

Overeenkomst Gemeente Amersfoort

Naam overeenkomst: Energiebesparing Retail- en horecaondernemers

De ondergetekenden:

1. [de heer/mevrouw naam], te dezen handelend als gevolmachtigde van de te Amersfoort gevestigde publiekrechtelijke rechtspersoon: **Gemeente Amersfoort**, met zetel te 3811 LM Amersfoort, Stadhuisplein 1, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 32160938; hierna ook te noemen: 'Opdrachtgever',

en

2. [de heer/mevrouw naam en functie ondertekenaar], te dezen handelend als gevolmachtigde van [bedrijfsnaam en rechtsvorm], [statutair] gevestigd te [plaats], ingeschreven in het handelsregister onder nummer [nummer], hierna ook te noemen: 'Opdrachtnemer',

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen 'Partijen', respectievelijk 'Partij',

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever een Europese aanbesteding is gestart voor de opdracht Energiebesparing Retail- en horecaondernemers middels publicatie op TenderNed van 28 juli 2025 met kenmerk 538152 ('de **Diensten**);
- Opdrachtgever behoefte heeft aan een opdrachtnemer die het plan kan uitvoeren om Retail- en horecaondernemers in de gemeente Amersfoort, die buiten de wettelijke energiebesparingsplicht vallen, te stimuleren en faciliteren met energieadvies en het installeren van kleine energiebesparende maatregelen (hierna: Diensten);
- Opdrachtnemer als een van de inschrijvende partijen in dat kader op [datum] een inschrijving heeft gedaan en met die inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de Diensten uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de doelstellingen van de Opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren;
- Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft ingediend en Opdrachtgever dientengevolge de Opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in de onderhavige Overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De definities zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten en inkoopvoorwaarden gelden ook voor deze Overeenkomst. Bij tegenstrijdigheid tussen de begrippen in de aanbestedingsleidraad en de begrippen in de inkoopvoorwaarden prevaleren de begrippen zoals beschreven in de aanbestedingsleidraad.

Waar in de aanbestedingsdocumenten en deze Overeenkomst 'Opdrachtnemer' staat, wordt daaronder de 'Contractant' in de zin van de VNG-voorwaarden verstaan.

In aanvulling hierop gelden tevens de navolgende begrippen:

Gebrek	Het niet voldoen van een door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever geleverde Dienst aan gestelde eisen in deze Overeenkomst.
Hulppersonen	Derden, onderaannemers of hun personeel - al dan niet ondergeschikt - die worden ingezet ter uitvoering van de Overeenkomst.

1. Voorwerp van deze Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van de Diensten overeenkomstig de op basis van de Aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever van 28 juli 2025 kenmerk 538152 (Bijlage 1) door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving van [...datum...], (Bijlage 4), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:
1. Deze Overeenkomst;
 2. Aanbestedingsleidraad zoals laatstelijk bijgesteld aan de hand van de nota's van inlichtingen (Bijlage 1);
 3. De Dataleveringsovereenkomst (Bijlage 2);
 4. De VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten (hierna: "VNG-voorwaarden") (Bijlage 3);
 5. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ingediende Inschrijving van [...datum...], met kenmerk [kenmerk] inclusief de kostenspecificatie en het verificatieverslag van. [datum 2025], waarbij geldt dat documenten van latere datum prevaleren (Bijlage 4).

De documenten benoemd onder bijlagen 1 t/m 4 zijn reeds in bezit van Partijen en niet nogmaals bij deze Overeenkomst gevoegd. Deze documenten worden geacht met ondertekening en parafering van deze Overeenkomst eveneens te zijn geparafeerd.

2. Totstandkoming, duur en beëindiging van deze Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van deze overeenkomst door Partijen. De Overeenkomst start op 10 november 2025.
- 2.2 Deze Overeenkomst heeft een totale looptijd van van 10 november 2025 t/m 31 december 2028, met een tussentijdse opzeggingsmogelijkheid per 1 januari 2027 door de opdrachtgever, met een opzegtermijn van drie maanden. De overeengekomen Diensten moeten uiterlijk op 31 december 2028 voltooid zijn.
- 2.3 Indien het voor de uitvoering van de Opdracht vastgestelde maximale budget van € 600.000, wordt bereikt vóór de overeengekomen einddatum van 31 december 2028, eindigt deze Overeenkomst van rechtswege op de datum waarop het maximale budget is bereikt.
- 2.4 Indien de volledige of een opeisbaar deel van de Diensten niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn zijn verricht op een wijze die aan deze Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1 % van de opdrachtwaarde van de gehele looptijd van deze Overeenkomst voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10% daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd. De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
- 2.5 Opdrachtgever is gerechtigd deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen in geval gedurende de looptijd van deze Overeenkomst blijkt dat op Opdrachtnemer één van de in de aanbestedingsprocedure gestelde uitsluitingsgronden van toepassing is.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 De te factureren kosten met betrekking tot de door Opdrachtnemer te verrichten Diensten zijn opgenomen in het Kostenspecificatieformulier dat onderdeel uitmaakt van de Inschrijving van Opdrachtnemer (Bijlage 4).
- 3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en alle daarmee samenhangende prestaties. Opdrachtnemer kan behoudens situaties van opgedragen meerwerk, onder geen beding andere of extra kosten in rekening brengen.

- 3.4 De overeengekomen tarieven kunnen eenmaal per kalenderjaar, voor het eerst op 1 januari 2027, gewijzigd worden. Prijsaanpassing vindt plaats op basis van het CBS-indexcijfer voor commerciële dienstverlening (Dienstenprijzenindex – SBI-code 74 of een opvolgende of vergelijkbare reeks), met als basis het prijsniveau van het jaar waarin de overeenkomst is aangegaan (2025). Alleen stijgingen worden geaccepteerd; prijsverlagingen leiden niet tot een verplichte prijsverlaging van de inschrijfprijs. Een jaarlijkse prijsstijging mag niet meer bedragen dan 3% per kalenderjaar. Indien het CBS-indexcijfer hoger is dan 3%, blijft het recht op prijsaanpassing beperkt tot die maximale 3%.

De prijsindexatie heeft uitsluitend betrekking op de interne kostenverdeling binnen het bedrag van € 1.150, - per geholpen ondernemer, zoals opgenomen in de kostenspecificatie van de inschrijving. Prijsaanpassingen kunnen uitsluitend plaatsvinden voor zover dit past binnen het voor de betreffende tranche beschikbare budget. Indien het tranchebudget door indexatie wordt overschreden, heeft opdrachtgever het recht om het aantal te helpen ondernemers naar beneden bij te stellen, dan wel het verzoek tot indexatie af te wijzen. Prijsaanpassing treedt niet automatisch in werking. Indexatie vindt alleen plaats na goedkeuring door de opdrachtgever. Een goedgekeurde prijsaanpassing geldt uitsluitend voor de toekomst en heeft geen terugwerkende kracht.

- 3.5 Na afronding van onderdeel 2 (implementatie van de maatregelen) kunnen de kosten voor onderdeel 1 en 2 worden gefactureerd op basis van de bedragen zoals ingevuld in het Kostenspecificatieformulier (zie bijlage 4). Na afronding van onderdeel 3 (nazorg) kunnen de kosten voor onderdeel 3 worden gefactureerd op basis van de bedragen zoals ingevuld in het Kostenspecificatieformulier. Betaling vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst van de juiste factuur.

4. Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is [naam].
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is Beatrice Augrandjean.
- 4.2 De genoemde contactpersonen binden Partijen niet.

5. Tijden en plaats Diensten

- 5.1 De Diensten worden verricht in gemeente Amersfoort.
- 5.2 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de “VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten” (Bijlage 1, zoals reeds in het bezit van Partijen), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.2 In aanvulling op het bepaalde in artikel 6 van de VNG-voorwaarden geldt met betrekking tot garanties het volgende:
- a. Opdrachtnemer garandeert voor een periode van twaalf maanden na acceptatie van de geleverde Dienst door Opdrachtgever, dat de in de garantieperiode geconstateerde Gebrek(en) alsnog worden hersteld door Opdrachtnemer. Het gaat hier om fouten die Opdrachtgever redelijkerwijs niet had kunnen ontdekken bij de acceptatie van het geleverde product. Aan deze herstelwerkzaamheden zijn voor de Opdrachtgever geen kosten verbonden.
 - b. Indien Opdrachtnemer niet of naar mening van Opdrachtgever niet tijdig en/of niet volledig in staat is het geconstateerde Gebrek(en) te herstellen, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd deze Gebreken na voorafgaande kennisgeving op kosten van Opdrachtnemer hetzij zelf, hetzij door derden te doen herstellen. Opdrachtnemer is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen, onder meer door de daarvoor benodigde informatie en hem de ter beschikking staande middelen op eerste verzoek van Opdrachtgever kosteloos te verstrekken zonder daaraan voorwaarden te verbinden.
- 6.3 In aanvulling op het bepaalde in artikel 12.3 van de VNG-voorwaarden het volgende:
Er is geen sprake van enige toerekenbare tekortkoming zijdens Opdrachtgever indien en voor zover diens publiekrechtelijke verantwoordelijkheid noopt tot:
- a. Het verstrekken van inlichtingen over de (uitvoering van de) Overeenkomst die in eerste instantie als vertrouwelijk zou kunnen worden aangemerkt.
- 6.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 13.1 van de VNG-voorwaarden het volgende:
- a. Indien zich een situatie van overmacht voordoet dient Opdrachtnemer dit onverwijld doch in ieder geval binnen 1 werkdag aan Opdrachtgever schriftelijk mede te delen.
 - b. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst niet kan nakomen ten gevolge van overmacht, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met inachtneming van een redelijke termijn buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding ontstaat, maar niet eerder dan na het verstrijken van een termijn van 15 werkdagen gerekend vanaf de datum waarop de omstandigheid die de overmacht oplevert ontstond.
- 6.5 In aanvulling op het bepaalde in artikel 13 van de VNG-voorwaarden het volgende:
- a. Onder overmacht wordt niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of

ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van door Opdrachtnemer, tekortschieten van door hem ingeschakelde derden, het tekort schieten of niet nakomen van de verplichtingen door derden jegens Opdrachtnemer, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van door Opdrachtnemer ingeschakelde Hulp personen.

- b. Onder overmacht wordt in ieder geval wel verstaan: oorlog, oorlogsgevaar, mobilisatie, oproer, staat van beleg en beperkingen van overheidswege. Opdrachtnemer is, na overleg met Opdrachtgever gerechtigd om, in geval van overmachtsituaties, de levertijd te verlengen.

6.6 In aanvulling op hetgeen bepaald is in artikel 14 geldt het volgende. De in het kader van de Overeenkomst door Opdrachtnemer te vergoeden schade is per gebeurtenis beperkt tot viermaal de opdrachtwaarde. Samenhangende gebeurtenissen worden beschouwd als één (1) gebeurtenis.

De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:

- a. In geval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
- b. In geval van schade als gevolg van onrechtmatige daad;
- c. Indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer, Personeel van Opdrachtnemer (of Hulp personen);
- d. In geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 8.

6.7 In aanvulling op het bepaalde in artikel 18 van de VNG-voorwaarden geldt met betrekking tot facturering het volgende:

- a. Facturen die niet voldoen aan de in de Overeenkomst dan wel de in dit artikel genoemde factuurvoorwaarden, zullen door Opdrachtgever niet in behandeling worden genomen. Opdrachtnemer ontvangt de factuur in dat geval retour met het verzoek de ontbrekende en/of onjuiste gegevens te corrigeren. De in artikel 18.2 bedoelde betaaltermijn gaat in op de dag dat de correcte factuur wordt ontvangen.
- b. Indien een factuur ten onrechte is verstuurd of inhoudelijk onjuist is en door Opdrachtgever reeds is voldaan, dient Opdrachtnemer voor het gefactureerde bedrag een creditnota te versturen.
- c. U dient uw factuur digitaal te versturen naar: Factuur@amersfoort.nl. De facturen moeten zijn voorzien van (een) verplichtingnummer. Deze volgt na (de) opdrachtverstrekking (en ontvangt u van de Opdrachtgever) OF Het verplichtingnummer is [nummer].

Facturen zonder dit verplichtingnummer kunnen niet direct in behandeling worden genomen.

Op de factuur dient de gemeente Amersfoort als volgt te zijn aangeschreven:

Gemeente Amersfoort
Stadhuisplein 1
3811 LM Amersfoort

- d. Het versturen van e-facturen is toegestaan. Na gunning dient Opdrachtnemer dit nader af te stemmen met de afdeling Financiële Administratie van de Opdrachtgever via Factuur@amersfoort.nl.

- e. Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling van een factuur op grond van vermoedelijke onjuistheid daarvan of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Diensten geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen.

6.8 In aanvulling op het bepaalde in artikel 25 VNG voorwaarden kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:

- a. Indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
- b. Indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichhoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.
- c. In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

6.9 Na artikel 4 van de VNG-voorwaarden wordt het volgende artikel 4A ingevoegd met betrekking tot maatschappelijk verantwoord ondernemen:

4A.1 Opdrachtnemer dient zich te houden aan de in Nederland gangbare normen en waarden op sociaal-maatschappelijk gebied, waaronder mede, doch niet uitsluitend, wordt begrepen discriminatie van werknemers of (toe-)leveranciers, gebruikmaking van kinderarbeid, ontoereikende arbeidsomstandigheden of andere onethische praktijken en de eventueel in de offerte aanvraag gespecificeerde verdere expliciete eisen en wensen van de Opdrachtgever. Verdere expliciete eisen en wensen hieromtrent, worden in de offerte aanvraag gespecificeerd.

4A.2 Opdrachtnemer dient actief een verminderde belasting van het milieu bij de uitvoering van de Diensten, waaronder het gebruik van verpakkingen, grond- en hulpstoffen, na te streven.

4A.3 Opdrachtnemer dient een bijdrage te leveren aan de verhoging van arbeidsparticipatie van de onderkant van de arbeidsmarkt (WWB, WSW, Wajong, WIA, BBL en BOL trajecten). De exacte invulling hiervan is in het aanbestedingsdocument gespecificeerd.

7. Gebruiksrecht

7.1 De artikelen 8.3 en 8.4 van de VNG-voorwaarden zijn niet van toepassing.

7.2 Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever een niet-exclusief, niet-opzegbaar recht voor onbepaalde tijd, gelijk Opdrachtgever dit recht van Opdrachtnemer aanvaardt, om de resultaten van de verrichte Diensten openbaar te (doen) maken en te (doen) verveelvoudigen, alles in de ruimste zin van het woord, ongeacht de wijze van gebruik of

weergave en ongeacht of dit gebruik of deze wijze van weergave op het moment van ondertekening van de Overeenkomst reeds bekend is.

8. Integriteitsbepaling

- 8.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van deze Overeenkomst Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

9. Gegevens en resultaten

- 9.1 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat alle informatie, gegevens en resultaten (data) kosteloos uiterlijk binnen één maand na afloop van de Overeenkomst door haar aan Opdrachtgever worden verstrekt. Alle data dienen minimaal in bewerkbare format te worden verstrekt, tenzij Opdrachtgever zelf de oorspronkelijke data in niet-bewerkbare format heeft aangeleverd.
- 9.2 Partijen kunnen overeenkomen dat informatie en gegevens welke door Opdrachtgever bij aanvang van de Overeenkomst dan wel gedurende de Overeenkomst aan Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld c.q. heeft verstrekt, worden vernietigd in plaats van teruggeleverd.
- 9.3 In geval Opdrachtnemer gegevens en/of resultaten op grond van wet- en/of regelgeving en/of de op haar toepasselijke en algemeen aanvaarde beroepsregels onder zich dient te houden, wordt de reikwijdte van leden 1, eerste volzin, en 2 van dit artikel inzake teruglevering en vernietiging beperkt tot die gegevens en/of die resultaten die blijkens de betreffende wet-/regelgeving/beroepsregels door Opdrachtnemer bewaard moeten worden. Na afloop van de betreffende termijn is Opdrachtnemer gehouden de gegevens en/of resultaten te vernietigen. Op eerste verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer dit aan te tonen.
- 9.4 Met betrekking tot publicatie geldt dat uitsluitend Opdrachtgever bevoegd is om (delen van) de rapportage openbaar te maken. Indien Opdrachtgever daartoe besluit, vermeldt hij daarbij Opdrachtnemer als uitvoerend bureau. Indien Opdrachtgever gelijktijdig met de publicatie van het eindrapport een toelichting of commentaar daarop openbaar wil maken, pleegt hij daarover voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.

10 Slotbepaling

- 10.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 10.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Amersfoort, [datum]

[Plaats], [datum]

Gemeente Amersfoort

[naam Opdrachtnemer]

Namens het college van burgemeester en wethouders,
namens deze,

[naam]

[naam functionaris]

[functie]

[functie]

[Bijlage(n): - Dataleveringsovereenkomst]