



Openbare Marktconsultatie

gemeente Súdwest-Fryslân

Als voorbereiding op de aanbesteding eHRM-applicatie (SWF 25085)

Gemeente Súdwest-Fryslân,
Keten Bedrijfsvoering,
Team I&A en HR
Datum: 28-8-2025

1 Inleiding

1.1 De in voorbereiding zijnde aanbesteding

Achtergrond

De gemeente Súdwest-Fryslân heeft in 2020 een belangrijke stap gezet in de digitalisering van HR-processen door de implementatie van een nieuw e-HRM-systeem van leverancier ADP.

De ondersteuning voor het huidige systeem stopt op termijn. Dit maakt het noodzakelijk om over te stappen op een nieuw e-HRM-systeem. Tegelijkertijd biedt dit moment de kans om te kiezen voor een toekomstgerichte oplossing die aansluit bij de ambities van de organisatie en de wens om HR datagedreven te sturen.

Kengetallen:

- Aantal medewerkers: ca 1200
- Aantal functioneel beheerders: 1 FTE
- Aantal medewerkers HR: ca 30

Strategische visie en doelstellingen

De gemeente streeft naar excellent werkgeverschap. Het nieuwe systeem moet niet alleen de huidige (basis)functionaliteiten ondersteunen, de administratieve lasten verlagen, maar ook bijdragen aan een positieve(re) medewerkerservaring. Deze benadering omvat alle fasen van het dienstverband, van werving en onboarding tot ontwikkeling, beloning en vertrek.

Daarnaast speelt het gebruik van HR-data een belangrijke rol. Het nieuwe systeem moet betrouwbare en actuele informatie leveren voor strategische besluitvorming op het gebied van personeelsplanning en organisatieontwikkeling.

De nu voorzie datum van livegang is 1 januari 2027; het streven is de aanbesteding in de tweede helft van september a.s. te starten.

Functionele uitgangspunten

Het nieuwe e-HRM-systeem moet alle bestaande processen minimaal blijven ondersteunen.

E HRM-processen

Het huidige e-HRM-systeem ondersteunt reeds een aanzienlijk aantal processen, waaronder:

- Salarisverwerking
- Individueel keuzebudget (IKB)
- Verlof- en overurenregistratie
- Declaraties
- Verzuimbeheer
- In-, door- en uitstroom
- Werving en selectie (incl. ATS en koppeling met externe media)
- Externe inhuur en bezettingsplanning
- Digitale ondertekening van documenten
- Digitaal personeelsdossier
- Managementdashboard en rapportages
- Personeelshandboek (geïntegreerd)
- Begrotingsmodule (personeelsbegroting)

- HR Analytics
- Koppelingen met de financiële applicatie (thans Key2FIN)
- Koppelingen met externe instanties zoals bijvoorbeeld belastingdienst en pensioenfonds
- Koppeling met Ivanti ten behoeve van active directory (API)
- Koppeling ATS (Ubeeo) waarbij de af te sluiten Verwerkersovereenkomst ook betrekking heeft op ATS.

Daarbovenop wordt een verbetering verwacht op de volgende gebieden:

- Verdere automatisering van repeterende processen
- Uitbreiding van selfservicefunctionaliteiten voor medewerkers en leidinggevenden
- Een gebruiksvriendelijke, moderne en intuïtieve interface
- Ondersteuning van de volledige employee journey, inclusief onboarding, leren & ontwikkelen en performance management
- Geavanceerde analysemogelijkheden en real-time dashboards
- Verbetering en optimalisatie integratie met de financiële administratie en contractmanagement (de kosten hiervan zijn geen onderdeel van deze marktconsultatie)
- Een robuust beveiligings- en autorisatiemodel dat voldoet aan de AVG en BIO.
- Selfservice-functionaliteiten.

Onderdeel van de opdracht zal zeer waarschijnlijk ook een Learning Management Systeem (LMS) zijn. De gewenste functionaliteiten zijn onder andere:

- Ondersteuning voor het plannen, volgen, en certificeren van leeractiviteiten (basisfunctionaliteiten LMS).

Samenwerking en integratie

Het e-HRM-systeem wordt onderdeel van een breder applicatielandschap. Integratie met Financiën, planningstools en contractmanagement is een harde randvoorwaarde.

Op financieel vlak is het van belang dat personeelsbegroting en formatiebeheer in real-time beschikbaar zijn. HR en Financiën moeten kunnen sturen op actuele loonkosten en bezettingsinformatie. Op het gebied van externe inhuur moet het systeem het contractbeheersysteem van actuele gegevens voorzien. Kosten, voorwaarden en inzet moeten inzichtelijk zijn voor HR en inkoop. Ook is een koppeling met de financiële administratie noodzakelijk voor integrale rapportages en compliance.

De toekomstige Opdracht

De opdracht omvat levering, implementatie, migratie, goed functionerende koppelingen, onderhoud en doorontwikkeling van een geïntegreerde e-HRM-oplossing zoals hierboven beknopt beschreven.

Het streven is om de aanbestedingsdocumenten in de tweede helft van september te kunnen publiceren. Alvorens dit te kunnen doen zou de gemeente graag uw mening horen over het Concept Prijsblad en wat uw inschatting is wat het maximale kostenniveau is waarmee de gemeente rekening moet houden. Dit laatste in verband met de interne besluitvorming en beschikbare budgetruimte.

2 Definitie, doelstelling en opzet marktconsultatie

Een marktconsultatie kan worden gedefinieerd als het voorafgaand aan de aanbestedingsprocedure, wederzijds vrijblijvend en zonder verplichtingen, informeren van de markt van een voorgenomen

aanbesteding en het verkrijgen van informatie van marktpartijen. Zodat de inkoopdoelstellingen kunnen worden gerealiseerd met toepassing van marktconforme eisen, voorwaarden en modaliteiten.

De marktconsultatie bestaat uit de volgende onderdelen:

- Publicatie van de door de gemeente gestelde vragen middels dit document;
- Schriftelijke beantwoording door geïnteresseerde partijen van de vragen zoals gesteld in dit document;

De gemeente Súdwest-Fryslân benadrukt dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de later te publiceren aanbesteding en dat geen rechten kunnen worden ontleend aan de inhoud van dit document noch aan uw reactie. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt de gemeente (waar relevant) in de voorbereiding van de inkoopprocedure. De gemeente behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken.

3 Planning

	Activiteit	Datum
1	Marktconsultatie publiceren op TenderNed.	28 augustus 2025
4	Uiterste datum voor het indienen van uw reactie via de berichtenmodule van TenderNed.	9 september 2025

4 Marktconsultatievragen

De gemeente ziet de volgende vragen graag beantwoord.

- **Concept Prijsblad**
Met bijgaand Concept Prijsblad beoogt de gemeente enerzijds goed zicht te krijgen op de kosten per onderdeel van de Opdrachtuitvoering en anderzijds enige flexibiliteit in het Prijsblad te hebben zodat de Inschrijvers ook nog enige ruimte hebben om de offerte-onderdelen naar het eigen offertebeleid onder te verdelen.

Kunt u uit de voeten met dit Prijsblad? Zo nee, waarom niet en welke wijziging(en) stelt u voor?

- **Budgettaire indicatie maximaal prijsniveau van de hierboven beschreven opdracht**¹
Met welk indicatief maximaal kostenniveau op basis van de eerste 4 contractjaren dient de gemeente naar uw mening rekening te houden (op basis van uw applicatie) voor:
 - ✓ De eHRM-applicatie excl. LMS?
 - ✓ De eHRM-applicatie incl. LMS?

Mocht u in uw beantwoording verwijzen naar aanbestedingen van (andere) aanbestedende diensten, dan zouden we graag de namen van deze dienst(en) ontvangen of een link naar de betreffende aanbesteding op TenderNed.

¹ De voorziene koppelingen met de financiële en de contractmanagement applicaties zijn geen onderdeel van de scope van het Budgettaire indicatie maximale prijsniveau. Deze koppelingen worden als Herzieningsclausules opgenomen in het aanbestedingsdocument.

5 Uw beantwoording van de vragen

i. Aard en format van uw bijdrage

Wij verzoeken u vriendelijk om uw beantwoording van de gestelde vragen enerzijds te voorzien van een duidelijke onderbouwing/toelichting en anderzijds uw bijdrage zo te formuleren dat hiermee de identiteit van uw bedrijf niet is te herleiden. Dit omdat de marktconsultatievragen en uw beantwoording later bij de start van de aanbesteding integraal (geanonimiseerd) worden gepubliceerd.

In deze marktconsultatie wordt alleen het antwoord op vraag 1 (inzake het Prijsblad) gepubliceerd. Het antwoord op vraag 2 (indicatief maximaal kostenniveau) wordt vertrouwelijk behandeld omdat dit mogelijk concurrentiegevoelige informatie kan betreffen.

Let wel: de bedrijfsnamen van de deelnemers aan de marktconsultatie worden in het te publiceren verslag van de marktconsultatie wel vermeld bij de inleiding hiervan. Ofwel, als u deelneemt aan de marktconsultatie dan blijkt uit het verslag wel dat uw bedrijf heeft deelgenomen, maar niet wat uw inbreng was.

De ontvangen bijdragen worden integraal - dus niet samengevat - geanonimiseerd aan de aanbestedingsdocumentatie toegevoegd, zodat alle gegadigde partijen beschikken over dezelfde informatie.

Eventuele als bedrijfsvertrouwelijk aangemerkte informatie wordt uiteraard niet gepubliceerd.

ii. Indienen van uw schriftelijke bijdrage

U gelieve uiterlijk 9 september a.s. uw antwoorden via de berichtenmodule van TenderNed met ons te delen. Bij voorbaat hartelijk dank voor uw reactie!

iii. Eventuele toelichting

SWF kan, als een reactie onduidelijk is en vragen oproept, Deelnemer(s) vragen om hun reactie toe te lichten.

De inhoud van een dergelijk gesprek wordt schriftelijk op hoofdlijnen vastgelegd. Ook hier geldt hetzelfde wat betreft bedrijfsvertrouwelijkheid, de schriftelijke vastlegging wordt eerst in concept aan u voorgelegd. Na een akkoord van de deelnemer wordt de definitieve versie, exclusief eventuele bedrijfsvertrouwelijke passages, als bijlage toegevoegd aan het verslag van de marktconsultatie welke als bijlage van het tenderdocument te zijner tijd zal worden gepubliceerd.

iv. Overige voorwaarden

- 1 Zoals hierboven al vermeld: alle bijdragen worden later geanonimiseerd aan het aanbestedingsdocumenten toegevoegd, zodat alle gegadigde partijen beschikken over dezelfde informatie.
- 2 Wij verzoeken u vriendelijk om uw beantwoording van de gestelde vragen enerzijds te voorzien van een duidelijke onderbouwing/toelichting en anderzijds uw bijdrage zo te formuleren dat hiermee de identiteit van uw bedrijf niet is te herleiden.
- 3 Informatie die u als vertrouwelijk bestempelt, wenst de gemeente Súdwest-Fryslân niet te ontvangen. Acht u het toch noodzakelijk deze informatie te delen, dan dient u duidelijk aan

te geven welk deel van uw reactie bedrijfsvertrouwelijk is door dit geel te markeren én daarbij aan te geven waarom dit bedrijfsvertrouwelijk is. Dergelijke informatie zal vertrouwelijk door de gemeente Súdwest-Fryslân worden behandeld.

- 4 Alle niet-vertrouwelijke informatie die de gemeente Súdwest-Fryslân ontvangt uit de schriftelijke bijdrage door deelnemer en een eventueel mondelinge toelichting hierop, mag de Gemeente Súdwest-Fryslân beschouwen als niet-vertrouwelijk, welke in geanonimiseerde vorm kan worden gebruikt in de documentatie voor de komende tender. Eventuele als bedrijfsvertrouwelijk aangemerkte informatie wordt uiteraard niet gepubliceerd.
- 5 Uiteraard zal de ontvangen informatie, al dan niet gebruikt in aanbestedingsdocumenten, verder niet worden gedeeld met andere deelnemers aan deze marktconsultatie of andere mogelijke aanbieders.
- 6 Van de eventuele mondelinge toelichting(en) - zoals hierboven in 6.iii bedoeld - zal een verslag worden gemaakt. Dit verslag zal na afloop van de toelichting aan de Deelnemer worden toegestuurd. Mocht de Deelnemer op- en aanmerkingen hebben op de inhoud van het verslag, dan dient hij dit onverwijld en uiterlijk binnen 5 werkdagen schriftelijk aan de Gemeente Súdwest-Fryslân mee te delen. Het definitieve verslag/de definitieve verslagen wordt/worden geanonimiseerd als bijlage toegevoegd aan de aanbestedingsdocumentatie.
- 7 Marktpartijen kunnen geen rechten ontleen aan de informatie die ten behoeve van de marktconsultatie is verstrekt; voor zover dwingendrechtelijke bepalingen uit het Auteursrecht zich hiertegen niet verzetten wordt alle door marktpartijen verstrekte informatie c.q. door hen aangeleverde stukken en ontwerpen volledig eigendom van de aanbestedende dienst.
- 8 Verstrekte informatie in het kader van deze marktconsultatie kan afwijken van in de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie.
- 9 Deelname is wederzijds vrijblijvend; aan de (inhoudelijke) inbreng zijn geen rechten of plichten te ontleen.
- 10 Deelname aan deze consultatie geschiedt voor eigen rekening; de gemeente Súdwest-Fryslân verstrekt geen vergoeding voor eventueel gemaakte kosten.
- 11 De gemeente Súdwest-Fryslân benadrukt dat deze marktconsultatie niet de start is van de aanbestedingsprocedure, maar onderdeel is van de voorbereidingen hierop.
- 12 Door deelname aan deze marktconsultatie geven deelnemers te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met voornoemde voorwaarden.

HARTELIJK DANK VOOR UW MEDEWERKING!