

## Bijlage 2 Programma van Eisen

U dient onvoorwaardelijk en ondubbelzinnig akkoord te gaan met alle in dit document omschreven eisen. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst dient u aan deze eisen te voldoen. Door in te schrijven conformeert u zich aan alle omschreven eisen.

### 1. Facturatie

Eis 1	De facturen dienen minimaal aan de wettelijke eisen te voldoen. Facturen die hier niet aan voldoen, worden niet in behandeling genomen. De wettelijke eisen staan omschreven in artikel 21 van de bijgevoegde Algemene Inkoop Voorwaarden.
-------	--

### 2. Inhoudelijke Eisen

Eis 2	<b>Offerteaanvraag – start project</b> De aanvraag voor projecten gebeurt door de ODMH zelf, vanzelfsprekend in nauw overleg met onze opdrachtgevers: de aangesloten gemeenten.
Eis 3	De ODMH verleent opdracht, coördineert alle projecten en is na opdrachtverlening aanspreekpunt voor het adviesbureau.
Eis 4	Per project dient een offerte te worden opgesteld bestaande uit een onderzoeksstrategie met boorplan (boorplan indien van toepassing) en een ingevulde invulstaat met de geoffreerde eenheidsprijzen voor alle gevraagde onderzoeken.
Eis 5	Offertes dienen binnen vijf werkdagen in concept aangeleverd te worden aan de ODMH. Eventuele op- en aanmerkingen van de ODMH worden door de opdrachtnemer verwerkt in een definitieve offerte. Als de ODMH van mening is dat de definitieve offerte van onvoldoende kwaliteit is en/of niet aan de verwachtingen voldoet kan de ODMH een tweede offerte aanvragen bij het andere bureau dat aangesloten is in de raamovereenkomst.
Eis 6	Offertekosten worden niet vergoed. De meeste offertes die via de raamovereenkomst worden aangevraagd zullen opdracht worden. Dit is echter niet gegarandeerd.
Eis 7	Als de opdrachtnemer van mening is dat er een onredelijke aanvraag wordt gedaan dient hij contact op te nemen met de ODMH. In overleg kunnen er situaties zijn waarin offertekosten kunnen worden doorberekend. Hier zal in hoogst uitzonderlijke gevallen sprake van zijn. Er kan in geen geval aanspraak op offertekosten worden gedaan als dit niet (schriftelijk) is vastgelegd en de ODMH daar uitdrukkelijk goedkeuring voor heeft gegeven.
Eis 8	<b>Termijnen uitvoering vanaf opdrachtverlening</b> Wij hanteren de volgende levertijden: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vooronderzoek 3 weken</li> <li>• Verkennend bodemonderzoek 6 weken</li> <li>• Historisch en verkennend bodemonderzoek 7 weken</li> <li>• Nader bodemonderzoek 7 weken</li> <li>• Verkennend waterbodemonderzoek 5 weken</li> <li>• Verkennend asbestonderzoek 5 weken</li> <li>• Partijkeuring 5 weken</li> <li>• Asfalt-/funderingsonderzoek 6 weken</li> <li>• Bureauonderzoek archeologie 4 weken</li> <li>• Verkennend/karterend archeologisch onderzoek 6 weken</li> <li>• Bureau- en verkennend/karterend archeologisch onderzoek 6 weken</li> <li>• Opstellen Programma van Eisen (archeologie) 4 weken</li> <li>• Quick scan Flora en Fauna 5 weken</li> <li>• Aerijsberekeningen 3 weken</li> </ul>
Eis 9	De uitvoeringsplanning kan worden aangepast in overleg met ODMH indien: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vergunningen en/of meldingen benodigd zijn voor veiligheidsmaatregelen;</li> <li>• Extra werkzaamheden benodigd zijn of worden gevraagd.</li> </ul> Indien de opdrachtnemer bij een offertezoek weet of had kunnen weten dat de standaard doorlooptijd van het onderzoek niet gehaald kan worden dient dit op voorhand aangegeven te

	worden bij de opdrachtgever. Het is ter keuze aan de opdrachtgever om de uitloop op de doorlooptijd te accepteren of om het offerteverzoek in te trekken en bij een andere partij neer te leggen.
Eis 10	Om de doorlooptijd te borgen dient een projectplanning te worden opgenomen in de offerte.
Eis 11	Het is mogelijk dat de uitvoering van opgedragen werkzaamheden gedurende de looptijd van het onderzoek vertraging oploopt. Opdrachtgever wordt door de opdrachtnemer ruim voor de fatale leveringstermijn per email in kennis gesteld van de verwachte duur van de vertraging met een omschrijving van de oor-za(a)k(en) en een voorstel hoe te handelen in verband met de vertraging.
Eis 12	Op verzoek van de opdrachtgever kunnen tussentijdse resultaten worden gevraagd. De opdrachtnemer levert deze resultaten (boorbeschrijvingen, analyseresultaten en tekeningen) per e-mail aan. Kosten voor tussentijdse resultaten kunnen niet worden verrekend en worden geacht te zijn opgenomen in de eenheidstarieven.

Eis 13	<b>Veldwerk</b> De opdrachtnemer voert al het veldwerk uit conform de voor de betreffende werkzaamheden geldende normeringen, richtlijnen en vastgesteld beleid. De volgende eisen zijn van toepassing:
Eis 14	<b>KLC-Melding en kabels/leidingen</b> - De Opdrachtnemer doet voor de uitvoering een KLIC-melding, inclusief huisaansluitingen. - Eventuele voortvloeiende eisen of voorzorgsmaatregelen worden door Opdrachtnemer afgehandeld. - Naast de KLIC-melding raadpleegt Opdrachtnemer terreineigenaren/gebruikers over de aanwezigheid van kabels en leidingen op de onderzoekslocatie(s).
Eis 15	<b>Schade</b> - Eventuele schade ten gevolge van boor- of graafwerkzaamheden zijn voor rekening van de opdrachtnemer.
Eis 16	<b>Verkeersmaatregelen</b> - Indien noodzakelijk treft Opdrachtnemer verkeersmaatregelen conform CROW-publicatie 96b. - Indien intensieve verkeersmaatregelen en een verkeersplan noodzakelijk zijn, wordt een offerte opgevraagd bij een verkeerskundig bureau. - Kosten mogen in rekening worden gebracht bij ODMH met een maximaal toeslagpercentage van 10% op de factuur van het verkeerskundig bureau.
Eis 17	<b>Toestemming en communicatie</b> - De Opdrachtnemer informeert gebruikers/eigenaren van het terrein, regelt toestemming voor betreding en maakt praktische afspraken. - <a href="#">Als het om particulier terrein gaat en indien beschikbaar, verstrekt de ODMH contactgegevens van betreffende gebruikers/eigenaren.</a> - <a href="#">ODMH verstrekt (indien beschikbaar) contactgegevens van betreffende gebruikers/eigenaren.</a>
Eis 18	<b>Peilbuizen</b> - Peilbuizen worden afgewerkt met een straatpot, behalve in weilanden. - In weilanden wordt de locatie gemarkeerd met een piket of vergelijkbaar. - Afwerking met straatpot is inbegrepen in de prijs; meerprijs voor een vloestofdichte straatpot wordt apart vermeld.
Eis 19	<b>Inmeten en uitvoering boringen</b> - Alle boringen worden met GPS ingemeten, met nauwkeurigheid conform de relevante SIKB-protocollen. - Indien handmatig boren door puin niet mogelijk is, mag het gebruik van een ramguts worden doorberekend (alleen bij sterk tot uiterst puinhoudende grond). - Indien puin wordt verwacht (bijv. binnenstad Gouda), dient dit vooraf te worden ingeschat en opgenomen in de offerte. Naderhand vindt verrekening plaats. - Kosten voor een mechanische boorinstallatie mogen alleen na voorafgaand overleg en toestemming van ODMH in rekening worden gebracht (per 0,5 m doorboring).
Eis 20	<b>Meerwerk</b> - Meerwerk dient zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk vijf werkdagen na uitvoering, te worden gemeld bij ODMH.
Eis 21	<b>Monsterneming</b> - Indien zowel gefiltreerde als ongefiltreerde grondwatermonsters nodig zijn, moet gerekend worden met monsternaming inclusief filtratie.
Eis 22	<b>Onderzoek asbest</b>

heeft opmaak toegepast: Lettertype: (Standaard)  
+Koppen (Arial)

	- Het gebruik van wegwerpoveralls, filters e.d. kan niet als aparte post worden opgevoerd en dient inbegrepen te zijn in de eenheidstarieven.
Eis 23	<b>Partijkeuringen</b> - Bij partijkeuringen ten behoeve van hergebruik wordt uitgegaan van één partij conform het Besluit Bodemkwaliteit: maximaal 10.000 ton, of 2.000 ton in geval van asbestverdachte partijen. - Bij partijkeuringen van depots wordt uitgegaan van een maximale depothoogte van 5 meter.
Eis 24	<b>Invasieve exoten</b> Tijdens de terreininspectie beoordeelt opdrachtnemer of er aanwijzingen zijn voor de aanwezigheid van invasieve exoten, in het bijzonder de Aziatische duizendknoop, op of binnen 3 meter van de onderzoekslocatie.
Eis 25	<b>Uitvoering onderzoeken</b> Alle onderzoeken moeten worden uitgevoerd conform de voor de betreffende onderzoeken vereiste vigerende normeringen, richtlijnen en vastgesteld beleid.
Eis 26	De communicatie over projecten verloopt via de ODMH, tenzij er andere (project specifieke) afspraken worden gemaakt.
Eis 27	De opdrachtnemer wijst één medewerker aan als contactpersoon voor de ODMH. Bij afwezigheid wordt deze adequaat vervangen.
Eis 28	De opdrachtnemer is op alle werkdagen tijdens kantooruren vanaf 8.30 uur tot 17.00 uur telefonisch bereikbaar voor de opdrachtgever.
Eis 29	<b>Chemisch onderzoek</b> De analysesresultaten dienen te worden getoetst volgens de kaders van de Omgevingswet <u>en</u> de kaders van de Wet bodembescherming (i.v.m. mogelijk overgangsrecht).
Eis 30	Er kunnen geen kosten worden opgevoerd voor mengen van grondmonsters of afvoerkosten van monsters. Eventuele kosten hiervoor dienen in de analysetarieven verwerkt te zijn.
Eis 31	Grondmonsters dienen 6 weken te worden bewaard. Met langere bewaartermijn wordt dus bedoeld langer dan 6 weken.
Eis 31	<b>Rapportage</b> Aanlevering van zowel conceptrapporten als definitieve rapporten geschiedt digitaal. Het definitieve rapport dient digitaal aangeleverd te worden in een pdf-versie die doorzoekbaar moet zijn.
Eis 32	Per uitgevoerd onderzoek worden digitaal de gegevens in één XML aangeleverd conform de vigerende versie van het protocol SIKB0101 en voldoet deze aan de verplichte velden van de basisdataset SIKB0101. Tevens voldoet het Xml-bestand aan de vastgestelde versie van de SAD catalogus IMBRO (Basis Registratie Ondergrond). Indien blijkt dat onderzoeksgegevens onjuist zijn aangeleverd, worden de gegevens kosteloos gecorrigeerd en opnieuw aangeleverd. De definitieve rapporten dienen als PDF- en Xml-bestand te worden aangeleverd binnen vijf werkdagen na akkoord of ontvangst (mondeling of per e-mail) van de eventuele opmerkingen van de ODMH ten aanzien van de conceptrapportage.
Eis 33	Vanzelfsprekend moet er bij ieder onderzoek een tekening met correcte noordpijl, schaal en oriëntatiepunten worden gevoegd.
Eis 34	Rapportages waarin analysesresultaten van grond worden gerapporteerd, worden indien noodzakelijk voorzien van een voorlopige veiligheidsklasse volgens de meeste recente CROW 400 voor werkzaamheden in de grond.
Eis 35	In de rapportages moeten relevante foto's worden opgenomen van de terreininspectie en eventueel het opgeboorde materiaal.
Eis 36	<b>Kwaliteitsborging</b> Opdrachtnemer voert veld- en laboratoriumonderzoekswerkzaamheden uit volgens de vigerende Nederlandse wet- en regelgeving door daartoe gecertificeerde veldmedewerkers volgens de KWALIBO-regeling. In overleg kan worden afgeweken van bovenstaande normen (specificaties).
Eis 37	In het kader van de kwaliteitsbewaking wordt de samenwerking tussen de ODMH en de opdrachtnemer periodiek geëvalueerd aan de hand van onderstaande criteria: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tevredenheid ODMH (gebaseerd op klantgerichtheid, bereikbaarheid, probleemoplossend vermogen, flexibiliteit, zakelijkheid, kundigheid, adviseurschap en initiatief in communicatie);</li> <li>• Evaluatie en beoordeling van de contractuele afspraken;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kwaliteit van de geleverde dienstverlening;</li> <li>• Efficiënt gebruik van reeds bestaande bodemkwaliteitsgegevens in onderzoeksopzet en onderzoek;</li> <li>• Tijdige en correcte wijze van facturatie (de juiste aantallen en de juiste posten);</li> <li>• Doorlooptijden van de onderzoeken en de tijdige levering van de producten;</li> <li>• Juistheid en volledigheid van de rapportages en het advies.</li> </ul>
Eis 38	Het eerste evaluatiegesprek zal plaatsvinden een half jaar na opdrachtverlening, de volgende evaluatiegesprekken naar behoefte.
Eis 39	De opdrachtnemer maakt een verslag van dit gesprek en stuurt dit binnen 5 werkdagen naar de ODMH. Het verslag wordt door beide partijen ter goedkeuring ondertekend. De in de door beide partijen goedgekeurde en ondertekende evaluatieverslagen gemaakte afspraken zijn voor zowel opdrachtnemer als ODMH bindend.
Eis 40	Indien nodig vindt, buiten de twee jaarlijkse evaluatiemomenten om, regulier algemeen overleg plaats tussen de ODMH en de opdrachtnemer.

Eis 41	<p><b>Personeel</b></p> <p>Opdrachtnemer dient te beschikken over voldoende gekwalificeerd personeel om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren. Dit houdt in: minimaal 7 bodemmedewerkers bij datum van inschrijving, exclusief administratief personeel en exclusief veldmedewerkers.</p> <p>De voorwaarden waar het personeel minimaal aan moet voldoen zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. tenminste 1 persoon met minimaal 5 jaar relevante werkervaring;</li> <li>2. tenminste 2 personen met minimaal 3 jaar relevante werkervaring.</li> </ol> <p>De bovengenoemde minimumeisen voor kwaliteit en personeel kunnen worden aangetoond via het UEA en in te leveren CV's bij de bewijsstukken na gunning. Deze minimumeisen blijven van toepassing gedurende de gehele contractfase. Ook bij wisseling van contactpersonen gedurende de looptijd van de raamovereenkomst dienen de CV's te worden opgestuurd.</p>
--------	--

Eis 42	<p><b>Indexatie</b></p> <p><u>De tarieven, waarmee Opdrachtnemer heeft ingeschreven, staan vast voor 1 jaar. Na een looptijd van één jaar is een jaarlijkse indexering mogelijk. Hiervoor wordt het indexcijfer van het CBS 71.12 Ingenieurs en aanverwante technische adviseurs' van CBS Statline (index 2021=100) gehandteerd. De tarieven, waarmee Opdrachtnemer heeft ingeschreven, staan vast voor de initiële duur van de Overeenkomst, te weten 2 jaar. Bij een verlenging van de raamovereenkomst (na 2 jaar) is een jaarlijkse indexering mogelijk. Hiervoor wordt het indexcijfer van het CBS voor afdeling 70-74 sectie M: Advisering, onderzoek en overige specialistische zakelijke dienstverlening (zoals opgenomen in de Standaard bedrijfsindeling 2008, versie 2017 uitgegeven door het CBS in december 2016,) gebruikt.</u></p>
--------	---