

Werkafspraken gemeente Voorne aan Zee, juli 2025 – [Klik hier om naam aanbieder in te vullen](#)

Deze werkafspraken zijn voor intern gebruik. Het is niet de bedoeling om onderstaande contactgegevens te delen met derden. De werkafspraken kunnen aan veranderingen onderhevig zijn.

Inhoud

1. Afgenomen producten jeugdhulpaanbieder	2
2. Doelgroep/expertise jeugdhulpaanbieder	2
3. Route gemeente	3
3.1 Toegang	3
3.2 Start zorg	3
3.3 Verlenging	4
3.4 Einde zorg	5
4. Calamiteiten	5
5. Communicatiegegevens gemeente Voorne aan Zee	6
6. Communicatiegegevens Klik hier om naam aanbieder in te vullen	7

1. Afgenomen producten jeugdhulpaanbieder [producten selecteren en geel arceren]

Productcode	Type ondersteuning
xxXxx	Laag complexe ggz
xxXxx	Medicatie instellen en -controle

2. Doelgroep/expertise jeugdhulpaanbieder [expertise selecteren en geel arceren – uitsluitend voor laagcomplexiteit ggz]

Doelgroep/expertise jeugd
Lichamelijke beperking
(Licht) Verstandelijke beperking
Psychische en psychiatrische problematiek
Niet-aangeboren hersenletsel
Chronische ziekte of aandoening
Hoogbegaafdheid ¹
Kinderdementie ²

¹ Hoogbegaafdheid bij jeugd verwijst naar kinderen en jongeren die, in vergelijking met hun leeftijdsgenoten, uitzonderlijke intellectuele capaciteiten, creativiteit en motivatie tonen. Zij hebben een aanzienlijk hoger dan gemiddeld vermogen om complexe problemen op te lossen, vertonen een diepe nieuwsgierigheid en leren en denken vaak sneller en dieper. Hoogbegaafdheid omvat niet alleen cognitieve vaardigheden, maar ook sociale en emotionele aspecten die de algehele ontwikkeling van het kind beïnvloeden. Een IQ van 130 of hoger wordt gebruikt als een indicatieve grens voor hoogbegaafdheid.

² Kinderdementie verwijst naar een groep zeldzame neurologische aandoeningen die progressieve cognitieve achteruitgang en functionele beperkingen veroorzaken bij kinderen. Deze aandoeningen worden gekenmerkt door het verlies van vaardigheden en kennis die eerder waren verworven, evenals problemen met geheugen, taal, aandacht, en motorische vaardigheden. Kinderdementie kan ook gepaard gaan met gedragsveranderingen en verlies van sociale vaardigheden. De progressie en symptomen van kinderdementie kunnen variëren afhankelijk van de specifieke onderliggende aandoening.

3. Route gemeente

3.1 Toegang

Via het telefoonnummer 140181 kunt u de bureaudienst van het sociaal gebiedsteam bereiken. Dit kan op maandag t/m vrijdag tussen 9:00 – 12:00 uur. Daarnaast is het mogelijk via info@sociaalgebiedsteam.nl een melding te maken. Indien er een casusregisseur is, is die het eerste aanspreekpunt.

Wanneer ouders een hulpvraag indienen bij de bureaudienst vindt, indien nodig, triage plaats door de bureaudienst. Dit om duidelijkheid te krijgen over de situatie en te achterhalen welke vormen van jeugdhulp in het verleden zijn ingezet. Als uit deze triage blijkt dat de praktijkondersteuner huisartsen jeugd ggz nog niet eerder betrokken is geweest, kan de bureaudienst de jeugdige en/of ouders/verzorgers adviseren om eerst contact met de praktijkondersteuner op te nemen. De praktijkondersteuner kan in gesprekken met de jeugdige en/of ouders/verzorgers helpen om de hulpvraag verder te verhelderen en mogelijk samen met hen tot een oplossing komen. Aan de hand van een aantal gesprekken met de praktijkondersteuner kan de hulpvraag mogelijk ook weggenomen zijn. Ook kan de praktijkondersteuner via het triage team jeugd, indien nodig, opschalen en doorzetten naar de jeugdconsulenten of een andere ondersteuningsvorm van het sociaal gebiedsteam.

Wanneer de bureaudienst na een brede uitvraag constateert dat de hulpvraag valt binnen het domein van de specialistische jeugdhulp, wordt de casus doorgezet naar een jeugdconsulent. De hulpvraag wordt dan op de wachtlijst van de jeugdconsulent geplaatst. De jeugdconsulent heeft vervolgens maximaal acht weken de tijd om de hulpvraag verder te onderzoeken en te bepalen welke vorm van specialistische jeugdhulp het best passend is voor de situatie van de jeugdige (en het gezin). Op basis van dit onderzoek stelt de jeugdconsulent een beschikking en ondersteuningsplan op, waarin staat welk besluit is genomen en welke hulpvorm wordt ingezet, inclusief de duur en frequentie.

De beschikking wordt verstrekt aan de jeugdige en/of de ouders/verzorgers. Met deze beschikking kan de benodigde hulpverlening worden opgestart, zodat het gezin de ondersteuning krijgt die aansluit bij de situatie. Ouders overhandigen zelf het opgestelde ondersteuningsplan met daarin de gestelde doelen aan de jeugdhulpaanbieder.

3.2 Start zorg

Het ondersteuningsplan met de daarin gestelde resultaten vormt samen met de digitale beschikking de opdrachtverstrekking voor de jeugdhulpaanbieder. Aan de hand van dit ondersteuningsplan stelt de jeugdhulpaanbieder een hulpverleningsplan op.

Iedere jeugdige valt onder een casusregisseur van de gemeente, tenzij de casusregie bij een andere verwijzer (huisarts, medisch specialist of een GI) dan de gemeentelijke toegang berust. De casusregisseur bewaakt de vooraf gestelde resultaten in het ondersteuningsplan en monitort deze aan de hand van (tussentijdse) evaluatieverslagen. Deze verslagen bevatten tenminste:

- de voortgang ten aanzien van de gestelde resultaten en het beoogde vervolg na afloop van de beschikking
- welke mogelijkheden de jeugdhulpaanbieder heeft ingezet om de ondersteuning af te schalen
- het betrekken van voorliggende voorzieningen
- het verloop van de samenwerking binnen de keten
- veranderingen ten aanzien van de ondersteuningsvraag

In geval van jeugdhulp via een andere verwijzer dan de gemeentelijke toegang informeert de jeugdhulpaanbieder, met toestemming van de jeugdige en/of ouders/verzorgers, de gemeente over de ingezette hulpverleningsvorm. De jeugdhulpaanbieder informeert de gemeente door een e-mailbericht te sturen naar de bureaudienst met toestemming van ouders/verzorgers. Dit draagt bij aan een integrale benadering en voorkomt dat ondersteuning dubbel wordt ingezet of dat de veiligheid in het gedrang komt. Het uitgangspunt hierbij blijft 'één gezin, één regisseur, één plan', zodat zorg en ondersteuning optimaal op elkaar worden afgestemd.

Voor alle jeugdigen van 16,5 jaar en ouder, waarbij de verwachting is dat de jeugdige vanaf 18-jarige leeftijd nog (jeugd)hulp nodig heeft, stelt de jeugdhulpaanbieder een toekomstplan op. De jeugdhulpaanbieder bespreekt het toekomstplan met de jeugdige en/of ouders/verzorgers en de betrokken casusregisseur van de gemeente. Dit toekomstplan geeft aan welke vervolghulp nodig is op grond van de Jeugdwet, Wmo of andere wetgeving.

3.3 Verlenging

Voor het verlengen van een beschikking dient de jeugdhulpaanbieder, uiterlijk acht weken voor aflopen van de beschikking, een aanvraag tot herbeoordeling in. Deze aanvraag wordt alleen ingediend met toestemming van jeugdige en/of gezaghebbende ouders/verzorgers. Een aanvraag wordt aan de behandelend consultant gericht. Indien er tijdelijk geen jeugdconsulent betrokken is, kan de aanvraag tot herbeoordeling verzonden worden naar info@sociaalgebiedstream.nl.

Bij de aanvraag tot herbeoordeling levert de jeugdhulpaanbieder verslaglegging aan met daarin tenminste opgenomen:

- de voortgang ten aanzien van de gestelde resultaten en het beoogde vervolg na afloop van de beschikking
- het betrekken van voorliggende voorzieningen
- het verloop van de samenwerking binnen de keten
- veranderingen ten aanzien van de ondersteuningsvraag
- welke mogelijkheden de jeugdhulpaanbieder heeft ingezet om de ondersteuning af te schalen

- wat maakt dat de te behalen resultaten niet (volledig) behaald zijn
- de resultaten waar nog aan gewerkt moet worden, inclusief verwachte duur en ureninzet

3.4 Einde zorg

De jeugdhulpaanbieder blikt met jeugdige en/of ouders/verzorgers terug op het traject en stelt een eindverslag op. Er worden afspraken gemaakt ten aanzien van het borgen van het geleerde, de overdracht, mogelijkheden om terug te vallen op voorliggende voorzieningen en waar de jeugdige en/of ouders/verzorgers terecht kan/kunnen op het moment dat een nieuwe vraag ontstaat. De jeugdhulpaanbieder stuurt ter inzage het eindverslag naar de behandelend consulent.

4. Calamiteiten

Voor situaties waarin een jeugdige of diens gezin met spoed hulp nodig heeft, neem contact op met het Crisis Interventie Team (CIT) van Jeugdbescherming Rotterdam Rijnmond. Tel: [010 - 233 00 00](tel:010-2330000) (zeven dagen per week 24 uur per dag en altijd bereid om mee te denken).

Levensbedreigende situatie? Bel 112.

6

Facturen	x		facturenzorg@voorneaanzee.nl	
----------	---	--	------------------------------	--

Communicatiegegevens [Klik hier om naam aanbieder in te vullen](#)

Waarover	Wie + functie	Telefoonnummer	E-mailadres	Bijzonderheden
Contractaangelegenheden				
.....				
Uitvoering				
.....				
Administratie (minimaal: planning, financiën, berichtenverkeer, klachten en calamiteiten)				
Planning				
Financiën				
Berichtenverkeer				
Klachten en calamiteiten				
.....				
.....				
.....				