

## Bijlage 1      Concept Overeenkomst

<b>Overeenkomst</b>	Levering AV-middelen
<b>Partijen</b>	Stichting Albeda en [invullen]
<b>Nummer</b>	[invullen]
<b>Versie</b>	concept
<b>Datum</b>	17-7-2025

### Inhoud

1.            Begrippen
2.            Voorwerp van de Overeenkomst
3.            Duur en verlenging van de Overeenkomst
4.            Vergoedingen
5.            Facturering
6.            Algemene en bijzondere voorwaarden
7.            Plaats van uitvoering
8.            Garantie
9.            Personeel
10.          Slotbepalingen

### Bijlagen

- Bijlage 1            Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten/ Leveringen Albeda  
versie juni 2020 (hierna ook te noemen: "Algemene Inkoopvoorwaarden")
- Bijlage 2            De nota's van inlichtingen d.d. [invullen]  
(hierna ook te noemen: de Nota's van Inlichtingen)
- Bijlage 3            Het bestek d.d. 17-7-2025 inzake AV middelen en de daarbij behorende bijlagen (hierna  
ook te noemen: het Bestek)
- Bijlage 4            De inschrijving van Opdrachtnemer d.d. [invullen]  
(hierna ook te noemen: de Inschrijving)

### De ondergetekenden:

1. **Stichting Albeda**, statutair gevestigd en kantoorhoudende aan de Rosestraat 1101-1103 te 3071 AL Rotterdam, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 41132991 te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [titel, voorletters, achternaam], in de functie van [invullen], hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en

2. [Inschrijver aan wie de opdracht is gegund], gevestigd en kantoorhoudende aan de [adres], te [postcode plaatsnaam], ingeschreven in het Handelsregister onder nummer [invullen], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [voorletters, achternaam], in de functie van [invullen], hierna te noemen 'Opdrachtnemer',

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk aangeduid als 'Partijen' en afzonderlijk als 'Partij'

### Overwegende dat:

- a. Opdrachtgever een regionaal opleidingen centrum is dat zich richt op het verzorgen van middelbaar beroeps- en volwassenonderwijs voor Rotterdam en omstreken;
- b. Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan AV-middelen (hierna ook te noemen: de Opdracht);
- c. Opdrachtgever daarvoor gedurende een zekere tijd vaste afspraken met 1 (één) leverancier wil maken door een raamovereenkomst te sluiten met een looptijd van 6 jaar (hierna te noemen: de Overeenkomst).
- d. Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor onder a en b is overwogen, tot aanbesteding van de Opdracht is overgegaan;
- e. op 17-7-2025 door of namens Opdrachtgever een aankondiging naar TenderNed is verzonden en dat deze aankondiging is gepubliceerd;
- f. Een Europese aanbesteding heeft plaatsgevonden op basis van het Bestek onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- g. Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer als inschrijving met de beste prijs-/kwaliteitverhouding heeft beoordeeld en de Opdrachtgever de Opdracht op [datum] aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- h. de in het kader van de Overeenkomst overeengekomen Opdracht en vergoedingen die in de Bijlagen zijn opgenomen integraal deel uitmaken van de Overeenkomst;

### Komen overeen:

#### **Artikel 1 Begrippen**

In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in het Bestek (zie Bijlage 3) en de Algemene Inkoopvoorwaarden (zie Bijlage 1).

#### **Artikel 2 Voorwerp van de Overeenkomst**

- 2.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer hierbij de opdracht tot het verrichten van de Opdracht zoals nader omschreven in het Bestek, welke Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2.2 Opdrachtgever draagt hierbij aan Opdrachtnemer op en Opdrachtnemer verbindt zich hierbij jegens Opdrachtgever om de Opdracht uit te voeren.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

- 2.3 Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot deze Overeenkomst zoals vastgelegd in het programma van eisen en wensen zoals opgenomen in het Bestek.
- 2.4 Opdrachtnemer is verplicht om bij de uitvoering van de Opdracht te voldoen aan alle door Opdrachtgever gestelde (kwaliteits-) eisen zoals verwoord in het Bestek.
- 2.5 Partijen informeren over ontwikkelingen die binnen hun organisatie gaande zijn en relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 2.6 Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Overeenkomst een offerteaanvraag uit te brengen voor een nadere opdracht tot het verrichten van diensten respectievelijk het leveren van goederen binnen de kaders van deze Overeenkomst.  
Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een offerteaanvraag een offerte uit te brengen, die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving.
- 2.6 Opdrachtnemer is verplicht die nadere opdracht uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Overeenkomst. Daartoe sluit Opdrachtgever met Opdrachtnemer een Nadere overeenkomst, waarin de specifieke afspraken ten aanzien van de betreffende opdracht worden vastgelegd, voor zover al niet geregeld in deze Overeenkomst of in de SLA.
- 2.7 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:
1. de Nadere overeenkomst;
  2. dit document, waarin eventuele aanvullingen en/of wijzigingen vanuit de Nota('s) van inlichtingen zijn verwerkt;
  2. de Nota('s) van inlichtingen, waarbij de laatste als eerst prevaleert (zie Bijlage 2);
  3. de Algemene Inkoopvoorwaarden (zie Bijlage 1);
  4. het Bestek inclusief bijlagen (zie Bijlage 3);
  5. de Inschrijving (zie Bijlage 4).
- Wijzigingen, aanvullingen en aanpassingen van Bijlagen wijzigen niet de bovenstaande rangorde, tenzij de wijziging, aanvulling of aanpassing de rangorde uitdrukkelijk en schriftelijk wijzigt.
- 2.8 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst opdrachten tot het verrichten van diensten respectievelijk het leveren van goederen te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van diensten respectievelijk het leveren van goederen gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.
- 2.9 Deze Overeenkomst is integraal van toepassing op alle Nadere overeenkomsten die gedurende de looptijd van deze Overeenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot opdrachten tot het verrichten respectievelijk leveren van in een offerteaanvraag gespecificeerde diensten respectievelijk goederen, tenzij in een Nadere overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2.10 In een Nadere overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke diensten respectievelijk goederen en gedurende welke periode de desbetreffende Nadere overeenkomst wordt aangegaan.

### **Artikel 3 Duur en verlenging van de Overeenkomst**

- 3.1 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor een bepaalde periode van zes jaar.  
Ingangsdatum: [invullen datum]  
Einddatum: [invullen datum]
- 3.2 Volledigheidshalve leggen Partijen vast dat het niet mogelijk is de Overeenkomst tussentijds op te zeggen, onverlet het bepaalde in de Algemene Inkoopvoorwaarden.

#### **Artikel 4 Vergoedingen**

- 4.1 De tussen Partijen overeengekomen vergoedingen zijn vastgelegd in de prijsbijlage zoals opgenomen in de Inschrijving (zie bijlage 4) die integraal onderdeel uitmaakt van de Overeenkomst.
- 4.2 Eventuele prijswijzigingen gedurende de looptijd van de Overeenkomst zullen worden beheerst door de bepalingen zoals uiteengezet in het Bestek (zie Bijlage 3). Indien het Bestek hieromtrent geen specifieke regeling bevat, zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing.

#### **Artikel 5 Facturering**

- 5.1 De vergoedingen als bedoeld in artikel 4 zijn verschuldigd vanaf het moment dat oplossingen gebruiksklaar zijn opgeleverd.
- 5.2 Elke factuur moet voldoen aan de wettelijke eisen en de specifieke bepalingen voor facturen in het Bestek (zie Bijlage 3). Indien het Bestek hieromtrent geen specifieke regeling bevat, zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing. Als en voor zolang een factuur niet voldoet aan het voorgaande, kan Opdrachtgever de betaling van de factuur opschorten.
- 5.3 Nadere opdrachten worden uitsluitend geplaatst via het daarvoor ingerichte P2P-systeem (Purchase-to-Pay). Opdrachtnemer is gehouden uitsluitend op basis van een geldige en door Opdrachtgever gegenereerde inkooporder (met uniek ordernummer) te leveren en te factureren. Het betreffende ordernummer moet duidelijk en correct worden vermeld op de afleveringsbon(nen) en bijbehorende factuur. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om facturen zonder geldig ordernummer niet in behandeling te nemen en de betaling daarvan op te schorten totdat een juiste factuur is ontvangen.

#### **Artikel 6 Algemene en bijzondere voorwaarden**

- 6.1 De toepasselijkheid van algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer dan wel van door Opdrachtnemer bij het verrichten van de Opdracht te betrekken derden, is uitgesloten.
- 6.2 De in artikel 28.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bedoelde aansprakelijkheid is, per schadegeval beperkt tot een bedrag van maximaal € 1.000.000,- (zegge: 1 miljoen Euro). De beperking van de aansprakelijkheid als in artikel 28.1 bedoeld komt te vervallen:
- Ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
  - Indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens personeel.
- 6.3 Een exemplaar van de Algemene Inkoopvoorwaarden is bij de Overeenkomst gevoegd (zie Bijlage 1).

#### **Artikel 7 Plaats van uitvoering**

De Opdracht wordt uitgevoerd op de door Opdrachtgever aangewezen locatie(s).

#### **Artikel 8 Garantie**

Opdrachtnemer garandeert dat de te verrichten werkzaamheden worden uitgevoerd op een vakbekwame wijze en conform het Bestek (zie Bijlage 3).

#### **Artikel 9 Personeel**

- 9.1 Opdrachtnemer is gehouden de Overeenkomst uit te voeren met het personeel dat voldoet aan de kwalificaties die in het Bestek en de Inschrijving (zie Bijlage 3 en 4) zijn vermeld. Steeds, ook indien in de Inschrijving geen kwalificaties zijn vermeld, staat Opdrachtnemer ervoor in dat hij het personeel inzet dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring in staat is de vereiste werkzaamheden te verrichten. Ter bestendinging van de continuïteit zullen zoveel mogelijk dezelfde personen door Partijen worden ingezet.
- 9.2 Indien Opdrachtnemer in zijn Inschrijving (Bijlage 4) heeft aangegeven dat hij een beroep doet op de technische bekwaamheid van (een) specifieke onderaannemer(s), dan is Opdrachtnemer

gehouden deze specifieke onderaannemer(s) ook daadwerkelijk in te zetten in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en is het Opdrachtnemer nadrukkelijk niet toegestaan andere onderaannemers dan degene die Opdrachtnemer heeft aangegeven in zijn Inschrijving in te zetten.

- 9.3 Sleutelpersoneel kan uitsluitend in geval van beëindiging dienstverband, ziekte of overlijden (tijdelijk) worden vervangen. De voor het oorspronkelijke personeel geldende uurtarieven kunnen bij vervanging niet worden verhoogd, noch heeft dit gevolgen voor de overeengekomen vaste prijs, noch wordt dit gekwalificeerd als meerwerk.
- 9.4 Bij iedere vervanging van personeel wordt, zonder dat dit voor Opdrachtgever tot hogere kosten leidt, vervangend personeel beschikbaar gesteld. Vervanging door personeel dat aan mindere kwalificaties voldoet, kan slechts bij uitzondering en met schriftelijke motivering door Opdrachtnemer worden verzocht. In dat geval wordt het uurtarief tot het voor dit personeel algemeen gangbare niveau verlaagd en als minderwerk verrekend.
- 9.5 Inwerkkosten en daarmee verband houdende kosten zoals reis- en verblijfskosten alsmede onkostenvergoeding voor vervangend personeel komen voor rekening van Opdrachtnemer.
- 9.6 Opdrachtnemer is verplicht haar personeel dat wegens ziekte niet in staat is werkzaamheden te verrichten, binnen 2 (twee) uur na melding van de ziekte te vervangen.

## **Artikel 10 Slotbepalingen**

### 10.1 Gehele Overeenkomst

De Overeenkomst - inclusief de considerans en Bijlagen - bevat alle afspraken die Partijen tot en met de ondertekening ervan hebben gemaakt over het onderwerp van de Overeenkomst. Daarmee vervangt deze Overeenkomst alle eerdere mondelinge of schriftelijke afspraken en uitwisselingen tussen Partijen met betrekking tot deze Opdracht.

### 10.2 Nadere afspraken

Wijzigingen dan wel aanvullingen op deze Overeenkomst zullen slechts van kracht zijn indien deze door Partijen schriftelijk zijn overeengekomen, en aan deze Overeenkomst worden gehecht.

### 10.3 Afwikkeling na (tussentijdse) beëindiging

Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na (tussentijdse) beëindiging van deze Overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging voor zo lang als nodig nog bestaan.

### 10.4 Kosten

Partijen dragen ieder hun eigen kosten voortvloeiende uit of betrekking hebbende op de totstandkoming van deze Overeenkomst.

### 10.5 Nietigheid

Indien enige bepaling uit de Overeenkomst nietig of ongeldig zou zijn of worden, worden Partijen geacht te zijn overeengekomen hetgeen wel geoorloofd is en het meeste overeenkomt met het effect dat met de nietige bepaling werd beoogd. In die gevallen zullen Partijen al het nodige doen om de noodzakelijke aanpassing schriftelijk vast te leggen.

## **Ondertekening:**

Met de ondertekening en daarnaast parafering van elke pagina van deze Overeenkomst hebben Partijen overeenstemming bereikt over de inhoud.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend door:

**Albeda**

namens deze,

[titel, naam, achternaam]

Functie [invullen]

**[naam Opdrachtnemer]**

namens deze,

[titel, naam, achternaam]

Functie [invullen]

.....

Rotterdam, [datum]

.....

[Plaats], [datum]