

## **Algemene informatie**

**Aanbesteding:** Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar  
**Aanbestedende Dienst:** Gemeente Zevenaar  
**Referentie:** 530670

## **Toelichting:**

## **Vraag en antwoord**

**Ref.nr.** 3  
**Onderwerp:** Beschrijvend document 7.3. Gunningscriterium prijs

### **Vraag:**

- Opgegeven (eenheids)prijzen mogen niet abnormaal laag zijn. Bij de vaststelling of hiervan sprake is nemen wij artikel 2.116 van de Aanbestedingswet 2012 in acht.
- constante gesteld op de waarde 2. Dit houdt in dat indien de Inschrijfprijs van de desbetreffende Inschrijver (Ii) 2 keer zo hoog is als de Inschrijfprijs van de laagste Inschrijving (Imin), deze 0 punten krijgt.

Vraag: de bovenstaande teksten zijn in tegenspraak met elkaar. Nu kan in theorie een inschrijver een prijs indienen die 2x zo laag is als die van een andere inschrijver, dit kan niet anders dan abnormaal laag zijn. De bandbreedte tussen het minimum- en maximum bedrag is onevenredig hoog. Wij verzoeken u de bandbreedte te verkleinen en de minimale inschrijfprijs te verhogen om een eerlijk en transparant speelveld te maken waarbij hogere kwaliteit van de uitvoering prevaleert boven een lagere inschrijfprijs. Kunt u deze aanpassen?

### **Antwoord:**

De aanbestedende dienst past artikel 2.116 Aanbestedingswet 2012 toe bij mogelijk abnormaal lage inschrijvingen. In dat geval vindt toetsing plaats en krijgt de inschrijver gelegenheid tot motivering; bij onvoldoende motivering kan uitsluiting volgen. De gekozen beoordelingssystematiek met een constante van 2 zorgt ervoor dat de beoordeling van de prijs niet afhankelijk is van de prijzen van andere inschrijvers. Wij zien daarom geen aanleiding de systematiek of bandbreedte aan te passen.

### **Fase:**

Inschrijffase

### **Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

Beschrijvend document 7.2.3. G3: implementatie

**Vraag:**

Naarmate de voorstellen beter bijdragen aan wat wij vragen, waarderen we dit hoger. En naarmate u de uitwerking van uw plan van aanpak beter onderbouwt met relevante bewijsmiddelen, waarderen we dit hoger. Bijvoorbeeld door middel van concrete voorbeelden, referenties, best practices, klantbeoordelingen, onderzoeken, resultaten die met soortgelijke projecten zijn bereikt in vergelijkbare situaties en/of andere relevante ervaringen

Vraag: bedoelt u met referenties (apart van de referentie formulieren) een verwijzing naar een referentie en het daarbij opnemen van een "linkje" met verwijzing naar tekst? Wij gaan ervan uit dat u geen verwijzingen beoordeeld daar dit niet gebruikelijk is in aanbestedingsteksten, is dit juist?

**Antwoord:**

Dat klopt. Het is niet toegestaan om linkjes of aanvullende documenten toe te voegen. U kunt relevante voorbeelden, ervaringen of resultaten uitsluitend opnemen in uw Plan van Aanpak binnen de gestelde kaders en omvang.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

Beschrijvend document 3.2. planning

**Vraag:**

In verband met vakanties van medewerkers verzoeken wij de inleverdatum met 1 week te verschuiven naar 22 september. Akkoord?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst gaat niet akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

Beschrijvend document 6.2. beoordelingscommissie

**Vraag:**

Een beoordelingscommissie beoordeelt de inschrijvingen. De beoordelingscommissie bestaat uit ten minste drie beoordelaars die de deskundigheid hebben die nodig is om de inschrijvingen inhoudelijk te beoordelen. De beoordelingscommissie kan zich op onderdelen laten adviseren door middel van expert opinion(s) of zich laten bijstaan door deskundigen. De beoordelingscommissie wordt begeleid door een procesbegeleider en indien nodig is er juridische en administratieve ondersteuning.

Vraag: uit hoeveel leden bestaat de beoordelingscommissie en welke functie vervullen zij binnen de gemeente?

**Antwoord:**

Het beoordelingsteam bestaat uit drie medewerkers van de deelnemende gemeenten met relevante expertise binnen het sociaal domein. Het team beoordeelt de inschrijvingen onafhankelijk en objectief op basis van de

vastgestelde gunningscriteria. Om de vertrouwelijkheid en objectiviteit te waarborgen, worden geen individuele namen of specifieke functies gedeeld.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Beschrijvend document 3.2. planning

**Vraag:**

Hoe worden vragen naar aanleiding van de antwoorden uit de NvI beantwoord? De ervaring leert dat de NvI soms nog verduidelijking nodig heeft. Wij stellen voor een 2e ronde toe te voegen. Gaat u hiermee akkoord?

**Antwoord:**

Wij hanteren één Nota van Inlichtingenronde. Een tweede ronde wordt niet toegevoegd. Indien na publicatie van de Nota van Inlichtingen toch nog vragen worden gesteld die van wezenlijk belang zijn voor de aanbesteding, zullen wij deze beantwoorden en publiceren, zodat alle inschrijvers hierover gelijkelijk worden geïnformeerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente

Zevenaar

**Beantwoord op:** 2 sep 2025

**Ref.nr.**  
8

**Onderwerp:**  
PvE 3.3. Zelfredzaamheidsmatrix

**Vraag:**

Eis: Opdrachtnemer maakt gebruik van de zelfredzaamheidsmatrix (ZRM) of een vergelijkbare methode om de ontwikkeling van de statushouder te volgen. Deze wordt in de 1e, 4e en 8e maand ingevuld. De ingevulde ZRM wordt gedeeld met de consulent inburgering en, indien sprake is van bijzonderheden, actief met hen besproken.

Vraag: Wij kunnen, met inachtneming van de AVG, geen rapportages op persoonsniveau verstrekken. Wel zullen wij de consulent inburgering tijdens het casusoverleg, in het kader van de regierol van de gemeente, proactief op de hoogte stellen van signalen die de voortgang van het inburgeringstraject beïnvloeden. Alsmede signalen op totaalniveau. Gaat u hiermee akkoord, vanwege privacybescherming en wetgeving AVG?

**Antwoord:**

Ja, hiermee wordt akkoord gegaan. De AVG staat toe dat persoonsgegevens gedeeld mogen worden voor zover dit noodzakelijk is voor het beoogde doel, waaronder de uitvoering van een wettelijke taak, zoals de begeleiding van statushouders (grondslag: artikel 6 lid 1 onder e AVG). Het delen van signalen in het casusoverleg en op totaalniveau is daarmee toegestaan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar

**Beantwoord op:** 2 sep 2025

**Ref.nr.**  
9

**Onderwerp:**  
PvE 6.2. Personeel

**Vraag:**

Eis: Opdrachtnemer heeft ten minste twee beroepskrachten als maatschappelijke begeleider voor minimaal 32 uur...

Vraag: De ureninzet van maatschappelijke begeleiders kan variëren afhankelijk van het aantal te huisvesten statushouders. Gaat u akkoord met een lager ureninzet wanneer de huisvesting van statushouders achterblijft?

**Antwoord:**

Aanbestedende dienst gaat niet akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

10

**Onderwerp:**

Hervestiging

**Vraag:**

In de beschrijving van de opdracht wordt begeleiding gevraagd voor 10 hervestigers. Om onze inzet goed in te schatten: kunt u al meer informatie geven over de planning van aankomst, samenstelling en achtergrond van de hervestigers? Gaat het om gezinnen of individuen? Wat is hun nationaliteit?

**Antwoord:**

Gemeente Zevenaar zet in op gezinnen van maximaal 5 personen. De rest is onbekend.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

11

**Onderwerp:**

Hervestiging

**Vraag:**

U noemt een apart tarief voor extra begeleiding van hervestigers. Wat valt hieronder volgens de gemeente? En specifiek: vallen materiële kosten, zoals het campingklaar maken van de woning binnen dit tarief of wordt dit apart bekostigd door gemeente ?

**Antwoord:**

Het genoemde tarief ziet uitsluitend op de extra begeleiding die hervestigers nodig hebben. Materiële kosten, zoals het campingklaar maken van de woning of andere inrichtingskosten, vallen hier niet onder en worden door de gemeente niet via dit tarief bekostigd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

12

**Onderwerp:**

Hervestiging

**Vraag:**

Voor een goede inschatting van de omvang van de opdracht: vallen de 10

hervestigers, ook onder het genoemde aantal statushouders (90) die maatschappelijke begeleiding ontvangen. Of gaat het in totaal om 100 trajecten Maatschappelijke Begeleiding?

**Antwoord:**

De 10 hervestigers maken onderdeel uit van het genoemde aantal van 90 statushouders. Het gaat dus niet om 100 trajecten, maar om in totaal 90 trajecten Maatschappelijke Begeleiding. Wij wijzen u er nadrukkelijk op dat de aantallen in het prijzenblad fictieve cijfers betreffen, die uitsluitend ter indicatie zijn opgenomen. Deze aantallen zijn derhalve niet leidend.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

13

**Onderwerp:**

Juridische begeleiding

**Vraag:**

In het programma van eisen wordt een summiere omschrijving gegeven van de opdracht met betrekking tot juridische begeleiding. Vallen volgens de gemeente de volgende taken ook onder juridische begeleiding?:

- Het ondersteunen van statushouders bij aanvraag echtscheiding;
- Het ondersteunen en organiseren van een aanvraag voor terugkeer naar land van herkomst;
- Het organiseren van een in gebreke stelling;

**Antwoord:**

Het ondersteunen van statushouders bij aanvraag echtscheiding en het organiseren van een in gebreke stelling vallen niet onder juridische begeleiding. Het ondersteunen en organiseren van een aanvraag voor terugkeer naar land van herkomst wel.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

14

**Onderwerp:**

Juridische ondersteuning

**Vraag:**

Heeft de gemeente een beeld van welke partij betrokken moet worden bij de juridische begeleiding van statushouders. Of ligt dit volledig en alleen bij één partij?

**Antwoord:**

Voor zover het gaat om het inschakelen van een onderaannemer of externe partij voor juridische begeleiding, heeft de aanbestedende dienst hier geen specifiek beeld van. Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver om te bepalen hoe aan de gestelde voorwaarden in de aanbestedingsstukken wordt voldaan en welke partij daarvoor wordt ingezet, mits de uitvoering volledig conform de gestelde eisen plaatsvindt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

**Onderwerp:**

15

Naturalisatie

**Vraag:**

Bij wie ligt de verantwoordelijkheid voor de aanvraag van naturalisatie van statushouders?

**Antwoord:**

Dit is niet van toepassing op deze opdracht.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente Zevenaar

**Beantwoord op:**

2 sep 2025

**Ref.nr.**

16

**Onderwerp:**

Juridische begeleiding

**Vraag:**

Vallen aanvragen voor gezinshereniging via een werkvisum ook onder juridische begeleiding van de opdrachtnemer?

**Antwoord:**

Nee, het gaat alleen om asielstatushouders.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Percelen:**

P1 Maatschappelijke begeleiding - Gemeente Duiven, Gemeente Westervoort & Gemeente

Zevenaar

**Beantwoord op:** 2 sep 2025