voor wat betreft de Wet DBA op zich kan nemen, indien de opdrachtgever bijvoorbeeld – ondanks contractueel overeengekomen dit niet te doen – alsnog in de praktijk leiding en toezicht uitoefent. Kan de opdrachtgever bevestigen dat claims en naheffingen in dat geval voor rekening van de opdrachtgever komen?	In het geval dat opdrachtgever de afspraken binnen de overeenkomst aantoonbaar niet naleeft is dat het geval.
99	Aanbestedingsleidraad 3.2	Proces inhuurvragen: Geeft opdrachtgever zelf per inhuuraanvraag aan of de inzet van een zzp wel of niet toegestaan is?	Dat zal in overleg met de accountmanager vooraf worden bepaald.