

Ref. Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
73	vervolgvraag op uw antwoord op vraag 7 met betrekking tot nota van inlichtingen	Kunt u de aard van de werkzaamheden binnen deze opdracht nader specificeren? Wij verzoeken u tevens om een toelichting op de frequentie en tijdsplanning van deze werkzaamheden, bij voorkeur voorzien van definities en concrete voorbeelden.	Deze werkzaamheden houden in dat er uittreksel/overzichten vanuit de salarisadministratie opgevraagd kunnen worden, zoals een verzamelloonstaat of andere overzichten. Deze werkzaamheden, zoals de Panteia statistiek, NEN 4400-1 (twee volledige en twee verkorte audits per jaar), de interim controle en jaarrekeningcontrole van de accountant, zijn grotendeels planbaar en vooraf af te stemmen in de vorm van een kwartaalplanning of jaarplanning. De input voor de Panteia statistiek is beperkt tot het stellen van enkele vragen vanuit de afdeling control.
74	vervolgvraag op uw antwoord op vraag 6 met betrekking tot nota van inlichtingen	Wordt de urgentie van meldingen binnen deze opdracht gekanaliseerd door Stark? Meer specifiek: worden deze meldingen geïnitieerd door leidinggevend, of kunnen medewerkers ook zelfstandig meldingen doen?	De medewerker salarisadministratie of manager finance is verantwoordelijk voor het categoriseren van urgentie. Dit zal dus niet op eigen initiatief van medewerkers zijn.
75	vervolgvraag op uw antwoord op vraag 5 met betrekking tot nota van inlichtingen	Kan het genoemde aantal van 150 medewerkers worden beschouwd als een maximum binnen de scope van deze opdracht?	Nee. Nader intern onderzoek heeft uitgewezen dat het niet om 150 maar om 223 papieren loonstroken gaat die door Stark per post worden verzonden. De fysieke verzending valt buiten de scope van deze opdracht en wordt door een andere medewerker van Stark uitgevoerd. Voor nieuwe instroom bij Stark Flex geldt dat zij hun salarisstroom + jaaropgave digitaal ontvangen. Omdat de instroom in SW door naadloze overplaatsing (NLO) kleiner dan de uitstroom is, verwacht Stark dat in de toekomst meer loonstroken en jaaropgaves digitaal verstrekt worden.
76	vervolgvraag op uw antwoord op vraag 4 met betrekking tot nota van inlichtingen	Mogen wij uit de toelichting afleiden dat de term "ondersteuning" primair dient te worden geïnterpreteerd als een adviserende en signalerende rol die door de opdrachtnemer wordt vervuld?	Ja, dit mag u hieruit afleiden.
77	vervolgvraag op uw antwoord op vraag 1 met betrekking tot nota van inlichtingen	Indien gedurende de voorbereiding of uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat taken inhoudelijk en substantieel wijzigen, welke consequenties heeft dit dan voor de prijsstelling binnen deze aanbesteding? Wordt een dergelijke wijziging contractueel vastgelegd en op welke wijze wordt dit gewaarborgd?	Mocht tijdens de voorbereiding of uitvoering van de werkzaamheden blijken dat taken substantieel en inhoudelijk wijzigen – waardoor de opdracht omvangrijker of anders wordt – dan wordt dit contractueel vastgelegd conform de bepalingen uit het aanbestedingsdocument. Is de wijziging niet-wezenlijk (volgens wet en contract) dan kan de prijs binnen de bestaande afspraken worden aangepast. Bij wezenlijke wijzigingen geldt dat opnieuw aanbesteed moet worden. Zoals reeds in de aanbestedingsleidraad staat vermeld zijn de genoemde aantallen naar beste inzicht samengesteld. Inschrijvers kunnen daaraan geen rechten ontleen en de genoemde aantallen zijn bedoeld als indicatie; de uiteindelijke omvang en invulling van de opdracht kan hiervan afwijken.