



Bestek: **SERVICEWAGEN**

Besteknummer: **012-25**

Projectnummer: **25.99.07**

Opdrachtgever: **Burgemeester en wethouders
van de Gemeente Helmond**

Datum: **11 augustus 2025**

Uitgave: Realisatie & Beheer
Ingenieursbureau
Postbus 950
5700 AZ Helmond
Bezoekadres: Weg op den Heuvel 35
Telefoon: 0492-587800

Deel 1. Algemeen**1**

01	OPDRACHTGEVER	2
02	DIRECTIE	2
03	LOCATIE	2
04	ALGEMENE BESCHRIJVING	2
05	TIJDSBEPALING	2
06	ONDERHOUDSTERMIJN	2
07	DECLARATIE	2
08	ONDERAANNEMING	2
09	DIGITAAL AANBESTEDEN	3
10	VARIANTEN VAN DE INSCHRIJVING	3

Deel 2.1. Algemene gegevens**4**

01	TEKENINGEN	5
02	PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	5
03	BIJLAGEN	5
07	ADRESSEN	5
08	UITVOERINGSBEPERKENDE VOORWAARDEN	5

Deel 2.2. Nadere beschrijving**6**

108	INZET MEDEWERKERS EN MATERIEEL	8
1081	Inzetten medewerkers	8
11	TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN	8
113	TOEPASSEN AFZETTINGEN	8
9	STAARTPOSTEN	8
95	STELPOSTEN	8

Deel 3. Bepalingen**9**

01	ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF	10
01 01	ALGEMENE BEPALINGEN	10
01 02	BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM	10
01 04	BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	10
01 06	BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES	10
01 08	BIJDRAGEN	10
01 09	KABELS EN LEIDINGEN	11
01 11	VERBAND MET ANDERE WERKEN	11
01 12	MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER	11
01 13	KWALITEITSPAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN EN FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN	12
01 14	BOUWSTOFFEN	12
01 16	VERZEKERINGEN	13
01 17	VRIJGEKOMEN MATERIALEN	13
01 19	ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	14
01 22	TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN	14
01 23	COMMUNICATIE	14
01 25	VAKOPLEIDING EN CERTIFICATEN	15
01 26	BESCHIKBAARHEID AANNEMER	15
01 29	WET ARBEID VREEMDELINGEN	15
01 31	WERKTERREIN	15
10	WERK ALGEMENE AARD	17
10 0	TECHNISCHE BEPALINGEN; WERK ALGEMENE AARD, ALGEMEEN	17
10 02	EISEN EN UITVOERING	17
10 05	BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	17
62	TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN	18
62 1	TECHNISCHE BEPALINGEN; TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGEN	18
62 12	EISEN EN UITVOERING	18
62 13	INFORMATIE-OVERDRACHT VERKEERSMAATREGELEN	18
62 14	RISICOVERDELING EN GARANTIES	18
71	SPORT-, SPEEL- EN RECREATIEVE VOORZIENINGEN	19
71 1	SPEELTOESTELLEN	19
71 11	BEGRIPPEN	19
71 12	EISEN EN UITVOERING	19

71 14	RISICOVERDELING EN GARANTIES	19
71 15	BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	19
71 16	BOUWSTOFFEN	20

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Helmond, Weg op den Heuvel 35, Helmond.
Contactpersoon: de heer P. Meuken, teammanager realisatie & beheer - AB
telefoonnummer: 0492 - 587456
E-mail: rb@helmond.nl

02 DIRECTIE

De persoon/personen die door de opdrachtgever als directie worden aangewezen, worden bekendgemaakt in de opdrachtbrief.

03 LOCATIE

Het uit te voeren werk is gelegen binnen de gemeentegrenzen van de gemeente Helmond.

04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- Werkzaamheden aan hekwerken en afrasteringen;
- Werkzaamheden aan terreinmeubilair;
- Werkzaamheden aan sloten, duikers en vijvers;
- Werkzaamheden aan speelvoorzieningen;
- Werkzaamheden aan afvalvoorzieningen en afvalbakken;
- Werkzaamheden aan hondenuitlaat- en loslaatvoorzieningen.

05 TIJDSBEPALING

- 1 De overeenkomst gaat in op 1 januari 2026 en eindigt op 31 december 2027.
Het bepaalde in artikel 01.13.07 van de Standaard 2020 is niet van toepassing.
- 2 Verlenging van de opdracht is mogelijk voor een periode van 3 maal 2 jaar, aldus eindigend op 31 december 2033.
- 3 In aanvulling op lid 2 van deze paragraaf gelden voor het effectueren van de mogelijkheid tot verlenging de volgende voorwaarden:
Indien de opdrachtnemer in aanmerking wil komen voor verlenging van de opdracht dient de opdrachtnemer in de voorafgaande contractperiode:
 - niet meer dan één keer in gebreke te zijn gesteld;
 - niet vaker dan twee keer een korting opgelegd te hebben gekregen.Daarnaast worden bij de beoordeling van de mogelijkheid tot voorzetten van het contract de volgende aspecten betrokken:
 - tijdigheid en effectiviteit van de afhandeling klachten en schades;
 - nakomen en opvolging van afspraken;
 - wijze van communicatie met de opdrachtgever.

06 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012 is niet van toepassing.

07 DECLARATIE

U kunt alleen factureren wat schriftelijk aan u is opgedragen en namens het college van de gemeente Helmond akkoord is bevonden.

De factuur, kunt u mailen als PDF-bestand naar: facturen@helmond.nl onder vermelding van:

- | | |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| - ERP-code: | wordt bij bouwvergadering verstrekt |
| - Budgethouder: | P. van Oijen |
| - Prestatieverklaarder | M. van Vlerken |
| - Projectnummer | 25.99.07 |
| - Omschrijving opdracht / uitvoering | Servicewagenbestek 2026-2033 |

Zonder deze vermelding wordt de factuur niet in behandeling genomen.

08 ONDERAANNEMING

Indien de aannemer bepaalde onderdelen van het werk in onderaanneming laat uitvoeren moet hij desgevraagd, voor elke voor het werk in te schakelen onderaannemer, aan de directie van het werk een door deze onderaannemer ingevulde en ondertekende verklaring verstrekken inzake:

- zijn inschrijving in het handelsregister;
- zijn inschrijving bij een bedrijfsvereniging;
- zijn omzetbelastingnummer en loonbelastingnummer, alsmede verklaringen omtrent het betalingsgedrag van de onderaannemer, afgegeven door de ontvanger der belastingen respectievelijk door de bedrijfsvereniging.

09 DIGITAAL AANBESTEDEN

1. Overdracht van het bestek vindt digitaal plaats in RAW Standaard Uitwisselformat (RSX) en Portable Document Format (PDF), opgeslagen in één en dezelfde ZIP-file.
2. Bij verschil in tekst tussen RSX-file verkregen via download/email en de door of vanwege de opdrachtgever verstrekte PDF versie van het bestek, prevaleert de tekst van de laatste. Met nadruk wordt erop gewezen dat eventuele wijzigingen op het bestek, vermeld in de nota('s) van inlichtingen, alleen in PDF-formaat worden verstrekt.

10 VARIANTEN VAN DE INSCHRIJVING

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

Niet van toepassing.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

Niet van toepassing.

03 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

1. V&G-plan ontwerp als bedoeld in artikel 2.27 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. Wordt aangeleverd aan de gegunde partij.
2. Social Return 2024-2027;
3. Voorbeeld opdrachtbon/afrekenstaat.
4. Format ecologisch werkprotocol.

07 ADRESSEN

De aannemer zal de directie uiterlijk zes dagen voor de afvoer van grond en twee dagen voor bouwstoffen naar onderstaande adressen inlichten d.m.v. de aanvraag van een begeleidingsformulier:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| - Gemeente werf: | Beemdweg 10 |
| - Gemeentelijk gronddepot: | Beemdweg 61 |
| - Betonrecycling depot : | Speltdijk 2 (Gebr. Swinkels, tel. 0492-539798) |
| - Gemeentelijk straatbakstenen depot: | Speltdijk 2 (Gebr. Swinkels, tel. 0492-539798) |

08 UITVOERINGSBEPERKENDE VOORWAARDEN

- Het grondtransport naar en vanaf het gemeentelijk gronddepot dient plaats te vinden via de Keersluisweg. Het is niet toegestaan de route via de Beemdweg/Vossenbeemd te laten lopen. De aannemer is hierbij ook verantwoordelijk voor derden zoals onderaannemers of ingehuurd personeel/materieel;
- De aannemer wordt geacht zich op de hoogte te hebben gesteld van de ligging van het werkterrein, de los- en laadmogelijkheden, de bereikbaarheid, de bestaande situatie en alle andere gegevens die van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering van het werk;
- Aanliggende panden dienen te allen tijde voor voetgangers en/of fietsers bereikbaar te zijn.

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de UAV 2012. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de UAV 2012 met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard.

Door een 'N' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een niet verrekenbare hoeveelheid betreft. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 38 lid 2 van de UAV 2012.

Door een 'A' is aangegeven dat de op de desbetreffende resultaatsverplichting betrekking hebbende hoeveelheden te accorderen hoeveelheden zijn als bedoeld in artikel 01.01.08 van de Standaard. Onder een te accorderen hoeveelheid wordt verstaan een hoeveelheid die nauwkeurig is te bepalen, door de aannemer is te controleren op basis van het bestek, de bij het bestek behorende documenten en eventueel door de opdrachtgever nader te verstrekken aanvullende gegevens en vervolgens in overleg tussen opdrachtgever en aannemer wordt vastgesteld.

03 HOEEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt.

Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE								
		1	2	3	4	5	6			
108								INZET MEDEWERKERS EN MATERIEEL		
1081								<u>Inzetten medewerkers</u>		
108110	100599							Inzetten van werknemer. Betreft: inzetten van werknemer inclusief servicewagen, aanhangwagen en (elektrisch) handgereedschap. Het betreft werkzaamheden t.b.v. hekwerken, terreinmeubilair, duikers, speelvoorzieningen, afvalvoorzieningen, hondenvoorzieningen en bijkomende werkzaamheden in de openbare ruimte. Voor de uitrusting van het werkvoertuig wordt verwezen naar deel 3, artikel 10.02.03 Werknemers: zelfstandig beroepsoefenaar	uur	3.300,00 V
108120	100599							Inzetten van werknemer. Betreft: inzetten van werknemer(s) ter ondersteuning van de werkzaamheden volgens bestekpostnummer 108110. Extra werknemer(s) dienen uitsluitend ingezet te worden op aanwijzing van de directie. Werknemers: geoefend beroepsoefenaar	uur	250,00 V
11								TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN		
113								TOEPASSEN AFZETTINGEN		
113100	620299							Toepassen rijdende afzetting. Ten behoeve van: werkzaamheden naast en op de rijbaan, binnen de obstakelvrije zone. Uitgegaan wordt van een inzet van maximaal 4 uur. Rijdende afzetting volgens CROW-publicatiereeks 'Werk in Uitvoering' figuurnummer 1221 Toegestane snelheid bij werk in uitvoering: Vwiu = 50 km/h Met materiaal van de aannemer	keer	10,00 V
9								STAARTPOSTEN		
95								STELPOSTEN		
950010	100301							Stelpost Op de stelpost worden verrekend de uitgaven ter zake van: Door de directie op te dragen aanschaf van bouwstoffen en werkzaamheden Aankoopkosten diverse onderdelen en materialen speeltoestellen	EUR	130.000,00 V
		1								

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk vastgesteld in september 2024, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is gratis als pdf-bestand te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.

01 01 13 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 06 Indien door toepassing, verwerking of uitvoering van, door of vanwege de opdrachtgever voorgeschreven constructies, onderdelen, materialen of werkwijzen, inbreuk wordt gemaakt op de auteursrechten of octrooirechten van derden, zal de opdrachtgever de aannemer vrijwaren tegen alle aanspraken en schadevorderingen van de benadeelde derden, tenzij de aannemer - gelet op hetgeen hem bekend was of bekend behoorde te zijn - niet zonder de opdrachtgever te waarschuwen tot de desbetreffende verrichting had mogen overgaan.
- 07 De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle aanspraken en schadevorderingen van derden wegens in of door de uitvoering van het werk gepleegde inbreuk op auteurs- en octrooirechten van derden.
- 08 In aanvulling op paragraaf 6 lid 30 van de UAV 2012 wordt bepaald dat de voertaal Nederlands zal zijn.
Geschriften moeten worden gesteld in de Nederlandse taal.

01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM**01 02 03 RAW-BESTEK: GROOTTE VAN DE BETALINGSTERMIJN**

- 07 Indien de aannemer in zijn inschrijfstaat bij eenmalige kosten een negatief bedrag opneemt wordt dit bedrag bij de eerste betalingstermijn en zonodig bij volgende betalingstermijnen ingehouden.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING**01 04 01 ALGEMEEN**

- 03 De risicoregeling genoemd in paragraaf 01.04 van de standaard 2020, is niet van toepassing. Indexering vindt plaats op de wijze als beschreven in artikel 01.04.01.
- 04 De prijzen per eenheid worden voor de eerste keer bij verlenging van de overeenkomst geïndexeerd. Alle prijzen per eenheid worden geïndexeerd op basis van het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde 'prijsindexcijfer 42/43 Grond- weg- en waterbouw (GWW)' (reeks 2020 = 100)
- 05 De bepaling van het indexeringspercentage voor de eerste indexering, geschiedt volgens de formule:
$$\text{Indexeringspercentage} = (B1 - B01) / B01 \cdot 100\% = \dots \%$$
, waarin:
B01 = de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de overeenkomst is ingegaan;
B1 = de index in het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd.
De bepaling van het indexeringspercentage voor alle daaropvolgende indexeringen, geschiedt volgens de formule:
$$\text{Indexeringspercentage} = (B1 - B0n) / B0n \cdot 100\% = \dots \%$$
, waarin:
B0n = de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de voorgaande indexering heeft plaatsgevonden;
B1 = de index in het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd.
Indexeringspercentage afronden op 1 cijfer achter de komma.

01 06 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES**01 06 01 INDIENEN DECLARATIES**

- 04 Verrekening van de door directie opgedragen en uitgevoerde leveringen en extra werkzaamheden, m.u.v. de schadegevallen genoemd in art. 44 lid 4 van de UAV 2012, inclusief bestekswijzigingen, zal alleen dan geschieden, indien deze schriftelijk zijn opgedragen.
- 05 De declaraties digitaal in pdf-vorm indienen bij de directie, waarbij de verschuldigde omzetbelasting afzonderlijk wordt vermeld. De declaraties tenaam stellen van de opdrachtgever.

01 08 BIJDRAGEN

HFD PAR ART LID

01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek', wordt niet verlangd.

01 08 02 BIJDRAGE FONDS COLLECTIEVE KENNIS-CT

- 01 Een 'bijdrage Fonds Collectieve Kennis-CT', wordt niet verlangd.

01 09 KABELS EN LEIDINGEN**01 09 02 INFORMATIE-OVERDRACHT**

- 04 In aanvulling op artikel 01.09.02 van de Standaard 2020 dient de aannemer aangetroffen afwijkingen of beschadigingen aan kabels of leidingen tevens te melden aan de betrokken netbeheerder(s).

01 09 04 VEILIGHEIDSMATREGELEN HOOGSPANNINGSLIJNEN

- 01 Ter voorkoming van ongevallen en storingen in de elektriciteitsvoorziening moet, bij werkzaamheden in de nabijheid van bovengrondse hoogspanningslijnen, het bepaalde in de leden 02 t/m 10 in acht worden genomen.
- 02 Voor alle werkzaamheden in de nabijheid van hoogspanningslijnen dient de aannemer overleg te plegen met de desbetreffende elektriciteitsmaatschappij. Dit overleg dient ten minste vijf werkdagen voordat met de werkzaamheden wordt aangevangen plaats te vinden en schriftelijk te worden gemeld aan de directie.
- 03 Graafmachines, draglines, kranen, e.d. mogen, ook bij de hoogste stand van de giek, de draden van de hoogspanningslijn niet dichter naderen dan tot op 4 meter.
- 04 In de gevarenszone mag de hijsarm of last van een graafmachine, dragline, kraan, e.d. niet binnen 4 meter van de hoogspanningslijn komen. Onder de gevarenszone wordt verstaan het gebied gelegen binnen 22,50 meter ter weerszijden van het hart van de hoogspanningslijn.
- 05 Het blokkeren van de draaicirkel van een hijskraan, teneinde het te dicht naderen van de hoogspanningslijn te vermijden, wordt niet als een afdoende maatregel met betrekking tot de veiligheid beschouwd.
- 06 De afstand van voorwerpen, waarvoor gevaar van omvallen bestaat, moet ten opzichte van de hoogspanningslijn zo groot blijven, dat deze voorwerpen bij omvallen niet binnen de gevarenszone komen.
- 07 Om het mogelijke gevaar van aanrakingsspanningen te voorkomen, moeten mobiele werktuigen bij werkzaamheden in de nabijheid van de hoogspanningslijn met sleepkettingen worden geaard.
- 08 Het personeel, dat met de bediening of het onderhoud van graafmachines, draglines, kranen, e.d. is belast, moet nadrukkelijk op het gevaar van de aanwezigheid van de hoogspanningslijn worden gewezen en van de in dit artikel 01.09.04 vermelde bepalingen op de hoogte worden gesteld.
- 09 Er mogen geen graafwerkzaamheden plaatsvinden binnen een strook van 2 meter breedte rondom de hoogspanningsmasten. In de daaropvolgende strook ter breedte van 4 meter mogen graafwerkzaamheden plaatsvinden tot een diepte van 0,50 m beneden maaiveld. Diepere ontgravingen mogen plaatsvinden onder een helling van 1 : 2 vanaf de genoemde 4-meterstrook.
- 10 In alle gevallen waarin schade wordt toegebracht aan de hoogspanningslijn, inclusief de hoogspanningsmasten met hun aardleidingen, moet hiervan onmiddellijk aangifte worden gedaan bij de desbetreffende elektriciteitsmaatschappij.
- 11 Eisen van de desbetreffende elektriciteitsmaatschappij moeten worden opgevolgd en gaan boven de bepalingen van dit bestek. De bepalingen in de leden 02 t/m 10 van dit artikel gelden als minimale veiligheidseisen bij werkzaamheden in de nabijheid van bovengrondse hoogspanningslijnen.

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN**01 11 01 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN**

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat in het werk zowel door gemeentelijke diensten als door derden werkzaamheden of activiteiten uitgevoerd kunnen worden.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER**01 12 01 ALGEMEEN**

- 03 Tijdelijke wegbebakening uitvoeren in overleg met de wegbeheerder.
- 04 De aannemer draagt zorg voor het onderhoud en in stand houden van de verkeersvoorzieningen.
- 05 De aannemer zorgt dat tijdens de uitvoering van het werk, de toegang tot woningen en het rijverkeer naar garages, bedrijven, bouwwerken, landerijen, enz. mogelijk blijft.
- 06 Alle tijdelijke bebakening uitvoeren in retroreflecterend materiaal, klasse III (NEN 3381).

01 12 06 PARKEERONTHEFFINGEN

- 01 Binnen de gemeente Helmond zijn zones aangewezen waar zonder vergunning niet geparkeerd mag worden of enkel na betaling. Aannemers die in deze zones werken uitvoeren, dienen een geldig parkeerbewijs te voeren, bijvoorbeeld een parkeeronthefing.
- 02 Een parkeeronthefing kan digitaal aangevraagd worden op www.helmond.nl. Het aanvraagformulier kunt u als volgt oproepen:
1. ga naar www.helmond.nl

HFD PAR ART LID

2. type in het vak "zoeken op" de term "voertuigparkeren in autovrije zone"
 3. onder dit kopje kunt u verdere informatie vinden.
- 03 Aanvragen van een parkeeronthefing dient plaats te vinden in overleg met de directievoerder.
- 04 Kosten voor het aanvragen en verkrijgen van de vergunning komen voor rekening van de aanvrager/aannemer.

01 12 07 AFSLUITPALEN

- 01 Fietspaden en voetgangersgebieden worden met afsluitpalen voor gemotoriseerd verkeer afgesloten. Aannemers die voor de uitvoering van werkzaamheden, voortvloeiend uit dit bestek, binnen de afgesloten gebieden moet zijn, dienen hiervoor sleutels te hebben.
- 02 De in lid 01 aangegeven sleutels kunt u in bruikleen krijgen van de gemeente. Voordat u sleutels in bruikleen krijgt, dient u per sleutel een borg te betalen. Sleutels zijn af te halen in de Stadswinkel, Frans Joseph van Thielpark 1 te Helmond, na betaling van de borg.
- 03 De gehele procedure voor het verkrijgen van sleutels kunt u nalezen op het digitaal loket van de gemeente Helmond. Ga naar:
1. www.helmond.nl
 2. type in het vak "zoeken" de term "uitneembare palen"
 3. de procedure kunt u met de weergegeven link opvragen.
- 04 Aanvragen van sleutels ten behoeve van uitneembare palen dient plaats te vinden in overleg met de directievoerder.

01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN EN FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN**01 13 06 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**

- 02 De in het bestek genoemde werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd op werkdagen maandag t/m vrijdag tussen 7.00 en 18.30 uur.
- 03 Overwerk zal alleen geoorloofd zijn, indien hiervoor door de directie toestemming is verleend. Deze toestemming zal alleen worden verleend indien dit voor een goede uitvoering noodzakelijk is.

01 14 BOUWSTOFFEN**01 14 01 DOOR OPDRACHTGEVER TER BESCHIKKING TE STELLEN BOUWSTOFFEN**

- 01 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.14.01 lid 01 van de Standaard 2020 worden de bouwstoffen aan de aannemer ter beschikking gesteld op de werf/opslagplaats dan wel een tijdelijk depot van de aannemer, voor zover gelegen binnen de gemeentegrenzen van Helmond. Indien de werf van de aannemer buiten de gemeentegrenzen van Helmond gelegen is, wordt het materiaal op de gemeentelijke werf ter beschikking gesteld.
- 03 De aannemer controleert de ter beschikking gestelde bouwstoffen en tekent het hem door de directie voorgelegde ontvangstbewijs.
- 04 Bij de aflevering door de producent/leverancier van door de opdrachtgever ter beschikking te stellen bouwstoffen, maakt de aannemer een bewijs van ontvangst op, waarop staat aangegeven:
- de datum van aflevering;
 - het besteknummer;
 - het nummer van de geleidebon;
 - de soort bouwstof en het aantal;
 - de plaats van aflevering.
- De aannemer ondertekent het bewijs van ontvangst en dient dit bij de directie in. Het ondertekende bewijs van ontvangst vormt de verklaring van de aannemer dat de door derden afgeleverde bouwstof aanwezig is op het werk conform de hoeveelheid vermeld op het bewijs van ontvangst.
- 05 In aanvulling op paragraaf 20 van de UAV 2012 wordt bepaald dat, bij vervanging van verloren gegane, vermiste of beschadigde bouwstoffen van eerder door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen, de waarde van die bouwstoffen, verhoogd met een opslag van 20 %, bij de aannemer in rekening kan worden gebracht.

01 14 03 KEURING VAN BOUWSTOFFEN VOORZIEN VAN CE-MARKERING

- 02 Bouwstoffen die drie maanden voor de dag van aanbesteding leverbaar zijn met:
- KOMO-productcertificaat of -attest met productcertificaat;
 - KIWA-keur voor bouwstoffen ten behoeve van waterleidingen;
 - KEMA-keur voor bouwstoffen ten behoeve van kabelwerk;
 - GIVEG-merk voor bouwstoffen ten behoeve van gasleidingen;
 - BDA-certificaat;
 - SKG-certificaat;
 - CE-keurmerk;
 - FSC-keurmerk;
 - Dibt-certificaat;
- Met in achtneming van het bepaalde in de navolgende leden, leveren met deze kwaliteitsverklaringen.
- 03 Een overzicht van de bouwstoffen als bedoeld in lid 02 kan worden verkregen bij de Stichting Bouwkwiteit (SBK), Visserslaan 22b, 2288 ER Rijswijk (ZH). (tel.: 070-3072929).

HFD PAR ART LID

- 04 Bij het transport, de opslag en de verwerking van bouwstoffen als bedoeld in lid 02, de voorschriften welke daaromtrent in het bestek zijn opgenomen volgen, alsmede, voor zover daarmee niet in strijd, de richtlijnen vermeld in de kwaliteitsverklaringen.
- 05 Wanneer de aannemer bouwstoffen, waarvan levering met een kwaliteitsverklaring als bedoeld in lid 02 mogelijk is, wenst te betrekken van een producent die deze bouwstoffen niet met deze kwaliteitsverklaring levert, worden de betreffende bouwstoffen door of vanwege de directie gekeurd overeenkomstig paragraaf 18 van de UAV 2012, met dien verstande dat de hieraan verbonden kosten voor rekening van de aannemer komen. De directie kan verlangen dat de aannemer deze bouwstoffen voor zijn rekening laat keuren door een door de directie aan te wijzen keuringsinstituut of KOAC•NPC laboratorium.
In dat geval dient de aannemer een afschrift van het keuringsrapport aan de directie te overleggen.
- 06 Het bepaalde in lid 05 is niet van toepassing voor de navolgende bouwstoffen die met een kwaliteitsverklaring als bedoeld in lid 02 moeten worden geleverd:
- wegenverf en verdunner;
 - glasparels;
 - verduurzaamde palen;
 - staal;
 - betonmortel;
 - asfalt;
 - betonnen putten en -putbuizen (BRL 9202);
 - ronde buizen van ongewapend en staalvezel beton en vlakke voetbuizen van ongewapend en gewapend beton (BRL 9201).
- 07 Bouwstoffen die met een kwaliteitsverklaring als bedoeld in lid 02 worden geleverd, worden geacht te zijn gekeurd in de zin van paragraaf 18 van de UAV 2012 indien het betreffende document aan de directie is afgegeven en de bouwstoffen door de directie op het werk zijn geïnspecteerd.
- 08 Van de volgende bouwstoffen dienen kwaliteitsverklaringen als bedoeld in lid 02 digitaal (pdf) aangeleverd te worden:
- ronde buizen van ongewapend en staalvezel beton en vlakke voetbuizen van ongewapend en gewapend beton (BRL 9201);
 - betonnen putten en -putbuizen (BRL 9202);
 - zand in ophoging;
 - zand in zandbed;
 - menggranulaat;
 - betongranulaat;
 - asfalt;
 - elementenverharding;

01 16 VERZEKERINGEN

01 16 02 VERZEKERING DOOR DE AANNEMER

- 01 Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de aannemer dient deze, mede ten behoeve van de opdrachtgever, te verzekeren en verzekerd te houden gedurende de looptijd van het werk, de aansprakelijkheid van de aannemer en van de opdrachtgever voor derden geleden schade door, voortvloeiende uit en/of verband houdende met de uitvoering van het in het bestek omschreven werk en wel tot een bedrag van ten minste € 2.500.000,- per gebeurtenis en € 5.000.000,- per jaar.
Het eigen risico mag ten hoogste € 5.000,- per gebeurtenis bedragen.
- 02 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel, waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder te zijn meeverzekerd en mag de schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke niet zijn uitgesloten.
- 03 De aannemer dient de bewijsstukken, waaruit het sluiten van de verzekering(en) blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk, aan de directie ter goedkeuring en ter bewaring te overleggen.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN

01 17 06 VERVOER VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN NAAR EEN INRICHTING

- 02 Door de opdrachtgever worden voor het afgeven van vrijkomende materialen zogenaamde 'stortbonnen' ter beschikking gesteld. De aannemer dient deze minimaal 3 (drie) werkdagen voorafgaand aan de afvoer van vrijkomende materialen bij de directie aan te vragen.
- 06 Bij het verzamelen en afvoeren van vrijgekomen materialen naar een bewerkings-, verwerkings- of eindverwerkingsinrichting dient de groenfractie gescheiden van de puin- en restfractie vervoerd en aangeboden te worden.
- 07 Bij het verzamelen en afvoeren van vrijgekomen materialen naar de door de gemeente voorgeschreven

HFD PAR ART LID

bewerkings- en/of verwerkingsinrichting dient er volgens onderstaande groepering aangeboden te worden:

De volgende afvalstromen gescheiden aanbieden:

- Groenafval;
- Schoon maaisel
- Zwerfvuil/ gemengd afval;
- Puin;
- (delen van) invasieve exoten;
- Hout met diameter > 10 cm.

De ontvanger van het vrijgekomen materiaal kan, afhankelijk van de samenstelling van het aangeboden materiaal, beslissen de afvalstroom op een andere, passende wijze te verwerken.

- 08 De door de gemeente voor te schrijven bewerkingsinrichting / verwerkingsinrichting is hemelsbreed maximaal 10 km van het centrum van Helmond gelegen.

01 17 07 PLAN VOOR HET OMGAAN MET VRIJGEKOMEN MATERIALEN

- 01 Een plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen, als bedoeld in artikel 01.17.07 lid 01 van de Standaard 2020, wordt niet verlangd.
- 02 Vrijgekomen materialen dienen voor het einde van iedere werkdag afgevoerd te zijn.
- 03 Vrijgekomen materialen voor hergebruik dienen gescheiden op de gemeentewerf opgeslagen te worden.
- 04 Indien de aannemer in gebreke blijft ten aanzien van het bepaalde in lid 02 van dit artikel, verbeurt hij een korting van EUR 250,00 (tweehonderdenvijftig euro) voor elke keer dat de bedoelde bepaling wordt overtreden. Hiervoor is geen ingebrekestelling nodig conform het bepaalde in paragraaf 46, lid 01 van de UAV 2012.

01 17 08 BEWIJS VAN ONTVANGST

- 01 Conform artikel 01.17.08 lid 01 van de Standaard RAW 2020 verlangt de directie van de aannemer een bewijs van ontvangst van de ingevolge het bestek aan een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning afgegeven vrijgekomen materialen. Op het bewijs van ontvangst moeten de naam en het adres van de inrichting, de aard, de hoeveelheid, de herkomst en de vervoerder van de vrijgekomen materialen zijn vermeld.

01 17 11 INFORMATIE OVERDRACHT AFVOEREN VRIJGEKOMEN MATERIALEN

- 01 Van de volgende afvalstoffen dienen de begeleidingsbrieven digitaal (pdf) aangeleverd te worden:
- steenachtige materialen, niet zijnde zuivere beton materialen;
 - (teerhoudend) asfalt;
 - (vertontreinigd) grond;
 - (verontreinigd) slib;

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

01 19 02 COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE (V&G-COÖRDINATOR)

- 03 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.31 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.
- 04 Het aanstellen van de, in de artikelen 2.33 en 2.34 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde, coördinator(en) voor de uitvoeringsfase geschiedt door de aannemer van besteknummer 018-21
- 05 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.34 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

01 22 TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN

01 22 03 ECOLOGISCH WERKPROTOCOL VOOR HET OMGAAN MET TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN

- 01 Een ecologisch werkplan, als bedoeld in artikel 01.22.03 van de Standaard, wordt verlangd.
- 02 Het door de inschrijver te gebruiken format voor het op te stellen Ecologisch werkplan is als bijlage gevoegd bij dit bestek.

01 23 COMMUNICATIE

01 23 02 BOUWVERGADERING

- 01 Bouwvergaderingen worden gehouden op verzoek van de directie. In de bouwvergadering wordt de stand van zaken besproken.
- 02 Tevens kan de aannemer de directie UAV verzoeken om een bouwvergadering te houden. De directie zal aan een

HFD PAR ART LID

dergelijk verzoek gevolg geven, binnen 1 week na de dag dat een dergelijk verzoek is binnengekomen bij de directie.

01 23 03 AANSPREEKPUNT

- 01 De aannemer stelt voor het regelen van de uitvoering van de werkzaamheden conform dit bestek een vast aanspreekpunt aan voor de directie. Bij ziekte, vakantie of andere afwezigheid van deze functionaris kan de directie een vaste vervanger benaderen.
- 02 De aannemer doet bij de aanvang van het werk, conform het bepaalde in paragraaf 4 van de UAV 2012, middels een volmacht, mededeling van de namen van functionarissen, als bedoeld in lid 01 van dit artikel.

01 25 VAKOPLEIDING EN CERTIFICATEN

01 25 01 EISEN PERSONEEL

- 01 Al het kaderpersoneel (zoals voorman, uitvoerder, e.d.) en iedere werknemer van de aannemer die individueel werkt moet de Nederlandse taal in woord en geschrift beheersen.
- 02 Aansturend personeel dient minimaal een relevante MBO opleiding afgerond te hebben.
- 03 Alle bij de uitvoering van het werk betrokken personeel dient over het certificaat Basisveiligheid (VCA) te beschikken.
- 04 Het leidinggevend/aansturend personeel van de opdrachtnemer dient over het certificaat VOL-VCA te beschikken.
- 05 Het uitvoerend personeel dient tenminste te beschikken over een geldig certificaat 'Basisveiligheid Spelen'. Dit certificaat dient hij/zij te kunnen tonen tijdens de uitvoering van werkzaamheden.

01 26 BESCHIKBAARHEID AANNEMER

01 26 01 CALAMITEITEN

- 01 In het kader van eventuele calamiteiten dient (personeel van) de aannemer binnen 24 uur na het door de directie gedane verzoek op een door de directie aangegeven locatie aanwezig te kunnen zijn.
- 02 Het bepaalde in lid 01 is enkel van toepassing op locaties binnen de gemeentegrenzen van Helmond.
- 03 Het bepaalde in lid 01 is enkel van toepassing op werkdagen van 7.00 uur tot 18.30 uur.
- 04 De aannemer dient er in het kader van het gestelde in lid 01 rekening mee te houden dat hij minimaal aanwezig is met een ploeg bestaande uit 1 persoon inclusief een bus en handgereedschap.

01 29 WET ARBEID VREEMDELINGEN

01 29 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN

- 01 De Inschrijver wordt geacht bekend te zijn met de bepalingen van de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) en dient aan alle uit die wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen en daartoe de nodige controles uit te voeren. Voor wat betreft eventueel in te zetten vreemdelingen betekent dit in elk geval dat de opdrachtnemer de identiteit van deze personen dient vast te stellen aan de hand van een document als bedoeld in artikel 1, eerste lid, onder 1 tot en met 3 van de Wet op Identificatieplicht en een afschrift van bedoeld document bewaart in zijn administratie. Tevens dient de opdrachtnemer te beschikken over de benodigde tewerkstellingsvergunningen als bedoeld in artikel 2 Wav. Wanneer zo'n vergunning niet is vereist voor een vreemdeling, moet diens tewerkstelling tijdig en correct zijn gemeld bij het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV). Aan vreemdelingen die arbeid hebben verricht, dient loon te worden voldaan conform het bepaalde in artikel 23 Wav.
- 02 De Inschrijver dient de opdrachtgever aan te tonen dat hij de bepalingen van het Wav nakomt en daartoe tevens en adequaat controles uitvoert. Bij elk overleg is het onderwerp 'tewerkstelling van vreemdelingen' een vast agendapunt. Bij het eerste overleg dient de opdrachtnemer een lijst aan de opdrachtgever te overleggen van alle ingezette vreemdelingen, alsmede:
 - een kopie van hun tewerkstellingsvergunning dan wel een kopie van de melding aan het UWV over hun tewerkstelling en
 - een kopie van het document als bedoeld in de Wet op Identificatieplicht.

De opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de bedoelde lijst actueel en volledig blijft en informeert de opdrachtgever onmiddellijk zodra de lijst wijziging ondergaat. Hierbij overlegt de opdrachtnemer, indien van toepassing, een kopie van de betreffende documenten.

De gevolgen van het niet naleven van de regels zijn voor risico en rekening van de opdrachtnemer. Ingeval van onderaanneming legt de opdrachtnemer de verplichtingen als hiervoor bedoeld volledig en onverkort door op de onderaannemer, maar blijft zelf verantwoordelijk voor de naleving van de Wav en voor de uitoefening van de controles daarop.

De opdrachtnemer vrijwaart de opdrachtgever voor alle boetes en loonvorderingen ingevolge de Wav.

01 31 WERKTERREIN

01 31 02 PROTOCOL AANTREFFEN DUIZENDKNOOP

HFD PAR ART LID

- 01 Bij het aantreffen van Japanse, Boheemse, Sachalinse en/of Bastaard Duizendknoop is de aannemer verplicht om terstond melding te maken van deze groeiplaats bij de directie.
- 02 In geval van aantreffen van Japanse, Boheemse, Sachalinse en/of Bastaard Duizendknoop, vervalt de locatie voor alle activiteiten zoals in deze overeenkomst genoemd.
- 03 Er mogen geen werkzaamheden worden uitgevoerd binnen 1,5 meter van de laatst waargenomen plant van een groeiplaats. Wanneer er verspreid enkele losse stengels worden waargenomen in het veld dient deze plek geheel vermeden te worden in de maaiwerkzaamheden. De afwijking ten opzichte van de kaart dient onverwijld aan de opdrachtgever gemeld te worden.
- 04 Er mogen geen werkzaamheden uitgevoerd worden in duizendknoopbegroeiing zoals gedefinieerd op de digitale groeiplaatsenkaart of binnen 1,5 meter van een de laatst waargenomen duizendknoopplant.
- 05 Er mogen geen werkzaamheden uitgevoerd worden in duizendknoopbegroeiing zoals gedefinieerd op de digitale groeiplaatsenkaart of binnen 1,5 meter van een de laatst waargenomen duizendknoopplant.
- 06 Indien door opdrachtgever aangetoond is dat Japanse duizendknoop (of haar ondersoorten) door opdrachtnemer is verstoord, beschadigd of meegemaaid wordt zonder waarschuwing en onverwijld een sanctie opgelegd van €300 per geval. Onder 'een geval' wordt een groeiplaats bedoeld zoals deze is aangegeven op de groeiplaatsen kaart. Er kunnen dus meerdere stengels binnen 1 geval beschadigd zijn, anderzijds kunnen er meerdere gevallen in 1 onderhoudsronde worden geconstateerd. Er wordt geen maximum aan op te leggen sancties per deelopdracht, onderhoudsronde of jaar gesteld.
- 07 Indien geconstateerd wordt (gelijkelijk door opdrachtgever of opdrachtnemer) dat er duizendknoop is meegemaaid worden de werkzaamheden direct gestaakt. Al het maaisel dat besmet is geraakt door duizendknoopresten vervalt aan de opdrachtnemer met de verplichting zich hiervan op zodanige wijze te ontdoen dat het risico op levensvatbare resten in rest- of eindproducten volledig uitgesloten is (bij voorbeeld via aanbieding aan een BVOR-gecertificeerde instelling). Al het gebruikte materieel en materiaal dient gereinigd te worden om verspreiding van plantresten te voorkomen. Alle hieruit voortkomende kosten komen geheel voor rekening van de opdrachtnemer, naast de op te leggen sanctie(s) als genoemd onder lid 06.
- 08 Opdrachtnemer verzorgt een verslaglegging van het incident inclusief schriftelijke verklaringen van het correct verwerken van eventuele vrijgekomen materialen. Deze wordt aangeboden in het eerstvolgende overeengekomen overlegmoment.

HFD PAR ART LID

10 WERK ALGEMENE AARD**10 0 TECHNISCHE BEPALINGEN; WERK ALGEMENE AARD, ALGEMEEN****10 02 EISEN EN UITVOERING****10 02 01 INZETTEN VAN WERKNEMERS EN MATERIEEL**

- 02 De in te zetten voertuigen op het werk moeten minimaal voldoen aan de EURO-6 norm, met als brandstof HVO100 of een emissieloos voertuig.
- 03 Door de opdrachtnemer in te zetten materieel zoals tractoren en hoogwerkers dient minimaal te voldoen aan milieueis Stage IV of vergelijkbaar, met als brandstof HVO100 of een emissieloos materieel.
- 04 Na het verzoek van de directie dient de aannemer binnen een termijn van vijf werkdagen een afschrift van de typegoedkeuringspapieren van de voor de uitvoering van de opdracht in te zetten voertuigen te overleggen. Via de RDW website zal de directie door het kenteken in te voeren van het ingezette voertuig de Euronorm achterhalen.
- 05 Door de opdrachtnemer in te zetten materieel dient, bij gebruik binnen de bebouwde kom, te voldoen aan een maximaal geluidsdrukniveau (LpA) van 101 dB(a).
- 06 Indien de aannemer de ter zake van duurzaamheid in dit bestek voorgeschreven maatregelen niet of niet voldoende nakomt, kan per geval en per dag een korting van EUR 250,00 (tweehonderdenvijftig euro) worden toegepast. Deze korting wordt verbeurd enkel bij constatering door de directie zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

10 02 02 TOEPASSEN TIJD. VOORZIENINGEN IN VERBAND MET BESCHERMING TE HANDHAVEN BEPLANTING

- 01 Het voorboren ten behoeve van het aanbrengen van afrasteringspalen is in stevige of niet geroerde grond toegestaan tot 0,30 m boven de diepte tot welke de palen moeten worden ingeslagen.
- 02 De spandraad om elke derde paal een (1) keer om de paal draaien en strak bevestigen d.m.v. draadkrammen.
- 03 Om de 8 palen (24 m) een verstevigingspaal (Robinia) aanbrengen.
- 04 Afrasteringspalen in een lijn tegen materiaalscheidingen plaatsen.
- 05 Spandraden twee (2) keer om eindpalen draaien en glad en strak aan de palen bevestigen d.m.v. draadkrammen: spandraden aanbrengen aan de buitenzijde van het plantsoen.

10 02 03 UITRUSTING WERKVOERTUIGEN

- 01 Onder handgereedschap, benodigd voor de uit te voeren werkzaamheden ingevolge dit bestek, wordt verstaan:
 - palenboor;
 - palentrekker;
 - hark;
 - spade;
 - schop;
 - snoeigereedschap;
 - vijlen en raspen, tangen, schroevendraaiers, zagen, hamers;
 - steek-, ring- en pijpsleutels;
 - ladder en/of trap;
 - bankschroef.
- 02 De servicewagen, als bedoeld in de besteksposten van dit bestek, dient in ieder geval uitgerust te zijn met:
 - bladblazer;
 - boormachine;
 - kettingzaag;
 - schuurmachine;
 - slijptol.De machines zoals genoemd in dit artikel dienen elektrisch aangedreven te zijn m.b.v. accu's.
- 03 De servicewagen, als bedoeld in de besteksposten van dit bestek, dient daarnaast uitgerust te zijn met het navolgende gereedschap:
 - lasapparaat t.b.v. laswerkzaamheden aan hekwerken e.d.

10 05 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN**10 05 01 REACTIETERMIJN OP ONTVANGEN OPDRACHTEN**

- 01 De reactietermijn van opdrachten die geen betrekking hebben op speelvoorzieningen is 30 kalenderdagen na ontvangst van de opdracht. Als de reactietermijn niet haalbaar is dan moet dit 5 kalenderdagen voor het verstrijken van de reactietermijn gemeld worden bij de opdrachtgever.

HFD PAR ART LID

62 TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN**62 1 TECHNISCHE BEPALINGEN; TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGEN****62 12 EISEN EN UITVOERING****62 12 01 ALGEMEEN**

- 02 Bij de uitvoering van het werk het verkeer zo min mogelijk hinderen of stremmen.
- 03 Indien de aard van de uit te voeren werkzaamheden of de wijze van uitvoering daartoe aanleiding geeft, behoort tot het treffen van verkeersmaatregelen tevens het aanpassen van de maatregelen die nodig zijn om het verkeer van rijstrook te doen veranderen.
- 04 Uitsluitend bij hinder voor het verkeer zwaailichten toepassen.
Binnen een afzetting is het gebruik hiervan niet toegestaan.
- 05 Tot het treffen van verkeersmaatregelen wordt tevens gerekend het schoonmaken, alsmede het ballasten of tuien van hulpmiddelen.
- 06 Bouwstoffen, materieel en hulpmiddelen die niet in gebruik zijn voor het uitvoeren van werkzaamheden, ten minste tot de volgende afstand buiten de verharding van een voor het openbaar verkeer opengestelde rijbaan, plaatsen of opslaan:
- op wegen 1,5 m;
- achter voertuigkering 1,5 m;
- achter bakens (aanwezige afzetting) 1,5 m.
Een eventueel aanwezige voertuigkering mag niet aan haar functie worden onttrokken. Het zicht op verkeersborden en bewegwijzeringsborden mag niet worden belemmerd.
- 07 Verhardingen die ten gevolge van transporten, werkzaamheden en dergelijke door of vanwege de aannemer zijn vervuild, direct schoonmaken. Bij het niet nakomen hiervan kan de directie deze werkzaamheden door derden laten uitvoeren, zonder dat een ingebrekestelling nodig is.
De hieraan verbonden kosten komen voor rekening van de aannemer.

62 12 04 TIJDSTIPPEN WERKZAAMHEDEN

- 01 Werkzaamheden langs de ontsluitingswegen in de gemeente Helmond moeten buiten de spits worden uitgevoerd.

62 13 INFORMATIE-OVERDRACHT VERKEERSMAATREGELEN**62 13 01 ALGEMEEN**

- 06 De spijtijden zijn:
- 's morgens tussen 07.00 uur en 09.00 uur;
- 's avonds tussen 16.00 uur en 18.30 uur.
- 07 Indien werkzaamheden moeten worden uitgevoerd langs de A270, voor zover in beheer bij de gemeente Helmond, moet de aannemer minimaal 6 (zes) werkweken voor de start van de werkzaamheden hiervan melding doen aan de directie en aan de wegbeheerder van de provincie Noord-Brabant.
- 08 De contactgegevens van de wegbeheerder van de provincie Noord Brabant zijn:
Provincie Noord-Brabant
Bureau Verkeersbeheer
Brabantlaan 1
Postbus 90151
5200 MC 's-Hertogenbosch
Telefoon (073) 681 28 12
Contactpersoon Oost Brabant
Contactpersoon Oost Brabant
M. Snel (Maaik)
msnel@brabant.nl
06 - 55 68 65 64

62 14 RISICOVERDELING EN GARANTIES**62 14 01 ALGEMEEN**

- 01 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land door of vanwege de directie gegeven opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van € 250,- worden toegepast.
Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

HFD PAR ART LID

71 SPORT-, SPEEL- EN RECREATIEVE VOORZIENINGEN**71 1 SPEELTOESTELLEN****71 11 BEGRIPPEN****71 11 05 URGENTIEBEPALING GEBREKEN**

01 De staat van gebreken wordt aangegeven door middel van een urgentie:

Urgentie 1 - Toestel afsluiten, overgaan tot onmiddellijke herstel of afbraak.

Urgentie 1 betekent dat toestel dan wel speelsituatie zo onveilig is dat direct maatregelen genomen moeten worden om het toestel / speelsituatie niet toegankelijk te maken of de reparatie uit te voeren (op de dag van de melding uitvoeren, in overleg met directie).

Urgentie 2 - Het toestel is niet veilig. Reparatie dient met spoed uitgevoerd te worden.

De taken met urgentie 2 moeten op zo kort mogelijke termijn (binnen een maand) uit worden gevoerd dan wel dienen handelingen te worden verricht om het toestel weer veilig te maken.

Urgentie 3 - Het toestel vertoont gebreken. Herstellen op korte termijn

De taken die zijn gecategoriseerd als urgentie 3 dienen binnen een afzienbare termijn (binnen een kwartaal) uitgevoerd te worden. Het toestel is niet meer helemaal veilig maar de risico's zijn van dien aard dat direct ingrijpen niet noodzakelijk is. De reparatie dient echter wel op korte termijn ingepland te worden.

Urgentie 4 - Het toestel vertoont gebreken. Herstel tijdens volgende onderhoudsronde.

De taken die zijn gecategoriseerd als urgentie 4 kunnen meegenomen worden bij de volgende onderhoudsronde. Het toestel met alleen urgentie 4 taken is op moment van inspectie nog wel veilig maar de reparaties dienen wel uitgevoerd te worden om verdere schade en daardoor mogelijke risico's en onveilige situaties te voorkomen.

Urgentie 5 - Eventueel te herstellen, geen groot gevaar.

De taken die zijn gecategoriseerd als urgentie 5 zijn niet van belang voor de veiligheid van het toestel maar komen wel de attractiviteit van het toestel ten goede.

71 12 EISEN EN UITVOERING**71 12 09 PLAATSING EN REPARATIE SPEELOBJECTEN**

01 Alle nieuwe aan te brengen speelobjecten en onderdelen van speelobjecten, zoals speeltoestellen en valondergronden, moeten volgens de eisen en voorschriften van de betreffende leverancier worden aangebracht.

71 14 RISICOVERDELING EN GARANTIES**71 14 02 EXTRA WERKZAAMHEDEN BIJ UITVOERING REPARATIES**

01 Indien bij de uitvoering van reparatiewerkzaamheden blijkt dat extra reparatiewerkzaamheden of meerwerk nodig is, meldt de aannemer dit onmiddellijk bij de directie. Zonder melding van deze extra werkzaamheden vindt geen betaling plaats.

71 15 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN**71 15 05 ABS-SYSTEEM**

01 Conform het van toepassing zijnde Attractiebesluit wordt door de opdrachtgever een logboek van de speel- en sportvoorzieningen bijgehouden. Dit geschiedt in het ABS-systeem van DCTT.

02 De aannemer dient de uitgevoerde werkzaamheden terug te koppelen aan de opdrachtgever middels een registratie in het logboek. Dit geschiedt door registratie in het logboek, per object en per datum.

03 Het digitale logboekbestand wordt door de opdrachtgever ter beschikking gesteld en is middels een app op een mobiele telefoon te gebruiken.

04 De aannemer is verplicht de registratie in het ABS-systeem te verwerken. Indien deze registratie ontbreekt, vindt geen uitbetaling plaats.

05 Jaarlijks wordt er door de opdrachtgever een instructie georganiseerd over het gebruik van ABS. Medewerkers die door de aannemer worden ingezet voor de uitvoering van de werkzaamheden dienen hierbij aanwezig te zijn. De kosten van deze instructie worden door de opdrachtgever gedragen.

06 De aannemer is verantwoordelijk voor de interne borging in zijn bedrijf van de kennis van ABS. Indien tussentijdse instructies nodig zijn in het gebruik van ABS, zijn de kosten van deze extra instructie voor rekening van de aannemer.

07 Na het uitvoeren van werkzaamheden dient een foto van de betreffende werkzaamheid gemaakt te worden. Deze foto(s) dient/dienen gekoppeld te worden aan de registratie in ABS. Het bepaalde in dit lid geldt eveneens voor extra reparatiewerkzaamheden als benoemd in artikel 71.14.01.

08 Licentiekosten van het ABS-systeem zijn voor rekening van de aannemer en dienen begrepen te zijn in de inschrijfprijs.

71 15 06 REACTIETERMIJN

HFD PAR ART LID

- 01 Alle geconstateerde gebreken dienen te worden hersteld binnen de urgentietermijn. Indien herstel binnen deze termijn niet mogelijk is dient de reden hiervan en de voortgang vastgelegd te worden in het ABS-systeem.
- 02 Indien de urgentietermijn als bedoeld in lid 01 "Urgentie 1 " of "Urgentie 2 " betreft en herstel kan niet plaatsvinden binnen de hersteltermijn, dient het betreffende toestel afgezet te worden met bouwhekken.

71 16 BOUWSTOFFEN**71 16 01 VALDEMPENDE ONDERGROND**

- 01 Valdempende ondergronden moeten vrij zijn van giftige stoffen volgens DIN EN 1177.

71 16 02 HOUT

- 01 Hout ten behoeve van de reparatie van speeltoesetellen mag niet versplinteren en mag niet bewerkt zijn met wolmanzouten.

71 16 03 VERF

- 01 Verf moet voldoen aan de Europese Standaard EN 71-3, Veiligheid van speelgoed, deel 3.

71 16 04 ONDERDELEN SPEELTOESTELLEN

- 01 Alle te leveren onderdelen voor speelobjecten dienen originele onderdelen te zijn van de betreffende leverancier.
- 02 Indien originele onderdelen niet voldoen aan de eisen zoals beschreven in het attractiebesluit dat geldt ten tijde van de toepassing er van, mogen deze niet gebruikt worden. De aannemer dient in dit geval, ter goedkeuring van de directie, een alternatief voorstel in van onderdelen passend bij de actuele veiligheidsnormen.

Behoort bij: 012-25

Servicewagen

INSCHRIJVINGSBILJET

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)

gevestigd te:
KVK-nummer:

B)

gevestigd te:
KVK-nummer:

C)

gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 012-25

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

uit te voeren voor een bedrag, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen, van:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de aannemingsom die is, als bedoeld in artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020).

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

A)

(handtekening)

(naam)
(functie)

B)

(handtekening)

(naam)
(functie)

C)

(handtekening)

(naam)

(functie)

Behoort bij: 012-25

Servicewagen

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.03 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
108	INZET MEDEWERKERS EN MATERIEEL				
1081	<u>Inzetten medewerkers</u>				
108110	Inzetten van werknemer.	uur	3.300,00	V	
108120	Inzetten van werknemer.	uur	250,00	V	
11	TIJDELIJKE VERKEERSMAATREGELEN				
113	TOEPASSEN AFZETTINGEN				
113100	Toepassen rijdende afzetting.	keer	10,00	V	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	EENMALIGE KOSTEN				
910010		EUR		N	
910020		EUR		N	
910030		EUR		N	
910040		EUR		N	
910050		EUR		N	
919980	Overige eenmalige kosten	EUR		N	
919990	Korting	EUR		N	
92	UITVOERINGSKOSTEN				
929990	Uitvoeringskosten	EUR		N	
93	ALGEMENE KOSTEN				
939990	Algemene kosten	EUR		N	
94	WINST EN RISICO				
949990	Winst en risico	EUR		N	
95	STELPOSTEN				
950010	Stelpost	EUR	130.000,00	V	
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				