

Aanbestedingsprocedure: Openbare procedure

Projectnaam	EA Oplaadbare sacrale neuromodulatoren – Erasmus MC
TenderNed-nummer	TN-498040
Auteurs	Lianne van Rijn

INHOUDSOPGAVE

Bijlagen 3

Begrippenlijst	4
Hoofdstuk 1. Algemeen	5
1.1 Bedrijfsprofiel	5
1.2 Doel.....	5
1.3 Voorwaarden.....	5
1.4 Motiveringen.....	5
1.5 Correspondentie.....	6
1.6 Klachten	6
1.7 TenderNed	6
Hoofdstuk 2. Opdrachtomschrijving	8
2.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht	8
2.2 Percelen	9
2.3 Contractvorm.....	9
2.4 Varianten	9
Hoofdstuk 3. Inschrijvingsprocedure	10
3.1 Deadlines	10
3.2 Inschrijving	10
3.3 Nadere inlichtingen	13
3.4 Toets volledigheid	14
3.5 Toets uitsluitingsgronden	14
3.6 Toets gunningseisen	15
3.7 Toets gunningscriteria.....	15
3.8 Gunning.....	15
3.9 Overige procedurevoorschriften	16
Hoofdstuk 4. Uniform Europees Aanbestedingsdocument.....	20
4.1 Uitsluitingsgronden.....	20
Hoofdstuk 5. Criteria voor gunning	21
5.1 Inleiding.....	21
5.2 Beoordelingscommissie	21
5.3 Kwaliteit.....	22
5.4 Prijs	23
5.5 Eindbeoordeling	24

Bijlagen

Bijlage 1	Programma van Eisen
Bijlage 2	Infographic testproces (huidige situatie)
Bijlage 3	Algemene inkoopvoorwaarden NFU, januari 2024
Bijlage 4	Concept raamovereenkomst
Bijlage 5	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 6	Prijsstelling invulformulier
Bijlage 7	Invulformulier en uitleg batterij variabelen
Bijlage 8a	Duurzaamheid: Impact Programma van Wensen (Nederlands)
Bijlage 8b	Duurzaamheid: Impact Programma van Wensen (Engels)
Bijlage 8c	Green Deal Samen werken aan duurzame zorg
Bijlage 8d	Duurzaamheidsdoelstellingen Erasmus MC
Bijlage 8e	Erasmus MC_SDG_ESG impact_inkoop_Jan 2025
Bijlage 9	Voorbeeld berekening einduitslag

Begrippenlijst

Aanbestedingswet 2012 (AW):	De herziene Aanbestedingswet 2012, per 1 juli 2016 in werking getreden ter implementatie van de RL 2014/23/EU, RL 2014/24/EU en RL 2014/25/EU.
Uniform Europees Aanbestedingsdocument:	Het door de Europese Commissie vastgestelde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 2:84 AW, waarin de Inschrijver aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden.
Inschrijving:	het indienen van een rechtsgeldig ondertekende offerte, inclusief bijbehorende documenten, in overeenstemming met de procedurevoorschriften, zoals beschreven in de Offerteleidraad. Zie voor een nadere toelichting op de Inschrijvingsprocedure Hoofdstuk 3.
Inschrijver:	de ondernemer die zich heeft aangemeld voor deze aanbestedingsprocedure en die een Inschrijving indient.
Opdracht	de opdracht tot het leveren van sacrale neuromodulatoren, zoals gepubliceerd op TenderNed en nader omschreven in Hoofdstuk 2.
Offerteleidraad:	dit document, inclusief bijbehorende bijlagen.
Programma van Eisen	De eisen waaraan de uitvoering van de Opdracht dient te voldoen, zoals opgenomen in Bijlage 1.

Hoofdstuk 1. Algemeen

1.1 Bedrijfsprofiel

Het Erasmus universitair Medisch Centrum Rotterdam (hierna: het Erasmus MC) is een publiekrechtelijk rechtspersoon, op basis van artikel 1.13, tweede lid, van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW), gevestigd te Dr. Molewaterplein 40, 3015 GD Rotterdam, onder KvK-nummer 24485070.

Op de site [Over Erasmus MC - Erasmus MC](#) kunt u alle relevante informatie over Erasmus MC lezen en downloaden.

Erasmus MC houdt een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure, hierna te noemen: de “Aanbesteding”. De Aanbesteding betreft het leveren van sacrale neuromodulatoren, zoals nader beschreven in Hoofdstuk 2.

De aankondiging van de Aanbesteding is tussen 28 en 30 augustus 2025 gepubliceerd op TenderNed, met referentienummer: TN-498040

1.2 Doel

Het doel van deze Offerteleidraad is het verstrekken van informatie aan geïnteresseerde ondernemers over de Opdracht (Hoofdstuk 2), de te doorlopen Inschrijvingsprocedure (Hoofdstuk 3), en de wijze waarop de selectie en gunning plaatsvindt (Hoofdstuk 5).

Erasmus MC wil aan de hand van deze Offerteleidraad de Raamovereenkomst gunnen aan de Inschrijver met de beste prijs/kwaliteit verhouding (BPKV).

1.3 Voorwaarden

Op deze Aanbesteding is de herziene Aanbestedingswet 2012 van toepassing. U kunt dit document vinden op: www.wetten.overheid.nl.

Door indiening van uw Inschrijving op de wijze zoals in deze Offerteleidraad beschreven, wordt u Inschrijver voor de aanbestedingsprocedure van Erasmus MC en aanvaardt u zonder voorbehoud alle in deze Offerteleidraad (inclusief bijlagen) en in de Nota(s) van Inlichtingen gestelde voorwaarden.

1.4 Motiveringen

1.4.1 Keuze aanbestedingsprocedure:

Erasmus MC heeft gekozen voor een openbare procedure. Er is naar oordeel van het Erasmus MC in deze geen sprake van gevoelige informatie en/of hoog complexe Inschrijvingen (overwegingen die voor een niet-openbare procedure zouden pleiten).

1.5 Correspondentie

Al uw correspondentie (waaronder Inschrijving, bevestigingen van ontvangst, vragen, klachten en overige mededelingen) verloopt via TenderNed. Slechts in uitzonderlijke gevallen kunt zich per e-mail richten aan:

Contactpersoon	Lianne van Rijn
E-mailadres	Aanbestedingen@erasmusmc.nl

1.6 Klachten

Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunt u richten aan de contactpersoon van Erasmus MC via het e-mailadres zoals genoemd in 1.5.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op de algemene aanbestedingsbeginselen. U dient duidelijk en gemotiveerd aan te geven op welke aspect(en) van de aanbestedingsprocedure uw klacht betrekking heeft. Uw klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij deze aanbestedingsprocedure. Erasmus MC streeft ernaar uw klacht zo spoedig mogelijk af te handelen.

1.7 TenderNed

1.7.1 Elektronische toegankelijkheid van Aanbestedingsdocumenten

Erasmus MC heeft ervoor gekozen om de Aanbestedingsdocumenten te plaatsen op de website van TenderNed: www.tenderned.nl. (Potentiële) Inschrijvers kunnen via deze website de benodigde documenten downloaden. De publicatie van de Nota(s) van Inlichtingen en de aankondiging van de gegunde Opdracht vindt eveneens plaats op TenderNed. Wij willen u erop wijzen dat het raadzaam is om de attenderingsservice op TenderNed in te schakelen, zodat u automatisch een bericht ontvangt wanneer er nieuwe documenten zijn gepubliceerd.

1.7.2 Gebruik TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen servicedesk die u kunt raadplegen. Via deze servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens;
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De servicedesk is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via het contactformulier op hun website. In geval van technische problemen, als gevolg waarvan de site niet te raadplegen is, wordt dringend verzocht dat tevens te melden via aanbestedingen@erasmusmc.nl.

1.7.3 e-Herkenning

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van e-Herkenning kunt u terecht bij de servicedesk van TenderNed.

Hoofdstuk 2. Opdrachtomschrijving

2.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht

Voor patiënten met een overactieve- of onderactieve blaas is het plaatsen van een neuromodulator bij de sacrale zenuw een zeer effectieve therapie. Door het plaatsen van de neuromodulator achter in de rug hoeven patiënten onder andere minder vaak naar het toilet, ervaren ze minder vaak aandrang en is minder vaak sprake van incontinentie.

Patiënten kunnen kiezen uit een niet-oplaadbaar of een oplaadbaar device, waarbij op dit moment zo'n 85% van de patiënten kiest voor het oplaadbare systeem en 15% voor de niet-oplaadbare variant. De verwachting is dat naar beide systemen vraag zal blijven. Deze opdracht beperkt zich tot de oplaadbare modulatoren door gebrek aan concurrentie in het niet-oplaadbare segment (getoetst in marktconsultatie).

Het aantal patiënten waarbij een sacrale neuromodulator wordt geplaatst, is in de afgelopen jaren fors gestegen. De verwachting is dat het aanbod van deze patiënten niet zal afnemen en ook in het Erasmus MC blijft dit een groeiend deel van de zorgvraag. Daarbij gaan de technologische ontwikkelingen in een rap tempo, wat het plaatsen van een sacrale neuromodulator bij patiënten met een overactieve- of onder actieve blaas toenemend interessant maakt. Het is voor het Erasmus MC daarom van belang om kwalitatief hoogwaardige neuromodulatoren te kunnen blijven aanbieden, waarvoor Erasmus MC nieuwe contractafspraken wil maken.

2.1.1 Doel

Het doel van dit aanbestedingstraject is het krijgen van hoogwaardige kwaliteit oplaadbare sacrale neuromodulatoren bij urologische patiënten, voor een concurrerende prijs.

2.1.2 Totaaloplossing en scope

Het Erasmus MC zoekt een leverancier voor oplaadbare neuromodulatoren ten behoeve van sacrale neuromodulatie bij urologische patiënten met een overactieve- of onder actieve blaas.

Om de effectiviteit van de neuromodulator op de patiënt te bepalen, zal er voorafgaand aan de plaatsing eerst een testfase plaatsvinden. Dit kan via de poli met een **P**ercutaneous **N**erve **E**valuation (PNE) test of op de OK (Eerste fase test) verlopen.

Bij een **PNE test** worden doorgaans de volgende producten gebruikt:

- PNE Lead (extern)
- PNE implantatie kit (plaatsing)
- Externe test stimulator
- Patiëntcontroller voor externe test stimulator

Bij een **OK/eerste fase test** worden de volgende producten gebruikt:

- Lead (meerdere maatvoeringen)
- Lead implant kit

- Externe test stimulator
- Percutaneous Extension t.b.v. verbinding interne lead naar externe stimulator
- Patiëntcontroller voor externe test stimulator

Als neuromodulatie na de test fase voldoende effectief blijkt, zal over worden gegaan op permanente plaatsing. Patiënten vanuit de geslaagde PNE test krijgen een interne lead en neuromodulator bij permanente plaatsing geïmplantéerd. Patiënten vanuit een geslaagde OK test hebben al een interne lead en krijgen alleen nog de neuromodulator geïmplantéerd. Zie bijlage 2 voor het verloop van de patiëntreis, welke de indicatie voor de genoemde aantallen in het prijsstellingsformulier uit bijlage 6 onderbouwt. De aantallen uit bijlage 2 zijn een indicatie van de huidige situatie waarin de gemiddelde patiënten leeftijd 48 jaar betreft. De aantallen fluctueren per jaar afhankelijk van interne (beschikbaarheid personeel, OK ruimte, prioriteringen etc.) en externe (epidemie, budget, politiek etc.) factoren. Er dient rekening te worden gehouden met een toename of afname van aantallen indien u overweegt in te schrijven op deze Opdracht.

Bij **permanente plaatsing** (ca. 75 stuks per jaar) worden de volgende producten gebruikt:

- Neurostimulator incl. batterij
- Lead (meerdere maatvoeringen) (alleen nog nodig voor patiënten vanuit PNE test)
- Lead implantatie kit (alleen nog nodig voor patiënten vanuit PNE test)
- Patiënten controller
- Oplaadsysteem

Daarnaast worden ook leads van bestaande patiënten vervangen. Vervangingen zijn leveranciersafhankelijk waarbij het mogelijk is dat een vervanging wordt uitgevoerd door een niet-gegunde partij waarvan een patiënt in het verleden een neuromodulator geplaatst heeft gekregen.

Voor de gegunde partij van deze aanbesteding gelden voor de vervangingen de prijzen uit het prijsstellingsformulier (Bijlage 6).

2.2 Percelen

De opdracht beperkt zich tot oplaadbare neuromodulatoren waarbij slechts één perceel van toepassing is.

2.3 Contractvorm

De (raam)overeenkomst zal worden aangegaan voor de duur van **twee jaar met een verlengoptie van twee maal één jaar**. Op de uitvoering van de opdracht zullen de Algemene inkoopvoorwaarden van het UMC, versie januari 2024 Bijlage (3) en de concept(raam)overeenkomst Bijlage (4) van toepassing zijn.

2.4 Varianten

De aanbestedende dienst staat varianten niet toe.

Hoofdstuk 3. Inschrijvingsprocedure

3.1 Deadlines

In onderstaande tabel zijn deadlines opgenomen voor het verloop van het aanbestedingsproces na publicatie. Indien u vragen heeft over de inschrijving of over de aanbestedingsstukken, kunt u hier via Tendered vragen over stellen (Nota van Inlichtingen (NVI)). Deelname aan de NVI is niet verplicht.

De deadline voor ontvangst inschrijvingen is vast en bij het overschrijden van deze termijn zal uw inschrijving niet meer worden beoordeeld.

Onderdeel	Deadline/ einddatum
Publicatie zichtbaar op Tendered	zaterdag 30 augustus 2025
Uiterste datum Inschrijver inleveren vragen NVI Ronde 1	maandag 15 september 2025
Publicatie antwoorden op Nota van Inlichtingen Ronde 1	woensdag 1 oktober 2025
Uiterste datum Inschrijver inleveren vragen NVI Ronde 2	maandag 13 oktober 2025
Publicatie antwoorden op Nota van Inlichtingen Ronde 2	donderdag 23 oktober 2025
Uiterste datum ontvangst inschrijvingen via Tendered	dinsdag 4 november 2025
Beoordeling + voorlopige gunning door Erasmus MC	november / december 2025
Definitieve gunning na 20 dagen bezwaartermijn	november / december 2025

3.2 Inschrijving

3.2.1 Inschrijving

Aan uw Inschrijving verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- De Inschrijving dient uiterlijk op **4-11-2025 vóór 23.59** uur via Tendered te worden ingediend. Het niet (tijdig) indienen van de Inschrijving is voor uw risico. Erasmus MC adviseert dan ook om gevraagde informatie (bijvoorbeeld) een dag eerder in te dienen dan het genoemde uiterste inlevermoment.
- De Inschrijving dient op de voorgeschreven wijze, compleet en correct te zijn ingevuld en op tijd te zijn ingeleverd. Als de Inschrijving incorrect, incompleet, te laat of niet op de voorgeschreven wijze is ingediend, kan dit leiden tot uitsluiting van uw deelname aan deze aanbesteding.
- Uw Inschrijving dient te bestaan uit de volgende onderdelen:
 - o een **rechtsgeldig ondertekende aanbestedingsbrief** waarmee de Inschrijving wordt aangeboden. Met een rechtsgeldig ondertekende aanbestedingsbrief wordt een begeleidende brief bedoeld die is ondertekend door de bij de Kamer van Koophandel geregistreerde tekenbevoegde, of een gelijkwaardig document waaruit blijkt dat de ondertekenaar bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen en binden.

- Een volledig ingevuld **Programma van Eisen (Bijlage 1)**, aan te leveren in zowel pdf-bestandsformaat (rechtsgeldig ondertekend) als in MS Excel-bestandsformaat (niet ondertekend). In geval van discrepanties is het ondertekende pdf-bestand leidend. Let op: bij een combinatie dient te worden aangegeven welke deelnemer aan de eisen voldoet.
- Een volledig ingevuld **‘Duurzaamheid: Impact Programma van Wensen’ (Bijlage 8a Nederlands óf 8b Engels)**, aan te leveren in zowel pdf-bestandsformaat (rechtsgeldig ondertekend) als in MS Excel-bestandsformaat (niet ondertekend). In geval van discrepanties is het ondertekende pdf-bestand leidend. Let op: bij een combinatie dient te worden aangegeven welke deelnemer aan de eisen voldoet;
- Een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Bijlage 5)**;
- Een volledig ingevuld **prijsstelling invulformulier (Bijlage 6)**, aan te leveren in zowel pdf-bestandsformaat (rechtsgeldig ondertekend) als in MS Excel-bestandsformaat (niet ondertekend). In geval van discrepanties is het ondertekende pdf-bestand leidend;
- Een volledig ingevuld **Invulformulier batterij variabelen (Bijlage 7)**, aan te leveren in zowel pdf-bestandsformaat (rechtsgeldig ondertekend) als in MS Excel-bestandsformaat (niet ondertekend). In geval van discrepanties is het ondertekende pdf-bestand leidend;
- De informatie in de Inschrijving dient compleet te zijn (d.w.z. een antwoord te bevatten op alle in deze Offerteleidraad gestelde vragen en gevraagde informatie).

3.2.2 Inschrijving door samenwerkingsverband

Een samenwerkingsverband van ondernemingen ('combinatie') kan zich inschrijven als één Inschrijver. In dat geval is het afzonderlijk inschrijven als Inschrijver voor hetzelfde perceel door één van de deelnemers in het samenwerkingsverband ('combinanten'), alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband dient een rechtsgeldig ondertekende UEA en uittreksel beroeps-/handelsregister in. In de Eigen Verklaring vermeldt de deelnemer onder meer zijn rol binnen het samenwerkingsverband (penvoerder, werkverdeling enz.), welke ondernemingen deel uitmaken van het samenwerkingsverband en, indien van toepassing, de naam van het samenwerkingsverband (UEA, Deel II Afdeling B). Indien een deelnemer in een samenwerkingsverband zich daarbij wenst te beroepen op een derde (genomineerde onderopdrachtnemer), is het bepaalde in paragraaf 3.2.3 eveneens van toepassing.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband is ten opzichte van Erasmus MC hoofdelijk aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen uit hoofde van de Inschrijving en voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen.

Door indiening van de Inschrijving verklaart de deelnemer de in de UEA genoemde werkverdeling daadwerkelijk te zullen naleven.

De combinant dient ook in het Programma van Eisen en (duurzaamheids)wensen aan te geven aan welke gunningseisen hij voldoet.

Na de datum van Inschrijving is het niet meer mogelijk om een al gevormde combinatie te wijzigen, tenzij dit geschiedt na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. Het verzoek om wijziging zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Bij eventuele gunning van de Opdracht aan een combinatie, zal deze combinatie een rechtsvorm aannemen (vennootschap onder firma, besloten vennootschap, naamloze vennootschap e.d.) waarmee Erasmus MC de raamovereenkomst zal sluiten.

3.2.3 Inschrijven met beroep op derde(n)

U kunt zich voor het voldoen aan de gestelde eisen ook beroepen op de financiële en/of economische draagkracht dan wel technische en/of beroepsbekwaamheid van derden (hierna te noemen: 'genomineerde derde'). Een voorwaarde bij het beroep op deze genomineerde derde(n) is dat de Inschrijver kan aantonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor die Opdracht noodzakelijke middelen van deze genomineerde derde(n)

Aan de Inschrijving van Inschrijver met een beroep op een genomineerde derde, verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- a) Inschrijver vermeldt in de UEA dat hij een beroep doet op de draagkracht van derde(n) om te voldoen aan de minimeisen (met betrekking tot de financiële en economische draagkracht en/of de technische of organisatorische bekwaamheid) (UEA, Deel II Afdeling C).
- b) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving de UEA van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. In deze UEA vermeldt de betreffende derde de informatie bedoeld in Deel II afdeling A en B, deel III en, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop Inschrijver steunt, de informatie bedoeld in de delen IV en V. De betreffende derde draagt zorg voor rechtsgeldige ondertekening van zijn UEA.
- c) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving een uittreksel beroeps-/handelsregister of een bewijs van inschrijving in het land van vestiging van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. Het uittreksel of bewijs van inschrijving van de betreffende derde mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijvingen. De rechtsgeldige ondertekening (als bedoeld onder punt b) moet hieruit kunnen worden opgemaakt. Wanneer meerdere uittreksels (van

bijvoorbeeld moedermaatschappijen of andere aandeelhouders) om de rechtsgeldige ondertekening te kunnen aantonen, dienen deze ook te worden bijgevoegd.

Het beroep op een derde ten behoeve van de technische bekwaamheid en de beroepsbekwaamheid brengt met zich mee dat de Inschrijver deze derde daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de Opdracht.

Het wijzigen van een genomineerde derde gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Het is niet toegestaan dat een Inschrijver als genomineerde onder-opdrachtnemer door andere Inschrijvers wordt ingezet voor dezelfde Opdracht.

3.2.4 Onderaanneming

U dient in uw Inschrijving tevens op te geven of, en zo ja wie, u voornemens bent voor de uitvoering van de Opdracht in te zetten als onderaannemer (niet te verwarren met een genomineerde derde).

Het wijzigen van een onderaannemer gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

3.3 Nadere inlichtingen

3.3.1 Indienen van vragen en/of opmerkingen

Na ontvangst van de Offerteleidraad kunt u vragen stellen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure. Deze dient u uitsluitend te stellen via de berichtenmodule van Tendered

Indien u uitdrukkelijk en gemotiveerd verzoekt om bepaalde informatie niet in deze Nota van Inlichtingen op te nemen, omdat door openbaarmaking uw gerechtvaardigde economische belangen zouden kunnen worden geschaad, dan kan Erasmus MC besluiten de gevraagde inlichtingen alleen aan u te verstrekken.

Mocht Erasmus MC geen gevolg willen geven aan uw verzoek om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal Erasmus MC u hierover vooraf informeren. U heeft dan de keus uw vraag in te trekken of Erasmus MC alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert u niet binnen de door Erasmus MC aangegeven termijn, dan mag Erasmus MC dit aanmerken als een impliciete instemming van u om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van

Inlichtingen. Erasmus MC is in dat geval niet aansprakelijk voor enige schade geleden door u.

U kunt uw vragen tot uiterlijk op de in paragraaf 3.1 genoemde datum en tijdstip indienen. Alleen tijdig ingediende vragen zullen door Erasmus MC worden beantwoord. Het is niet toegestaan functionarissen van de Erasmus MC rechtstreeks te benaderen. Dit kan uitsluiting tot gevolg hebben.

De Nota('s) van Inlichtingen maken integraal deel uit van deze Offerteleidraad.

3.3.2 Informatiebijeenkomst/beantwoording vragen

Er wordt in deze fase geen informatiebijeenkomst georganiseerd. De ingediende vragen zullen door Erasmus MC schriftelijk beantwoord worden. U krijgt een verslag toegestuurd, of dit wordt op TenderNed gepubliceerd, waarin alle (geanonimiseerde) vragen en antwoorden beschreven zijn, de zogenaamde 'Nota van Inlichtingen'. Deze vragen en antwoorden zullen een integrale aanvulling van deze Offerteleidraad vormen. Hierbij zal het gestelde in de Nota van Inlichtingen prevaleren boven het gestelde in de Offerteleidraad.

3.4 Toets volledigheid

Na het uiterste tijdstip voor Inschrijving start de selectie- en gunningsprocedure.

Allereerst controleert Erasmus MC of de door u ingevulde UEA met de daarbij behorende bijlagen en de overige te verstrekken gegevens tijdig, compleet en rechtsgeldig ondertekend zijn ontvangen.

Erasmus MC wijst er met klem op dat UEA, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door Erasmus MC kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en opvolgende aanbestedingsprocedures tot gevolg hebben.

3.4.1 Verduidelijking Inschrijvingen

Op verzoek van Erasmus MC kan na ontvangst van uw Inschrijving een bespreking met u plaatsvinden met het oog op een verduidelijking van de inhoud van uw Inschrijving. Ook kan het Erasmus MC schriftelijk vragen stellen waarbij uw beantwoording onderdeel uitmaakt van uw Inschrijving.

3.5 Toets uitsluitingsgronden

De volledige en rechtsgeldig ondertekende UEA toetst Erasmus MC vervolgens inhoudelijk aan de uitsluitingsgronden (zie paragraaf 4.1).

Voldoet u niet aan deze eisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

3.6 Toets gunningseisen

Als de toets op uitsluitingsgronden geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC vervolgens of uw Inschrijving aan de gestelde gunningseisen voldoet, zoals nader omschreven in hoofdstuk 5 van deze Offerteleidraad. Voldoet uw Inschrijving niet aan deze gunningseisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

3.7 Toets gunningscriteria

Voldoet uw Inschrijving wel aan de gunningseisen, dan beoordeelt Erasmus MC uw Inschrijving op basis van het gunningscriterium BPKV, Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding. De gunningscriteria hiervoor kunt u vinden in hoofdstuk 5 van deze Offerteleidraad.

Indien twee (2) of meerdere Inschrijvers evenveel punten hebben behaald (o.b.v. twee (2) decimalen achter de komma), waardoor zij allen op 1e plaats zijn geëindigd, dan zal Erasmus MC gunnen aan de inschrijver met de hoogste totaalscore op gunningscriterium kwaliteit.

3.8 Gunning

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Inschrijvingen, bericht Erasmus MC elke Inschrijver gelijktijdig en onder opgaaf van redenen over de gunning. De overige Inschrijvers ontvangen een gemotiveerd bericht van afwijzing.

Het Erasmus MC zal aan iedere Inschrijver de volgende informatie verstrekken:

- De einduitslag op "Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV)" van de eigen en de winnende Inschrijving;
- De behaalde scores per (sub-)gunningscriterium van de eigen en de winnende inschrijving;
- Een motivering het door noemen van aspecten per (sub-)gunningscriterium waarop de eigen inschrijving t.o.v. de winnende inschrijving beter of slechter heeft gescoord;

Erasmus MC verstrekt daarbij geen gegevens voor zover dat:

- a) Met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
- b) Met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- c) De rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden, of
- d) Afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen ondernemers zou doen.

De Inschrijver die het niet eens is met de gunningsbeslissing heeft de mogelijkheid om binnen een termijn van uiterlijk 20 kalenderdagen door middel van het uitbrengen van een dagvaarding aan Erasmus MC in beroep te gaan tegen deze gunningsbeslissing. Gedurende deze periode zal Erasmus MC geen overeenkomst met de begunstigde Inschrijver(s) sluiten.

De opschortende termijn van 20 kalenderdagen is tevens een vervaltermijn. Een eventuele aanspraak op gunning van de opdracht vervalt, indien niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig is gemaakt bij de bevoegde voorzieningsrechter.

In geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, voegt de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt zich - op straffe van verval van elke aanspraak op de uitvoering van de opdracht - op eerste verzoek van Erasmus MC in het geding.

Tot definitieve gunning kan pas worden overgegaan na het verstrijken van de bezwaartermijn van 20 kalenderdagen.

3.9 Overige procedurevoorschriften

3.9.1 Aanvullingen en/of wijzigingen

Eventuele aanvullingen en/of wijzigingen op de Inschrijving dient door Erasmus MC via het e-mailadres als genoemd in paragraaf 1.5, ontvangen te zijn vóór de sluitingsdatum zoals hierboven onder paragraaf 3.1 en 3.2 genoemd. Alleen die aanvullende informatie en/of wijzigingen die op deze wijze ingediend is zal door Erasmus MC worden geaccepteerd. Aanvullende informatie en/of wijzigingen die verstrekt worden na het uiterste inlevertmoment zal niet geaccepteerd worden, tenzij daarom uitdrukkelijk is verzocht door Erasmus MC.

3.9.2 Blijven voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende deze aanbestedingsprocedure blijkt dat Inschrijver niet langer voldoet aan de in de selectiefase of in deze Offerteleidraad gestelde eisen, kan Erasmus MC de Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.9.3 Voorbehouden

Erasmus MC behoudt zich -zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden- in ieder geval het recht voor om:

- a) de aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen af te breken;
- b) tijdsplanningen te wijzigen (met uitzondering van wettelijk minimum vastgestelde termijnen);
- c) de opdracht geheel of gedeeltelijk niet te gunnen;

Erasmus MC heeft geen verplichting tot gunning.

3.9.4 Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.

Erasmus MC heeft geen voorkeur voor een bepaalde Inschrijver, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in dit Bestek een eis of een wens betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

3.9.5 Geen vergoeding inschrijvingskosten

Erasmus MC zal geen enkele vergoeding verschuldigd zijn verbonden aan de Inschrijving en/of aanleveren van de informatie.

3.9.6 Eenmaal inschrijven

Een Inschrijver mag zich slechts eenmaal inschrijven voor de aanbestedingsprocedure, hetzij als individuele ondernemer, hetzij als deelnemer in een samenwerkingsverband of als onderaannemer.

3.9.7 Meerdere Inschrijvers van één concern

Van één concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven voor de aanbesteding (zelfstandig, in samenwerkingsverband of als onderaannemer), mits zij de Inschrijvingen onafhankelijk van elkaar opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Op verzoek van Erasmus MC zullen deze Inschrijvers dit ook moeten kunnen aantonen. Als één van de betreffende Inschrijvers dit niet kan aantonen, leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

3.9.8 Informatieplicht

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Inschrijver voordoen of dreigen voor te doen, die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Inschrijver dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan de in paragraaf 1.5 genoemde contactpersoon van Erasmus MC.

3.9.9 Onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen die naar aanleiding van de onderhavige aanbestedingsprocedure door of namens Erasmus MC zijn samengesteld en opgesteld, zijn met de grootste zorg opgesteld. In het geval de Inschrijver niettemin onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden ontdekt, dan wel anderszins opmerkingen en/of vragen heeft, dan dient hij Erasmus MC hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk (bij voorkeur via e-mail) in kennis te stellen doch uiterlijk op **15 September, vóór 23.59 uur**. Van Inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden heeft de Inschrijver zijn rechten verwerkt.

3.9.10 Termijnen

Een in deze Offerteleidraad genoemde termijn gaat in bij de aanvang van het eerste uur van de eerste dag ervan en eindigt bij het einde van het laatste uur van de laatste dag daarvan.

Indien een in deze Offerteleidraad in dagen genoemde termijn ingaat op het ogenblik waarop een gebeurtenis of handeling plaatsvindt, wordt de dag waarop deze gebeurtenis of handeling plaatsvindt niet in deze termijn begrepen.

Indien de laatste dag van een in deze Offerteleidraad genoemde termijn op een algemeen of ter plaatse van de uitvoering van de opdracht erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens een voor Erasmus MC van belang zijnde collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere vrije dag valt, eindigt de termijn bij het einde van het laatste uur van de eerstvolgende werkdag.

3.9.11 Vertrouwelijkheid

Zowel Erasmus MC als Inschrijver zullen de over een weer verstrekte informatie in het kader van deze aanbestedingsprocedure vertrouwelijk behandelen.

Erasmus MC is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen aangaande gunning aan Inschrijver bekend te maken, met uitzondering van hetgeen waartoe zij ten behoeve van de motivering van een afwijzing op grond van de Aanbestedingswet verplicht is.

3.9.12 Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken

Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op de door Erasmus MC verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbestedingsprocedure, waaronder in ieder geval te begrijpen de onderhavige Offerteleidraad evenals bijlagen en verstrekte toelichtingen, berusten uitsluitend bij Erasmus MC. Dit geldt voor de gehele aanbestedingsprocedure.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Erasmus MC niets uit de door Erasmus MC verstrekte documenten alsmede daarbij behorende bijlagen worden veeleenvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen, dan wel het kunnen doen van een inschrijving.

3.9.13 Retourneren Inschrijvingen

Erasmus MC zal de ontvangen Inschrijvingen en de daarbij behorende stukken niet retourneren.

3.9.14 Uitsluiting algemene (verkoop/leverings)voorwaarden Inschrijver

De toepassing van algemene (verkoop-/leverings)voorwaarden van de Inschrijvers worden door Erasmus MC uitdrukkelijk uitgesloten.

3.9.15 Inschrijving onder voorwaarden

Een Inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig.

3.9.16 Bedragen

Alle bedragen moeten worden aangeboden in Euro's, exclusief BTW.

3.9.17 Voertaal

De Inschrijving en alle te voeren correspondentie dient te geschieden in de Nederlandse taal, dan wel te zijn voorzien van een vertaling in de Nederlandse taal. Indien correspondentie en/of stukken zijn gesteld in een andere dan de Nederlandse taal en/of niet voorzien van een deugdelijke vertaling in de Nederlandse taal, dan behoudt Erasmus MC zich het recht voor de Inschrijving niet in behandeling te nemen.

3.9.18 Gestanddoeningstermijn

De door Inschrijver ingediende inschrijving dient minimaal zes (6) maanden vanaf de opening van de Inschrijving geldig te zijn. Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing bij de daartoe bevoegde rechter te Den Haag een voorlopige voorziening is gevraagd, dienen de inschrijvers hun inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak van de voorzieningenrechter in eerste instantie.

3.9.19 Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve Inschrijvingen

Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve inschrijvingen zijn niet toegestaan en zullen door Erasmus MC als niet-geldige Inschrijvingen worden gekwalificeerd.

3.9.20 Geschillenbeslechting, forumkeuze

Ieder geschil dat tussen de betrokkenen bij deze aanbestedingsprocedure ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

3.9.21 Kosten

Het uitgangspunt voor de Inschrijving dient gebaseerd te zijn op Total Cost of Ownership (TCO), oftewel de integrale kostprijs. Inschrijver dient derhalve *alle* relevante kostenposten die samenhangen met de opdracht te vermelden (zoals verzekeringen, transport, belastingen, heffingen, administratiekosten, licentiekosten, etc.), ook als daar in deze Offerteleidraad niet expliciet om gevraagd wordt. Kosten die niet expliciet in de Inschrijving van Inschrijver zijn opgenomen, worden tijdens de eventuele contractduur niet geaccepteerd.

3.9.22 Rangregeling

De gehele offerteaanvraag bestaat uit de volgende documenten:

- Offerteleidraad, inclusief bijlagen;
- de Nota's van Inlichtingen;
- de (raam)overeenkomst.

In geval van tegenstrijdigheden tussen deze documenten geldt de volgende rangregeling, waarbij het hoger gerangschikte prevaleert boven het lager gerangschikte:

1. de 2^e Nota van Inlichtingen;
2. de 1^e Nota van Inlichtingen;
3. de definitieve (raam)overeenkomst;
4. Programma van Eisen;
5. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA);
6. Prijsstelling invulformulier;
7. Invulformulier en uitleg batterij variabelen;
8. de Offerteleidraad;
9. Duurzaamheid: Impact Programma van Wensen;
10. Algemene inkoopvoorwaarden NFU, januari 2024;
11. de concept(raam)overeenkomst;
12. Voorbeeld berekening einduitslag;
13. Infographic testproces (huidige situatie)

Hoofdstuk 4. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Het door de Europese Commissie vastgestelde UEA als bedoeld in artikel 2:84 AW, is een vereist document waarin de Inschrijver aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden. Inschrijver dient per perceel een UEA aan te leveren.

In het geval van een gebrek in de UEA of de bewijsmiddelen stelt het Erasmus MC de betreffende Inschrijver in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending daartoe.

De Inschrijver(s) die niet in staat is/zijn om tijdig middels de gevraagde bewijsmiddelen de juistheid van hun UEA aan te tonen, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname in deze aanbestedingsprocedure. In dat geval zal de eerstvolgende Inschrijver (nummer twee in rang) in de gelegenheid worden gesteld om de betreffende bewijsmiddelen te overleggen. In voorkomende, goed beargumenteerde gevallen kan het Erasmus MC ook besluiten het gebrek aan overgelegde gegevens door de Inschrijver te laten herstellen, voor zover dit volgens het Erasmus MC niet in strijd is met het aanbestedingsrecht.

Onderstaande paragrafen gaan in op de onderdelen van de UEA c.q. de beoordeling van de Inschrijver.

4.1 Uitsluitingsgronden

Met de ondertekening van het UEA verklaart u dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn. Als de Inschrijving plaatsvindt door een samenwerkingsverband van ondernemers (zie paragraaf 3.2.2), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband afzonderlijk te verklaren dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Wanneer een verplichte uitsluitingsgrond op u van toepassing is, legt Erasmus MC de Inschrijving ter zijde en komt u niet voor gunning in aanmerking.

Hoofdstuk 5. Criteria voor gunning

5.1 Inleiding

Gunning vindt plaats op basis van het gunningcriterium "beste prijs/kwaliteitsverhouding". Beoordeling van niet-uitgesloten Inschrijvingen geschiedt aan de hand van de (sub-)gunningcriteria. De "beste prijs/kwaliteitsverhouding" heeft de Inschrijving met de hoogste totaalscore op de (sub-)criteria. Onderstaand een overzicht van de (sub)gunningscriteria die van toepassing zijn voor de beoordeling van deze aanbesteding.

Oplaadbare sacrale neuromodulatoren

(Sub-)gunningscriterium	Weging
Kwaliteit	60
Programma van Eisen	Knock-out
Levensduur	35
Oplaadduur	15
Duurzaamheid: Impact programma van wensen	10
Prijs	40
Totaal	100

5.2 Beoordelingscommissie

Een beoordelingscommissie zal de Inschrijvingen beoordelen. Deze commissie bestaat uit experts die de Inschrijvingen beoordelen op de wijze zoals in de volgende paragrafen beschreven.

Functie	Aantal beoordelaars	Beoordeling
Medisch specialisten	2 - 4	Inhoudelijke toetsing Programma van Eisen.
Klinisch fysicus	1	Toetsing levensduur en oplaadduur
Duurzaamheidsspecialist	1 - 2	Duurzaamheid: Impact programma van Wensen
Inkoper en projectleider	2	Procesbegeleider. Geen inhoudelijke bijdrage aan beoordeling op kwalitatieve criteria. Ter bewaking van een objectieve, niet discriminerende en transparante beoordeling. Toetsen van wijze van inschrijven en inschrijving conform leidraad. Beoordeling sub gunningscriterium "Prijs" Leiden van verificatie en contact voor de Inschrijvers.

De (leden van de) beoordelingscommissie kan/kunnen specifieke experts vragen om (relevante delen) van de oplossing te beoordelen en de beoordelingscommissie van inhoudelijke feedback te voorzien welke de (leden van de) beoordelingscommissie integraal meeneemt/meenemen in de beoordeling.

5.3 Kwaliteit

5.3.1 Programma van eisen

In Bijlage 1 zijn de eisen opgenomen die Erasmus MC stelt aan de Opdracht en aan de prijsstelling.

Het niet voldoen aan één of meerdere eisen betekent uitsluiting van verdere beoordeling en de Inschrijving valt in dat geval af.

5.3.2 Levensduur batterij

De levensduur van neuromodulator is een subgunningscriterium van gunningscriterium 'kwaliteit'. In bijlage 7 worden variabelen uitgevraagd waarmee u punten kunt verdienen voor dit subgunningscriterium.

De minimale gestelde eis is een levensduur van 15 jaar bij de opgegeven vaste instellingen voor continue stimulatie zoals vastgesteld in bijlage 7. Voor extra levensduurjaren worden bonuspunten toegekend volgens een lineair model tot een maximum van 30 jaar. Dit wordt als volgt berekend:

$$\frac{\text{variabele}_3 - 15}{(30 - 15)} \times \text{wegin} = \text{Behaalde score levensduur}$$

Punten worden met 2 decimalen afgerond.

5.3.3 Oplaadduur

De gemiddelde oplaadtijd in minuten per dag is een subgunningscriterium van gunningscriterium 'kwaliteit'. In bijlage 7 worden variabelen uitgevraagd waarmee u punten kunt verdienen voor dit subgunningscriterium.

Met onderstaand lineair model worden punten toegekend aan de gemiddelde oplaadtijd in minuten per dag. U krijgt punten voor dit subgunningscriterium toegekend als het gemiddeld aantal minuten opladen per dag minder dan 5 minuten betreft.

De formule voor het toekennen van punten verloopt in twee stappen en is als volgt:

1.

$$\frac{\text{variabele}_2}{\frac{(\text{variabele}_1 + \text{variabele}_4)}{2}} = \text{gemiddelde oplaadtijd per dag van uw inschrijving}$$

2.

$$\left(1 - \frac{\text{Gem. oplaadtijd per dag van uw inschrijving}}{\text{Maximale minuten per dag (= 5)}}\right) \times \text{wegin} = \text{Behaalde score oplaadduur}$$

5.3.4 Duurzaamheid: Impact programma van wensen

Erasmus MC is ondertekenaar van de [Greendeal 3.0](#). Naar aanleiding van het gesloten convenant 'Green Deal Samen werken aan Duurzame Zorg' (bijlage 8c) heeft het Erasmus MC duurzaamheidsdoelstellingen opgezet (bijlage 8d en 8e).

Voor Erasmus MC is het belangrijk om duurzaamheid mee te wegen in de subgunningscriteria van deze Europese Aanbesteding. In bijlage 8a (Nederlands) of bijlage 8b (Engels) zijn de duurzaamheidswensen (ook wel impact programma van wensen genoemd) opgesteld (in Nederlandse en Engelse variant) wat na beantwoording inzicht zal geven in de impact van de Opdracht indien deze wordt uitgevoerd door de Inschrijver.

U kunt de wensen beantwoorden met "Ja" inclusief gevraagde toelichting en/of bewijsvoering of "Nee". Indien u wel voldoet aan een wens krijgt u de maximale score voor die wens. Indien u niet voldoet aan een wens krijgt u geen punten. Erasmus MC beoordeelt per wens op basis van het door de Inschrijver ingediende antwoord in hoeverre en op welke wijze aan de vraagstelling wordt voldaan. Bij de beoordeling van de duurzaamheidswensen behoudt het Erasmus MC zich het recht voor om – na verificatie – de gegeven antwoorden van de Inschrijver te corrigeren (een "Ja" naar een "Nee, maar ook vice versa).

De maximaal toe te kennen punten voor duurzaamheidswensen is 1525 punten. De behaalde punten worden omgerekend naar een score voor het subgunningscriterium 'Duurzaamheid: Impact Programma van Wensen' door middel van de volgende formule:

$$\frac{\text{Behaalde punten Duurzaamheidswensen}}{\text{Maximale punten Duurzaamheidswensen}} \times \text{weging} = \text{behaalde score 'Duurzaamheid'}$$

5.4 Prijs

De te behalen score op sub-gunningcriterium 'Prijs' zal worden berekend op basis van de totaalprijs op het ingediende prijsstelling invulformulier (bijlage 6), door middel van onderstaande formule:

$$\frac{\text{Inschrijving laagst aangeboden TCO}}{\text{Uw aangeboden TCO}} \times \text{weging} = \text{behaalde score 'Prijs'}$$

De inschrijver met de laagste TCO per jaar behaalt de maximale score van 40 punten voor het sub-gunningcriterium 'Prijs'.

Voor deze Opdracht is een prijsplafond van €12.000,- opgenomen voor de pakketprijs van een permanente plaatsing welke in het Prijsstelling invulformulier wordt geduïd. Als uw prijs voor dit pakket hoger wordt aangeboden, betekent dit dat uw inschrijving wordt uitgesloten van gunning.

5.5 Eindbeoordeling

De Inschrijver met de hoogste totaalscore op het gunningcriterium “beste prijs/kwaliteitsverhouding” zal de opdracht gegund krijgen.

De totale eindscore wordt als volgt berekend:

Totale eindscore = Score Prijs + Score Duurzaamheid + Score Levensduur batterij + Score Oplaadduur

De uitslag wordt op twee decimalen afgerond.

Bijlage 9 bevat een voorbeeld waarin fictieve waarden door middel van formules worden verwerkt tot tussenscores en eindscores.