



Audiovisuele middelen COG 2025

Aanbestedingsleidraad Europese Openbare Aanbesteding

Documentgegevens			
Aanbestedende Dienst	Christelijke Onderwijs Groep Vallei & Gelderland Midden (COG)		
Projectnaam	Audiovisuele middelen COG 2025		
Aanbestedingsprocedure	Europese Openbare Aanbestedingsprocedure		
TenderNed-nummer	TN530286		
COG intern project nummer	Versie	Status	Datum
2025-111	1.1	Definitief	27-08-2025

Inhoud

Leeswijzer.....	3
1 Algemeen.....	4
1.1 Inleiding.....	4
1.2 Wie is COG.....	4
1.3 Toepasselijke voorwaarden.....	5
1.4 Elektronische communicatie en contactpersoon.....	5
1.5 Percelen.....	5
1.6 Raamovereenkomst.....	6
1.7 Varianten.....	6
1.8 Wachtkamer constructie.....	6
2 Opdrachtbeschrijving.....	7
2.1 Aanleiding, onderwerp, aard en omvang van de Opdracht.....	7
2.2 Huidige situatie.....	7
2.3 Initiële opdracht.....	8
2.4 Programma van eisen.....	8
3 Inschrijvingsprocedure.....	8
3.1 Planning.....	8
3.2 Nota van Inlichtingen.....	8
4 Beoordeling Inschrijvingen.....	9
4.1 Beoordeling (sub)gunningscriteria.....	9
4.2 Beoordeling (sub)gunningscriteria ten aanzien van Prijs.....	10
4.3 Beoordeling (sub)gunningscriteria ten aanzien van Kwaliteit.....	10
4.4 Gunningsbeslissing.....	12
4.5 Verificatie van de UEA.....	12
4.6 Bezwaar tegen de gunningsbeslissing.....	12
5 Criteria ten aanzien van Inschrijvers.....	13
5.1 Uitsluitingsgronden.....	13
5.2 Geschiktheidseisen.....	14

Leeswijzer

Deze Aanbestedingsleidraad geeft informatie aan geïnteresseerde ondernemers over deze aanbesteding en de aanbestedende dienst Christelijke Onderwijs Groep Vallei & Gelderland Midden (hierna: COG), de toepasselijke wet- en regelgeving, elektronische communicatie en contactpersoon, de aan te besteden Opdracht (Hoofdstuk 2), de te doorlopen Inschrijvingsprocedure (Hoofdstuk 3), de eisen die aan Inschrijvers gesteld worden (Hoofdstuk 4) en de wijze waarop de gunning plaatsvindt (Hoofdstuk 5).

Overzicht aanbestedingsdocumenten.

Bijlagen bij de Aanbestedingsleidraad		
Bijlage 1	Aanbestedingsvoorwaarden COG	Afzonderlijk bestand
Bijlage 2	Programma van Eisen	Afzonderlijk bestand
Bijlage 3	Conceptovereenkomst	Afzonderlijk bestand
Bijlage 3.1	Wachtkamerovereenkomst	Afzonderlijk bestand
Bijlage 4	Algemene Inkoopvoorwaarden COG	Afzonderlijk bestand
Bijlage 5	PDC AV-middelen versie 2025	Afzonderlijk bestand
Invulbijlage A	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	In TenderNed beschikbaar
Invulbijlage B	Verklaring referentieprojecten	Afzonderlijk bestand
Invulbijlage C	Prijsblad	Afzonderlijk bestand
Invulbijlage D	Wensen (kwaliteit) vragenlijst	Afzonderlijk bestand
Invulbijlage E	Verklaring Akkoord Programma van Eisen	Afzonderlijk bestand
Invulbijlage F	Verklaring "Beroep technische/ beroepsbekwaamheid derde"	Afzonderlijk bestand
Invulbijlage G	Verklaring "Beroep financiële/ econ. draagkracht derde"	Afzonderlijk bestand

Checklist Inschrijving

Indienen bij Inschrijving					
	Inschrijver of penvoerder	Combinant	Onder-aannemer	Toevoegen als Bijlage/ refr.	Format
Uniform Europees Aanbestedingsdocument	X	X	-	Via TenderNed bijlage	
Verklaring Referentieprojecten	X	X	-	Invulbijlage B	pdf
Prijs	X	-	-	Invulbijlage C	excel & pdf
Wensen (kwaliteit) vragenlijst	X	-	-	Invulbijlage D	pdf + word
Beantwoording kwaliteitswensen	X	-	-	Eigen format	
Verklaring Akkoord Programma van Eisen	X	X	-	Invulbijlage E	pdf
Verklaring beroep technische/ beroepsbekwaamheid derde(n)	O	O	-	Invulbijlage G	pdf
Verklaring beroep Financiële economische draagkracht	O	O	-	Invulbijlage H	pdf
Indienen bij verificatie UEA – Alleen van toepassing bij gunning					
Recent uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel (niet ouder dan zes maanden)	X	X	-	nvt	nvt
Gedragsverklaring aanbesteden (niet ouder dan twee jaar)	X	X	-	nvt	nvt
Verklaring van de Belastingdienst (niet ouder dan zes maanden)	X	X	-	nvt	nvt
Overige bewijsstukken	X	X	-	nvt	nvt

1 Algemeen

1.1 Inleiding

COG wil middels het doorlopen van een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure, één leverancier contracteren voor de levering en distributie van leermiddelen voor de leerlingen van onze VO scholen. De opdracht gunnen we aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving volgens het gunningscriterium beste prijs-kwaliteitverhouding.

1.2 Wie is COG

Met VO en MBO locaties in Arnhem, Ede, Veenendaal en Velp is COG dé onderwijsinstelling die leerlingen, studenten en deelnemers opleidt tot (jong) volwassenen en professionals, die met een uitstekend kennisniveau, een open en kritische houding, vaardigheden, verantwoordelijkheidsbesef en zelfvertrouwen in de wereld staan.

De volgende locaties maken deel uit van COG.

ARNHEM	EDE	VEENENDAAL	VELP
Leerpark Arnhem	Dulon College	Het Perron	Astrum College
Thomas a Kempis College	Technova College		Titus Brandsma College
Scala	Knooppunt Techniek		

Missie

Wij leiden leerlingen, studenten en deelnemers op tot (jong)volwassenen die met een uitstekend kennisniveau, eigentijdse vaardigheden én nieuwsgierigheid, inspiratie, een open en kritische houding, verantwoordelijkheidsbesef en zelfvertrouwen in de wereld staan.

Visie

We prikkelen de nieuwsgierigheid van onze leerlingen, studenten en deelnemers en bieden hen perspectief. Dat doen we door met ons onderwijs aan te sluiten bij hun belevingswereld en door hen in contact te brengen met werelden die anders voor hen verborgen blijven. Wij dagen onze leerlingen, studenten en deelnemers uit om zichzelf te ontplooiën en te blijven ontwikkelen. Om zo een waardevolle rol te vervullen in onze maatschappij.

Kernwaarden

Aandacht | Een complimentje, een bedankje en het meeleven met elkaar tijdens belangrijke gebeurtenissen, is bij COG vanzelfsprekend. Aandacht gaat over gezien worden en, soms onverwacht, beloond worden met een glimlach. Over samen, met aandacht voor elkaar, vieren dat we trots zijn op wat we doen. En dat we dat doen met aandacht voor de mensen waar we het vóór doen. Onderwijs met aandacht, maar ook werken met aandacht. We handelen professioneel, met oog voor de mensen in onze omgeving, vanuit betrokken locaties.

Nieuwsgierig | Het mooie aan kinderen is, is dat zij zich vaak verwonderen. In ons onderwijs staat het behouden van deze prachtige eigenschap centraal. We prikkelen de nieuwsgierigheid van onze leerlingen, studenten en deelnemers door ontdekkend te leren. We geven vertrouwen om te innoveren en nieuwe paden te bewandelen. Ons onderwijs opent de wereld voor iedereen. Bij COG hangen leerlingen, studenten en deelnemers na het behalen van hun diploma de vlag uit, niet omdat ze blij zijn omdat ze hun school- en studietijd achter zich laten, maar omdat zij zich verheugen op het vervolgen van hun ontdekkingsreis. De wereld ligt aan hun voeten.

Nieuwsgierige leerlingen, studenten en deelnemers, vragen om nieuwsgierige docenten en medewerkers. Al onze medewerkers stellen vragen, luisteren en zijn oprecht naar elkaar. We blijven ons dagelijks verwonderen over de mooie dingen in ons werk en vertellen daar over. Zo zijn wij een inspiratie voor iedereen om ons heen. We weten daardoor mensen te boeien en binden.

De Christelijke Onderwijs Groep Vallei & Gelderland-Midden statutair gevestigd te Ede aan de Reehorsterweg 80. Informatie over COG is te vinden op de website: www.cog.nl.

1.3 Toepasselijke voorwaarden

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 ('AW') van toepassing. U kunt dit document vinden op: www.wetten.overheid.nl.

1.4 Elektronische communicatie en contactpersoon

Deze aanbesteding verloopt volledig elektronisch (digitaal) via TenderNed. Verzoeken om inlichtingen en uw inschrijving dient uitsluitend via TenderNed in.

Een toelichting op de wijze waarop u uw inschrijving indient via TenderNed is te vinden via onderstaande link. Hierin staat stapsgewijs beschreven hoe het digitale proces in zijn werk gaat. <https://www.tenderned.nl/cms/help>. Voor vragen over het gebruik van de TenderNed kunt u direct contact opnemen met de Servicedesk van TenderNed. De servicedesk is bereikbaar op werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur via het gratis nummer 0800-8363376 (vanuit het buitenland +31 70 379 88 99) of servicedesk@TenderNed.nl.

Contactpersoon

Uw contactpersoon is Harry Meurs, Senior inkoper bij COG. U communiceert alleen met deze persoon over de aanbesteding. Communicatie vindt uitsluitend per TenderNed plaats. Communiceert u over deze aanbesteding met andere medewerkers van COG of via andere kanalen? Dan kan dit voor ons aanleiding zijn om uw inschrijving ongeldig te verklaren en u uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbesteding.

1.5 Percelen

De opdracht wordt aanbesteed als één opdracht zonder percelen. Er is een grote mate van integratie en samenhang tussen de diverse uit te voeren werkzaamheden en COG heeft belang bij een efficiënte bedrijfsvoering. Door deze bij één partij onder te brengen ontstaan voordelen voor zowel COG als opdrachtnemer. Hieruit volgt naar het oordeel van COG dat zij het opsplitsen van de opdracht niet passend acht.

Daarnaast heeft COG de behoefte aan één aanspreekpunt in de markt en wil zij ontzorgd worden. Wij zijn van mening dat voldoende marktpartijen over voldoende capaciteit en specialisme beschikken om aan de gehele opdracht te voldoen. Door niet-splitsing van de opdracht in afzonderlijke percelen is het bovendien mogelijk de uitvoering van de dienstverlening te optimaliseren.

1.6 Raamovereenkomst

De beoogde Raamovereenkomst:

- zal aangegaan worden met één (1) Inschrijver, (mits er één (1) geschikte en aanvaardbare Inschrijving is ontvangen);
- zal worden aangegaan voor de initiële duur van twee (2) jaar betreffende de periode van 20 november 2025 tot 31 oktober 2027;
- zal door COG kunnen worden verlengd met twee (2) maal telkens een periode van één (1) jaar, onder gelijkblijvende condities, welke verlenging tot stand zal komen tenzij COG uiterlijk drie (3) maanden voor de dan geldende einddatum mededeelt geen gebruik te maken van haar optie(s) op verlenging;
- heeft inclusief alle opties op verlenging een maximale duur van vier (4) jaar.

1.7 Varianten

De Aanbestedende dienst staat varianten niet toe.

1.8 Wachtkamer constructie

In de Overeenkomst wordt een proefperiode van 12 maanden voorzien. Hiertoe wordt een zogenaamde wachtkamerovereenkomst gesloten met de als tweede geëindigde Inschrijver.

Indien op enig moment blijkt, dat Opdrachtnemer niet voldoet aan de kwaliteit zoals omschreven in dit aanbestedingsdocument, m.a.w. de aangeboden oplossing voldoet niet aan de specificaties zoals gesteld, dan wel niet langer voldoet aan één van de selectiecriteria die als uitsluitingsgronden zijn opgenomen in dit Aanbestedingsdocument dan wel dat Opdrachtnemer niet langer voldoet aan één van de minimumeisen die zijn opgenomen in het Programma van Eisen (bijlage 2 van dit Aanbestedingsleidraad), is Aanbestedende dienst gerechtigd de Overeenkomst buiten rechte bij aangetekend schrijven te ontbinden. Indien dit binnen de proefperiode gebeurt, kan Opdrachtnemer zonder her-aanbesteding overgaan tot gunning van de opdracht aan de partij die bij de aanbesteding als wachtkamer gecontracteerd is.

De strekking van de wachtkamerovereenkomst tussen Aanbestedende dienst en de als eerstvolgende partij is dat deze zijn Inschrijving gestand doet voor de duur van de proefperiode en dat hij de Opdracht gaat uitvoeren indien de Overeenkomst met de eerste partij tussentijds worden opgezegd. Hierbij dient vermeld te worden dat het hier een recht betreft wat aan de eerstvolgende Inschrijver kan worden verleend. Als deze daarvan afziet zal Aanbestedende dienst overgaan tot her-aanbesteding van de opdracht.

2 Opdrachtbeschrijving

2.1 Aanleiding, onderwerp, aard en omvang van de Opdracht

De aanleiding voor de Opdracht is de expiratie van de huidige overeenkomst en de blijvende behoefte om de COG locaties te voorzien van Audiovisuele middelen en servicediensten.

Het onderwerp van deze aanbesteding is Audiovisuele middelen (hierna AVM) en diensten zoals aanvullende garantie, installatie en logistieke diensten als ook invulling geven aan de adoptie richting gebruikers. De AVM worden gebruikt in lokalen, kantoren en algemene verkeersruimtes door medewerkers, studenten en leerlingen.

Het betreft leveringen ten aanzien van de volgende CPV-code: 32321200-1 Audiovisuele uitrusting

De beoogde Raamovereenkomst zal aangegaan worden met één (1) Inschrijver (mits er ten minste één (1) geschikte en aanvaardbare Inschrijving wordt ontvangen).

De geraamde waarde van de Opdracht voor de eerstkomende vier jaren bedraagt ongeveer een waarde van € 125.000 tot € 175.000 per jaar (inclusief btw). Voor de volledige termijn van vier (4) jaren wordt de waarde geraamd op € 500.000 tot maximaal 750.000 (inclusief btw).

2.2 Huidige situatie

COG vraagt halfjaarlijks intern uit welke AVM en opties conform de standaardconfiguratie in de interne Product Diensten Catalogus (PDC) benodigd zijn. Deze worden besteld bij de leverancier van de Raamovereenkomst. De leverancier levert, installeert de apparatuur en voert het verpakkingsmateriaal af, in schoolvakanties, en zorgt dat deze werkend worden opgeleverd en organiseert nadien adoptie doormiddel van instructies dan wel workshops voor de verschillende type medewerkers (ondersteuning/docenten).

De scholen binnen COG hebben allen een vorm van een eerstelijns ondersteuning ingericht:

- Aangezien de AVM in de lessen worden gebruikt is het van groot belang dat bij een storing, defect of schade wordt door de ondersteuning, na een korte validatie, zo spoedig mogelijk een ander apparaat geïnstalleerd of een lamp vervangen. Dit komt uit een kleine lokale voorraad.
- De eerstelijns ondersteuning meldt apparatuur aan ter reparatie, al dan niet onder garantie. De reparatie door leverancier wordt door hen gefaciliteerd en bewaakt.
- De eerstelijns ondersteuning worden vanuit een breder perspectief door afdelingen IT-Facilitair verzorgt.

Mogelijke toekomstige veranderingen in werkwijzen zijn:

- Het terugnemen van AVM door leverancier die al eerder 'gebruikt' zijn en die dankzij een opknapbeurt weer als nieuw zijn. Deze worden uitgebreid gecontroleerd, getest, schoongemaakt, gerepareerd, vervangen en geüpgraded waar nodig. Zo krijgen deze middelen een tweede leven en dragen COG en leverancier hun steentje bij aan een duurzame wereld.

Met deze aanbesteding beoogt COG voordeel te behalen ten aanzien van:

- De effectiviteit en efficiency bij de uiteindelijke uitvoer
- Synergie in werkzaamheden, financieel, kwalitatief en aansturing

- Gezamenlijke (centrale) inkoop.

2.3 Initiële opdracht

De winnende aanbieder krijgt de initiële opdracht voor levering en installatie van de AVM opstellingen in de kerstvakantie van 22 december t/m 2 januari 2026) of voorjaarsvakantie van 16 februari t/m 20 februari 2026) van de gewenste aantallen van de desbetreffende standaardconfiguraties plus nieuwe leveringen tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst.

2.4 Programma van eisen

Het Programma van Eisen is opgenomen in 'Bijlage 2 - Programma van Eisen'. Daarin zijn de eisen opgenomen die COG stelt aan de Opdracht.

3 Inschrijvingsprocedure

3.1 Planning

De meest actuele planning is te vinden op TenderNed. De in deze paragraaf genoemde datums zijn indicatief. U kunt hieraan geen rechten ontleen.

Activiteit	Plandatum
Publicatie van de aanbesteding	Dinsdag 22 juli 2025
1e Termijn voor het stellen van vragen	Maandag 25 augustus 12.00uur
Nota van Inlichtingen 1	Woensdag 27 augustus 2025
2e Termijn voor het stellen van vragen	Dinsdag 02 september 2025 12.00uur
Nota van Inlichtingen 2	Donderdag 04 september 2025
Sluitingstermijn indienen Inschrijvingen	Donderdag 18 september 2025 12.00uur
Bekendmaken voornemen tot gunning	Woensdag 29 oktober 2025
Verificatiegesprek te plannen vanaf	Donderdag 30 oktober 2025
Definitieve gunning (Einde Standstill termijn)	Woensdag 19 november 2025

3.2 Nota van Inlichtingen

Vragen en/of opmerkingen over de Aanbestedingsleidraad, inclusief bijlagen, en inschrijvingsprocedure kunt u uitsluitend via de berichtenmodule van TenderNed indienen, tot de datum en het tijdstip zoals vermeld in de planning, of – indien de planning is gewijzigd – tot de datum en het tijdstip zoals vermeld op TenderNed.

Het is niet toegestaan gebruik te maken van aan u gerelateerde namen (bedrijfsnamen, productnamen of anderszins). De vragen met bijbehorende antwoorden publiceren wij in de Nota van Inlichtingen via TenderNed.

COG behoudt zich het recht voor verzoeken om nadere inlichtingen die na de uiterste datum zijn ingediend, niet in behandeling te nemen. Indien nadere inlichtingen over de aankondiging en de voor Inschrijving relevante aanbestedingsstukken tijdig zijn aangevraagd, maar om welke reden dan ook niet tijdig zijn verstrekt, verlengt COG de termijn voor de ontvangst van de Inschrijvingen zodanig dat alle Inschrijvers van de benodigde informatie voor het opstellen van de Inschrijving kennis kunnen nemen.

De Nota('s) van Inlichtingen dient/dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aankondiging en de voor Inschrijving relevante aanbestedingsstukken en maakt/maken als zodanig integraal deel uit van deze Aanbestedingsleidraad. Wanneer COG meerdere Nota('s) van Inlichtingen publiceert, dan, ingeval van tegenstrijdigheid tussen de Nota's van Inlichtingen, prevaleert de later gepubliceerde Nota van Inlichtingen boven de eerder gepubliceerde Nota van Inlichtingen.

U kunt ook vertrouwelijke vragen stellen

Het antwoord is dan alleen voor u bestemd, niet voor de andere inschrijvers. Wilt u een vertrouwelijk antwoord op uw vraag? Motiveer dan duidelijk waarom u van mening bent dat openbaarmaking van deze informatie een schade kan toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van uw onderneming. Zijn we het niet eens met uw motivatie? Dan leggen wij u de keuze voor; wij nemen uw vraag op in de algemeen ter beschikking te stellen Nota van Inlichtingen, of wij beantwoorden uw vraag niet.

4 Beoordeling Inschrijvingen

Na het uiterste tijdstip voor Inschrijving, zijn de ingediende Inschrijvingen toegankelijk voor COG via TenderNed op het tijdstip zoals vermeld in de planning. De beoordeling van de ontvangen Inschrijvingen vindt als volgt plaats.

4.1 Beoordeling (sub)gunningscriteria

Voldoet uw Inschrijving aan de gunningseisen, dan beoordeelt Aanbestedende dienst uw Inschrijving op basis van het gunningscriterium beste prijs-kwaliteitverhouding. Het gunningsmodel daarvoor is op hoofdlijnen als volgt:

- Totaal criterium PRIJS 40%.
- Totaal criterium KWALITEIT 60%.

Prijscriterium 40%	Maximaal aantal punten
1. Prijs van de gevraagde apparatuur	320
2. Prijs van de opties	80
Totaal punten criterium prijs	400

Kwaliteitscriterium 60%	Maximaal aantal punten
1. Projectaanpak en realisatie	200
2. Incidentmanagement en beheer	250
3. Kennis, expertise en adoptie (training)	150
Totaal punten criterium kwaliteit	600
Totaal punten score	1000

Deze aanbesteding bestaat uit in totaal vijf (5) kwaliteitscriteria welke eerst worden beoordeeld en vervolgens de prijs. De punten voor het criterium kwaliteit worden in een consensus overleg besproken en toegekend. Daarna volgt de bekendmaking en toekenning van de punten voor het criterium prijs. In TenderNed biedt u daarom de Inschrijfprijs (Bijlage C – Prijs) separaat in.

4.2 Beoordeling (sub)gunningscriteria ten aanzien van Prijs

De toekenning van punten ten aanzien van het gunningscriterium Prijs zal plaatsvinden door berekening.

Het maximumaantal totaal toe te kennen punten voor het gunningscriterium Prijs is 400 punten. De toekenning daarvan zal plaatsvinden per elk van de twee onderstaande subgunningscriteria op basis van de invulling in 'Invulbijlage C – Prijs' van de door Inschrijver aangeboden prijzen.

1. Prijs van initiële levering (max. 320 punten)
2. Prijs van de opties (max. 80 punten)

Voor elk van deze twee subgunningscriteria wordt in de 'Invulbijlage C – Prijs' ten gevolge van de invulling, conform het daarin vervatte rekenmodel, een afzonderlijk totaalbedrag berekend. Per subgunningscriteria krijgt de Inschrijver met de laagste prijs voor dat subgunningscriterium het maximumaantal te behalen punten.

Inschrijvers krijgen nul punten toegekend wanneer hun prijsmeer dan 50% boven de laagste prijs ligt. Bij prijzen daartussenin worden naar rato punten toegekend.

Voorbeeld: Stel het maximumaantal toe te kennen punten is 500, de laagste ingediende prijs voor het subgunningscriterium is €10.000 en de te beoordelen Inschrijving heeft een prijs van €12.000 aangeboden. Dit betekent dat bij €15.000 of hoger worden nul punten toegekend. De te beoordelen Inschrijver krijgt dan:

$500 \times [(15.000 - 12.000) / (15.000 - 10.000)] = 300$ punten.

In het geval dat de Inschrijver met een de laagste prijs op één of meerdere subgunningscriteria na het versturen van de gunningsbeslissing alsnog uitgesloten wordt dan zal de puntentoekening aan de overige Inschrijvers niet herzien worden.

Het aantal toe te kennen punten voor het gunningscriterium Prijs wordt bepaald door het optellen van de per subgunningscriterium toegekende punten. Afronding vindt plaats op vier (4) decimalen.

4.3 Beoordeling (sub)gunningscriteria ten aanzien van Kwaliteit

COG beoordeelt per Wens op basis van de door de Inschrijver ingediende antwoorden in hoeverre en op welke wijze aan de vraagstelling wordt voldaan. Daartoe heeft COG een multidisciplinair team samengesteld dat de Inschrijvingen beoordeelt. Elk (sub)gunningcriterium (met uitzondering van de prijs) wordt onafhankelijk en individueel beoordeeld aan de hand van onderstaande vastgestelde schaalverdeling. Het eindoordeel van alle beoordelaars komt tot stand middels consensus.

Waardering	Percentage	Criteria
Onvoldoende	0%	<p>Naar het oordeel van de beoordelingscommissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • is er is geen uitwerking van het criterium overgelegd of is de uitwerking niet volledig, of • geeft de uitwerking onvoldoende concrete informatie over de uitvoering van de opdracht en het behalen van de doelstellingen van COG. De beantwoording van het subgunningscriterium geeft overall gezien blijk van een onvoldoende kwaliteitsniveau en leidt niet tot het vertrouwen dat Inschrijver de doelstelling van het subgunningscriterium gaat realiseren.
Voldoende	50%	<p>Naar het oordeel van de beoordelingscommissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • is de uitwerking volledig, en • is de uitwerking in voldoende mate duidelijk en concreet, en • worden met de uitwerking de doelstelling(en) die COG met het betreffende criterium nastreeft, gerealiseerd, maar blijkt uit de uitwerking geen meerwaarde voor COG.
Goed	80%	<p>Naar het oordeel van de beoordelingscommissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • is de uitwerking volledig, duidelijk en concreet, en • blijkt uit de uitwerking meerwaarde voor COG t.o.v. de gestelde (minimum)eisen in relatie tot het betreffende criterium, en • is de meerwaarde duidelijk en concreet omschreven, waarbij grotendeels gebruik is gemaakt van feitelijke en/of verifieerbare informatie, en. • biedt inschrijver met zijn uitwerking het vertrouwen dat de doelstelling die COG met het betreffende criterium nastreeft gerealiseerd gaat worden.
Uitstekend	100%	<p>Naar het oordeel van de beoordelingscommissie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Is de uitwerking volledig, duidelijk en concreet, en • blijkt uit de uitwerking aanzienlijke meerwaarde voor COG t.o.v. de gestelde (minimum)eisen in relatie tot het betreffende criterium. • Is de meerwaarde voor COG duidelijk en concreet omschreven, waarbij volledig gebruik is gemaakt van feitelijke en/of verifieerbare informatie, en • overtreft de omschrijving de verwachtingen van de beoordelingscommissie, en • biedt inschrijver met zijn omschrijving in hoge mate het vertrouwen dat de doelstelling van die COG met het betreffende criterium nastreeft, gerealiseerd gaat worden.

** Onder meerwaarde wordt verstaan de toevoeging die de inschrijving biedt bovenop hetgeen in de aanbesteding wordt gevraagd in relatie tot het betreffende criterium.*

Bij gebleken grote verschillen in de individuele beoordeling van een (sub)gunningcriterium wordt, ten einde de oorzaak van deze verschillen inzichtelijk te krijgen, het betreffende criterium in het consensus overleg besproken en vastgesteld. Per beoordelingselement wordt alsdan het gemiddelde genomen van de toegekende score van de individuele beoordelaars, zonder afronding.

Gelijke score

De uiteindelijke beoordeling zal worden bepaald als de optelsom van de puntentoekenning van de in de criteria 'Prijs' en 'Kwaliteit', toegekende punten, elk afgerond op twee (2) decimalen na de komma. In het onverhoopte geval dat twee (2) of meer Inschrijvers evenveel punten hebben behaald, en daarmee gelijk zijn geëindigd op een plaats waaraan één van de (Raam)overeenkomsten gegund zal worden, wordt de onderlinge volgorde bepaald op basis van de hoogste score op kwaliteit waarbij de volgorde is: wens KW-2, KW-1, KW-3. In dit geval wordt echter niet de gemiddelde puntentoekenning aangehouden maar de som van de puntentoekenning per individuele beoordelaar tot twee (2) decimalen achter de komma. Mocht ook deze score gelijk zijn, dan zal Aanbestedende dienst overgaan tot loting in het bijzijn van de relevante Inschrijvers.

4.4 Gunningsbeslissing

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Inschrijvingen, bericht COG via TenderNed elke Inschrijver gelijktijdig en onder opgave van redenen over de gunning.

De Inschrijver met de beste prijs-kwaliteitverhouding ontvangt via TenderNed bericht van (voorlopige) gunning met het verzoek om binnen 7 werkdagen de formele bewijsstukken ter verificatie van de UEA te overleggen. De overige Inschrijvers ontvangen via TenderNed een gemotiveerd bericht van afwijzing.

4.5 Verificatie van de UEA

Na het publiceren van de gunningsbeslissing zal COG overgaan tot het verifiëren van de gegevens in het UEA-bijlage A van de Inschrijver aan wie COG voornemens is de Opdracht te gunnen. In paragraaf 4.1 en 4.2 kunt u vinden welke documenten benodigd zijn voor de verificatie.

De Inschrijver(s) die niet in staat is/(zijn) om tijdig middels de gevraagde bewijsmiddelen de juistheid van hun UEA aan te tonen, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname in deze aanbesteding. In dat geval zal/(zullen) de eerstvolgende Inschrijver(s) in de gelegenheid worden gesteld om de betreffende bewijsmiddelen te overleggen. In voorkomende, goed beargumenteerde gevallen kan COG ook besluiten het gebrek aan overgelegde gegevens door de Inschrijver te laten herstellen, voor zover dit volgens COG niet in strijd is met het aanbestedingsrecht.

4.6 Bezwaar tegen de gunningsbeslissing

De Inschrijver die het niet eens is met de gunningsbeslissing zal de Aanbestedende Dienst hier z.s.m. over informeren via de TenderNed. Als de Inschrijver en de Aanbestedende dienst er in overleg niet in slagen dit bezwaar weg te nemen blijft de Inschrijver de mogelijkheid behouden om binnen de termijn van uiterlijk 20 kalenderdagen na de in paragraaf 3.1 'Planning' aangegeven 'Sluitingstermijn indienen Inschrijvingen' door middel van het uitbrengen van een dagvaarding aan COG in beroep te gaan tegen deze gunningsbeslissing. Gedurende deze periode zal COG geen (Raam)overeenkomst met de begunstigde Inschrijvers sluiten.

De opschortende termijn van 20 kalenderdagen is tevens een vervaltermijn. Een eventuele aanspraak op gunning van de Opdracht vervalt, indien niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig is gemaakt bij de bevoegde voorzieningenrechter.

In geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, voegt de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt zich, op straffe van verval van elke aanspraak op de uitvoering van de Opdracht, op eerste verzoek van COG in het geding.

Tot definitieve gunning zal pas worden overgegaan na ondertekening van de overeenkomst tussen beide partijen.

5 Criteria ten aanzien van Inschrijvers

5.1 Uitsluitingsgronden

UEA: Deel III

Aankondiging TenderNed: Afdeling III.2.1

Met de ondertekening van de UEA verklaart u dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn. Als de Inschrijving plaatsvindt door een samenwerkingsverband van ondernemers dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband afzonderlijk te verklaren dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Wanneer een verplichte uitsluitingsgrond op u van toepassing is, stelt COG u eerst in de gelegenheid te bewijzen dat u voldoende maatregelen heeft genomen om uw betrouwbaarheid aan te tonen. COG beoordeelt de door de u genomen maatregelen met inachtneming van de ernst en de bijzondere omstandigheden van de strafbare feiten of fouten.

Indien COG het geleverde bewijs toereikend acht, wordt u niet uitgesloten. Indien COG de genomen maatregelen onvoldoende acht, deelt hij dit gemotiveerd aan u mee. Uw Inschrijving zal niet verder worden beoordeeld en niet in aanmerking komen voor gunning van de Opdracht.

Bewijsstukken m.b.t. de uitsluitingsgronden

Om de juistheid van uw UEA met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, dient u, als u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van COG onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 7 werkdagen te overleggen. Deze bewijsstukken moeten de feitelijke situatie weergeven op het moment van Inschrijving. Als de Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers plaatsvindt dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband onderstaande stukken te overleggen binnen bovengenoemde termijn van 7 werkdagen na verzoek COG:

1. Recent uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel (niet ouder dan zes maanden)
2. Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie met betrekking tot de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden als bedoeld in Deel III, Afdeling A en C van de UEA of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn op Inschrijver (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een GVA geaccepteerd). De GVA,

(of daarmee gelijkwaardig document uit het land van vestiging), mag niet ouder zijn dan twee jaar gerekend vanaf de datum van indiening offerte ofwel niet ouder dan **1 september 2023**.

3. Een verklaring van de belastingdienst met betrekking tot de criteria zoals bedoeld in Deel III, Afdeling B van de UEA of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat Inschrijver niet in deze situatie verkeert (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een verklaring van de belastingdienst geaccepteerd). De verklaring van de belastingdienst o(f een daarmee gelijkwaardige verklaring uit het land van vestiging) mag niet ouder zijn dan zes maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor inschrijving.

5.2 Geschiktheidseisen

De eisen in deze paragraaf zijn bedoeld om uw geschiktheid als Inschrijver in relatie tot de Opdracht te toetsen. Met de ondertekening van de UEA verklaart u dat u voldoet aan de geschiktheidseisen, zoals vermeld in deze Aanbestedingsleidraad.

M.b.t. de financiële en economische draagkracht

UEA: Deel IV, onderdeel 'I'

U dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de Opdracht zonder financiële risico's voor COG goed en tijdig te kunnen uitvoeren.

Verzekering:

Inschrijver dient gedurende de uitvoering van de Opdracht te beschikken over een geldige verzekering tegen beroepsrisico's en bedrijfsaansprakelijkheidsrisico's met een verzekerd bedrag van minimaal € 750.000 per gebeurtenis en minimaal € 1.500.000 per verzekeringsjaar. Inschrijver verklaart middels rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te voldoen aan bovenstaande geschiktheidseis.

Bewijsstuk(ken):

1. Bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's en bedrijfsaansprakelijkheidsrisico's, waaruit blijkt dat u verzekerd bent voor schade ten bedrage van minimaal € 750.000 per gebeurtenis en minimaal € 1.500.000 per verzekeringsjaar.

Om aan te tonen dat u voldoet aan deze eis, dient u, voor zover u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van COG genoemde bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 7 werkdagen te overleggen. Als de Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers plaatsvindt dient elke deelnemer in het samenwerkingsverband genoemde stukken te overleggen binnen bovengenoemde termijn van 7 werkdagen.

Bij beroep op de middelen van een derde of concern:

Inschrijvers kunnen zich voor het aantonen van hun financiële en economische draagkracht, meer specifiek de verzekeringen, beroepen op de financiële middelen van een derde, zoals een onderaannemer, een moeder- of een zustermaatschappij:

- Deze derde dient samen met Inschrijver of voor het geheel te voldoen aan de in de hierboven gestelde minimumeisen t.a.v. verzekering. In dit geval dient dit duidelijk opgegeven te worden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
- Slechts indien de derde voor de uitvoering van de opdracht garant staat voor de financiële en economische draagkracht van de Inschrijver, mogen de verzekeringen van die derde worden opgegeven voor het voldoen aan de eis ten aanzien van financiële en economische draagkracht. Voor deze derde gelden onverkort alle eisen ten aanzien van bewijsmiddelen zoals die in de hierboven gestelde minimumeisen t.a.v. verzekering voor de Inschrijver zijn genoemd.
- Bij een beroep op de verzekering van een derde geldt dat uit de overlegde bewijsmiddelen moet blijken dat de opgegeven verzekering inderdaad de vereiste dekking biedt voor Inschrijver (Inschrijver dient in de verzekeringspolis opgenomen te zijn). Tevens geldt bij een beroep op de verzekering van een derde dat zowel de Inschrijver als die andere natuurlijke personen of rechtspersonen hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de desbetreffende Opdracht.

M.b.t. de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

UEA: Deel IV, onderdeel '7'

U dient te beschikken over voldoende kennis, ervaring en organisatievermogen om de Opdracht uit te voeren.

Kwaliteitssysteem

Inschrijver en partijen in een samenwerkingsverband dienen te beschikken over een geldig kwaliteitscertificaat dat is afgegeven door een onafhankelijke instantie die voldoet aan de Europese normenreeks NEN/ISO 9001:2015 of aantoonbaar gelijkwaardig. Indien Inschrijver niet over een dergelijk certificaat beschikt, dient Inschrijver een actueel kwaliteitshandboek in waarin zijn opgenomen de maatregelen die Inschrijver treft ten aanzien van kwaliteit en hoe maatregelen worden geborgd en gecontroleerd en waar uit een beleidsverklaring van het management blijkt dat het management deze maatregelen onderschrijft en controleert.

Kerncompetenties

Inschrijver dient zijn geschiktheid ten opzichte van de benodigde kerncompetenties te onderbouwen door het opgeven van recente referentieopdrachten waarmee de Inschrijver aantoont over voldoende deskundigheid te beschikken. Met recent wordt niet ouder dan 3 jaar bedoeld gerekend vanaf de datum van indiening offerte. Hierbij dient er per kerncompetentie ten minste een (1) referentie benoemd te worden waaruit het voldoen aan de kerncompetentie blijkt:.

Kerncompetentie 1: (Op)levering AV middelen

Het leveren, configureren, installeren, kennisoverdracht en opleveren van audiovisuele middelen.

Kerncompetentie 2: Reactief onderhoud

Het afhandelen en uitvoeren van reactief onderhoud en vervanging, al dan niet onder garantie. Tevens het verantwoord afvoeren van oude apparatuur.

Kerncompetentie 3: Oplossen van storingen

Het (mede) analyseren, lokaliseren, voorkomen en oplossen van storingen.

Kerncompetentie 4: Continuïteit

De continuïteit van AV opstellingen.

Kerncompetentie 5: Adviseren

Het adviseren (als klankbord, inspirator en innovator) ten aanzien AV middelen richting gebruiker als IT-professionals. Betreffende de algemene opzet, gebruikersadoptie, technologieën, componenten, beveiliging en roadmap.

Referentie(s):

Bewijsstuk(ken):

Om aan te tonen dat u voldoet aan bovengenoemde kerncompetenties, dient u bij uw Inschrijving per kerncompetentie een (1) referentie op te geven waaruit blijkt dat uw organisatie voldoende ervaring heeft met betrekking tot de betreffende kerncompetentie. U dient hiervoor gebruik te maken van het format in Invalbijlage B "Referentieverklaringen". Door indiening van deze bijlage verklaart u de referentieprojecten op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en de verklaring naar waarheid te hebben ingevuld.

De te overleggen referentieprojecten hebben betrekking op de afgelopen 3 jaar (gerekend vanaf de uiterste datum van ontvangst van de Inschrijvingen). Indien een overgelegd referentieproject betrekking heeft op een nog niet (geheel) afgeronde opdracht, mogen alleen de daadwerkelijk uitgevoerde werkzaamheden worden opgegeven. Als een referentieproject in samenwerkingsverband (combinatie) of in onderaanneming is uitgevoerd zal het eigen aandeel dat door uw organisatie is uitgevoerd moeten voldoen aan de geschiktheidseisen.

T.a.v. Kerncompetentie 1 – (Op)levering AV middelen

- Vergelijkbare omvang: Levering in één (1) zending van ten minste 50 AVM en een (raam)overeenkomst met een (jaarlijkse) waarde van tenminste € 175.000;
- Vergelijkbare organisaties: Organisaties in de non-profit sector met minimaal 150 AVM.

T.a.v. Kerncompetentie 2 – Reactief onderhoud

Aanvullend aan de 1^e referentie-eis dient u aan te tonen dat u voldoet aan bovengenoemde kerncompetentie. U dient bij uw Inschrijving aan te geven dat medewerkers van uw organisatie capabel zijn om reactief onderhoud uit te voeren zonder dat de lessen verstoord worden. Dit kunt u opnemen in uw referentie, of in een afzonderlijk document bij uw inschrijving.

T.a.v. Kerncompetentie 3 – Oplossen van storingen

Aanvullend aan de 1^e referentie-eis dient u aan te tonen dat u voldoet aan bovengenoemde kerncompetentie, u dient bij uw Inschrijving aan te geven dat medewerkers van uw organisatie capabel zijn storingen op te lossen. Dit kunt u opnemen in uw referentie, of in een afzonderlijk document bij uw inschrijving.

T.a.v. Kerncompetentie 4 – Continuïteit

Aanvullend aan de 1^e referentie-eis dient u aan te tonen dat u voldoet aan bovengenoemde kerncompetentie, u dient bij uw Inschrijving aan te geven dat apparatuur die u gaat leveren aan

COG continuïteit biedt. Dit kunt u opnemen in uw referentie, of in een afzonderlijk document bij uw inschrijving.

T.a.v. Kerncompetentie 5 – Adviseren

Aanvullend aan de 1^e referentie-eis dient u aan te tonen dat u voldoet aan bovengenoemde kerncompetentie, dient u bij uw Inschrijving aan te geven dat u beschikt over voldoende ervaring om COG te adviseren in het gehele traject van aanschaf tot afvoer van AV middelen. Dit kunt u opnemen in uw referentie, of in een afzonderlijk document bij uw inschrijving.

Inschrijver wordt verzocht voor de kerncompetenties zijn meest relevante referentie op te geven. Uit de beschrijving dient duidelijk te worden dat de opgegeven referenties qua aard, omvang, basisfunctionaliteiten en complexiteit vergelijkbaar zijn met deze opdracht.

N.B. COG behoudt zich het recht voor om zonder uw tussenkomst contact op te nemen met de referenten en uw verklaring te verifiëren. Indien uit deze verificatie volgt dat u niet voldoet aan de gestelde voorwaarden, komt u niet meer voor gunning in aanmerking en zal de Inschrijving terzijde worden geschoven. In dat geval zal COG de verklaring van de eerstvolgende Inschrijver toetsen aan de gestelde voorwaarden.

M.b.t. maatschappelijke/ beroepsbevoegdheid

UEA: Deel IV, onderdeel 'a'

Aankondiging TenderNed: Afdeling III.2

U dient ingeschreven te staan in het handels- of beroepsregister volgens de eisen van de lidstaat waar uw onderneming is gevestigd.

Bewijsstuk:

Om aan te tonen dat u hieraan voldoet, dient u, voor zover u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van COG onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 7 werkdagen te overleggen. Als de Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers plaatsvindt dient elke deelnemer in het samenwerkingsverband onderstaande stukken te overleggen binnen bovengenoemde termijn van 7 werkdagen.

- Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van Inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van Inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor Inschrijving. Dit bewijsstuk wordt ook al gevraagd t.a.v. de uitsluitingsgronden. Er behoeft (per onderneming) slechts één exemplaar te worden overlegd.