

Nr.	Programma van eisen	DEF. 21-07-2025 VH
	Tankpassen en Laadsleutels (-druppels)	
E-1	Onder deze aanbesteding vallen: • Het leveren van merkonafhankelijk tankpassen t.b.v. het tanken van voertuigen bij verschillende tankstations van diverse leveranciers. Met de passen moeten alle brandstofsoorten (onder andere: diesel, benzine, aardgas (CNG), biobrandstoffen alsmede elektriciteit t.b.v. voertuigen)	
E-2	Inschrijver levert brandstofpassen (Nationaal en Internationaal (Europees)) aan opdrachtgever.	
E-3	Inschrijver gaat er mee akkoord dat de opdrachtgever geen enkele garantie geeft betreffende de verwachten af te nemen aantallen passen en hoeveelheden brandstoffen. Het aantal af te nemen passen bedraagt • circa 300 voor de gemeente Maastricht; • circa 59 voor de gemeente Heerlen; • circa 8 voor Vidar; Mits leverbaar bij het desbetreffende tankstation gaat het vooralsnog om diesel, adblue, benzine, aardgas, HVO en elektriciteit maar het kan in de toekomst ook gaan om brandstoffen die nieuw op de markt verschijnen of die door de opdrachtgever voor het eerst of in toenemende mate afgenomen worden.	
E-4	Per voertuig van de opdrachtgever dient er één brandstofpas te worden verstrekt.	
E-5	Inschrijver bevestigt dat alle tankpassen zijn beveiligd door middel van een pincode.	
E-6	De opdrachtgever kan zelf de pincode (4 cijferige) kiezen voor de pas.	
E-7	Inschrijver bevestigt dat het mogelijk is een beperkt aantal tankpassen te verstrekken die niet direct zijn verbonden aan een voertuig (denk bijvoorbeeld aan heftrucks en andere speciale voertuigen die niet op kenteken staan).	
E-8	Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de brandstofsoorten en secundaire diensten die afgenomen mogen worden, per pas in te stellen. Ook het blokkeren van bijv. premium brandstoffen moet dus mogelijk zijn.	
E-9	Inschrijver wenst de mogelijkheid op pasniveau tot het al dan niet activeren van het invoeren van de kilometerstand bij het gebruik van de tankpas. Pomphouder is niet verantwoordelijk voor een correcte invoering van deze kilometerstand	
E-10	Opdrachtgever kan online vervangende en nieuwe passen aanvragen. Vervangende passen dienen kostenlos te zijn. Vervangende en nieuwe passen dienen binnen maximaal 5 werkdagen door opdrachtgever ontvangen te zijn.	
E-11	Passen en pincodes worden separaat verzonden. Digitale verzending van code geniet de voorkeur.	
	Software	
E-12	Onder deze aanbesteding vallen: • Het beschikbaar stellen van een webbased beheer- en managementsysteem voor het beheer van de tankpassen van de opdrachtgever en het verkrijgen van managementinformatie. Omdat het meerdere opdrachtgevers betreft dient inschrijver dit systeem ook separaat, voor deze opdrachtgevers, uit te kunnen rollen.	
E-13	Inschrijver bevestigt dat die een webbased beheer- en managementsysteem beschikbaar heeft, waarmee minimaal de volgende handelingen kunnen worden verricht en overzichten mee kunnen worden gegenereerd: • Het aanvragen, wijzigen, blokkeren en annuleren van een tankpas per voertuig (kenteken of voertuignummer) • Het aanvragen, wijzigen, blokkeren en annuleren van een tankpas op naam • Het instellen van een daglimiet per pas • Het per pas kunnen instellen of er aanvullende producten kunnen worden afgenomen (bijvoorbeeld een wasbeurt). • Het per pas kunnen instellen welk type brandstof er getankt kan worden. Hieronder ook te verstaan het onderscheid tussen bijvoorbeeld normale en premium versies van een bepaald type brandstof • Het per tankpas inzien van het verbruik (type en hoeveelheid brandstof) en eventuele overige afgenomen producten. Hierbij moeten minimaal deze detailgegevens inzichtelijk zijn: Per tankbeurt • Tankstation, datum en tijd van levering • Type en hoeveelheid afgenomen brandstof • Literprijs • Prijzen van eventuele overige afgenomen producten • Kilometerstand bij tankbeurt Getotaliseerd. • Aantal tankbeurten per maand / jaar • Totale afgenomen hoeveelheid brandstof per soort • Totale omzet • Overzicht van eventuele overige afgenomen producten • Kilometerstand / verbruik	
E-14	De gegevens vanuit het managementsysteem dienen te kunnen worden ingelezen in de financiële en voertuigadministratie van de opdrachtgever. Hiervoor is het vereist dat het bestand kan worden ingelezen, waarbij voertuignummer, totaal getankte liters per voertuig en totale kosten per voertuig overzichtelijk zijn gepresenteerd. Het formaat (format) dat daarvoor vereist is, is CSV of Excel. Verdere detailafstemming en lay-out volgt tijdens de implementatiefase per afzonderlijke opdrachtgever.	
E-15	Inschrijver bevestigt dat bij vermoeden van fraude of misbruik proactief direct de juiste contactpersoon van de opdrachtgever op de hoogte wordt gesteld.	
E-16	Opdrachtgever kan zelf, 24 uur per dag, in geval van vermissing een tankkaart online blokkeren. In geval van verlies, vermissing of diefstal van een tankpas, wordt opdrachtgever direct na melding (per telefoon, e-mail of online) gevrijwaard van mogelijk misbruik.	
E-17	De kosten voor de levering en gebruik van de software zijn voor rekening van de inschrijver	
E-18	De software beschikt over een signaleringsfunctie indien er op één pas meer dan een in te stellen aantal liter diesel of benzine, op één dag wordt getankt. De hoeveelheden(liters) moeten per brandstofpas in te stellen zijn. Tevens signaleert de software indien er meer dan 2x per dag met dezelfde brandstofpas is getankt. De signaleringen geschieden per email en / of SMS aan de opdrachtgever.	
E-19	De software is Nederlandstalig en voorzien van een Nederlandstalige handleiding. De software is webbased.	
E-20	Toegang tot de software is geregeld via een wachtwoord <u>per contactpersoon (single sign on)</u>	
E-21	Met behulp van de software kunnen eenvoudig overzichten worden gedownload door opdrachtgever. Deze overzichten zijn bewerkbaar in Excel en bevatten minimaal de onderstaande gegevens: - pasnummer - voertuignummer - kenteken van het voertuig - kilometerstand - voertuig categorie - datum en tijdstip van het tanken - de locatie waar de tanking heeft plaatsgevonden - aantal getankte liters - brandstofsoort - prijs per liter - netto bedrag - BTW	
E-22	Eventuele storingen in de software dienen binnen 48 uur te zijn opgelost. Opdrachtgever wordt gevrijwaard van mogelijk misbruik door onrechtmatige tankingen tijdens de storing.	
	Evaluatie en communicatie	
E-23	Een evaluatiegesprek tussen uw centrale contactpersoon (projectleider) en de Contractmanager van de opdrachtgever vindt alleen plaats wanneer hier behoefte aan is. Indien de opdrachtgever tussentijds behoefte heeft aan managementinformatie, zal deze apart worden aangeleverd. De definitieve vorm en inhoud van deze rapportage worden tijdens het verificatieoverleg vastgesteld.	
	Prijzen	
E-24	Het is niet toegestaan om een spaarsysteem, in welke vorm dan ook, beschikbaar te stellen aan de gebruikers.	

E-25	De inschrijving is in de Nederlandse taal gesteld en de gehanteerde tarieven zijn in euro's, inclusief en exclusief btw.
E-26	Het totaalbedrag van uw inschrijving is vast en omvat alle kosten, inclusief maar niet beperkt tot uitvoering, nazorg, overhead, reiskosten, administratie, facturering en creditering, voor zover van toepassing. U heeft geen recht op vergoeding van overige kosten die niet expliciet op het prijsinvulformulier zijn vermeld. De op het prijzenblad ingevulde bedragen zijn inclusief alle kosten die voortvloeien uit het programma van eisen.
E-27	Alle door inschrijver verstrekte tarieven en prijzen zijn marktconform en realistisch. Indien blijkt dat er niet marktconform of realistisch wordt aangeboden, is opdrachtgever gerechtigd de inschrijving ongeldig te verklaren.
	Facturatie
E-28	Opdrachtgever accepteert geen voorschotten op de brandstofpas. Afrekening geschiedt op basis van werkelijke kosten.
E-29	Facturatie vindt 1x per 14 dagen plaats. De factuur inclusief alle bijlagen wordt als één pdf bestand aangeleverd aan opdrachtgever, Er mag één factuur per pdf bestand opgenomen zijn. De factuurgegevens zijn: Gemeente Heerlen t.a.v.Crediteurenbeheer Postbus 3095 6401 DN Heerlen emailadres t.b.v. elektronische facturatie: inkoopfacturen@heerlen.nl Gemeente Maastricht Postbus 1992 6201 BZ Maastricht emailadres t.b.v. elektronische facturatie: crediteurenSCFAT@maastricht.nl Vidar Postbus 18 knooppunt 18A, 6130 AE Sittard T.a.v. Crediteurenadministratie emailadres t.b.v. elektronische facturatie: crediteurenadministratie@vidar.nl
E-30	Iedere factuur bevat het verplichtingennummer of betalingskenmerk dat door de opdrachtgever bij de opdracht / bestelling is aangegeven voor het betreffende jaar.
E-31	Op elke factuur vermeldt u: -Uw factuurnummer; -Het verplichtingennummer of betalingskenmerk verstrekt door de opdrachtgever; -Factuurdatum; -Eenduidige omschrijving van de geleverde goederen en/of diensten; -Afdelingsnaam en naam besteller en/of opdrachtgever; -Het afleveradres (het adres waar de leveringen hebben plaatsgevonden); -Het Kamer van Koophandelnummer van uw onderneming; -Uw bankrekeningnummer; -Het btw-nummer van uw onderneming; -Indien van toepassing SWIFT/BIC en IBAN-code.
E-32	Elke factuur bevat de volgende pdf bijlage: -Overzicht van uitgaven per tankpas (op kenteken, voertuignummer of naam).
E-33	Betaling zal plaatsvinden door Opdrachtgever binnen 30 dagen nadat de factuur is ontvangen.
E-34	Het wordt NIET toegestaan de betaling per automatische incasso te incasseren.
	Overige
E-35	De inschrijving is gebaseerd op de verwachte afname van de deelnemende gemeenten. De genoemde aantallen zijn geen afnamegarantie en er kunnen geen rechten aan worden ontleend.

Door in te schrijver gaat de inschrijver akkoord met alle bovengestelde eisen

Ondertekening Inschrijver
Naam
Functie
Onderneming
Handtekening
Plaats en datum