



Document voor marktconsultatie

Ter voorbereiding op een eventuele offerteaanvraag inzake
Marktraadpleging AI Tool SE

Betreft: Open Marktconsultatie



Colofon

Uitgegeven door:	Ministerie van Economische Zaken Dienst ICT Uitvoering
Informatie: Kimberley Buiten	Contactpersoon DICTU: (06-27268939)
E-mail:	DICTUinkoop@dictu.nl k.buiten@dictu.nl
Datum:	06 augustus 2025
Versie:	1.0
Postadres:	Ministerie van Economische Zaken Dienst ICT Uitvoering t.a.v. Kimberley Buiten Postbus 20401 2500 EK 's-Gravenhage
Referentie:	202508 DICTU



Inhoudsopgave	
1. Inleiding	4
1.1 Aanleiding open marktconsultatie.....	4
1.2 Leeswijzer.....	4
2. Doel, opzet, planning en voorwaarden	5
2.1 Doel marktconsultatie	5
2.2 Opzet marktconsultatie	5
2.3 Doelgroep marktconsultatie.....	5
2.4 Planning marktconsultatie	5
2.5 Nadere vragen	6
2.7 Eindverslag marktconsultatie.....	6
2.8 Voorwaarden voor de marktconsultatie	7
2.9 Contactgegevens marktconsultatie	7
3. Project/programmabeschrijving	8
3.1 Waar werkt het ministerie van KGG aan?.....	8
3.2 Wat voor mogelijkheden zien we voor ons?.....	8
3.3 Waar moet in elk geval rekening mee gehouden worden?	9
3.4 Welke vragen hebben we?	9
4. Bijlagen.....	10



Begripsbepaling

Deelnemer		Leverancier die aan de marktconsultatie deelneemt.
KGG		Ministerie van Klimaat en Groene Groei
Leverancier		Ondernemer welke wordt opgeroepen tot het verschaffen van informatie aan de hand van een marktconsultatiedocument tot mededinging in de vorm van een gespecificeerde offerte door middel van een marktconsultatie.
Offerte		Aanbieding van Opdrachtnemer.
Opdrachtgever		De Staat der Nederlanden, gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Minister/ Staatssecretaris van respectievelijk Economisch Zaken, Klimaat en Groene Groei en Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur, Voor deze is de Dienst ICT Uitvoering (DICTU) gedelegeerd Opdrachtgever DICTU ten behoeve van de Projectorganisatie.
Must Have	M	deze eisen (requirements) moeten in het eindresultaat terugkomen, zonder deze eisen is het product niet bruikbaar;
Should Have	S	deze eisen zijn zeer gewenst, maar zonder deze functionaliteit wel bruikbaar
Could Have	C	deze eisen zullen alleen aan bod komen als er tijd genoeg is
Won't Have	W	deze eisen zullen in dit project niet aan bod komen maar kunnen in de toekomst, bij een vervolgproject, interessant zijn.

1. Inleiding

1.1 Aanleiding open marktconsultatie

De Marktraadpleging vindt plaats in opdracht van de directie Strategie Energiesysteem, onderdeel van het ministerie van Klimaat en Groene Groei. De directie is verantwoordelijk voor de lange termijnstrategie voor de energietransitie en het energiesysteem in 2050 (centraal én decentraal). Onderdeel daarvan is het uitzetten van ontwikkelpaden voor het energiesysteem in 2050, en de vertaling hiervan naar keuzes in het heden. De directie beheert ook de instrumenten en middelen voor de ruimtelijke en financiële programmering en ziet toe op monitoring en evaluatie van voortgang en effectiviteit.

1.2 Leeswijzer

Dit document richt zich tot Leveranciers van beschreven standaard software en aanverwante dienstverleners in de relevante markt. Het bevat uitleg over de marktconsultatie zelf en bevat in *tabblad 1 (Vragenlijst) van bijlage 1 (Vragen format)* – een aantal vragen die de aanbestedende dienst aan geïnteresseerde Leveranciers wenst voor te leggen. Daarnaast wenst het - *van bijlage 1 (Vragen format)* – deze vragen te beantwoorden.

Hoofdstuk 2 gaat in op het doel, de procedure, de planning en de voorwaarden van deze marktconsultatie.

Hoofdstuk 3 bevat een inhoudelijke omschrijving van het project.



2. Doel, opzet, planning en voorwaarden

2.1 Doel marktconsultatie

Het ministerie van Klimaat en Groene Groei (KGG) wenst middels deze Marktraadpleging informatie te vergaren met betrekking tot beschikbare oplossingen – en bijbehorende voorwaarden waaronder deze worden aangeboden – op de markt voor het ontwikkelen en overdragen van een AI-model zoals nader uitgewerkt in paragraaf 3.1 van dit document.

De manier waarop het ministerie wil werken aan deze oplossing is nog niet bekend en zal mede afhangen van de vergaarde inzichten uit deze Marktraadpleging, op basis van de antwoorden van de markt op de vragen in paragraaf 3.2.

Mede aan de hand van de uitkomsten van de marktraadpleging bepaalt de organisatie of en hoe de opdracht in de markt gezet gaat worden.

2.2 Opzet marktconsultatie

De marktconsultatie wordt uitgevoerd door DICTU in opdracht van KGG.

De consultatie bestaat uit een schriftelijk deel en een mondeling deel (consultatiegesprekken) waarbij vooraf vragen worden beantwoord en optioneel een presentatie/demo wordt gegeven. Leveranciers kunnen zich aan de hand van de bij dit document een beeld vormen van de wens, vraagstelling en procedure.

KGG heeft een aantal vragen geformuleerd. Deze vragen zijn opgenomen in *3.4 welke vragen hebben we?*

Voor deelname aan deze marktconsultatie komen geen kosten voor vergoeding in aanmerking.

2.3 Doelgroep marktconsultatie

Met deze marktconsultatie richt DICTU zich direct tot marktpartijen die kennis hebben op het gebied van *AI Tool SE* alsmede de inrichting daarvan.

2.4 Planning marktconsultatie

Stap	Datum	Tijd	Activiteit
1	06 augustus 2025		Aankondiging Marktconsultatie bij Circle8
2	13 augustus 2025	12:00 uur	Gelegenheid tot het stellen van nadere vragen door geïnteresseerde private partijen (e-mail)
4	20 augustus 2025	07:00 uur	Antwoorden NVI door DICTU (per e-mail)
5	27 augustus 2025		Indienen van (globale) antwoorden door private partijen (per e-mail)
6			Eventuele Demo
6	03 september 2025		Concept Eindverslag marktconsultatie (inclusief bijlage bevindingen Consultatiegesprekken)
7	10 september 2025	23:59 uur	Reactie op Concept Eindverslag marktconsultatie (inclusief bijlage bevindingen Consultatiegesprekken)
8	12 september 2025		Bijstellen definitief vaststellen Eindverslag marktconsultatie (inclusief bijlage bevindingen Consultatiegesprekken)



2.5 Nadere vragen

Vragen over de marktconsultatie kunt u binnen de gestelde termijn conform het formaat in bijlage 2 middels een e-mail richten aan de postbus DICTUinkoop@dictu.nl met in Cc k.buiten@dictu.nl. Bij elke vraag die u stelt maakt u - conform formaat - een verwijzing naar het hoofdstuk of de paragraaf uit dit document.

Elke vraag die wordt gesteld alsmede het antwoord daarop zal door ons geanonimiseerd worden meegedeeld aan elk der partijen die deelname hebben bevestigd en/of het betreffende document hebben opgevraagd.

2.6 De Demo / Kennismaking / Presentatie

Met de leveranciers zal optioneel een videoconference-sessie worden gehouden die dient om nader informatie en wensen uit te wisselen.

De videoconference-sessie na de preselectiesessie is als volgt opgebouwd:

- | | |
|--|--------------------|
| • Introductie (inclusief voorstelronde) | 10 minuten; |
| • Een presentatie van een RVO-CIAM inrichting/ omgeving: <ul style="list-style-type: none">○ Daarbij kunt u, voor de beeldvorming, willekeurige content tot uiting brengen;○ Het gaat ons daarbij om de "look & feel" en inzicht in de opbouw en architectuur; | 15 minuten; |
| • Een presentatie van de toepassing* | 15 minuten; |
| • Interactie o.b.v. eerdere vraagstelling | 15 minuten; |
| • Afronding (met toelichting op het vervolg van de procedure) | 5 minuten. |
- * Een toepassing die -ter referentie - in DICTU (EBS) omgeving toepasbaar is.

2.7 Eindverslag marktconsultatie

Na afloop van de marktconsultatie zal DICTU een concept eindverslag opstellen en delen. Na feedback op het concept eindverslag, wordt een definitieve versie gedeeld.

In het eindverslag van de marktconsultatie zal de door de aanbestedende dienst verkregen informatie uitsluitend geanonimiseerd worden weergegeven. Concurrentiegevoelige of geheime bedrijfsinformatie wordt **niet** gepubliceerd.



2.8 Voorwaarden voor de marktconsultatie

Op deze marktconsultatie zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

1. De marktconsultatie is voor alle betrokkenen vrijblijvend;
2. Deelname aan de marktconsultatie brengt Leveranciers ten opzichte van elkaar op geen enkele wijze in een bevoordeelde of benadeelde positie in geval van hierop volgende aanbesteding van de onderliggende opdracht;
3. Deelnemers kunnen geen rechten ontlenen aan de informatie die ten behoeve van de marktconsultatie is verstrekt.
4. Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
5. Verstrekte informatie in het kader van deze marktconsultatie kan afwijken van in een eventueel opvolgende aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
6. DICTU is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie;
7. Voor deze marktconsultatie zal geen vergoeding worden toegekend aan de Leveranciers.
8. Dit document, deelname of bijdrage aan de marktconsultatie geldt niet als uitnodiging tot inschrijving op aanbesteding voor het onderhavige project, noch kunnen daaraan anderszins rechten worden ontleend. DICTU is ongeacht de uitkomst van de marktconsultatie en de resultaten op geen enkele wijze verplicht een aanbesteding te starten of anderszins gunning uit te spreken voor de onderliggende opdracht;
9. DICTU behoudt zich het recht voor de in dit document opgenomen planningen tussentijds te wijzigen of de marktconsultatie voortijdig te beëindigen. In geval van voortijdige beëindiging van de marktconsultatie, is DICTU niet verplicht enige kosten te vergoeden.
10. Deze marktconsultatie zal worden gevoerd in de Nederlandse taal;
11. Door deelname aan deze marktconsultatie geven Leveranciers te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met deze voorwaarden.

2.9 Contactgegevens marktconsultatie

Correspondentie over deze marktconsultatie is uitsluitend schriftelijk mogelijk via e-mail t.a.v. Kimberley Buiten onder vermelding van marktconsultatie Marktraadpleging AI Tool SE DICTU/ KGG.



3. Project/programmabeschrijving

3.1 Waar werkt het ministerie van KGG aan?

De afgelopen maanden heeft het ministerie van KGG samen met onderzoeksbureau Populytics gewerkt aan een verkenning van de voorkeuren en percepties van 53.000 Nederlanders die mee hebben gedaan aan participatieve waarde-evaluaties (PWE's). Onderdeel van deze verkenning was een SHAP-analyse waarin gekeken is naar de kans dat een specifiek persoonskenmerk (bijvoorbeeld geslacht, opleiding, politieke voorkeur, houding tegenover klimaatbeleid of woonsituatie) invloed heeft of een willekeurig persoon sterker voor of tegen een energietechnologie is. Ook zijn er waarden die mensen gebruiken om deze afwegingen te maken onderzocht. Daarmee kunnen we concluderen dat deze data inderdaad toepasbaar is om dergelijke conclusies te trekken.

Nu willen we dit echter verder brengen en beleidsmakers helpen hun beleid beter te maken en gericht het gesprek aan te gaan. Het kost voor beleidsmedewerkers veel tijd en uitzoekwerk om relevante maatschappelijke onderzoeksresultaten te vinden voor hun specifieke dossier. Ook kunnen deze sterk verschillen per regio, per doelgroep of per onderwerp. Hier kan de tool voor efficiency, overzichtelijke samenvattingen en data analyses zorgen, door slim gebruik te maken van reeds beschikbare data. We willen daarvoor onderzoeken of het mogelijk is om met behulp van kunstmatige intelligentie, aan de hand van in elk geval de data van Populytics, hieraan tegemoet te komen.

3.2 Wat voor mogelijkheden zien we voor ons?

We hebben met collega-beleidsmakers gesprekken gevoerd over wat hen zou kunnen helpen ten aanzien van de in paragraaf 2 omschreven ontwikkeling. We denken aan in elk geval de volgende functionaliteiten:

1. Een overzicht van de percepties en argumenten van verschillende doelgroepen ten aanzien van een beleidsontwerp of -keuze. Denk aan de keuze voor een specifieke energiebron, risico-afwegingen, nut en noodzaak, kosten- en verdeling e.d.
2. De mogelijkheid om in te zoomen op groepen waar weerstand of onzekerheid, maar ook juist draagvlak, is ten aanzien van voorgenoemde keuzes. Ook bieden we inzicht in achterliggende motieven.
3. De mogelijkheid om te filteren op verschillen in perceptie. Dat ook aan de hand van sociaal-demografische kenmerken en -waarden.
4. Het ontwerpen van beleidsalternatieven. Beleidsscenario's kunnen dan voorgelegd worden aan de hand van voorkeuren. Daarmee geeft de tool dus ook kansrijke beleidsalternatieven weer.
5. Gericht advies voor verdere gesprekken met de samenleving, gebaseerd op de dialoogtoolkit van het ministerie van KGG. Daarmee zou de beleidsmaker dus input krijgen ten aanzien van doelgroepen én manieren waarop het gesprek aangegaan kan worden.
6. Een compleet inzicht in welke verschillende standpunten er zijn, om te voorkomen dat er informatie ontbreekt en minderheden vergeten worden bij het maken van beleidskeuzes of -ontwerpen.

3.3 Waar moet in elk geval rekening mee gehouden worden?

Er zijn verschillende kaders waarin we moeten werken, waaronder: (1) bruikbaarheid in een Rijksoverheid-omgeving (en minimale eisen rond ICT/de BIO); (2) functionaliteit op verschillende beleidsniveaus; (3) Rijkshuisstijl; (4) een autorisatiemodel, zodat niet iedereen altijd toegang heeft tot de tool; (5) bestaande wet- en regelgeving, waaronder de AVG, AI Act compliance en informatiebeveiligingseisen binnen het concern KGG; (6) data moet eigendom blijven van het ministerie; (7) data moet constant een update kunnen krijgen; (8) beheer moet na initiële ontwikkeling door een leverancier overgenomen kunnen worden door een andere partij, bijvoorbeeld door DICTU als ICT dienstverlener van het KGG concern of een andere derde partij.

3.4 Welke vragen hebben we?

U wordt uitgenodigd onderstaande gegevens en vragen zo volledig mogelijk te beantwoorden in het format in bijlage 2.

Nr.	Categorie	Vraag
1	Expertise	Waarom is uw organisatie in staat een eventuele toekomstige opdracht uit te voeren?
2	Expertise	Welke expertise/kennis is volgens u belangrijk om deze opdracht uit te voeren en waarom?
3	Werkwijze	Op welke wijze ziet u de uitvoering van deze eventuele toekomstige opdracht voor u?
4	Werkwijze	Hoe ziet u het ontwikkelen van de functionaliteit voor u: is er een prioritering in de gewenste functies aan te brengen, of is het realistisch ze allemaal tegelijk te ontwikkelen?
5	Werkwijze	Hoeveel tijd denkt u nodig te hebben voor het ontwikkelen van de tool zoals voorgesteld in paragraaf 3.1.
6	Werkwijze	Wat is, gebaseerd op uw ervaring, een passende rolverdeling tussen uw organisatie en het ministerie van Klimaat en Groene Groei met betrekking tot het ontwikkelen en implementeren van de voorgestelde tool? Besteed hierbij ook aandacht aan de samenwerking met de ICT-dienst van het ministerie.
7	Data	Hoe gaat u om met bias in het AI-model als gevolg van niet-correcte analyse van data?
8	Data	Welke data en aanleverwijze heeft u nodig van het ministerie? Of kunt u daar zelf in voorzien, als er ruwe data aangeleverd wordt?
9	Data	Op welk platform denkt u de tool goed te kunnen laten landen?
10	Data	Hoe gaat u om met verschillende kwaliteit van data en verschillende mate van representativiteit?
11	Data	Heeft u ervaring met data die reeds geanalyseerd is met SHAP-modellen?
12	Data	Welke vorm van representatie van data raadt u aan? Wat zijn de voor- en nadelen van uw keuze?
13	Data	De data die aangeleverd wordt, bevat zowel SHAP-modellen als statistische gegevens van open en gesloten vragen. Hoe weegt u open en gesloten data?
14	Oplossing	Kunt u een functioneel beschrijving geven van uw oplossing die invulling geeft aan de behoefte van het ministerie van Klimaat en Groene Groei?
14	Oplossing	Op welke wijze komt u tot een passend ontwerp voor de interface?
15	Risico's	Welke risico's voorziet u bij het uitvoeren van deze opdracht, onder meer in tijd als in middelen?



16	Kosten	Kunt u een globale inschatting maken van het budget dat nodig is om de tool te ontwikkelen? En deze inschatting uitsplitsen per functionaliteit, indien deze in volgorde ontwikkeld moeten worden (zie vraag 10).
17	Overdracht	Kunt u aangeven op welke wijze u invulling denkt te kunnen geven aan de wens van het ministerie van Klimaat en Groene Groei om het beheer en actualiseren van data over te nemen direct na afronding van deze opdracht?
18	Aanbesteding	Welke informatie heeft u nog van het ministerie van Klimaat en Groene Groei nodig bij een eventuele toekomstige aanbesteding?

4. Bijlagen

De als bijlage 1 opgenomen open vragen vormen de kern van deze marktconsultatie. Wij verzoeken u om, na kennisneming van de aan u verstrekte stukken, antwoord te geven op de gestelde vragen. Uw antwoorden op deze vragen kunnen, voorzien van de relevante bijlagen conform format worden ingediend via e-mail.

Uw opmerkingen en/of aanvullingen mogen van diverse aard zijn, en kunnen dus betrekking hebben op alle aspecten van de opdracht, zoals financiële, organisatorische, praktische, technische, juridische aspecten en planningsaspecten als doorlooptijd en volgorde van de werkzaamheden.

Bijlage 1 Nota van Inlichtingen

Bijlage 2 Antwoordenformat