

# NOTA VAN INLICHTINGEN 1 RAAMOVEREENKOMST ONTWERPBUREAUS LANDSCHAPSARCHITECTUUR EN STEDENBOUW

Betreft	Nota van Inlichtingen 1	Datum	24-09-2025
Van	Gemeente Venlo	Inkoopzaak	396995
Betrekking op	Aanbesteding Raamovereenkomst Ontwerpbureaus Landschapsarchitectuur en Stedenbouw		

Nr.	Betreft	Vraag
1.	Tarieven	<p>De in de inschrijvingsleidraad onder '7.4. Gunningscriterium: Prijs' vermelde maximale tarieven achten wij niet marktconform.</p> <p>Wij hanteren in andere raamovereenkomsten uurtarieven die voor de juniors en mediors circa 30% hoger liggen en voor de seniors ca. 40% hoger. Is de gemeente bereid de maximale uurtarieven te verhogen en deze meer marktconform te maken?</p>
Antwoord	De uurtarieven zijn naar ons inzien marktconform voor de gevraagde opdrachten binnen deze raamovereenkomst.	

Nr.	Betreft	Vraag
2.	Kerncompetentie 2	<p>Voor kerncompetentie 2, ervaring met het opstellen van stedenbouwkundige plannen voor binnenstedelijke ontwikkelingen, wordt gevraagd naar drie referenties voor drie verschillende (middel)grote gemeente met minimaal 60.000 inwoners. Dit is een zeer kleine selectie van de Nederlandse gemeenten. Wij snappen de overweging en hebben een referentie die goed aansluit bij de kerncompetentie, alleen aan het minimaal aantal inwoners wordt net niet voldaan. Wij verzoeken daarom om een wijziging van het minimale inwoneraantal van 60.000. Is het mogelijk om één referentie in te dienen met een minimaal inwonersaantal van 50.000 inwoners?</p>
Antwoord	De gestelde eis van minimaal 60.000 inwoners is bewust gekozen, mede in verband met de schaalsporg die gemeente Venlo gaat maken en de grootte van de gemeente Venlo (100.000+ gemeente). Deze kerncompetentie wordt daarom niet aangepast.	

Nr.	Betreft	Vraag
3.	Referenties kerncompetentie 1	Dienen bij alle drie referenties voor kerncompetentie 1 de onderdelen Gebiedsvisie, Landschapvisie/inrichtingsvisie en Participatie aan de orde te komen, of is het net als bij kerncompetentie 2 voldoende als ervaring met deze onderdelen in ieder geval bij één van de referenties wordt aangetoond?
Antwoord	De genoemde onderdelen dienen bij minimaal 1 referentie aan de orde te zijn geweest. Het referentieformulier wordt hierop aangepast en bijgevoegd bij deze Nota van Inlichtingen.	

Nr.	Betreft	Vraag
4.	Referentievereisten	<p>1. U wenst vier marktpartijen te selecteren voor het raamcontract. We hebben echter de indruk dat de referentievereisten dusdanig hoog zijn dat er geen vier marktpartijen zijn die daaraan kunnen voldoen. Om toch voldoende marktpartijen in te kunnen laten schrijven, zouden naar onze mening de vereisten verlaagd moeten worden. Bent u daarom bereid om:</p> <p>a. de termijn van 3 jaar van maximale ouderdom van de referentieopdracht op te rekken tot 7 jaar?</p> <p>b. de minimale omvang van de referentieopdrachten van €30.000,- te verlagen tot €10.000,- of zelfs te laten vervallen?</p> <p>c. de vereiste van uitvoering van de referentieopdrachten bij een gemeente met minimaal 60.000 inwoners te verlagen tot €20.000 of zelfs te laten vervallen?</p>
Antwoord	<p>De gestelde eisen zijn heel bewust gekozen, mede in verband met de schaa sprong die gemeente Venlo gaat maken en de grootte van de gemeente Venlo (100.000+ gemeente). Mede vanwege onze verdichtingsopgaven vraagt dit om ervaring in stedelijk gebied. De referentietermijn van drie jaar blijft staan. Gemeente Venlo volgt hierin het gestelde in de Aanbestedingswet (specifiek artikel 2.93, lid 1 sub b).</p> <p>De kerncompetenties worden daarom niet aangepast. Naar ons inzien zijn er voldoende marktpartijen die hieraan kunnen voldoen.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
5.	Beroepsbevoegdheid	<p>De inschrijver dient in het register ingeschreven te staan. Welk register wordt hier bedoeld (kvk e/o architectenregister).</p> <p>Wanneer dit het architectenregister betreft gaat het dan om specifiek stedenbouwkundige of is architect met afdoende referenties/ervaring op gebied van stedenbouw ook voldoende?</p>

Antwoord	<p>Inschrijvers dienen ingeschreven te zijn in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.</p> <p>Voor deze Opdracht is een adequate personele bezetting vereist (zie paragraaf 6.2.5 van de Inschrijvingsleidraad). Hierin is opgenomen dat de stedenbouwkundige geregistreerd moet zijn in het Architectenregister (specialisatie Stedenbouw). De Landschapsarchitect dient tevens geregistreerd te zijn in het Architectenregister (specialisatie Landschapsarchitect). Dit betekent dat een architect met voldoende ervaring op het gebied van stedenbouw niet voldoet, als hij niet is ingeschreven in het Architectenregister met specialisatie Stedenbouw.</p>
----------	--

Nr.	Betreft	Vraag
6.	Referenties	U stelt bij referenties steeds de eis van een (middel)grote gemeente met minimaal 60.000 inwoners. Voor het landschappelijk plan vinden wij deze omvangseis vreemd omdat we denken dat het u om de problematiek gaat van het vraagstuk en de omvang van het plangebied zelf. Wij hebben enkele mooie referenties van grote gebieden voor kleinere gemeenten waarin wel de (stedelijke) problematiek van o.a. stadrand etc. aan de orde komt. Wij vragen u de omvangseis van de gemeente los te laten.
Antwoord	De gestelde eis van minimaal 60.000 inwoners is bewust gekozen, mede in verband met de schaal sprong die gemeente Venlo gaat maken. Juist ook in de zogeheten stadstrandzones van onze 100.000+ gemeente hebben wij behoefte aan landschapsplannen in deze dynamische zones. Deze kerncompetenties worden daarom niet aangepast.	

Nr.	Betreft	Vraag
7.	Tarieven	In uw uitvraag vraagt u om 3 tarieven? Hoe verbindt u deze tarieven aan de functies en ervaringsjaren.
Antwoord	De onderverdeling in junior, medior en senior is voldoende en algemeen gangbaar binnen bureaus. Ervaring wordt binnen deze categorieën op uiteenlopende wijze ingevuld; sommige medewerkers worden na enkele jaren als medior aangemerkt, anderen pas na een langere periode. Het is daarom niet gepast om het aantal ervaringsjaren te specificeren.	

Nr.	Betreft	Vraag
8.	Inschrijvingsleidraad	Op pagina 27 van de inschrijvingsleidraad staat dat opdrachtnemer dient te beschikken over minimaal 2 stedenbouwkundigen en 1 landschapsarchitect, allen met een academische titel en/of registratie in architectenregister en vijf jaar ervaring. Bedoelt u daarmee dat deze eisen gelden voor het voorgestelde team of dat deze binnen het bureau aanwezig zijn? Wat zijn precies de eisen aan de samenstelling van het team?

Antwoord	De gestelde eisen betreffen de beschikbaarheid binnen het team. Per opgave of opdracht dient minimaal één senior medewerker te worden ingezet. Daarnaast kunnen werkzaamheden worden uitgevoerd door medior of junior medewerkers van het bureau, naar eigen inzicht van het bureau.	

Nr.	Betreft	Vraag
9.	Inschrijvingsleidraad	Wat verstaan jullie precies onder het 'leveren van een bijdrage aan het omgevingsplan'? Welke werkzaamheden verwacht u?
Antwoord	Meelezen en adviseren of de ruimtelijke bedoelingen van uw advies goed zijn vertaald in het omgevingsplan. Geen inhoudelijke werkzaamheden.	

Nr.	Betreft	Vraag
10.	Aanbestedingsleidraad 7.5.2 - Sub- Gunningscriterium 2 Casus	Welke presentatiemiddelen zijn er voor handen bij de gemeente?
Antwoord	Onze ruimtes beschikken over TV-schermen waarop presentaties in beeld en geluid kunnen worden afgespeeld. Daarnaast kunnen wij op verzoek flip-over(s) plaatsen in de ruimte. Wij verwachten dat overig presentatiemateriaal (bijv. schetsrollen en stiften) door het bureau zelf wordt verzorgd.	

Nr.	Betreft	Vraag
11.	Aanbestedingsleidraad 7.5.2 - Sub- Gunningscriterium 2 Casus	Kunt u bevestigen dat er aan de hand van een casus een ontwerpaanpak moet worden gepresenteerd en geen visie of plan?
Antwoord	We verwachten geen uitgewerkte visie, plan of ontwerp, maar inderdaad een ontwerpaanpak, welke aspecten u daarbij onderzoekt en welke aspecten u verder zou uitwerken in een visie, plan of ontwerp.	

Nr.	Betreft	Vraag
12.	Tarieven	Bijlage 4 Prijzenblad De voorgestelde prijzen/ tarieven zijn beduidend lager dan marktconforme tarieven. Daarbij komt dat de gemeente all-in tarieven hanteert, wat extra druk legt op de kosten. Op deze manier werkt u kleine bureaus, partijen met weinig overheadkosten in de hand. Bent u bereid de uurtarieven op te hogen naar gangbare tarieven?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 1.	

Nr.	Betreft	Vraag
13.	Bijlage 7.	Kunt u bevestigen dat bijlage 7 (indien van toepassing) ingediend kan worden bij 'overige documenten'?
Antwoord	Ja dat bevestigen wij.	

Nr.	Betreft	Vraag
14.	Bijlage 6.	Waar verwacht u bijlage 6 – Sleutelfiguren?

Antwoord	Wij verwachten sleutelfiguren inzetbaar op momenten dat tactische en strategische keuzes worden gemaakt in proces en projectmatige onderdelen. Ook als fasedocumenten worden gepresenteerd aan bestuurders en belanghebbenden. Bijlage 6 kan geüpload worden bij 'overige documenten'.
----------	--

Nr.	Betreft	Vraag
15.	Gunningscriteria	Bij onderdeel 'Casus' wordt ook een document gevraagd; wat verwacht u daar? Dit onderdeel is ook verplicht. Indien u geen document verwacht wilt u dan de verplichting om een document te uploaden eruit halen?
Antwoord	Het gaat hier om het invullen van Bijlage 6 sleutelfunctionarissen. Deze dient bij inschrijving volledig ingevuld en aangeleverd te worden.	

Nr.	Betreft	Vraag
16.	Gunningscriteria	Bij onderdeel 1 'Kwaliteit' wordt een document gevraagd, terwijl de documenten eronder geüpload moeten worden. Het is verplichte en document in te dienen bij het eerste deel - kunt u die verplichting eruit halen? (bij het volgende deel wordt het team gevraagd, dat kunnen we daar indienen)
Antwoord	Bij kwaliteitscriterium 1 'Samenstelling team' dient u een beantwoording te geven op het gevraagde (punten A t/m E). Deze uitwerking dient u in te dienen als document met bestandsnaam <Naam Inschrijver> Samenstelling team.  Bij kwaliteitscriteria 2 dient u bijlage 6 sleutelfunctionarissen in te vullen en aan te leveren.	

Nr.	Betreft	Vraag
17.	Prijzenblad	Mogen wij zelf een kader toevoegen om het prijzenblad te ondertekenen of is het tekenen van het UEA voldoende?
Antwoord	Het tekenen van het UEA is voldoende. Let wel op dat dit een persoon moet zijn die hier rechtsgeldig voor bevoegd is.	

Nr.	Betreft	Vraag
18.	Leidraad 3.1 blz 14 en 15 - nadere opdrachten	Kunt u de werkwijze met betrekking tot het sluiten van nadere overeenkomsten nader specificeren (om op deze manier een meer transparante/eerlijke verdeling te borgen)? Bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tot welk bedrag worden nadere overeenkomsten één op één uitgevraagd?</li> <li>• Worden 1 op 1 uitvragen evenredig verdeeld?</li> <li>• Vanaf welk bedrag wordt er een minicompetitie gehouden tussen de aangesloten partijen?</li> </ul> Graag ontvang wij een toelichting op de gehanteerde grensbedragen en het bijbehorende proces.

Antwoord	Zoals in de leidraad is opgenomen, hanteert de gemeente Venlo maximale flexibiliteit bij de wijze waarop nadere overeenkomsten worden uitgevraagd. Er worden geen grensbedragen gehanteerd. De mogelijke werkwijzen zijn beschreven en de overwegingen die daarbij een rol spelen zijn toegelicht. De gemeente Venlo behoudt zich het recht voor om per geval te bepalen op welke wijze nadere opdrachten worden verstrekt. Er wordt naar gestreefd om het werk evenredig te verdelen onder de gecontracteerde partijen.
----------	--

Nr.	Betreft	Vraag
19.	Leidraad 3.1 blz 14 en 15 – nadere opdrachten	<p>De huidige opzet van de Nadere Uitvragen lijkt de gemeente (opdrachtgever, OG) maximale vrijheid en flexibiliteit te bieden om opdrachten bij één partij onder te brengen. Dit betekent in de praktijk dat inschrijvers (ON) mogelijk veel inspanning leveren om Raamcontractant te worden, zonder enige garantie op daadwerkelijke opdrachten. Hoe kijkt OG hier tegenaan?</p> <p>Wij wijzen erop dat deze werkwijze weliswaar flexibel is voor OG, maar dat ON in dit proces geen enkele mogelijkheid heeft om invloed uit te oefenen op de toewijzing van werkzaamheden. Daardoor ontbreekt voor ON iedere vorm van zekerheid over het verkrijgen van opdrachten.</p> <p>Kunt u specifieker toelichten hoe OG invulling geeft aan het uitgangspunt van eerlijke verdeling en gelijke kansen voor alle geselecteerde partijen? Worden hier concrete afspraken over gemaakt (bijvoorbeeld in de vorm van een verdelingsleutel, transparantie over gunningen, of periodieke evaluaties)?</p>
Antwoord	<p>Het uitvragen en de gunning van nadere opdrachten zal op een transparante wijze worden uitgevoerd. Er wordt naar gestreefd om het werk evenredig te verdelen onder de gecontracteerde partijen.</p> <p>Na één jaar vindt een evaluatiemoment plaats met alle gecontracteerde bureaus om de uitvoering en samenwerking te bespreken</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
20.	Leidraad 3.2 - Verwerkingsovereenkomst	In de leidraad artikel 3.2 blz. 15 schrijft u dat er een verwerkersovereenkomst van toepassing kan zijn. Wilt u deze overeenkomst delen zodat wij eventuele vragen alvast kunnen stellen.
Antwoord	Vooralsnog is een verwerkersovereenkomst niet van toepassing. Indien deze wel van toepassing kan zijn, hanteert de gemeente Venlo het VNG-model als uitgangspunt. Dit model is openbaar beschikbaar via de website van de VNG.	

Nr.	Betreft	Vraag
21.	Bijlage 5 - Referentiefomulier	U vraagt om de referentiefomulieren (op verzoek) door de referent te laten ondertekenen. Om onszelf en onze opdrachtgevers administratief te ontlasten vragen wij u

		om ondertekening door de referent niet verplicht te stellen. Uiteraard kunt u indien u dit wenst opdrachtgevers telefonisch benaderen ter verificatie. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, graag uw toelichting.
Antwoord	De referentieformulieren zelf hoeven niet getekend te worden. Bij inschrijving dient u alleen deze referentieformulieren in te dienen. De gemeente Venlo kan wel een tevredenheidsverklaring van de referent opvragen, waaruit blijkt dat het referentieproject op vakkundige en regelmatige wijze en naar tevredenheid is uitgevoerd. Hiermee wordt de juistheid en betrouwbaarheid van de verstrekte informatie geborgd en kan de beoordeling op transparante en verifieerbare wijze plaatsvinden. Dit kan telefonisch, maar de gemeente Venlo kan ook een schriftelijke tevredenheidsverklaring van de referent opvragen.	

Nr.	Betreft	Vraag
22.	Leidraad 3.3 - Wachtkamerregeling	De wachtkamerregeling brengt met zich mee dat inschrijvers personeel beschikbaar moeten houden. Wij verzoeken u op te nemen dat Opdrachtgever niet verlangt dat inschrijver personeel, materieel of materiaal beschikbaar houdt zolang zij geen opdrachtnemer is.
Antwoord	In de leidraad is sprake van een wachtkamerregeling en niet van een wachtkamerovereenkomst. Aan de wachtkamerregeling zijn voor inschrijvers die (nog) geen opdrachtnemer zijn, geen verplichtingen verbonden. Dit betekent dat inschrijvers geen personeel, materieel of materiaal beschikbaar hoeven te houden zolang zij geen overeenkomst met de gemeente hebben. Indien de gemeente besluit een partij uit de wachtkamer te benaderen, kan deze gevraagd worden alsnog een overeenkomst aan te gaan. De betreffende partij is daartoe echter niet verplicht.	

Nr.	Betreft	Vraag
23.	Leidraad 3.3 - Wachtkamerregeling	De wachtkamerregeling brengt met zich mee dat inschrijvers personeel beschikbaar moeten houden. Wij verzoeken u daarom op te nemen dat opdrachtnemer de mogelijkheid heeft te allen tijde van de wachtkamerregeling af te zien dan wel de mogelijkheid te bieden binnen een redelijke termijn te kunnen opzeggen.
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 22.	

Nr.	Betreft	Vraag
24.	Leidraad 3.3 - Wachtkamerregeling	Graag verzoeken wij u te bevestigen dat met het invoeren van de wachtkamerregeling er voor de opdrachtnemer geen risico's, garanties en aansprakelijkheden over de reeds verrichte werkzaamheden van de voorganger worden overgenomen.

Antwoord	Zie het antwoord op vraag 22.
----------	-------------------------------

Nr.	Betreft	Vraag
25.	Leidraad 2.6.1 - Duurzaamheid	U noemt in de leidraad dat duurzaamheid verwerkt is in de gunningscriteria. Kunt u dit nader toelichten?
Antwoord	Het gunningscriterium Kwaliteit 2 – Mondeling deel: Casus is het onderdeel waarin de genoemde duurzaamheidsaspecten worden meegewogen. Beoordeling vindt plaats op basis van de wijze waarop deze aspecten zijn geïntegreerd in de aanpak van de Casus.	

Nr.	Betreft	Vraag
26.	Leidraad 3.1 blz 14 en 15 – nadere opdrachten	Zullen nadere offerte aanvragen op basis van vaste prijs of regie worden uitgevraagd?
Antwoord	Doorgaans worden (nadere) offerteaanvragen uitgevraagd op basis van een vaste prijs. Regiewerk kan mogelijk voorkomen, maar is –in de basis- niet gebruikelijk bij de gemeente Venlo.	

Nr.	Betreft	Vraag
27.	Concept raamovereenkomst - Artikel 1.1	Bedoelt u met conceptovereenkomst artikel 1.1 dat wij bij het ontvangen van een nadere offerte aanvraag verplicht zijn een aanbieding te doen?
Antwoord	Opdrachtnemers zijn niet verplicht om bij iedere nadere offerteaanvraag een aanbieding te doen. De raamovereenkomst biedt de mogelijkheid om nadere overeenkomsten uit te vragen. Indien een opdrachtnemer de gevraagde dienst of levering niet kan aanbieden, behoudt de gemeente zich het recht voor om deze buiten de raamovereenkomst in te kopen.	

Nr.	Betreft	Vraag
28.	Leidraad 2.1 blz 11 – aantal contractanten	4 raamcontactanten Wat is de procedure wanneer er minder dan 4 inschrijvingen zijn?
Antwoord	Indien er minder dan vier inschrijvingen worden ontvangen, geldt dat mits de inschrijvingen geschikt zijn en van voldoende kwaliteit, de raamovereenkomst wordt gegund aan de betreffende inschrijvers. In dat geval wordt de raamovereenkomst uitgevoerd met minder dan vier opdrachtnemers.	

Nr.	Betreft	Vraag
29.	ARVODI – Artikel 13.2	Verklaring omtrent gedrag Opdrachtgever kan van Opdrachtnemer vorderen dat van Personeel van Opdrachtnemer uiterlijk drie Werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden bij Opdrachtgever verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd.  1. Wij kunnen door u worden verzocht om een VOG van onze in te zetten medewerkers te overleggen. In het kader van de AVG is het overleggen van een VOG niet zonder meer

		<p>toegestaan. Kunt u voor deze specifieke opdracht aangeven welke legitieme reden u heeft voor het opvragen van de VOG, waarom dit noodzakelijk is en bevestigen dat de betreffende medewerker vooraf en achteraf goed wordt geïnformeerd?</p> <p>2. Indien blijkt dat het overleggen van een VOG legitiem en noodzakelijk is: kunt u bevestigen dat indien de medewerker over een VOG beschikt waaruit blijkt dat geen bezwaren naar voren zijn gekomen, het laten inzien hiervan volstaat? Zo nee: wilt u dit motiveren?</p> <p>3. Indien u van mening bent dat de VOG toch moet worden afgegeven, waar kunnen de medewerkers dan terecht voor het uitoefenen van hun rechten en hoelang worden deze gegevens bewaard?</p>
Antwoord	<p>Vooralsnog is een VOG niet van toepassing op opdrachten binnen deze raamovereenkomst. Indien een VOG wel van toepassing is en legitiem en noodzakelijk is, dient opdrachtnemer deze conform eis 7 van het Programma van Eisen te overleggen. Hiervoor gaan wij akkoord met uw voorstel bij punt 2.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
30.	Leidraad 6.2.4 - Kerncompetenties 1,2 en 3	Kunt u toelichten waarom er voor dezelfde kerncompetentie meerdere referenties worden gevraagd?
Antwoord	<p>Wij zijn als gemeente op zoek naar ervaren bureaus die meermaals hebben aangetoond de kerncompetentie te bezitten. Tevens kunnen inschrijvers zo meerdere referenties gebruiken om de genoemde onderdelen aan te tonen. De genoemde onderdelen dienen namelijk bij minimaal 1 referentie aan de orde te zijn geweest.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
31.	Leidraad 6.2.4 - Kerncompetenties 1,2 en 3	<p>U vermeldt dat het referentieformulier zevenmaal ingevuld dient te worden (drie referenties voor kerncompetentie 1, drie referenties voor kerncompetentie 2 en één referentie voor kerncompetentie 3), afkomstig van minimaal drie en maximaal zeven verschillende referentieorganisaties. Is onze aanname correct dat eenzelfde referentieproject voor meerdere kerncompetenties mag worden ingezet, en/of meerdere malen mag worden opgevoerd?</p>
Antwoord	<p>Een referentieproject mag worden gebruikt voor verschillende kerncompetenties. Voor iedere kerncompetentie waarvoor het project wordt ingediend, moet dit onderdeel echter substantieel zijn uitgevoerd binnen het project. Een voorbeeld hiervan is een gebiedsvisie die later is vertaald naar een stedenbouwkundig plan en een inrichtingsplan; beide onderdelen kunnen afzonderlijk als relevant voor een kerncompetentie worden beoordeeld, mits ze substantieel zijn uitgevoerd door de inschrijver.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
32.	Leidraad 6.2.4 - Kerncompetenties 1,2 en 3	In uw aanbestedingsdocument stelt u als eis dat alle referentieprojecten betrekking moeten hebben op (middel)grote gemeenten met ten minste 60.000 inwoners. Hierdoor worden echter ook projecten uitgesloten die inhoudelijk uitstekend aansluiten bij de gevraagde opgave, maar die zich in gemeenten met minder inwoners bevinden. Kunt u toelichten welke overwegingen aan deze keuze ten grondslag liggen? Daarnaast willen wij u verzoeken te overwegen deze eis te laten vervallen, zodat relevante en vergelijkbare projecten uit kleinere gemeenten eveneens kunnen worden ingebracht als referentie.
Antwoord	De gestelde eis van minimaal 60.000 inwoners is bewust gekozen, mede in verband met de schaa sprong die gemeente Venlo gaat maken en de grootte van de gemeente Venlo (100.000+ gemeente). Ook mede vanwege onze verdichtingsopgaven vraagt dit om ervaring in stedelijk gebied. De kerncompetenties worden daarom niet aangepast.	

Nr.	Betreft	Vraag
33.	Programma van Eisen – punt 26	Kunt u hieraan toevoegen het uren op werkdagen betreffen?
Antwoord	Wij bevestigen dat dit uren op werkdagen betreft.	

Nr.	Betreft	Vraag
34.	Programma van Eisen punt 34	Kunt u bevestigen dat de prestatieverklaring bij de factuur alleen van toepassing is, indien dit in de nadere overeenkomst is vastgelegd?
Antwoord	Nee dit bevestigen wij niet. De prestatieverklaring is al vóór facturering nodig.	

Nr.	Betreft	Vraag
35.	ARVODI 19.2	Kunt u bevestigen dat de aansprakelijkheid van maximaal 4 maal de opdrachtwaarde van toepassing is per Nadere Overeenkomst en niet op de ROVK in zijn geheel?
Antwoord	Dit bevestigen wij.	

Nr.	Betreft	Vraag
36.	Programma van eisen	Wij zouden graag zien dat er enige coulance wordt toegevoegd aan de dienstverleningseisen nr.11 betreffende werkdagen en kantooruren. Of dat deze eis wordt geschrapt.
Antwoord	8:00 uur wordt vervangen door 9:00 uur.	

Nr.	Betreft	Vraag
37.	Deel A - Inschrijvingsleidraad / 6.2.5	U vraagt een personele bezetting van minimaal 2 stedenbouwkundigen. Moeten zij beide geregistreerd zijn in het Architectenregister?
Antwoord	Ja, zij dienen beide geregistreerd te zijn in het Architectenregister.	

Nr.	Betreft	Vraag
38.	Deel A - Inschrijvingsleidraad / 6.2.5	U vraagt een personele bezetting van minimaal 2 stedenbouwkundigen en 1 landschapsarchitect. Mag dit ook andersom? Of verwacht u dermate meer stedenbouwkundige opgaven zoals benoemd onder Kerncompetentie 2?
Antwoord	Ja dit mag andersom, mits de stedenbouwkundige dan bij voorkeur senior is maar tenminste medior. Alle drie de personen dienen echter ingeschreven te zijn in het Architectenregister.	

Nr.	Betreft	Vraag
39.	Deel A - Inschrijvingsleidraad / 6.2.4	Kan de termijn van 'niet ouder dan 3 jaar' voor de referentieprojecten opgerekt worden naar 5 jaar? Dit geeft ons iets meer armslag in het aantonen van onze kundigheid.
Antwoord	Niet akkoord, zie antwoord op vraag 4.	

Nr.	Betreft	Vraag
40.	Deel A - Inschrijvingsleidraad / 6.1	Klopt het dat ook de onderaannemer een GVA en verklaring Belastingdienst moet aanleveren? Dat is toch juist aan de hoofdaannemer?
Antwoord	Het klopt dat ook de onderaannemer een Gedragsverklaring Aanbesteden moet aanleveren, indien de onderaannemer een UEA moet indienen. Dit geldt voor onderaannemers waar een beroep op wordt gedaan om te voldoen aan de geschiktheidseisen (deel IIC van het UEA). Zie hiervoor pagina 22 van de Inschrijvingsleidraad: "Indien u in aanmerking komt voor voorlopige gunning dient u- daaronder begrepen de leden van de combinatie, het Samenwerkingsverband, Onderaannemers en Derden die ook een UEA hebben moeten indienen- de volgende bewijsmiddelen te overleggen: Een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.	

Nr.	Betreft	Vraag
41.	Deel A - Inschrijvingsleidraad / 5	Begrijpen wij het goed dat alle vertegenwoordigingsbevoegden van het bureau (volgens het KvK) het UEA moeten ondertekenen? Of geldt dat alleen wanneer er een gezamenlijke bevoegdheid is?
Antwoord	De Inschrijving dient rechtsgeldig en door een bevoegd persoon namens uw organisatie te worden ondertekend middels het UEA. De natuurlijke persoon die het UEA ondertekent moet in het ingediende uittreksel staan. Rechtsgeldig ondertekend houdt in dat de persoon (of personen) die het UEA ondertekent in het handelsregister moet zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde van de onderneming. Wanneer in het handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, zal de ondertekening ook door die twee of meer personen moeten plaatsvinden.	

Nr.	Betreft	Vraag
42.	Deel A - Inschrijvingsleidraad / 2.2	Kunt u toelichten wat u bedoelt met het 'samen door ontwikkelen op basis van maatschappelijke bewegingen (innovaties)'?
Antwoord	Het gezamenlijk (opdrachtgever en -nemer) ontwikkelen van een visie op hoe hedendaagse ontwikkelingen te integreren in ruimtelijke oplossingen om zo een wederzijdse visie te ontwikkelen op ontwikkelingsrichtingen voor Venlo en daarmee snel te kunnen schakelen	

Nr.	Betreft	Vraag
43.	Deel A - Inschrijvingsleidraad / 2.1	Welk detailniveau verwacht u bij een inrichtingsplan: SO, VO, DO?
Antwoord	Dit is per opdracht verschillend. Een VO is maatvast en tevens kan hier een kostenraming aan verbonden worden.	

Nr.	Betreft	Vraag
44.	Deel A - Inschrijvingsleidraad / 2.1	U somt een aantal werkzaamheden en producten op die te verwachten zijn binnen deze opdracht. U noemt hier ook het opstellen van kostencalculaties. Dit behoort niet standaard tot de werkzaamheden van een landschapsarchitect of stedenbouwkundige, en wordt ook niet gevraagd bij de kerncompetenties. Is het nodig om deze expertise wel in het team op te nemen?
Antwoord	Ja dit is nodig en mag evt. met een onderaannemer. We verwachten tekenen en rekenen in één hand.	

Nr.	Betreft	Vraag
45.	Bijlage 3 Algemene Rijksvoorwaarden voor diensten (ARVODI)	De meeste stedenbouwkundigen en landschapsarchitecten werken conform de DNR. Daar is ook de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van deze bureaus op gebaseerd. Ben u bereid de DNR van toepassing te verklaren (in elk geval m.b.t. aansprakelijkheid, zodat dit in lijn is met de gangbare verzekeringen in onze branche)?
Antwoord	Niet akkoord. De ARVODI-2025 is van toepassing op deze aanbesteding.	

Nr.	Betreft	Vraag
46.	Deel A Inschrijvingsleidraad - 2.1. Voorwerp van de opdracht	Wat bedoelt u precies met 'ondersteunen bij het organiseren' van participatie? 1. Bedoelt u hiermee de inhoudelijke invulling van de informatiebijeenkomsten, of ook de (logistieke) organisatie van de bijeenkomsten? 2. Verwacht u dat opdrachtnemer participatieplannen opstelt, of verwacht u dat opdrachtnemer alleen inhoudelijke input levert voor een participatieplan/strategie, en dat het participatieplan/strategie wordt gemaakt door een deskundige die losstaat van deze raamovereenkomst?

Antwoord	Het betreft puur de inhoudelijke invulling zoals het opstellen van presentatiemateriaal, het geven van mondelinge toelichtingen en beantwoorden van vragen en opmerkingen van belanghebbenden. De gemeente Venlo is verantwoordelijk voor de organisatie. Als vanzelfsprekend maken we graag gebruik van de ervaringen van de opdrachtnemer bij het bepalen van de meest passende vorm van participatie.
----------	--

Nr.	Betreft	Vraag
47.	Selectieleidraad 7.5.2. Casus	Verwacht u een digitale (powerpoint)presentatie van de casus?
Antwoord	De wijze van presenteren laten wij vrij en is aan het bureau om te bepalen.	

Nr.	Betreft	Vraag
48.	Selectieleidraad 7.5.2. Casus	Inzetten van hulplijnen: is het toegestaan dat hulplijnen digitaal documenten aanleveren ten behoeve van de presentatie?
Antwoord	Dat is toegestaan.	

Nr.	Betreft	Vraag
49.	Selectieleidraad 2.1 Voorwerp van de opdracht	Welke stedenbouwkundige en landschappelijke opgaven verwacht u de komende (2 a 4) jaren in de gemeente Venlo? Gezien de aanvangsdatum van de raamcontracten, veronderstellen wij dat u al een aantal opgaven in gedachten heeft die u wilt uitbesteden aan de raamcontractanten. Kunt u aangeven om welke concrete opgaven het gaat? Als u geen concrete opgaven kunt of wilt noemen, kunt u dan voorbeelden geven van mogelijke opdrachten?
Antwoord	In de Omgevingsvisie zijn diverse opgaven opgenomen waarmee de gemeente de komende jaren aan de slag gaat. De concrete opgaven die hieruit voortvloeien, kunnen op dit moment nog niet exact worden benoemd. Wel kan worden aangegeven dat de opdrachten naar verwachting zullen liggen binnen de volgende thema's: ontwikkeling van de stadrandzones, binnenstedelijke ontwikkelingen, herstructureringsopgaven en vergroeningsopgaven.	

Nr.	Betreft	Vraag
50.	Selectieleidraad 2.1. Voorwerp van de opdracht	U geeft aan dat u van ON verwacht dat inrichtingsplannen worden opgeleverd inclusief kostencalculatie. Verwacht u dat wij deze deskundigheid in ons team opnemen, zodat ze al onderdeel zijn van uw beoordeling voor de raamcontracten? Hetzelfde geldt voor een verlichtingsexpert of participatiedeskundige. Of verwacht u dat wij dit bij de (offertes voor) deelopdrachten aangeven?
Antwoord	Nee, deze deskundigheid dient aanwezig te zijn in het team nadat de opdracht is gegund.	

Nr.	Betreft	Vraag
51.	Termijn referentieopdrachten	<p>Op pagina 12 van de inschrijvingsleidraad schrijft u in 2.4 clustering of percelenindeling het volgende: Met in acht name van het bepaalde in artikel 1.5 van Aanbestedingswet 2012 is beoordeeld of onderhavige Opdracht verdeeld kan worden in percelen. De gemeente Venlo is van oordeel dat het een noodzakelijke samenvoeging van opdrachten betreft. Verdeling in meerdere percelen acht de gemeente Venlo in dit specifieke geval niet passend gelet op diverse omstandigheden. Er bestaat namelijk een sterke samenhang tussen de stedenbouwkundige en landschappelijke werkzaamheden, die een logische en coherente combinatie vormen waarbij de Inschrijver zijn capaciteit multidisciplinair kan inzetten, wat de efficiency en kwaliteit van de dienstverlening voor de gemeente Venlo zal verhogen. De gemeente Venlo is van mening dat de opdracht niet onnodig samengevoegd is. Desamenvoeging leidt niet tot beperking van de mededinging.</p> <p>Vraag: Waarom de keuze voor een gecombineerde aanpak, de opdrachtwaarde lijkt groot genoeg om landschapsarchitectuur en stedenbouw op te delen in twee afzonderlijke percelen. Dit levert voor de gemeente Venlo het voordeel op dat u teams kunt selecteren die meer specifieke expertise op een van de disciplines hebben. Zou u bovenstaande willen heroverwegen? Zo ja, kunt u dan ook de eisen aan de "6.2.4. technische bekwaamheid en beroepsbevoegdheid" en "6.2.5 personeelsbezetting" herformuleren zodat landschapsarchitectuur en stedenbouw afzonderlijk ingediend kunnen worden?</p>
Antwoord	<p>De gemeente Venlo heeft de mogelijkheid van een verdeling in meerdere percelen zorgvuldig onderzocht, conform artikel 1.5 van de Aanbestedingswet 2012. Gelet op de sterke samenhang tussen de stedenbouwkundige en landschappelijke werkzaamheden, is de gemeente van oordeel dat een gecombineerde aanpak de meest logische en efficiënte wijze van uitvoering is. Deze samenvoeging maakt het mogelijk dat inschrijvers hun multidisciplinaire capaciteit optimaal inzetten, wat de kwaliteit en coherentie van het project ten goede komt.</p> <p>Op basis van deze overwegingen acht de gemeente Venlo een verdeling in afzonderlijke percelen niet passend en wordt de opdracht niet opgesplitst. Het is daarom niet mogelijk om de eisen onder 6.2.4 (technische bekwaamheid en beroepsbevoegdheid) en 6.2.5 (personeelsbezetting) afzonderlijk voor landschapsarchitectuur en stedenbouw te herformuleren.</p>	

	De gemeente begrijpt dat dit betekent dat inschrijvers beide disciplines in hun aanbieding moeten kunnen leveren, maar is van oordeel dat dit noodzakelijk is voor een samenhangende en kwalitatief hoogwaardige uitvoering van de opdracht.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
52.		<p>Vraag 2: Op pagina 25 van de inschrijvingsleidraad schrijft u in 6.2.4 technische bekwaamheid en beroepsbevoegdheid het volgende: De referentieopdrachten mogen niet ouder zijn dan 3 jaar (gerekend vanaf de datum voor het indienen van de Inschrijving).</p> <p>Vraag: Kan deze termijn verruimd worden naar 7 jaar?</p>
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 4.	

Nr.	Betreft	Vraag
53.	Indexering uurtarieven	<p>Vraag 3: Op pagina 29 en 30 van de gunningsleidraad wordt het gunningscriterium prijs toegelicht, er is niet gespecificeerd hoe er omgegaan kan worden met indexeringen van uurtarieven.</p> <p>Vraag: Kunt u ermee akkoord gaan dat de in de offerte opgegeven uurtarieven van 2025 jaarlijks per 1 januari geïndexeerd worden op basis de CBS-index?</p>
Antwoord	De wijze waarop indexeringen worden toegepast, is opgenomen in de concept-raamovereenkomst. Zie hiervoor artikel 3.2 van de conceptovereenkomst, die als bijlage 2 bij de inschrijvingsleidraad is toegevoegd.	

Nr.	Betreft	Vraag
54.	Programma van Eisen – punt 4	Kunt u bevestigen dat de aangeboden prijs in deze aanbieding/in bijlage 4 de prijs excl. BTW is? En dat het bedrag inclusief BTW niet op het prijzenblad of elders vermeld hoeft te worden?
Antwoord	Ja dit kunnen wij bevestigen.	

Nr.	Betreft	Vraag
55.	Selectie voor mondelinge casus	Wordt iedere inschrijver die voldoet aan de eisen zoals gesteld in de uitvraag geselecteerd voor de mondelinge casus?

Antwoord	Ja. Iedere inschrijver die voldoet aan de in de uitvraag gestelde eisen en die voor het kwaliteitscriterium 1 (samenstelling team) minimaal een voldoende heeft behaald, wordt geselecteerd voor de mondelinge casus.
----------	---

Nr.	Betreft	Vraag
56.	Criteria kerncompetenties	De criteria van de kerncompetenties vormen een opeenstapeling van eisen. Is het toegestaan een project in te dienen uit een provinciehoofdstad met meer dan 50.000, maar minder dan 60.000 inwoners?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 2.	

Nr.	Betreft	Vraag
57.	Referentieopdrachten	Wat wordt bedoeld met een referentieproject "niet ouder dan 3 jaar": betreft dit de datum van uitvoering van de werkzaamheden of de datum van oplevering van het project?
Antwoord	Dit betreft de periode waarin het bureau zijn werkzaamheden heeft uitgevoerd en afgerond.	

Nr.	Betreft	Vraag
58.	Sleutelfunctionarissen	Wat verstaat u onder sleutelfunctionarissen?
Antwoord	<p>De sleutelfunctionarissen zijn belangrijk om de opdracht tot een succes te maken en dienen daadwerkelijk te worden ingezet tijdens de uitvoering.</p> <p>Een senior vertegenwoordiger van de opdrachtnemer met autoriteit die inzetbaar is op momenten dat tactische en strategische keuzes worden gemaakt in proces en projectmatige onderdelen. Ook als fasedocumenten worden gepresenteerd aan bestuurders en belanghebbenden.</p>	

Nr.	Betreft	Vraag
59.	Referentieprojecten	Voldoen referentieprojecten die in opdracht van meerdere gemeenten samen zijn opgesteld ook?
Antwoord	Ja die voldoen ook.	

Nr.	Betreft	Vraag
60.	Referentieprojecten	Bent u bereid ook twee jaar oudere referentieprojecten toe te staan om de technische bekwaamheid aan te tonen, met andere woorden referentieprojecten die niet ouder zijn dan 5 jaar (in plaats van 3 jaar zoals nu gevraagd wordt)?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 4.	

Nr.	Betreft	Vraag
61.	Referentieprojecten	Dienen de referentieprojecten afgeronde projecten te zijn?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 57.	

Nr.	Betreft	Vraag
62.	Referentieprojecten	Dienen de opdrachtgevers van de referentieprojecten gemeenten te zijn of mogen het ook andere opdrachtgevers zijn dan gemeenten?
Antwoord	Nee, de referentieopdrachten dienen voor een gemeente uitgevoerd te zijn.	

Nr.	Betreft	Vraag
63.	Referentieformulier	Dient het referentieformulier ongewijzigd te worden gehanteerd, of is het toegestaan om aanvullende foto's en afbeeldingen ter verduidelijking toe te voegen?
Antwoord	Nee dit is niet toegestaan. Wij verwachten alleen een ingevuld referentieformulier waarin wordt aangegeven of aan de referentie eis is voldaan.	

Nr.	Betreft	Vraag
64.	Kerncompetenties	Worden de drie kerncompetenties meegenomen in de beoordeling van subgunningscriterium 1 (samenstelling van het team), of dienen deze uitsluitend als bewijs van de ervaring van de inschrijver? Indien zij onderdeel zijn van een ander criterium, kunt u toelichten op welke wijze dit wordt meegewogen?
Antwoord	De kerncompetenties staan los van de subgunningscriteria. Deze dienen uitsluitend als bewijs van de ervaring van de inschrijver.	

Nr.	Betreft	Vraag
65.	Afspraak plannen	Voor het mondelinge deel van de procedure (de casus) wordt een dagdeel aanwezigheid in de gemeente Venlo verwacht. Kunt u deze afspraak tijdig inplannen en als reservering z.s.m. vastleggen?
Antwoord	Ja wij zullen ons best doen om dit tijdig in te plannen maar verwachten hierin ook flexibiliteit vanuit opdrachtnemer.	

Nr.	Betreft	Vraag
66.	Uurtarieven	Onze ervaring is dat marktconforme tarieven voor de inzet van medior en senior stedenbouwkundigen en landschapsarchitecten structureel hoger liggen dan de door u genoemde maxima. Kan de aanbestedende dienst aangeven of er ruimte is om gemotiveerd hogere tarieven te hanteren, zodat ook hoogwaardige expertise kan worden ingezet?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 1.	

Nr.	Betreft	Vraag
67.	Procedure	Kunt u aangeven hoeveel partijen u voornemens bent uit te nodigen voor de mondelinge toelichting en de casusopdracht?

Antwoord	ledere inschrijver die voldoet aan de in de uitvraag gestelde eisen en die voor het kwaliteitscriterium 1 (samenstelling team) minimaal een voldoende heeft behaald, wordt geselecteerd voor de mondelinge casus.
----------	---

Nr.	Betreft	Vraag
68.	Indexeringen	Hoe wordt gedurende de looptijd van de raamovereenkomst omgegaan met indexering van tarieven, bijvoorbeeld in relatie tot inflatie?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 53	

Nr.	Betreft	Vraag
69.	Prijzenblad	De in de aanbestedingsdocumenten genoemde tarieven wijken sterk af van de gangbare marktpraktijk. Bent u bereid deze te herzien en aan te passen naar marktconforme tarieven?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 1.	

Nr.	Betreft	Vraag
70.	Referenties	Is het toegestaan om ondersteunend beeldmateriaal (bijvoorbeeld foto's of tekeningen) toe te voegen bij de referentiebladen ter verduidelijking van de toelichting?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 63.	

Nr.	Betreft	Vraag
71.	Referenties	Hoe specifiek dienen de referentiecriteriën te worden ingevuld? Zou u bereid zijn de criteria op dit punt iets te verruimen, zodat ook projecten die aantoonbaar relevant zijn maar niet exact voldoen, kunnen worden ingediend?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 4.	

Nr.	Betreft	Vraag
72.	Referenties	Voor de referentieprojecten geldt momenteel een termijn van drie jaar. Dit is erg kort. Kunt u overwegen deze termijn te verruimen naar vijf jaar, zodat een breder en representatiever palet aan projecten kan worden ingebracht?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 4.	

Nr.	Betreft	Vraag
73.	Inschrijvingsleidraad	Kunt u nadere informatie verstrekken over de gemeente Venlo en de beleidsdocumenten of ambities (bijvoorbeeld ontwikkelvisie, omgevingsplan) die richting geven aan de type opgaven die binnen deze raamovereenkomst aan de orde zullen komen?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 49.	

Nr.	Betreft	Vraag
74.	6.2.5	<p>Onder hoofdstuk 6.2.5 personeelsbezetting geeft u aan dat opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht een adequate personele bezetting dient te beschikken. Waaronder minimaal twee stedenbouwkundigen en één landschapsarchitect.</p> <p>Is het mogelijk om deze eis, gezien de aard van voornamelijk landschappelijke opgaven, aan te passen en/of te laten vervallen, tot minimaal één stedenbouwkundige?</p>
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 38.	