

GGD Zeeland

Alleen samen maken we onze ambities waar!

Met ruim driehonderd collega's werken wij dagelijks aan het voorkómen van ziekte, niet op het behandelen daarvan. Onze ambitie is om van Zeeland een regio te maken waar mensen lang leven, zich vitaal voelen en waar iedereen meedoet. We zetten ons in voor alle inwoners van Zeeland. Dit doen we namens de dertien Zeeuwse gemeenten en natuurlijk samen met onze partnerorganisaties.

Wil jij werken bij de GGD en bijdragen aan de gezondheid van alle inwoners van Zeeland? Onze organisatie is volop in ontwikkeling. Ben jij administratief sterk, werk je graag in een dynamische omgeving en krijg je energie van klantcontact? Voor de Jeugdgezondheidszorg-teams Planning en Plan- en Afsprakenbureau (PAB) zijn wij op zoek naar een:

Medewerker Plan- en Afsprakenbureau

24 uur per week

Wat ga je doen?

Het team Planning en PAB valt onder de afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) en bestaat uit ca. 14 medewerkers. Deze medewerkers verzorgen de planning van afspraken met 0-19 jarigen (en hun ouders) voor de gehele JGZ. Daarnaast plannen en bewaken zij de inzet van een deel van de medewerkers binnen de JGZ. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd binnen de kaders en procedures van de GGD Zeeland en bestaande wet- en regelgeving.

Als medewerker plan- en afsprakenbureau ben je verantwoordelijk voor de beantwoording en registratie van vragen via de telefoon of mail van cliënten, ketenpartners en professionals. Je beantwoordt de binnengekomen telefoongesprekken voor het plan- en afsprakenbureau van de Jeugdgezondheidszorg. Op verzoek van ouders/verzorgers verplaats je reeds geplande afspraken en beantwoord je hun vragen via telefoon of e-mail.

Je verricht daarnaast diverse ondersteunende administratieve werkzaamheden en je levert een bijdrage aan de organisatie van het werkproces. De werkzaamheden voer je uit binnen de kaders en procedures van GGD Zeeland en vigerende wet- en regelgeving.

Waarom kiezen voor GGD Zeeland?

Werken bij GGD Zeeland betekent impact maken. Hier combineer je een uitdagende baan met een goede werk-privébalans. In een dynamische omgeving werk je samen met bevlogen collega's en geef je jouw ideeën en expertise de ruimte om écht het verschil te maken. Bij ons sta je midden in de maatschappij: je werkt niet alleen voor individuen, maar draagt bij aan de gezondheid van alle kinderen in de regio.

Preventieve zorg is de toekomst. Het is een werkveld dat vraagt om innovatie, samenwerking en betrokkenheid. Als Medewerker Plan- en Afsprakenbureau krijg je de kans om jouw kennis en ideeën in te zetten om de zorg voortdurend te verbeteren.

Wie zoeken wij?

Jij beschikt over:

- MBO werk- en denkniveau en bij voorkeur kennis en ervaring op het vakgebied
- Een open en flexibele houding
- Communicatieve vaardigheden
- Het goed kunnen samenwerken
- Het accuraat kunnen werken
- Ervaring met werken binnen de JGZ en kennis van de context waarin de GGD werkt (pré)

In wat voor team kom je te werken?

Je komt te werken in een enthousiast team met ervaren collega's die elkaar ondersteunen en uitdagen in de dynamische omgeving van de publieke gezondheidszorg.

Het team Planning en PAB bestaat totaal uit ca. 14 medewerkers. Je komt te werken in het professionele belteam van team planning met ervaren collega's die elkaar ondersteunen, bevragen en scherp houden. De Coördinator van het team Planning en PAB is het eerste aanspreekpunt.

Als medewerker plan- en afsprakenbureau werk je ook nauw samen met de planners. Gezamenlijk zorgen jullie ervoor dat de afspraken voor de jeugdgezondheidszorg efficiënt en naar tevredenheid gepland worden.

Wat bieden wij?

Werken bij de GGD betekent werken in een inspirerende organisatie met een informele sfeer en respect voor elkaar. We vinden aandacht voor veilig en gezond werken belangrijk, maar ook werkplezier en zelfontwikkeling. Er zijn volop ontwikkelmogelijkheden waarmee je kunt werken aan jouw persoonlijke groei als professional. We begrijpen daarnaast ook dat goede arbeidsvoorwaarden essentieel zijn voor jouw welzijn en ontwikkeling. Daarom bieden wij:

- **Een aantrekkelijk salaris** van maximaal € 3.369,- (einde schaal 5 bruto per maand bij een fulltime dienstverband (volgens cao SGO, peildatum 1 oktober 2024).
- Je krijgt een tijdelijke aanstelling bij GGD Zeeland of je wordt tewerkgesteld bij een door ons geselecteerd (uitzend)bureau.
- **Flexibele werktijden** en een functie voor 24 uur per week, zodat jij je werk- en privéleven mooi kunt combineren.
- **Individueel Keuze Budget (IKB)** van 17,05% van jouw jaarsalaris. Je hebt de vrijheid om te kiezen hoe je dit inzet - extra verlof, opleidingen, extra salarisuitkering, uitruil woon-werkverkeerkilometers.
- **Hybride werken** (als je functie het toelaat), dus deels thuis en deels op kantoor – standplaats Goes. Hiervoor krijg je een laptop en een smartphone. Je krijgt een budget van € 700,- om jouw thuiswerkplek verantwoord in te richten.
- **Jaarlijkse tegemoetkoming** in de kosten van jouw zorgverzekering.
- **Uitstekende pensioenregeling** bij ABP waarvan wij als werkgever 70% betalen.
- **Een betekenisvolle baan** met veel ruimte voor ontwikkeling, eigen initiatief en een goede werk-privébalans, bij een organisatie die zich inzet voor een gezond en veilig leven in Zeeland.

Wij bieden de mogelijkheid tot het uitruilen van de vergoeding woon-werkverkeer vanuit je IKB. Wij kennen geen standaard vergoeding voor woon-werkverkeer. Voor zakelijke kilometers krijg je € 0,37 per kilometer.

Jouw aanstelling vindt plaats onder voorbehoud van het aanleveren van een VOG.

Wat maakt GGD Zeeland bijzonder?

Bij ons werk je niet zomaar ergens – je bouwt mee aan de gezondheid van onze inwoners. Sluit je aan bij ons team en maak verschil met jouw inzet.

Naast het werk wacht buiten de GGD een prachtige omgeving. Zeeland biedt uitgestrekte stranden, de zee, gezellige horeca en talloze plekken om te ontspannen. Hier vind je een balans tussen werk en privé, in een regio die voelt als thuiskomen.

GGD Zeeland en crisis

GGD Zeeland is een crisisorganisatie die 24 uur per dag, 7 dagen per week paraat staat om in actie te komen bij noodsituaties die de publieke gezondheid in de regio bedreigen. Om dit te realiseren zijn er piketfunctionarissen die naast hun dagelijkse werkzaamheden een nevenfunctie in de crisisorganisatie hebben. Bij een grote crisis en/of opschaling bestaat de mogelijkheid dat ook andere collega's hierin een actieve rol krijgen, passend bij hun functie.

Meer weten?

We kunnen ons goed voorstellen dat je vragen hebt. Natuurlijk beantwoorden wij die graag! Heb je inhoudelijke vragen over de functie? Neem dan contact op met Jorien van de Flier via 06-57310905 of Yvonne Nelis via 06-83905586. Heb je algemene vragen of vragen over de procedure? Neem dan contact op met afdeling HRM via telefoonnummer 0113-249488 of hrm@ggdzeeland.nl.