

Bijlage 8

Gunningscriteria Kwaliteit

Behorende bij de Europese aanbesteding: “Cloud Service Provider Brandweer” met kenmerk: NIPV2025-EA-04078.

In dit document zijn de kwalitatieve gunningscriteria beschreven waarvan de Inschrijvers in hun Inschrijving een uitwerking moeten geven. De eisen die Inschrijvers bij hun uitwerking in acht moeten nemen, zijn in deze bijlage beschreven. Deze gunningscriteria moeten Opdrachtgever helpen om de juiste leverancier te selecteren die de juiste dienstverlening tegen de juiste voorwaarden kan leveren.

Inschrijver dient bij de uitwerking van onderstaande onderdelen beknopt en duidelijk inzicht te geven hoe hij invulling geeft aan de beschreven onderwerpen. Inschrijver dient in de uitwerking en uitvoering rekening te houden met het Programma van Eisen en de door Aanbestedende Dienst in het Beschrijvend Document gestelde doelen, wensen en werkwijzen.

Als uit de uitwerking blijkt dat de Inschrijver niet voldoet aan een of meerdere gestelde eisen uit de Aanbestedingsstukken, dan wordt de Inschrijving ongeldig verklaard, tenzij dat in het individuele geval disproportioneel zou zijn.

De door Inschrijver ingediende uitwerkingen dienen als blauwdruk/leidraad voor de uitvoering van de dienstverlening. Daartoe worden de uitwerkingen van de onderstaande kwalitatieve gunningscriteria onderdeel van de te sluiten Overeenkomst. De uitwerkingen moeten dus voldoende duidelijk en concreet zijn zodat de Inschrijver die ook tijdens de looptijd van de Overeenkomst kan nakomen.

De manier waarop de uitwerking van de kwalitatieve gunningscriteria wordt beoordeeld, is beschreven in paragraaf 9.2.1 en 9.4 van het Beschrijvend Document. In dit document wordt verder ingegaan op wat de Inschrijver moet uitwerken.

Criterium K1. – Kwaliteit van het realisatieplan (30 punten)

De Inschrijver dient in het Realisatieplan ten minste in te gaan op de volgende aspecten:

- a) De overall aanpak voor het 'Ontwikkelen en inrichting van de CSP-BW', inclusief een planning met de verschillende activiteiten, kritieke pad (doorlooptijd) tot de mijlpaal "Gereed voor gebruik";
- b) De projectorganisatie van de Opdrachtnemer en de opbouw ervan;
- c) De wijze waarop de kwaliteit van de realisatie wordt gewaarborgd;
- d) De wijze waarop invulling zal worden gegeven aan communicatie met de Opdrachtgever/Veiligheidsregio, wegbeheerders en iVRI leveranciers gedurende de Realisatiefase;
- e) De wijze waarop aan risicomanagement invulling zal worden gegeven;
- f) De belangrijkste risico's die de Opdrachtnemer voorziet, waaronder de specifieke risico's bij de realisatie van de CSP-BW, voorzien van kans x impact, de eigenaar van het risico en de voorgestelde beheersmaatregelen;
- g) De wijze waarop de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever rapporteert over de voortgang van de Realisatiefase;
- h) De wijze waarop zoveel mogelijk grip op de voortgang en kwaliteit van het project aan de Opdrachtgever wordt geboden.

Voorwaarden:

- Inschrijver dient bovenstaande aspecten te beschrijven op maximaal 10 pagina's A4-formaat (regelafstand 1, lettergrootte 10, lettertype Arial).

Criterium K2. – Kwaliteit van het Instandhoudingsplan (30 punten)

De Aanbestedende Dienst verwacht dat de Inschrijver in het Instandhoudingsplan ten minste ingaat op de volgende aspecten:

Ten aanzien van **het instandhouden van de CSP-BW**

- a) Algemeen:

Een beschrijving van de werkzaamheden en activiteiten m.b.t. de tijdens de Operationele Fase te leveren Diensten zoals beschreven in het Programma van Eisen, waaronder in ieder geval:

1. De wijze waarop de Diensten, zoals opgenomen in het Programma van Eisen zullen worden uitgevoerd;
2. De borging van het halen van Service Levels die opgenomen zijn in het Definitief Programma van Eisen;
3. De communicatie met de Opdrachtgever, Veiligheidsregio's en ketenpartners (in de Talking Traffic keten);
4. De inrichting van een SPoC/ servicedesk door de Opdrachtnemer en de coördinatie van de Diensten;
5. De inrichting van het proces van Incidentbeheer tussen de CSP-dienstverlener, de ketenpartners (in de Talking Traffic keten) en de Opdrachtgever;
6. De wijze waarop nieuwe Programmatuur releases tot stand komen en de invloed die de Opdrachtgever daarop heeft;

7. De wijze waarop de Opdrachtnemer rapporteert over de geleverde Diensten.

b) Risico's:

1. De Inschrijver benoemt de naar zijn oordeel vijf grootste risico's van de Diensten;
2. De Inschrijver geeft aan welke risicobeperkende maatregelen hij daarbij voorstelt;
3. De Inschrijver geeft aan welke werkwijze hij gebruikt om deze risico's vroegtijdig te signaleren.

c) Ten aanzien van Doorontwikkeling:

De invloed van de Opdrachtgever op de Roadmap:

1. De Inschrijver geeft een gedetailleerde beschrijving van de wijze waarop de Opdrachtgever invloed op de Roadmap kan uitoefenen.

Voorwaarden:

- Inschrijver dient bovenstaande vragen te beantwoorden op maximaal 10 pagina's A4-formaat (regelafstand 1, lettergrootte 10, lettertype arial).

De Aanbestedende Dienst verwacht van de Inschrijver dat hij bovengenoemde plannen opstelt. De plannen dienen ten minste de hierboven genoemde onderwerpen te bevatten en dienen aan die onderwerpen zo volledig mogelijk en op onderbouwde wijze invulling te geven.