

C. Formulier “Financieel” bij deelnameformulier Tender Windpark Buitenpolder (knock-out fase)

Versie definitief

Toelichting voor gegadigde – Financiële vragenlijst

Deze vragen zijn opgedeeld in twee categorieën en zijn gericht op het verkrijgen van een volledig en feitelijk beeld van de juridische structuur van Gegadigde, organisatorische inrichting en financiële deskundigheid van de Gegadigde, in relatie tot de ontwikkeling, financiering en exploitatie van een windenergieproject.

Bij **onderdeel I** wordt gevraagd naar de formele entiteit, interne besluitvormingsstructuur, uiteindelijke belanghebbenden en – indien van toepassing – internationale groepsstructuur. Ook wordt gevraagd naar relevante ervaring met de ontwikkeling of realisatie van duurzame energieprojecten en de beoogde rol in het onderhavige project.

Bij **onderdeel II** ligt de nadruk op de financierbaarheid van het project, beschikbaarheid van middelen, ervaring met het opzetten van sluitende financieringsstructuren en de mate van bekendheid met subsidie-instrumenten zoals de SDE++. Tevens wordt ingegaan op de rol van de organisatie van Gegadigde in eerdere trajecten met betrekking tot businesscases, bankability-analyses, subsidietrajecten en de afstemming daarvan op het planproces.

De beantwoording wordt beoordeeld op deskundigheid, consistentie en de mate waarin de organisatie van Gegadigde de verantwoordelijkheid voor ontwikkeling en financiering zelfstandig of in samenwerking kan dragen.

Tenslotte wordt gevraagd naar de financiële draagkracht in verband met de door Gegadigde te sluiten Voorovereenkomst met de gemeente.

Onderdeel I. Organisatie

Vraag 1

Wat is de statutaire naam, rechtsvorm, oprichtingsdatum en statutaire vestigingslocatie van de Gegadigde en wat is de rol van uw organisatie in dit project?

Vul gevraagde gegevens in.

Vraag 2

Wat is het vestigingsadres, postadres en het inschrijvingsnummer in het handelsregister van de Gegadigde of ieder van de combinatie van organisaties?

Vul deze gegevens in en voeg een recent uittreksel uit het handelsregister toe.

Vraag 3

Bestaat uw inschrijving uit een structurele samenwerking van een combinatie van organisaties?

☐ Ja → Noem de deelnemende partijen, geef aan wie penvoerder is en welke rol iedere partij vervuld in de samenwerking. Voeg een ondertekende samenwerkingsovereenkomst toe.

☐ Nee

Vraag 4

Wie zijn de bestuurders en beslissingsbevoegden binnen uw organisatie?

Vermeld naam, functie en bevoegdheid van deze bestuurders en beslissingsbevoegden.

Onderdeel II. Financiële bekwaamheid en ervaring

Vraag 5

Heeft uw organisatie ervaring met de ontwikkeling en realisatie van duurzame energieprojecten?

☐ Ja → Licht toe bij welke projecten uw organisatie betrokken was, in welke rol(len), en wat de resultaten waren.

☐ Nee → Licht toe waarom deze ervaring ontbreekt en hoe u dit in dit project compenseert.

Vraag 6

Beschikt uw organisatie over voldoende eigen middelen of dekking om de ontwikkelfase van dit project tot aan financial close zelfstandig te dragen?

☐ Ja

☐ Nee

Licht in beide gevallen toe hoe en wanneer u financiering organiseert. Voeg indien mogelijk bewijsstukken toe (zoals intentieverklaringen of garantiebewijzen).

Vraag 7

Heeft uw organisatie ervaring met de financiering van windenergieprojecten?

☐ Ja → Beantwoord elk van de volgende onderdelen afzonderlijk:

☐ Nee → Licht toe hoe u verwacht de financiering van dit project te organiseren.

Vraag 8

Is uw organisatie voornemens het windpark zelf te realiseren en langjarig te exploiteren?

☐ Ja → Licht toe hoe en wanneer de realisatie en/of exploitatie wordt overgedragen en hoe dit geborgd is.

☐ Nee

Vraag 9

Heeft uw organisatie ervaring met het afstemmen van vergunningen, subsidiëring en financiering binnen duurzame energieprojecten?

☐ Ja → In welke eerdere projecten heeft uw organisatie deze samenhang georganiseerd, en hoe is dit geborgd in dit project?

☐ Nee → Welke adviseur of partij zal worden ingehuurd en hoe wordt het proces ingericht?