

Aanbestedingsprocedure: Openbare procedure	
Projectnaam	EA Operatiemicroscopen / Exoscopen Erasmus MC
TenderNed-nummer	TN-536293
Auteurs	Martijn Suurveld (Projectleider) Lianne van Rijn (Medisch inkoper)

INHOUDSOPGAVE

Bijlagen 3

Begrippenlijst	4
Hoofdstuk 1. Algemeen	5
1.1 Bedrijfsprofiel	5
1.2 Doel.....	5
1.3 Voorwaarden	5
1.4 Motiveringen.....	5
1.5 Correspondentie.....	6
1.6 Klachten	6
1.7 TenderNed	6
Hoofdstuk 2. Opdrachtschrijving	8
2.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht.....	8
2.2 Percelen	9
2.3 Contractvorm.....	9
2.4 Varianten	9
Hoofdstuk 3. Inschrijvingsprocedure	10
3.1 Belangrijke data	10
3.2 Inschrijving	10
3.3 Nadere inlichtingen	13
3.4 Toets volledigheid	14
3.5 Toets uitsluitingsgronden	14
3.6 Toets gunningseisen	15
3.7 Toets gunningscriteria	15
3.8 Gunning.....	15
3.9 Overige procedurevoorschriften	16
Hoofdstuk 4. Uniform Europees Aanbestedingsdocument	20
4.1 Uitsluitingsgronden.....	20
Hoofdstuk 5. Criteria voor gunning	21
5.1 Inleiding.....	21
5.2 Beoordelingscommissie	21
5.3 Kwaliteit.....	22
5.4 Prijs	25
5.5 Eindbeoordeling	25

Bijlagen

Bijlage 1 a	Programma van Eisen en Wensen - Perceel 1;
Bijlage 1 b	Programma van Eisen en Wensen - Perceel 2;
Bijlage 1 c	Programma van Eisen en Wensen - Perceel 3;
Bijlage 2	Concept koopovereenkomst apparatuur;
Bijlage 3	Concept raamovereenkomst disposables;
Bijlage 4	Concept bruikleenovereenkomst gebruikerstest;
Bijlage 5 a	Prijsstelling invulformulier – Perceel 1;
Bijlage 5 b	Prijsstelling invulformulier – Perceel 2;
Bijlage 5 c	Prijsstelling invulformulier – Perceel 3;
Bijlage 6	AIV - Algemene Inkoopvoorwaarden NFU januari 2024;
Bijlage 7	Aansluitvoorwaarden Erasmus MC-netwerk;
Bijlage 8	WIBAZ SSO overeenkomst - versie 4.1 juli 2021;
Bijlage 9	Beoordelingscriteria infectiepreventie;
Bijlage 10	Opzet en uitleg gebruikerstest medisch specialisten;
Bijlage 11 a	Gebruikerstestformulier medisch specialisten - Perceel 1;
Bijlage 11 b	Gebruikerstestformulier medisch specialisten - Perceel 2;
Bijlage 11 c	Gebruikerstestformulier medisch specialisten - Perceel 3;
Bijlage 12	Opzet en uitleg gebruikerstest OK assistenten;
Bijlage 13 a	Gebruikerstestformulier OK assistenten – Perceel 1;
Bijlage 13 b	Gebruikerstestformulier OK assistenten – Perceel 2;
Bijlage 13 c	Gebruikerstestformulier OK assistenten – Perceel 3;
Bijlage 14	Opzet en uitleg technische test;
Bijlage 15 a	Duurzaamheidswensen Nederlands;
Bijlage 15 b	Duurzaamheidswensen Engels;
Bijlage 15 c	Greendeal: Samen werken aan duurzame zorg;
Bijlage 15 d	Duurzaamheidsdoelstellingen Erasmus MC;
Bijlage 15 e	SDG en ESG Duurzaamheid
Bijlage 16	Voorbeeld berekening einduitslag;
Bijlage 17	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA);

Begrippenlijst

Aanbestedingswet 2012 (AW):	De herziene Aanbestedingswet 2012, per 1 juli 2016 in werking getreden ter implementatie van de RL 2014/23/EU, RL 2014/24/EU en RL 2014/25/EU.
Uniform Europees Aanbestedingsdocument:	Het door de Europese Commissie vastgestelde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 2:84 AW, waarin de Inschrijver aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden.
Inschrijving:	het indienen van een rechtsgeldig ondertekende offerte, inclusief bijbehorende documenten, in overeenstemming met de procedurevoorschriften, zoals beschreven in de Offerteleidraad. Zie voor een nadere toelichting op de Inschrijvingsprocedure Hoofdstuk 3.
Inschrijver:	de ondernemer die zich heeft aangemeld voor deze aanbestedingsprocedure en die een Inschrijving indient.
Opdracht	de opdracht tot het leveren van Operatiemicroscopen/exoscopen, zoals gepubliceerd op TenderNed en nader omschreven in Hoofdstuk 2.
Offerteleidraad:	dit document, inclusief bijbehorende bijlagen.
Programma van Eisen en Wensen	De eisen en wensen waaraan de uitvoering van de Opdracht dient te voldoen, zoals opgenomen in bijlage 1a, b en/of c

Hoofdstuk 1. Algemeen

1.1 Bedrijfsprofiel

Het Erasmus universitair Medisch Centrum Rotterdam (hierna: het Erasmus MC) is een publiekrechtelijk rechtspersoon, op basis van artikel 1.13, tweede lid, van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW), gevestigd te Dr. Molewaterplein 40, 3015 GD Rotterdam, onder KvK-nummer 24485070.

Op de site www.erasmusmc.nl/overerasmusmc/ kunt u alle relevante informatie over Erasmus MC lezen en downloaden.

Erasmus MC houdt een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure, hierna te noemen: de “Aanbesteding”. De Aanbesteding betreft de levering van Operatiemicroscopen / Exoscopen, zoals nader beschreven in Hoofdstuk 2.

De aankondiging van de Aanbesteding is op 17-7-2025 toegezonden voor publicatie op TenderNed, met referentienummer: TN-536293.

1.2 Doel

Het doel van deze Offerteleidraad is het verstrekken van informatie aan geïnteresseerde ondernemers over de Opdracht (Hoofdstuk 2), de te doorlopen Inschrijvingsprocedure (Hoofdstuk 3), en de wijze waarop de selectie en gunning plaatsvindt (**Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**)

Erasmus MC wil aan de hand van deze Offerteleidraad de Raamovereenkomst gunnen aan de Inschrijver met de beste prijs/kwaliteit verhouding (BPKV) voor alle percelen.

1.3 Voorwaarden

Op deze Aanbesteding is de herziene Aanbestedingswet 2012 van toepassing. U kunt dit document vinden op: www.wetten.overheid.nl.

Door indiening van uw Inschrijving op de wijze zoals in deze Offerteleidraad beschreven, wordt u Inschrijver voor de aanbestedingsprocedure van Erasmus MC en aanvaardt u zonder voorbehoud alle in deze Offerteleidraad (inclusief bijlagen) en in de Nota(s) van Inlichtingen gestelde voorwaarden.

1.4 Motiveringen

1.4.1 Keuze aanbestedingsprocedure:

Erasmus MC heeft gekozen voor een openbare procedure met drie (3) percelen. Aan deze keuze liggen de volgende overwegingen c.q. redenen ten grondslag:

Om te voldoen aan wet- en regelgeving op het gebied van eerlijke concurrentie en transparantie publiceert het Erasmus MC deze aanbesteding openbaar. Het Erasmus MC hoopt hierbij dat alle geïnteresseerde partijen gelijke kansen hebben en er een eerlijk en transparant proces is te garanderen bij de aanschaf van deze apparaten. Door een openbare aanbesteding te publiceren kunnen verschillende leveranciers concurreren op basis van kwaliteit, prijs en andere criteria wat voor het Erasmus MC leidt tot de beste prijs-kwaliteitverhouding.

1.5 Correspondentie

Al uw correspondentie (waaronder Inschrijving, bevestigingen van ontvangst, vragen, klachten en overige mededelingen) verloopt via TenderNed. Slechts in uitzonderlijke gevallen kunt zich per e-mail richten aan:

Contactpersoon	Lianne van Rijn
E-mailadres	Aanbestedingen@erasmusmc.nl

1.6 Klachten

Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunt u richten aan de contactpersoon van Erasmus MC via het e-mailadres zoals genoemd in 1.5.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op de algemene aanbestedingsbeginselen. U dient duidelijk en gemotiveerd aan te geven op welke aspect(en) van de aanbestedingsprocedure uw klacht betrekking heeft. Uw klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij deze aanbestedingsprocedure. Erasmus MC streeft ernaar uw klacht zo spoedig mogelijk af te handelen.

1.7 TenderNed

1.7.1 Elektronische toegankelijkheid van Aanbestedingsdocumenten

Erasmus MC heeft ervoor gekozen om de Aanbestedingsdocumenten te plaatsen op de website van TenderNed: www.tenderned.nl. (Potentiële) Inschrijvers kunnen via deze website de benodigde documenten downloaden. De publicatie van de Nota(s) van Inlichtingen en de aankondiging van de gegunde Opdracht vindt eveneens plaats op TenderNed. Wij willen u erop wijzen dat het raadzaam is om de attenderingsservice op TenderNed in te schakelen, zodat u automatisch een bericht ontvangt wanneer er nieuwe documenten zijn gepubliceerd.

1.7.2 Gebruik TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen servicedesk die u kunt raadplegen. Via deze servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens;
- gebruik van TenderNed;

- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De servicedesk is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@tenderned.nl. In geval van technische problemen, als gevolg waarvan de site niet te raadplegen is, wordt dringend verzocht dat tevens te melden via aanbestedingen@erasmusmc.nl.

1.7.3 e-Herkenning

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van e-Herkenning kunt u terecht bij de servicedesk van TenderNed.

Hoofdstuk 2. Opdrachtomschrijving

2.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht

2.1.1 Huidige situatie

Het Erasmus MC voert microchirurgische ingrepen uit met gebruik van operatiemicroscopen. Diverse specialismen gebruiken operatiemicroscopen voor een veelheid aan verschillende procedures. Hiervoor heeft het Erasmus MC een vloot aan operatiemicroscopen met elk hun eigen specifieke toepassing en gebruikers; van 'basismodellen' tot geavanceerde toestellen die uitgerust zijn met moderne technieken. Het Erasmus MC heeft als ambitie om op het gebied van microchirurgie de grenzen te blijven verleggen.

Een deel van de vloot operatiemicroscopen is out-of-service en/of aan vervanging toe. Het betreft hier operatiemicroscopen die worden gebruikt door de specialismen Neurochirurgie, Plastische heekunde en KNO. Het Erasmus MC is op zoek naar apparatuur welke aan de specifieke eisen van deze disciplines tegemoet kan komen.

2.1.2 Marktverkenning

In een eerder uitgevoerde marktconsultatie is getoetst of het mogelijk is om operatiemicroscopen tussen specialismen te uniformeren en delen om zo het aantal apparaten en de daarmee gepaarde uitgaven bij aanschaf en onderhoud te minimaliseren en de duurzaamheid te vergroten.

Daarnaast zijn de mogelijkheden van exoscopen als alternatief voor conventionele operatiemicroscopen voor het Erasmus MC onderzocht. De geïnteresseerde partijen vanuit de marktconsultatie zijn uitgenodigd deel te nemen aan een vrijblijvende niet-klinische test welke als doel had om te onderzoeken of exoscopie als volwaardige variant t.o.v. traditionele microscopie kan fungeren en aan welke eisen/wensen exoscopie voor het Erasmus MC zou moeten voldoen.

2.1.3 Nieuwe situatie

Aan de hand van de opgedane inzichten uit de eerdere marktverkenning en niet klinische test vraagt het Erasmus MC in totaal 4 microscopen en 1 exoscoop in de markt uit, welke in paragraaf 2.2 in percelen zijn weergegeven.

2.1.4 Totaaloplossing

- 4 microscopen en 1 Exoscoop als omschreven in de percelen
- Steriele microscoop hoezen (drapes) en overige benodigde disposables
- Onderhoud voor 10 jaar levensduur (betaling is per jaar)

2.2 Percelen

De opdracht bestaat uit drie percelen, welke als volgt zijn ingedeeld:

Perceel 1: 3 high-end microscopen in verschillende configuraties:

- KNO: 1 high end microscoop met optie voor digitale 3D beeldvorming
- Plastische heekunde: 1 high-end microscoop
- Neurochirurgie: 1 high end microscoop met optie '5-ALA en ICG fluorescentie'
- 10 jaar onderhoud voor 3 microscopen
- Benodigde disposables

In kader van uniformiteit dient voor perceel 1 eenzelfde basistype microscoop te worden aangeboden waarop opties op kunnen worden toegevoegd per specialisme zoals omschreven.

Perceel 2:

- 1 Mid-range microscoop t.b.v. KNO
- 10 jaar onderhoud
- Benodigde disposables

Perceel 3:

- 1 Exoscoop t.b.v. Plastische heekunde en Neurochirurgie
- 10 jaar onderhoud
- Benodigde disposables

Inschrijvers kunnen inschrijven op één of meerdere percelen. Percelen worden afzonderlijk van elkaar beoordeeld en per perceel wordt er aan slechts één inschrijver gegund.

2.3 Contractvorm

De volgende overeenkomst is van toepassing voor alle percelen voor deelname aan deze aanbesteding:

- Bruikleenovereenkomst voor deelname aan niet-klinische gebruikerstesten en technische test, welke onderdeel is van de sub gunningscriteria (bijlage 4).

De volgende overeenkomsten zijn van toepassing op deze opdracht voor alle percelen:

- Koopovereenkomst (Bijlage 2)
- Raamovereenkomst (Bijlage 3): 4 jaar + 3 maal 2 jaar verlengingsmogelijkheid
- Wibaz SSO overeenkomst (Bijlage 8) – Voor totale looptijd 10 jaar. Onderhoud zal per jaar worden betaald. De Wibaz zal na gunning als bijlage worden opgenomen als onderdeel van de koopovereenkomst.

Voor het uitvoeren van de opdracht zullen de Algemene Inkoopvoorwaarden NFU (versie januari 2024) uit bijlage 6, op alle bovengenoemde overeenkomsten van toepassing zijn.

2.4 Varianten

De aanbestedende dienst staat varianten niet toe.

Hoofdstuk 3. Inschrijvingsprocedure

3.1 Belangrijke data

In onderstaande tabel zijn deadlines opgenomen voor het verloop van het aanbestedingsproces na publicatie. Indien u vragen heeft over de inschrijving of over de aanbestedingsstukken, kunt u hier via Tendered vragen over stellen (Nota van Inlichtingen (NVI)). Deelname aan de NVI is niet verplicht.

De deadline voor ontvangst inschrijvingen is vast en bij het overschrijden van deze termijn zal uw inschrijving niet meer worden beoordeeld.

Onderdeel	Deadline/ einddatum
Publicatie zichtbaar op Tendered	zondag 20 juli 2025
Uiterste datum inschrijver inleveren vragen NVI Ronde 1	maandag 11 augustus 2025
Publicatie antwoorden op Nota van Inlichtingen Ronde 1	donderdag 21 augustus 2025
Uiterste datum inschrijver inleveren vragen NVI Ronde 2	maandag 1 september 2025
Publicatie antwoorden op Nota van Inlichtingen Ronde 2	donderdag 11 september 2025
Uiterste datum ontvangst inschrijvingen via Tendered	maandag 22 september 2025
Beoordelen geldigheid inschrijvingen + uitsturen uitnodiging gebruikerstest	maandag 29 september 2025
Uiterste leverdatum apparatuur gebruikerstesten / technische test	maandag 6 oktober 2025
Eind testfase gebruikerstesten / technische test	vrijdag 31 oktober 2025
Bekendmaking Voorlopige gunning	dinsdag 18 november 2025
Bekendmaking Definitieve gunning	dinsdag 9 december 2025

3.2 Inschrijving

3.2.1 Inschrijving

Aan uw Inschrijving verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- De Inschrijving dient **uiterlijk op 22-9-2025 vóór 23.59 uur** via Tendered te worden ingediend. Het niet (tijdig) indienen van de Inschrijving is voor uw risico. Erasmus MC adviseert dan ook om gevraagde informatie (bijvoorbeeld) een dag eerder in te dienen dan het genoemde uiterste inlevermoment.
- De Inschrijving dient op de voorgeschreven wijze, compleet en correct te zijn ingevuld en op tijd te zijn ingeleverd. Als de Inschrijving incorrect, incompleet, te laat of niet op de voorgeschreven wijze is ingediend, kan dit leiden tot uitsluiting van uw deelname aan deze aanbesteding.
- Inschrijvers kunnen inschrijven op één of meerdere percelen. Percelen worden afzonderlijk van elkaar beoordeeld en per perceel wordt er aan slechts één inschrijver gegund.
- De volgende documenten dienen ingevuld meegeleverd te worden bij uw inschrijving:
 - een **rechtsgeldig ondertekende aanbestedingsbrief** waarmee de Inschrijving wordt aangeboden. Met een rechtsgeldig ondertekende aanbestedingsbrief

wordt een begeleidende brief bedoeld die is ondertekend door de bij de Kamer van Koophandel geregistreerde tekenbevoegde, of een gelijkwaardig document waaruit blijkt dat de ondertekenaar bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen en binden. Tevens vermeldt u in deze brief op welke percelen u wilt inschrijven.

- een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend **Programma van Eisen en Wensen** voor het perceel/ de percelen waarop u inschrijft (Bijlage 1a, 1b, en/of 1c)
 - de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende **prijsstelling invulformulier** voor het perceel/ de percelen waarop u inschrijft (Bijlage 5a, 5b, en/of 5c);
 - een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend **Document Duurzaamheidswensen** voor het perceel/de percelen waarop u inschrijft (Bijlage 15a in Nederlands óf 15b in Engels);
 - een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)** (Bijlage 17). Let op: deze dient per perceel te worden ingeleverd;
 - een ingevulde (alleen gele velden) en rechtsgeldig ondertekende **Bruikleenovereenkomst** (bijlage 4) t.b.v. de gebruikerstest voor de geoffreerde apparatuur voor het perceel/de percelen waarop u inschrijft.
 - **Documenten** t.b.v. de gebruikerstest van geoffreerde apparatuur voor het perceel/de percelen waarop u inschrijft.
 - CE-certificaat
 - Instructions For Use (IFU)
- De informatie in de Inschrijving dient compleet te zijn (d.w.z. een antwoord te bevatten op alle in deze Offerteleidraad gestelde vragen en gevraagde informatie).

3.2.2 Inschrijving door samenwerkingsverband

Een samenwerkingsverband van ondernemingen ('combinatie') kan zich inschrijven als één Inschrijver. In dat geval is het afzonderlijk inschrijven als Inschrijver voor hetzelfde perceel door één van de deelnemers in het samenwerkingsverband ('combinanten'), alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband dient een rechtsgeldig ondertekende UEA en uittreksel beroeps-/handelsregister in. In de Eigen Verklaring vermeldt de deelnemer onder meer zijn rol binnen het samenwerkingsverband (penvoerder, werkverdeling enz.), welke ondernemingen deel uitmaken van het samenwerkingsverband en, indien van toepassing, de naam van het samenwerkingsverband (UEA, Deel II Afdeling B). Indien een deelnemer in een samenwerkingsverband zich daarbij wenst te beroepen op een derde (genomineerde onderopdrachtnemer), is het bepaalde in paragraaf 3.2.3 eveneens van toepassing.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband is ten opzichte van Erasmus MC hoofdelijk aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen uit hoofde van de Inschrijving en voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen.

Door indiening van de Inschrijving verklaart de deelnemer de in de UEA genoemde werkverdeling daadwerkelijk te zullen naleven.

De combinant dient ook in het Programma van Eisen en Wensen aan te geven aan welke gunningseisen hij voldoet.

Na de datum van Inschrijving is het niet meer mogelijk om een al gevormde combinatie te wijzigen, tenzij dit geschiedt na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. Het verzoek om wijziging zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Bij eventuele gunning van de Opdracht aan een combinatie, zal deze combinatie een rechtsvorm aannemen (vennootschap onder firma, besloten vennootschap, naamloze vennootschap e.d.) waarmee Erasmus MC de (koop)overeenkomst zal sluiten.

3.2.3 Inschrijven met beroep op derde(n)

U kunt zich voor het voldoen aan de gestelde eisen ook beroepen op de financiële en/of economische draagkracht dan wel technische en/of beroepsbekwaamheid van derden (hierna te noemen: 'genomineerde derde'). Een voorwaarde bij het beroep op deze genomineerde derde(n) is dat de Inschrijver kan aantonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor die Opdracht noodzakelijke middelen van deze genomineerde derde(n)

Aan de Inschrijving van Inschrijver met een beroep op een genomineerde derde, verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

- a) Inschrijver vermeldt in de UEA dat hij een beroep doet op de draagkracht van derde(n) om te voldoen aan de minimeisen (met betrekking tot de financiële en economische draagkracht en/of de technische of organisatorische bekwaamheid) (UEA, Deel II Afdeling C).
- b) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving de UEA van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. In deze UEA vermeldt de betreffende derde de informatie bedoeld in Deel II afdeling A en B, deel III en, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop Inschrijver steunt, de informatie bedoeld in de delen IV en V. De betreffende derde draagt zorg voor rechtsgeldige ondertekening van zijn UEA.
- c) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving een uittreksel beroeps-/handelsregister of een bewijs van inschrijving in het land van vestiging van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. Het uittreksel of bewijs van inschrijving van de betreffende derde mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijvingen. De rechtsgeldige ondertekening (als bedoeld onder punt b) moet hieruit kunnen worden opgemaakt. Wanneer meerdere uittreksels (van bijvoorbeeld moedermaatschappijen of andere aandeelhouders) om de rechtsgeldige ondertekening te kunnen aantonen, dienen deze ook te worden bijgevoegd.

Het beroep op een derde ten behoeve van de technische bekwaamheid en de beroepsbekwaamheid brengt met zich mee dat de Inschrijver deze derde daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de Opdracht.

Het wijzigen van een genomineerde derde gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Het is niet toegestaan dat een Inschrijver als genomineerde onder-opdrachtnemer door andere Inschrijvers wordt ingezet voor dezelfde Opdracht.

3.2.4 Onderaanneming

U dient in uw Inschrijving tevens op te geven of, en zo ja wie, u voornemens bent voor de uitvoering van de Opdracht in te zetten als onderaannemer (niet te verwarren met een genomineerde derde).

Het wijzigen van een onderaannemer gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

3.3 Nadere inlichtingen

3.3.1 Indienen van vragen en/of opmerkingen

Na ontvangst van de Offerteleidraad kunt u vragen stellen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure. Deze dient u uitsluitend te stellen via de berichtmodule van Tendered

Indien u uitdrukkelijk en gemotiveerd verzoekt om bepaalde informatie niet in deze Nota van Inlichtingen op te nemen, omdat door openbaarmaking uw gerechtvaardigde economische belangen zouden kunnen worden geschaad, dan kan Erasmus MC besluiten de gevraagde inlichtingen alleen aan u te verstrekken.

Mocht Erasmus MC geen gevolg willen geven aan uw verzoek om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal Erasmus MC u hierover vooraf informeren. U heeft dan de keus uw vraag in te trekken of Erasmus MC alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert u niet binnen de door Erasmus MC aangegeven termijn, dan mag Erasmus MC dit aanmerken als een impliciete instemming van u om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Erasmus MC is in dat geval niet aansprakelijk voor enige schade geleden door u.

U kunt uw vragen tot uiterlijk op de in paragraaf 3.1 genoemde datum en tijdstip indienen. Alleen tijdig ingediende vragen zullen door Erasmus MC worden beantwoord. Het is niet toegestaan functionarissen van de Erasmus MC rechtstreeks te benaderen. Dit kan uitsluiting tot gevolg hebben.

De Nota('s) van Inlichtingen [maakt/maken] integraal deel uit van deze Offerteleidraad.

3.3.2 Informatiebijeenkomst/beantwoording vragen

Er wordt in deze fase geen informatiebijeenkomst georganiseerd. De ingediende vragen zullen door Erasmus MC schriftelijk beantwoord worden. U krijgt een verslag toegestuurd, of dit wordt op TenderNed gepubliceerd, waarin alle (geanonimiseerde) vragen en antwoorden beschreven zijn, de zogenaamde 'Nota van Inlichtingen'. Deze vragen en antwoorden zullen een integrale aanvulling van deze Offerteleidraad vormen. Hierbij zal het gestelde in de Nota van Inlichtingen prevaleren boven het gestelde in de Offerteleidraad.

3.4 Toets volledigheid

Na het uiterste tijdstip voor Inschrijving start de selectie- en gunningsprocedure.

De Inschrijvingen worden geopend op het tijdstip zoals vermeld in paragraaf 3.1.

Allereerst controleert Erasmus MC of de door u ingevulde UEA met de daarbij behorende bijlagen en de overige te verstrekken gegevens tijdig, compleet en rechtsgeldig ondertekend zijn ontvangen.

Erasmus MC wijst er met klem op dat UEA, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door Erasmus MC kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en opvolgende aanbestedingsprocedures tot gevolg hebben.

3.4.1 Verduidelijking Inschrijvingen

Op verzoek van Erasmus MC kan na ontvangst van uw Inschrijving een bespreking met u plaatsvinden met het oog op een verduidelijking van de inhoud van uw Inschrijving. Ook kan het Erasmus MC schriftelijk vragen stellen waarbij uw beantwoording onderdeel uitmaakt van uw Inschrijving.

3.5 Toets uitsluitingsgronden

De volledige en rechtsgeldig ondertekende UEA toetst Erasmus MC vervolgens inhoudelijk aan de uitsluitingsgronden (zie paragraaf 4.1).

Voldoet u niet aan deze eisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

3.6 Toets gunningseisen

Als de toets op uitsluitingsgronden geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst Erasmus MC vervolgens of uw Inschrijving aan de gestelde gunningseisen voldoet, zoals nader omschreven in hoofdstuk 5 van deze Offerteleidraad. Voldoet uw Inschrijving niet aan deze gunningseisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

3.7 Toets gunningscriteria

Voldoet uw Inschrijving wel aan de gunningseisen, dan beoordeelt Erasmus MC uw Inschrijving op basis van het gunningscriterium BPKV, Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding. De gunningscriteria hiervoor kunt u vinden in hoofdstuk 5 van deze Offerteleidraad.

Indien twee (2) of meerdere Inschrijvers evenveel punten hebben behaald (o.b.v. twee (2) decimalen achter de komma), waardoor zij allen op 1e plaats zijn geëindigd, dan zal Erasmus MC gunnen aan de inschrijver met de hoogste totaalscore op gunningscriterium kwaliteit.

3.8 Gunning

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Inschrijvingen, bericht Erasmus MC elke Inschrijver gelijktijdig en onder opgaaf van redenen over de gunning. De overige Inschrijvers ontvangen een gemotiveerd bericht van afwijzing.

Het Erasmus MC zal aan iedere Inschrijver de volgende informatie verstrekken:

- De einduitslag op "Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV)" van de eigen en de winnende Inschrijving;
- De behaalde scores per (sub-)gunningscriterium van de eigen en de winnende inschrijving;
- Een motivering het door noemen van aspecten per (sub-)gunningscriterium waarop de eigen inschrijving t.o.v. de winnende inschrijving beter of slechter heeft gescoord;

Erasmus MC verstrekt daarbij geen gegevens voor zover dat:

- a) Met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
- b) Met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- c) De rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden, of
- d) Afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen ondernemers zou doen.

De Inschrijver die het niet eens is met de gunningsbeslissing heeft de mogelijkheid om binnen een termijn van uiterlijk 20 kalenderdagen door middel van het uitbrengen van een dagvaarding aan Erasmus MC in beroep te gaan tegen deze gunningsbeslissing. Gedurende deze periode zal Erasmus MC geen overeenkomst met de begunstigde Inschrijver(s) sluiten.

De opschortende termijn van 20 kalenderdagen is tevens een vervaltermijn. Een eventuele aanspraak op gunning van de opdracht vervalt, indien niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig is gemaakt bij de bevoegde voorzieningsrechter.

In geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, voegt de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt zich - op straffe van verval van elke aanspraak op de uitvoering van de opdracht - op eerste verzoek van Erasmus MC in het geding.

Tot definitieve gunning kan pas worden overgegaan na het verstrijken van de bezwaartermijn van 20 kalenderdagen.

3.9 Overige procedurevoorschriften

3.9.1 Aanvullingen en/of wijzigingen

Eventuele aanvullingen en/of wijzigingen op de Inschrijving dient door Erasmus MC via het e-mailadres als genoemd in paragraaf 1.5, ontvangen te zijn vóór de sluitingsdatum zoals hierboven onder paragraaf 3.1 en 3.2 genoemd. Alleen die aanvullende informatie en/of wijzigingen die op deze wijze ingediend is zal door Erasmus MC worden geaccepteerd. Aanvullende informatie en/of wijzigingen die verstrekt worden na het uiterste inlevermoment zal niet geaccepteerd worden, tenzij daarom uitdrukkelijk is verzocht door Erasmus MC.

3.9.2 Blijven voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende deze aanbestedingsprocedure blijkt dat Inschrijver niet langer voldoet aan de in de selectiefase of in deze Offerteleidraad gestelde eisen, kan Erasmus MC de Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.9.3 Voorbehouden

Erasmus MC behoudt zich -zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden- in ieder geval het recht voor om:

- a) de aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen af te breken;
- b) tijdsplanningen te wijzigen (met uitzondering van wettelijk minimum vastgestelde termijnen);
- c) de opdracht geheel of gedeeltelijk niet te gunnen;

Erasmus MC heeft geen verplichting tot gunning.

3.9.4 Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.

Erasmus MC heeft geen voorkeur voor een bepaalde Inschrijver, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in dit Bestek een eis of een wens betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

3.9.5 Geen vergoeding inschrijvingskosten

Erasmus MC zal geen enkele vergoeding verschuldigd zijn verbonden aan de Inschrijving en/of aanleveren van de informatie.

3.9.6 Eenmaal inschrijven

Een Inschrijver mag zich slechts eenmaal inschrijven voor de aanbestedingsprocedure, hetzij als individuele ondernemer, hetzij als deelnemer in een samenwerkingsverband of als onderaannemer.

3.9.7 Meerdere Inschrijvers van één concern

Van één concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven voor de aanbesteding (zelfstandig, in samenwerkingsverband of als onderaannemer), mits zij de Inschrijvingen onafhankelijk van elkaar opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Op verzoek van Erasmus MC zullen deze Inschrijvers dit ook moeten kunnen aantonen. Als één van de betreffende Inschrijvers dit niet kan aantonen, leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

3.9.8 Informatieplicht

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Inschrijver voordoen of dreigen voor te doen, die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Inschrijver dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan de in paragraaf 1.5 genoemde contactpersoon van Erasmus MC.

3.9.9 Onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen die naar aanleiding van de onderhavige aanbestedingsprocedure door of namens Erasmus MC zijn samengesteld en opgesteld, zijn met de grootste zorg opgesteld. In het geval de Inschrijver niettemin onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden ontdekt, dan wel anderszins opmerkingen en/of vragen heeft, dan dient hij Erasmus MC hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk (bij voorkeur via e-mail) in kennis te stellen doch uiterlijk op **11 augustus 2025, vóór 23.59 uur**. Van Inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden heeft de Inschrijver zijn rechten verwerkt.

3.9.10 Termijnen

Een in deze Offerteleidraad genoemde termijn gaat in bij de aanvang van het eerste uur van de eerste dag ervan en eindigt bij het einde van het laatste uur van de laatste dag daarvan.

Indien een in deze Offerteleidraad in dagen genoemde termijn ingaat op het ogenblik waarop een gebeurtenis of handeling plaatsvindt, wordt de dag waarop deze gebeurtenis of handeling plaatsvindt niet in deze termijn begrepen.

Indien de laatste dag van een in deze Offerteleidraad genoemde termijn op een algemeen of ter plaatse van de uitvoering van de opdracht erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens een voor Erasmus MC van belang zijnde collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere vrije dag valt, eindigt de termijn bij het einde van het laatste uur van de eerstvolgende werkdag.

3.9.11 Vertrouwelijkheid

Zowel Erasmus MC als Inschrijver zullen de over een weer verstrekte informatie in het kader van deze aanbestedingsprocedure vertrouwelijk behandelen.

Erasmus MC is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen aangaande gunning aan Inschrijver bekend te maken, met uitzondering van hetgeen waartoe zij ten behoeve van de motivering van een afwijzing op grond van de Aanbestedingswet verplicht is.

3.9.12 Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken

Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op de door Erasmus MC verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbestedingsprocedure, waaronder in ieder geval te begrijpen de onderhavige Offerteleidraad evenals bijlagen en verstrekte toelichtingen, berusten uitsluitend bij Erasmus MC. Dit geldt voor de gehele aanbestedingsprocedure.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Erasmus MC niets uit de door Erasmus MC verstrekte documenten alsmede daarbij behorende bijlagen worden verveelvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen, dan wel het kunnen doen van een inschrijving.

3.9.13 Retourneren Inschrijvingen

Erasmus MC zal de ontvangen Inschrijvingen en de daarbij behorende stukken niet retourneren.

3.9.14 Uitsluiting algemene (verkoop/leverings)voorwaarden Inschrijver

De toepassing van algemene (verkoop-/leverings)voorwaarden van de Inschrijvers worden door Erasmus MC uitdrukkelijk uitgesloten.

3.9.15 Inschrijving onder voorwaarden

Een Inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig.

3.9.16 Bedragen

Alle bedragen moeten worden aangeboden in Euro's, exclusief BTW.

3.9.17 Voertaal

De Inschrijving en alle te voeren correspondentie dient te geschieden in de Nederlandse taal, dan wel te zijn voorzien van een vertaling in de Nederlandse taal. Indien correspondentie en/of stukken zijn gesteld in een andere dan de Nederlandse taal en/of niet voorzien van een deugdelijke vertaling in de Nederlandse taal, dan behoudt Erasmus MC zich het recht voor de Inschrijving niet in behandeling te nemen.

3.9.18 Gestanddoeningstermijn

De door Inschrijver ingediende inschrijving dient minimaal zes (6) maanden vanaf de opening van de Inschrijving geldig te zijn. Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing bij de daartoe bevoegde rechter te Den Haag een voorlopige voorziening is gevraagd, dienen de inschrijvers hun inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak van de voorzieningenrechter in eerste instantie.

3.9.19 Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve Inschrijvingen

Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve inschrijvingen zijn niet toegestaan en zullen door Erasmus MC als niet-geldige Inschrijvingen worden gekwalificeerd.

3.9.20 Geschillenbeslechting, forumkeuze

Ieder geschil dat tussen de betrokkenen bij deze aanbestedingsprocedure ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

3.9.21 Kosten

Het uitgangspunt voor de Inschrijving dient gebaseerd te zijn op Total Cost of Ownership (TCO), oftewel de integrale kostprijs. Inschrijver dient derhalve *alle* relevante kostenposten die samenhangen met de opdracht te vermelden (zoals verzekeringen, transport, belastingen, heffingen, administratiekosten, licentiekosten, etc.), ook als daar in deze Offerteleidraad niet expliciet om gevraagd wordt. Kosten die niet expliciet in de Inschrijving van Inschrijver zijn opgenomen, worden tijdens de eventuele contractduur niet geaccepteerd.

3.9.22 Rangregeling

De gehele offerteaanvraag bestaat uit de volgende documenten:

- Offerteleidraad, inclusief bijlagen;
- de Nota's van Inlichtingen;
- de (raam)overeenkomst.

In geval van tegenstrijdigheden tussen deze documenten geldt de volgende rangregeling, waarbij het hoger gerangschikte prevaleert boven het lager gerangschikte:

1. De definitief getekende overeenkomsten (na gunning);
2. De 2^e Nota van Inlichtingen;
3. De 1^e Nota van Inlichtingen;
4. Programma van Eisen;
5. Programma van Wensen;
6. Algemene Inkoopvoorwaarden Erasmus MC versie januari 2024;
7. De Offerteleidraad;
8. Wibaz SSO serviceovereenkomst;
9. Overige bijlagen t.b.v. deze offerteleidraad;

Hoofdstuk 4. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Het door de Europese Commissie vastgestelde UEA als bedoeld in artikel 2:84 AW, is een vereist document waarin de Inschrijver aangeeft of de uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn, of hij voldoet aan de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden. Inschrijver dient per perceel een UEA aan te leveren.

In het geval van een gebrek in de UEA of de bewijsmiddelen stelt het Erasmus MC de betreffende Inschrijver in de gelegenheid om het gebrek te herstellen binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van verzending daartoe.

De Inschrijver(s) die niet in staat is/zijn om tijdig middels de gevraagde bewijsmiddelen de juistheid van hun UEA aan te tonen, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname in deze aanbestedingsprocedure. In dat geval zal de eerstvolgende Inschrijver (nummer twee in rang) in de gelegenheid worden gesteld om de betreffende bewijsmiddelen te overleggen. In voorkomende, goed beargumenteerde gevallen kan het Erasmus MC ook besluiten het gebrek aan overgelegde gegevens door de Inschrijver te laten herstellen, voor zover dit volgens het Erasmus MC niet in strijd is met het aanbestedingsrecht.

Onderstaande paragrafen gaan in op de onderdelen van de UEA c.q. de beoordeling van de Inschrijver.

4.1 Uitsluitingsgronden

Met de ondertekening van het UEA verklaart u dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn. Als de Inschrijving plaatsvindt door een samenwerkingsverband van ondernemers (zie paragraaf 3.2.2), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband afzonderlijk te verklaren dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Wanneer een verplichte uitsluitingsgrond op u van toepassing is, legt Erasmus MC de Inschrijving ter zijde en komt u niet voor gunning in aanmerking.

Hoofdstuk 5. Criteria voor gunning

5.1 Inleiding

Gunning vindt plaats op basis van het gunningcriterium "beste prijs/kwaliteitsverhouding".

Naast de in de diverse bijgeleverde formulieren, gevraagde eisen en voorwaarden zal de inhoud beoordeeld worden aan de hand van de gunningcriteria. De "beste prijs/kwaliteitsverhouding" heeft de Inschrijving met de hoogste totaalscore op de criteria.

Gunningscriterium	Perceel 1	Perceel 2	Perceel 3
Kwaliteit	65%	65%	65%
Programma van Eisen (& verificatie/technische test)	Knock-out criteria	Knock-out criteria	Knock-out criteria
Programma van Wensen	20%	20%	20%
Duurzaamheid	10%	10%	10%
Gebruikerstest medisch specialisten	25%	25%	25%
Gebruikerstest OK assistenten	10%	10%	10%
Prijs	35%	35%	35%

5.2 Beoordelingscommissie

Erasmus MC stelt een multidisciplinaire beoordelingscommissie samen die de Inschrijvingen beoordeelt. De beoordelingscommissie bestaat uit experts die de Inschrijvingen beoordelen op de wijze zoals voor elk (sub) gunningscriterium apart beschreven.

Expertise/Specialisme	Beoordeling van (Sub)gunningscriterium of rol:
Medisch specialisten Plastische chirurgie (perceel 1 en 3)	1. Programma van Eisen en Wensen 2. Gebruikerstest medisch specialisten
Medisch specialisten KNO (perceel 1 en 2)	1. Programma van Eisen en Wensen 2. Gebruikerstest medisch specialisten
Medisch specialisten Neurochirurgie (perceel 1 en 3)	1. Programma van Eisen en Wensen 2. Gebruikerstest medisch specialisten
OK assistenten (alle percelen)	1. Gebruikerstest OK assistenten
Medisch technici (alle percelen)	1. Programma van Eisen en Wensen d.m.v. controle technische test
Inkoper (alle percelen)	1. Bewaking van een objectieve, niet discriminerende en transparante beoordeling. 2. Toetsen van wijze van inschrijven en inschrijving conform leidraad.

	3. Beoordeling sub gunningscriterium "Prijs" 4. Leiden indien behoefte aan verificatie is 5. Contact voor de Inschrijvers.
Projectleider (alle percelen)	1. Toetsen van het Programma van Eisen 2. Beoordeling sub gunningscriterium "Prijs" samen met de inkoper

De (leden van de) beoordelingscommissie kan/kunnen specifieke experts vragen om (relevante delen) van de oplossing te beoordelen en de beoordelingscommissie van inhoudelijke feedback te voorzien welke de (leden van de) beoordelingscommissie integraal meeneemt/meenemen in de beoordeling.

5.3 Kwaliteit

5.3.1 Programma van eisen

In bijlagen 1a, b en/of c zijn de eisen per perceel opgenomen die Erasmus MC stelt aan de Opdracht en aan de prijsstelling.

Het niet voldoen aan een of meerdere eisen betekent uitsluiting van verdere beoordeling en de Inschrijving valt in dat geval af.

5.3.2 Programma van wensen

In bijlagen 1a, b en/of c zijn de wensen per perceel opgenomen die Erasmus MC heeft ten aanzien van de Opdracht. Een wens is een sub(sub)gunningscriterium, op basis waarvan een Inschrijving punten toegekend kan krijgen. Onder de wensen worden ook vragen verstaan die Erasmus MC in het kader van de uitvoering van de opdracht stelt. Het is van belang dat uw Inschrijving zoveel mogelijk aansluit op de wensen (en vragen) van Erasmus MC.

In het programma van wensen kunt u per wens aangeven of u daar wel of niet aan voldoet. Indien u wel voldoet aan een wens krijgt u de maximale score voor die wens. Indien u niet voldoet aan een wens krijgt u geen punten. U kunt de wensen beantwoorden met "Ja" inclusief eventuele toelichting of "Nee".

In het Programma van Wensen kunt u het maximaal te behalen punten per perceel vinden voor het subgunningscriterium 'Programma van Wensen'. De behaalde score wordt omgerekend naar een punten aantal voor het subgunningscriterium "Programma van Wensen" door middel van de volgende formule:

$$\frac{\text{Behaalde score PVW}}{\text{Maximale punten PVW (per perceel verschillend)}} \times \text{weging PVW} = \text{behaalde score PVW}$$

De wegingen zijn per perceel opgenomen in paragraaf 5.1

Erasmus MC beoordeelt per wens op basis van het door de Inschrijver ingediende antwoord in hoeverre en op welke wijze aan de vraagstelling wordt voldaan. Erasmus MC behoudt zich het recht voor om – na verificatie – de gegeven antwoorden van de Inschrijver te corrigeren (een “Ja” naar een “Nee, maar ook vice versa”).

5.3.3 Duurzaamheid

Erasmus MC is ondertekenaar van de [Greendeal 3.0](#). Naar aanleiding van het gesloten convenant ‘Green Deal Samen werken aan Duurzame Zorg’ (bijlage 15c) heeft het Erasmus MC duurzaamheidsdoelstellingen opgezet (bijlage 15d en 15e).

Voor Erasmus MC is het belangrijk om duurzaamheid mee te wegen in de subgunningscriteria van deze Europese Aanbesteding. In bijlage 15a (Nederlands) of bijlage 15b (Engels) zijn de duurzaamheidswensen opgesteld (in Nederlandse en Engelse variant) wat na beantwoording de impact van de implementatie van de apparatuur van de Inschrijver zal weergeven.

De maximaal toe te kennen punten voor duurzaamheidswensen is 1525 punten. De weging van duurzaamheid is per perceel opgenomen in paragraaf 5.1. De behaalde punten worden omgerekend naar een score voor het subgunningscriterium ‘Duurzaamheid’ door middel van de volgende formule:

$$\frac{\text{Behaalde punten Duurzaamheidswensen}}{\text{Maximale punten Duurzaamheidswensen}} \times \text{weging} = \text{behaalde score 'Duurzaamheid'}$$

De wegingen zijn per perceel opgenomen in paragraaf 5.1

5.3.4 Gebruikerstesten en technische test

Alle partijen die een volledige inschrijving hebben ingediend worden uitgenodigd voor deelname aan de gebruikerstest en technische test. Met een volledige inschrijving wordt bedoelt:

- Inschrijver voldoet aan de criteria van paragraaf 3.2.1
- Het Programma van Eisen bevat geen ‘knock-outs’

Bij het indienen van een volledige inschrijving wordt u verzocht de volgende apparatuur af te leveren binnen de gestelde termijnen uit paragraaf 3.1:

- Perceel 1:

- 1 microscoop met digitale 3D beeldvorming en 5-ALA en ICG fluorescentie modus

Of:

- 2 microscopen waarvan één 3D beeldvorming en één met 5-ALA en ICG fluorescentie (wanneer optie 1 om technische of logistieke redenen niet mogelijk is)

- **Perceel 2:**
 - o 1 mid-range microscoop t.b.v. KNO
- **Perceel 3:**
 - o 1 exoscoop met bijbehorende gevraagde beeldschermen t.b.v. Plastische heekunde en Neurochirurgie

Gebruikerstest medisch specialisten

De aangeboden apparatuur zal worden getest door een geselecteerde beoordelingscommissie zoals omschreven in 'Opzet en uitleg gebruikerstest medisch specialist' (bijlage 10).

In bijlagen 11a, b en/of c kunt u het maximaal te behalen punten per perceel vinden voor het subgunningscriteria 'Gebruikerstest medisch specialisten'. De behaalde punten worden omgerekend naar een score door middel van de volgende formule:

$$\frac{\text{Behaalde score Gebruikerstest medisch specialisten}}{\text{Maximale punten Gebruikerstest medisch specialisten}} \times \text{wegin} = \text{Behaalde score}$$

De opzet van de gebruikerstest medisch specialisten is opgenomen in bijlage 10. De beoordelingsformulieren van de gebruikerstest medisch specialisten is per perceel opgenomen in bijlage 11a t/m c.

Gebruikerstest OK assistenten

Naast de medisch specialisten, zullen ook OK assistenten de operatiemicroscopen testen.

In bijlage 13a, b en/of c kunt u het maximaal te behalen punten per perceel vinden voor het subgunningscriteria 'Gebruikerstest OK assistent'. De behaalde punten wordt omgerekend naar een score door middel van de volgende formule:

$$\frac{\text{Behaalde score Gebruikerstest OK assistenten}}{\text{Maximale punten Gebruikerstest OK assistenten}} \times \text{wegin} = \text{Behaalde score}$$

De opzet van de gebruikerstest OK assistenten is opgenomen in bijlage 12. Het beoordelingsformulier van de gebruikerstest OK assistenten is opgenomen in 13a t/m c.

Technische test

Naast de gebruikerstest zal afdeling medische technologie een technische test uitvoeren. Dit betreft een toetsing op de gestelde criteria in het Programma van Eisen en Wensen.

Als bij de uitvoering van technische test blijkt dat een inschrijver niet aan de gestelde eisen van het Programma van Eisen kan voldoen, kan de inschrijving alsnog ongeldig worden verklaard.

Indien een inschrijver volgens Erasmus MC niet aan een opgegeven wens uit het Programma van Wensen kan voldoen, behoudt Erasmus MC zich het recht voor om – na verificatie – de gegeven antwoorden van de Inschrijver te corrigeren (een "Ja" naar een "Nee, maar ook vice versa).

Voor de technische test kunnen geen punten worden behaald.

De opzet en uitleg van de technische test is opgenomen in bijlage 14.

5.4 Prijs

De te behalen score op sub-gunningcriterium 'Prijs' zal per perceel worden berekend op basis van de totaalprijs op het ingediende prijsstelling invulformulier (Bijlage 5a, b en/of c) door middel van onderstaande formule:

$$\frac{\text{Inschrijving laagst aangeboden TCO}}{\text{Uw aangeboden TCO}} \times \text{weging prijs} = \text{Behaalde score 'Prijs'}$$

De inschrijver met de laagste TCO behaalt de maximale score voor het sub-gunningcriterium 'Prijs'. De wegingen zijn per perceel opgenomen in paragraaf 5.1.

Voor gunningscriterium Prijs is voor elk perceel een prijsplafond voor de microscoop/exoscoop configuratie van toepassing, deze zijn als volgt opgenomen:

Perceel 1: €850.000 excl. BTW

Perceel 2: €150.000 excl. BTW

Perceel 3: €350.000 excl. BTW

Als u een prijs aanbiedt welke hoger is dan het gestelde prijsplafond, betekent dit dat uw inschrijving ongeldig wordt verklaard.

Alle wensen waar u in het Programma van Wensen 'Ja' hebt ingevuld, dienen inclusief in de opgegeven prijzen te zijn verwerkt.

Overige voorwaarden voor gunningscriterium 'Prijs' zijn opgenomen in het prijsstellingsformulier van het desbetreffende perceel.

5.5 Eindbeoordeling

De Inschrijver met de hoogste totaalscore op het gunningcriterium "beste prijs/kwaliteitsverhouding (BPKV)" zal de opdracht (voor het desbetreffende perceel) gegund krijgen.

De totale eindscore wordt als volgt berekend:

Totale eindscore = Score Prijs + Score Programma van Wensen + Score Duurzaamheid + Score Gebruikerstest medisch specialisten + Score Gebruikerstest OK assistenten.

De uitslag wordt op twee decimalen afgerond.

Bijlage 16 bevat een voorbeeld waarin fictieve waarden door middel van formules worden verwerkt tot tussenscores en eindscores.