



Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2025

IUC-kenmerk: 202506076

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Economische Zaken, namens deze, dr. J.P Lamers, directeur Energie, klimaat en verduurzaming van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm Opdrachtnemer], (statutair) gevestigd te [...], hierbij vertegenwoordigd door [naam ondertekenaar], hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan Ketenregie bij Ketendoorbraakproject Circulaire schoonmaakverpakkingen;
- Een Europese aanbesteding voor de gunning van deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Aanbestedingsdocument onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012, gepubliceerd op [dag maand jaar];
- Opdrachtgever een Nota van Inlichtingen heeft vestrekt op [dag maand jaar];
- Opdrachtnemer op [dag maand jaar] een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer heeft beoordeeld als Economisch meest voordelige Inschrijving op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding;
- Opdrachtgever deze naar aanleiding van deze Inschrijving de opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Ketenregie bij Ketendoorbraakproject Circulaire schoonmaakverpakkingen, overeenkomstig de op basis van de Europese aanbestedingsprocedure van Opdrachtgever d.d. [dag maand jaar], kenmerk kenmerk] (Bijlage [Bijlage]) door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [dag maand jaar], kenmerk kenmerk] (Bijlage [Bijlage]), welke opdracht Opdrachtnemer aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

- 1.2 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 [(Bijlage ...), tenzij daarvan in deze Overeenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. dit document;
 2. de Nota van Inlichtingen d.d. [dag maand jaar];
 3. het aanbestedingsdocument d.d. [dag maand jaar], kenmerk [kenmerk];
 4. de ARVODI-2025;
 5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ingediende Inschrijving, d.d. [dag maand jaar], kenmerk [kenmerk].
- 1.4 Omtrent de vorm waarin de eindrapportage zal plaatsvinden, vindt door Partijen nog nader overleg plaats. In het eindrapport wordt in ieder geval vermeld dat Opdrachtgever de auteursrechthebbende is.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst gaat in op 1 november 2025 en heeft een initiële looptijd van 13 maanden met éénmaal een optie tot verlenging van deze Overeenkomst, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, onder gelijkblijvende voorwaarden, met een periode van 35 maanden. De totale duur van de Overeenkomst is derhalve maximaal 48 maanden, inclusief verlengingsopties. Voor de optie tot verlenging na dertien (13) maanden door Aanbestedende dienst is gekozen, omdat Aanbestedende dienst aan het einde van deze initiële periode bepaalt of er voldoende voortgang is geboekt en er nog voortgang te verwachten valt. In het geval dat er naar mening van Aanbestedende dienst onvoldoende voortgang is geboekt, wordt de Overeenkomst na voornoemde initiële periode niet verlengd.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer verricht de Diensten tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste totaalprijs bedraagt € [maximum prijs], exclusief stelpost ad. euro 80.000,- exclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten.
- 3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.4 De overeengekomen tarieven zijn in ieder geval vast tot 31 december 2026.

Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitende 3 maanden voorafgaand aan de maand waarin wordt geïndexeerd, worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan het volgende e-mailadres: contractmanagement@RVO.nl
De prijzen en tarieven kunnen worden bijgesteld overeenkomstig het CBS CAO-lonen per uur incl. bijzondere beloningen, Bedrijfstakken/branches: M-N Zakelijke dienstverlening. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest recente gepubliceerde maand

gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract op 100% wordt gesteld.

De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de betreffende Overeenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe prijzen en tarieven.

Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.

3.5 Opdrachtnemer factureert pas nadat Opdrachtgever de Diensten heeft beoordeeld en geaccepteerd.

3.6 Opdrachtnemer dient de facturen elektronisch te zenden naar:
<<dienstonderdeel>>
Organisatie-identificatienummer (OIN): <<OIN nummer>>
t.a.v. <<financiële administratie>>, <<contactpersoon>>.

Facturen dienen via een van onderstaande manieren te worden verzonden:

- Factuurportaal van de Rijksoverheid;
- E-factureren vanuit uw (boekhoud)softwarepakket via [Peppol](#);
- E-factureren via een dienstverlener.

Indien u via het leveranciersportaal een e-factuur aanmaakt dient u in het veld "Referentie of ordernummer" alleen het ordernummer <<ordernummer>> op te nemen. Het meesturen van meer informatie in het veld "Referentie of ordernummer" kan leiden tot problemen in het automatisch accepteren en verwerken van de factuur.

Voor meer informatie: <https://www.helpdesk-efactureren.nl/e-facturen-versturen>

Indien de factuur niet aan bovenvermelde eisen voldoet of niet via de vermelde wijze wordt verzonden, kan dit ertoe leiden dat de factuur niet in behandeling wordt genomen of dat de betalingstermijn wordt verlengd.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via de portal kan men terecht bij helpdesk-efactureren@rvo.nl.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via een boekhoudprogramma ([Peppol](#)) kan men terecht bij operations@peppolautoriteit.nl.

3.7 Artikel 17 van de ARVODI-2025 (kredietinstellingsgarantie) is niet van toepassing.

4. Contactpersonen

4.1 Contactpersoon bij Opdrachtgever is:
Naam contactpersoon [\[naam contactpersoon\]](#)
E-mailadres [\[e-mailadres\]](#)
Telefoonnummer [\[telefoonnummer\]](#)

Contactpersoon bij Opdrachtnemer is
Naam contactpersoon [\[naam contactpersoon\]](#)
E-mailadres [\[e-mailadres\]](#)
Telefoonnummer [\[telefoonnummer\]](#)

4.2 In afwijking van artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.

6. Integriteit

Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en ook niet in het kader van het verkrijgen van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten onder Nadere Overeenkomsten.

Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

7. Informatieverplichting en audit

- 7.1 Kwaliteitsborging is een aspect van het kwaliteitsmanagement van Opdrachtnemer en maakt onderdeel uit van de Overeenkomst. In het kader van kwaliteitsborging treft Opdrachtnemer maatregelen die Opdrachtgever het vertrouwen geven dat het overeengekomen gebruik van de Diensten kan worden gemaakt. Opdrachtnemer treft deze maatregelen uit eigen beweging en voor eigen rekening.
- 7.2 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Overeenkomst zijn en worden nagekomen.
- 7.3 Als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven kan Opdrachtgever een audit (laten) uitvoeren. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verwacht.
- 7.4 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.
- 7.5 Opdrachtgever kan naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie op elk moment nadere maatregelen voorstellen. Opdrachtnemer moet die maatregelen in redelijkheid uitvoeren.

10. Overige Voorwaarden

- 10.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 10.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.
- 10.3 In aanvulling op artikel 21 van de ARVODI-2025 over beëindiging kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte schriftelijk of per e-mail ontbinden in de volgende gevallen:
 - a. als Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b. als Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.

In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.

Aldus overeengekomen en door beide partijen rechtsgeldig ondertekend,

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

Den Haag,
datum: [dag maand jaar]

[Plaats],
datum: [dag maand jaar]

De Minister van Economische Zaken
namens deze,
dr. J.P Lamers, directeur Energie, klimaat en
verduurzaming van de Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland,

[Organisatie Opdrachtnemer]

namens deze.

J. van Putten
Teammanager Inkoop Uitvoering Centrum EZ

[naam opdrachtnemer]
[functie opdrachtnemer]