



Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2025

IUC-kenmerk: 202508029

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Economische Zaken, namens deze, [naam ondertekenaar], [functie ondertekenaar], van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en
2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],[statutair] gevestigd te [Plaats], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam ondertekenaar], [functie ondertekenaar], hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan 'Ketenregie bij Ketendoorbraakproject Vraagcreatie circulaire plastics';
- Een Europese aanbesteding voor de gunning van deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Aanbestedingsdocument onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012, gepubliceerd op [dag maand jaar];
- Opdrachtgever twee Nota's van Inlichtingen heeft verstrekt, te weten op [dag maand jaar] en op [dag maand jaar];
- Opdrachtnemer op [dag maand jaar] een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer heeft beoordeeld als de Economisch meest voordelige Inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding;
- Opdrachtgever deze naar aanleiding van deze Inschrijving de opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van 'Ketenregie bij Ketendoorbraakproject Vraagcreatie circulaire plastics', overeenkomstig de op basis van de Europese aanbestedingsprocedure van Opdrachtgever d.d. [dag maand jaar], kenmerk [kenmerk] (Bijlage [Bijlage]) door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [dag maand jaar], kenmerk [kenmerk] (Bijlage [Bijlage]), welke opdracht Opdrachtnemer aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

- 1.2 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025, tenzij daarvan in deze Overeenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document, inclusief bijlagen;
 2. de Nota van Inlichtingen d.d. [dag maand jaar];
 3. het aanbestedingsdocument d.d. [dag maand jaar], kenmerk [kenmerk];
 4. de ARVODI-2025;
 5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ingediende Inschrijving, d.d. [dag maand jaar], kenmerk [kenmerk].
- 1.4 Omtrent de vorm waarin de eindrapportage zal plaatsvinden, vindt door Partijen nog nader overleg plaats. In het eindrapport wordt in ieder geval vermeld dat Opdrachtgever de auteursrechthebbende is.
- 1.5 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen.
Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst gaat in op 10 december 2025 en heeft een initiële looptijd van dertien (13) maanden met éénmaal een optie tot verlenging van deze Overeenkomst, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, onder gelijkblijvende voorwaarden, met een periode van drieëntwintig (23) maanden. De totale duur van de Overeenkomst is derhalve maximaal zesendertig (36) maanden, inclusief verlengingsoptie.
- 2.2. Indien Opdrachtgever geen gebruik van de verlengingsoptie wenst te maken, doet hij hiervan uiterlijk één (1) maand voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd schriftelijk mededeling aan Opdrachtnemer. De Overeenkomst eindigt in dat geval van rechtswege na de initiële of op dat moment geldende looptijd. Bij uitblijven van een dergelijk bericht van Opdrachtgever treedt een optie tot verlenging automatisch in, indien en voor zover een dergelijke optie nog openstaat.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer verricht de Diensten tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste totaalprijs bedraagt euro [maximum prijs], exclusief stelpost ad. euro 80.000,- exclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten.
- 3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.4 De overeengekomen tarieven zijn in ieder geval vast tot en met 9 januari 2027.

Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitende 3 maanden voorafgaand aan de maand waarin wordt geïndexeerd, worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in

behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan het volgende e-mailadres: contractmanagement@RVO.nl

De prijzen en tarieven kunnen worden bijgesteld overeenkomstig het CBS CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, Bedrijfstakken/branches: M-N Zakelijke dienstverlening. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest recente gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract op 100% wordt gesteld.

De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Overeenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe prijzen en tarieven. Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

3.5 Opdrachtnemer factureert pas nadat Opdrachtgever de Diensten heeft beoordeeld en geaccepteerd.

3.6 Opdrachtnemer dient de facturen elektronisch te zenden naar:
RVO-IAF Utrecht
Organisatie-identificatienummer (OIN): [[Organisatie-identificatienummer \(OIN\)](#)]
t.a.v. [[financiële administratie](#)], [[contactpersoon](#)].

Facturen dienen via een van onderstaande manieren te worden verzonden:

- Factuurportaal van de Rijksoverheid;
- E-factureren vanuit uw (boekhoud)softwarepakket via [Peppol](#);
- E-factureren via een dienstverlener.

Indien u via het leveranciersportaal een e-factuur aanmaakt dient u in het veld "Referentie of ordernummer" alleen het ordernummer [[ordernummer](#)] op te nemen. Het meesturen van meer informatie in het veld "Referentie of ordernummer" kan leiden tot problemen in het automatisch accepteren en verwerken van de factuur.

Voor meer informatie: <https://www.helpdesk-efactureren.nl/e-facturen-versturen>

Indien de factuur niet aan bovenvermelde eisen voldoet of niet via de vermelde wijze wordt verzonden, kan dit ertoe leiden dat de factuur niet in behandeling wordt genomen of dat de betalingstermijn wordt verlengd.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via de portal kan men terecht bij helpdesk-efactureren@rvo.nl.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via een boekhoudprogramma ([Peppol](#)) kan men terecht bij operations@peppolautoriteit.nl.

4. Contactpersonen

4.1 Contactpersoon bij Opdrachtgever is:
Naam contactpersoon [[naam contactpersoon](#)]
E-mailadres [[e-mailadres](#)]
Telefoonnummer [[telefoonnummer](#)]

Contactpersoon bij Opdrachtnemer is
Naam contactpersoon [[naam contactpersoon](#)]
E-mailadres [[e-mailadres](#)]
Telefoonnummer [[telefoonnummer](#)]

- 4.2 In afwijking van artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.

5. Tijden en plaats Diensten

- 5.1 De Diensten worden in beginsel verricht in het kantoor van Opdrachtnemer.
- 5.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden, met inachtneming van de daar geldende huisregels, veiligheids- en vertrouwelijkheidsvoorwaarden.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2025 (ARVODI-2025)" voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.2 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2025 over beëindiging kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte schriftelijk of per e-mail ontbinden in de volgende gevallen:
- a. als Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b. als Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

- 6.3 [\[toevoegingen op basis van Nota van Inlichtingen\]](#) In afwijking van artikel [...] van de ARVODI-2025 geldt met betrekking tot [...] het volgende [...].

7. Integriteit

Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en ook niet in het kader van het verkrijgen van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten onder Nadere Overeenkomsten. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus overeengekomen en door beide partijen rechtsgeldig ondertekend,

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

Den Haag,
datum:[dag maand jaar]

[Plaats],
datum: [dag maand jaar]

De Minister van Economische Zaken,
[naam ondertekenaar], [functie ondertekenaar]
van de Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland, namens deze,

[Organisatie Opdrachtnemer]
namens deze,

[naam opdrachtnemer]
[functie opdrachtnemer]

[naam opdrachtnemer]
[functie opdrachtnemer]