



**Bijlage A – concept**  
**Dienstverleningsovereenkomst**  
**op basis van de ARVODI-2025**

**tussen**

**Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid**  
**directie Samenleving en Integratie (S&I)**

**en**

**<Opdrachtnemer>**

**inzake**

**Leernetwerk gemeenten 'versterken preventieve**  
**aanpak antidiscriminatiebeleid op grond van**  
**huidskleur, religie en herkomst'**

**met kenmerk**  
**201865005.011.089**



## Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2025

**Contractnummer: 201865005.011.089**

**Verplichtingennummer: <...>**

### NAW gegevens:

<Naam>

<Adres>

<Postcode>

**IBAN code: <...>**

**BIC code: <...>**

**KvK-nummer: <...>**

**KvK-vestigingsnummer: <...>**

### De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid namens deze, directeur Samenleving en Intergratie, de heer R.J.A. van Noort, hierna te noemen: Opdrachtgever,

**en**

2. <volledige naam en rechtsvorm contractant>, (statutair) gevestigd te <plaatsnaam>, te dezen vertegenwoordigd door, <functienaam en naam ondertekenaar>, hierna te noemen: Opdrachtnemer.

Hierna gezamenlijk te noemen: de Partijen.

### OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan dienstverlening met betrekking tot het leernetwerk gemeenten 'versterken preventieve aanpak antidiscriminatiebeleid op grond van huidskleur, religie en herkomst';
- Opdrachtgever aan Opdrachtnemer heeft verzocht hiervoor een Inschrijving uit te brengen;
- Opdrachtnemer op <datum> een Inschrijving heeft uitgebracht;
- Opdrachtgever deze Inschrijving heeft aanvaard;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

### KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025).



## **1. Voorwerp van de Overeenkomst**

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van Diensten zoals beschreven in het Beschrijvend document van Opdrachtgever d.d. <datum>, kenmerk 201865005.011.089 (Bijlage 1) en de Inschrijving van Opdrachtnemer uitgebrachte d.d. <datum>, kenmerk <kenmerk> (Bijlage <...>).
- 1.2 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 (al in het bezit van Partijen), tenzij daarvan in deze Overeenkomst wordt afgeweken. De algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
  1. deze Overeenkomst;
  2. de Verwerkersovereenkomst;
  3. de ARVODI-2025;
  4. het Beschrijvend document inclusief Bijlagen zoals aangevuld of gewijzigd bij nota van inlichtingen d.d. <datum>;
  5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van <datum>, met kenmerk <kenmerk> inclusief Bijlagen.
- 1.4 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.

De resultaten van de Diensten worden geleverd in de vorm van c.q. afgerond door indiening van een eindrapport. Het eindrapport bevat in elk geval een opgave van de bereikte resultaten, de daarbij gebruikte methoden en technieken, alsmede de daarop gebaseerde conclusies. Het eindrapport wordt in digitale vorm opgeleverd op uiterlijk 31 september 2029. Omtrent de vorm waarin de eindrapportage zal plaatsvinden, vindt door Partijen nog nader overleg plaats. In het eindrapport wordt in ieder geval vermeld dat Opdrachtgever de auteursrechthebbende is.

Het eindrapport wordt voorafgegaan door een conceptrapport. Het conceptrapport wordt in digitale vorm opgeleverd op uiterlijk 30 juni 2029.

## **2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst**

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de Overeenkomst door Partijen.
- 2.2 De Overeenkomst heeft een looptijd van 9 september 2025 tot en met 31 december 2029. Na 2 jaar (uiterlijk op 31 december 2027) is er een go/no go moment waarin besloten wordt of de opdracht verlengd wordt tot 4 jaar. Daarna is het nog mogelijk om de opdracht (budgetneutraal) 2 maal met 3 maanden per keer te verlengen indien het totale budget nog niet is uitgenut. De Opdrachtgever behoudt zich het recht om de duur van de opdracht na 2 jaar niet te verlengen tot de duur van 4,5 jaar, indien de uitkomsten van het tussentijdse rapport hiertoe aanleiding geeft.

## **3. Prijs en overige financiële bepalingen**

- 3.1 Opdrachtnemer declareert het werkelijke aantal bestede uren en kosten per maand op nacalculatiebasis (exclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).



De maximale waarde (het budget) van de Opdracht bedraagt € 440.000,- exclusief btw over de totale looptijd van de Overeenkomst. De opdrachtwaarde voor de eerste twee jaar is maximaal € 220.000,- exclusief btw en bij verlenging is de opdrachtwaarde voor het derde en vierde jaar en de eventuele verlengingen van 2 maal 3 maanden maximaal € 220.000,- exclusief btw.

- 3.2 Indien er signalen zijn dat er meer gemeenten willen meedoen, of deelnemende gemeenten extra verdieping nodig hebben, is er een mogelijkheid de totaalprijs met maximaal 10% te verhogen.
- 3.3 Als Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze btw niet alsnog in rekening brengen.
- 3.4 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.5 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst.
- 3.6 Opdrachtnemer factureert maandelijks.
- 3.7 Op basis van artikel 15.1 van de ARVODI-2025 is Opdrachtnemer verplicht de factuur als e-factuur in te dienen. Vermeld op de e-factuur altijd de orderreferentie (verplichtingnummer of inkoopordernummer) welke op de bestelorder, opdrachtbevestiging of getekende Overeenkomst is vermeld. Neem de orderreferentie exact over, zonder toevoegingen of wijzigingen. Alleen dan kan de e-factuur worden verwerkt.

Gebruik voor het indienen van de e-factuur aan het volgende organisatie- Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid / directie Samenleving en Integratie identificatienummer (OIN): 00000001003227522000

#### **4 Contactpersonen, rapportage en overleg**

- 4.1 Contactpersoon namens Opdrachtgever is <naam>, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per mail via <e-mailadres>.  
  
Contactpersoon namens Opdrachtnemer is <naam>, telefonisch bereikbaar via <telefoonnummer> en per mail via <e-mailadres>.
- 4.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.
- 4.3 De contactpersonen overleggen ten minste volgens afgestemde planning en zo vaak als Opdrachtgever dat verlangt over de uitvoering en voortgang van de werkzaamheden van Opdrachtnemer.
- 4.4 Opdrachtnemer doet zo vaak als Opdrachtgever dat verlangt schriftelijk verslag van de voortgang van diens werkzaamheden, maar minimaal jaarlijks na afloop van de Week tegen Eenzaamheid.



## **5 Social return**

- 5.1 Opdrachtnemer besteedt gedurende de looptijd van de Overeenkomst jaarlijks 5 % van de opdrachtwaarde aan social return zoals beschreven in het Beschrijvend document/Programma van Eisen.

## **6 Intellectuele eigendomsrechten**

- 6.1 Zoals bepaald in de artikelen 23.1, 23.4 en 23.5 van de ARVODI-2025 worden de auteursrechten en databankrechten die kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de Diensten overgedragen aan Opdrachtgever.

## **7 Integriteit**

- 7.1 Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven met oog op het verkrijgen van de opdracht.

## **8 Informatieverplichting en audit**

- 8.1 Kwaliteitsborging is een aspect van het kwaliteitsmanagement van Opdrachtnemer en maakt onderdeel uit van de Overeenkomst. In het kader van kwaliteitsborging treft Opdrachtnemer maatregelen die Opdrachtgever het vertrouwen geven dat het overeengekomen gebruik van de Diensten kan worden gemaakt. Opdrachtnemer treft deze maatregelen uit eigen beweging.
- 8.2 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Overeenkomst zijn en worden nagekomen.
- 8.3 Als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven kan Opdrachtgever een audit (laten) uitvoeren. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verwacht.
- 8.4 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.
- 8.5 Opdrachtgever kan naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie op elk moment nadere maatregelen voorstellen. Opdrachtnemer moet die maatregelen in redelijkheid uitvoeren.

## **9 Einde van de Overeenkomst (exit)**

- 9.1 Als de Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs nodig is om er voor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer, of Opdrachtgever zelf, zonder belemmeringen het uitvoeren van de Diensten kan overnemen. Zo nodig neemt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever deel aan overleg met een opvolgende opdrachtnemer.



- 9.2 Anders dan in geval van ontbinding van de Overeenkomst op grond van artikel 21 lid 1 of 3 van de ARVODI-2025, voert Opdrachtnemer de in het eerste lid bedoelde Diensten uit tegen de in de Overeenkomst bepaalde tarieven en condities of, bij gebreke daarvan, tegen de in het algemeen door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. De kosten van de in het eerste lid bedoelde Diensten zijn voor rekening van Opdrachtnemer als sprake is van een toerekenbaar tekortschieten door Opdrachtnemer.
- 9.3 Opdrachtnemer zal de in artikel 12.1 van de ARVODI-2025 bedoelde gegevens na afloop van de Overeenkomst terugbezorgen, of zoveel eerder als is overeengekomen. Ten aanzien van persoonsgegevens geldt hetgeen overeengekomen is in de Verwerkersovereenkomst. De gegevens worden in de door Opdrachtgever aangegeven vorm en op de door Opdrachtgever aangegeven wijze terugbezorgd.

## 10 Overige Voorwaarden

- 10.1 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen op grond van artikel 11 van de ARVODI-2025 op op Opdrachtnemer en diens Personeel rusten, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 50.000,- per gebeurtenis.
- 10.2 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2025 over beëindiging kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte schriftelijk of per e-mail ontbinden in de volgende gevallen:
- als Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
  - als Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Plaats: Den Haag  
Datum: .....-.....-2025

Plaats: .....  
Datum: .....-.....-2025

de minister van van Sociale Zaken en  
Werkgelegenheid  
namens deze,  
de directeur directie Samenleving en Integratie,

<naam Opdrachtnemer>,  
namens deze,  
<functie gevolmachtigde>,

de heer R.J.A. Noort

<Naam gevolmachtigde>



**Bijlagen** (*reeds in het bezit van Partijen*):

1. Beschrijvend document inclusief Bijlagen d.d. <datum> met kenmerk 201865005.011.089;
2. Inschrijving inclusief Bijlagen d.d. <datum> met/zonder kenmerk <kenmerk>;
3. ARVODI-2025;
4. Verwerkersovereenkomst ARVODI-2025 met kenmerk 201865005.011.089\_A.