



Beschrijvend document Europese openbare aanbestedingsprocedure 'Inhuur ambulance zorgprofessionals'

Kenmerk: 2025_03

Uitgevoerd door: afdeling Inkoop

Versie: definitief

Datum: 25-08-2025

Veiligheidsregio Kennemerland

Postbus 5514

2000 GM Haarlem

www.vrk.nl

Inhoud

Inhoud2

1	Begrippenlijst	4
2	Opdrachtgever, voorwerp van de Opdracht en doel aanbestedingsprocedure..	7
2.1	Veiligheidsregio Kennemerland	7
2.2	Voorwerp (scope), raming van de Opdracht en maximale contractwaarde.....	8
2.3	Samenvoegen onderdelen Opdracht.....	9
2.4	Percelen	9
2.5	Doel aanbestedingsprocedure	9
3	Aanbestedingsprocedure.....	12
3.1	Gekozen aanbestedingsprocedure	12
3.2	Contactpersoon VRK	12
3.3	Beoogde planning.....	13
3.4	TenderNed	13
3.5	Inlichtingenrondes	14
3.6	Indienen Inschrijving.....	15
3.7	Inhoud Inschrijving.....	16
3.8	Proces beoordeling Inschrijvingen	17
3.9	Vergoeding kosten Inschrijving	18
3.10	Varianten.....	18
3.11	Voorwaarden.....	19
3.12	Toepasselijk recht en geschillenbeslechting	19
3.13	Rechtsbescherming.....	19
3.14	Taal.....	20
3.15	Termijn van gestanddoening.....	20
3.16	Valse verklaringen	20
3.17	Onduidelijkheden en onregelmatigheden	20
3.18	Vertrouwelijkheid	20
3.19	Algemene voorwaarden	21
3.20	Intrekken aanbestedingsprocedure	21
3.21	Klachtenprocedure	21
3.22	Informatie over wettelijke verplichtingen.....	22
3.23	Rechtsgeldige ondertekening.....	22
4	Mogelijkheden om in te schrijven	23
4.1	Inleiding.....	23
4.2	Zelfstandig Inschrijver.....	23
4.3	Samenwerkingsverband	23
4.4	Onderaanneming.....	24
4.5	Beroep op derden in het kader van het voldoen aan de geschiktheidseisen	24
5	Uitsluitingsgronden.....	26
5.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	26
5.2	Uitsluitingsgronden	27
5.2.1	Uitsluitingsgronden	27
5.2.2	Bewijsmiddelen uitsluitingsgronden.....	28
6	Geschiktheidseisen	30
6.1	Inleiding.....	30
6.2	Bevoegdheid de beroepsactiviteiten uit te voeren	30

6.3	Financiële en economische draagkracht	31
6.4	Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.....	31
6.5	Bewijsmiddelen geschiktheidseisen	33
7	Minimum uitvoeringseisen.....	34
8	Gunningscriteria en beoordeling	35
8.1	Algemeen.....	35
8.1.1	Sub-gunningscriterium 'Kwaliteit'	37
8.1.2	Sub-gunningscriterium 'Prijs'.....	41
8.2	Prijzenblad	43
8.3	Ranking van Inschrijvingen	46
	Bijlage 1 Checklist Inschrijving	47
	Bijlage 2 Concept Raamovereenkomst	50
	Bijlage 3 Inkoopvoorwaarden (ARVODI-2025)	51
	Bijlage 4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument.....	52
	Bijlage 5 Conformiteitsverklaring minimum uitvoeringseisen	53
	Bijlage 6 Referentieverklaring.....	54
	Bijlage 7 Verklaring Samenwerkingsverband	55
	Bijlage 8 Verklaring middelen derde.....	56
	Bijlage 9 Programma van Eisen.....	57
	Bijlage 10 Procedure klachtenafhandeling bij (EU) aanbestedingen door het NIPV	58
	Bijlage 11 Klachtenformulier aanbestedingen	59
	Bijlage 12 Prijzenblad.....	60
	Bijlage 13 Vragenformulier Nvl	61

1 Begrippenlijst

Termen die in dit Beschrijvend document met een hoofdletter beginnen – en niet (anderszins) in dit Beschrijvend document zijn omschreven – hebben de volgende betekenis:

Aanbestedende dienst

De Veiligheidsregio Kennemerland (VRK).

Aanbestedingswet

De wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, Stbl. 2016/241. De Aanbestedingswet kan worden gedownload op wetten.overheid.nl.

ACH ALS

Ambulancechauffeur Advanced Life Support.

ACH MC

Ambulancechauffeur laag-middencomplexe ambulancezorg.

AVP ALS

Ambulanceverpleegkundige Advanced Life Support.

AVP ALS RR

Ambulanceverpleegkundige Advanced Life Support Rapid Responder.

AVP MC

Ambulanceverpleegkundige laag-middencomplexe ambulancezorg.

Beschrijvend document

Het onderhavige document (inclusief bijlagen) waarin de Opdracht en de te volgen aanbestedingsprocedure worden toegelicht.

Detachering

Inzet van een functionaris in het desbetreffende Perceel gedurende een periode van minimaal drie weken aaneengesloten waarin minimaal vier diensten per week worden afgenomen.

Diensten

Het, op afroep en naar behoefte van de VRK, aan de VRK ter beschikking stellen (op basis van inhuur) van ambulance zorgprofessionals.

First supplier

De Inschrijver die, per Perceel, de winnende Inschrijving heeft ingediend en daarmee in de ranking van de aanbestedingsprocedure op positie nummer 1 is geïndigd. De First supplier beschikt – met betrekking tot in te vullen diensten die afgenomen worden in een tijdsbestek startend over minimaal twee weken en verder in de toekomst * – over een exclusiviteitstermijn van drie (3) werkdagen na aangeven door de VRK

voor het invullen van een door de VRK aangegeven behoefte aan inhuur van ambulance zorgprofessionals. Nadat deze termijn is verstreken, zonder dat de First supplier de betreffende behoefte heeft ingevuld, worden de Second suppliers door de VRK benaderd voor het invullen van deze behoefte.

** Voor alle in te vullen diensten die afgenomen worden in een tijdsbestek startend korter dan twee weken in de toekomst geldt dat deze, per Perceel, door middel van een door de VRK te houden Minicompetitie tegelijkertijd uitgezet worden naar zowel de First supplier als de Second suppliers. Deze werkwijze is gekozen om de kans voor de Opdrachtgever op het ingevuld krijgen van een urgente dienst zo groot mogelijk te maken.*

Inkoopvoorwaarden

De Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor diensten (ARVODI-2025).

Inschrijver

Een enkele onderneming of een Samenwerkingsverband van twee of meer ondernemingen die, per perceel, een Inschrijving indient naar aanleiding van onderhavige aanbestedingsprocedure.

Inschrijving

De offerte die, per perceel, is ingediend door een Inschrijver in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure.

Minicompetitie

Nadere oproep tot mededinging waarbij de Opdrachtgever, per Perceel, de naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure gecontracteerde partijen (Opdrachtnemers of Raamcontractanten) vraagt een offerte uit te brengen voor een nadere, specifieke behoefte die de Opdrachtgever op dat moment heeft aan te leveren Diensten.

MKA

Meldkamer uitgiftecentralist en/of meldkamer (verpleegkundig) aannamecentralist en/of 112 centralist.

Nadere opdracht

Een afzonderlijke opdracht die per Perceel, in aanvulling op en als verdere verbijzondering van de bepalingen van de Raamovereenkomst, door de Opdrachtgever aan één van de Opdrachtnemers/Raamcontractanten wordt verstrekt voor de door hem daadwerkelijk aan Opdrachtgever te leveren Diensten. Nadere opdrachten kunnen, in bepaalde gevallen, rechtstreeks worden verstrekt aan de First supplier of worden verstrekt op basis van een door de VRK nader te houden Minicompetitie.

Nota('s) van Inlichtingen

Eén of meer documenten die door de Aanbestedende dienst aan Inschrijvers ter beschikking worden gesteld. Deze documenten vormen de antwoorden op de door Inschrijvers via TenderNed, binnen de daarvoor gestelde termijn, verzoeken tot inlichtingen over het Beschrijvend document inclusief bijlagen en maken hier integraal onderdeel van uit.

Opdracht

Het, gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, op afroep en naar behoefte van de VRK aan de VRK op basis van twee afzonderlijke Percelen ter beschikking stellen (op basis van inhuur) van ambulance zorgprofessionals zoals beschreven in het Beschrijvend document inclusief bijlagen.

Opdrachtgever

De Veiligheidsregio Kennemerland (VRK).

Opdrachtnemer(s)

Iedere Inschrijver met wie de Opdrachtgever, per Perceel, de Raamovereenkomst heeft gesloten. Het betreft hier zowel de First supplier als de Second suppliers.

Perceel/Percelen

Een afgebakend deel van de scope van de aanbestedingsprocedure waarop door een Inschrijver kan worden ingeschreven en waarvoor afzonderlijk een Raamovereenkomst met een First supplier en een Raamovereenkomst met één of meer Second suppliers wordt gesloten.

Programma van Eisen

Het Programma van Eisen (PvE) met daarin opgenomen de uitvoeringseisen die door Opdrachtgever gesteld worden aan de uitvoering van de Opdracht.

Raamcontractant of Raamcontractanten

Iedere Inschrijver met wie de Opdrachtgever, per perceel, een Raamovereenkomst heeft gesloten. Het betreft hier zowel de First supplier als de Second suppliers.

Raamovereenkomst

De raamovereenkomst (inclusief bijlagen) die als resultaat van deze aanbestedingsprocedure voor onderhavige Opdracht, per Perceel, wordt gesloten met een First supplier en met één of meer Second suppliers met als doel gedurende de daarin bepaalde periode de voorwaarden inzake de toekomstig door de Opdrachtgever te verstrekken Nadere opdrachten vast te leggen.

Samenwerkingsverband

Twee of meer ondernemers die gezamenlijk als Inschrijver, per Perceel, een Inschrijving indienen, waarbij elk lid van het samenwerkingsverband hoofdelijk aansprakelijk is voor de uitvoering van de Raamovereenkomst.

Second supplier(s)

Iedere Inschrijver die, per Perceel, een geldige Inschrijving heeft ingediend en die in de ranking van de aanbestedingsprocedure niet op positie nummer 1 is geëindigd. Iedere Second supplier wordt – met betrekking tot in te vullen diensten die afgenomen worden in een tijdsbestek startend over minimaal twee weken en verder in de toekomst* en na het verstrijken van de exclusiviteitstermijn van drie (3) werkdagen voor de First supplier zonder dat deze de betreffende behoefte heeft ingevuld – door middel van een door de VRK te houden Minicompetitie in de gelegenheid gesteld te reageren op een door de VRK aangegeven behoefte aan inhuur van ambulance zorgprofessionals.

** Voor alle in te vullen diensten die afgenomen worden in een tijdsbestek startend korter dan twee weken in de toekomst geldt dat deze, per Perceel, door middel van een door de VRK te houden Minicompetitie tegelijkertijd uitgezet worden naar zowel de First supplier als de Second suppliers. Deze werkwijze is gekozen om de kans voor de Opdrachtgever op het ingevuld krijgen van een dienst met start op kortere termijn (< twee weken in toekomst) zo groot mogelijk te maken.*

TenderNed

Het digitale online aanbestedingsplatform waar de VRK voor het volgen van de aanbestedingsprocedure (vanaf publicatie tot en met het sluiten van de Raamovereenkomst) gebruik van maakt.

UEA

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) van het Ministerie van Economische Zaken.

2 Opdrachtgever, voorwerp van de Opdracht en doel aanbestedingsprocedure

2.1 Veiligheidsregio Kennemerland

Nederland is opgedeeld in 25 veiligheidsregio's die overeenkomen met de voormalige politieregio's. Een veiligheidsregio is een gebied waarin diverse hulpdiensten, organisaties en gemeentebesturen intensief samenwerken op het gebied van brandweezorg, risico- en crisisbeheersing, geneeskundige hulpverlening en openbare orde en veiligheid. De samenwerking is noodzakelijk om goed voorbereid te zijn op een groot incident, ramp of crisis.

De Veiligheidsregio Kennemerland (VRK) bestaat sinds 1 januari 2008. Veiligheidsregio's zijn verschillend georganiseerd. De VRK bestaat uit Brandweer Kennemerland, GGD Kennemerland, het Meld-, Informatie- en Coördinatiecentrum Kennemerland (MICK, ofwel meldkamer), het Veiligheidsbureau Kennemerland, Veilig Thuis en ondersteunende afdelingen in het Facilitair Bedrijf. Er werken totaal ongeveer 800 vaste medewerkers en 300 vrijwilligers. Het bestuur bestaat uit de burgemeesters van de 9 regiogemeenten.

2.1.1 Multidisciplinaire samenwerking

Alle onderdelen van de VRK werken samen met een groot aantal organisaties en bedrijven, waaronder de politie, Defensie, Tata Steel, Schiphol, RWS, Havenbedrijf Amsterdam, NS, ProRail, KNRM en reddingsbrigades. Bij een ramp, een grote brand of ernstig ongeluk krijgen medewerkers van hulpdiensten en samenwerkingspartners een rol in de crisisorganisatie, afhankelijk wat een situatie vraagt aan kennis, mensen en materieel. Hierbij heeft de VRK de leiding en coördineert de inzet van de hulpdiensten en samenwerkingspartners. De VRK zorgt er ook voor dat hulpverleners zijn voorbereid op hun taken tijdens de rampenbestrijding en crisisbeheersing.

2.1.2 Werkgebied

De VRK werkt in opdracht van de 9 gemeenten in de regio, met in totaal circa 500.000 inwoners. Met Tata Steel, het Noordzeekanaal en Schiphol in de regio is de Veiligheidsregio Kennemerland één van de meest risicovolle regio's in Nederland. De 9 gemeenten zijn samen opdrachtgever:

1. Beverwijk
2. Bloemendaal
3. Haarlem
4. Haarlemmermeer
5. Heemskerk
6. Heemstede
7. Uitgeest
8. Velsen
9. Zandvoort

2.1.3 Wettelijke taken

De taken en verantwoordelijkheden zijn verankerd in de Wet Veiligheidsregio's en het Besluit Veiligheidsregio's, waaronder risico- en crisisbeheersing en de multidisciplinaire voorbereiding op grootschalig optreden. Een van de taken is het verbinden van een groot aantal partners in veiligheid en gezondheid en het bevorderen van de multidisciplinaire samenwerking.

2.1.4 Ambulancezorg binnen VRK – strategisch belang van inhuur

De GGD Kennemerland verzorgt onder de vlag van de VRK de acute en planbare ambulancezorg binnen de regio, via de Regionale Ambulancevoorziening (RAV) Kennemerland. De vraag naar gekwalificeerd personeel, zoals ambulanceverpleegkundigen en chauffeurs, is structureel en fluctuerend als gevolg van o.a. ziekteverzuim, verlof en de krappe arbeidsmarkt. Een rechtmatige, flexibele inhuurconstructie draagt bij aan de continuïteit van zorg, het naleven van de landelijke spreidings- en beschikbaarheidsnormen van het RIVM (RIVM, 2023), en het borgen van de patiëntveiligheid. Gezien de integrale samenhang binnen de VRK is dit geen geïsoleerde opdracht, maar een bouwsteen in de totale paraatheidsstructuur van de regio.

2.2 Voorwerp (scope), raming van de Opdracht en maximale contractwaarde

De scope van de aanbestedingsprocedure betreft het in drie (3) Percelen, op afroep en naar behoefte, aan de VRK ter beschikking stellen (op basis van inhuur) van ambulance zorgprofessionals, waaronder de volgende functionarissen:

Perceel 1: AVP ALS (RR) en ACH ALS

- ambulanceverpleegkundigen ALS;
- ambulanceverpleegkundigen ALS RR;
- ambulancechauffeurs ALS.

Perceel 2: AVP MC en ACH MC

- ambulanceverpleegkundigen laag-middencomplexe ambulancezorg;
- ambulancechauffeurs laag-middencomplexe ambulancezorg.

Perceel 3: MKA

- meldkamer uitgiftecentralisten;
- meldkamer (verpleegkundig) aannamescentralisten;
- meldkamer 112 centralisten.

De inhuur is zowel op ad hoc basis (niet-planbaar, diensten die afgenomen worden in een tijdsbestek startend korter dan twee weken in de toekomst) als op planbare basis (diensten die afgenomen worden in een tijdsbestek startend over minimaal twee weken en verder in de toekomst) en vindt plaats enerzijds op basis van (een) enkele dienst(en) en anderzijds op basis van Detachering (inzet van een functionaris in het desbetreffende perceel gedurende een periode van minimaal drie weken aaneengesloten waarin minimaal vier diensten per week worden afgenomen).

Raming

De raming van de opdracht (op basis van de maximaal mogelijke duur van de Raamovereenkomst van 8 jaar) bedraagt:

- voor Perceel 1: € 2.500.000,-- excl. btw;
- voor Perceel 2: € 800.000,-- excl. btw;
- voor Perceel 3: € 1.200.000,-- excl. btw.

De raming is gebaseerd op de door de VRK, met betrekking tot de inhuur van ambulance zorgprofessionals, gerealiseerde omzet over de laatste drie (3) jaar inclusief een bijstelling op basis van een toekomstige prognose met betrekking tot de beoogde contractduur.

Maximale contractwaarde Raamovereenkomst

De maximale contractwaarde (het door de Opdrachtnemers/Raamcontractanten per Perceel gezamenlijk in zijn totaliteit aan de VRK maximaal te factureren totaalbedrag onder de betreffende te sluiten Raamovereenkomst) – gerekend over de totale mogelijke looptijd inclusief verlengingsopties van acht (8) jaar – onder de te sluiten Raamovereenkomst bedraagt:

- voor Perceel 1: € 3.750.000,-- excl. btw;
- voor Perceel 2: € 1.200.000,-- excl. btw;
- voor Perceel 3: € 1.800.000,-- excl. btw.

De maximale contractwaarde is, per Perceel, berekend door de geraamde opdrachtwaarde te vermeerderen met een percentage van 50% voor (onvoorziene) omstandigheden die zouden kunnen leiden tot een verhoogde afname van ambulance zorgprofessionals. Prijsindexaties staan los van de maximale contractwaarde. Per Perceel is in de betreffende Raamovereenkomst voorzien in een indexeringsregeling. Deze regeling maakt het mogelijk dat de uurtarieven periodiek worden herzien. Indien, per Perceel, gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst uurtarieven met goedkeuring van VRK geïndexeerd worden dan wordt de maximale contractwaarde met eenzelfde percentage verhoogd.

De Raamovereenkomst eindigt, per Perceel, van rechtswege ofwel door het verstrijken van de geldende looptijd of zoveel eerder als dat de betreffende maximale contractwaarde exclusief btw wordt bereikt.

2.3 Samenvoegen onderdelen Opdracht

De VRK is van mening dat de Opdracht als één homogeen, logisch samenhangend geheel dient te worden gezien en dat deze niet uit samengevoegde onderdelen bestaat.

2.4 Percelen

De VRK heeft na een weloverwogen afweging besloten om de Opdracht onder te verdelen in drie (3) afzonderlijke Percelen. Van doorslaggevend belang hiervoor zijn de volgende aspecten geweest:

- het indelen in percelen leidt tot een hogere marktwerking;
- het indelen in percelen maakt het voor kleinere ondernemingen makkelijker om in te schrijven.

De Inschrijver kan een Inschrijving indienen op één of twee Percelen naar zijn keuze of op alle Percelen.

2.5 Doel aanbestedingsprocedure

Het doel van de aanbestedingsprocedure is het, per Perceel, sluiten van een Raamovereenkomst met een First supplier en één of meer Second suppliers. Dit vanuit de behoefte van de VRK om een hoge mate van zekerheid te verkrijgen met betrekking tot het op ieder gevraagd moment geleverd kunnen beschikken over gevraagde capaciteit.

First supplier

De Inschrijver die, per Perceel, de winnende Inschrijving heeft ingediend en daarmee in de ranking van de aanbestedingsprocedure op positie nummer 1 is geëindigd. De First supplier beschikt – met betrekking tot in te vullen diensten die afgenomen worden in een tijdsbestek startend over minimaal twee weken en verder in de toekomst* – over een exclusiviteitstermijn van drie (3) werkdagen na aangeven door de VRK voor het invullen van een door de VRK aangegeven behoefte aan inhuur van ambulance zorgprofessionals. Nadat deze termijn is verstreken, zonder dat de First supplier de betreffende behoefte heeft ingevuld, worden de Second suppliers door de VRK benaderd.

** Voor alle in te vullen diensten die afgenomen worden in een tijdsbestek startend korter dan twee weken in de toekomst geldt dat deze, per Perceel, door middel van een door de VRK te houden Minicompetitie tegelijkertijd uitgezet worden naar zowel de First supplier als de Second suppliers. Deze werkwijze is gekozen om de kans voor de Opdrachtgever op het ingevuld krijgen van een dienst met start op kortere termijn (< twee weken in toekomst) zo groot mogelijk te maken.*

Second supplier(s)

Iedere Inschrijver die, per Perceel, een geldige Inschrijving heeft ingediend en die in de ranking van de aanbestedingsprocedure niet op positie nummer 1 is geëindigd. Iedere Second supplier wordt – met betrekking tot in te vullen diensten die afgenomen worden in een tijdsbestek startend over minimaal twee weken en verder in de toekomst* en na het verstrijken van de exclusiviteitstermijn van drie (3) werkdagen voor de First supplier zonder dat deze de betreffende behoefte heeft ingevuld – door middel van een door de VRK te houden Minicompetitie in de gelegenheid gesteld te reageren op een door de VRK aangegeven behoefte aan inhuur van ambulance zorgprofessionals.

** Voor alle in te vullen diensten die afgenomen worden in een tijdsbestek startend korter dan twee weken in de toekomst geldt dat deze, per Perceel, door middel van een door de VRK te houden Minicompetitie tegelijkertijd uitgezet worden naar zowel de First supplier als de Second suppliers. Deze werkwijze is gekozen om de kans voor de Opdrachtgever op het ingevuld krijgen van een dienst met start op kortere termijn (< twee weken in toekomst) zo groot mogelijk te maken.*

Minicompetitie

Nadere oproep tot mededinging waarbij de Opdrachtgever, per Perceel, de naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure gecontracteerde partijen (Opdrachtnemers of Raamcontractanten) vraagt een offerte uit te brengen voor een nadere, specifieke behoefte die de Opdrachtgever op dat moment heeft aan te leveren Diensten.

Indicatieve verhouding diensten

De indicatieve verhouding tussen het aantal diensten dat afgenomen wordt in een tijdsbestek startend over minimaal twee weken en verder in de toekomst (First supplier heeft een exclusiviteitstermijn van drie (3) werkdagen) én het aantal diensten dat afgenomen wordt in een tijdsbestek startend korter dan twee weken in de toekomst (zowel de First supplier als de Second suppliers worden tegelijkertijd benaderd) bedraagt voor alle Percelen 70-30.

Looptijd

De Raamovereenkomst kent, per Perceel, een initiële looptijd van twee (2) jaar met daarbij drie (3) opties om te verlengen voor telkens een aansluitende periode van twee (2) jaar. De maximale, mogelijk looptijd van de Raamovereenkomst bedraagt hiermee acht (8) jaar.

Motivering afwijken artikel 2.140 lid 3 Aw – maximale looptijd Raamovereenkomst

De Aanbestedende Dienst heeft onderstaande motivering om, per Perceel, de looptijd voor de Raamovereenkomst langer te laten zijn dan de maximale vier (4) jaar zoals gesteld in artikel 2.130 lid 3 Aw:

- > Vanwege het voor de VRK strategisch karakter (het door externe partijen uitvoering geven aan een kerntaak van de VRK) van de gevraagde dienstverlening acht de VRK het wenselijk om gedurende een langere periode gebruik te kunnen maken van de dienstverlening van gecontracteerde leveranciers waarmee een lange termijn relatie kan worden opgebouwd.

Gunning

De gunning met betrekking deze aanbestedingsprocedure vindt, per Perceel, plaats door middel van het gunningscriterium 'de economisch meest voordelige inschrijving' op basis van 'de beste prijs-kwaliteitverhouding' (zie hoofdstuk 8).

Geïnteresseerde partijen worden hierbij uitgenodigd om op basis van dit Beschrijvend document, per Perceel, een Inschrijving in te dienen conform de voorwaarden die zijn vastgelegd in dit Beschrijvend document.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Gekozen aanbestedingsprocedure

Voor deze aanbestedingsprocedure hanteert de VRK de Europese openbare aanbestedingsprocedure waarop de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. De VRK acht het voor deze aanbestedingsprocedure geschikt en proportioneel om de Europese openbare aanbestedingsprocedure te hanteren. Dit met name omdat de VRK van mening is dat het aantal potentiële Inschrijvers dat geïnteresseerd kan zijn om deel te nemen aan deze aanbestedingsprocedure is niet voldoende groot is om een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure te organiseren en omdat het indienen van een Inschrijving geen dermate grote inspanning vergt om een om een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure te organiseren.

De voor deze aanbestedingsprocedure van toepassing zijnde CPV codes zijn:

- 79620000 – Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel;
- 79625000 – Diensten voor de terbeschikkingstelling van medisch personeel;
- 79624000 – Diensten voor de terbeschikkingstelling van verpleegkundig personeel.

3.2 Contactpersoon VRK

Alle communicatie over de aanbestedingsprocedure dient via TenderNed te geschieden met onderstaande contactpersoon van de VRK. In het geval van afwezigheid van deze contactpersoon dient alle communicatie over de aanbestedingsprocedure via TenderNed te geschieden met de plaatsvervanger van de contactpersoon. Bij correspondentie met de VRK dient altijd de naam van de aanbestedingsprocedure te worden vermeld.

Contactgegevens	
Naam contactpersoon:	Ylno Rodgers
Functie:	Inkoopadviseur
Telefoon:	06 – 270 762 29
Naam plaatsvervanger:	Afdeling inkoop
E-mailadres:	inkoop@vrk.nl
Bezoekadres:	Zijlweg 200, 2015 CK Haarlem
Postadres:	Postbus 5514, 2000 GM Haarlem

3.3 Beoogde planning

In het kader van deze aanbestedingsprocedure wordt de volgende planning beoogd:

Gebeurtenis	Datum
Publicatie	25-08-2025
Uiterste datum indienen vragen eerste inlichtingenronde	08-09-2025 voor 10:00u
Verzenden 1 ^{ste} Nota van inlichtingen	Beoogd 15-09-2025
Uiterste datum indienen vragen tweede inlichtingenronde	22-09-2025 voor 10:00u
Verzenden 2 ^e Nota van inlichtingen	Beoogd 25-09-2025
Uiterste termijn indienen Inschrijving (per Perceel)	06-10-2025 voor 12:00u
Beoordelen Inschrijvingen (alle Percelen)	Vanaf 06-10-2025
Verzenden gunningsbeslissing (alle Percelen inclusief start bezwaartermijn)	Beoogd 20-10-2025
Einde bezwaartermijn (alle Percelen)	Beoogd 10-11-2025
Ondertekenen Raamovereenkomst (alle Percelen)	Vanaf 10-11-2025
Ingangsdatum Raamovereenkomst (alle Percelen)	Beoogd 01-12-2025

(Potentiële) Inschrijvers kunnen geen rechten ontleen aan deze planning. De VRK is gerechtigd de planning van de aanbestedingsprocedure eenzijdig te wijzigen. De VRK zal (potentiële) Inschrijvers tijdig op de hoogte brengen van wijzigingen in de planning.

3.4 TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt digitaal via TenderNed. Dit houdt in dat alle aanbestedingsdocumenten door de VRK worden geplaatst op TenderNed en alle informatie tussen de VRK en de (potentiële) Inschrijvers wordt uitgewisseld via TenderNed. De Inschrijver is verantwoordelijk voor het kennis nemen van de handleidingen voor een juist gebruik van TenderNed (zie ook: <http://www.tenderned.nl/egids/ON>). De VRK is niet aansprakelijk voor onjuist gebruik van TenderNed. Voor hulp en ondersteuning kan de (potentiële) Inschrijver contact opnemen met de Servicedesk van TenderNed:

- > Telefoon: 0800 – 836 33 76;
- > E-mail: servicedesk@tenderned.nl.

Let op: de VRK maakt (potentiële) Inschrijvers erop attent dat TenderNed gebruik maakt van eHerkenning om als ondernemer te kunnen registreren en inloggen. De (potentiële) Inschrijver heeft hiervoor minimaal eHerkenning met betrouwbaarheidsniveau 2 nodig. (Potentiële) Inschrijver is verantwoordelijk voor de tijdige aanvraag van eHerkenning. De aanvraag van eHerkenning kan enkele werkdagen duren. Op de website <https://www.eherkenning.nl/> staat beschreven hoe (potentiële) Inschrijver eHerkenning kan aanvragen.

3.5 Inlichtingenrondes

Vragen en/of opmerkingen over de aanbestedingsdocumenten en/of de aanbestedingsprocedure dienen uiterlijk op de datum en het tijdstip uit de planning (zie paragraaf 3.3) via TenderNed bij de VRK te worden ingediend. Ondernemers zijn verplicht om hiervoor het 'Vragenformulier Nvl' te hanteren (**bijlage 13**).

De VRK wenst met de hiervoor in aanmerking komende Inschrijvers, per Perceel, de Raamovereenkomst te sluiten die reeds in concept is opgesteld (**bijlage 2**). Op deze Raamovereenkomst zijn de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden (ARVODI-2025) van toepassing (**bijlage 3**). De VRK biedt Ondernemers de gelegenheid om tot uiterlijk de datum en het tijdstip uit de planning (zie paragraaf 3.3) via TenderNed vragen te stellen over de Raamovereenkomst in concept en de Inkoopvoorwaarden, dan wel wijzigingsvoorstellen in te dienen.

Vragen en wijzigingsvoorstellen die ná deze termijn door de VRK worden ontvangen, vragen en wijzigingsvoorstellen die niet via TenderNed bij de VRK zijn ingediend en vragen en wijzigingsvoorstellen waarvoor niet het 'Vragenformulier Nvl' is gehanteerd worden door de VRK niet in behandeling genomen tenzij de VRK de vragen en beantwoording daarvan van wezenlijk belang acht.

Telefonisch en mondeling worden geen inlichtingen verstrekt. Indien Ondernemers toch contact opnemen met medewerkers van de VRK kunnen er geen rechten worden ontleend aan eventueel mondeling gedane uitspraken van de VRK.

Alle tijdig en op de juiste wijze ingediende vragen en wijzigingsvoorstellen worden door de VRK geanonimiseerd beantwoord. Zowel de vragen en wijzigingsvoorstellen als de antwoorden worden door middel van (een) geanonimiseerde Nota('s) van Inlichtingen op TenderNed gepubliceerd. De Nota('s) van Inlichtingen wordt (worden), per Perceel, als bijlage aan de definitieve Raamovereenkomst gehecht die wordt gesloten met de betreffende Inschrijvers. Door het, per Perceel, indienen van een Inschrijving verklaart een Inschrijver zich onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud akkoord met alle bepalingen van de definitieve Raamovereenkomst en de van toepassing zijnde Inkoopvoorwaarden.

Iedere Nota van Inlichtingen dient te worden beschouwd als een integraal onderdeel van het Beschrijvend document (inclusief bijlagen). In geval van strijdigheid met het Beschrijvend document (inclusief bijlagen) heeft een Nota van Inlichtingen voorrang. Een eventueel later uitgevaardigde Nota van Inlichtingen heeft voorrang op een eerder uitgevaardigde Nota van Inlichtingen.

Een Ondernemer kan de VRK verzoeken bepaalde informatie niet in de Nota van Inlichtingen op te nemen, indien openbaarmaking van deze informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van de Ondernemer. Indien de VRK oordeelt dat (het risico op) dergelijke schade inderdaad aan de orde is kan de zij aan deze Ondernemer individueel inlichtingen verstrekken.

Ondernemers worden gewezen op artikel 2.53, lid 3 Aanbestedingswet.

3.6 Indienen Inschrijving

De Inschrijving (zie paragraaf 3.7 voor de vereiste inhoud) dient, per Perceel, uiterlijk **06-10-2025 voor 12:00 uur** via TenderNed te zijn ingediend waarna de kluis met Inschrijvingen door de VRK digitaal wordt geopend. De Inschrijver kan een Inschrijving indienen op één of twee Percelen naar zijn keuze of op alle Percelen.

Inschrijvers dienen er rekening mee te houden dat **06-10-2025 voor 12:00 uur** een fatale termijn is, waarna het – technisch gezien – niet meer mogelijk is om via TenderNed een Inschrijving in te dienen. **Om deze reden adviseert de VRK de Inschrijvers om niet tot het laatste moment te wachten met het indienen van de Inschrijving via TenderNed.**

(Onderdelen van) Inschrijvingen die te laat worden ingediend kunnen door de VRK niet in behandeling genomen en zijn uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. De bewijslast voor en het risico van tijdige indiening van (alle onderdelen van) de Inschrijving ligt bij de Inschrijver.

Door het, per Perceel, indienen van een Inschrijving gaan Inschrijvers onvoorwaardelijk akkoord met de inhoud van de aanbestedingsdocumenten, waaronder de Nota's van Inlichtingen, alsmede de aanbestedingsprocedure.

3.7 Inhoud Inschrijving

De Inschrijving dient, per Perceel, te bestaan uit alle documenten die zijn opgenomen in de 'Checklist Inschrijving' (**bijlage 1**) en waarvan is aangegeven dat deze verplicht als onderdeel van de Inschrijving dienen te worden ingediend. De Inschrijving dient hiermee, per Perceel, **verplicht** (met uitzondering van de laatste twee optionele documenten) te bestaan uit de volgende documenten:

Perceel 1: AVP ALS (RR) en ACH ALS

Document	Verwijzing
Uniform Europees Aanbestedingsdocument, UEA (bijlage 4a)	Par. 5.1
Conformiteitsverklaring minimum uitvoeringseisen (bijlage 5a)	Hfst. 7
Referentieverklaring (bijlage 6a)	Par. 6.1
Prijzenblad (bijlage 12a)	Par. 8.1.2
Opgave subsub-gunningscriterium 'Invullen nachtdiensten'	Par. 8.1.1
Opgave subsub-gunningscriterium 'Annuleringstermijn'	Par. 8.1.1
<u>Optioneel</u> : Verklaring Samenwerkingsverband (bijlage 7); alléén nodig in het geval van een Inschrijving door twee of meer ondernemers (leden/deelnemers aan het Samenwerkingsverband)	Par. 4.3
<u>Optioneel</u> : Verklaring middelen derde (bijlage 8); alléén nodig in het geval van een Inschrijving waarbij een beroep op een derde wordt gedaan teneinde te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen zoals opgenomen in hoofdstuk 6 van het Beschrijvend document	Par. 4.5

Perceel 2: AVP MC en ACH MC

Document	Verwijzing
Uniform Europees Aanbestedingsdocument, UEA (bijlage 4b)	Par. 5.1
Conformiteitsverklaring minimum uitvoeringseisen (bijlage 5b)	Hfst. 7
Referentieverklaring (bijlage 6b)	Par. 6.1
Prijzenblad (bijlage 12b)	Par. 8.1.2
Opgave subsub-gunningscriterium 'Invullen reguliere MC diensten'	Par. 8.1.1
Opgave subsub-gunningscriterium 'Annuleringstermijn'	Par. 8.1.1
<u>Optioneel</u> : Verklaring Samenwerkingsverband (bijlage 7); alléén nodig in het geval van een Inschrijving door twee of meer ondernemers (leden/deelnemers aan het Samenwerkingsverband)	Par. 4.3
<u>Optioneel</u> : Verklaring middelen derde (bijlage 8); alléén nodig in het geval van een Inschrijving waarbij een beroep op een derde wordt gedaan teneinde te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen zoals opgenomen in hoofdstuk 6 van het Beschrijvend document	Par. 4.5

Perceel 2: MKA

Document	Verwijzing
Uniform Europees Aanbestedingsdocument, UEA (bijlage 4c)	Par. 5.1
Conformiteitsverklaring minimum uitvoeringseisen (bijlage 5c)	Hfst. 7
Referentieverklaring (bijlage 6c)	Par. 6.1
Prijzenblad (bijlage 12c)	Par. 8.1.2
Opgave subsub-gunningscriterium 'Invullen nachtdiensten'	Par. 8.1.1

Opgave subsub-gunningscriterium 'Annuleringstermijn'	Par. 8.1.1
<u>Optioneel</u> : Verklaring Samenwerkingsverband (bijlage 7); alléén nodig in het geval van een Inschrijving door twee of meer ondernemers (leden/deelnemers aan het Samenwerkingsverband)	Par. 4.3
<u>Optioneel</u> : Verklaring middelen derde (bijlage 8); alléén nodig in het geval van een Inschrijving waarbij een beroep op een derde wordt gedaan teneinde te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen zoals opgenomen in hoofdstuk 6 van het Beschrijvend document	Par. 4.5

De voorgeschreven bijlagen, verklaringen, formulieren, et cetera mogen door de Inschrijver uitsluitend worden ingevuld en mogen door de Inschrijver niet inhoudelijk worden gewijzigd. Het is niet toegestaan wijzigingen en/of verwijderingen van vaste teksten en/of toevoegingen van tekst in de bijlagen aan te brengen. Het wijzigen en/of verwijderen van vaste teksten en/of toevoegen van tekst leidt tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, tenzij uitsluiting disproportioneel zou zijn.

Inschrijvingen die, per Perceel, niet compleet zijn worden door de VRK als ongeldig terzijde gelegd, tenzij sprake is van een herstelbare omissie. Inschrijvers worden erop gewezen dat de VRK geen (rechtens afdwingbare) verplichting heeft om omissies te laten herstellen. Inschrijvingen die anders dan via TenderNed worden ingediend (bijvoorbeeld die per post of per e-mail worden ingediend of die persoonlijk worden overhandigd) worden niet in behandeling genomen en worden als een niet geldige Inschrijving behandeld.

3.8 Proces beoordeling Inschrijvingen

De Inschrijvingen worden, per Perceel, beoordeeld conform onderstaande stappen:

- Stap 1 – beoordeling voorschriften wijze van indiening;
- Stap 2 – beoordeling volledigheid en compleetheid;
- Stap 3 – beoordeling uitsluitingsgronden;
- Stap 4 – beoordeling geschiktheidseisen;
- Stap 5 – beoordeling minimum uitvoeringseisen (Programma van Eisen);
- Stap 6 – beoordeling gunningscriterium;
- Stap 7 – optioneel: verificatie geselecteerde Inschrijvingen.

Het met goed gevolg doorlopen van stap 1 tot en met 7 is een voorwaarde om voor het gunningsvoornemen in aanmerking te komen.

Toelichting stappen (alle met inachtneming van de Nota's van Inlichtingen):

Stap 1: beoordeling voorschriften wijze van indiening

Allereerst stelt de VRK vast of een Inschrijving voldoet aan de voorschriften van paragraaf 3.6 met betrekking tot de wijze van indiening. Inschrijvingen die niet aan deze voorschriften voldoen worden terzijde gelegd en worden verder niet in behandeling genomen. Alleen de Inschrijvingen die voldoen gaan voor verdere beoordeling door naar stap 2.

Stap 2: beoordeling volledigheid en compleetheid

De VRK beoordeelt of een Inschrijving volledig en compleet is conform paragraaf 3.7. Inschrijvingen die hier niet aan voldoen worden terzijde gelegd en verder niet in behandeling genomen. Alleen de Inschrijvingen die voldoen gaan voor verdere beoordeling door naar stap 3.

Stap 3: beoordeling uitsluitingsgronden

De VRK beoordeelt of de Inschrijver (de leden van het Samenwerkingsverband, onderaannemer, derde) niet onder een of meer van de genoemde uitsluitingsgronden zoals opgenomen in hoofdstuk 5 valt. Indien een Inschrijver wordt uitgesloten van deelname aan het verdere aanbestedingsprocedure wordt de Inschrijving van de betreffende Inschrijver terzijde gelegd en niet verder in behandeling genomen. Alleen de Inschrijvingen die niet worden uitgesloten gaan voor verdere beoordeling door naar stap 4.

Stap 4: beoordeling geschiktheidseisen

De VRK beoordeelt of een Inschrijver voldoet aan de in hoofdstuk 6 gestelde geschiktheidseisen. Inschrijvingen van Inschrijvers die niet aan de geschiktheidseisen voldoen worden terzijde gelegd en niet verder in behandeling genomen. Alleen de Inschrijvingen die aan de geschiktheidseisen voldoen gaan voor verdere beoordeling door naar stap 5.

Stap 5: beoordeling minimum uitvoeringseisen (Programma van Eisen)

De VRK beoordeelt of een Inschrijving conform de eisen is zoals genoemd in het 'Programma van Eisen' (**bijlage 9**). Aan de eisen dient door de Inschrijver zonder voorbehoud te worden geconformeerd. De eisen gelden als knock-out criteria. Een Inschrijving die niet – of slechts voorwaardelijk – conform de eisen is wordt terzijde gelegd en komt niet voor verdere beoordeling in aanmerking. Alleen de Inschrijvingen die conform de eisen zijn gaan voor verdere beoordeling door naar stap 6.

Stap 6: beoordeling gunningscriterium

De VRK beoordeelt de Inschrijvingen op grond van het gunningscriterium 'de economische meest voordelige inschrijving' (EMVI) op basis van 'de beste prijs-kwaliteitsverhouding'. Een en ander zoals opgenomen in hoofdstuk 8.

Stap 7: verificatie geselecteerde inschrijving

Tot slot wordt – indien door de VRK nodig geacht en/of gewenst – door de VRK met de voor gunning in aanmerking komende Inschrijvers een verificatiegesprek gevoerd teneinde de geselecteerde Inschrijvingen te controleren op het voldoen aan de gestelde eisen.

Indien uit het verificatiegesprek blijkt dat een geselecteerde Inschrijving niet voldoet aan de gestelde eisen wordt de betreffende Inschrijving terzijde gelegd en verwijderd uit de ranking.

3.9 Vergoeding kosten Inschrijving

Eventuele kosten die door Inschrijvers gemaakt worden voor het, per Perceel, opstellen van de Inschrijving worden door de VRK niet vergoed.

3.10 Varianten

Inschrijven met varianten is niet toegestaan. Inschrijvingen met varianten worden als ongeldig terzijde gelegd.

3.11 Voorwaarden

Inschrijven onder voorwaarden is niet toegestaan. Inschrijvingen waaraan voorwaarden zijn verbonden worden als ongeldig terzijde gelegd.

3.12 Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Op deze aanbestedingsprocedure en op de, per Perceel, te sluiten Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Geschillen tussen de bij deze aanbestedingsprocedure betrokkenen, die ontstaan naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van de Rechtbank te Haarlem.

3.13 Rechtsbescherming

De, per Perceel, door de VRK kenbaar te maken mededeling van de gunningsbeslissing houdt nog geen definitieve aanvaarding van de Inschrijving van de winnende Inschrijver in als bedoeld in artikel 6:217, lid 1 BW. Deze mededeling dient te worden aangemerkt als een *voornemen* tot gunning. Aan deze mededeling kan door de betreffende Inschrijver geen rechten worden ontleend ten aanzien van het daadwerkelijk verkrijgen van de Opdracht.

Indien een Inschrijver, per Perceel, bezwaren heeft tegen de mededeling gunningsbeslissing van de VRK dan dient de desbetreffende Inschrijver binnen een **verval**termijn van twintig (20) kalenderdagen na verzending van deze mededeling door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig te hebben gemaakt door betekening van een kort geding dagvaarding aan de VRK. Deze vervaltermijn vangt aan op de kalenderdag na verzending van de mededeling gunningsbeslissing en eindigt op de 20^{ste} kalenderdag na verzending van deze mededeling. Eventuele verzoeken om een nadere toelichting op de mededeling gunningsbeslissing en een daarop eventueel door de VRK verstrekte toelichting laten deze vervaltermijn onverlet. Indien binnen voornoemde vervaltermijn door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt zal de VRK, per Perceel, geen gevolg geven aan de mededeling gunningsbeslissing voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang zich daartegen verzet. De uitspraak in kort geding vormt, per Perceel, vervolgens de basis voor verdere besluitvorming over de mededeling gunningsbeslissing.

De VRK zal, per Perceel, de winnende Inschrijver(s) op de hoogte stellen indien er een kort geding aanhangig is gemaakt. De winnende Inschrijver(s) dient in deze kort gedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht om – nadien – nog op te mogen komen tegen een eventueel herziene gunningsbeslissing van de VRK.

Indien, per Perceel, niet binnen de genoemde vervaltermijn een kort geding aanhangig is gemaakt kunnen de afgewezen Inschrijvers geen aanspraak meer maken op gunning en hebben zij hun eventuele rechten ter zake daarvan verwerkt. De VRK is in dat geval dan ook vrij om, per Perceel, gevolg te geven aan de geuite gunningsbeslissing. De afgewezen Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

Percelen worden door de VRK onafhankelijk van elkaar wel of niet definitief gegund.

3.14 Taal

Alle bij deze aanbestedingsprocedure te voeren correspondentie en in te dienen stukken als onderdeel van de Inschrijving dienen in de Nederlandse taal te worden opgesteld.

3.15 Termijn van gestanddoening

De termijn van gestanddoening van de Inschrijving is, per Perceel, honderdtwintig (120) kalenderdagen gerekend na de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving. In het geval een kort geding aanhangig is gemaakt, eindigt de termijn van gestanddoening dertig (30) kalenderdagen na de dag waarop in eerste aanleg is beslist.

3.16 Valse verklaringen

De VRK behoudt zich het recht voor om alle verstrekte informatie op juistheid te controleren. De VRK wijst er met klem op dat verklaringen die achteraf onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen bevatten die niet (kunnen) worden waargemaakt door de VRK worden opgevat als 'valse verklaringen' in de zin van artikel 2.87 lid 1 sub h Aanbestedingswet. Dit kan uitsluiting van (toekomstige) aanbestedingsprocedures van de VRK tot gevolg hebben. De gevraagde informatie dient derhalve zorgvuldig te worden aangeleverd.

3.17 Onduidelijkheden en onregelmatigheden

Dit Beschrijvend document (inclusief bijlagen) is met zorg samengesteld. Van Inschrijvers wordt dan ook een proactieve houding verwacht. Indien de Inschrijver onduidelijkheden, onvolkomenheden, fouten en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten opmerkt dan dient hij de VRK hiervan – vóór de uiterlijke datum waarop conform paragraaf 3.5 vragen kunnen worden gesteld – in de inlichtingenrondes op de hoogte te stellen. Doet hij dat niet dan heeft hij zijn recht verwerkt om hier in rechte tegen op te komen.

3.18 Vertrouwelijkheid

De Inschrijver dient dit Beschrijvend document (inclusief bijlagen) vertrouwelijk te behandelen en slechts aan personen te verstrekken die voor het indienen van de Inschrijving daarvan kennis dienen te nemen.

De door de Inschrijver verstrekte informatie wordt door de VRK vertrouwelijk behandeld en wordt niet openbaar gemaakt aan derden, tenzij de VRK daartoe op grond van de wet is gehouden, daartoe in rechte wordt gedwongen en/of de VRK de gegevens in het kader van de motivering van de gunningsbeslissing dan wel voor een in rechte in te nemen standpunt nodig heeft.

De VRK is niet verplicht om interne (aanbestedings-)documenten (zoals individuele beoordelingen, inschrijvingsvergelijkingen, alsmede adviezen met betrekking tot de gunningsbeslissing) aan Inschrijvers bekend te maken.

3.19 Algemene voorwaarden

De met betrekking tot de, per Perceel, te sluiten Raamovereenkomst toepasselijke Algemene Voorwaarden zijn de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor Diensten (ARVODI-2025) die zijn bijgevoegd als **bijlage 3**.

Algemene voorwaarden van de Inschrijver zijn uitdrukkelijk niet van toepassing. Een Inschrijver die zijn eigen algemene voorwaarden van toepassing verklaart wordt uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. De Inschrijving van deze Inschrijver wordt als een ongeldige Inschrijving beschouwd.

3.20 Intrekken aanbestedingsprocedure

De VRK behoudt zich het recht voor om tot het moment van definitieve gunning de aanbestedingsprocedure, per Perceel, tijdelijk op te schorten en en/of in te trekken. Het, per Perceel, opschorten en/of intrekken van de aanbestedingsprocedure leidt niet tot enige aansprakelijkheid van de VRK jegens Inschrijvers. De VRK zal de door Inschrijvers eventuele (reeds) gemaakte kosten c.q. eventuele geleden schade in dat geval dan ook niet vergoeden.

3.21 Klachtenprocedure

In het kader van het flankerend beleid bij de Aanbestedingswet heeft het Ministerie van Economische Zaken in samenwerking met PIANOo het advies 'Klachtafhandeling bij Aanbesteden' opgesteld. Dit advies biedt ondernemers en aanbestedende diensten een laagdrempelig instrument voor het oplossen van geschillen met betrekking tot aanbestedingsprocedures waarop de Aanbestedingswet van toepassing is.

De VRK maakt, samen met een aantal andere veiligheidsregio's, gebruik van de klachtencommissie van het Nederlands Instituut Publieke Veiligheid (hierna: NIPV).

In deel 1 van het advies 'Klachtafhandeling bij Aanbesteden' is een standaard voor klachtafhandeling bij aanbestedingen opgenomen. Deze standaard is door het NIPV gebruikt voor het opstellen van een interne regeling voor de afhandeling van klachten over aanbestedingsprocedures van de deelnemende veiligheidsregio's: de 'Procedure klachtenafhandeling bij (EU) aanbestedingen door het NIPV' (**bijlage 10**).

Een Inschrijver die klachten heeft over de VRK of de handelswijze (een handelen of nalaten) van de VRK in het kader van deze aanbestedingsprocedure kan zijn klachten voorleggen aan het Klachtenmeldpunt van het NIPV: klachtenmeldpunt.aanbestedingen@nipv.nl

Inschrijver dient zijn klacht in een zo vroeg mogelijk stadium van de aanbestedingsprocedure schriftelijk per e-mail in te dienen bij het Klachtenmeldpunt middels het 'Klachtenformulier aanbestedingen' (**bijlage 11**). Alvorens Inschrijver zijn klacht indient bij het Klachtenmeldpunt dient hij de klacht allereerst kenbaar te maken bij de contactpersoon van deze aanbestedingsprocedure (zie paragraaf 3.2) bijvoorbeeld door het opmerken van de klacht in de inlichtingenrondes (zie paragraaf 3.5).

De klacht van Inschrijver wordt onderzocht door de Klachtencommissie, die minimaal bestaat uit twee inkoopers die beiden niet betrokken zijn (geweest) bij deze aanbestedingsprocedure en/of het opstellen van het Beschrijvend document (incl. bijlagen). Naar aanleiding van haar onderzoek brengt de Klachtencommissie schriftelijk advies uit aan de VRK of zij de klacht al dan niet gegrond acht en informeert de VRK

welke maatregelen zij adviseert te treffen. Naar aanleiding van het advies van de Klachtencommissie beslist de VRK of zij het advies van de Klachtencommissie al dan niet opvolgt en welke maatregelen zij treft.

Indien de Inschrijver het niet eens is met de afwikkeling van de klacht door het NIPV dan kan Inschrijver zijn klacht voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts. Voor meer informatie over de Commissie van Aanbestedingsexperts en de wijze waarop de Inschrijver zijn klacht kan indienen, zie: <http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl>.

Het indienen van een klacht bij het NIPV of de Commissie van Aanbestedingsexperts schort de aanbestedingsprocedure niet automatisch op. De VRK is vrij om te besluiten of zij naar aanleiding van de klacht de aanbestedingsprocedure al dan niet opschort.

3.22 Informatie over wettelijke verplichtingen

Informatie over de verplichtingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland en die gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst op de verrichtingen van de Inschrijver van toepassing zijn, zijn verkrijgbaar bij:

1. voor bepalingen inzake belastingen: de Belastingdienst www.belastingdienst.nl;
2. voor bepalingen inzake milieubescherming: het Ministerie van Infrastructuur en Milieu www.rijksoverheid.nl; en
3. voor bepalingen inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden: het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid www.rijksoverheid.nl.

Door het indienen van de Inschrijving verklaart Inschrijver dat hij bij het opstellen van zijn Inschrijving rekening heeft gehouden met de verplichtingen op het gebied van milieu-, sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van het recht van de Europese Unie, nationale recht of collectieve arbeidsovereenkomsten of uit hoofde van de in bijlage X van Richtlijn 2014/24/EU vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht.

De VRK merkt op dat niet-naleving van de toepasselijke verplichtingen op het gebied van arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden bij de uitvoering van de opdracht bij de Inspectie van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid wordt gemeld.

3.23 Rechtsgeldige ondertekening

Ondertekening van de in te dienen documenten ten behoeve van de Inschrijving dient, per Perceel, te gebeuren door een functionaris die rechtsgeldig bevoegd is om namens de Inschrijver op te treden en in voorkomend geval door de rechtsgeldig vertegenwoordiger van de betreffende leden van het Samenwerkingsverband. De Inschrijver dient aan te kunnen tonen dat de ondertekenaar bevoegd is de betreffende rechtspersoon te vertegenwoordigen. Wanneer in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel is opgenomen dat twee of meer personen gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn moeten de documenten ook door al deze personen worden ondertekend. Wanneer in het uittreksel beperkingen op de volmacht zijn geformuleerd dan moet daar rekening mee worden gehouden. Is een specifieke schriftelijke volmacht voor ondertekening van de aanbestedingsstukken afgegeven door de bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijvende rechtspersoon dan moet deze volmacht bij de Inschrijving worden gevoegd.

4 Mogelijkheden om in te schrijven

4.1 Inleiding

In dit hoofdstuk zijn de verschillende mogelijkheden en voorwaarden opgenomen ten aanzien van de wijze waarop, in het kader van deze aanbestedingsprocedure en per Perceel, een Inschrijving kan worden ingediend. De Inschrijver kan een Inschrijving indienen op één of twee Percelen naar zijn keuze of op alle Percelen.

Op de volgende manieren kan, per Perceel, worden deelgenomen aan de aanbestedingsprocedure, namelijk als:

- > zelfstandig Inschrijver of als;
- > Samenwerkingsverband.

Een Ondernemer mag, per Perceel, slechts eenmaal betrokken zijn bij Inschrijving: óf als zelfstandig Inschrijver óf als lid van een Samenwerkingsverband.

4.2 Zelfstandig Inschrijver

Een Ondernemer kan per Perceel als zelfstandig Inschrijver, al dan niet met gebruikmaking van onderaanneming, een Inschrijving indienen. De zelfstandig Inschrijver dient hiervoor, per Perceel, als onderdeel van zijn Inschrijving (onder meer) het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' (**bijlage 4**) – hierna ook wel 'UEA' genoemd – volledig, juist, onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud ingevuld en ondertekend in te dienen.

4.3 Samenwerkingsverband

Een Samenwerkingsverband kan, al dan niet met gebruikmaking van onderaanneming, per Perceel een Inschrijving indienen. Het Samenwerkingsverband dient hiervoor, per Perceel, als onderdeel van zijn Inschrijving (onder meer) van ieder lid apart een volledig, juist, onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud ingevuld en ondertekend 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' (**bijlage 4**) – hierna ook wel 'UEA' genoemd – in te dienen.

Tevens dient het Samenwerkingsverband, per Perceel, als onderdeel van zijn Inschrijving een ingevuld en ondertekende 'Verklaring Samenwerkingsverband' (**bijlage 7**) in te dienen. Uit deze verklaring dient te blijken dat de leden van het Samenwerkingsverband gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de volledige en juiste uitvoering van de Raamovereenkomst in al zijn onderdelen. Daarnaast dient in deze verklaring de naam van het lid van het Samenwerkingsverband te worden vermeld die als vertegenwoordiger (penvoerder) namens het Samenwerkingsverband zal optreden en bevoegd is het Samenwerkingsverband in alle opzichten te vertegenwoordigen en te binden en die als enig aanspreekpunt voor de VRK dient en als enige partij vanuit het Samenwerkingsverband factureert. Ook wenst de VRK uit deze verklaring op te maken waarom

in Samenwerkingsverband wordt ingeschreven en welk lid van het Samenwerkingsverband welk deel van de Opdracht uitvoert.

4.4 Onderaanneming

Het is de Inschrijver, per Perceel, toegestaan om voor de uitvoering van de Opdracht een of meerdere onderaannemers in te schakelen. De Inschrijver is de hoofdaannemer en is voor de VRK enig aanspreekpunt tijdens de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de betreffende Raamovereenkomst. De Inschrijver is hoofdelijk aansprakelijk voor de naleving van alle uit de Raamovereenkomst voortvloeiende verplichtingen.

Indien een Inschrijver bij de uitvoering van de Raamovereenkomst onderaannemers betreft dan wordt de Opdracht uitsluitend aan deze Inschrijver gegund indien de onderaannemer(s) niet onder een of meer van de gestelde uitsluitingsgronden (hoofdstuk 5) val(t)(len). De Inschrijver dient in dat geval bij Inschrijving voor ieder van deze onderaannemers het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA in te dienen. Ieder van deze onderaannemers dient in het UEA (onder meer) te verklaren dat hij niet onder een of meer van de gestelde uitsluitingsgronden (hoofdstuk 5) valt. De onderaannemer dient de volgende onderdelen van het UEA volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen:

- > Deel II, onderdeel A en B (gegevens onderaannemer);
- > Deel III, onderdeel A, B, en C (uitsluitingsgronden);
- > Deel VI, (ondertekening).

Indien een Inschrijver bij de uitvoering van de Raamovereenkomst een onderaannemer betreft waarop een grond voor uitsluiting als bedoeld in hoofdstuk 5 van dit Beschrijvend document van toepassing is dan draagt de Inschrijver ervoor zorg dat deze onderaannemer wordt vervangen.

De VRK verlangt van de Inschrijver aan wie hij de Opdracht gunt dat deze de VRK in kennis stelt van alle wijzigingen in de voornoemde gegevens van de onderaannemer(s) tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst. De VRK verlangt daarnaast van de Inschrijver aan wie hij de Opdracht gunt dat hij de VRK in kennis stelt van de voornoemd UEA van nieuwe onderaannemers die deze Inschrijver bij de uitvoering van de Raamovereenkomst zal betrekken.

4.5 Beroep op derden in het kader van het voldoen aan de geschiktheidseisen

Een Inschrijver die, per Perceel, niet zelfstandig aan de gestelde geschiktheidseisen zoals opgenomen in hoofdstuk 6 van dit Beschrijvend document kan voldoen kan een beroep doen op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid van een of meer derden. Een derde kan ieder ander natuurlijke persoon of rechtspersoon zijn, ongeacht de juridische aard van de banden van de Inschrijver (waaronder de leden van het Samenwerkingsverband) met die natuurlijke persoon of rechtspersoon.

Indien, per Perceel, wordt ingeschreven met (een) derde(n) dan dient de Inschrijver bij de Inschrijving een door (ieder van) deze derde(n) apart en afzonderlijk volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA in te dienen.

Ieder van deze derden dient in het UEA (onder meer) te verklaren dat hij niet onder een of meer van de gestelde uitsluitingsgronden (hoofdstuk 5) valt. De derde dient de volgende onderdelen van het UEA volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen:

- > Deel II, onderdeel A en B (gegevens derde);
- > Deel III, onderdeel A, B en C (uitsluitingsgronden);
- > Deel IV (geschiktheidseisen) voor zover relevant voor het beroep op de middelen van deze derde;
- > Deel VI (ondertekening).

Daarnaast dient de Inschrijver, per Perceel, als onderdeel van zijn Inschrijving de door hemzelf en de derde ingevulde en ondertekende 'Verklaring middelen derde' (**bijlage 8**) in te dienen op basis waarvan de derde verklaart dat de Inschrijver kan beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke middelen van deze derde.

Indien een Inschrijver bij de uitvoering van de Opdracht een beroep doet op een derde waarop een grond voor uitsluiting als bedoeld in hoofdstuk 5 van dit Beschrijvend document van toepassing is wijst de VRK het beroep op de geschiktheid van de betreffende derde(n) af en draagt de Inschrijver ervoor zorg dat deze derde wordt vervangen.

Indien in het kader van de geschiktheidseisen over de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid (hoofdstuk 6) een beroep wordt gedaan op een derde dan dient deze derde door de Inschrijver daadwerkelijk voor de uitvoering van de Opdracht als onderaannemer te worden ingezet.

5 Uitsluitingsgronden

5.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Ten bewijze dat de Inschrijver niet onder één of meer van de gestelde uitsluitingsgronden (paragraaf 5.2) valt en aan de gestelde geschiktheidseisen (hoofdstuk 6) voldoet dient hij, per Perceel, als onderdeel van zijn Inschrijving het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' ofwel het 'UEA' (**bijlage 4**) in te dienen, waarin hij (onder meer) verklaart dat hij niet onder één of meer van deze uitsluitingsgronden valt en aan de gestelde geschiktheidseisen voldoet. De Inschrijver dient de volgende onderdelen van het UEA volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen:

- (i) Deel II, onderdeel A en B en – indien van toepassing – onderdeel C en/of D (gegevens Inschrijver);
- (ii) Deel III, onderdeel A, B en C (uitsluitingsgronden);
- (iii) Deel IV, onderdeel α (geschiktheidseisen);
- (iv) Deel VI (ondertekening).

Indien wordt ingeschreven als Samenwerkingsverband dan dient het Samenwerkingsverband als onderdeel van zijn Inschrijving voor alle leden het UEA in te dienen, waarin ieder van de leden (onder meer) verklaart dat hij niet onder één of meer van de gestelde uitsluitingsgronden (paragraaf 5.2) valt en aan de gestelde geschiktheidseisen (hoofdstuk 6) voldoet. Ieder van de leden dient de volgende onderdelen van het UEA volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen:

- (i) Deel II, onderdeel A en B en – indien van toepassing – onderdeel C en/of D;
- (ii) Deel III, onderdeel A, B en C (uitsluitingsgronden);
- (iii) Deel IV, onderdeel α (geschiktheidseisen);
- (iv) Deel VI (ondertekening).

Indien een Inschrijver bij de uitvoering van de betreffende Raamovereenkomst onderaannemers betreft dan wordt de Opdracht uitsluitend aan deze Inschrijver gegund indien op de onderaannemer(s) geen grond voor uitsluiting als bedoeld in artikel 2.86 of 2.87 Aanbestedingswet van toepassing is. De Inschrijver dient in dat geval bij zijn Inschrijving voor ieder van deze onderaannemers het UEA in te dienen waarin ieder van deze onderaannemers (onder meer) verklaart dat hij niet onder één of meer van de gestelde uitsluitingsgronden (paragraaf 5.2) valt. De onderaannemer dient de volgende onderdelen van het UEA volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen:

- (i) Deel II, onderdeel A en B (gegevens onderaannemer);
- (ii) Deel III, onderdeel A, B, en C (uitsluitingsgronden);
- (iii) Deel VI (ondertekening).

Indien een Inschrijver bij de uitvoering van de Raamovereenkomst een onderaannemer betreft waarop een grond voor uitsluiting als bedoeld in artikel 2.86 of 2.87 Aanbestedingswet van toepassing is dan draagt Inschrijver ervoor zorg dat deze onderaannemer wordt vervangen.

Indien een Inschrijver een beroep doet op een derde om aan een geschiktheidseis te voldoen dan dient de Inschrijver als onderdeel van zijn Inschrijving voor ieder van deze derden het UEA in te dienen, waarin ieder van deze derden (onder meer) verklaart dat hij niet onder één of meer van de gestelde uitsluitingsgronden (paragraaf 5.2) valt. De derde dient de volgende onderdelen van het UEA volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen:

- (i) Deel II, onderdeel A en B (gegevens derde);
- (ii) Deel III, onderdeel A, B en C (uitsluitingsgronden);
- (iii) Deel VI (ondertekening).

Indien een Inschrijver bij de uitvoering van de betreffende Raamovereenkomst een beroep doet op een derde waarop een grond voor uitsluiting als bedoeld in artikel 2.86 of 2.87 Aanbestedingswet van toepassing is dan draagt Inschrijver ervoor zorg dat deze derde wordt vervangen.

Van de Inschrijvers met wie de VRK, per Perceel, voornemens is de betreffende Raamovereenkomst te sluiten worden de bewijsmiddelen opgevraagd waaruit volgt dat de Inschrijver (daaronder tevens verstaan: lid van het Samenwerkingsverband, onderaannemer en derde) daadwerkelijk niet onder de gestelde uitsluitingsgronden valt en de Inschrijver daadwerkelijk aan de gestelde geschiktheidseisen voldoet. Indien de VRK een bewijsmiddel rechtstreeks en kosteloos kan verkrijgen door raadpleging van een nationale databank of reeds over dit bewijsmiddel beschikt dan behoeft Inschrijver dit bewijsmiddel niet aan de VRK te overleggen.

In het geval de VRK een bewijsmiddel rechtstreeks kan verkrijgen door raadpleging van een nationale databank dan verstrekt Inschrijver in het UEA de informatie (het internetadres van de databank en de identificatiegegevens en, in voorkomend geval, de benodigde verklaring van instemming) die de VRK nodig heeft om toegang te krijgen tot deze informatie.

In het geval de VRK reeds over een bewijsmiddel beschikt dan verstrekt Inschrijver in het UEA de informatie in het kader van welke aanbestedingsprocedure de VRK dit bewijsmiddel reeds heeft verkregen.

5.2 Uitsluitingsgronden

5.2.1 Uitsluitingsgronden

De Inschrijver wordt van deelneming aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten indien de Inschrijver of één of meer van de leden van het Samenwerkingsverband in de vijf (5) jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de Inschrijving bij een onherroepelijk geworden rechtelijke uitspraak is veroordeeld wegens één of meer van de verplichte uitsluitingsgronden genoemd in artikel 2.86 lid 2 Aanbestedingswet (deze uitsluitingsgronden zijn opgenomen in Deel II, onderdeel A van het UEA).

De Inschrijver wordt daarnaast van deelneming aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten, indien een persoon die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichhoudend orgaan van de Inschrijver of één of meer van de leden van het Samenwerkingsverband of die daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft, in de vijf jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van de Inschrijving bij een onherroepelijk geworden rechtelijke uitspraak is veroordeeld wegens één of meer van de verplichte uitsluitingsgronden genoemd in artikel 2.86 lid 2 Aanbestedingswet (deze uitsluitingsgronden zijn opgenomen in Deel II, onderdeel A van het UEA).

De Inschrijver wordt ook van deelneming aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten, indien de Inschrijver of één of meer van de leden van het Samenwerkingsverband in één of meer van de in de facultatieve uitsluitingsgronden van artikel 2.87 lid 1 sub a, b of d t/m j jo lid 2 Aanbestedingswet genoemde omstandigheden verkeert (deze uitsluitingsgronden zijn opgenomen in Deel III, onderdeel C van het UEA). De facultatieve uitsluitingsgronden 'Ernstige beroepsfout' en 'Prestaties uit het verleden' zijn voor deze aanbestedingsprocedure niet van toepassing verklaard.

De Inschrijver wordt verder van deelneming aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten, indien Inschrijver of één of meer van de leden van het Samenwerkingsverband al dan niet bij onherroepelijke en bindende rechterlijke of administratieve beslissing overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar de Inschrijver is gevestigd of overeenkomstig nationale wettelijke bepalingen is vastgesteld dat Inschrijver niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies (artikel 2.86 lid 4 2.87 lid 1 sub j Aanbestedingswet).

Indien Inschrijver of één of meer leden van het Samenwerkingsverband zijn verplichtingen is nagekomen door de verschuldigde belastingen of sociale zekerheidspremies te betalen, met inbegrip van lopende rentes of boetes, of een bindende regeling tot betaling daarvan heeft getroffen, wordt Inschrijver niet op basis van deze uitsluitingsgronden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure (artikel 2.86 lid 5 en artikel 2.87 lid 3 Aanbestedingswet, deze uitsluitingsgronden zijn opgenomen Deel II, onderdeel B van het UEA).

5.2.2 Bewijsmiddelen uitsluitingsgronden

Ten bewijze dat de Inschrijver (daaronder tevens verstaan: lid van het Samenwerkingsverband, onderaannemer en derde) niet onder één of meer van de voornoemde uitsluitingsgronden valt kan bij Inschrijving worden volstaan met het indienen van het UEA (zie paragraaf 5.1).

De VRK stelt een Inschrijver waarop een uitsluitingsgrond als bedoeld in artikel 2.86 lid 1 en 3 en 2.87 Aanbestedingswet van toepassing is in de gelegenheid te bewijzen dat hij voldoende maatregelen heeft getroffen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Inschrijver dient aan te tonen dat hij de schade die voortvloeit uit veroordelingen voor strafbare feiten (artikel 2.86 Aanbestedingswet) of uit fouten (artikel 2.87 Aanbestedingswet) heeft vergoed of heeft toegezegd te vergoeden, dat hij heeft bijgedragen aan opheldering van feiten en omstandigheden door actief mee te werken met de onderzoekende autoriteiten en dat hij concrete technische, organisatorische en personeelsmaatregelen heeft genomen die geschikt zijn om verdere strafbare feiten of fouten te voorkomen. De VRK beoordeelt de door Inschrijver genomen maatregelen met inachtneming van de ernst en de bijzondere omstandigheden van de strafbare feiten en fouten. Indien de VRK de genomen maatregelen toereikend acht om de betrouwbaarheid van Inschrijver aan te tonen wordt de Inschrijver (lid van het Samenwerkingsverband) niet uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Van de Inschrijvers met wie de VRK, per Perceel, voornemens is de betreffende Raamovereenkomst te sluiten worden in de mededeling gunningsbeslissing de volgende (Nederlandse) bewijsmiddelen opgevraagd. Deze bewijsmiddelen dienen binnen veertien (14) kalenderdagen na verzending van de mededeling gunningsbeslissing te worden ingediend waarmee wordt aangetoond dat de Inschrijver (lid van het Samenwerkingsverband en/of onderaannemer en/of derde) daadwerkelijk niet onder één van de gestelde uitsluitingsgronden valt:

Uitsluitingsgrond	Nederlandse Bewijsmiddelen
artikelen 2.86 lid 2 en 3 en 2.87 lid 1 onderdelen c en d Aanbestedingswet	Een Gedragsverklaring Aanbesteden*, die op het tijdstip van het indienen niet ouder is dan twee jaar
artikel 2.87, onderdeel b Aanbestedingswet	Een uittreksel uit het Handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen niet ouder is dan zes maanden
Artikelen 2.86 lid 4 en 2.87, onderdeel j Aanbestedingswet	Een verklaring van de Belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen niet ouder is dan zes maanden

* De Gedragsverklaring Aanbesteden kan worden aangevraagd bij het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent het Gedrag (COVOG). Zie voor meer informatie: www.justis.nl, waarop ook het aanvraagformulier voor de Gedragsverklaring Aanbesteden kan worden gedownload.

Daarnaast aanvaardt de VRK ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat van de Europese Unie, uit het land van herkomst van Inschrijver (daaronder tevens verstaan: lid van het Samenwerkingsverband onderaannemer, derde) of het land waar Inschrijver (daaronder tevens verstaan: lid van het Samenwerkingsverband, onderaannemer, derde) is gevestigd, die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op van toepassing is.

De VRK wijst Inschrijvers erop dat het verkrijgen van sommige bewijsmiddelen geruime tijd kan duren. Inschrijvers wordt geadviseerd de bewijsmiddelen in een zo vroeg mogelijk stadium aan te vragen opdat deze tijdig – na een eventueel verzoek daartoe door de VRK – kunnen worden verstrekt.

6 Geschiktheidseisen

6.1 Inleiding

In onderhavige aanbestedingsprocedure zijn, per Perceel, met betrekking tot de volgende onderwerpen geschiktheidseisen van toepassing:

- > bevoegdheid de beroepsactiviteiten uit te voeren;
- > financiële en economische draagkracht;
- > technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.

De Inschrijver dient, per Perceel, te voldoen aan alle geschiktheidseisen die in onderstaande paragrafen zijn opgenomen.

In Deel IV van het UEA dient Inschrijver te verklaren dat wordt voldaan aan alle geschiktheidseisen (in het UEA 'selectiecriteria' genoemd). Inschrijver verklaart dat door in Deel IV van het UEA het antwoord 'ja' aan te kruisen.

Voor Samenwerkingsverbanden die als Inschrijver een Inschrijving indienen geldt dat het Samenwerkingsverband als geheel moet voldoen aan alle geschiktheidseisen. Ieder van de leden van het Samenwerkingsverband dient in dat geval in Deel IV van het UEA het antwoord 'ja' aan te kruisen.

6.2 Bevoegdheid de beroepsactiviteiten uit te voeren

Geschiktheidseis 1: Inschrijving in nationaal Handelsregister

Voor alle Percelen geldt dat de Inschrijver dient op het moment van het indienen van de Inschrijving, op straffe van uitsluiting van de Inschrijver van de aanbestedingsprocedure, ingeschreven te staan in het in het land van herkomst geldende beroeps- of Handelsregister. Indien wordt ingeschreven als Samenwerkingsverband dan dienen alle deelnemers aan het Samenwerkingsverband op het moment van het indienen van de Inschrijving, op straffe van uitsluiting van het Samenwerkingsverband van de aanbestedingsprocedure, ingeschreven te staan in het in het land van herkomst geldende beroeps- of Handelsregister. Indien wordt ingeschreven met een of meerdere onderaannemers dan dienen ook de onderaannemers op het moment van het indienen van de Inschrijving, op straffe van uitsluiting van de Inschrijver van de aanbestedingsprocedure, ingeschreven te staan in het in het land van herkomst geldende beroeps- of Handelsregister.

Bewijsmiddel:

Ten bewijze dat de Inschrijver aan deze eis voldoet kan bij Inschrijving worden volstaan met het, per Perceel, als onderdeel van zijn Inschrijving indienen van het UEA (Deel IV, onderdeel α aankruisen).

Van de Inschrijvers met wie de VRK voornemens is de betreffende Raamovereenkomst te sluiten wordt in de mededeling gunningsbeslissing het bewijsmiddel (een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister dat op het tijdstip van het indienen niet ouder mag zijn dan zes (6) maanden) opgevraagd waarmee de Inschrijver binnen veertien (14) kalenderdagen na verzending van dit voornemen tot gunning dient aan te tonen dat de Inschrijver daadwerkelijk aan deze eis voldoet.

6.3 Financiële en economische draagkracht

Niet van toepassing voor deze aanbestedingsprocedure.

6.4 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Geschiktheidseis 2: Referentieopdracht

Perceel 1: AVP ALS (RR) en ACH ALS

Met betrekking tot deze geschiktheidseis is de volgende kerncompetentie van toepassing:

A. Het leveren van verpleegkundigen ALS (RR) en ambulancechauffeurs ALS.

De Inschrijver dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, tenminste:

- één referentieopdracht te hebben verricht waarbij sprake is van het leveren van verpleegkundigen ALS (RR) en ambulancechauffeurs ALS.

Ten bewijze van het voldoen aan kerncompetentie A 'Het leveren van ambulance zorgprofessionals' dient de Inschrijver over minimaal één referentieopdracht te beschikken die aan de volgende eisen voldoen:

- de referentieopdracht valt onder de reikwijdte van de hierboven benoemde kerncompetentie én;
- de referentieopdracht is succesvol en naar tevredenheid van de referent uitgevoerd én;
- de referentieopdracht is in de drie (3) jaren voorafgaand aan de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving uitgevoerd of is nog in uitvoering (in dit geval dient deze minimaal één jaar voorafgaande aan de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving te zijn aangevangen) én;
- de referentieopdracht heeft, op jaarbasis, een opdrachtwaarde (gefactureerd totaalbedrag) van **minimaal € 150.000,-- exclusief btw.**

Perceel 2: AVP MC en ACH MC

Met betrekking tot deze geschiktheidseis is de volgende kerncompetentie van toepassing:

B. Het leveren van verpleegkundigen MC en ambulancechauffeurs MC.

De Inschrijver dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, tenminste:

- één referentieopdracht te hebben verricht waarbij sprake is van het leveren van verpleegkundigen MC en ambulancechauffeurs MC.

Ten bewijze van het voldoen aan kerncompetentie A 'Het leveren van ambulance zorgprofessionals' dient de Inschrijver over minimaal één referentieopdracht te beschikken die aan de volgende eisen voldoen:

- de referentieopdracht valt onder de reikwijdte van de hierboven benoemde kerncompetentie én;
- de referentieopdracht is succesvol en naar tevredenheid van de referent uitgevoerd én;
- de referentieopdracht is in de drie (3) jaren voorafgaand aan de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving uitgevoerd of is nog in uitvoering (in dit geval dient deze minimaal één jaar voorafgaande aan de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving te zijn aangevangen) én;
- de referentieopdracht heeft, op jaarbasis, een opdrachtwaarde (gefactureerd totaalbedrag) van **minimaal € 50.000,-- exclusief btw.**

Perceel 3: MKA

Met betrekking tot deze geschiktheidseis is de volgende kerncompetentie van toepassing:

C. Het leveren van meldkamer uitgiftecentralisten en meldkamer (verpleegkundig) aannamecentralisten.

De Inschrijver dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, tenminste:

- één referentieopdracht te hebben verricht waarbij sprake is van het leveren van meldkamer uitgiftecentralisten en meldkamer (verpleegkundig) aannamecentralisten.

Ten bewijze van het voldoen aan kerncompetentie A 'Het leveren van ambulance zorgprofessionals' dient de Inschrijver over minimaal één referentieopdracht te beschikken die aan de volgende eisen voldoen:

- de referentieopdracht valt onder de reikwijdte van de hierboven benoemde kerncompetentie én;
- de referentieopdracht is succesvol en naar tevredenheid van de referent uitgevoerd én;
- de referentieopdracht is in de drie (3) jaren voorafgaand aan de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving uitgevoerd of is nog in uitvoering (in dit geval dient deze minimaal één jaar voorafgaande aan de sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving te zijn aangevangen) én;
- de referentieopdracht heeft, op jaarbasis, een opdrachtwaarde (gefactureerd totaalbedrag) van **minimaal € 75.000,-- exclusief btw.**

Voor de beoordeling of aan de eis wordt voldaan wordt, per Perceel, alleen een referentieopdracht in aanmerking genomen die Inschrijver zelf heeft uitgevoerd (dus zonder tussenkomst van een onderaannemer). In het geval de Inschrijver de referentieopdracht heeft verricht als lid in een Samenwerkingsverband dan telt slechts zijn aandeel in de referentieopdracht mee bij de beoordeling of aan deze ervarings-eis wordt voldaan. Ervaring van een onderaannemer of lid van een Samenwerkingsverband wordt door de VRK uitsluitend in aanmerking genomen indien bij Inschrijving wordt vermeld dat een beroep wordt gedaan op de ervaring van deze derde en wordt voldaan aan de overige voorwaarden van paragraaf 4.3.

In geval de Inschrijver een Samenwerkingsverband is wordt geëist dat de leden van het Samenwerkingsverband tezamen aan de betreffende eis voldoet.

Bewijsmiddel:

Ten bewijze dat de Inschrijver aan deze eis voldoet dient Inschrijver, per Perceel, als onderdeel van zijn Inschrijving de 'Referentieverklaring' (**bijlage 6**) in te dienen waarin de volgende gegevens worden gevraagd:

1. Naam en contactgegevens opdrachtgever/referent;
2. Begin en einddatum referentieopdracht;
3. De opdrachtwaarde (gefactureerd totaalbedrag).

NB: Om te controleren of de referentieopdracht naar tevredenheid van de referent is verricht behoudt de VRK zich het recht voor om – zonder tussenkomst van de Inschrijver – ter verificatie contact op te nemen met de betreffende opdrachtgever/referent van de referentieopdracht.

NB: Ten bewijze dat de Inschrijver aan deze eis voldoet kan bij Inschrijving dus niet worden volstaan met het indienen van het UEA maar dient, per Perceel, de 'Referentieverklaring' (**bijlage 6**) als verplicht onderdeel van de Inschrijving te worden ingediend.

6.5 Bewijsmiddelen geschiktheidseisen

Indien de VRK een bewijsmiddel rechtstreeks en kosteloos kan verkrijgen door raadpleging van een nationale databank of de VRK reeds over dit bewijsmiddel beschikt dan behoeft Inschrijver dit bewijsmiddel niet aan de VRK over te leggen.

In het geval de VRK een bewijsmiddel rechtstreeks kan verkrijgen door raadpleging van een nationale databank, dan verstrekt Inschrijver in het UEA de informatie (het internetadres van de databank en de identificatiegegevens en, in voorkomend geval, de benodigde verklaring van instemming) die de VRK nodig heeft om toegang te krijgen tot deze informatie.

In het geval de VRK reeds over een bewijsmiddel beschikt dan verstrekt Inschrijver in het UEA de informatie in het kader van welke aanbestedingsprocedure de VRK dit bewijsmiddel reeds heeft verkregen.

7 Minimum uitvoeringseisen

In het 'Programma van Eisen' (**bijlage 9**) zijn de minimum uitvoeringseisen opgenomen die van toepassing zijn op de uitvoering van de Opdracht. De Inschrijving van Inschrijver dient per Perceel, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, zich te conformeren aan alle minimum uitvoeringseisen die zijn opgenomen in het Programma van eisen, een en ander met inachtneming van de Nota's van Inlichtingen. De Inschrijver dient hiertoe, per Perceel, bij zijn Inschrijving de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende 'Conformiteitsverklaring minimum uitvoeringseisen' (**bijlage 5**) in te dienen waarin hij verklaart dat zijn Inschrijving conform de gestelde minimum uitvoeringseisen is. Een Inschrijver die zich in zijn Inschrijving niet conformeert aan één of meer van de minimum uitvoeringseisen wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Indien wordt ingeschreven als Samenwerkingsverband dan kan, per Perceel, worden volstaan met het indienen van één 'Conformiteitsverklaring minimum uitvoeringseisen' (**bijlage 5**) die ten behoeve van het gehele Samenwerkingsverband geldt. Deze verklaring dient te worden ondertekend door het lid van het Samenwerkingsverband dat als vertegenwoordiger (de zogenaamde 'penvoerder') van het Samenwerkingsverband zal optreden en bevoegd is het Samenwerkingsverband in alle opzichten te vertegenwoordigen en te binden.

Indien gedurende de looptijd van de betreffende Raamovereenkomst blijkt dat Opdrachtnemer niet voldoet aan een of meer minimum uitvoeringseisen of tijdens de aanbestedingsprocedure duidelijk wordt dat een Inschrijver bij de uitvoering van de Raamovereenkomst niet kan of zal voldoen aan deze eisen dan wordt dit als niet-nakoming van de Raamovereenkomst aangemerkt, dan wel leidt dit tot het, per Perceel, terzijde leggen van de Inschrijving.

8 Gunningscriteria en beoordeling

8.1 Algemeen

Alle Inschrijvingen van Inschrijvers die niet zijn uitgesloten van de aanbestedingsprocedure en die door de VRK geldig zijn bevonden (die voldoen aan stap 1 t/m 5 zoals opgenomen in paragraaf 3.8) worden beoordeeld aan de hand van het gunningscriterium 'de economisch meest voordelige inschrijving' (EMVI) op basis van 'de beste prijs-kwaliteitverhouding'. De sub-gunningscriteria betreffen 'Kwaliteit' en 'Prijs' conform onderstaande tabel. Het sub-gunningscriterium 'Kwaliteit' bestaat, per Perceel, uit twee (2) afzonderlijke subsub-gunningscriteria.

Perceel 1: AVP ALS (RR) en ACH ALS

Sub(sub)-gunningscriteria	Maximaal aantal punten
Sub-gunningscriterium 'Kwaliteit'	
Subsub-gunningscriterium 1: Invullen nachtdiensten	600 punten
Subsub-gunningscriterium 2: Annuleringstermijn	150 punten
<i>Totaal 'Kwaliteit'</i>	<i>750 punten</i>
Sub-gunningscriterium 'Prijs'	
Fictieve inschrijfsom	250 punten
Maximale totaalscore	1.000 punten

Perceel 2: AVP MC en ACH MC

Sub(sub)-gunningscriteria	Maximaal aantal punten
Sub-gunningscriterium 'Kwaliteit'	
Subsub-gunningscriterium 1: Invullen reguliere MC diensten	600 punten
Subsub-gunningscriterium 2: Annuleringstermijn	150 punten
<i>Totaal 'Kwaliteit'</i>	<i>750 punten</i>
Sub-gunningscriterium 'Prijs'	
Fictieve inschrijfsom	250 punten
Maximale totaalscore	1.000 punten

Perceel 3: MKA

Sub(sub)-gunningscriteria	Maximaal aantal punten
Sub-gunningscriterium 'Kwaliteit'	
Subsub-gunningscriterium 1: Invullen nachtdiensten	600 punten
Subsub-gunningscriterium 2: Annuleringstermijn	150 punten
<i>Totaal 'Kwaliteit'</i>	<i>750 punten</i>
Sub-gunningscriterium 'Prijs'	
Fictieve inschrijfsom	250 punten
Maximale totaalscore	1.000 punten

8.1.1 Sub-gunningscriterium 'Kwaliteit'

De Inschrijvingen worden, per Perceel, allereerst beoordeeld op basis van beide subsub-gunningscriteria onder het sub-gunningscriterium 'Kwaliteit'. De fictieve inschrijfsommen (onder het sub-gunningscriterium 'Prijs') zijn bij de beoordelaars op dat moment nog niet bekend.

De beoordeling van de subsub-gunningscriteria onder het sub-gunningscriterium 'Kwaliteit' vindt, per Perceel, plaats door een beoordelingsteam dat bestaat uit vier (4) materiedeskundigen:

- Projectleider;
- Planner;
- Teamhoofd Ambulancezorg;
- Planner Meldkamer.

Alle leden van het beoordelingsteam beoordelen, per Perceel en per Inschrijving, ieder subsub-gunningscriterium in consensus (het beoordelingsteam spreekt hierbij met één stem en kent op ieder subsub-gunningscriterium één gezamenlijke unanieme definitieve waardering toe).

Perceel 1 AVP ALS (RR) en ACH ALS en Perceel 3 MKA

Subsub-gunningscriterium 1: Invullen nachtdiensten

De VRK ondervindt, met betrekking tot de functionarissen in Perceel 1 en Perceel 3, een uitdaging in het goed ingevuld krijgen van nachtdiensten en wenst hierin een zo hoog mogelijk percentage dat na aanvraag wordt ingevuld. De Inschrijver dient als onderdeel van zijn Inschrijving een opgave in te dienen van het percentage door de VRK aangevraagde nachtdiensten, die afgenomen worden in een tijdsbestek startend over minimaal twee weken en verder in de toekomst, waaraan hij zich – indien hij als First supplier wordt gecontracteerd – conformeert om minimaal in te vullen.

Uitgangspunten

- Onder een nachtdienst wordt verstaan een dienst van minimaal acht (8) en maximaal negen (9) aaneengesloten uren die op kalenderdagen (er is dus geen onderscheid in doordeweekse dagen en weekend en/of feestdagen) start vanaf 22:00u en eindigt uiterlijk op 07:30u;
- Het op te geven percentage betreft het percentage van het totaal aantal aanvragen per kwartaal van de VRK voor nachtdiensten, die afgenomen worden in een tijdsbestek startend over minimaal twee weken en verder in de toekomst, die door de Inschrijver – indien hij als First supplier wordt gecontracteerd – worden ingevuld;
- Het door de Inschrijver opgegeven percentage wordt als Kritische Prestatie Indicator (KPI) opgenomen in de Raamovereenkomst First supplier (zie artikel 7 van **bijlage 2a**);
- Indien de Inschrijver als Second supplier wordt gecontracteerd vervalt voor hem de verplichting om, in de uitvoering van de Raamovereenkomst, zijn opgegeven percentage te realiseren. Dit met uitzondering van die gevallen waarin een Second supplier een First supplier wordt (zie artikel 7 van **bijlage 2b**).

Beoordelingstabel

De beoordeling vindt plaats aan de hand van onderstaande tabel.

Percentage nachtdiensten dat wordt ingevuld	Toe te kennen aantal punten
< 40%	GEEN. TERZIJDE LEGGEN INSCHRIJVING.
≥ 40% – < 50%	120
≥ 50% – < 60%	240
≥ 60% – < 70%	360
≥ 70% – < 80%	480
≥ 80%	600

Als verplicht onderdeel van de Inschrijving in te dienen

Een opgave van maximaal één (1) bladzijde A4 (enkelzijdig, lettertype Arial, lettergrootte 10) waaruit blijkt welk **percentage nachtdiensten dat wordt ingevuld** is aangeboden in de Inschrijving. Indien meer dan één (1) bladzijde A4 wordt ingediend dan wordt alleen de eerste bladzijde A4 beoordeeld.

Perceel 2 AVP MC en ACH MC

Subsub-gunningscriterium 1: Invullen reguliere MC diensten

De VRK wenst een zo hoog mogelijk percentage van na aanvraag ingevulde reguliere MC diensten. De Inschrijver dient als onderdeel van zijn Inschrijving een opgave in te dienen van het percentage door de VRK aangevraagde reguliere MC diensten, die afgenomen worden in een tijdsbestek startend over minimaal twee weken en verder in de toekomst, waaraan hij zich – indien hij als First supplier wordt gecontracteerd – conformeert om minimaal in te vullen.

Uitgangspunten

- Onder een reguliere MC dienst wordt verstaan een dienst van acht (8) aaneengesloten uren die op kalenderdagen (er is dus geen onderscheid in doordeweekse dagen en weekend en/of feestdagen) start tussen 08:00u en 13:00u en eindigt tussen 16:00u en 22:00u;
- Het op te geven percentage betreft het percentage van het totaal aantal aanvragen per kwartaal van de VRK voor reguliere MC diensten, die afgenomen worden in een tijdsbestek startend over minimaal twee weken en verder in de toekomst, die door de Inschrijver – indien hij als First supplier wordt gecontracteerd – worden ingevuld;
- Het door de Inschrijver opgegeven percentage wordt als Kritische Prestatie Indicator (KPI) opgenomen in de Raamovereenkomst First supplier (zie artikel 7 van **bijlage 2a**);
- Indien de Inschrijver als Second supplier wordt gecontracteerd vervalt voor hem de verplichting om, in de uitvoering van de Raamovereenkomst, zijn opgegeven percentage waar te maken. Dit met uitzondering van die gevallen waarin een Second supplier een First supplier wordt (zie artikel 7 van **bijlage 2b**).

Beoordelingstabel

De beoordeling vindt plaats aan de hand van onderstaande tabel.

Percentage reguliere MC diensten dat wordt ingevuld	Toe te kennen aantal punten
< 70%	GEEN. TERZIJDE LEGGEN INSCHRIJVING.
≥ 70% – < 75%	120
≥ 75% – < 80%	240
≥ 80% – < 85%	360
≥ 85% – < 90%	480
≥ 90%	600

Als verplicht onderdeel van de Inschrijving in te dienen

Een opgave van maximaal één (1) bladzijde A4 (enkelzijdig, lettertype Arial, lettergrootte 10) waaruit blijkt welk **percentage reguliere MC diensten dat wordt ingevuld** is aangeboden in de Inschrijving. Indien meer dan één (1) bladzijde A4 wordt ingediend dan wordt alleen de eerste bladzijde A4 beoordeeld.

Alle Percelen

Subsub-gunningscriterium 2: Annuleringstermijn

De VRK wenst een zo gunstig mogelijke annuleringstermijn waarbinnen hij, zonder tot enige vergoeding en/of compensatie gehouden te zijn, de door hem reeds in opdracht gegeven dienst(en) kan annuleren. De Inschrijver dient als onderdeel van zijn Inschrijving een opgave in te dienen van de door hem aangeboden annuleringstermijn.

Uitgangspunten

- Met betrekking tot de op te geven annuleringstermijn geldt dat binnen de aangegeven termijn de VRK, zonder tot enige vergoeding en/of compensatie richting de Inschrijver gehouden te zijn, de reeds door hem in opdracht gegeven dienst(en) kan annuleren. De annuleringstermijn is in uren op kalenderdagen (er is dus geen onderscheid in doordeweekse dagen en weekend en/of feestdagen);
- Indien de VRK binnen de door de Inschrijver opgegeven termijn een opgedragen dienst annuleert dan is de Inschrijver gerechtigd 100% van de opdrachtwaarde van de betreffende dienst bij de VRK in rekening te brengen;
- De door de Inschrijver opgegeven annuleringstermijn geldt zowel in het geval waarin hij als First supplier wordt gecontracteerd als in het geval waarin hij als Second supplier wordt gecontracteerd.

Beoordelingstabel

De beoordeling vindt plaats aan de hand van onderstaande tabel.

Annuleringstermijn	Toe te kennen aantal punten
> 96 uur	GEEN. TERZIJDE LEGGEN INSCHRIJVING.
> 72 uur – ≤ 96 uur	50
> 48 uur – ≤ 72 uur	100
> 24 uur – ≤ 48 uur	150

Als verplicht onderdeel van de Inschrijving in te dienen

Een opgave van maximaal één (1) bladzijde A4 (enkelzijdig, lettertype Arial, lettergrootte 10) waaruit blijkt welke annuleringstermijn is aangeboden in de Inschrijving. Indien meer dan één (1) bladzijde A4 wordt ingediend dan wordt alleen de eerste bladzijde A4 beoordeeld.

8.1.2 Sub-gunningscriterium 'Prijs'

Nadat, per Perceel, de beoordeling van de Inschrijvingen op basis van de subsub-gunningscriteria onder 'Kwaliteit' heeft plaatsgevonden worden de Inschrijvingen beoordeeld op basis van het sub-gunningscriterium 'Prijs'. De 'Fictieve inschrijfsom' zoals deze voor iedere Inschrijving voorkomt op het bijbehorende 'Prijzenblad (**bijlage 9**) dient als grondslag voor het, per Perceel en per Inschrijving, bepalen van het aantal toe te kennen punten op het sub-gunningscriterium 'Prijs'.

Toe kennen punten

Voor het, per Perceel en per Inschrijving, toekennen van de score op het sub-gunningscriterium 'Prijs' geldt onderstaande methodiek (waarbij er altijd in twee decimalen achter de komma wordt afgerond).

Perceel 1: AVP ALS (RR) en ACH ALS

- 1) De fictieve inschrijfsom (cel F17) wordt gelezen als een getal (niet als een bedrag) en wordt vermindert met het vaste getal '1.638.900'.
- 2) De uitkomst van deze berekening is het 'Verschil'.
- 3) Het Verschil wordt vervolgens gedeeld door het vaste getal '1.043,40'. De uitkomst van deze berekening is het 'Quotiënt'.
- 4) Het Quotiënt wordt in mindering gebracht op het vaste getal '250'. De uitkomst van deze laatste berekening is – in punten uitgedrukt – het aantal behaalde punten op het subsub-gunningscriterium 'Prijs'.

In formulevorm luidt bovenstaande: $250 - ((\text{fictieve inschrijfsom} - 1.638.900) / 1.043,40)$

Voorbeeld:

Inschrijving A kent een fictieve inschrijfsom van € 1.800.000,--.

Het Verschil = 1.800.000 minus 1.638.900 = 161.100

Het Quotiënt = 161.100 gedeeld door 714 = 154,40

Het aantal behaalde punten van Inschrijving A op het subsub-gunningscriterium 'Prijs' = 250 minus 154,40 = 95,60

Perceel 2: AVP MC en ACH MC

- 1) De fictieve inschrijfsom (cel F15) wordt gelezen als een getal (niet als een bedrag) en wordt vermindert met het vaste getal '539.055'.
- 2) De uitkomst van deze berekening is het 'Verschil'.
- 3) Het Verschil wordt vervolgens gedeeld door het vaste getal '348,48'. De uitkomst van deze berekening is het 'Quotiënt'.
- 4) Het Quotiënt wordt in mindering gebracht op het vaste getal '250'. De uitkomst van deze laatste berekening is – in punten uitgedrukt – het aantal behaalde punten op het subsub-gunningscriterium 'Prijs'.

In formulevorm luidt bovenstaande: $250 - ((\text{fictieve inschrijfsom} - 539.055) / 348,48)$

Voorbeeld:

Inschrijving A kent een fictieve inschrijfsom van € 580.000,--.

Het Verschil = 580.000 minus 539.055 = 40.945

Het Quotiënt = 40.945 gedeeld door 348,48 = 117,50

Het aantal behaalde punten van Inschrijving A op het subsub-gunningscriterium 'Prijs' = 250 minus 117,50 = 132,50

Perceel 3: MKA

- 1) De fictieve inschrijfsom (cel F17) wordt gelezen als een getal (niet als een bedrag) en wordt vermindert met het vaste getal '804.384'.
- 2) De uitkomst van deze berekening is het 'Verschil'.
- 3) Het Verschil wordt vervolgens gedeeld door het vaste getal '518,784'. De uitkomst van deze berekening is het 'Quotiënt'.
- 4) Het Quotiënt wordt in mindering gebracht op het vaste getal '250'. De uitkomst van deze laatste berekening is – in punten uitgedrukt – het aantal behaalde punten op het subsub-gunningscriterium 'Prijs'.

In formulevorm luidt bovenstaande: $250 - ((\text{fictieve inschrijfsom} - 804.384) / 518,784)$

Voorbeeld:

Inschrijving A kent een fictieve inschrijfsom van € 900.000,--.

Het Verschil = 900.000 minus 804.384 = 95.616

Het Quotiënt = 95.616 gedeeld door 518,784 = 184,31

Het aantal behaalde punten van Inschrijving A op het subsub-gunningscriterium 'Prijs' = 250 minus 184,31 = 65,69

LET OP: zie voor de voorwaarden en instructies met betrekking tot het invullen van het 'Prijzenblad' paragraaf 8.2.

8.2 Prijzenblad

Bij het, per Perceel, invullen van het Prijzenblad (**bijlage 12**) en het bepalen van de door hem te offeren uurtarieven dient de Inschrijver de volgende uitgangspunten in acht te nemen:

- > De op te geven uurtarieven (kolom E van het 'Prijzenblad') zijn in Euro's exclusief omzetbelasting (btw) en dienen te worden opgegeven in maximaal twee cijfers achter de komma;
- > De op te geven uurtarieven zijn gebaseerd op het werken binnen de reguliere werktijden conform de cao Ambulancezorg. Voor werken buiten de reguliere werktijden conform de cao Ambulancezorg gelden de toeslagen zoals opgenomen in deze cao;
- > De op te geven uurtarieven zijn gebaseerd op een dienstverlening die geheel voldoet aan hetgeen is opgenomen in het Programma van Eisen (**bijlage 9**) en de Concept raamovereenkomst (**bijlage 2**); een en ander met inachtneming van de Nota's van Inlichtingen. De uurtarieven zijn inclusief (maar niet limitatief):
 - o loonkosten;
 - o kosten gerelateerd aan verplichtingen voortvloeiend uit de cao Ambulancezorg;
 - o opleidings- en certificeringskosten;
 - o kosten gerelateerd aan ziekte-, vakantie- en nationale feestdagen;
 - o overheadkosten.

Reiskosten en onregelmatigheidstoeslag (ORT) worden door de VRK op basis van de cao Ambulancezorg separaat aan de opdrachtnemer vergoed;

- > De uurtarieven zijn inclusief hetgeen door de Inschrijver ter beantwoording van het kwalitatieve subsub-gunningscriteria 'Invullen nachtdiensten' (voor Perceel 1 en 3), 'Invullen reguliere MC diensten' (voor Perceel 3) en 'Annuleringstermijn' (voor alle Percelen) is beschreven;
- > Voor elke functionaris dienen de uurtarieven te worden opgegeven zowel op basis van (een) enkele dienst(en) als op basis van Detachering (inzet van een functionaris in het desbetreffende perceel gedurende een periode van minimaal drie weken aaneengesloten waarin minimaal vier diensten per week worden afgenomen);
- > Uurtarieven worden geïndexeerd op basis van de cao Ambulancezorg;
- > De uurtarieven zijn gebaseerd op zowel inhuur op ad hoc basis (niet-planbaar) als op planbare basis;
- > Alleen door de betreffende ambulance zorgprofessional daadwerkelijk gewerkte uren komen voor vergoeding in aanmerking. De minimale afname is één dienst van minimaal zeven (7) declarabele uren en maximaal elf (11) declarabele uren;
- > De prijzen dienen te voldoen aan de instructies/voorwaarden zoals opgenomen in het 'Prijzenblad'. Indien deze instructies/voorwaarden niet worden gehanteerd en/of het 'Prijzenblad' niet correct wordt ingevuld wordt de Inschrijving terzijde gelegd, niet verder beoordeeld, maakt deze geen onderdeel uit van de verdere aanbestedingsprocedure en komt deze niet voor gunning in aanmerking;
- > Per type in te zetten ambulancezorgprofessional wordt het bijbehorende uurtarief vermenigvuldigd met het bijbehorende fictieve aantal. Fictieve aantallen zijn gebaseerd op de totale, mogelijke looptijd (inclusief verlengingen) van de Raamovereenkomst van acht (8) jaar. Het totaal van alle regels leidt tot de fictieve inschrijfsom (cel F17 voor Perceel 1, cel F15 voor Perceel 2 en cel F17 voor Perceel 3). De fictieve inschrijfsom dient, per Perceel, als grondslag voor het bepalen van het aantal toe te kennen punten op het sub-gunningscriterium 'Prijs (zie paragraaf 8.1.2) en heeft in deze aanbestedingsprocedure, anders dan de raming van de Opdracht zo dicht mogelijk benaderen, geen verdere betekenis;
- > Aan de fictieve aantallen kunnen door de Inschrijver(s)/Opdrachtnemer(s) geen rechten worden ontleend. Fictieve aantallen leiden tot geen enkele omzetgarantie vanuit de VRK richting de Inschrijver(s)/ Opdrachtnemer(s). De inzet van ambulance zorgprofessionals wordt door de VRK enkel op afroep en naar behoefte bij de Opdrachtnemer(s) afgenomen en alleen daadwerkelijk

door de Opdrachtnemer(s) aan de VRK geleverde Diensten kunnen door de Opdrachtnemer(s) bij de VRK in rekening worden gebracht op basis van de uurtarieven zoals opgenomen op het 'Prijzenblad'.

- > **Perceel 1:** Er geldt een **plafondprijs** (een maximale fictieve inschrijfsom die niet overschreden mag worden). De plafondprijs heeft betrekking op de fictieve inschrijfsom (cel F17) waarvoor wordt ingeschreven op het 'Prijzenblad'. De plafondprijs (de maximale fictieve inschrijfsom) bedraagt **€ 1.899.750,-- exclusief btw**;
- > **Perceel 1:** Er geldt, gelijktijdig met bovengenoemde plafondprijs, een **bodemprijs** (een minimale fictieve inschrijfsom waaronder niet mag worden ingeschreven). De bodemprijs heeft betrekking op de fictieve inschrijfsom (cel F17) waarvoor wordt ingeschreven op het 'Prijzenblad'. De bodemprijs (de minimale fictieve inschrijfsom) bedraagt **€ 1.638.900,-- exclusief btw**;
- > **Perceel 1:** Een Inschrijving die op het 'Prijzenblad' een fictieve inschrijfsom kent die hoger is dan de plafondprijs óf die lager is dan de bodemprijs wordt terzijde gelegd, wordt niet verder beoordeeld, maakt geen onderdeel uit van de verdere aanbestedingsprocedure en komt niet voor gunning in aanmerking;
- > **Perceel 2:** Er geldt een **plafondprijs** (een maximale fictieve inschrijfsom die niet overschreden mag worden). De plafondprijs heeft betrekking op de fictieve inschrijfsom (cel F15) waarvoor wordt ingeschreven op het 'Prijzenblad'. De plafondprijs (de maximale fictieve inschrijfsom) bedraagt **€ 626.175,-- exclusief btw**;
- > **Perceel 2:** Er geldt, gelijktijdig met bovengenoemde plafondprijs, een **bodemprijs** (een minimale fictieve inschrijfsom waaronder niet mag worden ingeschreven). De bodemprijs heeft betrekking op de fictieve inschrijfsom (cel F15) waarvoor wordt ingeschreven op het 'Prijzenblad'. De bodemprijs (de minimale fictieve inschrijfsom) bedraagt **€ 539.055,-- exclusief btw**;
- > **Perceel 2:** Een Inschrijving die op het 'Prijzenblad' een fictieve inschrijfsom kent die hoger is dan de plafondprijs óf die lager is dan de bodemprijs wordt terzijde gelegd, wordt niet verder beoordeeld, maakt geen onderdeel uit van de verdere aanbestedingsprocedure en komt niet voor gunning in aanmerking;
- > **Perceel 3:** Er geldt een **plafondprijs** (een maximale fictieve inschrijfsom die niet overschreden mag worden). De plafondprijs heeft betrekking op de fictieve inschrijfsom (cel F17) waarvoor wordt ingeschreven op het 'Prijzenblad'. De plafondprijs (de maximale fictieve inschrijfsom) bedraagt **€ 934.080,-- exclusief btw**;
- > **Perceel 3:** Er geldt, gelijktijdig met bovengenoemde plafondprijs, een **bodemprijs** (een minimale fictieve inschrijfsom waaronder niet mag worden ingeschreven). De bodemprijs heeft betrekking op de fictieve inschrijfsom (cel F17) waarvoor wordt ingeschreven op het 'Prijzenblad'. De bodemprijs (de minimale fictieve inschrijfsom) bedraagt **€ 804.384,-- exclusief btw**;
- > **Perceel 3:** Een Inschrijving die op het 'Prijzenblad' een fictieve inschrijfsom kent die hoger is dan de plafondprijs óf die lager is dan de bodemprijs wordt terzijde gelegd, wordt niet verder beoordeeld, maakt geen onderdeel uit van de verdere aanbestedingsprocedure en komt niet voor gunning in aanmerking;
- > **De volgende maximum uurtarieven (excl. btw, reiskosten en ORT) gelden die de Inschrijver kan opgeven:**
 - Leveren ambulance zorgprofessionals obv. (een) enkele dienst(en):
 - ambulanceverpleegkundige ALS maximum uurtarief van € 81,90;
 - ambulanceverpleegkundige ALS RR maximum uurtarief van € 81,90;
 - ambulancechauffeur ALS maximum uurtarief van € 63;
 - ambulanceverpleegkundige laag-middencomplexe ambulancezorg maximum uurtarief van € 68,25;
 - ambulancechauffeur laag-middencomplexe ambulancezorg maximum uurtarief van € 58,80;
 - meldkamer uitgiftecentralist maximum uurtarief van € 63;

- meldkamer (verpleegkundig) aanname centralist maximum uurtarief van € 81,90;
- meldkamer 112 centralist maximum uurtarief van € 63.
- Leveren ambulance zorgprofessionals obv. Detachering:
 - ambulanceverpleegkundige ALS maximum uurtarief van € 78;
 - ambulanceverpleegkundige ALS RR maximum uurtarief van € 78;
 - ambulancechauffeur ALS maximum uurtarief van € 60;
 - ambulanceverpleegkundige laag-middencomplexe ambulancezorg maximum uurtarief van € 65;
 - ambulancechauffeur laag-middencomplexe ambulancezorg maximum uurtarief van € 56;
 - meldkamer uitgiftecentralist maximum uurtarief van € 60;
 - meldkamer (verpleegkundig) aanname centralist maximum uurtarief van € 78;
 - meldkamer 112 centralist maximum uurtarief van € 60.

Een Inschrijving die, per Perceel, op het 'Prijzenblad' een één of meer uurtarieven kent die hoger zijn dan de betreffende bovenstaande maximum uurtarieven wordt terzijde gelegd, wordt niet verder beoordeeld, maakt geen onderdeel uit van de verdere aanbestedingsprocedure en komt niet voor gunning in aanmerking;

> **De volgende minimum uurtarieven (excl. btw, reiskosten en ORT) gelden die de Inschrijver kan opgeven:**

- Leveren ambulance zorgprofessionals obv. (een) enkele dienst(en) en/of Detachering:
 - ambulanceverpleegkundige ALS minimum uurtarief van € 70,20;
 - ambulanceverpleegkundige ALS RR minimum uurtarief van € 70,20;
 - ambulancechauffeur ALS minimum uurtarief van € 54;
 - ambulanceverpleegkundige laag-middencomplexe ambulancezorg minimum uurtarief van € 58,50;
 - ambulancechauffeur laag-middencomplexe ambulancezorg minimum uurtarief van € 50,40;
 - meldkamer uitgiftecentralist minimum uurtarief van € 54;
 - meldkamer (verpleegkundig) aanname centralist minimum uurtarief van € 70,20;
 - meldkamer 112 centralist maximum uurtarief van € 54.

Een Inschrijving die, per Perceel, op het 'Prijzenblad' een één of meer uurtarieven kent die lager zijn dan de betreffende bovenstaande minimum uurtarieven wordt terzijde gelegd, wordt niet verder beoordeeld, maakt geen onderdeel uit van de verdere aanbestedingsprocedure en komt niet voor gunning in aanmerking;

> **Bij het opgeven van de uurtarieven geldt dat de Inschrijver zich er rekenschap van moet geven dat deze zullen gelden zowel in het geval van het zijn van First supplier (indien de Inschrijver de winnende Inschrijving heeft ingediend) als in het geval van het zijn Second supplier (indien de Inschrijver niet de winnende Inschrijving heeft ingediend);**

> Het indienen van een irreële of manipulatieve Inschrijving (het is Inschrijvers niet toegestaan het gunningsmodel te manipuleren door negatieve of abnormaal lage prijzen in te vullen) is verboden. Een irreële of manipulatieve Inschrijving is ongeldig en wordt terzijde gelegd;

> Het is niet toegestaan om een strategische Inschrijving in te dienen. Een Inschrijver die een strategische Inschrijving met uitzonderlijk hoge of lage, niet reële prijzen indient, wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure en zijn Inschrijving wordt als ongeldig terzijde gelegd. De VRK beschouwt, onder meer (maar niet uitsluitend), Inschrijvingen als een strategische Inschrijving:

(i) Een Inschrijving die om welke reden dan ook niet reëel is. De VRK gaat ervan uit dat Inschrijvers de prijzen berekenen aan de hand van de kostprijs. Een Inschrijver mag geen kosten die dienen te worden gemaakt voor een bepaald onderdeel (artikel) verdisconteren in de berekening van de prijs van ander onderdeel (artikel) om zo 'theoretisch' de economisch meest voordelige Inschrijving in te dienen;

- (ii) Een Inschrijving die ertoe leidt dat de beoordelingssystematiek wordt gefrustreerd;
- (iii) Inschrijvingen met negatieve prijzen.
- > Het Prijzenblad dient, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, volledig te worden ingevuld. Wordt het Prijzenblad niet volledig ingevuld dan zijn de prijzenbladen onderling niet vergelijkbaar en is de VRK gehouden deze Inschrijver uit te sluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- > Het is Inschrijver, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, niet toegestaan de prijzen op een andere wijze aan te bieden dan door middel van het voorgeschreven Prijzenblad conform **bijlage 12**.
- > **De fictieve inschrijfsom die, per Perceel, op het Prijzenblad tot stand komt wijkt af van de raming zoals, per Perceel, opgenomen in paragraaf 2.2 vanwege het gegeven dat de fictieve inschrijfsom, per Perceel, exclusief ORT en reiskosten is en de raming, per Perceel, inclusief ORT en reiskosten is.**

8.3 Ranking van Inschrijvingen

De ranking van de Inschrijvingen betreft het, per Perceel en per Inschrijving, totaliseren van de behaalde punten op de sub-gunningscriteria 'Kwaliteit' (paragraaf 8.1.1) en 'Prijs' (paragraaf 8.1.2). Hieruit ontstaat per Perceel een rangorde (van hoog naar laag) van Inschrijvingen in behaalde totaalscores. De Inschrijver met de Inschrijving die, per Perceel, de hoogste totaalscore heeft behaald heeft 'de economisch meest voordelige inschrijving' vast te stellen op basis van 'de beste prijs-kwaliteitverhouding' ingediend. De VRK zal, per Perceel, aan deze Inschrijver in de mededeling gunningsbeslissing het gunningsvoornemen uitbrengen en is voornemens om de Raamovereenkomst voor de First supplier met deze Inschrijver te sluiten. Met alle, per Perceel, afgewezen Inschrijvers is de VRK voornemens om de Raamovereenkomst voor de Second supplier(s) te sluiten.

Indien er, per Perceel, gelijke totaalscores worden behaald door meerdere Inschrijvingen zal de totaal score op het sub-gunningscriterium 'Kwaliteit' de beslissende factor zijn. De Inschrijving die, per Perceel, op dit onderdeel de hogere totaalscore heeft behaald eindigt in de ranking op de eerste plaats. Indien deze ook gelijk zijn dan geeft loting de doorslag.

.....

Bijlage 1 Checklist Inschrijving

In het eerste deel van de onderstaande tabel zijn alle documenten opgenomen die door de Inschrijver, op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure, als onderdeel van zijn Inschrijving, per Perceel, verplicht (met uitzondering van de laatste twee optionele documenten; onder de nummers 6 en 7 in onderstaande tabel) dienen te worden ingediend.

In het tweede deel van de tabel zijn alle documenten opgenomen die, per Perceel, door de betreffende Inschrijvers binnen veertien (14) kalenderdagen na het verzenden van de mededeling gunningsbeslissing dienen te worden ingediend.

Perceel 1: AVP ALS (RR) en ACH ALS

Als onderdeel van de Inschrijving verplicht indienen:

1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (**bijlage 4a**)
2. Conformiteitsverklaring minimum uitvoeringseisen (**bijlage 5a**)
3. Referentieverklaring (**bijlage 6a**)
4. Prijzenblad (**bijlage 12a**)
5. Opgave subsub-gunningscriterium 'Invullen nachtdiensten'
6. Opgave subsub-gunningscriterium 'Annuleringstermijn'
7. Optioneel: Verklaring Samenwerkingsverband (**bijlage 7**); alléén indienen in het geval van een Inschrijving door twee of meer ondernemers (leden/deelnemers aan het Samenwerkingsverband)
8. Optioneel: Verklaring middelen derde (**bijlage 8**); alléén indienen in het geval van een Inschrijving waarbij een beroep op een derde wordt gedaan teneinde te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen zoals opgenomen in hoofdstuk 6 van het Beschrijvend document

Na verzenden gunningsbeslissing (zoals bedoeld in paragraaf 3.13) indienen:

1. Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)
2. Uittreksel Handelsregister
3. Verklaring Belastingdienst

Perceel 2: AVP MC en ACH MC

Als onderdeel van de Inschrijving verplicht indienen:

1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (**bijlage 4b**)
2. Conformiteitsverklaring minimum uitvoeringseisen (**bijlage 5b**)
3. Referentieverklaring (**bijlage 6b**)
4. Prijzenblad (**bijlage 12b**)
5. Opgave subsub-gunningscriterium 'Invullen reguliere MC diensten'
6. Opgave subsub-gunningscriterium 'Annuleringstermijn'
7. Optioneel: Verklaring Samenwerkingsverband (**bijlage 7**); alléén indienen in het geval van een Inschrijving door twee of meer ondernemers (leden/deelnemers aan het Samenwerkingsverband)
8. Optioneel: Verklaring middelen derde (**bijlage 8**); alléén indienen in het geval van een Inschrijving waarbij een beroep op een derde wordt gedaan teneinde te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen zoals opgenomen in hoofdstuk 6 van het Beschrijvend document

Na verzenden gunningsbeslissing (zoals bedoeld in paragraaf 3.13) indienen:

1. Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)
2. Uittreksel Handelsregister
3. Verklaring Belastingdienst

Perceel 3: MKA

Als onderdeel van de Inschrijving verplicht indienen:

1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (**bijlage 4c**)
2. Conformiteitsverklaring minimum uitvoeringseisen (**bijlage 5c**)
3. Referentieverklaring (**bijlage 6c**)
4. Prijzenblad (**bijlage 12c**)
5. Opgave subsub-gunningscriterium 'Invullen nachtdiensten'
6. Opgave subsub-gunningscriterium 'Annuleringstermijn'
7. Optioneel: Verklaring Samenwerkingsverband (**bijlage 7**); alléén indienen in het geval van een Inschrijving door twee of meer ondernemers (leden/deelnemers aan het Samenwerkingsverband)
8. Optioneel: Verklaring middelen derde (**bijlage 8**); alléén indienen in het geval van een Inschrijving waarbij een beroep op een derde wordt gedaan teneinde te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen zoals opgenomen in hoofdstuk 6 van het Beschrijvend document

Na verzenden gunningsbeslissing (zoals bedoeld in paragraaf 3.13) indienen:

1. Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)

2. Uittreksel Handelsregister

3. Verklaring Belastingdienst

Bijlage 2 Concept Raamovereenkomst

Zie aparte bijlage (voor alle Percelen gelijk), zowel beschikbaar als bijlage 2a ten behoeve van de First supplier als bijlage 2b ten behoeve van de Second supplier(s).

Bijlage 3 Inkoopvoorwaarden (ARVODI-2025)

Zie aparte bijlage.

Bijlage 4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Zie aparte bijlage, zowel beschikbaar als bijlage 4a ten behoeve van Perceel 1 als bijlage 4b ten behoeve van Perceel 2 als bijlage 4c ten behoeve van Perceel 3.

Bijlage 5 Conformiteitsverklaring minimum uitvoeringseisen

Zie aparte bijlage, zowel beschikbaar als bijlage 5a ten behoeve van Perceel 1 als bijlage 5b ten behoeve van Perceel 2 als bijlage 5c ten behoeve van Perceel 3.

Bijlage 6 Referentieverklaring.

Zie aparte bijlage, zowel beschikbaar als bijlage 6a ten behoeve van Perceel 1 als bijlage 6b ten behoeve van Perceel 2 als bijlage 6c ten behoeve van Perceel 3.

Bijlage 7 Verklaring Samenwerkingsverband

Zie aparte bijlage.

Bijlage 8 Verklaring middelen derde

Zie aparte bijlage.

Bijlage 9 Programma van Eisen

Zie aparte bijlage en is inclusief:

- **Bijlage A 'x'.**

Bijlage 10 Procedure klachtenafhandeling bij (EU) aanbestedingen door het NIPV

Zie aparte bijlage.

Bijlage 11 Klachtenformulier aanbestedingen

Zie aparte bijlage.

Bijlage 12 Prijzenblad

Zie aparte bijlage, zowel beschikbaar als bijlage 12a ten behoeve van Perceel 1 als bijlage 12b ten behoeve van Perceel 2 als bijlage 12c ten behoeve van Perceel 3.

Bijlage 13 Vragenformulier Nvl

Zie aparte bijlage.