

**V & G plan
concept**

**Raamovereenkomst asfaltonderhoud Gemeente Noordenveld
Besteknr. 970001.027**

Datum:
20-08-2025

Opdrachtgever Gemeente Noordenveld
 Postbus 109
 9300 AC Roden
 T 088 – 050 88 88

Omschrijving project V&G plan
 Raamovereenkomst asfaltonderhoud

Besteknummer: 970001.027

Datum 20 augustus 2025

Gewijzigd -.....-.....
 -.....-.....

Inhoud

Inhoud	3
1. Algemeen	4
1.1 Taken betrokken partijen	4
2. Bouwwerkgegevens	6
2.1 Werkzaamheden.....	6
2.3 Namen en adressen betrokken partijen	6
3. Organisatie bouwproces	8
3.1 Taken en bevoegdheden op het werk	8
3.2 Coördinatie V&G, bouwplanning- en fasering	9
3.3 Bouwvergadering.....	9
4. Veiligheid- en gezond risico's (ontwerpfase)	10
4.1 Voortvloeiend uit het ontwerp	10
5. Veiligheid- en gezondheidsplan (uitvoering)	11
5.1 Organisatie het bouwproces	11
5.2 Bouwplanning en fasering	11
5.3 Taken en bevoegdheden op het werk	11
5.4 Overleg en instructie werknemers	12
5.5 Risico's, maatregelen en voorzieningen.....	12
5.6 Bouwplaatsvoorzieningen (niet uitputtend)	12
5.7 Bouwplaatsregels	12
BIJLAGE 1. Kennisgevingsformulier	14

1. Algemeen

Dit document is opgesteld als algemene richtlijn voor het veilig werken op het werk 'Raamovereenkomst Asfaltonderhoud Gemeente Noordenveld 2026 - 2027 (2028 - 2031)' namens of in opdracht van de gemeente Noordenveld.

Het voorliggende document is het resultaat van permanente risico-inventarisatie en -evaluatie tijdens het ontwerpproces. In dit rapport zijn het Veiligheids- en Gezondheidsplan Ontwerpfase (V&G-plan ontwerpfase), het Bouwveiligheidsplan en het dossier opgenomen. In deze documenten staan de overblijvende gevaren die in de ontwerpfase niet konden worden weggenomen. Vóór de start van de uitvoerende werkzaamheden voor de realisatie en het onderhoud moet de opdrachtnemer (tijdelijke) maatregelen nemen om veilig en gezond werken door de uitvoerenden mogelijk te maken. Dit document is opgesteld aan het eind van de fase 'technische uitwerking'.

Een V&G plan opstellen is verplicht indien de verwachte bouwduur meer dan 500 mandagen bedraagt of de totstandkoming meer dan 30 dagen beslaat en op die bouwplaats meer dan 20 werknemers tegelijkertijd arbeid zullen gaan verrichten. Daarnaast is het opstellen van een V&G plan verplicht indien het bouwwerk gevaren met zich mee brengt (als bedoeld in bijlage II van de Europese richtlijn). Dit betreft onder meer het werken met springstoffen, bijzonder gevaarlijke chemische of biologische stoffen, ioniserende straling, het werken onder overdruk en werkzaamheden in de nabijheid van hoogspanningskabels.

Van de uitvoerende partij(en) wordt een Veiligheid- en Gezondheidsplan (V&G plan) verlangd indien dit volgens de wettelijke regelgeving op het moment van de opdracht aan de uitvoerende geldt.

Het V&G plan is een dynamisch document, waarvan de opstelling, detaillering en actualisering een in de tijd voortschrijdend proces is. Van belang is dat in ieder geval voor de aanvang van de werkzaamheden in de uitvoeringsfase een analyse op veiligheid- en gezondheidsrisico's voor die werkzaamheden heeft plaatsgevonden en de resultaten daarvan inclusief de afspraken over de treffen maatregelen in het plan zijn vastgelegd.

Dit V&G plan in concept is de basis voor het door de opdrachtnemer op te stellen V&G plan uitvoeringsfase. Het V&G plan dient voor de aanvang van de werkzaamheden te zijn voorgelegd aan de directie. Tevens dienen alle onderaannemers en medewerkers welke namens de opdrachtnemer op het bouwterrein werkzaam zijn in kennis worden gesteld van de inhoud van het V&G plan uitvoeringsfase.

1.1 Taken betrokken partijen

De opdrachtgever:

De opdrachtgever moet rekening houden met de algemene uitgangspunten van de Arbowet. Hij moet er bij het ontwerpen van een bouwwerk al rekening mee (laten) houden dat een bouwwerk in de uitvoeringsfase veilig en gezond kan worden gebouwd. Hij zorgt er dan ook voor dat het V&G plan steeds wordt bijgehouden.

De opdrachtgever sluit een schriftelijke overeenkomst met de uitvoerende partij waarin hij de coördinatieverplichtingen voor de uitvoerende partij vastlegt.

Bij een groot bouwwerk (geraamde bouwtijd langer dan 30 werkdagen en meer dan 20 werknemers tegelijkertijd op de bouwplaats aanwezig of indien bij de realisatie meer dan 500 mandagen zijn gemoeid) moet de opdrachtgever het bouwwerk via een kennisgeving melden aan de Arbeidsinspectie. Zie hiervoor bijlage I.

Als er op de bouwplaats wordt samenwerkt met andere werkgevers, heeft de opdrachtgever ook de verplichting om een coördinator ontwerpfase te benoemen. Deze coördineert de samenwerking tussen de verschillende partijen in het bouwproces. De opdrachtgever voegt bij het indienen van de aanvraag voor een omgevingsvergunning het Bouwveiligheidsplan en het dossier bij. Daarnaast zorgt de opdrachtgever er voor dat het V&G-plan deel uitmaakt van de bestekstukken.

De ontwerpende partij:

De opdrachtgever heeft geen derde partij ingeschakeld voor het ontwerp.

De uitvoerende partij:

Van de uitvoerende partij(en) wordt een Veiligheid- en Gezondheidsplan (V&G plan) verlangd indien dit volgens de wettelijke regelgeving op het moment van de opdracht aan de uitvoerende geldt.

Het V&G plan is een dynamisch document, waarvan de opstelling, detaillering en actualisering een in de tijd voortschrijdend proces is. Van belang is dat in ieder geval voor de aanvang van de werkzaamheden in de uitvoeringsfase een analyse op veiligheid- en gezondheidsrisico's voor die werkzaamheden heeft plaatsgevonden en de resultaten daarvan inclusief de afspraken over de treffen maatregelen in het plan zijn vastgelegd.

Dit V&G plan in concept is de basis voor het door de opdrachtnemer op te stellen V&G plan uitvoeringsfase. Het V&G plan dient voor de aanvang van de werkzaamheden te zijn voorgelegd aan de directie. Tevens dienen alle onderaannemers en medewerkers welke namens de opdrachtnemer op het bouwterrein werkzaam zijn in kennis worden gesteld van de inhoud van het V&G plan uitvoeringsfase.

2. Bouwwerkgegevens

2.1 Werkzaamheden

De werkzaamheden staan beschreven in het bestek 970001.027 'Raamovereenkomst Asfaltonderhoud Gemeente Noordenveld' en bevatten;

- het vrijmaken zijkanten asfaltverharding;
- freeswerkzaamheden;
- opnemen elementenverhardingen;
- opnemen (gras)betontegels;
- ontgraven, vervoeren en verwerken van grond;
- verwijderen en aanbrengen putranden en kolken;
- aanbrengen asfaltwapening;
- aanbrengen asfaltverharding;
- herstraten elementenverhardingen;
- aanbrengen (gras)betontegels;
- aanbrengen bermstroken van beton;
- afwerken inritten;
- afwerken bermen;
- aanbrengen markeringen;
- toepassen verkeersmaatregelen;
- bijkomende werkzaamheden.

2.2 Adres en ligging bouwwerk

Het uit te voeren werk is gelegen op diverse locaties binnen de gemeente Noordenveld.

2.3 Namen en adressen betrokken partijen

Opdrachtgever

Naam : B&W van de gemeente Noordenveld
Bezoekadres : Raadhuisstraat 1, 9301 AA Roden
Postadres : Postbus 109, 9300 AC Roden
Contactpersoon : Ines Tuinstra
Telefoon : 088 – 050 88 88
E-mail : i.tuinstra@noordenveld.nl

Ontwerpde partij

Naam : Gemeente Noordenveld
Bezoekadres : Raadhuisstraat 1, 9301 AA Roden
Postadres : Postbus 109, 9300 AC Roden
Contactpersoon : Bert-Jan Douma
Telefoon : 088 – 050 88 88
E-mail : b.douma@noordenveld.nl

V&G Coördinator ontwerpfase : I. Tuinstra
Telefoon : 088 – 050 88 88
E-mail : i.tuinstra@noordenveld.nl

Directie : <nader te bepalen>
Telefoon :
E-mail :

Toezicht : <nader te bepalen>
Telefoon :
E-mail :

Uitvoerende partij

Naam : <nog niet bekend>
Adres :
Postcode, plaats :

Contactpersoon :
Telefoon :
E-mail :

V&G Coördinator uitvoering : <nader te bepalen>
Telefoon :
E-mail :

3. Organisatie bouwproces

3.1 Taken en bevoegdheden op het werk

Functionaris	Taken	Bevoegdheden
Opdrachtgever	<ul style="list-style-type: none"> - Aanstellen V&G coördinator ontwerpfase 	<ul style="list-style-type: none"> - Werkzaamheden stilleggen als er onveilig wordt gewerkt.
Directie	<ul style="list-style-type: none"> - Organiseren bouwvergadering - Toezicht op naleving V&G plan 	<ul style="list-style-type: none"> - Geven van aanwijzingen aan personeel uitvoerende partij(en). - Werkzaamheden stilleggen als er onveilig wordt gewerkt. - Mensen van het werk sturen als er herhaaldelijk onveilig wordt gewerkt.
Hoofduitvoerder / Projectleider	<ul style="list-style-type: none"> - Aanstellen V&G Coördinator uitvoeringsfase - Aansturen van personeel van zijn bedrijf - Zorgen voor naleving V&G plan 	<ul style="list-style-type: none"> - Eigen personeel aanwijzingen geven. - Eigen werkzaamheden stilleggen als er onveilig wordt gewerkt. - Zijn mensen van het werk sturen als er onveilig wordt gewerkt.
Coördinator V&G Uitvoering	<ul style="list-style-type: none"> - Opstellen V&G plan - Actualiseren V&G plan - Zorgen voor het naleven van het V&G plan - Aansturen personeel van zijn bedrijf - Zorgen voor persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) 	<ul style="list-style-type: none"> - Eigen personeel aanwijzingen geven - Eigen werkzaamheden stilleggen als er onveilig wordt gewerkt - Zijn mensen van het werk sturen als er onveilig wordt gewerkt.
Uitvoerder	<ul style="list-style-type: none"> - Zorgen voor het naleven van het V&G plan - Aansturen van personeel van zijn bedrijf - Zorgen voor PBM's 	<ul style="list-style-type: none"> - Eigen personeel aanwijzingen geven - Eigen werkzaamheden stilleggen als er onveilig wordt gewerkt - Zijn mensen van het werk sturen als er onveilig wordt gewerkt.

3.2 Coördinatie V&G, bouwplanning- en fasering

De coördinatie van het V&G plan uitvoeringsfase en de risicoanalyse ligt bij de opdrachtnemer van het werk.

De projectplanning wordt door de opdrachtnemer opgesteld. Dit zal in overleg met de directievoerder worden vastgesteld en afgestemd op evenementen en andere activiteiten in de omgeving van het werk die deze nadelig kunnen beïnvloeden of andersom.

3.3 Bouwvergadering

De afspraak is dat er elke twee weken een bouwvergadering wordt belegd. De uitvoerder en directievoerder bepalen wanneer en hoe vaak dit nodig is. Bij de bouwvergadering zullen de uitvoerder, de directie en eventuele adviseurs of vertegenwoordigers van de betrokken partijen aanwezig zijn. Het verslag van de bouwvergadering wordt opgesteld door de directie.

Vaste agendapunten van deze vergadering met betrekking tot de veiligheid en gezondheid zijn hierbij:

- Incidenten, ongevallen;
- Nieuwe en gesignaleerde risico's;
- Actualisering V&G plan;
- Overleg en instructie/voorlichting werknemers;
- Resultaten inspectie(s).

4. Veiligheid- en gezond risico's (ontwerpfase)

4.1 Voortvloeiend uit het ontwerp

Tijdens de voorbereiding is rekening gehouden met de risico's. Voor risico's die in de ontwerpfase zijn onderkend en waarvoor, door middel van aanpassing van het ontwerp oplossingen gevonden zijn, zijn als besteksposten opgenomen in het uitvoeringscontract. In de navolgende tabellen worden de bijzondere uit het ontwerp en uit de omgeving van het werk voortvloeiende risico's beschreven waarvoor mogelijke beheersmaatregelen zijn benoemd.

Indien volgens een bestekspost de nadere invulling van uitvoeringsaanpak, materiaal en materieel ter keuze van de aannemer wordt gelaten, wordt van de aannemer verwacht de eventuele risico's, verbonden aan de door de aannemer gemaakte keuze, te beschrijven in het door de aannemer op te stellen veiligheidsplan voor de uitvoering.

De beheersmaatregelen vormen een suggestie die door de uitvoerende partij nader uitgewerkt dienen te worden in het Veiligheids- en Gezondheidsplan (uitvoeringsfase).

Activiteit	Risico	Oorzaak	Suggestie
Opbreken / Slopen	Lichamelijk letsel	Vallende onderdelen Werken op hoogte/in beperkte ruimte Gereedschap Werken langs water werkverkeer	Werkinstructie Persoonlijke beschermingsmiddelen Borgingsvoorzieningen Reddingsattributen
Grondwerken	Lichamelijk letsel Bedelving/verstikking Verdrinking	Werken in beperkte ruimte Materieel/werkverkeer Verkeer Inkalving Werken langs water	Werkinstructie Persoonlijke beschermingsmiddelen Stabiliteitsvoorzieningen Borgingsvoorzieningen Reddingsattributen Verkeersmaatregelen Stabiele en ruime losplaats
Kabels en leidingen	Lichamelijk letsel Bedelving	Materieel/werkverkeer Verkeer Inkalven sleuf Werken in beperkte ruimte Elektrocucie	Werkinstructie Persoonlijke beschermingsmiddelen Borgingsmaatregelen Verkeersmaatregelen Klic-melding / voorsteken
Aanbrengen verharding	Lichamelijk letsel	Materieel/werkverkeer Verkeer Onnatuurlijke houding/repeterende beweging	Werkinstructie Persoonlijke beschermingsmiddelen Verkeersmaatregelen Stabiele en ruime losplaats Mechanisch werken Afwisseling in werkzaamheden

5. Veiligheid- en gezondheidsplan (uitvoering)

Van de uitvoerende partij wordt verlangd de risico-beheersmaatregelen uit te werken in een Veiligheids- en Gezondheidsplan en hiervan een V&G dossier aan te maken.

5.1 Organisatie het bouwproces

De geplande aanvangsdatum van de bouwwerkzaamheden is in april 2024

De geplande bouwtijd is afhankelijk van de deelopdracht.

Het vermoedelijk aantal werknemers dat gelijktijdig op de bouwlocatie aanwezig is.

Overzicht van betrokken bedrijven en uit te voeren werkzaamheden:

Hoofdaannemer	Uit te voeren werkzaamheden	Contactpersoon
Onderaannemers	Uit te voeren werkzaamheden	Contactpersoon

5.2 Bouwplanning en fasering

Deelwerken	Bedrijf	Tijd ->

5.3 Taken en bevoegdheden op het werk

Deze moeten worden overgenomen van par. 2.3 en 3.1 en aangevuld met de meest recente gegevens.

5.4 Overleg en instructie werknemers

Datum	Instructie / Overleg / Voorlichting door:	Aan / met wie	Onderwerp	Afspraken

5.5 Risico's, maatregelen en voorzieningen

Activiteit	Risico	Oorzaak	Maatregel	Aangebracht

5.6 Bouwplaatsvoorzieningen (niet uitputtend)

Voorzieningen	Gebruikers	Instandhouding door	Toezicht rapportage
Verkeersvoorzieningen			
Hekken, afzettingen			
Sanitair			
Schaft- en kleedvoorziening			
Opslag			
Blusmiddelen			
Beschermingsmiddelen			
EHBO-voorziening			

5.7 Bouwplaatsregels

Regels	Toezicht / rapportage door	Verwijzing naar procedure in bijlage
Toegangsregeling		

Verkeersregels		
Procedure bij ongevallen (alarmregeling)		
Bedrijfshulpverlening		
Voorschriften uit vergunningen		

BIJLAGE 1. Kennisgevingsformulier

Voor aanvang van de bouwwerkzaamheden in te dienen bij de arbeidsinspectie indien de geraamde tijdsduur van het bouwwerk meer dan 30 werkdagen beslaat en meer dan 20 werknemers tegelijk arbeid zullen gaan verrichten op de bouwplaats of indien met de totstandbrenging van het bouwwerk meer dan 500 mandagen zijn gemoeid.

De kennisgeving wordt bij voorkeur digitaal gemeld via www.inspectieszw.nl. Indien dit niet mogelijk is kan de volgende bijlage ingevuld verstuurd worden naar de arbeidsinspectie.

Inspectie SZW
Postbus 90801
2509 LV Den Haag
T. 0800 – 5151

Model kennisgeving bouwwerk

Projectgegevens	
Aanleggen/bouwen/renoveren van	Raamovereenkomst ssfaltonderhoud Gemeente Noordenveld
Eventuele sloopwerkzaamheden vooraf	
Globale projectomvang	
Adres/licging van het project	

Planning en uitvoeringsgegevens	
Geplande aanvangsdatum	
Geplande uitvoeringsperiode	n.t.b.
Vermoedelijk maximum aantal werknemers (gelijktijdig)	<nog niet bekend>
Vermoedelijk aantal (onder)aannemers	<nog niet bekend>

Namen en adressen van betrokken partijen	
Opdrachtgever	
Naam	B&W Gemeente Noordenveld
Adres	Raadhuisstraat 1
Postcode / plaats	9300 AA Roden
Contactpersoon	Ines Tuinstra
Telefoon	088 – 050 88 88
Ontwerpde partij	
Naam	Gemeente Noordenveld
Adres	Raadhuisstraat 1
Postcode / plaats	9300 AA Roden
Contactpersoon	Bert-Jan Douma
Telefoon	088 – 050 88 88
Directievoerder	
Naam	
Adres	
Postcode / plaats	
Telefoon	
Coördinator voor de ontwerpfase	
Naam	Ines Tuinstra
Adres	Raadhuisstraat 1
Postcode / plaats	9300 AA Roden
Telefoon	088 – 050 88 88

Externe V&G deskundige (optie)	
Naam	
Adres	
Postcode / plaats	
Telefoon	
Coördinator voor de uitvoeringsfase	
Naam	
Adres	
Postcode / plaats	
Telefoon	
Aard/omvang werkzaamheden V&G deskundige	

Datum:

Handtekening opdrachtgever: