



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat



Marktconsultatie 4

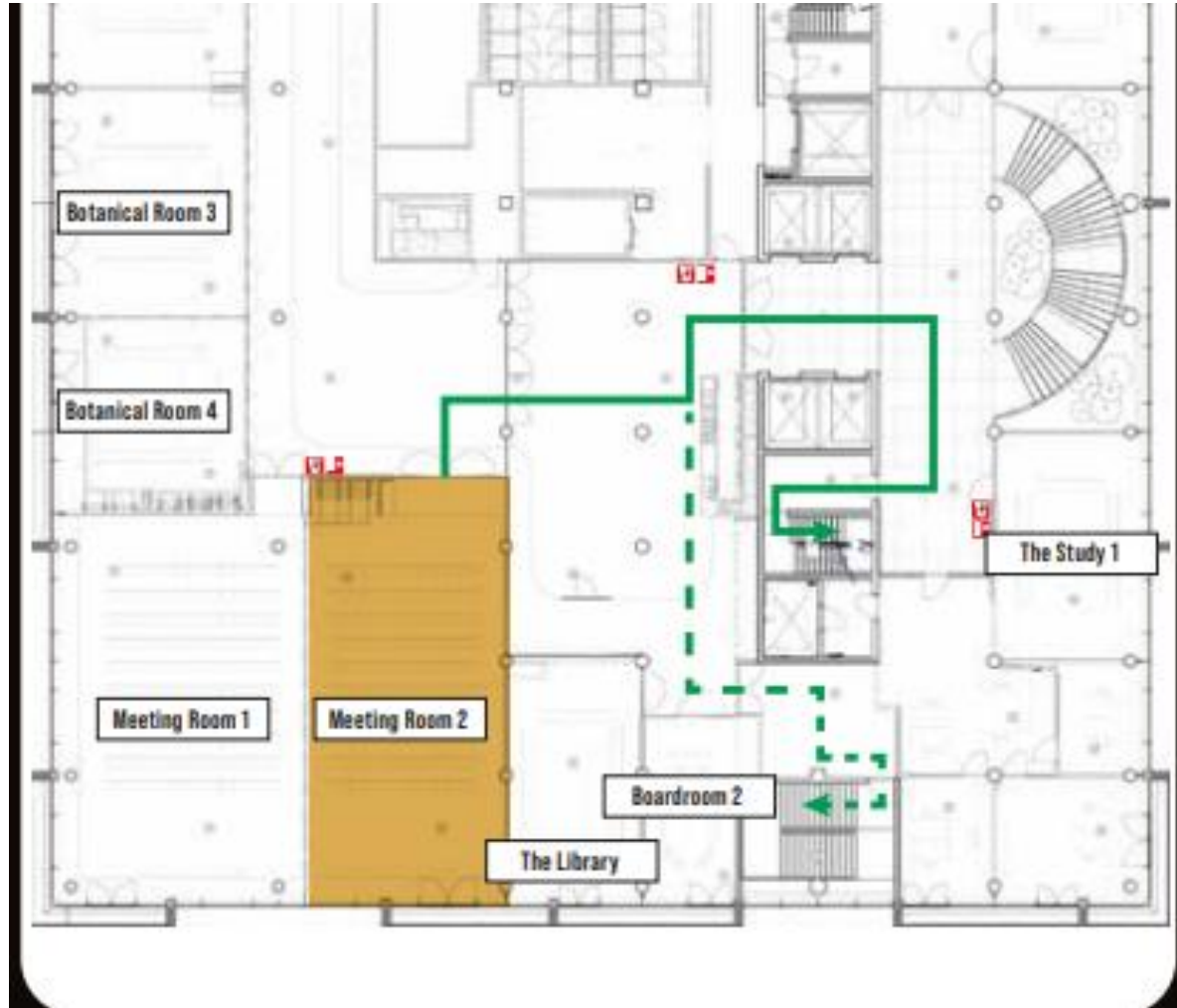
Vernieuwen bediening en
besturing Maasobjecten

1 oktober 2025
MarktconsultatieMB2.0@rws.nl



Veiligheidsinstructie

- Vluchtroute
- Verzamelpunt





Programma

09:15 – 09.30 uur	Inloop op locatie
09.30 – 10.15 uur	Opening, welkom en presentatie
10.15 – 10.30 uur	Pauze
10.30 – 12.00 uur	Tafelgesprek in subgroepen - Ronde 1: 10:30-11:10 - Ronde 2: 11:20-12:00
12.00 – 12:15 uur	Plenaire terugkoppeling en afsluiting
12:15 – 13:00 uur	Lunch deelnemers marktpartijen en Rijkswaterstaat



Welkomstwoord



Doelen marktconsultatie

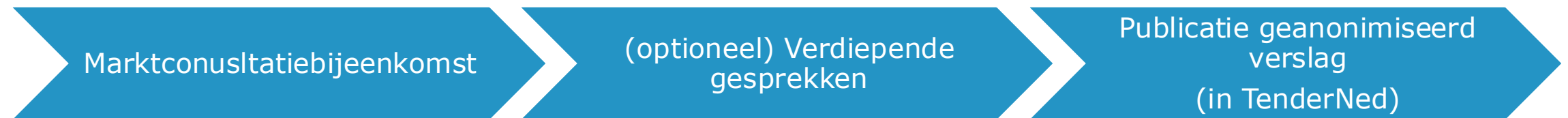
1. Informeren over contractvoorbereiding en gemaakte keuzes;
2. Informeren over hoe aanbevelingen uit voorgaande marktconsultatie zijn meegenomen;
3. Marktpartijen consulteren over de onderwerpen 'prijsmechanisme' en 'visie op samenwerking'.

Focus op Vernieuwingsopgave MB2.0



Proces marktconsultatie

- Vragen stellen gedurende presentatie wordt gewaardeerd;
- De presentatie wordt gedeeld;
- Zie marktconsultatiedocument voor verdere spelregels.



- Plenaire presentatie
- Tafelgesprek
- Terugkoppeling en afsluiting



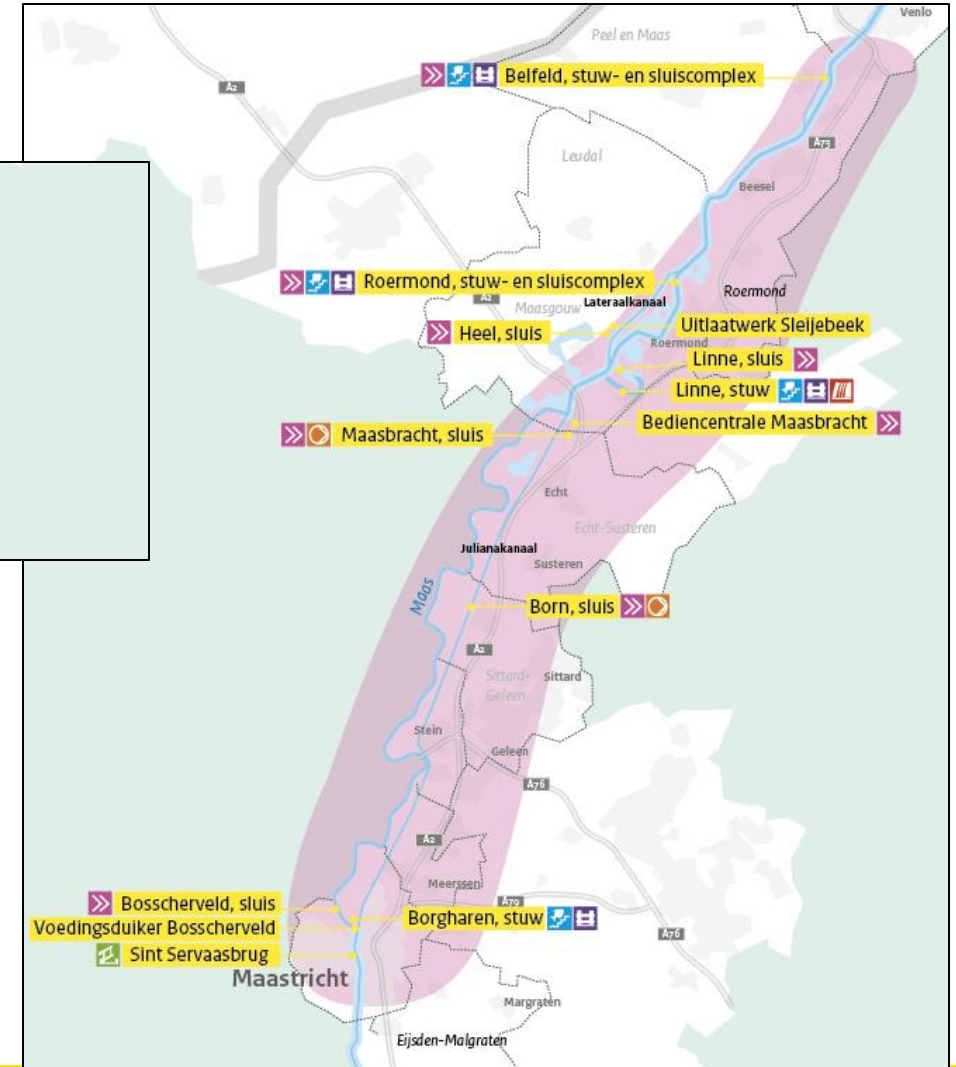
Project



Project MB2.0



- 18 complexen, incl. bediengebouwen;
57 objecten beweegbare objecten, waarvan o.a.:
 - 24 sluiskolken;
 - 4 beweegbare objecten;
 - 4 kraanwagens/traverse;
 - 25 waterreguleringswerken;
 - o.a. stuwen, gemalen, waterkrachtcentrales, vistrappen, uitlaatwerken);
- 75 vaste objecten.





Terugblik 3^e marktconsultatie



Terugkoppeling 3^e marktconsultatie 12 maart 2025

De volgende waardevolle inzichten uit de 3^e marktconsultatie hebben een plek gekregen in de verdere contractvoorbereiding:

1. Prijsmechanisme en prijselement voor de verschillende NOK's en fasen hierin
2. Onboarding en gezamenlijk doorleven van de opgave, programmering e.d.
3. Lerend vermogen gedurende ROK
4. Informeren over de opzet van de opgave en projecten in Zuid-Nederland



Prijsmechanisme



Doel marktconsultatie | het ophalen van input voor het vormgeven van het prijsmechanisme voor Portfolio MB 2.0

RWS wil in deze marktconsultatie input ophalen ten aanzien van de volgende punten:

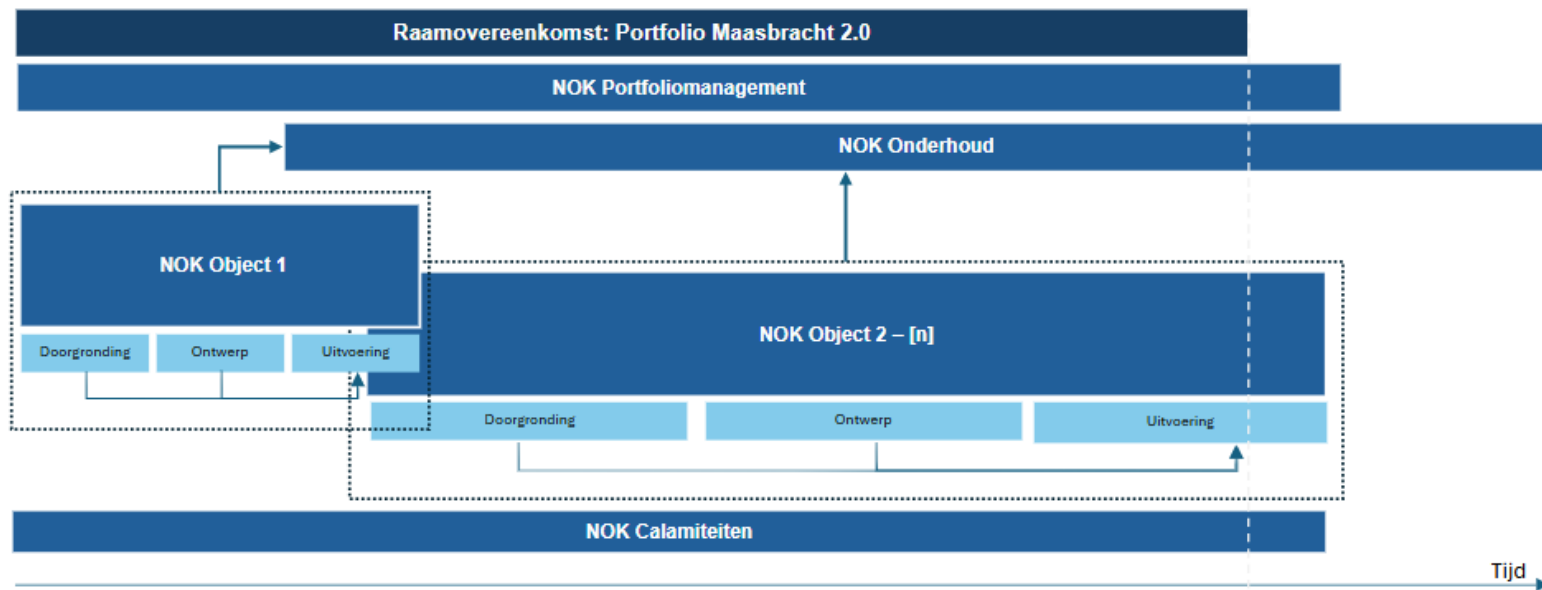
- de voorziene **opzet** van het prijsmechanisme,
- de benodigde **diepgang** van te bepalen activiteiten tijdens de aanbesteding, en
- de mogelijkheden voor bepalen **onderhoudsactiviteiten** tijdens de aanbesteding

Agenda:

1. Contractuele opzet Portfolio MB 2.0
2. Prijsvorming in de ROK – NOK opzet
 - Prijs in gunning
 - Prijs na gunning
3. Prijsvorming NOK Object (verdieping)
 - Prijs Uitvoeringsfase
4. Prijsvorming NOK Onderhoud (verdieping)
5. Activiteitenboek
 - Diepgang maatgevende maatregelen



Contractopzet | de raamovereenkomst MB2.0 kent vier type NOK's met elk een eigen wijze van prijsvorming



- Onder de Raamovereenkomst MB2.0 vallen **4 typen** Nadere Overeenkomsten:
 - Nadere Overeenkomst Portfoliomanagement (NOK PM)
 - Nadere Overeenkomst Object (NOK Object)
 - Nadere Overeenkomst Onderhoud (NOK Onderhoud)
 - Nadere Overeenkomst Calamiteiten (NOK Calamiteiten)
- Binnen NOK Object 1 vindt o.a. het realiseren van het systeemontwerp plaats, de werkzaamheden binnen deze NOK Object 1 levert daarmee belangrijke input voor zowel de NOK Onderhoud als de opgevolgende NOK's Object



Prijs gunning | bestaat uit 'vaste' prijsdelen en 'fictieve' prijsdelen

Vaste prijsdelen

- Doorlopende portfolioactiviteiten – abonnementsprijs aan te bieden door inschrijver
- Inzet aanbidding doorgrondingsfase – 'vaste' prijs door aanbestedder bepaald
- Het activiteitenboek – 'vaste prijzen' aan te beiden door inschrijver

Fictieve prijsdelen

Betreft een prijs op basis van fictieve inzet/aantallen zoals voorgedefinieerd door aanbestedder en de door inschrijver aan te bieden prijzen in het activiteitenboek, deze opzet wordt toegepast bij:

- werkzaamheden onder NOK Object
- werkzaamheden onder NOK Onderhoud

Prijs in gunning (inschrijfstaat)



Boek met door inschrijver aan te bieden tarieven en activiteitenprijzen

NOK PM

1. Doorlopende portfolioactiviteiten - '**vaste**' **abonnementsprijs**
2. Aanbidding doorgrondingsfase NOK Object - '**vaste**' **prijs** vooraf door **aanbestedder** bepaald
3. Object overstijgende werkzaamheden - fictieve prijs op basis van door RWS gedefinieerde fictieve inzet en de prijzen uit **activiteitenboek**

NOK Object

NOK's Object **fictieve prijs** op basis van door RWS gedefinieerde fictieve inzet/aantallen en de prijzen uit **activiteitenboek**. Dit geldt voor alle 3 de objectfasen: (1) doorgrondingsfase, (2) ontwerpfase en (3) uitvoeringsfase

NOK Ond.

NOK Onderhoud **fictieve prijs** op basis van door aanbestedder gedefinieerde fictieve inzet/aantallen en de prijzen uit het **activiteitenboek**

NOK Cal.

De werkzaamheden onder deze NOK worden tijdens de aanbesteding niet geprijsd gegeven het onvoorspelbare karakter van het werk onder deze NOK

Prijsvorming| na gunning vindt op delen nadere prijsvorming plaats

NOK Portfoliomanagement

- Object overstijgende werkzaamheden (per uitvraag)

NOK Object

- Werkzaamheden doorgrondingsfase
- Werkzaamheden ontwerpfase
- Werkzaamheden uitvoeringsfase

NOK Onderhoud

- Storingsdienst opbouw
- Correctief onderhoud
- Preventief onderhoud

NOK calamiteiten

- Per uitvraag

Prijsvorming looptijd ROK

ROK portfolio



Op ROK niveau wordt het 'activiteitenboek' vastgelegd waarin tarieven en activiteitenprijzen zijn opgenomen zoals door inschrijver aangeboden bij inschrijving

NOK PM

1. Doorlopende portfolioactiviteiten – geen nadere prijsvorming
2. Aanbieding doorgrondingsfase NOK Object – geen nadere prijsvorming
3. Objectoverstijgende werkzaamheden - deze werkzaamheden worden per uitvraag van opdrachtgever geprijsd door opdrachtnemer, waar mogelijk op basis van de prijzen uit het Activiteitenboek

NOK Object

Prijsvorming NOK Object komt getrap tot stand waar mogelijk op basis van het activiteitenboek:

- Opdrachtnemer doet gefaseerd een aanbieding voor de *doorgrondings-* en *ontwerpfase*, beide fasen worden vergoed **op basis van regie*** (werkelijke inzet vermenigvuldigd met de prijzen uit het activiteitenboek)
- De prijs voor de *uitvoeringsfase* komt als volgt tot stand:
 - einde doorgrondingsfase – **inschatting prijs uitvoeringsfase**
 - ontwerpfase – **definitieve prijs uitvoeringsfase**
 - De (inschatting en definitieve) prijs Uitvoeringsfase bevat 'vaste', 'verrekenbare' en 'nader te bepalen' prijsdelen (afhankelijk van keuzes in risicoverdeling) en is waar mogelijk gebaseerd op prijzen uit voorgaande NOK's Object en het activiteitenboek

NOK Ond.

Prijsvorming NOK Onderhoud komt getrap tot stand waar mogelijk op basis van het Activiteitenboek:

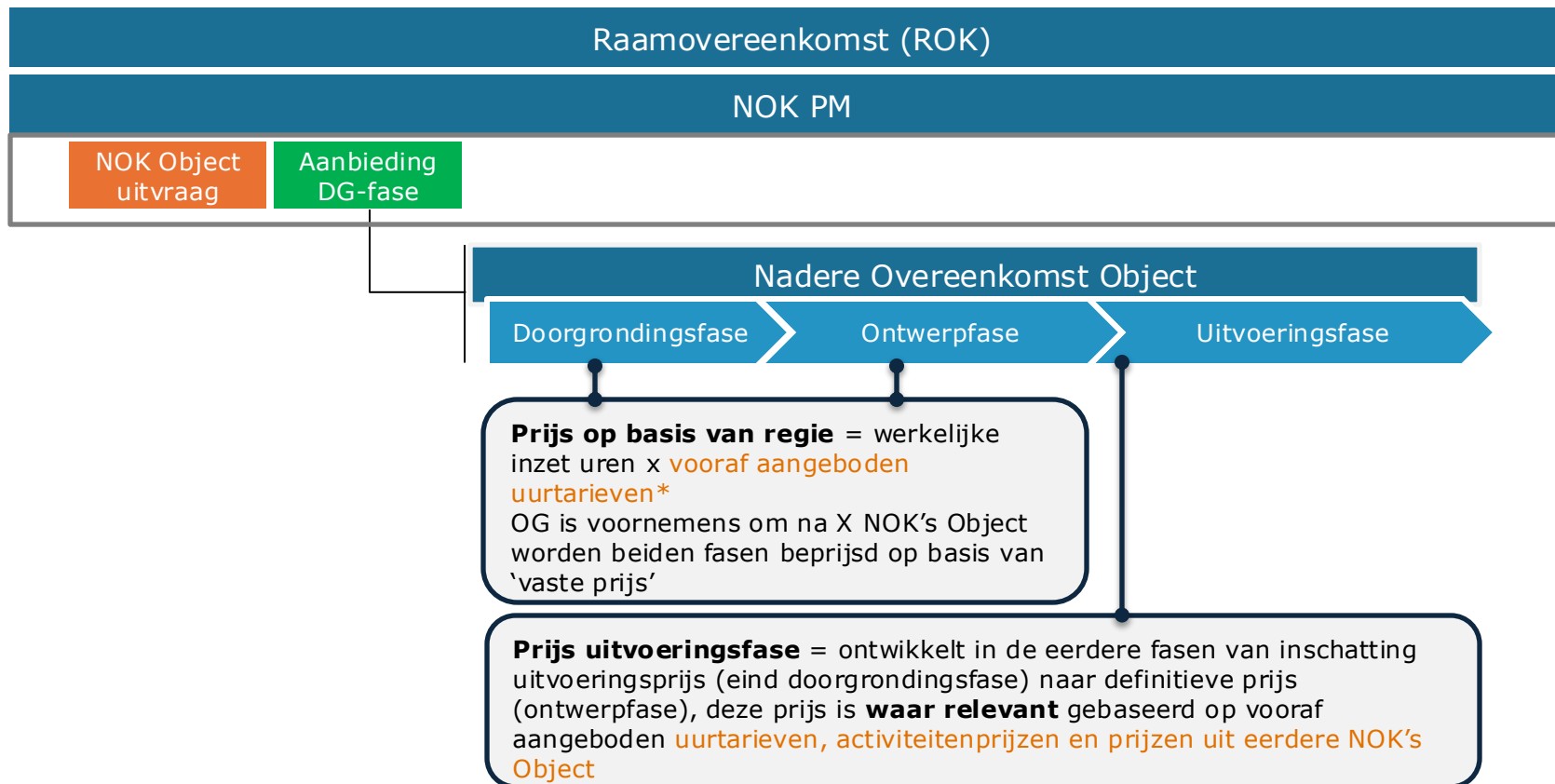
- Storingsdienst basisorganisatie - op basis van de prijs zoals aangeboden in het activiteitenboek
- Storingsdienst opbouw bij uitbreiding scope – op basis van 'vaste prijs' welke door opdrachtnemer wordt geprijsd waar mogelijk op basis van de prijzen uit het activiteitenboek**
- Correctief onderhoud – op basis van regie (werkelijke inzet vermenigvuldigd met de prijzen uit het activiteitenboek waar mogelijk)
- Preventief onderhoud en LCC – op basis van 'vaste prijs', welke per NOK Object in ontwerpfase wordt geprijsd door opdrachtnemer waar mogelijk op basis van de prijzen uit het activiteitenboek

NOK Cal.

Beprijzing afhankelijk van de uit te vragen werkzaamheden, waar mogelijk is beprijzing gebaseerd op de prijzen uit het activiteitenboek



Prijsvorming NOK Object | kent drie fasen met elk een eigen vorm van beprijzing, waar mogelijk gebaseerd op het activiteitenboek



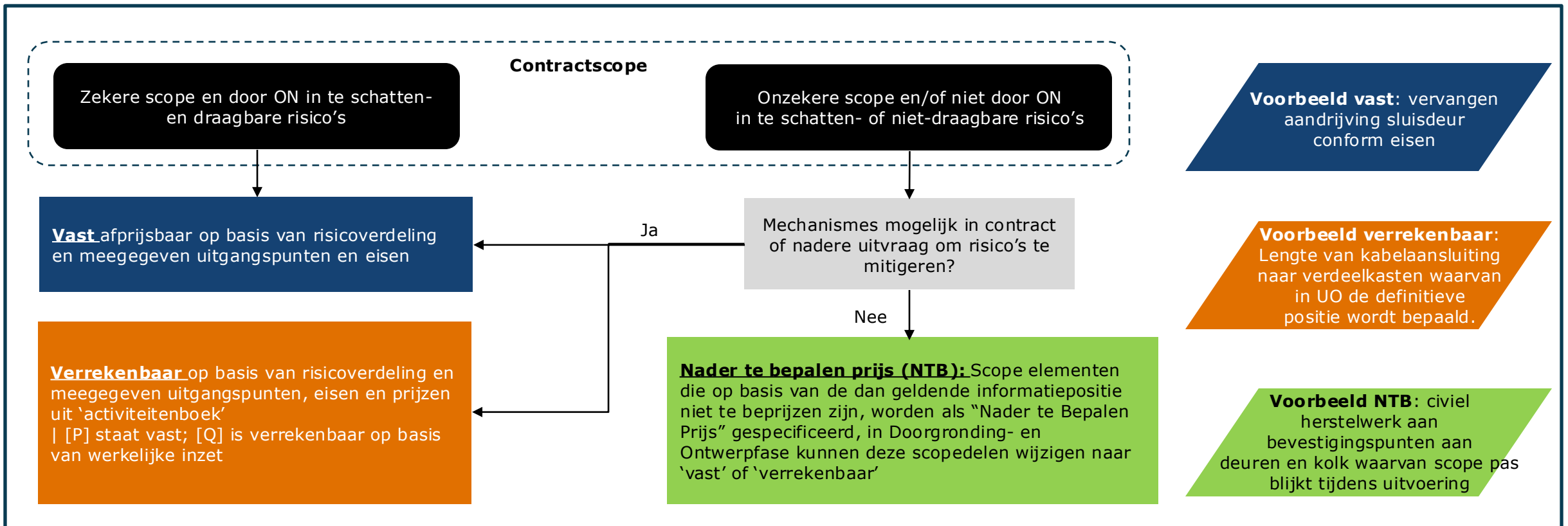
De hier genoemde 'vooraf aangeboden' uurtarieven en prijzen voor maatgevende maatregelen worden **door Inschrijvers in concurrentie aangeboden** bij Inschrijving en zijn onderdeel van de Inschrijfstaat

Dit noemen we het '**activiteitenboek**'

* note: gedurende ROK wens portfolio dat deze prijs zich ontwikkelt tot een 'vaste prijs' voor beide fasen



Prijs Uitvoeringsfase| de prijs uitvoeringsfase komt getrappt tot stand op basis van onderstaande uitgangspunten



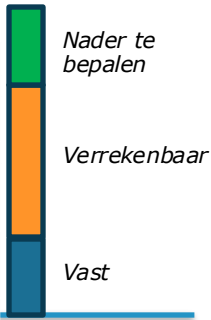


Prijs Uitvoeringsfase | in de getrapte prijsvorming ontwikkelt de prijs uitvoeringsfase zich van inschatting naar een definitieve prijs

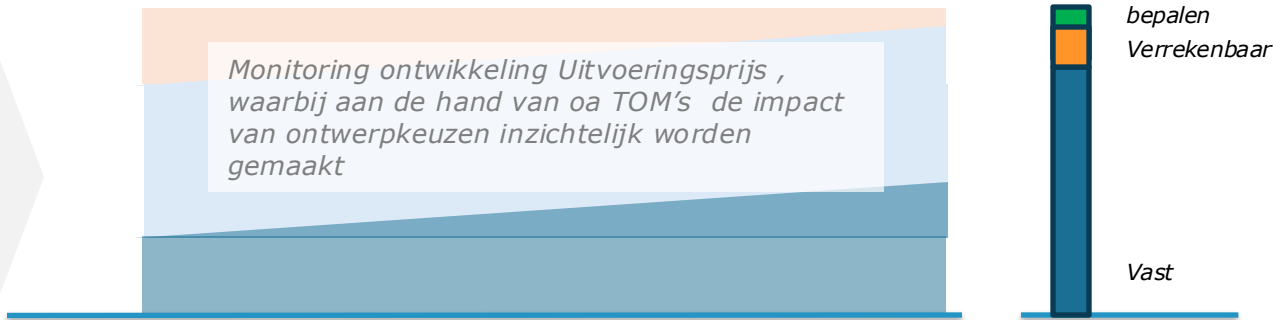


Doorgrondingsfase – Inschatting prijs uitvoeringsfase

Staat van Ontleding Object [x]	Hoeveel- heden	Eenheid	Type prijs	Prijs
A: Directe kosten				
OHA-0012 – Conservering staal	12.000	m²		
OHA-0012.01 – Vervanging	5.000	m²	Verrekenbaar	€
OHA-0012.02 – bijplekken en overlagen	7.000	m²	Verrekenbaar	€
VKM-001 – Verkeersmaatregelen				
VKM-001-03 Volledige afsluiting tweebaansweg, per week	4	weken	Verrekenbaar	€
VKM-002-01 Inzet scheepvaartbegeleiding	30	dag	Verrekenbaar	€
Vervangen inspectiewagen incl. rails	1	st	Vast	€
Hulpwerkconstructie conserveren onderzijde draaibrug	1		NTB	L T U
Inzet pont voor fietsers en voetgangers – overdag	1	st	Vast	€
B: Directe kosten, engineering (uitvoeringsfase)				
Uitwerken DO naar UO-niveau	1		NTB	PM
C: Indirecte kosten				
Eenmalige kosten			Vast	€
Algemene bouwplaatskosten			Vast	€
Uitvoeringskosten			Vast	€
Projectmanagementkosten			Vast	€
Algemene kosten (vast percentage)			Verrekenbaar	%
Winst (vast percentage)			Verrekenbaar	%
Risico (kleine 'r' bedrijfsrisico (vast percentage)			Verrekenbaar	%



Ontwerpfase – Definitieve prijs uitvoeringsfase

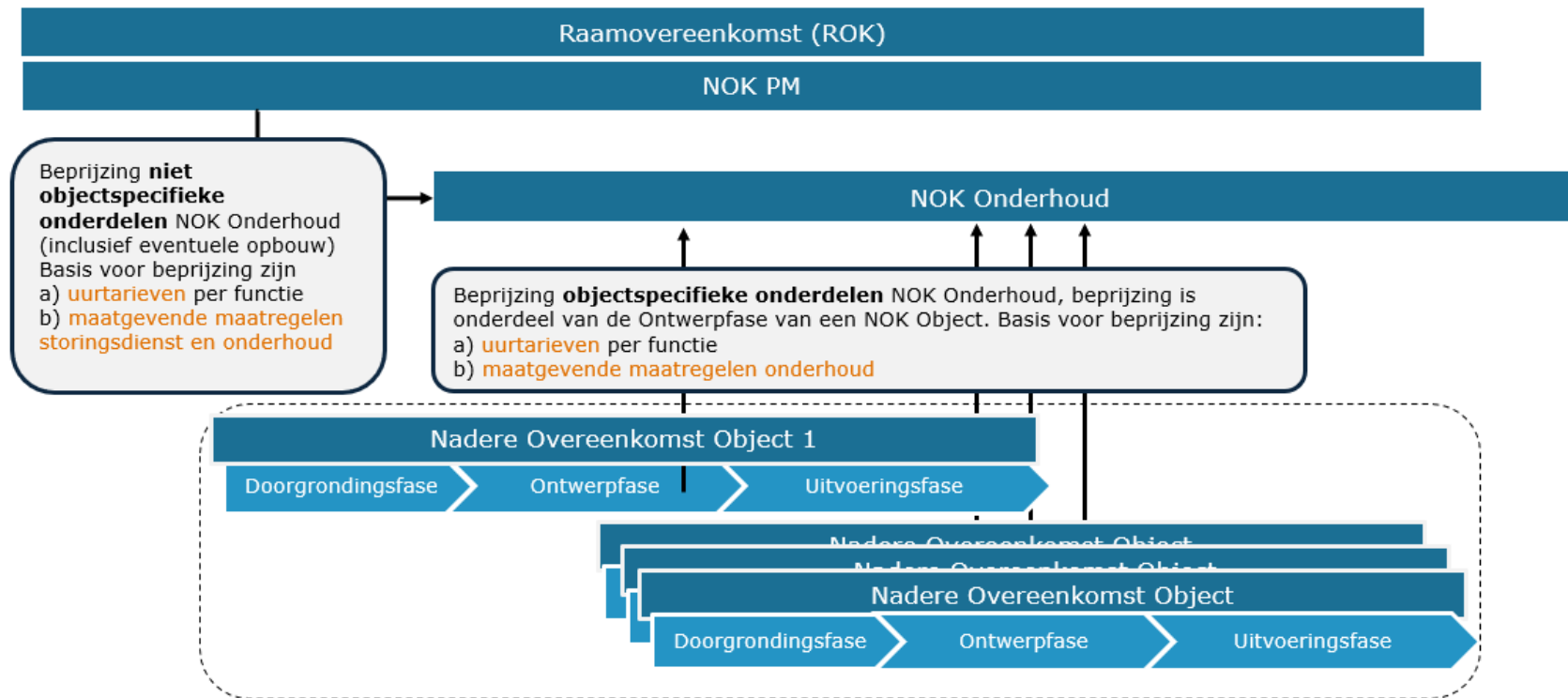


- Aan het eind van de ontwerpfase dient ON een Definitieve Uitvoeringsprijs (gekoppeld aan DO/UO, Uitvoeringsplan etc.)
- Afhankelijk van de scope en afspraken tussen OG en ON bestaat de definitieve prijs uitvoeringsfase uit prijsdelen 'vast', 'verrekenbaar' en 'nader te bepalen'
- Uitgangspunt is dat de onzekerheid in de scope, gedurende de ontwerpfase, afneemt en dat de mate van zekerheid in de definitieve prijs groter wordt (bijvoorbeeld een groter deel 'vast' of 'verrekenbaar' en slechts een klein deel 'nader te bepalen')

Nb. scope die aan het eind van de ontwerpfase op 'verrekenbaar' staat wordt gedurende de uitvoeringsfase betaald op basis van 'werkelijke' Q



Prijsvorming NOK Onderhoud | komt gefaseerd tot stand, deels vanuit NOK PM en deels vanuit de NOK's Object



De hier genoemde 'vooraf aangeboden' uurtarieven en prijzen voor maatgevende maatregelen onderhoud worden **door Inschrijvers in concurrentie aangeboden** bij Inschrijving en zijn onderdeel van de Inschrijfstaat

Dit noemen we het **'activiteitenboek'**



Het activiteitenboek | het activiteitenboek wordt gedurende de looptijd van de ROK verder aangevuld met informatie uit onderliggende NOK's

In het activiteitenboek zijn **3 onderdelen** voorzien:

1. Functietarieven

Het uitvragen van tarieven per type functie, waarbij de focus ligt op de functies die voor de scope van het portfolio financieel gezien 'maatgevend zijn'.

2. 'Maatgevende Maatregelen' NOK Object

Op basis van 'typicals' gespecificeerde uitvoeringswerkzaamheden, waarbij ten behoeve van de aanbesteding een selectie van (financieel) 'maatgevende' werkzaamheden moet worden geprijsd door Inschrijvers. Van opdrachtnemer wordt verwacht dat het activiteitenboek op basis van de realisatie van NOK's Object verder wordt aangevuld.

3. 'Maatgevende Maatregelen' NOK Onderhoud

Op basis van 'typicals' gespecificeerde onderhoudswerkzaamheden, waarbij ten behoeve van de aanbesteding een selectie van (financieel) 'maatgevende' werkzaamheden moet worden geprijsd door Inschrijvers. Van opdrachtnemer wordt verwacht dat het activiteitenboek gedurende de looptijd van de raamovereenkomst verder wordt aangevuld met te bepalen onderhoudswerkzaamheden.



Het uitgangspunt is dat er gedurende de looptijd van de ROK een volledig ingevuld activiteitenboek wordt gerealiseerd..



Maatgevende Maatregelen | graag treden we met jullie nader in discussie over het detailniveau en haalbaarheid van de Maatgevende Maatregelen

1 Maatgevende Maatregel - vernieuwing

Dicipline E

MM: SCM-0294: Vernieuwen Landverkeersseinen

2 Maatgevende Maatregel - vernieuwing

Dicipline WTB

MM: aanpassen aandrijving en Bewegingswerk (elektrohydraulisch) Cilinder puntdeur groot

3 Maatgevende Maatregel - vernieuwing

Dicipline IA

MM: SCM-0363: Vernieuwen Bedienings- en Besturingsinstallatie besturing sluiskolk

4 Maatgevende Maatregel - storingsdienst

Beschikbaarheid van de storingsdienst wordt uitgevraagd via een 'Maatgevende Maatregel' in het activiteitenboek

MM: het leveren van een storingsdienst voor alle complexen in de Maas-corridor



Visie op samenwerking

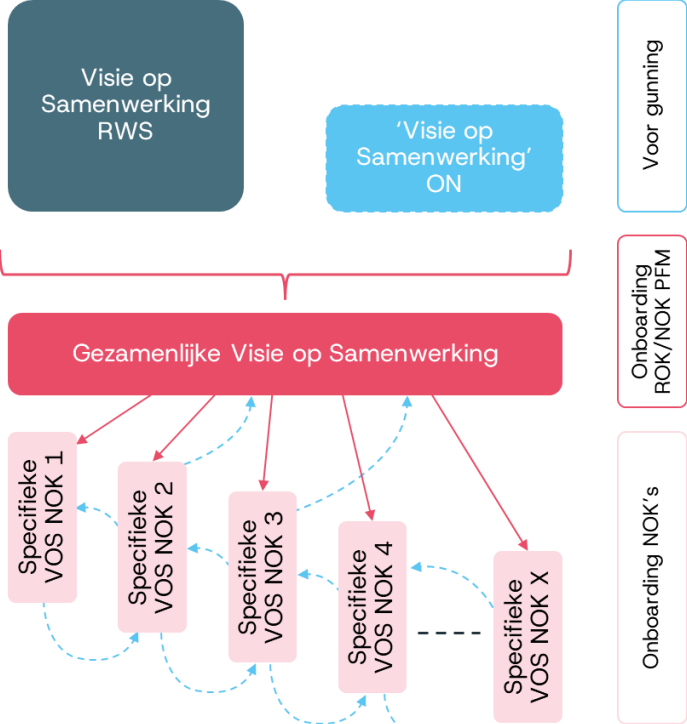


Visie op samenwerking

- **Organisatie als kern van de samenwerking**
 - Een langdurige samenwerking als MB2.0 kan alleen slagen wanneer opdrachtgever en opdrachtnemer elkaar niet verrassen, maar helder en transparant met elkaar werken. Daarom vormt de inrichting van de gezamenlijke organisatie en governance de ruggengraat van onze samenwerking.
 - De uiteindelijke visie op samenwerking – inclusief de afspraken over hoe die in de praktijk wordt ingevuld – worden **na gunning in een onboardingfase** **gezamenlijk** ontwikkeld. Daarmee ontstaat een document dat door beide partijen wordt gedragen en dat beide partijen daadwerkelijk houvast biedt in de uitvoering.



Visie op samenwerking



Ontwikkeling van de visie op samenwerking in stappen

Mate van ontwikkeling van de visie op samenwerking gedurende de ontwikkeling



Visie op samenwerking, gespreksonderwerpen

- **Thema's samenwerking:**
 - welke onderwerpen op het vlak van samenwerking zijn volgens u in dit project van belang om gezamenlijk te bespreken?
- **Inrichting selectiefase en dialoogfase:**
 - welke behoefte heeft de markt om al vóór gunning in gesprek te komen over de conceptvisie?
- **Inrichting onboardingfase :**
 - wat is er nodig om in de onboardingfase te komen tot een gedeelde visie op samenwerking die door beide partijen gedragen wordt?



Tafelgesprekken

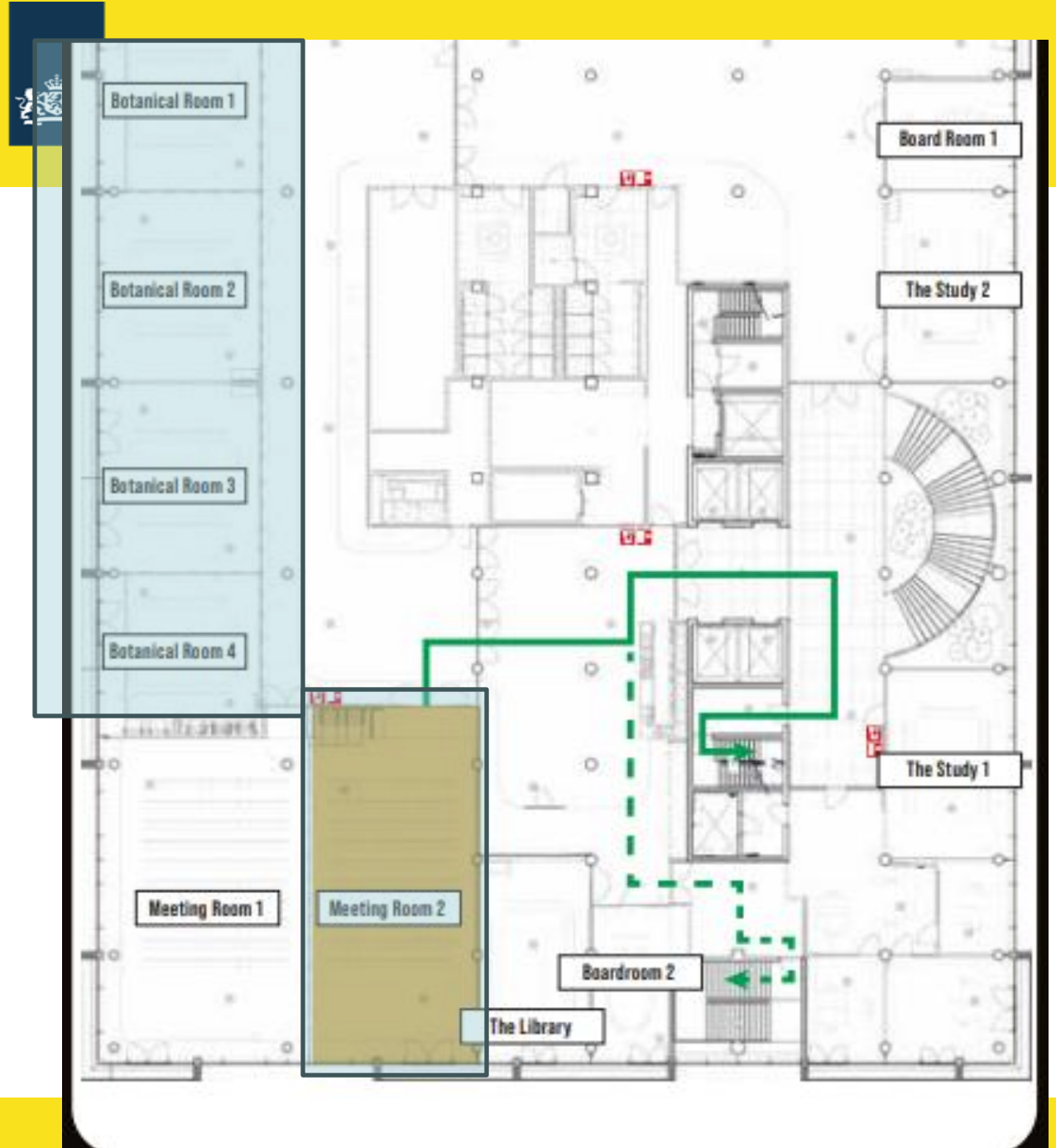


Opzet tafelgesprek

- Twee rondes zodat iedereen beide onderwerpen bespreekt
- gespreksonderwerpen:
 - Prijsmechanisme
 - Visie op samenwerking;
- deelnemers verdeeld over 6 gesprekstafels;
- elke tafel heeft een gespreksleider namens Rijkswaterstaat een inhoudelijk deskundige en een notulist.
- Voor de 2^{de} ronde blijven de deelnemers aan dezelfde tafel, de deskundigen rouleren

Tafelindeling

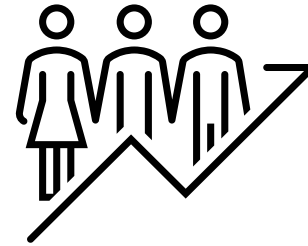
- Groep 1 – Botanical room 1
- Groep 2 – Botanical room 2
- Groep 3 – Botanical room 3
- Groep 4 – Botanical room 4
- Groep 5 – Meeting Room 1
- Groep 6 – Meeting Room 1





Pauze

tot 10.30



Terugkoppeling



Vervolg

- aanvullende aandachtspunten delen via: MarktconsultatieMB2.0@rws.nl;
- verdiepende gesprekken in oktober (optioneel);
- publicatie verslag marktconsultatie wordt op TenderNed gepubliceerd november 2025.



Bedankt

Dank voor jullie aanwezigheid.