

Bijlage 1 – Programma van Eisen

Datum: 3 april 2025

Naam aanbesteding: Ea Bloemen

In het Programma van Eisen staan de minimeisen met betrekking tot de uitvoering van de opdracht. Door het indienen van een Inschrijving gaat Inschrijver uitdrukkelijk akkoord met alle eisen en voorwaarden die in dit Aanbestedingsdocument zijn neergelegd en verklaart u dat u gedurende de gehele uitvoeringsperiode van de met u gesloten Overeenkomst daaraan blijft voldoen.

Mocht de inschrijver zich niet kunnen vinden in één of meerdere eisen van het programma van eisen, dan dient de inschrijver dit aan te geven in de nota('s) van inlichtingen. Aan de hand daarvan beslist de Gemeente wat voor gevolgen dit heeft voor de aanbestedingsprocedure.

Nr.	Eis
Algemeen	
1.	Opdrachtnemer kan gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst voorzien in een totale behoefte aan leveringen met betrekking tot bloemen zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten.
2.	De opdrachtnemer dient zich te houden aan de AVG-wetgeving. Hoe de opdrachtnemer hiervoor zorgdraagt wordt beschreven in de subgunningscriteria.
3.	Milieu en duurzaamheid. De opdrachtnemer moet kunnen inspelen op de verduurzaming binnen de branche. In de subgunningscriteria wordt dit beschreven hoe de opdrachtnemer hiervoor zorgdraagt.
Assortiment	
4.	Opdrachtnemer kan een ruim assortiment aan producten leveren en beschrijft deze variatie bij de subgunningscriteria. Hierbij zijn per productsoort minimaal vijf kleurvarianties beschikbaar. Wanneer een bepaald product niet te verkrijgen is, wordt een kwalitatief minimaal gelijkwaardig product geleverd tegen gelijke kosten.
5.	Het assortiment is gedurende de samenwerking in samenspraak te wijzigen en daarmee speelt Opdrachtnemer steeds in op ontwikkelingen in de markt, de vraag van bestellers en de wensen van Opdrachtgever.
6.	Opdrachtnemer biedt per productsoort ten minste één duurzaam product. Hierbij is minstens 80% van de inhoud van het product ingekocht met een duurzaamheidskeurmerk.
7.	Het assortiment moet een representatieve en creatieve uitstraling hebben en aansluiten bij de seizoenen en trend.
8.	Een product van het assortiment bestaat voor maximaal 25% aan bladgroen of ander vulmiddel en voor de rest uit bloemen.
9.	Het assortiment is na levering gegarandeerd vers en oogt minimaal 7 dagen fris (niet uitvallen, verwelken of van kleur veranderen).

10.	Opdrachtnemer verleidt bestellers tot het maken van duurzamere keuzes in het assortiment. Opdrachtnemer streeft hierbij naar een significant deel van de omzet met een duurzaam keurmerk (zoals EKO, Planet Proof, Max Havelaar/Fair Trade en MPS-A+). Opdrachtnemer rapporteert hier jaarlijks op.
Levering	
11.	Alle bijbehorende artikelen bij bestelde producten worden kosteloos meegeleverd zoals bloemvoeding, een standaardkaartje en dergelijke. Opdrachtnemer beschrijft overige bijbehorende en gratis artikelen bij de subgunningscriteria.
12.	Voor de producten gebruikte verpakkingsmaterialen, bindmiddelen en bijgeleverde artikelen zijn gemaakt van milieuvriendelijk materiaal.
13.	Bloemen worden zodanig geleverd dat gedurende de dag van de bezorging geen voorzieningen van de Opdrachtgever nodig zijn.
14.	Producten worden in heel Nederland geleverd.
15.	Bij afleveringen is aan de buitenzijde van elke verpakking informatie aangebracht met daarop minimaal: naam begunstigde, afleveradres en indien van toepassing aanvullende info bv het kamernummer.
16.	Reguliere bestellingen ten behoeve van locaties van de Gemeente, van maandag t/m zaterdag (uitgezonderd officiële feestdagen), geplaatst vóór 13:00 uur worden op de volgende dag in beginsel tussen 08:30 en 10:30 uur bezorgd, tenzij een ander gewenst moment bij de bestelling is aangegeven. Spoedleveringen die vóór 13:00 uur zijn geplaatst worden nog dezelfde werkdag vóór 17:00 uur geleverd.
17.	Reguliere bestellingen ten behoeve van levering elders in Nederland (anders dan locaties van Gemeente), van maandag t/m zaterdag (uitgezonderd officiële feestdagen) geplaatst vóór 13:00 uur worden de volgende dag bezorgd, tenzij een ander gewenst moment bij bestelling is aangegeven. Spoedleveringen die vóór 13:00 uur zijn geplaatst worden nog dezelfde werkdag vóór 17:00 uur geleverd.
18.	Indien tijdige bestelling onverhoopt onmogelijk blijkt, informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover actief.
19.	Bij iedere bestelling is op te geven wat het afleveradres is (bedrijfsadres, particulier adres, instelling, andere organisatie etc.).
Webwinkel	
20.	Opdrachtnemer richt voor Opdrachtgever een webwinkel in, waarin het gehele assortiment per productgroep beschikbaar is, maar kan ook bepaalde producten uitsluiten voor bestellen. Ieder product is voorzien van een foto, omschrijving, maatvoering, kleurgebruik, prijs en andere relevante informatie. Opdrachtnemer toont bij de subgunningscriteria op welke manier de webwinkel werkt, hoe dit te personaliseren is en hoe producten zichtbaar zijn, met welke informatie.
21.	De webwinkel is tijdens werkdagen altijd operationeel, updates en upgrades vinden buiten kantooruren plaats en de winkel werkt intuïtief en naar tevredenheid. Opdrachtnemer beschrijft bij de subgunningscriteria hoe de webwinkel 'het altijd doet' en naar tevredenheid functioneert.
22.	Opdrachtgever kan gemandateerde medewerkers aandragen die kunnen bestellen.
23.	Er geldt géén minimale bestel- en/of ordergrootte.
24.	Opdrachtnemer heeft een OCI/Punchout-koppeling minimaal niveau 4.0 of 4.1 beschikbaar waarbij de opdracht vanuit Opdrachtgever als XML verstuurd wordt. Alternatief voor de XML is PDF via e-mail.

	Voor het uitgaande verkeer met de XML-order naar de leverancier wordt veilige https-verbinding met een 'organization validated certificate' vereist. De veilige verbinding wordt bepaald aan de hand van minimaal een status A bij de test via sslabs.com.
	Voor de Opdrachtgever kunnen meerdere onafhankelijke webwinkels gerealiseerd worden (dit kan noodzakelijk zijn voor bijvoorbeeld uitsplitsing WKR regeling).
	Prijs en facturering
25.	Alle met de bestelling gemoeide kosten (exclusief BTW), inzake het assortiment en bijbehorende artikelen (standaardkaartjes, voeding en ander artikelen die Opdrachtnemer in diens Inschrijving toevoegt), zijn verwerkt in de prijs. Leveringskosten worden apart gefactureerd op basis van de opgave van Inschrijver in het Prijsopgaveformulier. Leveringskosten van meerdere bestellingen op dezelfde op hetzelfde leveringsadres kunnen slechts eenmaal worden doorbelast. Er kunnen geen andere kosten in rekening worden gebracht.
26.	De tarieven staan vast voor de initiële duur van de Raamovereenkomst, twee jaar. Indexatie van tarieven is derhalve mogelijk met ingang van 1 januari 2026. Indien Opdrachtnemer gebruik wenst te maken van de mogelijkheid om de tarieven te indexeren, dient Opdrachtnemer het indexeringsverzoek uiterlijk twee maanden voor de beoogde ingangsdatum van die indexering schriftelijk voor te leggen aan Opdrachtgever. Voor het indexeren geldt de jaar-op-jaar methode waarbij de peilmaand drie maanden voor het moment van indexering ligt. De wijziging vindt plaats aan de hand van het CBS indexcijfer voor CAO-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur (SBI 2008 M-N Zakelijke dienstverlening), inclusief bijzondere beloning, met basisjaar 2010 (of bij wijziging door CBS van het basisjaar tijdens de contractduur het meest recente basisjaar). Het indexcijfer wordt afgerond op twee decimalen. De indexatie wordt vastgesteld volgens de methode: Indexcijfer nieuwe maand (augustus 2026) - Indexcijfer oude maand (augustus 2025) Indexcijfer oude maand (augustus 2025) x 100% Ter verduidelijking zijn tussen haakjes de maanden en jaren aan bovenstaand voorbeeldberekening toegevoegd. Dit dient ter illustratie, hier kunnen geen rechten aan worden ontleend. De CBS gegevens van "M-N zakelijke dienstverlening; indexcijfers (2010=100)" kunnen via onderstaande link worden verkregen: https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/82838NED Opdrachtnemer geeft in het indexeringsverzoek de berekeningsmethode van het indexeringspercentage, met een duidelijke verwijzing naar de herkomst van de gebruikte indexcijfers aan. Indien het indexeringsverzoek niet correct is ingediend, dan wordt deze geretourneerd en niet in behandeling genomen. Indexering achteraf van voorgaande jaren is niet mogelijk. De aanpassing van de tarieven mogen pas worden geëffectueerd na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever NB. Indexering van de tarieven is geen recht. Opdrachtnemer dient een voorstel in, waarbij Opdrachtgever bepaalt of indexering wordt toegestaan. Normaal gesproken zal dit worden toegestaan als Opdrachtnemer zich aan de meegegeven passage houdt, echter uitzonderingen zijn mogelijk. Opdrachtgever heeft hierin het eindoordeel, eventuele afwijzing van een voorstel tot indexering dient zeer zorgvuldig te worden onderbouwd door Opdrachtgever.

27.	Facturering door Opdrachtnemer geschiedt vanuit één kantooradres met op elke factuur vermelding van de (wettelijk) vereiste gegevens waaronder het KvK nr., het BTW nummer, het (één) IBAN Bankrekeningnummer van de Opdrachtnemer, het inkoopordernummer en contactgegevens. Tegenover iedere order staat een factuur ten behoeve van automatische koppeling in de bestel- naar betaalcyclus.
Beëindigen Raamovereenkomst	
28.	Bij het eindigen van de Raamovereenkomst (om wat voor reden dan ook), verleent Opdrachtnemer volledige medewerking aan een zorgvuldige en ongestoorde overgang van de diensten naar Opdrachtgever of een opvolgende opdrachtnemer/partij. Voor zover Opdrachtnemer die informatie niet al heeft aangeleverd, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever tijdige en volledige medewerking verlenen aan het overleggen van relevante rapportages, operationele en managementinformatie, die Opdrachtgever in het kader van de voorbereiding van een aanbesteding voor een nieuwe Raamovereenkomst wenselijk acht.