

Digitaal overleg met Omgevingsdienst Haaglanden (ODH)

Aanwezig:

Gemeente Nissewaard:

Katja Beeker; beleidsmedewerker groen (waarnemend voor Bianca Dekens). (Verslag)

Samenwerkingsverband voor opstellen Quickscan EOP-241013.

- Adviesbureau Ecoloog op Maat; Kjetil van den Berg. www.ecoloogopmaat.nl
- Adviesbureau Habitat Ecologie; Maarten Kaales. www.linkedin.com/in/maartenkaales/

Omgevingsdienst Haaglanden (ODH)

- Marije Langstraat; Adviseur en toetsers Soortenmanagementplannen.
- Fin Morrison; Adviseur en toetsers Soortenmanagementplannen. Email fin.morrison@odh.nl
- Susanne Batenburg-de Jong; Milieu jurist. Email susanne.batenburg-de.jong@odh.nl
- Alexander van Duijkeren. Jurist (inwerkfase)

1. Voorstelronde

2. Mededelingen

- Katja vervangt vandaag projectleider Bianca Dekens
- Adviseur Marije vertrekt per 1 juli en de opvolger is nog niet bekend. Fin is nu het enige aanspreekpunt. Ieder smp-dossier kent twee behandelaren in de rol van ecologische adviseur en één jurist.

3. Offerte leidraad NSW

Door gemeente Nissewaard is, samen met team inkoop, een offerte leidraad opgesteld. Het voorwerp van aanbesteding voor de Europees openbare aanbesteding betreft:

- Het opstellen van een Soorten Management Plan (SMP) inclusief mitigatie- en compensatieplan, monitoringsplan, evaluatieplan en uitvoeringsplan.
- Het uitvoeren van het voor punt 1 benodigde ecologisch onderzoek, bestaande uit:
 - Het voorbereiden en aanvragen van een gebiedsgerichte omgevingsvergunning voor de activiteit flora en fauna Omgevingswet bij de Omgevingsdienst Haaglanden op basis van het onder punt 1 opgestelde Soortenmanagementplan (SMP).
 - Ondersteuning van de gemeente over ecologische advisering voor het opstellen van het SMP en de procedure tijdens de vergunningaanvraag met het SMP; zoals supervisie, advisering en kennisoverdracht voor de opdrachtgever.
 - Het verzorgen van een presentatie en het geven aan de gemeentelijke organisatie, college van B&W en gemeenteraad.
- a. ODH geeft aan dat dit verder uitgewerkt dient te worden. De regels over: 'Wat je waar moet onderzoeken' moeten duidelijk zijn. Ook de rondes die gelopen gaan worden, hoe vaak etc. Inzicht in de projecten, verduurzaming, communicatiestrategie etc.
- b. Het verzoek van ODH is om deze uitwerking op te nemen in de Quickscan SMP. Gemeente Nissewaard is echter opdrachtgever voor de Quickscan die is opgesteld door Kjetil en Maarten. Gezien de komende Europese aanbesteding is transparantie nodig over de scheidslijn tot waar de betrokkenheid van Kjetil en Maarten loopt. Een mogelijke oplossing is om de leidraad als bijlage in de quickscan op te nemen.
- c. Er is afstemming nodig over het gebruik van het SMP van de woningbouwcorporatie Maasdelta. Deze bevat ongeveer 60% van gebouwde omgeving kern Spijkenisse. Is er een gezamenlijk Plan van Aanpak opgesteld? Hoe is de samenwerking geformuleerd? Wie gaat er monitoren, gemeente of de corporatie? De fasering, het administratiesysteem, de maatregelen en de planning moeten op elkaar afgestemd gaan worden. Belangrijk is te

begrijpen dat het juridisch twee beschikkingen zijn maar dat het in de uitvoering 1 verhaal moet zijn. De gemeentelijke jurist zal een overeenkomst moeten opstellen tussen de twee gebruikers.

- d. Het SMP Maasdelta is in 2023 vastgesteld en is geldig (in de huidige vorm) vijf jaar. Het opstellen van één totaal SMP is ook mogelijk. Corporaties kunnen meebetalen aan het onderzoek. Welke keuze gaan we maken?
- e. Door Fin wordt aangegeven dat bij ODH een leidraad is ingediend die zij positief beoordelen. Op dit moment is ODH bezig deze te anonimiseren om daarna als template openbaar aan te bieden. De verwachting is dat deze over ongeveer een maand beschikbaar komt. **ACTIE opvragen van deze template zodra gereed.**

4. Quickscan SMP Nissewaard

Het rapport is door Fin en Marije gelezen en voorzien van opmerkingen. Dit zal digitaal nagestuurd worden. **Actie toesturen rapport met opmerkingen.** Katja vraagt om meegenomen te worden in de cc., ter ondersteuning van Bianca. Een aantal zaken zijn hieronder weergegeven:

- Er wordt informatie gemist over eerder opgestelde quick scans
- EFF-aantallen?
- Potentieel van soorten in de massa winterverblijven?
- Potentie van alle soorten die kunnen voorkomen (binnen de scope van SMP)?
- Literatuuronderzoek: 1 kaart per soort (Bijlagen met GIS-kaarten). Dit is voor ODH het belangrijkste onderdeel.
- Informatie op buurt -en blokniveau
- Meervleermuis?
- Individuele dieren (bolder?) bat-detector?
- Steenmarter, nu nog vrijgesteld van SMP? ODH vraagt om in beeld brengen van potentiële verblijfplaatsen?

Actiepunten uit dit overleg:

- Reactie op EQS SMP met het commentaar van Fin en Marije wordt toegezonden
- Opvragen template van ODH voor offerteleidraad
-

Vragen/ opmerkingen n.a.v. ODH-presentatie SMP, d.d 28.03.2025

Als reactie op de lijst met vragen van Maarten is door Marije al in de teams-agenda (van deze afspraak) voor beantwoording ervan verwezen naar een link voor de PDF Richtlijn Soortenmanagementplan Wnb ZH.

In de agenda waren deze 3 bijlagen opgenomen:

Bijlage Link naar PDF Richtlijn Soortenmanagementplan Wnb ZH

[Richtlijn soortenmanagementplan Wnb ZH.pdf](#) Bron ODH

Bijlage PDF in afspraak: QUICKSCAN SMP, Gebouw bewonende soorten in Gemeente Nissewaard
Bron Ecoloog op Maat

Bijlage PDF in afspraak Vragen/ opmerkingen n.a.v. ODH-presentatie SMP, d.d. 28.03.2025. Bron Maarten W. Kaales.