

A.1 Bijlage 1: Geheimhoudingsverklaring Tender Windpark Buitenpolders – gemeente Waalwijk

Versie 1.0

De ondergetekende:

Naam organisatie:

.....

Naam vertegenwoordiger:

.....

Functie:

.....

Datum:

.....

neemt deel aan de maatschappelijke tender voor Windpark Buitenpolders binnen het programma Grootchalige Opwek Duurzame Energie (GODE) van de gemeente Waalwijk en verklaart hierbij het volgende:

1. Vertrouwelijke informatie

Als vertrouwelijke informatie wordt beschouwd: alle informatie die door of namens de gemeente Waalwijk en/of haar adviseurs beschikbaar wordt gesteld in het kader van deze tender, ongeacht de vorm (schriftelijk, mondeling, digitaal of visueel) en ongeacht of deze als 'vertrouwelijk' is gemarkeerd. Dit betreft onder andere beleidsstukken, ruimtelijke gegevens, technische randvoorwaarden, participatie- of beoordelingsinformatie, juridische documenten, plannen, tekeningen en overige strategische, commerciële of bestuurlijke gegevens.

2. Gebruik en beperking

De vertrouwelijke informatie mag uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van de deelname aan deze tender. Gebruik voor andere doeleinden, intern of extern, is zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Gemeente uitgesloten. De informatie mag alleen worden gedeeld met bij de inschrijving betrokken medewerkers of externe adviseurs (zoals juristen, accountants of financiers), mits zij schriftelijk gebonden zijn aan ten minste gelijkwaardige geheimhoudingsverplichtingen. In alle gevallen blijft de deelnemende partij verantwoordelijk voor naleving.

4. Duur van de geheimhoudingsplicht

De geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van de tender en blijft onverminderd van kracht tot vier jaar na afloop van deelname, dan wel na afronding van de tenderprocedure, ongeacht toewijzing. Indien de gemeente Waalwijk hierom verzoekt, zal alle verstrekte vertrouwelijke informatie worden geretourneerd of aantoonbaar vernietigd.

5. Openbaarmaking door juridische plicht

Indien openbaarmaking van vertrouwelijke informatie vereist is op grond van een wettelijke verplichting of gerechtelijk bevel, zal de ondergetekende de gemeente Waalwijk daarvan onmiddellijk op de hoogte stellen om eventuele beschermingsmaatregelen mogelijk te maken.

6. Eigendom en intellectuele rechten

Alle verstrekte informatie blijft eigendom van de gemeente Waalwijk of van de oorspronkelijke rechthebbenden. Aan de beschikbaarstelling van informatie worden geen rechten ontleend, zoals licenties, eigendom, exploitatie- of gebruiksrechten. Geen enkel deel van de vertrouwelijke informatie mag worden gereproduceerd, vastgelegd of gebruikt voor andere trajecten of aanvragen.

Ondertekening

Plaats:

Datum:

Naam en handtekening wettelijk vertegenwoordiger:

.....

.....